

2022

ANNUAL REPORT



Bunga Citra Lestari
Penyanyi



PERTAMA DI INDONESIA*
Suplemen Kalsium dengan
Vitamin K2 dan Magnesium

*Format effervescent, berdasarkan database IQVIA April 2022.





Jl. Rawa Sumur II Kav BB No.3
Kawasan Industri Pulogadung
Kel. Jatinegara, Kec. Cakung,
Jakarta Timur, INDONESIA

Phone : +6221 2985 8888 / 8889
Fax : +6221 2985 8800

 www.sohoglobalhealth.com

 [sohonatural](https://www.instagram.com/sohonatural)

 [sohoglobalhealth.people](https://www.instagram.com/sohoglobalhealth.people)

 [sohoglobalhealth](https://www.linkedin.com/company/sohoglobalhealth)

 [sohonatural](https://www.youtube.com/sohonatural)

Table of Contents

Daftar Isi

06

Performance Highlights

Ikhtisar Kerja

- 8 Financial Highlights
Ikhtisar Keuangan
- 10 Stock Highlights
Ikhtisar Saham
- 13 Report of the Board of Commissioners
Laporan Dewan Komisaris
- 16 Report of the Board of Directors
Laporan Direksi

20

Company Profile

Profil Perusahaan

- 22 Corporate Information
Informasi Perseroan
- 28 SGH at a Glance
Sekilas tentang SGH
- 34 Product Highlights
Sekilas Produk
- 35 Key Competitive Advantages
Keunggulan Kompetitif
- 38 Purpose, Vision & Core Values
Tujuan, Visi, dan Nilai Perusahaan

- 40 History
Jejak Langkah
- 42 Organization Structure
Struktur Organisasi
- 44 2022 Awards & Recognition
Prestasi dan Penghargaan di Tahun 2022
- 46 2022 Significant Events
Peristiwa Penting di Tahun 2022
- 50 The Board of Commissioners Profile
Profil Dewan Komisaris
- 56 The Board of Directors Profile
Profil Direksi
- 66 Audit Committee Profile
Profil Komite Audit
- 70 Nomination and Remuneration Committee Profile
Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
- 74 Head of Internal Audit Unit Profile
Profil Kepala Unit Audit Internal
- 76 Corporate Secretary Profile
Profil Sekretaris Perusahaan
- 77 Shareholders Information
Informasi Pemegang Saham
- 84 SOHO Global Health's Subsidiaries Company Profile
Profil Perusahaan Entitas Anak Perusahaan SOHO Global Health

- 87 Shareholding Structure of the Subsidiaries
Struktur Kepemilikan Entitas Anak
- 88 Human Capital
Sumber Daya Manusia

92

Management Discussion & Analysis

Analisis dan Pembahasan Manajemen

- 94 Macro Economic & Industry Review
Ekonomi Makro & Tinjauan Industri
- 98 2023 Strategy
Strategi 2023
- 100 Business Review
Tinjauan Usaha
- 100 Professional Products Division
Divisi Produk Profesional
- 102 Consumer Health Division
Divisi Kesehatan Konsumen
- 104 Distribution & Logistic Division
Divisi Distribusi & Logistik
- 110 Financial Review
Tinjauan Keuangan

122

Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

- 124** Corporate Governance
Tata Kelola Perusahaan
- 131** General Meeting of Shareholders (GMS)
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
- 139** Board of Commissioners
Dewan Komisaris
- 151** Board of Directors
Direksi
- 165** Audit Committee
Komite Audit
- 170** Nomination and Remuneration Committee
Komite Nominasi dan Remunerasi
- 176** Internal Audit Unit
Unit Audit Internal
- 179** Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan
- 182** Anti-Bribery and Corruption Policies
Gratifikasi dan Kebijakan Anti Korupsi
- 183** Whistleblowing System
Sistem Pelaporan Pelanggaran
- 185** Code of Business Ethics and Conduct
Kode Etik dan Perilaku Bisnis
- 186** Risk Management
Manajemen Resiko
- 188** Public Accountant
Akuntan Publik
- 191** Access to the Company's Information and Data
Akses Informasi dan Data Perusahaan
- 197** Important Cases
Perkara Penting
- 201** Administrative Sanction
Sanksi Administratif

- 201** Non-Legal Material Cases
Perkara Penting di Luar Aspek Hukum

- 202** Fulfillment of SEOJK No. 32
SEOJK.04/2015 Recommendation
Pemenuhan Rekomendasi SEOJK No. 32
SEOJK.04/2015

210

Sustainability Report

Laporan Keberlanjutan

- 212** Explanation of the Sustainability Strategy
Penjelasan Strategi Keberlanjutan
- 213** Overview of Sustainability Aspects
Gambaran Umum Aspek Keberlanjutan
- 237** Sustainability Governance
Tata Kelola Keberlanjutan
- 239** Sustainability Performance
Kinerja Keberlanjutan
- 251** Statement of the Members of the Board of Directors and Board of Commissioners on Responsibility for the 2022 Annual Report PT Soho Global Health Tbk
Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Soho Global Health Tbk
- 252** Index Criteria POJK No.51/POJK.03/2017 Disclosure
Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No.51/ POJK/03/2017
- 254** Feedback Form
Lempar Umpan Balik

255

Consolidated Financial Statements

Laporan Keuangan Konsolidasian



**SUPLEMEN DAYA
TAHAN TUBUH**
DENGAN PENJUALAN **NO. 1**

*

KEMASAN BARU!





Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja

Financial Highlights

Ikhtisar Keuangan

SOHO Global Health Tbk and Subsidiaries

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

For The Years Ended December, 31
Untuk Tahun-tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember

In million of Rupiah unless otherwise stated	2022	2021	2020	2019	2018	Dalam Jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain
Net Revenues	7.290.121	7.076.164	6.163.939	5.048.301	4.563.185	Pendapatan Neto
Gross Profit	1.338.391	1.569.353	1.346.313	1.015.726	895.219	Laba Bruto
Income Before Income Tax Expense	455.637	691.157	249.674	192.549	90.449	Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan
Income For the Year	357.015	551.091	172.200	118.702	49.454	Laba Tahun Berjalan
Income For the Year Attributable to:					Laba Tahun Berjalan yang Dapat Distribusikan kepada:	
Owners of The Parent Entity	356.728	550.176	172.108	118.457	49.392	Pemilik Entitas Induk
Non-controlling Interests	287	915	92	245	62	Kepentingan Non-pengendali
Total Comprehensive Income	372.904	553.710	164.806	113.710	56.514	Total Penghasilan Komprehensif
Total Comprehensive Income Attributable to:					Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Distribusikan kepada:	
Owners of The Parent Entity	372.617	552.793	164.727	113.473	56.446	Pemilik Entitas Induk
Non-controlling Interests	287	917	79	237	68	Kepentingan Non-pengendali
Weighted-average Number of Shares Outstanding (Shares)	1.269.168.239	1.269.168.239	900.308.101	715.878.032	715.878.032	Rata-rata Tertimbang Jumlah Saham Yang Beredar (Lembar Saham)
Net Basic Earnings per Share Attributable To The Owners of Parent Entity (Rupiah)	281	433	191	165	69	Laba Tahun Berjalan per Saham Dasar yang Dapat Distribusikan kepada Pemilik Entitas Induk (Rp)

Consolidated Statements of Financial Position Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

As of December, 31
Tanggal 31 Desember

In million of Rupiah unless otherwise stated	2022	2021	2020	2019	2018	Dalam Jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain
Total Asset	4.474.599	4.021.919	4.180.243	3.269.085	2.789.266	Total Asets

In million of Rupiah unless otherwise stated	2022	2021	2020	2019	2018	Dalam Jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain
Total Current Asset	3.873.438	3.341.171	3.405.989	2.377.771	2.166.023	Total Aset Lancar
Total Liabilities	2.047.044	1.813.628	1.974.141	1.955.092	1.582.878	Total Liabilitas
Total Current Liabilities	1.898.934	1.654.049	1.797.440	1.833.791	1.004.370	Total Liabilitas Lancar
Total Equity	2.427.555	2.208.291	2.206.102	1.313.993	1.206.388	Total Ekuitas

Financial Ratios Rasio Finansial

Growth Ratios (%)	2022	2021	2020	2019	2018	Rasio Pertumbuhan (%)
Net Revenues	3,02%	14,80%	22,10%	10,63%	12,74%	Pendapatan Neto
Gross Profit	-14,72%	16,57%	32,55%	13,46%	8,02%	Laba Bruto
Income For the Year	-35,22%	220,03%	45,07%	140,03%	48,52%	Laba Tahun Berjalan
Total Assets	11,26%	-3,79%	27,87%	17,20%	2,44%	Total Aset
Total Liabilities	12,87%	-8,13%	0,97%	23,52%	0,97%	Total Liabilitas
Total Equity	9,93%	0,10%	67,89%	8,92%	4,43%	Total Ekuitas
Operating Ratios (%)	2022	2021	2020	2019	2018	Rasio Usaha (%)
Gross Profit/Net Revenues	18,36%	22,18%	21,84%	20,12%	19,62%	Laba Bruto/Pendapatan Neto
Income For the Year/Net Revenues	4,90%	7,79%	2,79%	2,35%	1,08%	Laba Tahun Berjalan/Pendapatan Neto
Income For the Year/Total Equity	14,71%	24,96%	7,81%	9,03%	4,10%	Laba Tahun Berjalan/Total Ekuitas
Income For the Year/Total Assets	7,98%	13,70%	4,12%	3,63%	1,77%	Laba Tahun Berjalan/Total Aset
Financial Ratios (x)	2022	2021	2020	2019	2018	Rasio Keuangan (x)
Total Liabilities/Total Equity	0,84	0,82	0,89	1,49	1,31	Total Liabilitas/Total Ekuitas
Total Liabilities/Total Assets	0,46	0,45	0,47	0,60	0,57	Total Liabilitas/Total Aset
Total Current Assets/ Total Current Liabilities	2,04	2,02	1,89	1,30	2,16	Total Aset Lancar/ Total Liabilitas Lancar

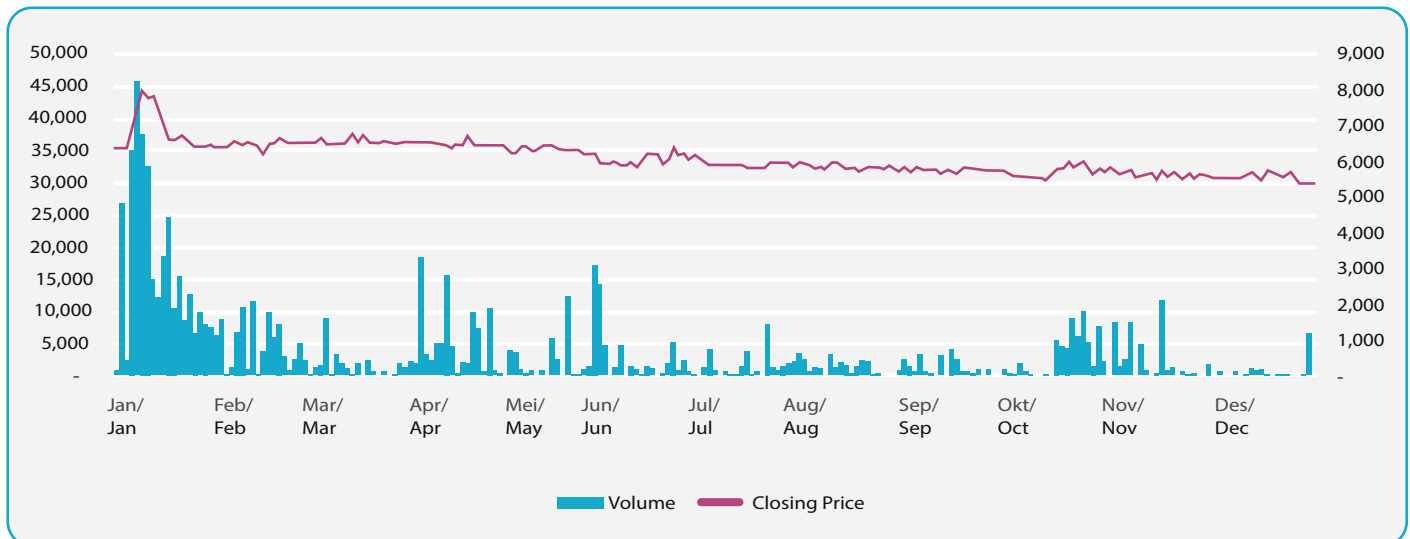
Year Tahun	Net Revenues (Rp billion) Pendapatan Neto (Rp miliar)	Gross Profit (Rp billion) Laba Bruto (Rp miliar)	Net Income (Rp billion) Laba Bersih (Rp miliar)	Earning per Share (Rp) Laba Bersih per Saham (Rp)
2022	7.290	1.338	357	281
2021	7.076	1.569	551	433
2020	6.164	1.346	172	191
2019	5.048	1.016	119	165
2018	4.563	895	49	69

Stock Highlights

Ikhtisar Saham

2022 Stock Movement

Pergerakan Saham Tahun 2022



Chronology of Shares Listing

Kronologi Pencatatan Saham

YEAR 2020

The Company has submitted a Registration Statement in connection with the Public Offering to the Financial Services Authority under Number 396/SGH-OJK/VI/2020 dated June 25, 2020 regarding the Cover Letter for the Registration Statement in the context of the Company's Initial Public Offering and the latest amendments and/or additional information had been submitted through Letter Number 529/SGH-OJK/VIII/2020 dated August 28, 2020 regarding the Cover Letter for Changes and/or Additional Documents and/or Information on the Registration Statement in the context of the Company's Initial Public Offering in accordance with the requirements stipulated in the Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market, which is contained in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 64 of 1995, Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 3608 and its implementing regulations ("UUPM") and their amendments include OJK Regulation No. 7/POJK.04/2017 concerning Registration Statement Documents for Public Offering of Equity Securities, Debt Securities, and/or Sukuk.

The Company officially conducted an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange on September 8, 2020 and became the 42nd issuer in 2020 or the 705th of the total issuers. The Company has set an offering price of IDR 1,820 per share and has gone through a public offering process on 2 - 3 September 2020.

TAHUN 2020

Perseroan telah menyampaikan Pernyataan Pendaftaran sehubungan dengan Penawaran Umum kepada Otoritas Jasa Keuangan dengan Nomor 396/SGH-OJK/VI/2020 tanggal 25 Juni 2020 perihal Surat Pengantar untuk Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan dan perubahan dan/atau tambahan informasi yang terakhir disampaikan melalui Surat Nomor 529/SGH-OJK/VIII/2020 tanggal 28 Agustus 2020 perihal Surat Pengantar untuk Perubahan dan/atau Tambahan Dokumen dan/atau Informasi atas Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, yang dimuat dalam Lembaran Negara Republik Indonesia No. 64 Tahun 1995, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 3608 dan peraturan pelaksanaannya ("UUPM") serta perubahan-perubahannya antara lain Peraturan OJK No. 7/POJK.04/2017 tentang Dokumen Pernyataan Pendaftaran Dalam Rangka Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas, Efek Bersifat Utang, dan/atau Sukuk.

Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) secara resmi di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 8 September 2020 dan menjadi emiten ke-42 di tahun 2020 atau ke-705 dari total emiten. Perseroan telah menetapkan harga penawaran Rp 1.820 per saham dan telah melalui proses penawaran umum pada 2 - 3 September 2020.

PT Indo Premier Sekuritas has been appointed as the Underwriter in the Company's Initial Public Offering. The number of shares offered to public at that time was 114,380,700 shares or 13.78% of the total issued and paid-up capital of the Company after the Company's Initial Public Offering.

PT Indo Premier Sekuritas telah ditunjuk sebagai Penjamin Emisi Efek dalam Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan. Jumlah saham yang ditawarkan kepada masyarakat pada saat itu adalah 114.380.700 lembar saham atau 13,78% dari total modal ditempatkan dan disetor Perseroan setelah pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan.

Listing Date Tanggal Pencatatan	Aksi Korporasi Corporate Action	Share Listed on Exchange Bursa Tempat Penerbitan dan Pencatatan Saham	Additional Shares (Shares) Jumlah Penambahan Saham (Lembar)	Share Nominal Value (IDR) Nilai Nominal Saham (Rp)	Share Offering Price (IDR) Harga Penawaran Saham (Rp)	Total Outstanding Shares (Shares) Total Akumulasi Saham (Lembar)
September 8, 2020 8 September 2020	Initial Public Offering Penawaran Umum	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia	114.380.700	500	1.820	114.380.700

Chronology of Other Securities Listing Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Until Financial Year 2022, there is no other listing of the Company's securities other than as stated in the section of Chronology of Shares Listing.

Hingga Tahun Buku 2022, tidak terdapat pencatatan efek Perseroan lainnya selain sebagaimana yang telah disebutkan pada bagian Kronologi Pencatatan Saham.

Corporate Actions Aksi Korporasi

During Year 2022, the Company has conducted corporate action of cash dividend payment to the shareholders, with the following details:

Sepanjang Tahun 2022, Perseroan melakukan aksi korporasi berupa pendistribusian dividen tunai kepada pemegang saham dengan rincian sebagai berikut:

2022 Interim Dividend

Dividen Interim Tahun Finansial 2022

- Date of implementation of Corporate Action : November 4, 2022
Tanggal pelaksanaan Aksi Korporasi : 4 November 2022
- Interim dividend of : IDR 118,-/1 share
Dividen interim sebesar : Rp 118,-/1 lembar saham
- Number of Shares Outstanding
Jumlah Saham Beredar

Before Corporate Actions Sebelum Aksi Korporasi	After Corporate Actions Setelah Aksi Korporasi
1.269.168.239	1.269.168.239

- Share Price
Harga Saham

Before Corporate Actions Sebelum Aksi Korporasi	After Corporate Actions Setelah Aksi Korporasi
5.675	5.550

Suspension or Delisting Suspensi atau Delisting

During 2022, the Company did not experience any trading suspension and/or stock delisting.

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat penghentian sementara saham (suspensi) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (delisting) Perseroan.

Quarterly Stock Performance for Years of 2021 and 2022

Kinerja Saham Per Triwulan Tahun 2021 dan 2022

YEAR 2021

TAHUN 2021

Period Periode	Share Price (IDR) Harga Saham (Rp)				Total Shares Jumlah Saham Beredar	Average Transaction Rata-rata Volume Transaksi	Market Capitalization Kapitalisasi Pasar
Year 2021 Tahun 2021	Opening Pembukaan	Highest Tertinggi	Lowest Terendah	Penutupan Closing			
First Quarter (January-March 2021) Triwulan I (Januari-Maret 2021)	4.980	7.250	4.560	4.650	1.269.168.239	42.266	5.901.632.311.350
Second Quarter (April-June 2021) Triwulan II (April-Juni 2021)	4.670	6.050	4.520	4.990	1.269.168.239	55.693	6.333.149.512.610
Third Quarter (July-September 2021) Triwulan III (Juli-September 2021)	5.000	5.600	4.900	5.000	1.269.168.239	21.822	6.345.841.195.000
Fourth Quarter (October-December 2021) Triwulan IV (Oktober-Desember 2021)	5.000	6.450	5.000	6.375	1.269.168.239	19.706	8.090.947.523.625

YEAR 2022

TAHUN 2022

Period Periode	Share Price (IDR) Harga Saham (Rp)				Total Shares Jumlah Saham Beredar	Average Transaction Rata-rata Volume Transaksi	Market Capitalization Kapitalisasi Pasar
Year 2022 Tahun 2022	Opening Pembukaan	Highest Tertinggi	Lowest Terendah	Penutupan Closing			
First Quarter (January-March 2022) Triwulan I (Januari-Maret 2022)	6.375	8.000	6.200	6.500	1.269.168.239	7.900	8.249.593.553.500
Second Quarter (April-June 2022) Triwulan II (April-Juni 2022)	6.525	6.725	5.850	6.200	1.269.168.239	3.574	7.868.843.081.800
Third Quarter (July-September 2022) Triwulan III (Juli-September 2022)	6.100	6.100	5.675	5.750	1.269.168.239	1.473	7.297.717.374.250
Fourth Quarter (October-December 2022) Triwulan IV (Oktober-Desember 2022)	5.750	6.000	5.400	5.425	1.269.168.239	2.167	6.885.237.696.575

Report of the Board of Commissioners

Laporan Dewan Komisaris



Eng Liang Tan
President Commissioner /
Presiden Komisaris

Dear Fellow Shareholders,

Para Pemegang Saham yang Terhormat,

The success of SOHO Global Health is built on being true to our purpose and living our values to deliver for people, society, and the planet. Our success is built on relentlessly pushing the boundaries of science to be a healthcare leader and the preeminent provider of innovative natural pharmaceutical products, as reflected in our vision statement. Of course, pushing boundaries sometimes means setbacks, and we had some new launches/projects during the year that did not meet their primary objectives. However, 2022 was predominantly a year of success although we may not meet all our strategic ambitions since 2022 was considered a correction year after an extraordinary surge in demand due to the pandemic in 2020-21.

Delivering today and shaping up tomorrow

The world in 2020/21 was firmly in the grip of the coronavirus pandemic. And 2022 was the end of the pandemic era, the end of a global crisis.

The popular claim that crises often bring opportunities as well as risks has rarely been as accurate as it is right now. We are looking at both sides of the coin. We are mitigating risks by actively taking countermeasures and putting in place preventive measures. More importantly, however, we are also seizing opportunities and charting the ideal course to ensure we emerge from the crisis in a stronger position for the future. We are doing that by continuously expanding our technological options, driving change, becoming more digital, building on highly innovative products, and by continuing to attract and retain the best and most talented employees.

2022 in review

As expected, 2022 was a year of moderating sales for some of our proprietary brands, like Imboost, that experienced the biggest surge in demand during the pandemic. Important new product introductions like Imboost Extra with vitamin C and D and Imboost Bone helped to mitigate the decrease in sales year on year and to build a much higher base compared to the pre-pandemic period. At the group level, thanks to robust growth in our distribution business, Parit Padang Global (PPG), we booked +3.0% sales growth that was broadly in line with our initial Budget 2022 forecasts.

In 2022, SOHO Global Health closed the year with a Net Profit After Tax of IDR 357.0 billion from IDR 551.1 billion in 2021, a -35.2% decrease compared to a year earlier. Not a glorious year, but we remain focused on meeting several key milestones for the future, including our innovation targets and digital pathway.

For Financial Year 2022, the Company has distributed Interim Dividend for Financial Year 2022 to the Shareholders based on Circular Resolution In Lieu of the Board of Directors and Board of Commissioners' Meeting of PT Soho Global Health Tbk dated October 13, 2022, with a total amount of IDR 149,761,852,202 (IDR 118,-/share) which was fully paid on November 4, 2022.

Keberhasilan SOHO Global Health dibangun dengan tetap setia pada tujuan kami dan menerapkan nilai-nilai kami untuk memberikan manfaat bagi banyak orang, masyarakat, dan planet bumi. Keberhasilan kami didukung dengan terus mendorong batas-batas ilmu pengetahuan untuk menjadi pimpinan di bidang layanan kesehatan dan penyedia terkemuka untuk produk-produk farmasi berbahan alami inovatif, seperti tercermin dalam pernyataan visi kami. Tentu saja, mendorong batas-batas terkadang berarti juga mengalami kemunduran, dan kami memiliki beberapa peluncuran/proyek baru selama tahun ini yang tidak memenuhi tujuan utama mereka. Namun, 2022 secara keseluruhan adalah tahun keberhasilan meskipun kami mungkin tidak dapat memenuhi semua ambisi strategis kami karena 2022 dianggap sebagai tahun koreksi setelah peningkatan permintaan yang luar biasa akibat pandemi pada 2020-21.

Mencapai tujuan saat ini dan membentuk masa depan

Pada tahun 2020/21, dunia terperangkap dalam pandemi coronavirus. Dan 2022 adalah akhir dari era pandemi, akhir dari krisis global.

Klaim populer bahwa krisis sering membawa peluang serta risiko jarang sekali se-akurat seperti saat ini. Kami melihat kedua sisi koin tersebut. Kami mengurangi risiko dengan secara aktif mengambil tindakan pencegahan dan menerapkan tindakan pencegahan. Namun yang lebih penting, kami juga memanfaatkan peluang dan merencanakan jalur yang ideal untuk memastikan kami keluar dari krisis dalam posisi yang lebih kuat untuk masa depan. Kami melakukannya dengan terus memperluas opsi teknologi kami, mendorong perubahan, memanfaatkan peluang digital, membangun produk yang inovatif, dan terus merekrut dan mempertahankan karyawan terbaik dan berbakat.

Tinjauan Tahun 2022

Seperti yang diharapkan, 2022 adalah tahun penjualan yang moderat untuk beberapa merek produk unggulan kami, seperti Imboost, yang mengalami peningkatan permintaan terbesar selama pandemi. Peluncuran produk baru penting seperti Imboost Extra dengan vitamin C dan D dan Imboost Bone membantu mengurangi penurunan penjualan tahun 2022 dan membangun basis yang jauh lebih kuat dibandingkan dengan periode sebelum pandemi. Pada tingkat grup, berkat pertumbuhan yang kuat dari bisnis distribusi kami, Parit Padang Global (PPG), kami mencatat pertumbuhan penjualan sebesar +3,0% yang sejalan dengan perkiraan Anggaran 2022 awal kami.

Pada tahun 2022, SOHO Global Health menutup tahun dengan mencatat Laba Bersih Setelah Pajak sebesar IDR 357,0 miliar dari IDR 551,1 miliar pada tahun 2021, menurun sebesar -35,2% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Bukan tahun yang gemilang, tetapi kami tetap fokus untuk mencapai beberapa tonggak kunci untuk masa depan, termasuk target inovasi dan jalur digital kami.

Sepanjang Tahun Keuangan 2022, Perusahaan telah mendistribusikan Dividen Interim untuk Tahun Keuangan 2022 kepada Pemegang Saham berdasarkan Keputusan Sirkuler Pengganti Rapat Direksi dan Rapat Komisaris PT Soho Global Health Tbk tertanggal 13 Oktober 2022, dengan total jumlah sebesar IDR 149.761.852.202 (IDR 118,-/saham) yang telah sepenuhnya dibayarkan pada 4 November 2022.

At SOHO Global Health, we recognize the importance of innovation as a driver of growth across all our businesses. Our strategy is to complement in-house innovation with external collaborations to deliver greater long-term value for our patients and the Company. We have established business collaborations with several companies, including SOHO Flordis International, our sister company with a global sales and marketing network. We also collaborate with partners in academia, other businesses, government institutions, and the wider community through our "open innovation" concept in R&D efforts.

In the past four years, we have focused on a Digital Transformation that proved to be very helpful during the pandemic. Today, we have a scalable IT infrastructure designed to support the growth of our business and help ensure the reliability of our operations.

An empowered, agile, and accountable organization

We aim to empower everyone at our company to thrive and be their best in serving our customers and patients and creating value for our shareholders. We cultivate a workplace environment where integrity, mutual respect, passion for innovation, and discipline are ingrained behaviors. We are committed to doing things the right way, which includes taking business decisions and acting ethically and in compliance with applicable legislation.

Our foundation is our Purpose, Vision, and Core Values, which set a high standard for each SOHO Global Health person. They require that we hold ourselves and each other accountable for results and for how we achieve those results.

Bringing our purpose to life

Our Purpose, to hold the care of human life as our highest priority and thereby glorify God, drives our commitment to create shared value for our shareholders and all stakeholders connected to our business. We leverage our industry-leading R&D organization to develop herbal health products that are good for people and the planet. Purpose-driven innovation underpins everything we do.

We are grateful for our employees, business partners, consumers, and the support of the communities in which we operate. We thank our shareholders for their continued trust, confidence, and motivation to be part of our journey.

Di SOHO Global Health, kami mengakui pentingnya inovasi sebagai penggerak pertumbuhan di seluruh bisnis kami. Strategi kami adalah melengkapi inovasi internal dengan kolaborasi eksternal untuk memberikan nilai jangka panjang yang lebih besar bagi pasien dan Perusahaan kami. Kami telah menjalin kolaborasi bisnis dengan beberapa perusahaan, termasuk SOHO Flordis International, perusahaan afiliasi kami dengan jaringan penjualan dan pemasaran global. Kami juga berkolaborasi dengan mitra di dunia akademis, bisnis, institusi pemerintah, dan masyarakat luas melalui konsep "inovasi terbuka" dalam upaya penelitian dan pengembangan.

Dalam empat tahun terakhir, kami telah fokus pada Transformasi Digital yang terbukti sangat membantu selama pandemi. Hari ini, kami memiliki infrastruktur IT berskala mumpuni yang dirancang untuk mendukung pertumbuhan bisnis kami dan membantu memastikan keandalan operasi kami.

Organisasi yang berdaya, lincah, dan bertanggung jawab

Kami bertujuan untuk memberdayakan setiap orang di perusahaan kami agar berkembang dan menjadi yang terbaik dalam melayani pelanggan dan pasien kami serta menciptakan nilai bagi pemegang saham kami. Kami menumbuhkan lingkungan kerja di mana integritas, saling menghormati, semangat untuk berinovasi, dan disiplin menjadi perilaku yang melekat. Kami berkomitmen untuk melakukan hal-hal dengan cara yang benar, yang mencakup mengambil keputusan bisnis dan bertindak secara etis dan sesuai dengan aturan yang berlaku.

Fondasi kami adalah Tujuan, Visi, dan Nilai Inti kami, yang menetapkan standar yang tinggi untuk setiap orang di SOHO Global Health. Mereka saling memastikan bahwa setiap orang di organisasi bertanggungjawab atas hasil dan bagaimana mencapai hasil tersebut.

Mewujudkan tujuan kami

Tujuan kami, untuk menjunjung kepedulian terhadap kehidupan manusia sebagai prioritas kami yang tertinggi untuk memuliakan Tuhan Yang Maha Esa, mendorong komitmen kami untuk menciptakan nilai bersama bagi pemegang saham dan semua pemangku kepentingan yang terhubung dengan bisnis kami. Kami memanfaatkan R&D kami yang terdepan di industri untuk mengembangkan produk kesehatan herbal yang baik bagi pasien dan planet bumi. Inovasi yang didorong oleh tujuan menjadi dasar dari segala sesuatu yang kami lakukan.

Kami berterima kasih kepada karyawan kami, mitra bisnis, konsumen, dan dukungan dari komunitas di mana kami beroperasi. Kami berterima kasih kepada para pemegang saham atas kepercayaan, keyakinan, dan motivasi mereka yang berkelanjutan untuk menjadi bagian dari perjalanan kami.



Eng Liang Tan

President Commissioner SOHO Global Health
Presiden Komisaris SOHO Global Health

Report of the Board of **Directors**

Laporan Direksi



Rogelio Paulino Jr. Castillo La O (Cooley)

President Director /
Presiden Direktur

Dear Fellow Shareholders,

Para Pemegang Saham yang Terhormat,

“

We live in a volatile world, as evidenced by the devastating pandemic that has highlighted challenges in running businesses. Additionally, there's been unprecedented volatility in the business environment, including a recent slowdown in vitamin/supplement markets post-Covid. We are committed to work and navigate through these new challenges in difficult market conditions, understanding consumer behavior after the pandemic and developing strategies to address them.

Looking further forward, we will continue to take advantage of the opportunities provided by the Indonesian healthcare market. We engage closely with the consumer, healthcare professionals, government, and academic sectors, among others, to launch new products and multiple initiatives and projects that support our business objective, purpose and vision. ”

Creating shared value

SOHO Global Health is successfully navigating the challenges we face by consistently pursuing our long-term strategy. We are introducing innovative products and purposefully advancing our digital transformation to remain at the forefront of our industry. We conduct our business with a focus on Creating Shared Value, prioritizing the creation of value for both our shareholders and society. This approach has been fundamental to our company's success, and we remain committed to making a positive difference to society through our activities and products.

We are proud of our employees' dedication, which has made all this possible, and we sincerely thank them for their contributions. Their commitment underscores the great company that SOHO Global Health is.

2022 Performance in review

2022 was the post-Covid year following the pandemic that swept the world in 2020-21. For SOHO Global Health, this was a challenging year, and the sales of our proprietary products, especially Imboost, were significantly affected.

Despite these challenging business conditions, we are steadily making progress to better position our key businesses for the future. Our net sales grew by 3.0% compared to the previous year. However, it is important to acknowledge that this growth was primarily due to strong sales from third-party principals. Parit Pading Global (PPG), our distribution business, saw a net revenue increase of 9.6% in total compared to the previous year. Sales of our proprietary products, including both the Professional Products and Consumer Health divisions, collectively decreased by -23.2%. This was largely due to the recent slowdown of Imboost sales post-Covid and issues with national syrup regulations.

“

Kita hidup di dunia yang penuh ketidakpastian, seperti yang terbukti oleh pandemi yang melanda dunia dan telah menyebabkan tantangan dalam menjalankan bisnis. Selain itu, ada ketidakpastian yang belum pernah terjadi sebelumnya dalam lingkungan bisnis, termasuk perlambatan pasar vitamin/suplemen pasca-Covid. Kami berkomitmen untuk bekerja dan menghadapi tantangan-tantangan baru ini dalam kondisi pasar yang sulit, memahami perilaku konsumen setelah pandemi dan mengembangkan strategi untuk mengatasi hal tersebut.

Ketika melihat ke depan, kami akan terus memanfaatkan peluang yang diberikan oleh pasar kesehatan di Indonesia. Kami berinteraksi dekat dengan konsumen, profesional kesehatan, pemerintah, sektor akademik, dan lain-lain untuk meluncurkan produk baru dan beberapa inisiatif serta proyek yang mendukung tujuan bisnis, *purpose*, dan visi kami. ”

Menciptakan nilai bersama

SOHO Global Health berhasil mengatasi tantangan yang kita hadapi dengan konsisten mengejar strategi jangka panjang kami. Kami memperkenalkan produk inovatif dan fokus memajukan transformasi digital kami untuk tetap menjadi yang terdepan di industri kesehatan. Kami menjalankan bisnis kami dengan fokus pada Menciptakan Nilai Bersama, memprioritaskan penciptaan nilai bagi pemegang saham dan masyarakat. Pendekatan ini menjadi fundamental kesuksesan perusahaan kami, dan kami tetap berkomitmen untuk membuat perbedaan positif bagi masyarakat melalui aktivitas dan produk kami.

Kami bangga dengan dedikasi karyawan kami, yang telah membuat semua ini mungkin, dan kami dengan tulus berterima kasih kepada mereka atas kontribusinya. Komitmen mereka menegaskan bahwa SOHO Global Health adalah perusahaan yang luar biasa.

Kajian Kinerja 2022

Tahun 2022 merupakan tahun pasca-Covid setelah pandemi yang melanda dunia pada tahun 2020-2021. Bagi SOHO Global Health, ini adalah tahun yang penuh tantangan, dan penjualan produk-produk andalan kami, terutama Imboost, terpengaruh secara signifikan.

Meskipun di tengah kondisi bisnis yang penuh tantangan ini, kami terus membuat kemajuan untuk memposisikan bisnis utama kami menjadi lebih baik untuk masa depan. Penjualan bersih kami tumbuh sebesar 3,0% dibandingkan tahun sebelumnya. Namun, penting untuk diakui bahwa pertumbuhan ini terutama disebabkan oleh penjualan yang meningkat kuat dari prinsipal pihak ketiga. Bisnis distribusi kami, Parit Pading Global (PPG), mengalami peningkatan pendapatan bersih sebesar 9,6% secara total dibandingkan tahun sebelumnya. Penjualan produk dari portofolio kami, divisi Produk Profesional dan Kesehatan Konsumen, secara kolektif mengalami penurunan sebesar -23,2%. Hal ini terutama disebabkan oleh perlambatan penjualan Imboost pasca-Covid dan isu sehubungan dengan regulasi sirup nasional.

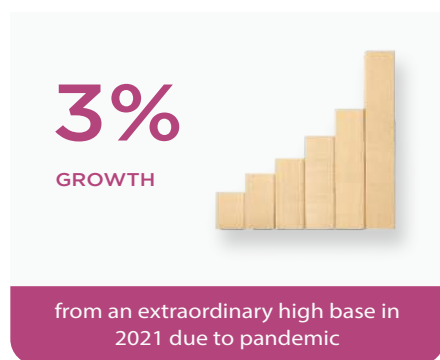
Although we are still experiencing softness in the supplement markets where a number of our brands compete in 2023, compounded by the national syrups issue affecting our entire syrup product portfolio, we anticipate an improvement in trends in the second half of the year. We remain confident in the quality, efficacy, and long-term market potential of all our key brands. We would like to stress that our syrup products, including Imboost and Imboost Force Kids, Curcuma Plus, Curvit, Diapet Anak, and Gastin Force, are absolutely safe, as recently certified by BPOM after thorough analysis.

Looking back at the past year, we have much to be proud of. According to the latest IQVIA data for MAT Q4 2022, SOHO Global Health continues to be among the top 15 healthcare companies in Indonesia, the top 5 OTC companies, and the top 3 Vitamin companies. Imboost also remains among the top 5 most valuable pharmaceutical brands/products in Indonesia. These are strong milestones, and we should continue working hard to deliver success for SOHO Global Health. Furthermore, we have a robust pipeline of product innovation for 2023 and beyond, and a cash-rich balance sheet to complement organic growth with any inorganic opportunities that may arise.

Meskipun kita masih mengalami penurunan di pasar suplemen, kategori di mana beberapa merek kami bersaing pada tahun 2023, ditambah dengan isu sirup nasional yang memengaruhi seluruh portofolio produk sirup kami, kami memperkirakan akan ada perbaikan tren di paruh kedua tahun ini. Kami tetap percaya pada kualitas, efektivitas, dan potensi pasar jangka panjang dari semua merek andalan kami. Kami sekaligus ingin menekankan bahwa produk sirup kami, termasuk Imboost dan Imboost Force Kids, Curcuma Plus, Curvit, Diapet Anak, dan Gastin Force, benar-benar aman, seperti yang baru-baru ini disertifikasi oleh BPOM setelah melewati analisis yang teliti.

Melihat ke belakang pada tahun lalu, kita memiliki banyak hal untuk disyukuri. Menurut data terbaru dari IQVIA untuk MAT Q4 2022, SOHO Global Health tetap menjadi salah satu dari 15 perusahaan kesehatan teratas di Indonesia, lima (5) perusahaan OTC teratas, dan tiga (3) perusahaan vitamin teratas. Imboost juga tetap menjadi salah satu dari lima (5) merek/produk farmasi paling berharga di Indonesia. Ini adalah tonggak yang kuat, dan kita harus terus bekerja keras untuk mempertahankan kesuksesan bagi SOHO Global Health. Selain itu, kita memiliki *pipeline* produk inovasi yang kuat untuk tahun 2023 dan seterusnya, dan neraca keuangan dengan saldo kas yang kuat untuk melengkapi pertumbuhan organik dengan peluang pertumbuhan inorganik yang mungkin muncul.

GROUP NET SALES



TOP COMPANIES



TOP PRODUCTS



Living our strategic focus

We have delivered resilient business results despite challenging conditions. We have successfully launched new products and invested in research, innovation, and sustainability, all of which will contribute to the long-term success of SOHO Global Health. In 2023, we will continue to invest in our key brands by introducing important new variants that meet the needs of existing and new consumers and patients. We will increase awareness and trial of our products, as well as expand distribution with a special focus on independent pharmacies and the general trade channel. Additionally, we will further strengthen scientific communication with physicians, who are crucial to the success of important product innovations like Gastin Force – our evidence-based herbal formula that is highly effective in treating a broad range of gastrointestinal conditions.

Finally, our balance sheet remains strong, with a very solid cash position that enables us to pursue acquisitions – one of our key strategic priorities for the upcoming planning period. We have also intensified our efforts to integrate environmental, social, and governance (ESG) activities into our daily operations, which we believe is crucial for the success of SOHO Global Health. In addition to various initiatives aimed at reaching as many patients as possible, we have continued our research and development efforts to prevent and alleviate stunting.

Menerapkan fokus strategis kita

Kami telah menghasilkan kinerja yang tangguh meskipun dalam kondisi yang menantang. Kami telah berhasil meluncurkan produk-produk baru dan berinvestasi dalam riset, inovasi, dan keberlanjutan, yang semuanya akan berkontribusi pada kesuksesan jangka panjang SOHO Global Health. Pada tahun 2023, kami akan terus berinvestasi pada merek-merek kunci andalan kami dengan memperkenalkan varian-varian baru yang penting untuk memenuhi kebutuhan konsumen dan pasien yang sudah ada maupun yang baru. Kami akan meningkatkan *awareness* dan uji coba (*trial*) produk kami, serta memperluas distribusi dengan fokus khusus pada apotek independen dan *general trade channel*. Selain itu, kami akan lebih memperkuat komunikasi ilmiah dengan dokter, yang sangat penting untuk kesuksesan inovasi produk penting seperti Gastin Force - formula herbal kami yang berbasis bukti ilmiah dan sangat efektif dalam mengobati berbagai kondisi gastrointestinal.

Akhirnya, neraca keuangan kami tetap kuat, dengan posisi kas yang sangat solid yang memungkinkan kami untuk mengejar peluang akuisisi - salah satu prioritas strategis utama untuk periode perencanaan yang akan datang. Kami juga meningkatkan upaya kami untuk mengintegrasikan kegiatan lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG) ke dalam operasi harian kami, yang kami yakini sangat penting untuk kesuksesan SOHO Global Health. Selain berbagai inisiatif yang bertujuan untuk menjangkau sebanyak mungkin pasien, kami terus melakukan upaya riset dan pengembangan untuk mencegah dan memberantas *stunting*.

Integrity and good governance

With our plan, our ambition is to renew momentum and, together with our 2,500 employees at SOHO Global Health, create sustainable and competitive growth, as well as value creation. We strive for a model where purpose and performance go hand in hand.

The Board of Directors is also vigilant in its governance oversight efforts, emphasizing values such as integrity as SOHO Global Health maintains its undisputed strong compliance to ethics. In addition, the Executive Leadership Team and the Board of Directors keep an intensive dialogue with stakeholder groups, working towards achieving our vision to be a healthcare leader and the preeminent provider of innovative natural pharmaceutical products.

2023 Outlook

The Indonesian economy has successfully recovered from 2021, when the country emerged from the recession zone. In 2022, the Indonesian government focused on investment and import substitution to accelerate national economic recovery, and completed its G20 Presidency in Bali, aiming to influence the international stage. These accomplishments in 2022 are key milestones towards achieving the Indonesia Vision 2045. In trade, the government is actively promoting domestic products to accelerate national economic recovery as the nation enters the post-pandemic era in 2023. However, the ongoing electoral race could impact Indonesian economic and political priorities. The government has set a 2023 economic growth target of 5.3%, indicating that Indonesia's economy is continuing to recover after recording a growth of 3.69% in 2021 due to the impact of the Covid-19 pandemic and 5.3% in 2022.

Given these developments, we expect SOHO Global Health to grow its top line during 2023 and beyond and focus on margins, cash conversion, and accretive capital allocation initiatives to continue to deliver best-in-class total shareholder returns. Flawless execution will enable the company to tackle challenges and seize opportunities that may arise in the future.

Acknowledgment

During the difficult times of the pandemic in 2020/21 and the post-pandemic year of 2022, we are especially grateful for the unwavering support of our shareholders, suppliers, customers, and all stakeholders. We also extend our appreciation to all SOHO Global Health employees who have worked with dedication in unprecedented and challenging circumstances. Their passion and commitment, combined with the strength of our brands and the relevance of our purpose, have been at the heart of our resilience.

Integritas dan tata kelola yang baik

Dengan rencana kami, ambisi kami adalah untuk memperbarui momentum dan, bersama dengan 2.500 karyawan kami di SOHO Global Health, menciptakan pertumbuhan yang berkelanjutan dan kompetitif, serta penciptaan nilai. Kami berusaha untuk menciptakan model kerja dimana tujuan (*purpose*) dan kinerja saling berkaitan.

Dewan Direksi juga sangat memperhatikan upaya pengawasan tata kelola, dengan menekankan nilai-nilai seperti integritas ketika SOHO Global Health mempertahankan kepatuhan etika yang kuat. Selain itu, *Executive Leadership Team* dan Dewan Direksi menjalin dialog intensif dengan kelompok pemangku kepentingan, bekerja menuju pencapaian visi kami untuk menjadi pemimpin di bidang layanan kesehatan dan penyedia terkemuka untuk produk-produk farmasi berbahan alami yang inovatif.

Proyeksi 2023

Ekonomi Indonesia berhasil pulih dari masa resesi pada tahun 2021, dan pada tahun 2022 pemerintah fokus pada investasi dan substitusi impor untuk mempercepat pemulihan ekonomi nasional dan menyelesaikan masa kepemimpinan G20 di Bali dengan tujuan mempengaruhi panggung internasional. Pencapaian-pencapaian tersebut pada tahun 2022 merupakan tonggak penting menuju pencapaian Visi Indonesia 2045.

Dalam perdagangan, pemerintah secara aktif mempromosikan produk domestik untuk mempercepat pemulihan ekonomi nasional ketika bangsa ini memasuki era pasca-pandemi pada tahun 2023. Namun, perlombaan politik yang sedang berlangsung dapat mempengaruhi prioritas ekonomi dan politik Indonesia. Pemerintah telah menetapkan target pertumbuhan ekonomi tahun 2023 sebesar 5,3%, yang menunjukkan bahwa ekonomi Indonesia terus pulih setelah mencatat pertumbuhan sebesar 3,69% pada tahun 2021 akibat dampak pandemi Covid-19 dan 5,3% pada tahun 2022.

Dengan perkembangan-perkembangan tersebut, kami memperkirakan SOHO Global Health akan meningkatkan pendapatannya selama tahun 2023 dan seterusnya, serta fokus pada margin, konversi kas, dan inisiatif alokasi modal yang menguntungkan untuk terus memberikan total pengembalian pemegang saham terbaik. Eksekusi yang sempurna akan memungkinkan perusahaan untuk mengatasi tantangan dan menangkap peluang yang mungkin muncul di masa depan.

Apresiasi

Selama masa sulit pandemi pada tahun 2020/21 dan tahun pasca-pandemi pada tahun 2022, kami sangat berterima kasih atas dukungan yang tidak pernah goyah dari pemegang saham, pemasok, pelanggan, dan semua pemangku kepentingan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan SOHO Global Health yang telah bekerja dengan dedikasi dalam situasi yang belum pernah terjadi sebelumnya dan penuh tantangan. Gairah dan komitmen mereka, yang digabungkan dengan kekuatan merek kami dan relevansi tujuan kami, telah menjadi inti dari ketahanan kami.

Rogelio Paulino Jr. Castillo La O (Cooey)

President Director SOHO Global Health
Presiden Direktur SOHO Global Health

Curcuma
Plus

MANISNYA MADU MULTIVITAMIN!

BARU

VITAMIN

C

MADU

SARI
KURMA

MINYAK
IKAN KOD

TEMULAWAK
ORGANIK



Bantu memelihara kesehatannya





Company Profile

Profil Perusahaan

Corporate Information

Informasi Perseroan

Company Name Nama Perusahaan	PT. SOHO GLOBAL HEALTH TBK
Line of Business Bidang Usaha	Healthcare (<i>Pharmaceutical Industry</i>) Kesehatan (Industri Farmasi)
Date of Establishment Tanggal Pendirian	27 August 1956 27 Agustus 1956
Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pendirian	<p>Notarial Deed Number 116 dated August 27, 1956 made before Notary Eliza Pondaag, S.H., Notary in Jakarta, as ratified by Minister of Justice of Republic of Indonesia in Decree No. J.A.5/16/14 dated 8 February 1957, as published in State Gazette No. 39 dated 14 May 1957.</p> <p>Akta Notaris Nomor 116 tanggal 27 Agustus 1956 yang dibuat di hadapan Notaris Eliza Pondaag, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. J.A.5/16/14 tertanggal 8 Februari 1957, sebagaimana dimuat dalam Berita Negara No. 39 tanggal 14 Mei 1957.</p>
Date of Name Change Tanggal Perubahan Nama	29 October 2010 29 Oktober 2010
Legal Basis for Name Change Dasar Hukum Perubahan Nama	<p>Notarial Deed Number 23 dated 29 October 2010, made before Notary Yani Indrawaty Wibawa, S.H., Notary in Jakarta and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree Number AHU-54235.AH.01.02.Year 2010 dated 18 November 2010.</p> <p>Akta Notaris Nomor 23 tanggal 29 Oktober 2010 yang dibuat di hadapan Notaris Yani Indrawaty Wibawa, S.H., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Nomor AHU-54235.AH.01.02.Tahun 2010 tertanggal 18 November 2010.</p>
Authorized Capital Modal Dasar	IDR 1,431,756,078,000 Rp 1.431.756.078.000,-
Issued and Paid Up Capital Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh	IDR 634,584,119,500 Rp 634.584.119.500,-

Business Activities
Kegiatan Usaha

Business Activities based on the latest Articles of Association of the Company, namely:

- a) Holding company activities where the main activity is ownership and/or control of assets of a group of subsidiary companies, and
- b) Other management consulting activities, where the main activities (as relevant) are:
 - i) Provide advice, guidance and business operations as well as other organizational and management issues, such as strategic and organizational planning, financial decisions, marketing objectives and policies, planning, human resource policies and practices, scheduling planning and production control; and
 - ii) Providing advisory, guidance, and operational assistance to various management functions, design of accounting methods and procedures, cost accounting programs, budget control procedures, providing advice and assistance to businesses and community services in planning, organizing, efficiency and supervision, management information and others.

Kegiatan Usaha berdasarkan Anggaran Dasar terakhir Perusahaan yakni:

- a) Aktivitas perusahaan *holding* dimana kegiatan utamanya adalah kepemilikan dan/atau penguasaan asset dari sekelompok perusahaan subsidiarinya, dan
- b) Aktivitas konsultasi manajemen lainnya, dimana kegiatan utamanya (sebagaimana relevan) adalah:
 - i) Memberikan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha serta permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi, keputusan berkaitan dengan keuangan, tujuan dan kebijakan pemasaran, perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia, perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi; dan
 - ii) Memberikan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain.

Website
Situs Web

www.sohoglobalhealth.com

Shares Code
Kode Saham

SOHO

Listing on the Stock Exchange
Pencatatan di Bursa Saham

September 8, 2020
8 September 2020

Shares Ownership
Kepemilikan Saham

As of December 31, 2022
Per 31 Desember 2022

Shareholders Name Nama Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Saham	Shares Percentage Persentase Saham
Tiberias 96 Pty Ltd	481.237.031	37,918%
Medisia Investment Holdings Pte Ltd	285.173.300	22,469%
Cascade Creek Pty Ltd	153.736.200	12,113%
Tan Giok Nio	114.398.617	9,014%
Fraburg Pty Limited	120.242.391	9,474%
Prysselius Limited	113.187.400	8,918%
Public / Masyarakat	1.193.300	0,094%
Total	1.269.168.239	100%

Subsidiaries
Entitas Anak

- PT. Parit Padang Global
- PT. Soho Industri Pharmasi
- PT. Universal Health Network
- PT. Soho Global Medika (*dormant company*)

Affiliated Companies
Perusahaan Afiliasi

- PT. Soho Global Investment
- Soho Flordis International Pty Ltd
- SFI Research, Pty Ltd
- Tiberias 96 Pty Ltd
- Cascade Creek Pty Ltd
- Fraburg Pty Limited

Head Office
Kantor Pusat

Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 3
Kawasan Industri Pulogadung
Kelurahan Jatinegara, Kecamatan Cakung,
Jakarta Timur, 13930, INDONESIA

Main Distributor
Distributor Utama

PT. Parit Padang Global
Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 4A-4B
Kawasan Industri Pulogadung
Kelurahan Jatinegara, Kecamatan Cakung,
Jakarta Timur, 13930, INDONESIA

Factory
Pabrik

Jl. Pulo Gadung No. 6
Kawasan Industri Pulogadung,
Kelurahan Rawaterate, Kecamatan Cakung,
Jakarta Timur, 13920, INDONESIA

Contact Us
Hubungi Kami

Corporate Secretary

Nomor Telepon/ *Phone Number* : (021) 4683 2588
Fax : (021) 4683 2589
Surat Elektronik/ *E-mail* : corporate.secretary@sohoglobalhealth.com

Public Relation

Nomor Telepon/ *Phone Number* : (021) 4683 2588
Fax : (021) 4683 2589
Surat Elektronik/ *E-mail* : public.relations@sohoglobalhealth.com

Membership of the Association Keanggotaan pada Asosiasi

Until the end of 2022, the Company and its Subsidiaries are registered as members of several organizations, with details as follows:



Indonesia Corporate Secretary
Association
Asosiasi Sekretaris Perusahaan Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Soho Global Health Tbk**



Association of Certified Fraud Examiners
Asosiasi Pemeriksa Penipuan Bersertifikat

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Soho Industri Pharmasi**



The Institute of the Internal Auditors
Indonesia
Institut Auditor Internal Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Soho Industri Pharmasi**



The Indonesian Optical Association
Gabungan Pengusaha Optik Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Parit Padang Global**



Indonesian Chamber of Commerce
& Industry
Kamar Dagang dan Industri Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Soho Industri Pharmasi**
PT Parit Padang Global



Association of Medical Equipment and
Laboratory Companies
Gabungan Perusahaan Alat-Alat
Kesehatan Dan Laboratorium Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Parit Padang Global**



Indonesian Direct Selling Association
Asosiasi Penjualan Langsung Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Universal Health Network**



Indonesian Health Supplement Association
Asosiasi Pengusaha Suplemen Kesehatan
Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Universal Health Network**



The Indonesian Employers Association
Asosiasi Pengusaha Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Soho Industri Pharmasi**
PT Parit Padang Global
PT Universal Health Network



The Association of Indonesian
Pharmaceutical Companies
Gabungan Perusahaan Farmasi Indonesia

Registered company

Perusahaan yang terdaftar: **PT Soho Industri Pharmasi**
PT Parit Padang Global

Names and Addresses of Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals

Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal

Notary	Notaris
<p>Notaris & PPAT Jimmy Tanal, S.H., M.Kn</p> <p>The "H" Tower Lantai 20 Suite A, Jl. H.R. Rasuna Said Kav. C.20-21, Kuningan, Jakarta Selatan 12940, Indonesia Tel. : (+62 21) 29533377 Fax. : (+62 21) 29533381</p> <p>Throughout the year 2022, the following are the details of services and the assignment period:</p> <p>Services: Providing notary services by preparing the notarial deeds required by the Company Group and assisting in holding the General Meeting of Shareholders of the Company for Fiscal Year 2022</p> <p>Assignment Period: Throughout year 2022 based on the Company's requests from time to time</p>	<p>Sepanjang periode tahun 2022, berikut rincian jasa dan periode penugasan:</p> <p>Jasa: Menyediakan jasa kenotariatan melalui pembuatan akta-akta Perseroan dan mendampingi dalam penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Tahun Buku 2022</p> <p>Periode Penugasan: Sepanjang tahun 2022 berdasarkan permintaan Perseroan dari waktu ke waktu</p>

Public Accounting Firm	Kantor Akuntan Publik
<p>Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)</p> <p>Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Indonesia Tel. : (+62 21) 5289 5000 Fax. : (+62 21) 5289 4100</p> <p>Throughout the year 2022, the following are the details of services and the assignment period:</p> <p>Services: Conducting an audit of the Company's annual financial statements for the financial year ending on (i) December 31, 2021 (ii) December 31, 2022</p> <p>Assignment Period: (i) From November 2021 to April 2022 (ii) From November 2022 to April 2023</p>	<p>Sepanjang periode tahun 2022, berikut rincian jasa dan periode penugasan:</p> <p>Jasa: Melakukan audit atas laporan keuangan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal (i) 31 Desember 2021 (ii) 31 Desember 2022</p> <p>Periode Penugasan: (i) Dari November 2021 hingga April 2022 (ii) Dari November 2022 hingga April 2023</p>

PT. Datindo Entrycom

Jl. Hayam Wuruk No.28, Lantai 2
Jakarta 10120 – Indonesia
Tel. : (+62 21) 350 8077
Fax. : (+62 21) 350 8078

Throughout the year 2022, the following are the details of services and the assignment period:

Services:

Providing securities administration bureau services in-house

Assignment Period:

Throughout the 2022 Financial Year

Sepanjang periode tahun 2022, berikut rincian jasa dan periode penugasan:

Jasa:

Menyediakan jasa biro administrasi efek secara *in-house*

Periode Penugasan:

Sepanjang Tahun Buku 2022

Supporting Institutions and/or Professionals

Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal

Notaris & PPAT
Jimmy Tanal, S.H., M.Kn



**DATINDO
ENTRYCOM**

SGH at a Glance

Sekilas tentang SGH

Our Business Bisnis Kami

SOHO Global Health is a leading healthcare company with a more than 70-year history and core competencies in the areas of natural/herbal health care products and services. Our more than 30 group brands range from best seller body defense brands like Imboost to leading kids multivitamin brands like Curcuma Plus and Fitkom. Guided by our corporate purpose "We hold the care of human life as our highest priority and thereby glorify God," we help to prevent and treat diseases, promoting a healthy lifestyle and the well-being of the community. Today we are creating a leading national enterprise built on strong brands and innovative ways of doing business.

SOHO has built a solid portfolio of market leading products. Topping the league table is Imboost, one of the fastest growing brands in the Indonesia healthcare market. Curcuma Plus and Diapet make the top three household brands, delivering nutrition and wellness to the community. With a clear focus on actively managing the portfolio and a deep pipeline of new products to sustain growth, SOHO is well-positioned to thrive.

We aim to bolster profitability and create value for our customers, shareholders and employees. Among healthcare professionals, patients and customers, the SOHO Global Health brands stand for trust, reliability and quality. Across our various businesses, our activities are guided by our corporate values of Absolute Integrity, Mutual Respect, Passion for Innovation and Culture of Discipline.

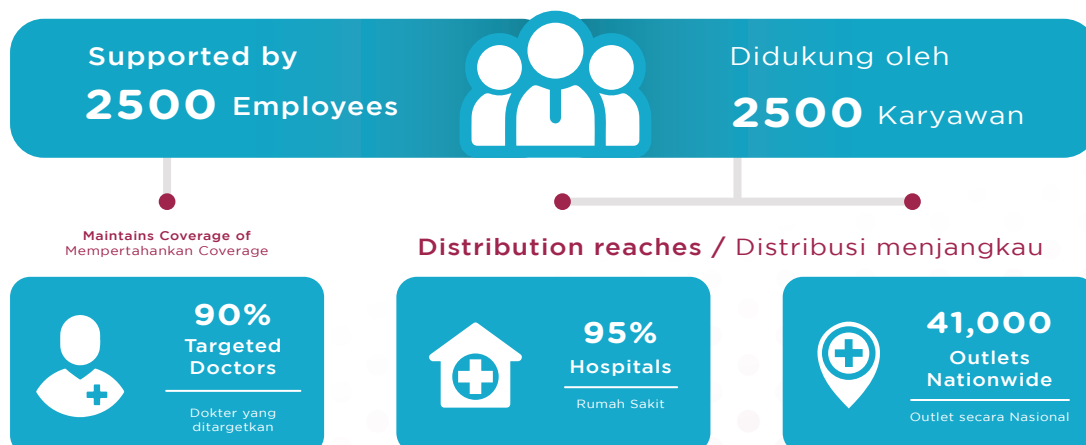
SOHO Global Health offers a unique and best-in-class platform in branding, sales & marketing, manufacturing and distribution to support future growth in the Indonesian market.

SOHO Global Health adalah perusahaan terkemuka di bidang kesehatan yang memiliki sejarah lebih dari 70 tahun dan kompetensi inti di bidang layanan kesehatan dan produk natural/herbal. Lebih dari 30 merek grup kami berkisar dari suplemen untuk menjaga daya tahan tubuh terlaris seperti Imboost hingga merek multivitamin anak terkemuka seperti Curcuma Plus dan Fitkom. Dipandu oleh tujuan perusahaan kami, "Menjunjung kepedulian terhadap kehidupan manusia sebagai prioritas kami yang tertinggi untuk memuliakan Tuhan Yang Maha Esa," kami membantu mencegah dan mengobati penyakit, mempromosikan gaya hidup sehat dan kesejahteraan masyarakat. Hingga kini kami telah membangun perusahaan nasional terkemuka yang dibangun diatas merek yang kuat dan proses bisnis yang inovatif.

SOHO telah membangun portofolio produk unggulan yang solid. Diantaranya yang paling top adalah Imboost, salah satu *brand* dengan pertumbuhan tercepat di pasar perawatan kesehatan Indonesia. Curcuma Plus dan Diapet melengkapi top 3 produk unggulan di portofolio produk kami, menghadirkan produk bernutrisi dan menyehatkan bagi masyarakat. Dengan fokus yang jelas pada pengelolaan portofolio secara aktif dan rangkaian produk baru yang lengkap untuk melanjutkan pertumbuhan, SOHO berada di jalur yang tepat untuk terus berkembang.

Kami mempunyai tujuan untuk meningkatkan profitabilitas dan menciptakan nilai bagi pelanggan, pemegang saham, dan karyawan kami. Di antara profesional kesehatan, pasien, dan pelanggan, merek-merek produk SOHO Global Health merupakan jaminan keandalan dan kualitas. Di berbagai lini bisnis kami, kegiatan kami dipandu oleh nilai-nilai yang mengakar kuat yaitu Integritas Mutlak, Saling Menghormati, Semangat untuk Berinovasi dan Budaya Disiplin.

SOHO Global Health menawarkan platform unik dan terbaik di kelasnya dalam *branding*, penjualan & pemasaran, manufaktur, dan distribusi untuk mendukung pertumbuhan pasar Indonesia di masa mendatang.



Professional Products (PP)

Pioneer and leader in the natural and herbal drug category, marketed through Healthcare Professionals ("HCPs") – OTX

Pelopor dan pemimpin dalam kategori obat alami dan herbal, yang dipasarkan melalui penyedia layanan kesehatan - OTX



Consumer Health (CH)

Leader in OTC vitamins and supplements, gastrointestinal and sleeping aids, marketed directly to consumer

Pemimpin di kategori vitamin dan suplemen OTC, sistem pencernaan dan obat gangguan tidur, yang dipasarkan langsung ke konsumen



Pharmaceutical Distribution (PPG)

Distribution of products for Soho and 40+ third-party principals through Parit Padang Global (PPG)

Distribusi produk untuk Soho dan 40+ prinsipal lainnya melalui Parit Padang Global (PPG)



Alliance and In-licensing

Contract marketing and in-licensing services, with ongoing strategy to build specialty Rx pharma portfolio

Mitra layanan pemasaran dan lisensi produk, dengan strategi berkelanjutan untuk membangun portofolio khusus farmasi Rx



Strategic Ventures

Medical Device Sales and Marketing, Multi level Marketing, Contract/Toll Manufacturing, and International Pharma Business

Penjualan dan Pemasaran Alat Kesehatan, *Multi Level Marketing*, Layanan Kontrak Manufaktur / Tol, dan Bisnis Farmasi Internasional



Professional Products (PP)

Our Professional Products Division, carries a comprehensive range of products from unbranded generics to branded generics and licensed drugs.

At Professional Products Division, we focus on researching, developing and marketing specialty-focused innovative medicines that provide significant clinical benefit and value, primarily in the therapeutic areas of immunomodulator, respiratory, inflammation, and liver diseases.

This Division comprising scalable medical representatives and highly committed to implement compliant practices in the sales and promotion of our Prescriptions products, strictly following international standards.

Imboost is a top selling pharmaceutical product in Indonesia.

Some other SGH's top products include Asthin, Curvit, Curcuma Group, Oste Forte, Noroid, Boost D, Gastin Force, and Probio Force.

Divisi Produk Profesional kami, membawa rangkaian lengkap produk dari obat generik tanpa merek hingga obat generik bermerek dan obat berlisensi.

Di Divisi Produk Profesional, kami fokus pada penelitian, pengembangan, dan pemasaran obat-obatan inovatif yang berfokus pada spesialisasi yang memberikan manfaat dan nilai klinis yang signifikan, terutama di bidang terapi imunomodulator, pernapasan, peradangan, dan penyakit hati.

Divisi ini terdiri dari perwakilan medis yang terukur dan berkomitmen tinggi untuk menerapkan praktik kepatuhan dalam penjualan dan promosi produk Resep kami, dengan mengikuti standar internasional secara ketat.

Imboost adalah produk farmasi terlaris di Indonesia.

Beberapa produk unggulan SGH lainnya antara lain Asthin, Curvit, Curcuma Group, Oste Forte, Noroid, Boost D, Gastin Force, dan Probio Force.

Consumer Health (CH)

Our Consumer Health division is bringing consumer-centric innovation with its mainly nonprescription (OTC) brand products to treat and prevent diseases and to improve well-being, providing consumers with the corresponding self-care solutions.

Its product portfolio spans from over-the-counter (OTC) drugs with therapeutic benefit to consumer products with health benefits. These products are well recognized and leading in their respective product categories.

Our Consumer Health business includes a portfolio of brands that aim to deliver consistent, high quality, and responsible growth supported by important investments in marketing and innovation. Our development strategies are focused on expanding and enhancing our brand portfolio. We aim to achieve this by developing new products along with new delivery forms, formulations, consumer messages, novel packaging forms and other innovations.

Some of SGH's top products include Imboost, Curcuma Plus, Fitkom, Diapet, Laxing and Lelap.

Divisi Kesehatan Konsumen kami menghadirkan inovasi yang berpusat pada konsumen dengan produk merek *nonprescription* (OTC) utamanya untuk mengobati dan mencegah penyakit serta meningkatkan kesejahteraan, menyediakan solusi perawatan diri yang sesuai bagi konsumen.

Portofolio produknya terbentang dari obat bebas (OTC) dengan manfaat terapeutik hingga produk konsumen dengan manfaat kesehatan. Produk-produk ini dikenal dengan baik dan memimpin dalam kategori produk masing-masing.

Bisnis Kesehatan Konsumen kami mencakup portofolio merek yang bertujuan untuk memberikan pertumbuhan yang konsisten, berkualitas tinggi, dan bertanggung jawab yang didukung oleh investasi penting dalam pemasaran dan inovasi. Strategi pengembangan kami difokuskan pada perluasan dan peningkatan portofolio merek kami. Kami bertujuan untuk mencapai ini dengan mengembangkan produk baru bersama dengan bentuk pengiriman baru, formulasi, pesan konsumen, bentuk kemasan baru dan inovasi lainnya.

Beberapa produk unggulan SGH antara lain Imboost, Curcuma Plus, Fitkom, Diapet, Laxing dan Lelap.

Pharmaceutical Distribution (PPG)

Our distribution and logistics business is run through PT Parit Padang Global (PPG).

PPG operates a wide distribution coverage for healthcare products in Indonesia. Its far-reaching network cover above 95% of hospitals and pharmacies nationwide as well as consumer outlets and modern outlets – through 25 branches, 3 sales offices and sub-distributor network.

Bisnis distribusi dan logistik kami dijalankan melalui PT Parit Padang Global (PPG).

PPG mengoperasikan cakupan distribusi yang luas untuk produk kesehatan di Indonesia. Jaringan yang luas mencakup lebih dari 95% rumah sakit dan apotek di seluruh negeri serta outlet konsumen dan outlet modern – melalui 25 cabang, 3 kantor penjualan, dan jaringan sub-distributor.

On top of distributing Group's proprietary products, PPG distributes products for the 40+ other third-party principals throughout Indonesia. PPG provides integrated distribution, Supply Chain Management and logistics services for a full range of pharmaceutical, medical devices, and consumer products.

PPG services include unparalleled medical channel coverage (covering all medical outlets up to Puskesmas level - public health clinics), with 60 years long track record of on time payments to our partners, industry leading service levels (24/7 life saving products, same day medical channel, max following day consumer channel, max 2 days out of town).

Selain mendistribusikan produk milik Grup, PPG juga mendistribusikan produk untuk 40+ prinsipal pihak ketiga lainnya di seluruh Indonesia. PPG menyediakan distribusi terintegrasi, Manajemen Rantai Pasokan, dan layanan logistik untuk rangkaian lengkap produk farmasi, alat kesehatan, dan produk konsumen.

Layanan PPG meliputi cakupan saluran medis yang tidak tertandingi (mencakup semua outlet medis hingga tingkat Puskesmas), dengan 60 tahun rekam jejak pembayaran tepat waktu kepada mitra kami, tingkat layanan terdepan di industri (produk penyelamat 24/7, saluran medis hari yang sama, saluran konsumen maksimum hari berikutnya, maksimum 2 hari di luar kota).

Alliance and In-licensing

Alliance provides Full Marketing Service with high level of compliance to generate increased demand for partners' Ethical products in Indonesia. We have a full range of services from product registration, marketing intelligence, Sales and Marketing support that we can offer and can be seamlessly integrated with our other capabilities to tailor solutions for clients' product specific needs.

Alliance flexibility and customized service are designed to help companies develop products to better access the Indonesian market. We are the link between healthcare principals, physicians seeking treatment and the patients.

As a healthcare service provider we leveraged distribution networks with Parit Padang Global, having expertise in pharmaceutical, OTC and Medical device.

Alliance menyediakan *Full Marketing Service* dengan tingkat kepatuhan yang tinggi untuk menghasilkan peningkatan permintaan produk *Ethical* mitra di Indonesia. Kami memiliki berbagai layanan mulai dari pendaftaran produk, intelijen pemasaran, dukungan Penjualan dan Pemasaran yang dapat kami tawarkan dan dapat diintegrasikan dengan kemampuan kami yang lain untuk menyesuaikan solusi untuk kebutuhan spesifik produk klien.

Fleksibilitas *Alliance* dan layanan yang disesuaikan dirancang untuk membantu perusahaan mengembangkan produk untuk mengakses pasar Indonesia dengan lebih baik. Kami adalah penghubung antara pelaku perawatan kesehatan, dokter yang mengupayakan pengobatan dan pasien.

Sebagai penyedia layanan kesehatan, kami memanfaatkan jaringan distribusi dengan Parit Padang Global, yang memiliki keahlian di bidang farmasi, OTC, dan Alat Kesehatan.

Our services include the following:
Layanan kami meliputi:



Registration
Registrasi



Marketing Intelligence
Intelijen Pemasaran



Sales & Marketing Support
Dukungan Penjualan & Pemasaran

MEDICAL DEVICES

SOHO Global Medika (SGM) was founded to address the growing potential in Medical Devices and Equipment market in Indonesia. SGM is a strategic business unit of SOHO Global Health which focused the business in sales and marketing of medical devices and medical equipment products partnering with MedTech Multi-National Companies.

We have a full range of services from product registration, marketing intelligence, Sales and Marketing support that we can offer and can be seamlessly integrated with our other capabilities to tailor solutions for clients' products specific needs. We leverage distribution networks, expertise in pharmaceuticals & OTC products, and a unique understanding of hospital channels to provide comprehensive, integrated solutions.

SOHO Global Medika (SGM) didirikan untuk menjawab potensi pertumbuhan pasar Alat dan Peralatan Medis di Indonesia. SGM merupakan unit bisnis strategis SOHO Global Health yang memfokuskan bisnis di bidang penjualan dan pemasaran produk-produk alat kesehatan yang bermitra dengan *MedTech Multi-National Companies*.

Kami memiliki berbagai layanan mulai dari pendaftaran produk, intelijen pemasaran, dukungan Penjualan dan Pemasaran yang dapat kami tawarkan dan dapat diintegrasikan dengan kemampuan kami yang lain untuk menyesuaikan solusi untuk kebutuhan spesifik produk klien. Kami memanfaatkan jaringan distribusi, keahlian dalam produk farmasi & OTC, dan pemahaman unik tentang saluran rumah sakit untuk memberikan solusi yang komprehensif dan terintegrasi.

Our services include the following:
Layanan kami meliputi sebagai berikut:

01

SGM product portfolio ranged from Woundcare, Surgical, and Orthopedics.
Portofolio produk SGM mulai dari Perawatan Luka, Peralatan Bedah, dan Ortopedi.

02

We are highly committed to implement compliant practices in the sales and marketing of principals' products, strictly following principals and international standards.
Kami berkomitmen tinggi untuk menerapkan praktik kepatuhan dalam penjualan dan pemasaran produk prinsipal, dengan ketat mengikuti standar prinsipal dan standar internasional.

NETWORK MARKETING

SOHO Global Health's Network Marketing business is run through its business unit called PT Universal Health Network (UNIHEALTH).

UNIHEALTH with the full support of SOHO Global Health always ensure that the health and beauty-related products we offer have been examined through thorough and comprehensive research, supported by scientific evidence and formulated to deliver superior health benefits.

We are bringing the products directly to the community without going through an Intermediary Store or Retailers.

Bisnis *Network Marketing* SOHO Global Health dijalankan melalui unit bisnisnya yang bernama PT Universal Health Network (UNIHEALTH).

UNIHEALTH dengan dukungan penuh dari SOHO Global Health selalu memastikan bahwa produk-produk terkait kesehatan dan kecantikan yang kami tawarkan telah diperiksa melalui penelitian yang menyeluruh dan komprehensif, didukung oleh bukti ilmiah dan diformulasikan untuk memberikan manfaat kesehatan yang unggul.

Kami membawa produk langsung ke masyarakat tanpa melalui Toko Perantara atau Pengecer.

UNIHEALTH has a broad product offering that spans over Body Defense, Stamina & Vitality, Brain Nutrient, Eye Health, Skin Care, Weight Management and Wellness. UNIHEALTH offers high-quality products that leverage the best of nature and science that are trustworthy. We are continuously developing a strong and relevant product portfolio with reduced complexity, focusing on the core categories of Natural Wellness and Ultimate Beauty.

UNIHEALTH memiliki penawaran produk yang luas yang mencakup Pertahanan Tubuh, Stamina & Vitalitas, Nutrisi Otak, Kesehatan Mata, Perawatan Kulit, Manajemen Berat Badan dan Kebugaran. UNIHEALTH menawarkan produk berkualitas tinggi yang memanfaatkan yang terbaik dari alam dan ilmu pengetahuan yang dapat dipercaya. Kami terus mengembangkan portofolio produk yang kuat dan relevan dengan kompleksitas yang berkurang, dengan fokus pada kategori inti Kesehatan Alami dan Kecantikan Tertinggi.

TOLL MANUFACTURING

We provide contract manufacturing services for various dosage forms.

Our services include a full-range of assistance, both on- and off-site, to streamline the manufacturing process will be provided and catered to our partner's need, including: R&D, Regulatory, Manufacturing and Import/export process.

Kami menyediakan jasa *contract manufacturing* untuk berbagai bentuk sediaan.

Layanan kami mencakup berbagai jenis, baik di dalam maupun di luar proses produksi, untuk merampingkan proses manufaktur yang akan disediakan dan memenuhi kebutuhan mitra kami, termasuk: R&D, Regulatori, Manufaktur, dan proses Impor/ekspor.

Research & Development Penelitian & Pengembangan

Formulation Development Pengembangan Formulasi	Analytical Method Development Pengembangan Metode Analisis	Stability Study Studi Stabilitas
---	---	-------------------------------------

Regulatory Regulatori

Product Registration Registrasi Produk	Halal Registration Registrasi Halal
---	--

Manufacturing Manufaktur

Manufacturing Manufaktur	Process Qualification and Validation Kualifikasi dan Validasi Proses
Product Release Rilis Produk	Cold Chain Handling and Repacking Penanganan <i>Cold Chain</i> dan Pengemasan Ulang

Others Lainnya

Import and Export Process Support Dukungan Proses Impor dan Ekspor

Product Highlights

Sekilas Produk

Our Professional Products and Consumer Health business units include a portfolio of brands that aim to deliver consistent, profitable and responsible growth supported by important investments in marketing and innovation. Leveraging its R&D expertise and global network, SOHO was able to expand its portfolios of products and unlock new growth opportunities for the business.

SOHO has built a portfolio comprising seven brands with sales in excess of IDR 30 billion each per annum and that deliver strong health benefits to the Indonesian community.

Imboost is maintaining its leadership as one of the most valuable brands in Indonesia healthcare market over the last five years and one of the fastest growing brands in the industry.

Moreover, our Curcuma-based products, a broad-based portfolio ranging from Curcuma Plus in kids multivitamin category to Curcuma Force, Biocurliv, Biocurlam in hepatoprotector category, are the second biggest contributor to our product portfolio and continue growing with big future opportunities to further expand.

Unit Bisnis Produk Profesional dan Kesehatan Konsumen memiliki portofolio produk yang bertujuan untuk menghasilkan pertumbuhan yang konsisten, menguntungkan dan kompetitif yang didukung dengan investasi dalam inovasi dan kegiatan pemasaran. Memanfaatkan keahlian R&D dan jaringan globalnya, SOHO mampu memperluas portofolio produknya dan membuka peluang pertumbuhan baru untuk bisnis.

SOHO memiliki 7 *brand* yang membukukan penjualan tahunan lebih dari Rp 30 miliar per *brand* dan berkontribusi memberikan manfaat sosial untuk kesehatan dan kesejahteraan masyarakat Indonesia.

Imboost berhasil mempertahankan posisinya sebagai pemimpin pasar dan sekaligus menjadi salah satu merek bernilai tertinggi di pasar farmasi nasional selama lima tahun terakhir dengan pertumbuhan paling cepat di industri.

Selain itu, produk berbasis Curcuma kami, dengan portofolio yang luas mulai dari Curcuma Plus untuk kategori multivitamin anak hingga Curcuma Force, Biocurliv, Biocurlam untuk kategori hepatoprotektor, merupakan kontributor terbesar kedua dari keseluruhan portofolio produk kami dan terus tumbuh dengan peluang besar untuk terus dikembangkan kedepannya.

Seven

@IDR 30Bn+ Brands



Key Competitive Advantages

Keunggulan Kompetitif

Delivering Best-in-class Innovation in Herbal Research

Menghadirkan Inovasi Terbaik di Kelasnya Dalam Penelitian Herbal

01

Unleashing the potential of nature – that's what we at SOHO Global Health are good at. We are committed to discover and develop important natural/herbal based therapies to improve the lives of patients with lower side effects and to bring to market products with strong clinical evidence.

Mengembangkan potensi alam - itulah keunggulan kami di SOHO Global Health. Kami berkomitmen untuk mengembangkan terapi alami / herbal untuk meningkatkan kualitas hidup pasien dengan menghadirkan produk herbal dengan efek samping yang lebih rendah dilengkapi dengan studi klinis dan bukti-bukti pendukung yang kuat.

SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR)

SGH has established the SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR) which has focus on Temulawak (*Curcuma xanthorrhiza* Roxb.) research and cultivation. We primarily conduct research at our state-of-the-art laboratories located at our factory and at our SCEHR near Nagrak Village in Sukabumi regency in West Java. SCEHR has research laboratories as well as a research plantation where we work towards developing and perfecting temulawak strains and growth methodologies.

SGH telah mendirikan *SOHO Center of Excellence in Herbal Research* (SCEHR) yang berfokus pada penelitian dan budidaya Temulawak (*Curcuma xanthorrhiza* Roxb.). Grup SGH melakukan penelitian di laboratorium dengan teknologi mutakhir yang berada di fasilitas produksi dan di fasilitas penelitian SCEHR dekat Desa Nagrak, Sukabumi di Jawa Barat. SCEHR memiliki fasilitas laboratorium penelitian serta perkebunan dimana Grup SGH berusaha untuk mengembangkan dan menyempurnakan galur temulawak dan metodologi pertumbuhan.



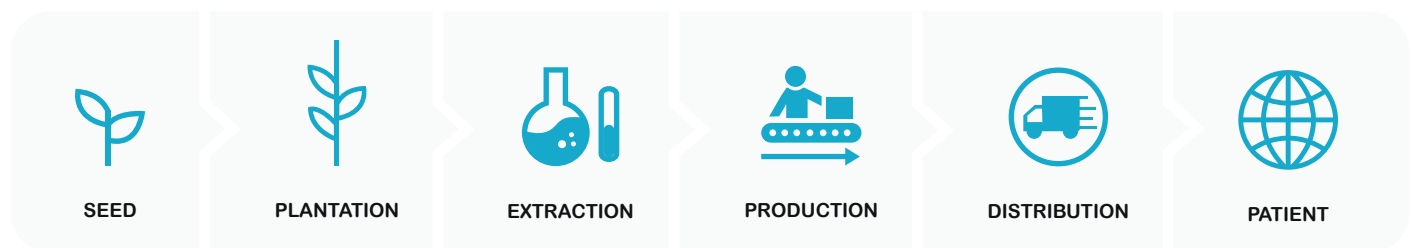
Seed to Patient

As natural products are at the core of our product offering, we follow a "seed to patient" approach with respect to curcuma, a key ingredient in our Curcuma Group products. Natural medicines can vary considerably depending on how they are produced. Seed to Patient is a method where all of the processes involved in growing and manufacturing natural medicine are tightly controlled to reduce variability. This model is a holistic approach to research focused on each stage of the entire end-to-end product cycle. The process starts with a scientific approach for selecting standardized seeds from superior varieties of curcuma, which helps ensure a controlled and consistent process and product. We then work to innovate at each stage of the natural pharmaceutical value chain.

As part of our innovation process in herbal research, we are working to expand this approach to other ingredients, such as Echinacea, the key ingredient in our best selling product, Imboost.

Dikarenakan produk herbal merupakan inti dari produk-produk yang ditawarkan, Grup SGH menerapkan konsep "Seed to Patient" untuk temulawak, yang merupakan bahan inti dari produk Grup Curcuma. Kualitas obat-obatan herbal dapat bervariasi tergantung pada bagaimana cara memproduksi. *Seed to Patient* adalah metode di mana semua proses yang terlibat dalam pembudidayaan dan proses produksi obat herbal dikontrol ketat untuk mengurangi variabilitas ini. Konsep ini merupakan pendekatan holistik untuk penelitian yang berfokus pada setiap tahapan siklus produk dari hulu ke hilir. Proses "Seed to Patient" dimulai dengan pendekatan ilmiah dalam memilih benih standar dari varietas unggulan temulawak, yang membantu untuk memastikan proses dan produk yang terkendali dan konsisten. Grup SGH selanjutnya berupaya untuk melakukan inovasi pada setiap tahapan rantai nilai alami.

Sebagai bukti keseriusan kami dalam menghadirkan inovasi produk berbahan herbal, Grup SGH saat ini sedang berusaha untuk menerapkan proses ini ke bahan-bahan dasar lainnya seperti *Echinacea* yang merupakan bahan dasar utama produk *best-seller* kami, Imboost.



Providing Extensive Distribution Network Menyediakan Jaringan Distribusi yang Luas

02

Parit Padang Global (PPG) operates a wide distribution coverage for healthcare products in Indonesia. Its far-reaching network covers more than 95% of hospitals and pharmacies nationwide as well as consumer outlets and modern outlets – through 25 branches, 3 sales offices and a sub-distributor network.

PPG's strong distribution capabilities serve as an important competitive edge for the Group, considering the complexity of covering the country's vast geographic area that comprises over 17,000 islands across the equator. On top of distributing Group's proprietary products, PPG distributes products for 40+ other third-party principals throughout Indonesia. PPG provides integrated distribution, SCM and logistics services for a full range of pharmaceutical, medical devices, and consumer products.

Parit Padang Global (PPG) mengoperasikan bisnis distribusi dengan cakupan yang luas untuk produk kesehatan di Indonesia. Jaringannya yang luas menjangkau lebih dari 95% rumah sakit dan apotek secara nasional serta outlet retail dan outlet modern - melalui 25 cabang, 3 kantor penjualan, dan jaringan sub-distributor.

Kemampuan distribusi PPG yang kuat berfungsi sebagai daya saing yang penting bagi Grup, mengingat Indonesia memiliki wilayah geografis yang luas dan terdiri lebih dari 17.000 pulau di khatulistiwa. Selain mendistribusikan produk eksklusif Grup SOHO, PPG juga mendistribusikan produk untuk 40+ prinsipal lainnya di seluruh Indonesia. PPG menyediakan layanan distribusi, SCM, dan layanan logistik yang terintegrasi untuk beragam produk farmasi, alat kesehatan, dan produk konsumen.



Becoming the Partner of Choice

Menjadi Mitra Bisnis Pilihan

Partnerships are integral to our strategy as we focus our activities in areas relevant to providing quality healthcare and expanding access:

- We are strengthening strategic alliances/in-licensing of Rx products in a wide range of sales and marketing services with MNCs like Gilead, Novartis, et al.
- We are leveraging our manufacturing capabilities to provide contract manufacturing services for various dosage forms. A full-range of assistance, both on- and off-site, to complement the manufacturing process is provided and catered to our partner's need, including: R&D, Regulatory, Manufacturing and Import/export process.

Kemitraan merupakan bagian integral dari strategi kami dimana kami memfokuskan kegiatan kami di bidang yang relevan untuk menyediakan layanan kesehatan yang berkualitas dan memperluas akses:

- Kami memperkuat aliansi strategis/lisensi produk Rx melalui berbagai layanan penjualan dan pemasaran dengan perusahaan multinasional seperti Gilead, Novartis, dan masih banyak lagi.
- Kami meningkatkan kemampuan manufaktur kami untuk menyediakan layanan kontrak manufaktur untuk berbagai bentuk sediaan. Berbagai macam layanan, baik di dalam maupun luar proses produksi untuk melengkapi proses manufaktur tersedia untuk memenuhi kebutuhan mitra kami. Layanan kami meliputi: R&D, proses perijinan, manufaktur dan impor/ekspor.

03

Purpose, Vision & Core Values

Tujuan, Visi, dan Nilai Perusahaan

Our Purpose Tujuan Kami

We have a simple but clear purpose:

“

**TO HOLD THE CARE OF HUMAN LIFE
AS OUR HIGHEST PRIORITY AND
THEREBY GLORIFY GOD ”**

Kami memiliki tujuan yang sederhana namun jelas:

“

**MENJUNJUNG KEPEDULIAN
TERHADAP KEHIDUPAN MANUSIA
SEBAGAI PRIORITAS KAMI YANG
TERTINGGI UNTUK MEMULIAKAN
TUHAN YANG MAHA ESA ”**

Our Vision Visi Kami

Our distinct purpose and our operational expertise across our business processes will help realise our vision:

“ To be a healthcare leader and the preeminent provider of innovative natural pharmaceutical products. We are a company that values the well-being of the community and promotes a healthy lifestyle in a socially responsible way. ”

Tujuan kami yang utama dan keahlian operasional kami di seluruh proses bisnis akan membantu mewujudkan visi kami:

“ Menjadi pimpinan di bidang layanan kesehatan dan penyedia terkemuka untuk produk-produk farmasi berbahan alami inovatif. Kami adalah perusahaan yang menghargai kesejahteraan masyarakat dan memperkenalkan gaya hidup yang sehat dengan cara yang bertanggung jawab secara sosial. ”

Our Core Values Nilai- nilai Kami

Our Purpose and Vision are ambitious. They are supported by our core values that are consistent with the expectation of our stakeholders and community.

Tujuan dan Visi kami ambisius. Untuk mewujudkannya, kami didukung oleh nilai-nilai inti yang konsisten dengan harapan para pemangku kepentingan dan komunitas.



Absolute Integrity
Integritas Mutlak



Mutual Respect
Saling Menghormati



Passion for Innovation
Semangat untuk Berinovasi



Culture of Discipline
Budaya Disiplin

Our Core Values Nilai- nilai Kami

ABSOLUTE INTEGRITY

We adhere to the highest standards of ethical behavior within the internal and external business environment. We are committed to be transparent and compliant in all of our processes.



INTEGRITAS MUTLAK

Kami tunduk pada standar tertinggi terhadap perilaku yang etis baik di dalam maupun di luar lingkungan bisnis. Kami berkomitmen terhadap transparansi dan kepatuhan di dalam semua proses kerja kami.

MUTUAL RESPECT

We value diversity in team collaboration and nurture sustainable trusting relationships in everything we do.



SALING MENGHORMATI

Kami menghargai keberagaman dalam kolaborasi tim dan memupuk hubungan saling percaya secara berkesinambungan dalam segala hal yang kami lakukan.

PASSION FOR INNOVATION

We enable the innovative spirit and mindset in everything we do to continuously improve. We will embrace creative thinking in developing new products and services, and find better ways to solve problems and to face challenges.



SEMANGAT UNTUK BERINOVASI

Kami mendorong semangat dan pola pikir yang inovatif dalam segala hal yang kami kerjakan agar dapat terus menerus maju. Kami akan menerapkan cara berpikir kreatif dalam mengembangkan produk dan pelayanan baru, serta mencari cara-cara yang lebih baik dalam menyelesaikan masalah dan dalam mengatasi berbagai tantangan.

CULTURE OF DISCIPLINE

We will embed the culture that requires disciplined people who engage in disciplined thought and then take disciplined action towards achieving company objectives, and strive for self-discipline to follow its policies and procedures.



BUDAYA DISIPLIN

Kami akan menanamkan budaya yang memerlukan orang-orang yang disiplin yang memiliki pemikiran yang disiplin dan kemudian mengambil langkah yang disiplin untuk mencapai sasaran perusahaan serta berusaha kuat mendisiplinkan diri untuk mengikuti setiap kebijakan dan prosedur perusahaan.

History

Jejak Langkah

- Early Days : 1946-1980
- Broadening Portfolio : 1990 - 2013
- New Era of SOHO : 2014-present



Entered into Oral Prescription Drugs

Pengembangan bisnis ke produk obat resep untuk pemakaian oral

1951

Initiated partnership with MNCs such as Warner-Lambert and ICI

Dimulai kemitraan dengan perusahaan multinasional seperti Warner-Lambert dan ICI

1970

1956

Established PPG, the distribution arm of Soho

PPG didirikan untuk melayani distribusi bagi Soho beserta usaha terkaitnya



Didirikan oleh Tan Tjhoen Lim sebagai perusahaan farmasi yang berfokus pada produk injeksi

Established PT Universal Health Network

PT Universal Health Network didirikan
UNIHEALTH
a SOHO Global Health company

2009

1992

Started to market OTC products

Dimulai pemasaran produk OTC

2010

Tan Eng Liang received Entrepreneur of the Year 2010 award from E&Y

Tan Eng Liang menerima penghargaan *Entrepreneur of the Year 2010* dari E&Y

New management team on board, transitioned to fully compliant sales and marketing practices. Formed joint venture with Fresenius Kabi

Manajemen baru dibentuk, transisi ke praktek bisnis penjualan dan pemasaran *full compliant*. Didirikan usaha patungan dengan Fresenius Kabi

2015-2017
Launched new Enterprise Resource Planning Platform

Diimplementasikan *Enterprise Resource Planning* (ERP) sistem yang terintegrasi



PT Soho Global Health Tbk (ticker code: SOHO), made an Initial Public Listing (IPO) on IDX dated September 8, 2020

PT Soho Global Health Tbk (kode saham: SOHO) melakukan pencatatan perdana saham (IPO) di Bursa Efek Indonesia (BEI) tanggal 8 September 2020

2020

2015

2018

Tan Eng Liang received Entrepreneur of the Year 2018 (Lifetime Achievement Award) from E&Y

Tan Eng Liang menerima penghargaan *Entrepreneur of the Year 2018 (Lifetime Achievement Award)* dari E&Y



2012

Established medical device and equipment sales & marketing business

Didirikan bisnis penjualan dan pemasaran peralatan medis dan alat kesehatan (alkes)

2014

Rogelio C. La O' Jr. (Cooney) appointed as President Director (CEO)

Rogelio C. La O' Jr. (Cooney) ditunjuk sebagai Presiden Direktur (CEO)

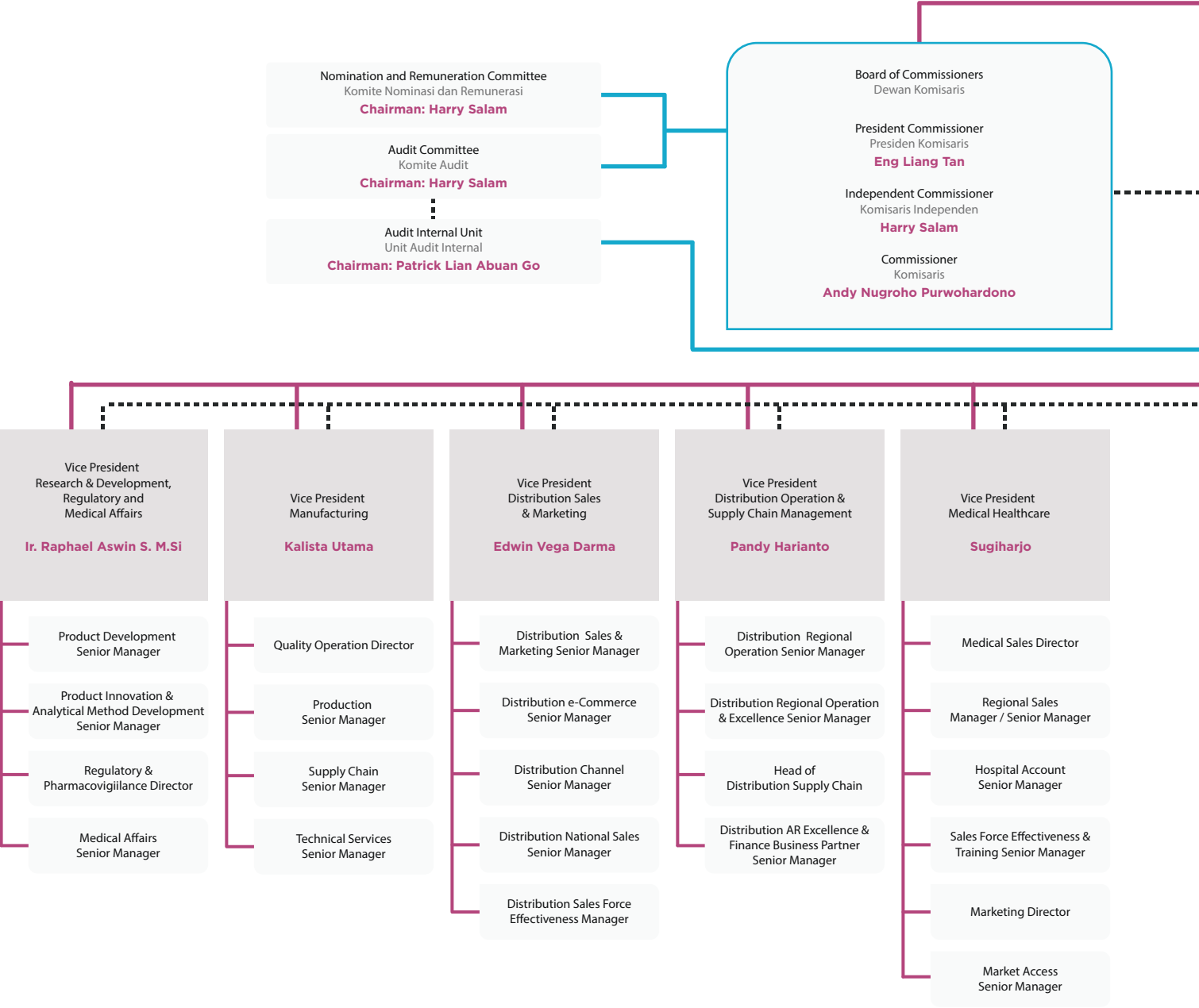


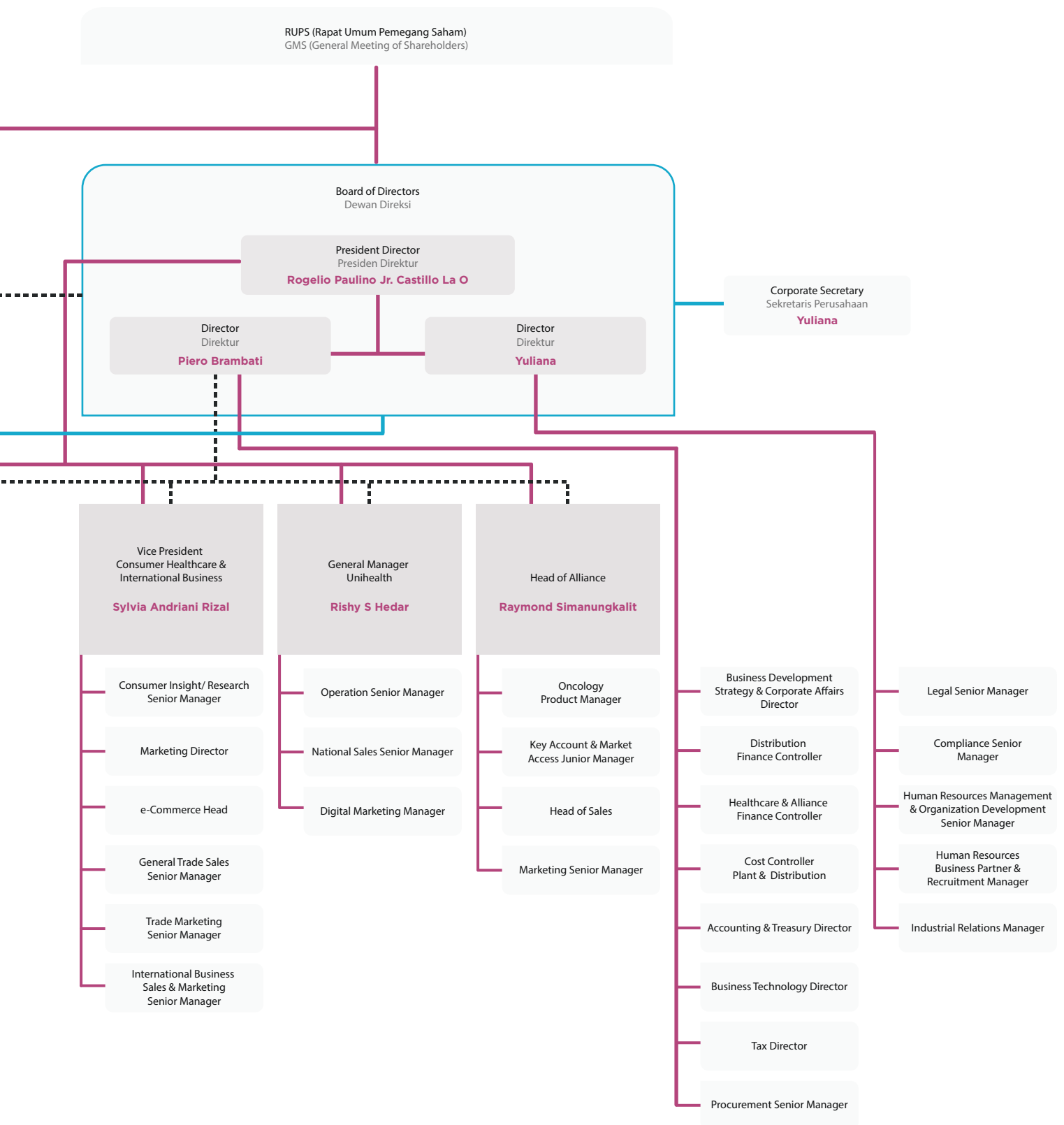
PT Soho Global Health Tbk, made an Initial Public Listing (IPO) on IDX

PT Soho Global Health Tbk melakukan pencatatan perdana saham (IPO) di Bursa Efek Indonesia (BEI)

Organization Structure

Struktur Organisasi





2022 Awards & Recognitions

— Prestasi dan Penghargaan di Tahun 2022

HR Excellence Awards 2022

In June 2022 SOHO Global Health (SGH) participated in an HR Competition named "HR Excellence Awards 2022", conducted by HumanResourcesOnline.net, a global association based in Singapore specializing in Human Resources (HR) in partnership with the HR community in the Indonesian Region.

SGH won the Bronze Trophy in the "Excellence in Crisis Management and Recovery" category. The announcement of the winners was made at the Gala Dinner, Thursday, September 15, 2022, at the Sheraton Grand Jakarta Hotel, Gandaria City.

As a group of companies operated in the health industry, SGH plays the critical role of a strategic partner in collaborating with multiple leaders and stakeholders across all business heads to deliver excellence in managing the impact of COVID-19 pandemic across our company for the benefit of Indonesian people. When border control measures imposed by the government, which severely disrupted business in unprecedented ways, we prioritized protecting the health and safety of our employees and their families and remained committed to providing essential medicines to patients and customers requiring.

In the future, in the post-pandemic era, SGH will continue to strive and simplify and automate transactional processes to make room for more value-added activities and to maximize the potential of our people. We will remain flexible in terms of system and mechanism to adapt to an agile and resilience world.

Pada bulan Juni 2022 SOHO Global Health (SGH) berpartisipasi di kompetisi yang bertajuk "HR Excellence Awards 2022", yang diselenggarakan oleh HumanResourcesOnline.net, sebuah asosiasi global berbasis di Singapura yang mengkhususkan diri pada Sumber Daya Manusia (SDM) yang kembali bermitra dengan komunitas SDM di Region Indonesia.

SGH berhasil meraih *Bronze Trophy* pada kategori "Excellence in Crisis Management and Recovery". Pengumuman pemenang telah dilakukan pada *Gala Dinner*, Kamis, 15 September 2022, di Hotel Sheraton Grand Jakarta, Gandaria City.

Sebagai grup perusahaan yang bergerak di sektor industri kesehatan, SOHO Global Health memainkan peran penting sebagai mitra strategis dalam berkolaborasi dengan banyak pemimpin dan pemangku kepentingan di semua unit bisnis untuk memberikan keunggulan dalam mengelola dampak pandemi ini di perusahaan untuk kebaikan masyarakat Indonesia. Ketika langkah-langkah pengendalian pembatasan diberlakukan oleh pemerintah, dimana itu sangat mengganggu bisnis dengan cara yang belum pernah terjadi sebelumnya, kami memprioritaskan untuk melindungi kesehatan dan keselamatan karyawan serta keluarga mereka, dan tetap berkomitmen untuk menyediakan obat-obatan penting bagi pasien dan pelanggan yang membutuhkan.

Di era pasca pandemi, SGH akan terus berupaya menyederhanakan dan mengotomatisasi proses transaksional untuk memberikan ruang bagi lebih banyak aktivitas nilai tambah dan untuk memaksimalkan potensi SDM kami. Kami akan tetap fleksibel dalam mengelola sistem dan mekanisme untuk beradaptasi dengan dunia yang gesit dan tangguh.





Certificate of Appreciation: Occupational Safety and Health (OSH) Management System for PT Parit Padang Global (PPG)

In May 2022 PT Parit Padang Global (PPG) received Certificate of Appreciation: Occupational Safety and Health (OSH) Management System from Minister of Manpower of the Republic of Indonesia. The certificate is valid for 3 years from the date of issue.

This certificate is obtained after a series of audits conducted by the government, carried out various parameters such as the establishment of OSH policies, OSH planning, OSH implementation, OSH monitoring & evaluation as well as OSHMS performance review & improvements.

Pada bulan Mei 2022 PT Parit Padang Global (PPG) menerima Sertifikat Penghargaan: Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Sertifikat berlaku selama 3 tahun sejak tanggal dikeluarkan.

Sertifikat ini diperoleh setelah serangkaian audit yang dilakukan oleh pemerintah, atas berbagai parameter seperti penetapan kebijakan K3, perencanaan K3, implementasi K3, pemantauan & evaluasi K3 serta peninjauan & peningkatan kinerja SMK3.



2022 Significant Events

Peristiwa Penting di Tahun 2022

Supply & Operations Townhall Meeting and Continuous Improvement Competition 2022

01

Continuous Improvement Competition 2022 that has been renamed into "IMBOOST FORCE: IMprovement BOOSTer FOR ExcellenCE" Competition 2022 carrying the theme "Spotlight Our Performance" has generated great employees' enthusiasm and 700+ implemented improvement ideas resulted in substantial savings. This year the awarding announcement of IMBOOST FORCE Competition was presented in the Town Hall Meeting Supply & Operations 2022 held during 14-17 November 2022.

The Continuous Improvement Competition aims to stimulate good practices related to continuous improvement. The awards provide recognition to individual's contributions as well as team collaborations in identifying and implementing continuous improvement projects that benefit the company/customer or the wider society through individual project category called QCI (Quality Control Initiative), and group project through QCC (Quality Control Circle) and QCP (Quality Control Project).

This annual competition, reaching in 2022 its 12th edition, once again showcased successful continuous improvement ideas. Since inception in 2011, improvement ideas in our manufacturing site, ranging from reducing energy usage (such as electricity, fuel, gas and water consumption) to improving system and processes, had successfully delivered substantial savings.

Kompetisi *Continuous Improvement* 2022 yang telah di *rename* menjadi "IMBOOST FORCE: IMprovement BOOSTer FOR ExcellenCE" Competition 2022 mengusung tema "Spotlight Our Performance" telah membangkitkan antusiasme karyawan yang luar biasa dan 700+ ide perbaikan yang diterapkan menghasilkan penghematan yang substansial. Tahun ini pengumuman penganugerahan IMBOOST FORCE Competition dipresentasikan di *Town Hall Meeting Supply & Operations 2022* yang diselenggarakan pada 14 – 17 November 2022.

Kompetisi *Continuous Improvement* bertujuan untuk menstimulasi praktik dan proses bisnis yang terkait dengan perbaikan berkelanjutan. Penghargaan ini memberikan pengakuan atas kontribusi individu serta kolaborasi tim dalam mengidentifikasi dan menerapkan proyek perbaikan berkelanjutan yang bermanfaat bagi perusahaan/pelanggan atau masyarakat luas melalui kategori Proyek Individual yang disebut QCI (*Quality Control Initiative*), dan kategori Proyek Grup melalui QCC (*Quality Control Circle*) dan QCP (*Quality Control Project*).

Kompetisi tahunan yang telah diselenggarakan untuk ke-12 kalinya pada tahun 2022 ini, sekali lagi membuktikan keberhasilan ide-ide *continuous improvement*. Sejak diinisiasi di tahun 2011, berbagai gagasan perbaikan di lokasi produksi, mulai dari pengurangan penggunaan energi (seperti konsumsi listrik, bahan bakar, gas dan air) hingga perbaikan sistem dan proses, telah berkontribusi untuk penghematan biaya perusahaan secara substansial.



In July 2022, SOHO Global Health proudly launched Imboost Bone, the FIRST calcium supplement in INDONESIA in an effervescent form containing Magnesium and Vitamin K2 which functions to help optimize calcium absorption into the bones.

Factually, with the rising of life expectancy around the world, including Indonesia, maintaining bone health as early as possible is critical, in order to be able to function & work productively and stay active entering the senior age. A series of education on bone was held through webinar and offline gathering to mark the launch of Imboost Bone.

On November 20, 2022, Imboost Bone in collaboration with Gen FM held a Car Free Day (CFD) event in Jakarta from 06:00 – 09:30 am. Located in front of FX Sudirman, the Imboost Bone x Gen FM CFD event enlivened by various interesting activities including Fun Bike, Zumba together and photo booth. The event aimed to introduce the latest innovative product from Imboost range: Imboost Bone, to wider audience and to encourage people to stay active for a healthier Indonesia.

The excitement become more complete as Titi Kamal, brand ambassador IMBOOST, joined the enthusiasm of Jakarta residents in the CFD event with Imboost Bone. Attended the event wearing an Imboost Bone T-shirt, Titi Kamal actively performed zumba together with the crowd and she revealed that she was very enthusiastic about participating in the event and how the event was in line with her aspirations to become healthier and become more fit in 2022.

Pada Juli 2022, SOHO Global Health dengan bangga meluncurkan Imboost Bone, yang merupakan suplemen kalsium PERTAMA di INDONESIA dalam bentuk *effervescent* yang mengandung Magnesium dan Vitamin K2 yang berfungsi untuk membantu penyerapan kalsium lebih optimal ke dalam tulang.

Seiring dengan meningkatnya usia harapan hidup di seluruh dunia, termasuk Indonesia, menjaga kesehatan tulang sedini mungkin menjadi sangatlah penting, agar dapat berfungsi & bekerja produktif dan tetap aktif memasuki usia senior. Serangkaian edukasi tentang Kesehatan tulang diselenggarakan melalui webinar dan *offline gathering* untuk menandai peluncuran Imboost Bone.

Pada tanggal 20 November 2022, Imboost Bone bekerjasama dengan Gen FM mengadakan acara *Car Free Day* (CFD) di Jakarta dari pukul 06:00 – 09:30 WIB. Bertempat di depan FX Sudirman, acara Imboost Bone x Gen FM CFD dimeriahkan dengan berbagai kegiatan menarik antara lain *Fun Bike*, Zumba bareng dan *photo booth*. Acara tersebut bertujuan untuk memperkenalkan produk inovatif terbaru dari rangkaian Imboost: Imboost Bone, kepada khalayak yang lebih luas dan mendorong masyarakat untuk tetap aktif demi Indonesia yang lebih sehat.

Terlihat juga hadir di tengah-tengah antusiasme warga Jakarta, Titi Kamal, *brand ambassador* IMBOOST, yang juga turut hadir mendukung dan memeriahkan acara CFD bersama Imboost Bone. Mengenakan kaos berlogo Imboost Bone, Titi Kamal aktif melakukan zumba bersama peserta CFD yang hadir dan mengungkapkan bahwa ia sangat antusias mengikuti acara yang sangat sesuai dengan aspirasinya untuk menjadi lebih sehat dan fit di tahun 2022.



Signing Ceremony of Partnership Between PPG and 3M Indonesia

03

PT Parit Padang Global (PPG) has officially become 3M Indonesia's distributor for Nexcare products. PPG was appointed and trusted by 3M Indonesia to distribute 3M Consumer products (such as Nexcare, Micropore, etc.) as of April 1st, 2022.

Mrs. Olin (Salome Cahya), as Country Sales Lead - Consumer Business Group 3M Indonesia signed a letter of distribution agreement between the two parties and handed it over to Mr. Edwin Vega Dharma as PPG's VP Sales & Marketing at the signing ceremony on April 4th, 2022.

The ceremonial event marking the beginning of the cooperation between the two parties, was held in the lobby of PT Parit Padang Global Head Office (HO) in Pulogadung. The event was carried out with the humble symbolic meaning of cutting "tumpeng rice", while breaking the fast for Moslem attendance, with strict health protocols compliance to prevent the spread of Covid-19 virus.

The appointment of PPG as 3M Indonesia's distributor partner demonstrates the trust this multinational principal places in PPG's reputation.

PT Parit Padang Global (PPG) resmi menjadi distributor 3M Indonesia untuk produk Nexcare. PPG ditunjuk dan dipercaya oleh 3M Indonesia untuk mendistribusikan produk-produk Consumer 3M (seperti Nexcare, Micropore, dll) per 1 April 2022.

Ibu Olin (Salome Cahya), selaku Country Sales Lead - Consumer Business Group 3M Indonesia menandatangani surat penunjukan distributor dan menyerahkan kepada Bapak Edwin Vega Dharma selaku VP Sales & Marketing PPG pada acara seremoni penandatanganan perjanjian kerjasama pada tanggal 4 April 2022.

Acara seremonial tanda awal kerjasama kedua pihak dilaksanakan di lobi kantor pusat PT Parit Padang Global di Pulogadung. Acara dilakukan secara sederhana dengan makna simbolik pemotongan nasi tumpeng sembari berbuka puasa, dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan pencegahan penyebaran virus Covid-19.

Penunjukan PPG sebagai mitra distribusi 3M Indonesia menunjukkan kepercayaan yang diberikan prinsipal multinasional ini atas reputasi PPG.



Signing of Cooperation Agreement between PPG and DKT Indonesia

04

PT Parit Padang Global (PPG) appointed and trusted by PT Dharmendra Kumar Tiyyagi (DKT) Indonesia to distribute DKT's OTC and Consumer products as of June 1st, 2022.

This partnership between PPG and DKT Indonesia aims to increase distribution of leading brands such as Sutra condoms, Fiesta condoms and other DKT popular brands.

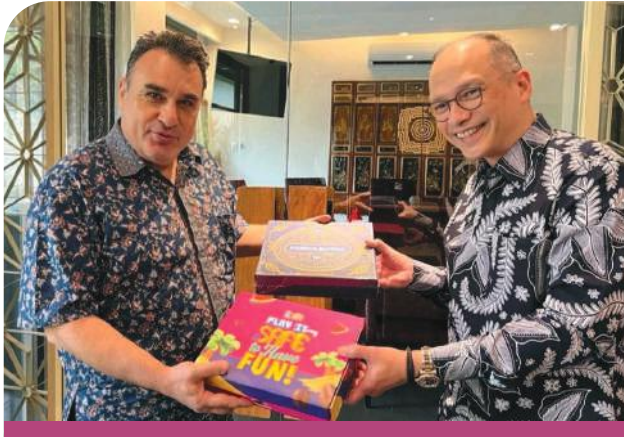
Bapak Dimos Sakellaridis as President Director of DKT Indonesia signed a letter of appointment of Distributor and handed it over to Bapak Rogelio C La O' Jr as President Director of PT Soho Global Health, Tbk and CEO of PPG at the signing ceremony of the agreement at Hotel Borobudur on 24th June 2022.

PT Parit Padang Global (PPG) ditunjuk dan dipercaya oleh PT Dharmendra Kumar Tiyyagi (DKT) Indonesia untuk mendistribusikan produk-produk OTC dan Consumer DKT per 1 Juni 2022.

Kemitraan PPG dan DKT Indonesia ini bertujuan untuk meningkatkan distribusi merek-merek terkemuka seperti kondom Sutra, kondom Fiesta dan merek-merek populer DKT lainnya.

Bapak Dimos Sakellaridis selaku Presiden Direktur DKT Indonesia menandatangani surat penunjukan Distributor dan menyerahkan kepada Bapak Rogelio C La O' Jr selaku Presiden Direktur PT Soho Global Health, Tbk dan CEO PPG pada acara seremoni penandatanganan perjanjian kerjasama di Hotel Borobudur pada tanggal 24 Juni 2022.

The appointment of PPG as Indonesia's DKT distribution partner shows the trust given by multinational principals to PPG's track record.



Penunjukan PPG sebagai mitra distribusi DKT Indonesia menunjukkan kepercayaan yang diberikan principal multinasional atas *track record* PPG.



Signing of Distribution Agreement between PPG and SMR & Meccaya

05

PT Parit Padang Global (PPG) was appointed and trusted by PT Sarwa Manggalla Raya (SMR) and MECCAYA to distribute products (with brands that have long been known in the market: Salep Kulit 88, Krim 88 Anti Jamur, Meccaderm, and Lukajel), effective from 1st September 2022.

President Director of PT Sarwa Manggalla Raya, Mr. Ferry Surya Prakasa, accompanied by Commissioner of PT Meccaya, Mr. Wisnu Prakasa, signed a letter of appointment of Distributor and handed it over to Mr. Edwin Vega Darma as VP Distribution Sales & Marketing and Mr. Pandi Harianto as VP Distribution Operational & SCM PPG at the signing ceremony of the cooperation agreement at The Lynx Grand Mercure, Hotel Kemayoran, on 25th August 2022.

The appointment of PPG as a distribution partner shows the great trust given by SMR & MECCAYA to develop business together, and shows confidence in PPG's good track record so far.

PT Parit Padang Global (PPG) ditunjuk dan dipercaya oleh PT Sarwa Manggalla Raya (SMR) dan MECCAYA untuk mendistribusikan produk-produk (dengan *brand* yang sudah lama dikenal di pasaran: Salep Kulit 88, Krim 88 Anti Jamur, Meccaderm, dan Lukajel), efektif dimulai pada 01 September 2022.

Direktur Utama PT Sarwa Manggalla Raya, Bapak Ferry Surya Prakasa, didampingi oleh Komisaris PT Meccaya, Bapak Wisnu Prakasa, menandatangani surat penunjukan Distributor dan menyerahkan kepada Bapak Edwin Vega Darma selaku VP Distribution Sales & Marketing dan Bapak Pandi Harianto selaku VP Distribution Operational & SCM PPG pada acara seremoni penandatanganan perjanjian kerjasama di The Lynx Grand Mercure, Hotel Kemayoran, pada 25 Agustus 2022.

Penunjukan PPG sebagai mitra distribusi menunjukkan kepercayaan besar yang diberikan SMR & MECCAYA untuk mengembangkan bisnis bersama-sama, dan menunjukkan kepercayaan atas *track record* PPG yang baik selama ini.



The Board of Commissioners Profile

Profil Dewan Komisaris

Based on the Deed Number 3 dated May 3, 2021 drawn up before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn, Notary in South Jakarta, which notification of amendments to the articles of association has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with its letter dated May 31, 2021 number AHU-AH.01.03-0338421 with Company Register number AHU-0095310.AH.01.11.TAHUN 2021 dated May 31, 2021.

The following are the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2022, which has not changed until this Annual Report is published:

Berdasarkan Akta Nomor 3 tanggal 3 Mei 2021 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn, Notaris di Jakarta Selatan, yang pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan suratnya tertanggal 31 Mei 2021 nomor AHU-AH.01.03-0338421 dengan Daftar Perseroan nomor AHU-0095310.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 31 Mei 2021.

Berikut susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022, yang mana susunan ini belum berubah hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan:



**Andy Nugroho
Purwohardono**
Commissioner
Komisaris

Eng Liang Tan
President Commissioner
Presiden Komisaris

Harry Salam
Independent Commissioner
Komisaris Independen



ENG LIANG TAN

President Commissioner / Presiden Komisaris

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Australia
Australia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 16th July 1948
Jakarta, 16 Juli 1948

Education Background

- Bachelor of Science Degree in Physics with Honors from University of Mainz, Germany in 1970
- German degree as Diplom Physiker (equivalent to MSc) in Physics (specializing in Nuclear Physics) from University of Bochum, Germany, in 1974
- Master Degree in Management from the University of Bradford in England in 1976

Work Experience

Commissioner of the Company since 1986

Concurrent Positions

He serves as a member of the Company's Nomination and Remuneration Committee from 2020 to date.

He also serves as a Commissioner in the Company's subsidiaries, namely PT. Universal Health Network and PT. Parit Padang Global from 2009 until now. In addition, he also serves as the Commissioner at the Company's affiliate, namely PT. Soho Global Investment since 2010 to date.

Mr. Eng Liang Tan also serves as Director of PT. AstraZeneca Indonesia since 1978 to date.

Apart from the above, Mr. Eng Liang Tan does not have other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

He has an affiliation relationship with the Company, because Mr. Eng Liang Tan is the main ultimate beneficial owner of the Company through his ownership of the Company's shares by Cascade Creek Pty Ltd. and Tiberias 96 Pty Ltd.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Eng Liang Tan owns shares indirectly in the Company through the ownership of the Company's shares by:

- Tiberias 96 Pty Ltd, where he is a 100% shareholder in Tiberias 96 Pty Ltd; and
- Cascade Creek Pty Ltd, whereby he indirectly holds a 100% shares in Cascade Creek Pty Ltd.

Riwayat Pendidikan

- Gelar Sarjana Sains dalam Fisika dengan Penghargaan dari Universitas Mainz, Jerman pada tahun 1970
- Gelar Jerman sebagai Diploma Fisika (setara dengan Master Sains) di Fisika (spesialisasi dalam Fisika Nuklir) dari Universitas Bochum, Jerman, pada tahun 1974
- Magister Manajemen dari Universitas Bradford di Inggris pada tahun 1976

Pengalaman Kerja

Komisaris Perseroan sejak 1986

Rangkap Jabatan

Beliau merupakan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sejak tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris di anak Perusahaan Perseroan, yakni PT. Universal Health Network dan PT. Parit Padang Global sejak tahun 2009 hingga saat ini. Selain itu, beliau juga memegang jabatan selaku Komisaris di Afiliasi Perseroan, yakni PT. Soho Global Investment sejak tahun 2010 hingga saat ini.

Tuan Eng Liang Tan juga menjabat sebagai Direktur PT. AstraZeneca Indonesia sejak tahun 1978 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Tuan Eng Liang Tan tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, karena Tuan Eng Liang Tan merupakan pemilik manfaat akhir utama Perseroan melalui kepemilikan saham Perseroan oleh Cascade Creek Pty Ltd. dan Tiberias 96 Pty Ltd.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Eng Liang Tan memiliki saham secara tidak langsung di Perseroan melalui kepemilikan saham Perseroan oleh:

- Tiberias 96 Pty Ltd, dimana beliau merupakan pemegang saham 100% di Tiberias 96 Pty Ltd; dan
- Cascade Creek Pty Ltd, dimana beliau secara tidak langsung memegang saham 100% di Cascade Creek Pty Ltd.



ANDY NUGROHO PURWOHARDONO

Commissioner / Komisaris

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Singapore
Singapura

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 22nd December 1968
Jakarta, 22 Desember 1968

Education Background

- Bachelor of Science degree from Oregon State University Corvallis, Oregon, United States, in 1991
- Master of Business Administration from The University of Texas, in San Antonio, Texas, United States in 1993

Work Experience

- Held several positions at Intel Corp, PT SG Securities Indonesia, ABN Amro Bank, and PT Danareksa Securities until 2009
- President Director and Head of Investment Banking PT Morgan Stanley Asia Indonesia, from 2009 to 2013
- Director PT Matahari Department Store Tbk from 2014 to 2017
- Director PT MAP Active Adiperkasa Tbk from 2015 until 2020
- Director PT Softex Indonesia from 2016 to 2020
- Director at PT Link Net Tbk from 2014 to 2022
- Senior Managing Director at CVC Asia Pacific Limited from 2013 to 2022

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sains dari Oregon State University Corvallis, Oregon, Amerika Serikat, pada tahun 1991
- Magister Administrasi Bisnis dari The University of Texas, di San Antonio, Texas, Amerika Serikat pada tahun 1993

Pengalaman Kerja

- Menempati beberapa posisi di Intel Corp, PT SG Securities Indonesia, ABN Amro Bank, dan PT Danareksa Securities hingga tahun 2009
- President Direktur dan Kepala Perbankan Investasi PT Morgan Stanley Asia Indonesia pada tahun 2009 hingga tahun 2013
- Direktur PT Matahari Department Store Tbk pada tahun 2014 hingga 2017
- Direktur PT MAP Active Adiperkasa Tbk pada tahun 2015 hingga tahun 2020
- Direktur PT Softex Indonesia pada tahun 2016 hingga 2020
- Direktur di PT Link Net Tbk dari tahun 2014 hingga 2022
- Direktur Pelaksana Senior di CVC Asia Pacific Limited dari tahun 2013 hingga 2022

Next Page...
Halaman Selanjutnya...



ANDY NUGROHO PURWOHARDONO

Commissioner / Komisaris

Concurrent Positions

- Partner at CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd. from 2022 to date
- Commissioner of PT Siloam International Hospitals Tbk from 2016 to date
- Commissioner of PT MAP Active Adiperkasa Tbk from 2020 to date

Apart from the above, Mr. Andy Nugroho Purwohardono does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Andy Nugroho Purwohardono holds concurrent position in the CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd., same with Mr. Wonbae Lee and Mr. Tan Ting Luen (members of the Board of Directors of the Company).

Apart from the above, Mr. Andy Nugroho Purwohardono has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Andy Nugroho Purwohardono does not own shares in the Company.

Rangkap Jabatan

- Partner di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd. dari tahun 2022 hingga saat ini
- Komisaris PT Siloam International Hospitals Tbk dari tahun 2016 hingga saat ini
- Komisaris PT MAP Active Adiperkasa Tbk dari tahun 2020 hingga saat ini

Selain hal tersebut di atas, Tuan Andy Nugroho Purwohardono tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Andy Nugroho Purwohardono merangkap jabatan di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd., sama dengan Tuan Wonbae Lee dan Tuan Tan Ting Luen (anggota Direksi Perseroan).

Selain hal tersebut di atas, Tuan Andy Nugroho Purwohardono tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan Direksi, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Andy Nugroho Purwohardono tidak memiliki saham di Perseroan.



HARRY SALAM

Independent Commissioner / Komisaris Independen

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 23rd January 1965
Jakarta, 23 Januari 1965

Education Background

- Bachelor of Economics from University of Trisakti, Jakarta in 1988

Work Experience

- Medical Representative at PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia in 1986
- Regional Manager at PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia for Sumatra in 1989
- Regional Manager at PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia for Jakarta in 1990
- Field Sales Manager at PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia for Western Indonesia from 1991 to 1993
- Sales Project Manager at PT. Philips Ralin Electronics from 1993 to 1994
- National Sales Manager at PT. Kalbe Farma from 1994 to 1995
- Promoted as Marketing Manager (Responsible for Ethical and OTC) at PT. Kalbe Farma in 1995
- Sales & Marketing Manager at Astra Pharmaceutical Co from 1998 to 1999
- Commercial Director at PT. Astrazeneca Indonesia from 1999 to 2004
- General Manager for Indonesia at Johnson & Johnson from 2004 until 2011
- Area Management Director (Singapore, Indonesia, Malaysia and the Philippines) at Johnson & Johnson from 2011 to 2016

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti, Jakarta, pada tahun 1988

Pengalaman Kerja

- Perwakilan Medis di PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia pada tahun 1986
- Manajer Wilayah di PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia untuk wilayah Sumatra pada tahun 1989
- Manajer Wilayah di PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia untuk wilayah Jakarta pada tahun 1990
- Manajer Penjualan Lapangan di PT. Sandoz Biochemie Farma Indonesia untuk wilayah Indonesia bagian Barat dari tahun 1991 hingga 1993
- Manajer Proyek Penjualan di PT. Philips Ralin Electronics dari tahun 1993 hingga 1994
- Manajer Penjualan Nasional di PT. Kalbe Farma dari tahun 1994 hingga 1995
- Dipromosikan sebagai Manajer Pemasaran (Penanggung Jawab *Ethical* dan OTC) di PT. Kalbe Farma pada tahun 1995
- Manajer Penjualan & Pemasaran di Astra Pharmaceutical Co dari tahun 1998 hingga 1999
- Direktur Komersial di PT. Astrazeneca Indonesia dari tahun 1999 hingga 2004
- Manajer Umum untuk Indonesia di Johnson & Johnson dari 2004 hingga 2011
- Direktur Manajemen Area (Singapura, Indonesia, Malaysia, dan Filipina) dari tahun 2011 hingga 2016

Next Page...
Halaman Selanjutnya...



HARRY SALAM

Independent Commissioner / Komisaris Independen

Concurrent Positions

He is serving as Chairman of the Company's Nomination and Remuneration Committee from 2020 to date.

He is also serving as Chairman of the Company's Audit Committee from 2020 to date.

Apart from that, Mr. Harry Salam does not have other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Harry Salam has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Harry Salam does not own shares in the Company.

Rangkap Jabatan

Beliau menjabat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dari tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau juga menjabat sebagai Ketua Komite Audit dari tahun 2020 hingga saat ini.

Selain hal tersebut, Tuan Harry Salam tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Harry Salam tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan Direksi, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Harry Salam tidak memiliki saham di Perseroan.

The Board of Directors **Profile**

Profil Direksi



Piero Brambati
Director / Direktur

**Rogelio Paulino Jr.
Castillo La O**
President Director / Presiden Direktur

Yuliana
Director / Direktur

LEGAL BASIS FOR APPOINTMENT

Based on the Deed Number 3 dated May 3, 2021 drawn up before Jimmy Tanal, S.H., M.Kn, Notary in South Jakarta, which notification of amendments to the articles of association has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with its letter dated May 31, 2021 number AHU-AH.01.03-0338421 with Company Register number AHU-0095310.AH.01.11.TAHUN 2021 dated May 31, 2021.

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The following are the composition of the Board of Directors as of December 31, 2022, which has not changed until this Annual Report is published:

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Berdasarkan Akta Nomor 3 tanggal 3 Mei 2021 yang dibuat di hadapan Jimmy Tanal, S.H., M.Kn, Notaris di Jakarta Selatan, yang pemberitahuan perubahan anggaran dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan suratnya tertanggal 31 Mei 2021 nomor AHU-AH.01.03-0338421 dengan Daftar Perseroan nomor AHU-0095310.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 31 Mei 2021.

SUSUNAN DEWAN DIREKSI

Berikut susunan Dewan Direksi per 31 Desember 2022, yang mana susunan ini belum berubah hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan:



Wonbae Lee
Director / Direktur

Henryk Klakurka
Director / Direktur

Tan Ting Luen
Director / Direktur



ROGELIO PAULINO JR. CASTILLO LA O

President Director
Presiden Direktur

Nationality Kewarganegaraan

Filipino
Filipina

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Manila, 22nd July 1960
Manila, 22 Juli 1960

Education Background

- Bachelor of Science in Commerce Major in Marketing from De la Salle University, Manila in 1981
- Master's Business Management from the Asian Institute of Management (AIM) Graduate Studies, Manila in 1986

Work Experience

- Procter & Gamble Philippines, beginning 1982, straight after graduating from De la Salle University
- Product Manager at Pfizer Inc. Philippines (Ethical and Consumer Healthcare) from 1986 to 1989
- Group Product Manager at Warner Lambert/Pfizer Philippines (Consumer Healthcare) from 1989 to 1993
- General Manager/President Director at PT. Warner Lambert Indonesia/Pfizer (Ethical, Consumer Healthcare & Confectionery) from 1994 to 1999
- Regional Director at Warner Lambert/Pfizer Greater China (Ethicals) in Taiwan from 1999 to 2000
- Director (Business Development in China, Hong Kong and Asean) at Pfizer Asia Pharmaceutical Product Group (Ethicals) in Hong Kong in 2000
- Regional Director at Pfizer Consumer Healthcare, Greater China in Hong Kong in 2001
- Regional Director at Pfizer Consumer Healthcare, Philippines/Greater China in Manila from 2002 to 2004
- Regional Director at Pfizer Consumer Healthcare ASEAN in Bangkok from 2004 to 2007
- Regional Director at Smile Train, Southeast Asia in Manila from 2007 to 2009
- General Manager and President Director at Pfizer Nutrition Indonesia in Jakarta from 2010 to 2012
- Executive Vice President of Consumer Health at PT Soho Industri Farmasi from 2012 to 2014

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sains di Jurusan Perdagangan Pemasaran dari De la Salle University, Manila, pada tahun 1981
- Magister Manajemen Bisnis dari Asian Institute of Management (AIM) Graduate Studies, Manila, pada tahun 1986

Pengalaman Kerja

- Procter & Gamble Filipina, mulai tahun 1982, langsung setelah lulus dari De la Salle University
- Manajer Produk di Pfizer Inc. Philippines (*Ethical* dan *Consumer Healthcare*) dari tahun 1986 hingga 1989
- Manajer Grup Produk di Warner Lambert/ Pfizer Philippines (*Consumer Healthcare*) dari tahun 1989 hingga 1993
- Manajer Umum/ Presiden Direktur di PT. Warner Lambert Indonesia/ Pfizer (*Ethical, Consumer Healthcare & Confectionery*) dari tahun 1994 hingga 1999
- Direktur Wilayah di Warner Lambert/ Pfizer Greater China (*Ethicals*) di Taiwan dari tahun 1999 hingga 2000
- Direktur (Pengembangan Bisnis di China, Hongkong, dan Asean) di Pfizer Asia Pharmaceutical Product Group (*Ethicals*) di Hong Kong pada tahun 2000
- Direktur Wilayah di Pfizer Consumer Healthcare, Greater China di Hong Kong pada tahun 2001
- Direktur Wilayah di Pfizer Consumer Healthcare, Philippines/Greater China di Manila dari tahun 2002 hingga 2004
- Direktur Wilayah di Pfizer Consumer Healthcare ASEAN di Bangkok dari tahun 2004 hingga 2007
- Direktur Wilayah di Smile Train, Southeast Asia di Manila dari tahun 2007 hingga 2009
- Manajer Umum dan Presiden Direktur di Pfizer Nutrition Indonesia di Jakarta dari tahun 2010 hingga tahun 2012
- Wakil Presiden Eksekutif untuk *Consumer Health* di PT Soho Industri Farmasi dari tahun 2012 hingga 2014

Next Page...
Halaman Selanjutnya...

ROGELIO PAULINO JR. CASTILLO LA O

President Director / Presiden Direktur

Concurrent Positions

- President Director of PT. Soho Industri Pharmasi, a Company's subsidiary from 2017 to date
- President Director of PT. Parit Padang Global, a Company's subsidiary from 2018 to date
- President Director of PT. Soho Global Investment, a Company's affiliate from 2017 to date

Apart from the above, Mr. Rogelio Paulino Jr. Castillo La O does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Rogelio Paulino Jr. Castillo La O has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Rogelio Paulino Jr. Castillo La O does not own shares in the Company.

Rangkap Jabatan

- Presiden Direktur PT. Soho Industri Pharmasi, anak perusahaan Perseroan, sejak tahun 2017 hingga saat ini
- Presiden Direktur PT. Parit Padang Global, anak perusahaan Perseroan, sejak tahun 2018 hingga saat ini
- Presiden Direktur PT. Soho Global Investment, afiliasi Perseroan, sejak tahun 2017 hingga saat ini

Selain hal tersebut di atas, Tuan Rogelio Paulino Jr. Castillo La O tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan atau perusahaan lain di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Rogelio Paulino Jr. Castillo La O tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Rogelio Paulino Jr. Castillo La O tidak memiliki saham di Perseroan.



PIERO BRAMBATI

Director
Direktur

Nationality Kewarganegaraan

Italian
Italia

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Parma, 5th September 1972
Parma, 5 September 1972

Education Background

- Bachelor of Science in Mechanical Engineering at Università Degli Studi at Parma, Italy in 1997
- Master Business Administration Graduate with Distinction - Finance Concentration at London Business School, United Kingdom in 2004

Work Experience

- Project Engineer at Nestle - Ice Cream and Frozen Food Division, Parma - Benevento - Frosinone, Italy from 1997 until 1999
- Project Engineer Coordinator at GlaxoSmithKline, Parma - Verona, Italy from 1999 to 2002
- Consultant at The Boston Consulting Group, Milan, Italy from 2003 to 2006
- Equity Research Analyst at Habrok Capital Management LLP (formerly Traftlet Dela Funds), London, United Kingdom from 2006 to 2011
- Equity Research Analyst at Habrok Capital Management HK Ltd. Hong Kong from 2011 to 2013
- Advisor to the CEO at the Company in 2013

Concurrent Positions

- Chief Financial Officer & Chief Operating Officer (Senior Executive Vice President Finance, Business Development, Business Technology & Procurement) at Company from November 2022 to date
- Director of PT. Universal Health Network, a Company's subsidiary, from 2016 to date
- Director of PT. Soho Industri Farmasi, a Company's subsidiary, from 2017 to date
- Director of PT. Parit Padang Global, a Company's subsidiary, from 2018 to date
- Director of PT. Soho Global Investment, a Company's affiliate, from 2017 to date

Apart from the above, Mr. Piero Brambati does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Piero Brambati has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Piero Brambati does not own shares in the Company.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sains di bidang Teknik Mesin di Università Degli Studi di Parma, Italia pada tahun 1997
- Lulusan Magister Administrasi Bisnis (*Graduate with Distinction*) - Konsentrasi Keuangan di London Business School, United Kingdom pada tahun 2004

Pengalaman Kerja

- Insinyur Proyek di Nestle - Ice Cream and Frozen Food Division, Parma - Benevento - Frosinone, Italia dari tahun 1997 hingga 1999
- Koordinator Insinyur Proyek di GlaxoSmithKline, Parma - Verona, Italia dari tahun 1999 hingga 2002
- Konsultan di The Boston Consulting Group, Milan, Italia dari tahun 2003 hingga 2006
- Analisis Riset Ekuitas di Habrok Capital Management LLP (sebelumnya bernama Traftlet Dela Funds), London, United Kingdom dari tahun 2006 hingga 2011
- Analisis Riset Ekuitas di Habrok Capital Management HK Ltd. Hong Kong dari tahun 2011 hingga 2013
- Penasehat untuk CEO di Perseroan di tahun 2013

Rangkap Jabatan

- Chief Financial Officer & Chief Operating Officer (Senior Wakil Presiden Eksekutif Bidang Keuangan, Pengembangan Bisnis, Teknologi & Pengadaan) di Perseroan sejak November 2022 sampai saat ini
- Direktur PT. Universal Health Network, anak perusahaan Perseroan, sejak tahun 2016 hingga saat ini
- Direktur PT. Soho Industri Farmasi, anak perusahaan Perseroan, sejak tahun 2017 hingga saat ini
- Direktur PT. Parit Padang Global, anak perusahaan Perseroan, sejak tahun 2018 hingga saat ini
- Direktur PT. Soho Global Investment, afiliasi Perseroan, sejak tahun 2017 hingga saat ini

Selain hal tersebut di atas, Tuan Piero Brambati tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan atau perusahaan lain di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Piero Brambati tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Piero Brambati tidak memiliki saham di Perseroan.



YULIANA

Director
Direktur

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 2nd January 1981
Jakarta, 2 Januari 1981

Education Background

- Bachelor of Laws degree from the University of Indonesia in 2003
- Master of Law (LLM) of International Commercial Law (Pass with Distinction), University of Nottingham, England, United Kingdom in 2009

Work Experience

- Lawyer at Bahar & Partners (a well-known Indonesian law office) since 2003 and serving as Partner from 2009 to 2013

Concurrent Positions

She is serving as Corporate Secretary of the Company from 2020 to date.

She also holds the position of Director at the Company's affiliate, namely PT. Soho Global Investment from 2016 to date.

Apart from the above, Mrs. Yuliana does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mrs. Yuliana has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mrs. Yuliana does not own shares in the Company.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Hukum dari Universitas Indonesia pada tahun 2003
- Magister Hukum (LLM) pada jurusan Hukum Dagang Internasional (*Pass with Distinction*), University of Nottingham, Inggris, United Kingdom pada tahun 2009

Pengalaman Kerja

- Pengacara di Bahar & Partners (sebuah kantor hukum ternama Indonesia) dari tahun 2003 dan menjabat sebagai Partner dari tahun 2009 hingga tahun 2013

Rangkap Jabatan

Beliau menjabat sebagai Sekretaris Perseroan sejak tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau juga memegang jabatan selaku Direktur di afiliasi Perseroan, yakni PT. Soho Global Investment sejak tahun 2016 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Ibu Yuliana tidak memiliki rangkap jabatan lain di Perseroan atau perusahaan lain di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Ibu Yuliana tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Ibu Yuliana tidak memiliki saham di Perseroan.



HENRYK KLAKURKA

Director
Direktur

Nationality Kewarganegaraan

Canadian
Kanada

Domicile Domisili

Ontario, Canada
Ontario, Kanada

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Ulm Deu, 27th November 1950
Ulm Deu, 27 November 1950

Education Background

- Bachelor of Science Degree at the University of Toronto in 1972
- Astra AB Management Development Program at the IMD Business School, Lausanne Switzerland in 1994
- Management Development Program at the University of Merck, Kellogg, Insead, Hong Kong University of Science and Technology

Work Experience

- Internal Sales Representative, Customer Service Coordinator, and Supervisor in the Packaging Department at Griffith Laboratories Ltd from 1972 to 1976
- Pharmaceutical Packaging Supervisor at Ortho Pharmaceuticals Canada Ltd (Johnson & Johnson Group Company) from 1976 to 1982
- Production Manager - Plant Manager, at Plough Canada Inc from 1982 to 1984
- Vice President of Marketing - Vice President of Manufacturing at Plough Canada Inc from 1984 to 1987
- Vice President Planning, Distribution & Materials at Scholl-Plough Canada Inc in 1987
- Director of Manufacturing & Logistics for Latin America, Vice President of Operations, and Vice President of the Canadian Pharmaceutical Distribution Network (CPDN) at Astra Pharma Inc. from 1987 to 1997
- President of Novex Pharma Inc. for Apotex Inc Division from 1997 to 2001
- Regional Director of The Americas Merck Generics Group and Chief Executive Officer at Genpharm Inc. (an affiliate of Merck Generics Holding GmbH) from 2001 to 2013
- CEO of the Merck Generics Group (a division of Merck KGaA) from 2003 to 2007
- Advisor to Mylan Vice-Chairman and CEO at Mylan Labs Inc from 2007 to 2008
- President at KMS Therapeutics Inc from 2009 to 2014
- Non-Executive Director (Directors) at Blue-Zone Technologies Ltd (Canada) from 2012 to 2022

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sains di University of Toronto pada tahun 1972
- Program Pengembangan Manajemen Astra AB di IMD Business School, Lausanne Switzerland pada tahun 1994
- Program Pengembangan Manajemen di University of Merck, Kellogg, Insead, Hong Kong University of Science and Technology

Pengalaman Kerja

- Perwakilan Penjualan Internal, Koordinator Layanan Pelanggan, dan Pengawas di Departemen Pengemasan di Griffith Laboratories Ltd dari tahun 1972 hingga tahun 1976
- Pengawas Pengemasan Farmasi di Ortho Pharmaceuticals Canada Ltd (Johnson & Johnson Group Company) dari tahun 1976 hingga tahun 1982
- Manajer Produksi - Manajer Pabrik, di Plough Canada Inc dari tahun 1982 hingga tahun 1984
- Wakil Presiden Pemasaran - Wakil Presiden Manufaktur di Plough Canada Inc dari tahun 1984 hingga tahun 1987
- Wakil Presiden Perencanaan, Distribusi & Material di Scholl-Plough Canada Inc pada tahun 1987
- Direktur Manufaktur & Logistik untuk Amerika Latin, Wakil Presiden Operasional, dan Wakil Presiden Canadian Pharmaceutical Distribution Network (CPDN) di Astra Pharma Inc. dari tahun 1987 hingga tahun 1997
- Presiden di Novex Pharma Inc. untuk Divisi Apotex Inc dari tahun 1997 hingga tahun 2001
- Direktur Wilayah di The Americas Merck Generics Group dan CEO di Genpharm Inc. (afiliasi dari Merck Generics Holding GmbH) dari tahun 2001 hingga tahun 2013
- CEO di Merck Generics Group (divisi Merck KGaA) dari tahun 2003 hingga tahun 2007
- Penasehat untuk Mylan Vice-Chairman and CEO di Mylan Labs Inc dari tahun 2007 hingga tahun 2008
- Presiden di KMS Therapeutics Inc dari tahun 2009 hingga tahun 2014
- Direktur Non-Eksekutif (Direksi) di Blue-Zone Technologies Ltd (Kanada) dari tahun 2012 hingga tahun 2022

Next Page...
Halaman Selanjutnya...

HENRYK KLAKURKA

Director / Direktur

Concurrent Positions

- President at Hank Klakurka & Associates Inc from 2009 to date
- Operating Partner at Quadria Capital Investment Management (Singapore) from 2014 to date
- Director of PT. Soho Industri Pharmasi, a Company's subsidiary, from 2017 to date

Apart from the above, Mr. Henryk Klakurka does not have other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Henryk Klakurka has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Henryk Klakurka does not own shares in the Company.

Rangkap Jabatan

- Presiden di Hank Klakurka & Associates Inc sejak tahun 2009 hingga saat ini
- Operating Partner di Quadria Capital Investment Management (Singapura) sejak tahun 2014 hingga saat ini
- Direktur di PT. Soho Industri Pharmasi, anak perusahaan Perseroan, sejak tahun 2017 hingga saat ini

Selain hal tersebut di atas, Tuan Henryk Klakurka tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Henryk Klakurka tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Henryk Klakurka tidak memiliki saham di Perseroan.



TAN TING LUEN

Director
Direktur

Nationality Kewarganegaraan

Malaysian
Malaysia

Domicile Domisili

Singapore
Singapura

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Kuala Lumpur, 5th May 1981
Kuala Lumpur, 5 Mei 1981

Education Background

- GCE A-Levels at Taylor's College in 2001
- Master's in Mechanical Engineering – First Class Honors at Imperial College London in 2005
- Chartered Financial Analysts (CFA) Level II Passed in 2008

Work Experience

- Executive at Maxis Communication Berhad, Kuala Lumpur, Malaysia from 2005 to 2007
- Senior Investment Analyst at Navis Capital Partners, Kuala Lumpur, Malaysia from 2007 to 2011

Concurrent Positions

- Senior Managing Director of CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd. from 2011 to date

Apart from the above, Mr. Tan Ting Luen does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Tan Ting Luen holds concurrent position in the CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd., same with Mr. Andy Nugroho Purwohardono (member of the Board of Commissioners of the Company) and Mr. Wonbae Lee (member of the Board of Directors of the Company).

Apart from the above, Mr. Tan Ting Luen has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Tan Ting Luen does not own shares in the Company.

Riwayat Pendidikan

- GCE A-Levels di Taylor's College pada tahun 2001
- Magister Teknik Mesin – First Class Honors di Imperial College London pada tahun 2005
- Chartered Financial Analysts (CFA) - Lulus Tingkat II pada tahun 2008

Pengalaman Kerja

- Eksekutif di Maxis Communication Berhad, Kuala Lumpur, Malaysia dari tahun 2005 hingga tahun 2007
- Senior Analis Investasi di Navis Capital Partners, Kuala Lumpur, Malaysia dari tahun 2007 hingga tahun 2011

Rangkap Jabatan

- Direktur Pelaksana Senior di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd. dari tahun 2011 hingga saat ini

Selain hal tersebut di atas, Tuan Tan Ting Luen tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Tan Ting Luen merangkap jabatan di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd., sama dengan Tuan Andy Nugroho Purwohardono (anggota Dewan Komisaris Perseroan) dan Tuan Wonbae Lee (anggota Direksi Perseroan).

Selain hal tersebut di atas, Tuan Tan Ting Luen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Tan Ting Luen tidak memiliki saham di Perseroan.



WONBAE LEE

Director
Direktur

Nationality Kewarganegaraan

South Korean
Korea Selatan

Domicile Domisili

Singapore
Singapura

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Seoul, 5th July 1972
Seoul, 5 Juli 1972

Education Background

- Business Administration (BA) degree from Korea University in 1997
- Master of Business Administration (MBA) from Harvard Business School in 2002

Work Experience

- Started his career in 1997 at Hudson Advisors, LLC until become Asset Manager from 1999 until 2000
- Consultant at McKinsey & Company from 2002 to 2005
- Strategic Planning Director – Head of Primary Care Business Unit of Korea – President Director of Indonesia at AstraZeneca from 2005 to 2012
- General Manager Japan at GE Healthcare (Tokyo, Japan) from 2012 to 2013
- General Manager Asia-Pacific in Core Imaging from 2013 to 2014
- General Manager Asia-Pacific in Life Sciences from 2014 to 2017

Concurrent Positions

- Principal at CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd. from 2018 to date.

Apart from the above, Mr. Wonbae Lee does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Wonbae Lee holds concurrent positions in the CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd., same with Mr. Andy Nugroho Purwohardono (member of the Board of Commissioners of the Company) and Mr. Tan Ting Luen (member of the Board of Directors of the Company).

Apart from the above, Mr. Wonbae Lee has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Wonbae Lee does not own shares in the Company.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Administrasi Bisnis (BA) dari Korea University pada tahun 1997
- Magister Administrasi Bisnis (MBA) dari Harvard Business School pada tahun 2002

Pengalaman Kerja

- Mengawali karir pada tahun 1997 di Hudson Advisors, LLC hingga menjadi Manajer Aset dari tahun 1999 hingga tahun 2000
- Konsultan di McKinsey & Company dari tahun 2002 hingga tahun 2005
- Direktur Perencanaan Strategis – Head of Primary Care Business Unit untuk Korea – Presiden Direktur untuk Indonesia di AstraZeneca dari tahun 2005 hingga tahun 2012
- Manajer Umum Jepang di GE Healthcare (Tokyo, Jepang) dari tahun 2012 hingga tahun 2013
- Manajer Umum Asia-Pacific di Core Imaging dari tahun 2013 hingga tahun 2014
- Manajer Umum Asia-Pacific di Life Sciences dari tahun 2014 hingga tahun 2017

Rangkap Jabatan

- Principal di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd. dari tahun 2018 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Tuan Wonbae Lee tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Wonbae Lee merangkap jabatan di CVC Asia Pacific (Singapore) Pte. Ltd., sama dengan Tuan Andy Nugroho Purwohardono (anggota Dewan Komisaris Perseroan) dan Tuan Tan Ting Luen (anggota Direksi Perseroan).

Selain hal tersebut di atas, Tuan Wonbae Lee tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Wonbae Lee tidak memiliki saham di Perseroan.

Audit Committee Profile

Profil Komite Audit

The Company's Audit Committee is appointed based on the decision of the Board of Commissioners and responsible to the Board of Commissioners in assisting and carrying out the duties and functions of the Board of Commissioners. The Company's Audit Committee acts independently in carrying out its duties and responsibilities.

Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan keputusan Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu dan melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris. Komite Audit Perseroan bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

The following are the composition of the Audit Committee as of December 31, 2022, which has not changed until the date of this Annual Report:

Berikut susunan Komite Audit per 31 Desember 2022, yang mana susunan ini belum berubah hingga tanggal Laporan Tahunan ini:



Richard Kidarsa

Member of Audit Committee /
Anggota Komite Audit

Harry Salam

Chairman of Audit Committee /
Ketua Komite Audit

Gabriele Isacco Tironi

Member of Audit Committee /
Anggota Komite Audit



HARRY SALAM

Chairman of Audit Committee
Ketua Komite Audit

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 23rd January 1965
Jakarta, 23 Januari 1965

Appointed as the Chairman of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of the Company Number 02/SK-Dekom/SGH/VI/2020 concerning the Establishment of the Company's Audit Committee on June 19, 2020.

Diangkat sebagai Ketua Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 02/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Komite Audit Perseroan tanggal 19 Juni 2020.

Education Background

The Education Background can be seen in the section of the Profile of the Board of Commissioners.

Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Work Experience

The Work Experience can be seen in the section of Profile of the Board of Commissioners.

Pengalaman Kerja

Pengalaman Kerja dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Concurrent Positions

He is serving as the Independent Commissioner of the Company from 2020 to date.

He is also serving as the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee of the Company from 2020 to date.

Apart from the above, Mr. Harry Salam does not have other concurrent positions in the Company or other companies

Rangkap Jabatan

Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan dari tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau juga menjabat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dari tahun 2020 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Tuan Harry Salam tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan

Affiliate Relations

Mr. Harry Salam has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Hubungan Afiliasi

Tuan Harry Salam tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan Direksi, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Harry Salam does not own shares in the Company.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Harry Salam tidak memiliki saham di Perseroan.



RICHARD KIDARSA

Member of Audit Committee
Anggota Komite Audit

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Singapore
Singapura

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 13th January 1985
Jakarta, 13 Januari 1985

Appointed as a Member of the Audit Committee based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 42/SK-Dekom/SGH/III/2021 dated April 9, 2021 concerning Dismissal and Appointment of Members of the Company's Audit Committee, in which the appointment of Richard Kidarsa as the Company's Audit Committee Member is effective as of May 1, 2021.

Education Background

- Bachelor of Science in Electrical and Computer Engineering at Purdue University in 2006
- Master of Science in Management Science and Engineering at Stanford University in 2011

Work Experience

- System Engineer and Verification Engineer at Sandisk Corp, United States, from 2006 to 2010
- Analyst and Associate at Morgan Stanley, Singapore, from 2012 to 2016

Concurrent Positions

Mr. Richard Kidarsa does not have concurrent position in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Richard Kidarsa has no financial, management, and family relationships with the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Richard Kidarsa does not own shares in the Company.

Diangkat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 42/SK-Dekom/SGH/III/2021 tanggal 9 April 2021 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Komite Audit Perseroan, dimana pengangkatan Richard Kidarsa sebagai Anggota Komite Audit Perseroan berlaku efektif per 1 Mei 2021.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sains di bidang Teknik Listrik dan Komputer di Purdue University pada tahun 2006
- Magister Sains di bidang Ilmu Manajemen dan Teknik di Stanford University pada tahun 2011

Pengalaman Kerja

- System Engineer and Verification Engineer di Sandisk Corp, Amerika Serikat dari tahun 2006 hingga 2010
- Analis dan Rekanan di Morgan Stanley, Singapura dari tahun 2012 hingga 2016

Rangkap Jabatan

Tuan Richard Kidarsa tidak memiliki rangkap jabatan di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Richard Kidarsa tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Richard Kidarsa tidak memiliki saham di Perseroan.



GABRIELE ISACCO TIRONI

Member of Audit Committee
Anggota Komite Audit

Nationality Kewarganegaraan

Italian
Italia

Domicile Domisili

Singapore
Singapura

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Treviglio (BG) Italy,
9th February, 1986
Treviglio (BG) Italia, 9 Februari 1986

Appointed as a Member of the Audit Committee based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 49/SK-Dekom/SGH/V/2021 dated 20 May 2021 concerning the Dismissal and Appointment of the Company's Audit Committee Members, in which the appointment of Gabriele Isacco Tironi as the Company's Audit Committee Member is effective as of 20 May 2021.

Education Background

- Diploma in Scientific Studies & Information Technology from the Industrial Institute "Galileo Galilei" Crema (CR), Italy, in 2005
- Bachelor of Science (B.Sc.) in Management & Production Engineering from Politecnico di Milano, Italy, in 2008
- Master of Science (M.Sc.) in Management, Economics & Industrial Engineering from Politecnico di Milano (Italy) & Universidad Politecnica De Madrid (Spain) in 2011

Work Experience

- Logistics & Human Resource Management Intern at C.L.O. Servizi Logistici Italia from 2008 until 2010
- Part of M&A Strategy & Operations at Pricewaterhousecoopers Advisory Deals Italy and Singapore from 2011 to 2019

Concurrent Positions

- Managing Director at Barnes & Co. Advisory Pte. Ltd. from 2019 to date.

Apart from the above, Mr. Gabriele Isacco Tironi does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Gabriele Isacco Tironi has no financial, management, and family relationships with the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Gabriele Isacco Tironi does not own shares in the Company.

Diangkat sebagai Anggota Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 49/SK-Dekom/SGH/V/2021 tanggal 20 Mei 2021 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Komite Audit Perseroan, dimana pengangkatan Gabriele Isacco Tironi sebagai Anggota Komite Audit Perseroan berlaku efektif per 20 Mei 2021.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Muda di bidang Pembelajaran Ilmiah & Teknologi Informasi dari Industrial Institute "Galileo Galilei" Crema (CR), Italia, pada tahun 2005
- Sarjana Sains di bidang Manajemen & Teknik Produksi dari Politecnico di Milano, Italia, pada tahun 2008
- Magister Sains pada jurusan Manajemen, Ekonomi & Teknik Industri dari Politecnico di Milano (Italia) & Universidad Politecnica De Madrid (Spanyol) pada tahun 2011

Pengalaman Kerja

- Magang di bagian Logistik & Manajemen Sumber Daya Manusia di C.L.O. Servizi Logistici Italia dari tahun 2008 hingga 2010
- Bagian dari M&A Strategy & Operations di Pricewaterhousecoopers Advisory Deals Italia dan Singapura dari tahun 2011 hingga 2019

Rangkap Jabatan

- Managing Director di Barnes & Co. Advisory Pte. Ltd dari tahun 2019 hingga saat ini

Selain hal tersebut di atas, Tuan Gabriele Isacco Tironi tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Gabriele Isacco Tironi tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Gabriele Isacco Tironi tidak memiliki saham di Perseroan.

Nomination & Remuneration Committee Profile

Profil Komite Nominasi Dan Remunerasi

PREAMBLE

The Nomination and Remuneration Committee is appointed based on the Board of Commissioners' decree and responsible to the Board of Commissioners also acts independently in carrying out their duties and responsibilities.

COMPOSITION OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The following are the composition of the Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2022, which has not changed until the date of this Annual Report:

PENDAHULUAN

Komite Nominasi dan Remunerasi diangkat berdasarkan keputusan Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris serta bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

SUSUNAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Berikut susunan Komite Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2022, yang mana susunan ini belum berubah hingga tanggal Laporan Tahunan ini:



Harry Salam

Chairman of Nomination and Remuneration Committee /
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Eng Liang Tan

Member of Nomination and Remuneration Committee /
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Rumiris F. Simaremare

Member of Nomination and Remuneration Committee /
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi



HARRY SALAM

Chairman of Nomination and Remuneration Committee
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Jakarta
Jakarta

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 23rd January 1965
Jakarta, 23 Januari 1965

Appointed as the Chairman of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners of the Company Number 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 concerning the Establishment of the Company's Audit Committee on June 19, 2020.

Education Background

The Education Background can be seen in the section of the Profile of the Board of Commissioners.

Work Experience

The Work Experience can be seen in the section of Profile of the Board of Commissioners.

Concurrent Positions

He is serving as the Independent Commissioner of the Company from 2020 to date.

He is also serving as the Chairman of the Audit Committee of the Company from 2020 to date.

Apart from the above, Mr. Harry Salam does not have other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Harry Salam has no financial, management, and family relationships with members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Harry Salam does not own shares in the Company.

Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan pada tanggal 19 Juni 2020.

Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Pengalaman Kerja

Pengalaman Kerja dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Rangkap Jabatan

Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan dari tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau juga menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan dari tahun 2020 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Tuan Harry Salam tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Harry Salam tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Harry Salam tidak memiliki saham di Perseroan.



ENG LIANG TAN

Member of Nomination and Remuneration Committee
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Australia
Australia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 16th July 1948
Jakarta, 16 Juli 1948

He was appointed as Member of Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 concerning the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee on June 19, 2020.

Education Background

The Education Background can be seen in the section of the Profile of the Board of Commissioners.

Work Experience

The Work Experience can be seen in the section of Profile of the Board of Commissioners.

Concurrent Positions

He is serving as the Board of Commissioners of the Company from 2020 to date.

He is also serving as a Commissioner in the Company's subsidiaries, namely PT. Universal Health Network and PT. Parit Padang Global from 2009 to date. In addition, he is also serving as the Commissioner in the Company's affiliate, namely PT. Soho Global Investment from 2010 to date.

Mr. Eng Liang Tan also serves as the Director of PT. Astrazeneca Indonesia from 1978 to date.

Apart from the above, Mr. Eng Liang Tan does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

He has affiliate relations with the Company because Mr. Eng Liang Tan is the main ultimate beneficial owner of the Company through the ownership of the Company's shares by Cascade Creek Pty Ltd. and Tiberias 96 Pty Ltd.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Eng Liang Tan owns shares indirectly in the Company through the ownership of the Company's shares by:

- Tiberias 96 Pty Ltd, where he is a 100% shareholder in Tiberias 96 Pty Ltd; and
- Cascade Creek Pty Ltd, whereby he indirectly holds a 100% shares in Cascade Creek Pty Ltd.

Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan pada tanggal 19 Juni 2020.

Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Pengalaman Kerja

Pengalaman Kerja dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Rangkap Jabatan

Beliau menjabat sebagai Dewan Komisaris Perseroan dari tahun 2020 hingga saat ini.

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris di anak Perusahaan Perseroan, yakni PT. Universal Health Network dan PT. Parit Padang Global dari tahun 2009 hingga saat ini. Selain itu, beliau juga memegang jabatan selaku Komisaris di Afiliasi Perseroan, yakni PT. Soho Global Investment dari tahun 2010 hingga saat ini.

Tuan Eng Liang Tan juga menjabat sebagai Direktur PT. Astrazeneca Indonesia dari tahun 1978 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Tuan Eng Liang Tan tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, karena Tuan Eng Liang Tan merupakan pemilik manfaat akhir utama Perseroan melalui kepemilikan saham Perseroan oleh Cascade Creek Pty Ltd. dan Tiberias 96 Pty Ltd.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Eng Liang Tan memiliki saham secara tidak langsung di Perseroan melalui kepemilikan saham Perseroan oleh:

- Tiberias 96 Pty Ltd, dimana beliau merupakan pemegang saham 100% di Tiberias 96 Pty Ltd; dan
- Cascade Creek Pty Ltd, dimana beliau secara tidak langsung memegang saham 100% di Cascade Creek Pty Ltd.



RUMIRIS F. SIMAREMARE

Member of Nomination and Remuneration Committee
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Pematang Siantar,
19th November 1982
Pematang Siantar, 19 November 1982

She was appointed as Member of Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 concerning the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee on June 19, 2020.

Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan pada tanggal 19 Juni 2020.

Education Background

- Bachelor of Public Health from the University of North Sumatera in 2004
- Master of Occupational Health and Safety from University of Indonesia in 2016
- Certified Professional Coach (CPC) from Coaching Indonesia Academy in 2018

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Kesehatan Masyarakat dari Universitas Sumatera Utara pada tahun 2004
- Magister Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Universitas Indonesia pada tahun 2016
- Certified Professional Coach (CPC) dari Coaching Indonesia Academy pada tahun 2018

Work Experience

- Senior Officer Human Resources at PT. Graha Layar Prima Indonesia from 2007 to 2011
- Senior Officer HR Services at PT. Deka Medica Indonesia from 2012 to 2015
- HRD Manager at Parang Kencana Group Indonesia from 2015 to 2016
- Head of Human Resources at BDO in Indonesia from 2016 to 2019

Pengalaman Kerja

- Senior Officer Human Resources di PT. Graha Layar Prima Indonesia dari tahun 2007 hingga tahun 2011
- Senior Officer HR Services di PT. Deka Medica Indonesia dari tahun 2012 hingga tahun 2015
- HRD Manager di Parang Kencana Group Indonesia dari tahun 2015 hingga 2016
- Head of Human Resources di BDO di Indonesia dari tahun 2016 hingga tahun 2019

Concurrent Positions

Ms. Rumiris F. Simaremare is serving as Human Resources Management & Organization Development Senior Manager of the Company from 2019 to date.

Rangkap Jabatan

Ibu Rumiris F. Simaremare menjabat sebagai Senior Manager Manajemen Sumber Daya Manusia & Pengembangan Organisasi Perseroan dari tahun 2019 hingga saat ini.

Affiliate Relations

Ms. Rumiris F. Simaremare has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Hubungan Afiliasi

Ibu Rumiris F. Simaremare tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Apart from the above, Ms. Rumiris F. Simaremare does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Selain hal tersebut di atas, Ibu Rumiris F. Simaremare tidak memiliki rangkap jabatan lainnya di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Ownership of the Company's Shares

Ms. Rumiris F. Simaremare does not own shares in the Company.

Kepemilikan Saham Perseroan

Ibu Rumiris F. Simaremare tidak memiliki saham di Perseroan.

Head of Internal Audit Unit Profile

Profil Kepala Unit Audit Internal

The Internal Audit Unit is led by a Head of the Internal Audit Unit who is appointed by the Board of Directors through a Decree of the Board of Directors and reports to the President Director and acts independently in carrying out his duties and responsibilities.

Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal yang ditunjuk oleh Direksi melalui suatu Surat Keputusan Direksi dan bertanggung jawab kepada Presiden Direktur serta bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.



PATRICK LIAN ABUAN GO

Head of Internal Audit Unit
Kepala Unit Audit Internal

Nationality Kewarganegaraan

Filipino
Filipina

Domicile Domisili

Tangerang, Indonesia
Tangerang, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Baler Aurora (Philippines),
28th January 1985
Baler Aurora (Filipina),
28 Januari 1985

The Internal Audit Unit is formed based on the Decree of Board of Directors Number 05/SK-Dir/SGH/VI/2020 concerning the Establishment of the Company's Internal Audit Unit dated June 19, 2020.

The Internal Audit Unit is responsible to the President Director and acts independently in carrying out its duties and responsibilities. In carrying out its responsibilities, the Internal Audit Unit also cooperates and coordinates with the Audit Committee. The Internal Audit Unit submits a report on the results of the audits it has carried out as well as objective suggestions and recommendations for improvement to the President Director and the Audit Committee.

Mr. Patrick Lian Abuan Go was appointed as Head of the Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors of the Company Number 07/SK-Dir/SGH/VI/2020 concerning the Appointment of Patrick Lian Abuan Go as Head of the Internal Audit Unit of the Company dated June 19, 2020.

Unit Audit Internal dibentuk berdasarkan Keputusan Direksi Perseroan Nomor 05/SK-Dir/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Unit Audit Internal Perseroan tertanggal 19 Juni 2020.

Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Dalam melaksanakan tanggung jawabnya tersebut, Unit Audit Internal juga bekerjasama dan berkoordinasi dengan Komite Audit. Unit Audit Internal menyampaikan laporan hasil audit yang telah dilakukannya serta saran dan rekomendasi perbaikan yang objektif kepada Presiden Direktur dan Komite Audit.

Tuan Patrick Lian Abuan Go diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 07/SK-Dir/SGH/VI/2020 tentang Pengangkatan/Penunjukan Patrick Lian Abuan Go sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan tertanggal 19 Juni 2020.

Next Page...
Halaman Selanjutnya...

PATRICK LIAN ABUAN GO

Head of Internal Audit Unit / Kepala Unit Audit Internal

Education Background

- Bachelor of Science in Accountancy from San Beda University, Philippines, batch 2006.

Work Experience

- Senior Associate at Sycip Gorres Velayo & Company in the Philippines (a member firm of E&Y) from 2006 to 2011
- Audit Manager at Imelda & Partners in Indonesia (a member firm of Deloitte SEA) from 2012 to 2016
- Senior Audit Manager at Imelda & Partners in Indonesia (a member firm of Deloitte SEA) from 2016 to 2019

Concurrent Positions

Mr. Patrick Lian Abuan Go does not have concurrent position in the Company or other companies in Indonesia.

Affiliate Relations

Mr. Patrick Lian Abuan Go has no financial, management, and family relationships with members of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Ownership of the Company's Shares

Mr. Patrick Lian Abuan Go does not own shares in the Company.

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sains di bidang Ilmu Akuntansi dari Universitas San Beda di Filipina pada tahun 2006.

Pengalaman Kerja

- Rekanan Senior di Sycip Gorres Velayo & Company di Filipina (anggota firma dari E&Y) dari tahun 2006 hingga 2011
- Manajer Audit di Imelda & Partners di Indonesia (anggota firma dari Deloitte SEA) dari tahun 2012 hingga 2016
- Senior Manajer Audit di Imelda & Partners di Indonesia (anggota firma dari Deloitte SEA) dari tahun 2016 hingga 2019

Rangkap Jabatan

Tuan Patrick Lian Abuan Go tidak memiliki rangkap jabatan di Perseroan maupun perusahaan lainnya di Indonesia.

Hubungan Afiliasi

Tuan Patrick Lian Abuan Go tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tuan Patrick Lian Abuan Go tidak memiliki saham di Perseroan.

Corporate Secretary Profile

Profil Sekretaris Perusahaan



YULIANA

Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan

Nationality Kewarganegaraan

Indonesian
Indonesia

Domicile Domisili

Jakarta, Indonesia
Jakarta, Indonesia

Place & Date of Birth / Tempat & Tanggal Lahir

Jakarta, 2nd January 1981
Jakarta, 2 Januari 1981

She was appointed as the Corporate Secretary based on the Decree of the Directors of the Company Number 01/SK-Dir/SGH/VI/2020 concerning the Appointment of the Corporate Secretary of the Company on June 19, 2020.

Beliau diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 01/SK-Dir/SGH/VI/2020 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*) Perseroan tanggal 19 Juni 2020.

Education Background

The Education Background can be seen in the section of the Profile of the Board of Directors.

Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan dapat dilihat pada bagian Profil Direksi.

Work Experience

The Work Experience can be seen in the section of the Profile of the Board of Directors.

Pengalaman Kerja

Pengalaman Kerja dapat dilihat pada bagian Profil Direksi.

Concurrent Positions

She is serving as the Director of the Company from 2015 to date.

She also holds the position of Director at the Company's affiliate, namely PT. Soho Global Investment from 2016 to date.

Apart from the above, Mrs. Yuliana does not have any other concurrent positions in the Company or other companies in Indonesia.

Rangkap Jabatan

Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan dari tahun 2015 hingga saat ini.

Beliau juga memegang jabatan selaku Direktur di afiliasi Perseroan, yakni PT. Soho Global Investment dari tahun 2016 hingga saat ini.

Selain hal tersebut di atas, Ibu Yuliana tidak memiliki rangkap jabatan lain di Perseroan atau perusahaan lain di Indonesia.

Affiliate Relations

Mrs. Yuliana has no financial, management, and family relationships with other members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as the Main Beneficial Owner of the Company.

Hubungan Afiliasi

Ibu Yuliana tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris, serta Pemilik Manfaat Utama Perseroan.

Ownership of the Company's Shares

Mrs. Yuliana does not own shares in the Company.

Kepemilikan Saham Perseroan

Ibu Yuliana tidak memiliki saham di Perseroan.

Shareholders Information

Informasi Pemegang Saham

Shares Ownership of the Company in Financial Year 2022 Kepemilikan Saham Perseroan pada Tahun Buku 2022

Shareholders Pemegang Saham	Early Year 2022 Awal Tahun 2022		End Year 2022 Akhir Tahun 2022		Ultimate Beneficial Owner Pemilik Manfaat Akhir
	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	
Shareholders with ≥ 5% Ownership Pemegang Saham dengan Kepemilikan ≥ 5%					
Tiberias 96 Pty Ltd	481.237.031	37,918 %	481.237.031	37,918 %	Eng Liang Tan
Medisia Investment Holdings Pte Ltd	285.173.300	22,469 %	285.173.300	22,469 %	<p>Medisia Investment Holdings Pte. Ltd. owned more than 90% indirectly by CVC Asia Fund V.</p> <p>“CVC Asia Fund V” is a private equity fund consisting of three limited partnerships, namely:</p> <ul style="list-style-type: none">• CVC Capital Partners Asia V L.P.• CVC Capital Partners Asia V Associates L.P.• CVC Capital Partners Investment Asia V L.P. <p>CVC Capital Partners Asia V Limited is a company formed under the laws of Jersey with registered company number 125911, acts on its own behalf and not on behalf of a third party, and is the sole general partner of CVC Asia Fund V.</p> <p>Medisia Investment Holdings Pte. Ltd. dimiliki lebih dari 90% secara tidak langsung oleh CVC Asia Fund V.</p> <p>“CVC Asia Fund V” adalah dana ekuitas swasta (<i>private equity fund</i>) yang terdiri dari tiga kemitraan terbatas, yakni:</p> <ul style="list-style-type: none">• CVC Capital Partners Asia V L.P.• CVC Capital Partners Asia V Associates L.P.• CVC Capital Partners Investment Asia V L.P. <p>CVC Capital Partners Asia V Limited merupakan sebuah perusahaan yang dibentuk berdasarkan hukum Jersey dengan nomor perusahaan terdaftar 125911, bertindak atas namanya sendiri dan bukan atas nama pihak ketiga, dan merupakan satu-satunya mitra umum (<i>general partner</i>) CVC Asia Fund V.</p>
Cascade Creek Pty Ltd	153.736.200	12,113 %	153.736.200	12,113 %	Eng Liang Tan
Tan Giok Nio	114.398.617	9,014 %	114.398.617	9,014 %	Tan Giok Nio

Shareholders Pemegang Saham	Early Year 2022 Awal Tahun 2022		End Year 2022 Akhir Tahun 2022		Ultimate Beneficial Owner Pemilik Manfaat Akhir
	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	
Tan Kin Nio	114.398.617	9,014 %	0	0 %	<p>On November 24, 2022, Tan Kin Nio sold all of her shares directly in the Company, namely 114,398,617 shares to Fraburg Pty Limited.</p> <p>Fraburg Pty Limited is a company wholly owned (100%) by Tan Kin Nio. Therefore, Tan Kin Nio still indirectly owns shares in the Company through Fraburg Pty Limited.</p> <p>Pada 24 November 2022, Tan Kin Nio menjual seluruh saham yang dimilikinya secara langsung di Perseroan, yakni sebanyak 114.398.617 lembar saham kepada Fraburg Pty Limited.</p> <p>Fraburg Pty Limited merupakan perusahaan yang dimiliki sepenuhnya (100%) oleh Tan Kin Nio. Oleh karena itu, Tan Kin Nio secara tidak langsung tetap memiliki saham di Perseroan melalui Fraburg Pty Limited.</p>
Fraburg Pty Limited	0	0 %	120.242.391	9,474 %	<p>Fraburg Pty Limited is a company wholly owned (100%) by Tan Kin Nio. With the sale of Tan Kin Nio's shares to Fraburg Pty Limited on November 24, 2022, Tan Kin Nio now indirectly owns shares in the Company through Fraburg Pty Limited in the amount of 120,242,391 shares.</p> <p>Fraburg Pty Limited merupakan perusahaan yang dimiliki sepenuhnya (100%) oleh Tan Kin Nio. Dengan adanya penjualan saham Tan Kin Nio kepada Fraburg Pty Limited pada 24 November 2022, Tan Kin Nio sekarang secara tidak langsung memiliki saham di Perseroan melalui Fraburg Pty Limited sejumlah 120.242.391 lembar saham.</p>
Prysselius Limited	113.187.400	8,918 %	113.187.400	8,918 %	<ul style="list-style-type: none"> • Prysselius Limited (Company Number 2961393) is a private company incorporated in Hong Kong and having its registered office at 31/F, Tower Two, Times Square, 1 Matheson Street, Causeway Bay, Hong Kong. • As of September 30, 2020, Prysselius Limited's shareholder was Prysselius Company Limited. • Prysselius Company Limited (Company Number 365024) is an exempted company incorporated on Cayman Island, and whose registered office is at 94 Solaris Avenue, Camana Bay, PO Box 1348, Grand Cayman KY1-1108, Cayman Island. • As of September 30, 2020, the shareholder of Prysselius Company Limited was Surya Company Limited. Surya Company Limited is wholly owned and controlled by Mourant Corporate Trustee (Jersey) Limited (Company Number 103231). Mourant Corporate Trustee (Jersey) Limited is a privately held company incorporated in Jersey and having its registered office at 22 Grenville Street, St Helier, Jersey, JE4 8PX, Channel Islands, in its capacity as trustee of Surya Trust.

Shareholders Pemegang Saham	Early Year 2022 Awal Tahun 2022		End Year 2022 Akhir Tahun 2022		Ultimate Beneficial Owner Pemilik Manfaat Akhir
	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	
Prysselius Limited (continued)					<ul style="list-style-type: none"> Prysselius Limited (Nomor Perusahaan 2961393) merupakan sebuah perusahaan swasta yang didirikan di Hong Kong dan memiliki kantor terdaftar di 31/F, Tower Two, Times Square, 1 Matheson Street, Causeway Bay, Hong Kong. Per 30 September 2020, pemegang saham Prysselius Limited adalah Prysselius Company Limited. Prysselius Company Limited (Nomor Perusahaan 365024) merupakan sebuah perusahaan yang dikecualikan (<i>an exempted company</i>) yang didirikan di Caymand Island, dan memiliki kantor terdaftar di 94 Solaris Avenue, Camana Bay, PO Box 1348, Grand Cayman KY1-1108, Caymand Island. Per 30 September 2020, pemegang saham Prysselius Company Limited adalah Surya Company Limited. Surya Company Limited sepenuhnya dimiliki dan dikendalikan oleh Mourant Corporate Trustee (Jersey) Limited (Nomor Perusahaan 103231). Mourant Corporate Trustee (Jersey) Limited adalah sebuah perusahaan swasta yang didirikan di Jersey dan memiliki kantor terdaftar di 22 Grenville Street, St Helier, Jersey, JE4 8PX, Channel Islands, dalam kapasitasnya sebagai wali amanat dari Surya Trust.
Shareholders with ≤ 5% Ownership Pemegang Saham dengan Kepemilikan ≤ 5%					
Public Masyarakat	7.037.074	0,554 %	1.193.300	0,094 %	<p>This change was due to the sale of all of Tan Kin Nio's shares in the Company to Fraburg Pty Limited, therefore Fraburg Pty Limited is being Shareholders with ≥ 5% Ownership.</p> <p>Perubahan ini terjadi akibat dijualnya seluruh saham Tan Kin Nio di Perusahaan kepada Fraburg Pty Limited, sehingga Fraburg Pty Limited menjadi Pemegang Saham dengan Kepemilikan ≥ 5%.</p>
TOTAL	1.269.168.239	100 %	1.269.168.239	100 %	

Direct Share Ownership of the Company by Members of the Board of Commissioners and Members of the Board of Directors of the Company in the Financial Year 2022

Kepemilikan Langsung atas Saham Perseroan oleh Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi Perseroan pada Tahun Buku 2022

Name Nama	Position Jabatan	Early Year 2022 Awal Tahun 2022		End Year 2022 Akhir Tahun 2022	
		Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)
Board of Commissioners Dewan Komisaris					
Eng Liang Tan	President Commissioner Presiden Komisaris	0	0 %	0	0 %
Harry Salam	Independent Commissioner Komisaris Independen	0	0 %	0	0 %
Andy Nugroho Purwohardono	Commissioner Komisaris	0	0 %	0	0 %
Board of Directors Direksi					
Rogelio Paulino Jr. Castillo La O	President Director Presiden Direktur	0	0 %	0	0 %
Piero Brambati	Director Direktur	0	0 %	0	0 %
Yuliana	Director Direktur	0	0 %	0	0 %
Henryk Klakurka	Director Direktur	0	0 %	0	0 %
Tan Ting Luen	Director Direktur	0	0 %	0	0 %
Wonbae Lee	Director Direktur	0	0 %	0	0 %

Shares Ownership Composition by Domicile of the Shareholders in the Financial Year 2022

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Domisili Pemegang Saham pada Tahun Buku 2022

	Early Year 2022 Awal Tahun 2022		End Year 2022 Akhir Tahun 2022	
	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)
National Investor Pemodal Nasional				
Indonesian Individual Perorangan Indonesia	229.926.234	18,11629 %	115.533.817	9,10311 %

	Early Year 2022 Awal Tahun 2022		End Year 2022 Akhir Tahun 2022	
	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)	Number of Shares Jumlah Lembar Saham	Percentage (%) Persentase (%)
Pension Fund Dana Pensiun	0	0 %	2.100	0,00017 %
Limited Company Perseroan Terbatas	10.200	0,00080 %	5.600	0,00044 %
TOTAL (1)	229.936.434	18,11709 %	115.541.517	9,10372 %
Foreign Investor Pemodal Asing				
Foreign Individual Perorangan Asing	0	0 %	1.100	0,00009 %
Foreign Company Badan Usaha Asing	1.039.231.805	81,88290 %	1.153.625.622	90,89619 %
TOTAL (2)	1.039.231.805	81,88290 %	1.153.626.722	90,89628 %
TOTAL (1) + TOTAL (2)	1.269.168.239	100 %	1.269.168.239	100 %

Significant Changes

Perubahan yang Bersifat Signifikan

Throughout 2022, below are the Affiliated Transactions carried out by the Company Group:

01. Share Sales and Purchase Transaction between PT Soho Global Investment ("PT. SGI") and PT Universal Health Network ("PT. UHN")

On June 30, 2022, PT. UHN bought 1 (one) series A share owned by PT. SGI at PT. Parit Padang Global with a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah), which represents 0.0001% (zero point zero zero zero one percent) of the total issued and paid-up capital at PT. Parit Padang Global.

02. Share Sale and Purchase Transaction between PT. SGI with PT Parit Padang Global ("PT. PPG")

On June 30, 2022, PT. PPG purchased 1 (one) series A share owned by PT. SGI at PT. Soho Industri Pharmasi with a nominal value of IDR 140,000 (one hundred and forty thousand Rupiah), which represents 0.36% (zero point three six percent) of the total issued and paid up capital at PT. Soho Industri Pharmasi.

Sepanjang tahun 2022, berikut di bawah ini sejumlah Transaksi Afiliasi yang dilakukan oleh Grup Perseroan ("Transaksi Afiliasi") :

01. Transaksi Jual Beli Saham antara PT Soho Global Investment ("PT. SGI") dengan PT Universal Health Network ("PT. UHN")

Pada tanggal 30 Juni 2022, PT. UHN membeli 1 (satu) saham seri A milik PT. SGI di PT. Parit Padang Global dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000,- (satu juta Rupiah), yang mana mewakili 0,0001% (nol koma nol nol nol satu persen) dari total modal ditempatkan dan disetor di PT. Parit Padang Global.

02. Transaksi Jual Beli Saham antara PT. SGI dengan PT Parit Padang Global ("PT. PPG")

Pada tanggal 30 Juni 2022, PT. PPG membeli 1 (satu) saham seri A milik PT. SGI di PT. Soho Industri Pharmasi dengan nilai nominal sebesar Rp 140.000,- (seratus empat puluh ribu Rupiah), yang mana mewakili 0,36% (nol koma tiga enam persen) dari total modal ditempatkan dan disetor di PT. Soho Industri Pharmasi.

03. Share Sale and Purchase Transaction between PT SGI and PT Soho Industri Pharmasi ("PT. SIP")

On June 30, 2022, PT. SIP purchased 1 (one) series A share owned by PT. SGI at PT. Universal Health Network with a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah), which represents 0.02% (zero point zero two percent) of the total issued and paid-up capital at PT. Universal Health Network.

Therefore, effective from June 30, 2022, the shareholding compositions of PT. UHN, PT. SIP, and PT. PPG are to be as follows:

03. Transaksi Jual Beli Saham antara PT SGI dengan PT Soho Industri Pharmasi ("PT. SIP")

Pada tanggal 30 Juni 2022, PT. SIP membeli 1 (satu) saham seri A milik PT. SGI di PT. Universal Health Network dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000,- (satu juta Rupiah), yang mana mewakili 0,02% (nol koma nol dua persen) dari total modal ditempatkan dan disetor di PT. Universal Health Network.

Sehingga efektif sejak 30 Juni 2022, maka susunan kepemilikan saham PT. UHN, PT. SIP, dan PT. PPG adalah menjadi sebagai berikut:

◆ Shareholding Structure of PT. UHN:

Shareholders Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Saham	Nominal Value Per Share (IDR) Nilai Nominal Per Saham (Rp)	Total Value of Shares (IDR) Total Nilai Saham (Rp)	Ownership Percentage Persentase Kepemilikan
PT Soho Global Health Tbk.	3.999 Series A shares / Saham seri A	1.000.000 Series A shares / Saham seri A	16.259.058.316	99,98 %
	1.111 Series B shares / Saham seri B	11.035.156 Series B shares / Saham seri B		
PT Soho Industri Pharmasi	1 Series A shares / Saham seri A	1.000.000 Series A shares / Saham seri A	1.000.000	0,02 %

◆ Susunan Kepemilikan Saham PT. UHN:

◆ Shareholding Structure of PT. SIP:

Shareholders Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Saham	Nominal Value Per Share (IDR) Nilai Nominal Per Saham (Rp)	Total Value of Shares (IDR) Total Nilai Saham (Rp)	Ownership Percentage Persentase Kepemilikan
PT Soho Global Health Tbk.	24 Series A shares / Saham seri A	140.000 Series A shares / Saham seri A	73.360.000	99,64 %
	250 Series B shares / Saham seri B	280.000 Series B shares / Saham seri B		
PT Parit Padang Global	1 Series A shares / Saham seri A	140.000 Series A shares / Saham seri A	140.000	0,36 %

◆ Susunan Kepemilikan Saham PT. SIP:

◆ Shareholding Structure of PT. PPG:

Shareholders Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Saham	Nominal Value Per Share (IDR) Nilai Nominal Per Saham (Rp)	Total Value of Shares (IDR) Total Nilai Saham (Rp)	Ownership Percentage Persentase Kepemilikan
PT Soho Global Health Tbk.	140.999 Series A shares / Saham seri A	1.000.000 Series A shares / Saham seri A	1.248.064.625.000	99,9999 %
	625.000 Series B shares / Saham seri B	1.771.305 Series B shares / Saham seri B		
PT Universal Health Network	1 Series A shares / Saham seri A	1.000.000 Series A shares / Saham seri A	1.000.000	0,0001 %

◆ Susunan Kepemilikan Saham PT. PPG:

To comply with the provisions of the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Transactions with Conflicts of Interest, the Company has reported information regarding these Affiliated Transactions to the Financial Services Authority (OJK) by online through the Reporting System. Electronic (SPE) on 4th July 2022 with reporting letter number 418/SGH-OJK/VII/2022.

Untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan, Perseroan telah melaporkan informasi mengenai Transaksi Afiliasi tersebut di atas kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) secara *online* melalui Sistem Pelaporan Elektronik (SPE) pada tanggal 4 Juli 2022 dengan nomor surat pelaporan 418/SGH-OJK/VII/2022.

SOHO Global Health **Manufacturing Facilities**



SOHO Global Health's Subsidiaries Company

Profile

Profil Perusahaan Entitas Anak Perusahaan SOHO Global Health

PT Soho Industri Pharmasi (SIP)

Company Profile



Name of Company Nama Perusahaan	PT Soho Industri Pharmasi (previously known as NV. Soho Pharmaceutische Industrie En Handel Maatschappij) PT Soho Industri Pharmasi (sebelumnya pada awalnya dikenal sebagai NV. Soho Pharmaceutische Industrie En Handel Maatschappij)
Main Line of Business Lini Bisnis Utama	Industry, General Trading Industri, Perdagangan Umum
Date of Establishment Tanggal Pendirian	July 18, 1951 18 Juli 1951
Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pendirian	Deed No. 39 dated July 18, 1951, drawn up before Raden Kardiman, Notary in Jakarta. The Deed was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its decision letter No. J.A 5/61/20 dated April 23, 1952 Akta No. 39 tanggal 18 Juli 1951, dibuat di hadapan Raden Kardiman, Notaris di Jakarta. Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. J.A 5/61/20 tanggal 23 April 1952
Shareholders (percentage is based on the number of shares) Pemegang Saham (persentase berdasarkan jumlah lembar saham)	PT Soho Global Health Tbk : 99,64% PT Parit Padang Global : 0,36%
Authorized Capital Modal Dasar	Rp 73.500.000
Paid-up Capital Modal Ditempatkan dan Disetor	Rp 73.500.000
Head Office Kantor Pusat	Jl. Pulogadung No. 6 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta 13920, Indonesia Tel. : (62-21) 460 5550 Fax. : (62-21) 460 3111

Table 1. The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2022

Tabel 1. Susunan pemegang saham Perseroan tertanggal 31 Desember 2022

Name of Shareholders Nama Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Lembar Saham		Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan (%)	Total Total
	A	B		
PT SOHO Global Health Tbk	24	250	99,64 %	Rp 73.360.000
PT Parit Padang Global	1	-	0,36 %	Rp 140.000
TOTAL	25	250	100 %	Rp 73.500.000

PT Parit Padang Global (PPG) Company Profile



Name of Company Nama Perusahaan	PT Parit Padang Global
Main Line of Business Lini Bisnis Utama	General Trade; Industry; Service; Land Transportation Perdagangan Umum; Industri; Jasa; Pengangkutan Darat
Date of Establishment Tanggal Pendirian	August 3, 2009 3 Agustus 2009
Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pendirian	Deed No. 01 dated August 3, 2009, drawn up before Yani Indrawaty Wibawa, SH, Notary in Jakarta. The Deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-42317.AH.01.01.Tahun 2009 dated August 28, 2009 Akta No. 01 tanggal 3 Agustus 2009, dibuat dihadapan Yani Indrawaty Wibawa, SH, Notaris di Jakarta. Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-42317.AH.01.01.Tahun 2009 tanggal 28 Agustus 2009
Shareholders (percentage is based on the number of shares) Pemegang Saham (persentase berdasarkan jumlah lembar saham)	PT Soho Global Health Tbk : 99,9999% PT Universal Health Network : 0,0001%
Authorized Capital Modal Dasar	Rp 4.992.029.480.000
Paid-up Capital Modal Ditempatkan dan Disetor	Rp 1.248.065.625.000
Head Office Kantor Pusat	Jl. Rawa Sumur II Kav. BB No. 3 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta 13930, Indonesia Tel. : (62-21) 4683 4411 Fax. : (62-21) 4683 0505

Table 2. The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2022

Name of Shareholders Nama Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Lembar Saham		Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan (%)	Total Total
	A	B		
PT SOHO Global Health Tbk	140.999	625.000	99,9999 %	Rp 1.248.064.625.000
PT Universal Health Network	1	-	0,0001 %	Rp 1.000.000
TOTAL	141.000	625.000	100 %	Rp 1.248.065.625.000

Tabel 2. Susunan pemegang saham Perseroan tertanggal 31 Desember 2022

PT Universal Health Network Company Profile



Name of Company Nama Perusahaan	PT Universal Health Network
Main Line of Business Lini Bisnis Utama	Direct Selling Penjualan Langsung
Date of Establishment Tanggal Pendirian	June 2, 2009 2 Juni 2009
Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pendirian	<p>Deed No. 10 dated April 6, 2009, drawn up before Yani Indrawaty Wibawa, SH, Notary in Jakarta. The Deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its decision letter No. AHU-24133.AH.01.01.Tahun 2009 dated June 2, 2009.</p> <p>Akta No. 10 tanggal 6 April 2009, dibuat di hadapan Yani Indrawaty Wibawa, SH, Notaris di Jakarta. Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-24133.AH.01.01.Tahun 2009 tanggal 2 Juni 2009.</p>
Shareholders (percentage is based on the number of shares) Pemegang Saham (persentase berdasarkan jumlah lembar saham)	<p>PT Soho Global Health Tbk : 99,98%</p> <p>PT Soho Industri Pharmasi : 0,02%</p>
Authorized Capital Modal Dasar	Rp 17.260.058.316
Paid-up Capital Modal Ditempatkan dan Disetor	Rp 16.260.058.316
Head Office Kantor Pusat	<p>Jl. Rawa Sumur II Kav. BB No. 3 Kawasan Industri Pulo Gadung Jakarta 13930, Indonesia</p> <p>Tel. : (62-21) 4683 4411 Fax. : (62-21) 4683 0505</p>

Table 3. The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2022

Name of Shareholders Nama Pemegang Saham	Number of Shares Jumlah Lembar Saham		Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan (%)	Total Total
	A	B		
PT SOHO Global Health Tbk	3.999	1.111	99,98 %	Rp 16.259.058.316
PT Soho Industri Pharmasi	1	-	0,02 %	Rp 1.000.000
TOTAL	4.000	1.111	100 %	Rp 16.260.058.316

Tabel 3. Susunan pemegang saham Perseroan tertanggal 31 Desember 2022

Shareholding Structure of the Subsidiaries

Struktur Kepemilikan Entitas Anak



PT. SOHO Industri Pharmasi

99,64%
PT. Soho Global Health Tbk

0,36%
PT. Parit Padang Global



PT. Parit Padang Global

99,9999%
PT. Soho Global Health Tbk

0,0001%
PT. Universal Health Network



PT. Universal Health Network

99,98%
PT. Soho Global Health Tbk

0,02%
PT. Soho Industri Pharmasi

PT. Soho Global Medika

(Dormant Company)

99,8%
PT. Soho Global Health Tbk

0,2%
PT. Soho Global Investment

Human Capital

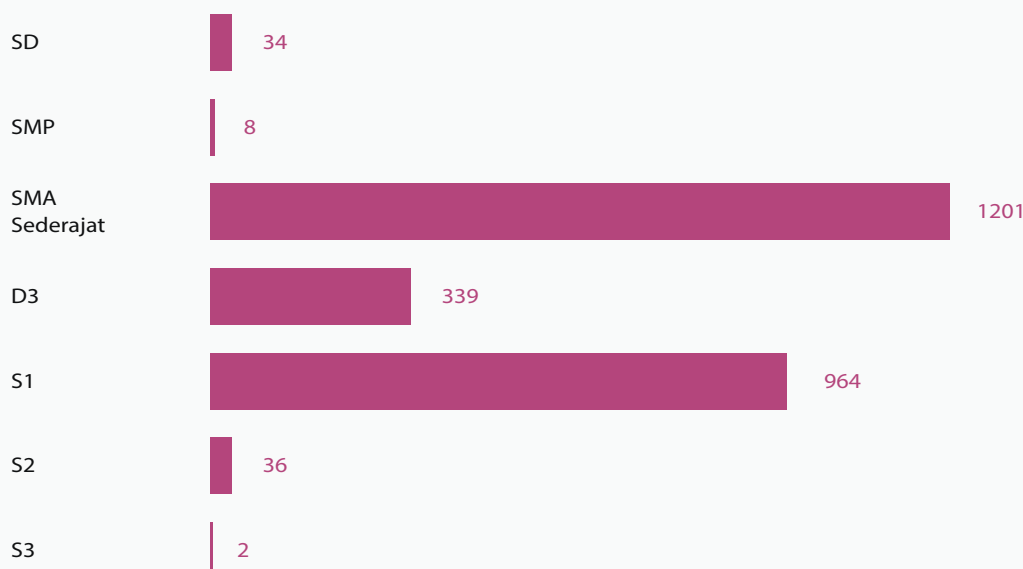
Sumber Daya Manusia

Human Resources in SGH Group are centrally managed for all entities. In 2022, the educational background most frequent among the employees is senior high school, followed by bachelor degree.

Pengelolaan sumber daya manusia di SGH Group dilakukan secara terpusat untuk seluruh entitas Perseroan. Pada tahun 2022, jumlah karyawan terbanyak memiliki latar belakang pendidikan setingkat SLTA/ sederajat, dan diikuti dengan karyawan berlatar belakang pendidikan Sarjana.

Employee Statistics by Education:

Statistik Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan:



The Company protects children's human rights, therefore the SGH Group Human Rights Policy prohibits the employment of children under the age of 18 (eighteen) years, which is also stipulated in the Collective Labor Agreement and Company Regulations, one of the general requirements to be accepted as an employee is to be at least 18 (eighteen) years old at the time of admission.

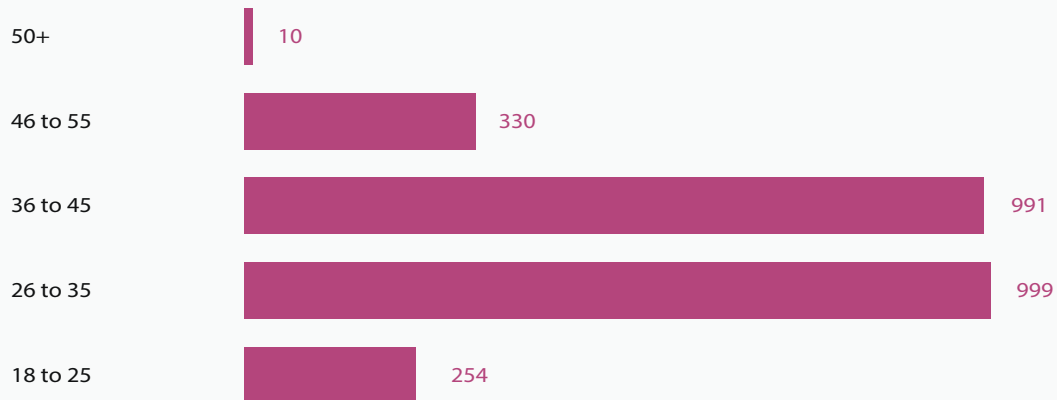
When viewed by age, the largest group is within the range from 26 to 35 years and followed by the employees within the range from 36 to 45 years.

Perusahaan melindungi hak asasi anak, oleh karena itu *policy* Hak Asasi Manusia SGH Group melarang mempekerjakan anak di bawah usia 18 (delapan belas) tahun, dimana hal ini juga diatur di dalam Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Perusahaan, salah satu persyaratan umum untuk diterima menjadi karyawan adalah berusia minimal 18 (delapan belas) tahun pada saat penerimaan.

Jika dilihat dari usia, kelompok terbesar berada pada rentang usia 26 s/d 35 tahun dan diikuti dengan karyawan pada kelompok usia 36 s/d 45 tahun.

Employee Statistics by Age:

Statistik Karyawan berdasarkan Usia:



Employee Statistics by Gender:

Statistik Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin:

Man / Pria

Woman / Wanita



Employee Statistics by Position:

Statistik Karyawan berdasarkan Jabatan:



Employee Statistics by Employment Status:

Statistik Karyawan berdasarkan Kepegawaian:



Periodic Health Check-up for SGH Employees Year 2022

Pemeriksaan Kesehatan Berkala Karyawan SGH Group Tahun 2022

As a form of SGH Group's compliance with applicable laws and regulations, one of which is the Regulation of the Minister of Manpower and Transmigration No. Per.02/MEN/1980 concerning Health Check-up in Organizing Work Safety, SGH Group conducts periodic health check-up for employees once a year. Aside from being a form of compliance, the periodic health check-up also aims to:

Sebagai bentuk kepatuhan SGH Group terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, dimana salah satunya adalah Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi No. Per.02/MEN/1980 tentang Pemeriksaan Kesehatan Tenaga Kerja dalam Penyelenggaraan Keselamatan Kerja, SGH Group melaksanakan pemeriksaan kesehatan berkala bagi Karyawan 1 (satu) kali dalam setahun. Selain sebagai bentuk kepatuhan, pemeriksaan kesehatan berkala tersebut juga bertujuan untuk:

A

Maintaining the employee's health status at work

Mempertahankan derajat kesehatan karyawan selama bekerja

B

Early detection of the possible occupational diseases, to determine preventive actions

Deteksi dini terhadap kemungkinan timbulnya Penyakit Akibat Kerja (PAK), sehingga upaya pencegahan dapat dilakukan

C

Ensuring the employees' physical capabilities and health status in working, as to avoid occupational injuries

Memastikan kemampuan fisik dan kesehatan karyawan dalam menjalani pekerjaannya salah satunya untuk menghindari kecelakaan kerja

Prior to carrying out periodic health check-up in 2022, the Company first selected and chose a clinical laboratory that met the requirements as health check-up providers, including special requirements during the COVID-19 pandemic. In addition to document requirements, the feasibility of clinical laboratory facilities is also assessed by conducting a direct visit to the clinic.

Sebelum melaksanakan pemeriksaan kesehatan berkala tahun 2022, Perusahaan terlebih dahulu menyeleksi dan memilih laboratorium klinik yang memenuhi persyaratan sebagai penyedia jasa pemeriksaan kesehatan, termasuk persyaratan khusus dalam situasi pandemi COVID-19. Selain persyaratan dokumen, kelayakan fasilitas laboratorium klinik juga ditinjau dengan mengadakan kunjungan langsung ke laboratorium klinik yang dimaksud.

The employee's periodic health check-up has been held from July to September 2022, at the head office along with all branch offices. This periodic health check-up was attended by more than 2,300 employees.

Pemeriksaan kesehatan berkala karyawan SGH Group tahun 2022 diselenggarakan pada bulan Juli sampai dengan September 2022 di kantor pusat dan seluruh kantor cabang. Pemeriksaan kesehatan berkala ini diikuti lebih dari 2.300 karyawan.

The results of the health check-up are used as Company evaluation in mapping the employees' health status in 2022 and compared to previous years, as well as the basis for analyzing the goals of the health check-up that have been set at the first time.

Hasil pemeriksaan kesehatan digunakan sebagai bahan evaluasi Perusahaan dalam memetakan status kesehatan seluruh karyawan pada tahun 2022 dan dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya, serta sebagai basis dalam menganalisa tujuan pemeriksaan kesehatan yang telah ditetapkan sebelumnya.

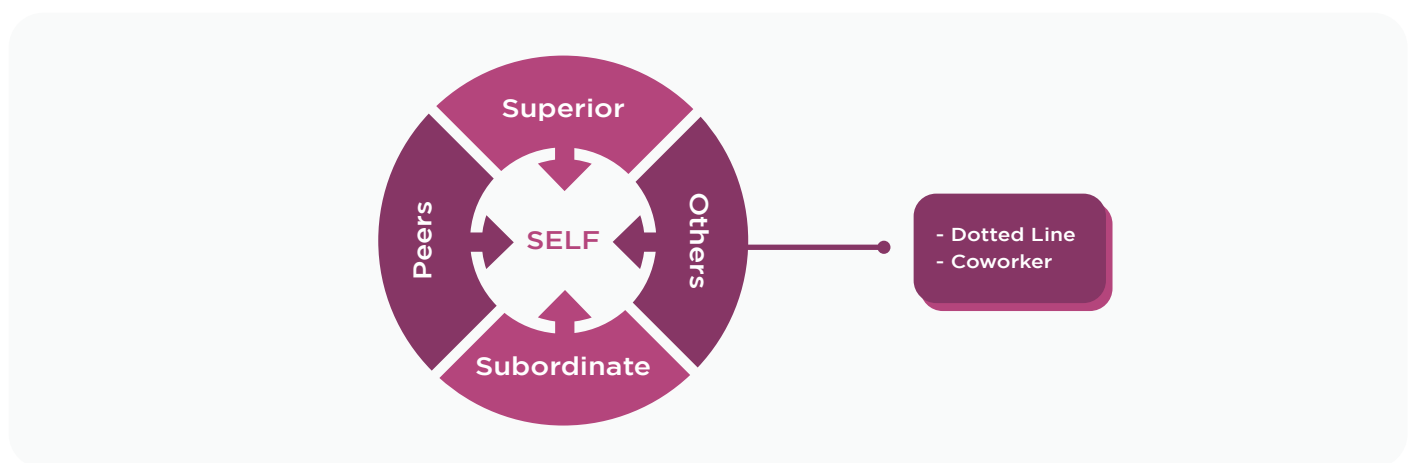


360-Degree Feedback Survey and SGH Group's Commitment to Individual Development Programs

Survei Umpan Balik 360 Derajat dan Komitmen SGH Group terhadap Program Pengembangan Individu

To increase the Company's commitment to employee Individual Development Programs (IDP), especially at the managerial level, since 2019 SGH has conducted a 360-degree feedback as a tool to provide an overview of aspects related to the behavior of Managers in the work environment. This 360-degree feedback aims to collect anonymous feedback from the people who work closest to them, namely superiors, subordinates (both direct and indirect), peers, and other co-workers who interact directly in day-to-day operations.

Untuk meningkatkan komitmen Perusahaan terhadap program pengembangan individu karyawan terutama pada level manajerial, sejak tahun 2019 SGH telah menggunakan survei umpan balik 360 derajat sebagai salah satu alat untuk memberikan tinjauan terhadap aspek-aspek yang berhubungan dengan perilaku para Manajer di lingkungan kerja. Umpan balik 360 derajat ini bertujuan untuk mengumpulkan umpan balik anonim dari orang-orang yang bekerja paling dekat dengannya yakni atasan, bawahan langsung, bawahan tidak langsung, rekan kerja dengan jabatan yang sejajar, dan rekan kerja lainnya yang berinteraksi secara langsung dalam operasional kerja sehari-hari.



360-degree feedback is also called multi-rater or multisource feedback. In theory, this tool is usually used once a year to get feedback on a number of key individuals in the organization. Nature of this feedback is highly confidential and comes from anonymous participants. Many of the claims about the advantages of the 360-degree feedback have been thoroughly researched for the past 45 years.

Research has shown that 360-degree feedback can enhance communication and performance (Bernardin & Beatty, 1987). It was also found that 360-degree feedback can create behavior changes (cf. Goldsmith and Underhill 2001; Goldsmith and Morgan 2004; Smither et al. 2005).

The 360-degree feedback questionnaire developed at SGH consists of SGH Purpose, Vision, and Core Values (PVCV), leadership, and communication style of the Managers in the work environment. Furthermore, the results of this feedback are used as a basis for improving interaction, communication, which in turn is expected to have an impact on the performance of Managers.

Umpan balik 360 derajat juga disebut *multi-rater* atau *multisource feedback*. Berdasarkan teori biasanya alat ini digunakan setahun sekali untuk mendapatkan umpan balik terhadap sejumlah individu kunci dalam organisasi. Umpan balik ini bersifat sangat rahasia dan berasal dari peserta anonim. Banyak klaim yang menyatakan tentang keunggulan dari umpan balik 360 derajat ini telah diteliti secara menyeluruh selama 45 tahun terakhir.

Bernardin & Beatty (1987) mencatat bahwa umpan balik 360 derajat dapat meningkatkan komunikasi dan kinerja dalam lingkungan profesional. Hasil penelitian juga menyatakan bahwa umpan balik 360 derajat dapat menciptakan perubahan perilaku (lih. Goldsmith dan Underhill 2001; Goldsmith dan Morgan 2004; Smither et al. 2005).

Kuesioner umpan balik 360 derajat yang dikembangkan di SGH berisi pertanyaan mengenai bagaimana para Manajer menerapkan Tujuan, Visi dan Nilai-Nilai Utama Perusahaan atau yang dikenal dengan Purpose, Vision, and Core Values (PVCV) SGH; gaya kepemimpinan; serta gaya berkomunikasi di lingkungan kerja. Selanjutnya hasil dari umpan balik 360 derajat ini digunakan sebagai salah satu dasar untuk meningkatkan interaksi, komunikasi, yang pada akhirnya diharapkan akan berdampak pada kinerja para Manajer.

Diareeee...?

Yaaa, **DIAPET[®]**



OBAT HERBAL TERSTANDAR
POM HT 192300781



No. 00130088940518

**OBAT DIARE
HERBAL
DENGAN PENJUALAN
DI INDONESIA**

(Berdasarkan IQVIA MAT JUL 2022)

No. 1





Management Discussion & Analysis

Analisis dan Pembahasan
Manajemen

Macro Economic & Industry Review

Ekonomi Makro & Tinjauan Industri

Macro Economy Ekonomi Makro

Indonesia's GDP grew 5.3% in 2022, hitting 9-year high

PDB Indonesia tumbuh 5,3% pada tahun 2022, mencapai level tertinggi dalam 9 tahun terakhir

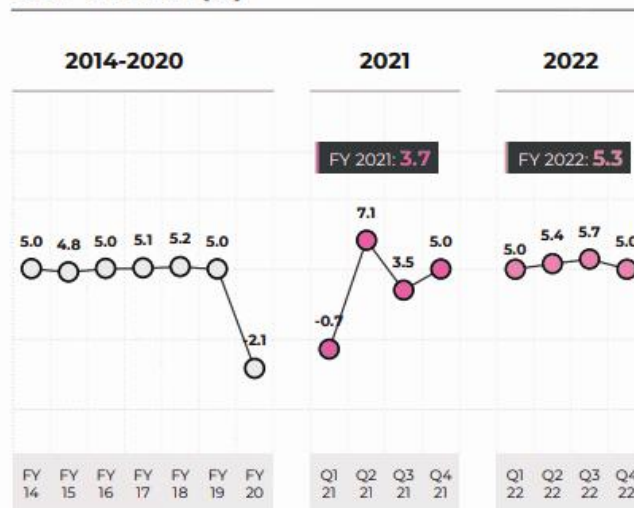
Indonesia's economy grew 5.3% in 2022 from a year earlier, highlighting that Southeast Asia's largest economy has now returned to a pre-pandemic economic growth path as the government eased Covid restrictions and businesses got back into gear.

The growth rate of 2022 GDP was the highest in the past nine years and accelerated from a 3.7% expansion in 2021. Annual household consumption, which makes up over half of Indonesia's GDP, grew 4.9% year-on-year, up from 2.0% in 2021. After confirming that daily Covid-19 cases had dropped, the government removed restrictions last year, driving up household consumption.

Perekonomian Indonesia tumbuh 5,3% pada tahun 2022 dari tahun sebelumnya, menyoroti bahwa ekonomi terbesar di Asia Tenggara ini kini telah kembali ke jalur pertumbuhan ekonomi pra-pandemi sehubungan dengan kebijakan pemerintah melonggarkan pembatasan Covid dan kembalinya bisnis beroperasi.

Tingkat pertumbuhan PDB 2022 adalah yang tertinggi dalam sembilan tahun terakhir dan dipercepat dari ekspansi 3,7% pada 2021. Konsumsi rumah tangga tahunan, yang mencakup lebih dari setengah PDB Indonesia, tumbuh 4,9% tahun-ke-tahun, naik dari 2,0% pada tahun 2021. Setelah memastikan bahwa kasus harian Covid-19 telah turun, pemerintah mencabut pembatasan tahun lalu, sehingga meningkatkan konsumsi rumah tangga.

GDP Growth (%)



Source / Sumber: BPJS, Bank Indonesia

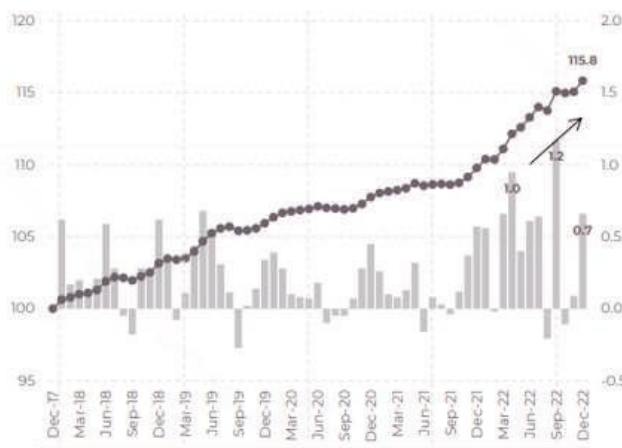
Inflation is significantly higher in 2022, but start to stabilize recently

Inflasi meningkat signifikan di sepanjang tahun 2022, namun mulai stabil di penghujung tahun 2022

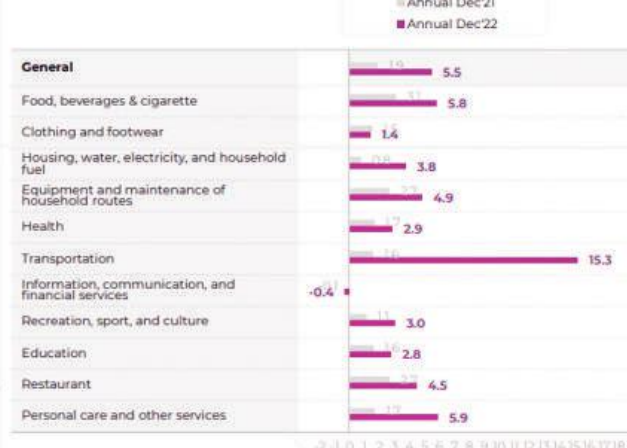
Price increase is seen faster for all sectors in the annual December 2022, highest in Transportation due to fuel price increase.

Kenaikan harga terlihat lebih cepat untuk semua sektor pada akhir Desember 2022, terutama dari Transportasi karena kenaikan harga bahan bakar.

Monthly inflation & CPI*



Annual inflation by composition



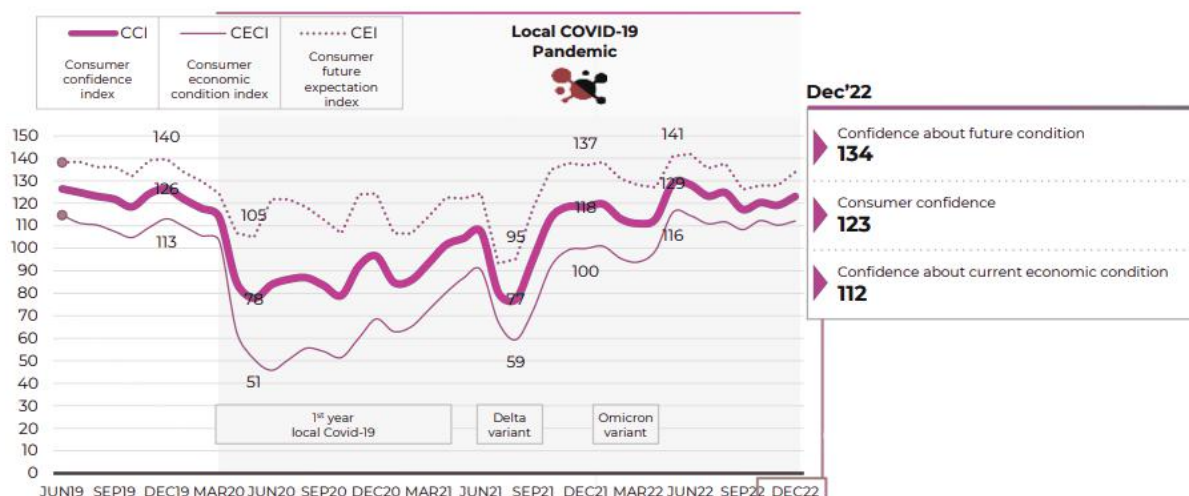
Source / Sumber: BPJS, IQVIA analysis
*) Index to CPI Dec'17

Indonesia consumer confidence in economic growth remains solid

Indeks kepercayaan konsumen Indonesia atas pertumbuhan ekonomi makin solid

Overall, Indonesian consumer feel optimistic about their economic condition in the next 6 months. It is reflected on their expectation on income recovery and job availability.

Secara keseluruhan, konsumen Indonesia merasa optimis dengan kondisi ekonominya dalam 6 bulan ke depan. Hal ini tercermin pada ekspektasi mereka terhadap pemulihan pendapatan dan ketersediaan lapangan kerja.



Source / Sumber: Bank Indonesia, IQVIA analysis

In a nutshell, all indicators are moving to be more positive. GDP is growing at 5.3% in Q4 2022 with consumption, investment, and export drive the national economy, and Indonesian consumer are optimistic about their economic condition in the next 6 months, just need to be cautious as high inflationary pressure is observed across sectors.

Singkatnya, semua indikator bergerak menjadi lebih positif. PDB tumbuh sebesar 5,3% pada Q4 2022 dengan konsumsi, investasi, dan ekspor menggerakkan perekonomian nasional, dan konsumen Indonesia optimis dengan kondisi ekonomi mereka dalam 6 bulan ke depan, hanya perlu berhati-hati karena tekanan inflasi yang tinggi terlihat di berbagai sektor.

Indonesia economic outlook 2023 - 2024
Outlook perekonomian Indonesia 2023 - 2024

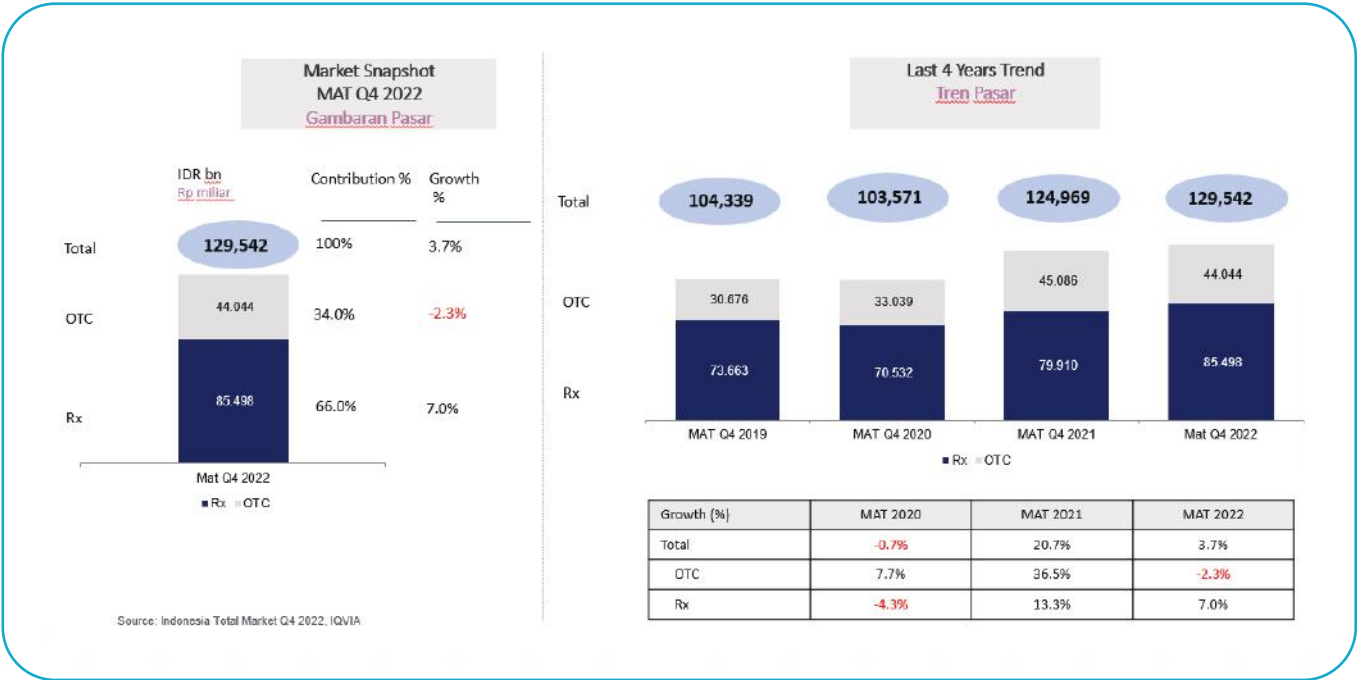
Despite persistent global economic turmoil, the Indonesian economy remains resilient with a promising outlook. Bank Indonesia projects solid national economic growth in Indonesia in 2023 in the 4.5-5.3% range before accelerating to 4.7-5.5% in 2024, underpinned by private consumption, investment and positive export performance against a backdrop of global economic moderation. Consumer Price Index (CPI) inflation is projected to track a downward trend and return to the 3.0%±1% target in 2023 and 2.5%±1% in 2024.

Meskipun gejolak ekonomi global terus berlanjut, perekonomian Indonesia tetap tangguh dengan prospek yang menjanjikan. Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi nasional Indonesia yang solid pada tahun 2023 pada kisaran 4,5-5,3% sebelum meningkat menjadi 4,7-5,5% pada tahun 2024, ditopang oleh konsumsi swasta, investasi, dan kinerja ekspor yang positif di tengah perlambatan ekonomi global. Inflasi Indeks Harga Konsumen (IHK) diperkirakan cenderung menurun dan kembali ke sasaran 3,0%±1% pada tahun 2023 dan 2,5%±1% pada tahun 2024.

Healthcare Industry
Industri Kesehatan

Total market increased by +3.7% in MAT Q4 2022. Ethical product contributes 66% of total market. Ethical (Rx) showed positive growth in MAT Q4 2022, by +7.0% while OTC Market represented a slow down of -2.3% in MAT Q4 2022.

Total market meningkat sebesar +3.7% berdasarkan MAT Q4 2022. Produk resep berkontribusi sebesar 66% dari total market. Kategori obat resep (Rx) menunjukkan pertumbuhan positif di MAT Q4 2022, sebesar +7.0% sementara Kategori OTC menunjukkan perlambatan sebesar -2.3% pada MAT Q4 2022.



Top 20 Companies in Indonesia Healthcare Market

20 Perusahaan Teratas di Pasar Kesehatan Indonesia



Rank	Top 20 Companies	Sales (BIO)	MAT Growth (%)	Share (%)	EI (%)
1	DEXA MEDICA	7,787	10.5	6.0	106.6
2	SANBE	5,815	6.4	4.5	102.7
3	NOVELL PHARM	4,653	22.3	3.6	118.0
4	BIOFARMA	3,956	61.0	3.1	155.3
5	HEXPHARM JAYA	3,917	22.5	3.0	118.2
6	KALBE FARMA	3,876	-4.2	3.0	92.4
7	LAPI	3,111	18.0	2.4	113.9
8	FAHRENHEIT	2,746	-20.4	2.1	76.8
9	KIMIA FARMA	2,463	-46.7	1.9	51.4
10	DIOJONEGORO C-1000	2,314	6.4	1.8	102.7
11	SAKAFARMA	2,201	15.3	1.7	111.2
12	ULTRA SAKTI	2,130	2.7	1.6	99.0
13	DARYA VARIA	2,114	5.5	1.6	101.8
14	SOHO	2,098	-18.0	1.6	79.1
15	BERNOFARM	1,989	1.8	1.5	98.2
16	CENDO	1,923	26.8	1.5	122.3
17	ASTRAZENECA	1,828	29.0	1.4	124.4
18	TEMPO SCAN PACIFIC	1,798	1.0	1.4	97.4
19	INTERBAT	1,785	5.0	1.4	101.3
20	NOVARTIS	1,727	7.7	1.3	103.9

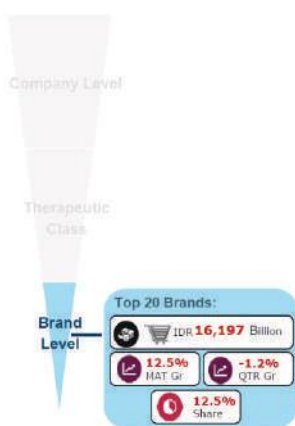
Source: Indonesia Total Market 4Q 2022

IQVIA

10

Top 20 Products in Indonesia Healthcare Market

20 Produk Teratas di Pasar Kesehatan Indonesia



Rank	Top 20 Product	ATC2	Sales (Bio)	MAT Growth (%)	Share (%)	EI (%)
1	YOU-C 1000 - DJN	A11 - VITAMINS	2,314	6.4	1.8	102.7
2	MEASLES & RUBELLA - BFR	J07 - VACCINES	2,084	138.8	1.6	230.3
3	CANDESARTAN - DXJ	C09 - RENIN-ANGIOTEN SYST AGENT	1,283	65.2	1.0	159.4
4	FRESHCARE - ULK	V03 - OTHER THERAP.PROD.	1,266	1.8	1.0	98.2
5	IMBOOST - SHO	V03 - OTHER THERAP.PROD.	1,154	-25.1	0.9	72.2
6	NEUROBION - PRG	A11 - VITAMINS	929	7.5	0.7	103.7
7	PROMAG - SKA	A02 - A-ACID A-FLAT A-ULCERANTS	869	22.5	0.7	118.2
8	NOVORAPID - N-N	A10 - DRUGS USED IN DIABETES	741	5.6	0.6	101.8
9	HEMAVITON C 1000 - TFC	A11 - VITAMINS	586	-13.4	0.5	83.6
10	MINYAK KP CAP LANG - EIN	V03 - OTHER THERAP.PROD.	575	-10.9	0.4	85.9
11	SANMOL - SNS	N02 - ANALGESICS	518	23.6	0.4	119.2
12	SYMBICORT - AZN	R03 - ANTI-ASTHMA & COPD PROD	518	31.7	0.4	127.1
13	IPV - BFR	J07 - VACCINES	508	102.9	0.4	195.8
14	HI-D - IME	A11 - VITAMINS	493	-30.3	0.4	67.2
15	RYZODEG - N-N	A10 - DRUGS USED IN DIABETES	431	183.6	0.3	273.6
16	PENTABIO - BFR	J07 - VACCINES	411	14.7	0.3	110.7
17	AMUNIZER - SNH	A13 - TONICS	409	29.7	0.3	125.1
18	TOLAK ANGIN - SMU	R05 - COUGH & COLD PREPARATIONS	374	5.9	0.3	102.2
19	HARNAL - AES	G04 - UROLOGICALS	368	6.5	0.3	102.8
20	VENTOLIN - GSK	R03 - ANTI-ASTHMA & COPD PROD	366	19.2	0.3	115.0

Source: Indonesia Total Market 4Q 2022

IQVIA

11

2023 Strategy

Strategi 2023

Driving a Sustainable Business

Mendorong Bisnis yang Berkelanjutan

At SOHO Global Health, we believe in the potential of science, the transformational power of technology and the endless possibilities to change the lives of patients and consumers. Our everyday decisions are guided by our company values. We want to demonstrate courage, achievement, responsibility, respect, integrity and transparency in every step we take, in every decision we make.

During 2018-2022 significant progress was made in positioning the Group for accelerated profits in higher margin, growing businesses. Together we have built the foundation for sustained success and defined the road ahead for SOHO Global Health. This strategy is based on our core competences, external trends that will impact our industry and a concrete map on how to reach our future ambition.

Di SOHO Global Health, kami percaya pada potensi sains, kekuatan transformasi teknologi, dan harapan tanpa batas untuk mengubah kehidupan pasien dan konsumen. Keputusan kami sehari-hari dipandu oleh nilai-nilai perusahaan. Kami ingin menunjukkan keberanian, pencapaian, tanggung jawab, rasa hormat, integritas, dan transparansi dalam setiap langkah yang kami ambil, dalam setiap keputusan yang kami buat.

Selama 2018-2022 kemajuan signifikan telah dicapai dalam memposisikan Grup untuk meraih pertumbuhan profitabilitas dalam bisnis dengan margin yang lebih tinggi dan berkembang. Bersama-sama kami telah membangun pondasi untuk kesuksesan yang berkelanjutan dan menetapkan langkah strategis untuk SOHO Global Health. Strategi ini didasarkan pada kompetensi inti kami, tren eksternal yang akan memengaruhi industri kami, dan peta konkret tentang cara mencapai ambisi masa depan kami.



Key strategy in 2023 for Distribution and Logistic business, the biggest business in the Group in terms of sales, is to grow top line, lever fixed costs and expand margins. While Alliance and our strategic ventures will need to continue to do their best to achieve aggressive growth and improve profitability.

Overall, in 2023 we are going to continue to invest behind our key brands by introducing new important variants to meet the needs of existing and new consumers and patients, by increasing awareness and trial and by expanding distribution with a special focus on independent pharmacies and the general trade channel. Moreover, we will further strengthen scientific communication with physicians, that are crucial to the success of important product innovations like Gastin Force, our evidence based herbal formula that is highly effective to treat a broad range of gastrointestinal conditions.

We believe that long-term value creation is the result of both growth and operating efficiency. We achieve sustainable top-line growth by investing selectively in high-growth categories. To generate efficiency improvements, since 2014, we have made significant efforts to restructure and reshape our business controlling costs and improving long-term competitiveness.

It is our goal to continue to accelerate growth, expand our market footprint and sustain our leadership positions within our specialty areas. We have clearly defined goals, such as sustaining above-market growth in our core businesses. Professional Products and Consumer Health shall contribute significantly to our growth ambition with the main drivers being new product launches and strong base business delivery. We are aiming at achieving sustained organic profitable growth, while targeted acquisitions remain an option.

Strategi utama pada tahun 2023 untuk bisnis Distribusi dan Logistik, bisnis terbesar di Grup dalam nilai penjualan, adalah meningkatkan pertumbuhan penjualan, mengoptimalkan biaya tetap, dan meningkatkan margin. Sementara *Alliance* dan beberapa *strategic ventures* kami perlu terus mencapai pertumbuhan yang agresif dan meningkatkan profitabilitas.

Secara keseluruhan, pada tahun 2023 kami akan terus berinvestasi mendukung merek-merek utama kami dengan memperkenalkan varian penting baru untuk memenuhi kebutuhan konsumen dan pasien, dengan meningkatkan *awareness* dan *trial* dan dengan memperluas jangkauan distribusi dengan fokus khusus pada apotek independen dan *general trade channel*. Selain itu, kami akan semakin memperkuat komunikasi ilmiah dengan para dokter, yang sangat penting untuk keberhasilan inovasi produk penting kami seperti Gastin Force, produk dengan formula herbal berbasis bukti ilmiah yang sangat efektif untuk mengobati berbagai kondisi gangguan saluran pencernaan.

Kami percaya bahwa penciptaan nilai jangka panjang adalah hasil dari pertumbuhan bisnis dan efisiensi operasi. Kami mencapai pertumbuhan *top line* yang berkelanjutan dengan berinvestasi secara selektif dalam kategori bisnis dengan pertumbuhan tinggi. Untuk menghasilkan peningkatan efisiensi, sejak tahun 2014, kami telah melakukan upaya yang signifikan untuk merestrukturisasi dan membentuk kembali bisnis kami dengan mengendalikan biaya dan meningkatkan daya saing jangka panjang.

Ini adalah tujuan kami untuk terus mempercepat pertumbuhan, memperluas jangkauan kami dan mempertahankan posisi kepemimpinan kami dalam bidang keahlian kami. Kami memiliki tujuan yang jelas, seperti mempertahankan pertumbuhan bisnis di atas rata-rata pertumbuhan pasar di bisnis inti kami. Produk Profesional dan Kesehatan Konsumen akan berkontribusi signifikan terhadap ambisi pertumbuhan kami dengan pendorong utama peluncuran produk baru dan pertumbuhan bisnis inti kami yang kuat. Kami bertujuan untuk mencapai pertumbuhan organik yang menguntungkan secara berkelanjutan, sementara akuisisi yang ditargetkan tetap menjadi opsi pertumbuhan bisnis.

Business Review

Tinjauan Usaha

Professional Products Division Divisi Produk Profesional

Overview

Net Sales of the Professional Products division in 2022 declined -27.9% lower than in 2021, due to the end of the Covid-19 pandemic, sales of immune-boosting products in general also experienced a decline. The ban by BPOM related to the syrup issue also had an impact on decreasing sales of all syrup products in the Professional Products division, both existing products such as Imboost Force syrup, Curvit syrup, and new products such as Gastin Force syrup. Even though sales have decreased, Imboost Force is still the product with the largest contribution to the Professional Products business.

The products in this segment are marketed to, and prescribed by, Healthcare Professionals (HCPs) at hospitals and clinics in Indonesia. These products can be purchased without a prescription, but are nevertheless typically recommended by HCPs (OTx category). We have a sales force of over 300 medical representatives across the nation, dedicated to promoting these products.

2022 Highlights

The Professional Products Division (OTx category) recorded a lower growth of -27.9% at the end of the year to Rp 446.9 billion and contributed 6.1% of SGH's total net sales. Gross profit margin reached 82.3% in 2022, decreased from 83.2% in 2021. In 2022 the Covid-19 cases in Indonesia can be handled properly, especially with the vaccination program, so that sales of supplements or immune-boosting drugs have decreased. The syrup case also brought bad things to the new Gastin Force product, which was just launched in September 2022, because the ban resulted in slow product penetration in the market.

Gambaran Umum

Penjualan Bersih divisi Produk Profesional pada tahun 2022 mengalami penurunan -27,9% dibandingkan tahun 2021, dikarenakan berakhirnya pandemi Covid-19, penjualan untuk produk penambah daya tahan tubuh secara umum juga mengalami penurunan. Pelarangan oleh BPOM terkait dengan isu sirup, juga berdampak terhadap penurunan penjualan semua produk sirup divisi Produk Profesional, baik produk eksisting seperti Imboost Force sirup, Curvit sirup, maupun produk baru seperti Gastin Force sirup. Walaupun penjualan mengalami penurunan namun Imboost Force masih menjadi produk dengan kontribusi terbesar bagi bisnis Produk Profesional.

Produk-produk di segmen ini dipasarkan ke, dan diresepkan oleh penyedia layanan kesehatan di rumah sakit dan klinik di Indonesia. Produk ini dapat dibeli tanpa resep, sekalipun umumnya direkomendasikan oleh penyedia layanan kesehatan. Kami memiliki tenaga penjualan lebih dari 300 perwakilan medis di seluruh negeri, yang didedikasikan untuk menjual dan memasarkan produk-produk ini.

Pencapaian 2022

Divisi Produk Profesional (kategori OTx) mencatat pertumbuhan yang lebih rendah -27,9% pada akhir tahun menjadi Rp 446,9 miliar dan menyumbang 6,1% kontribusi dari total penjualan bersih SGH. Margin laba kotor mencapai 82,3% pada tahun 2022, menurun dari 83,2% di tahun 2021. Tahun 2022 kasus Covid-19 di Indonesia dapat diatasi dengan baik, terutama dengan vaksinasi program, sehingga penjualan suplemen atau obat penambah daya tahan tubuh mengalami penurunan. Kasus sirup juga membawa hal yang kurang baik bagi produk baru Gastin Force yang baru diluncurkan di bulan September 2022, karena dengan adanya larangan tersebut, mengakibatkan lambatnya penetrasi produk di pasar.

No	Type / Sediaan	Unit / Satuan	Annual Production Capacity / Kapasitas per Tahun			
			2022	2021	2020	2019
1	Tablet / Tablet	Million / Juta	1,147	1,147	1,115	1,115
2	Capsule / Kapsul	Million / Juta	819	819	819	819
3	Liquid in Capsule / Cairan dalam Kapsul	Million / Juta	76	76	76	76
4	Powder / Bubuk	Million of Sachets / Juta Sachet	20	20	20	20
5	Liquid / Cairan	Million of Bottles / Juta Botol	44	44	44	37
6	Dry Syrup / Sirup Kering	Million of Bottles / Juta Botol	1	1	1	1
7	Cream, Gel / Krim, Gel	Million of Tube / Juta Tube	11	11	11	11
8	Extract / Ekstrak	Ton / Ton	156	156	156	156

2023 Strategies

During 2023, key strategies to grow Professional Products included:

Strategi 2023

Selama tahun 2023, strategi utama untuk mengembangkan Produk Profesional meliputi:



Expanding HCP and Channel Coverage
Memperluas coverage HCP yang tepat dan memperluas cakupan saluran penjualan



Expanding Distribution and Intensifying Pharmacy Program
Memperluas distribusi dan mengintensifkan farmasi program



Improving Brand Awareness
Meningkatkan *Brand Awareness*



Enabling Integrated Digital Activation
Memastikan aktivasi digital yang terintegrasi



Strengthening Business Growth in the Private Hospital Sector
Memperkuat pertumbuhan bisnis di sektor rumah sakit swasta



Ensuring Successful NPD Commercialization
Memastikan keberhasilan komersialisasi produk baru



Overview

Consumer Health (CH) division specializes in OTC products sold through retail outlets and online. We are a leader in the natural and herbal OTC supplements/multivitamin products marketed directly to the consumer in Indonesia with several brands, such as Imboost, Curcuma Plus, Fitkom, Diapet, Laxing, etc.

CH Net Sales decreased -18.5% compared to 2021 actual. This decrease mainly driven by declining sales of Imboost, impacted by consumer behavior changed for body defense vitamin/supplement at post-Covid pandemic, as also shown by declining body defense supplement category in IQVIA audit MAT 2022. Another sharp decline happened from syrup format (Imboost Syrup, Curcuma Plus Syrup) that represent big contribution to CH sales. There were some cases of EG-DEG contamination found in few syrup medicines in Indonesia that caused children's acute kidney failures. As a result, Ministry of Health prohibited the sale of any syrup medicines and supplements from mid Oct 2022 till safety verification release officially by BPOM. This issue still occurred now in Q1-2023 despite we have received clearance from BPOM end Dec 2022.

According to IQVIA, Indonesia Total Market MAT Dec 2022, Imboost Franchise (combined Imboost Regular-CH and Imboost Force-PP) was ranked no 5 among top 10 bestselling pharmaceutical products in Indonesia across both prescription and OTC categories. This remarkable achievement is driven by strong position of Imboost as no 1 Body Defense supplement in Indonesia for several years.

CH products are marketed directly to consumers through intermediary retailers offline and online across Indonesia. Our products are highly accessible across channels, in retail pharmacies, modern trade chain pharmacists, minimarkets, supermarkets, grocery stores and e-commerce channel. Most of our Consumer Health products are manufactured by us, with certain others manufactured by local suppliers on a private-label basis for our brands.

2022 Highlights

Soho Consumer Health recorded a decrease in net sales of -18.5% by year end to Rp 511.7 billion and contributed to ~7.0% of SGH's total net sales. Gross Profit Margin decreased to 70.7% in 2022 compared to 72.0% last year, driven by declining Imboost sales contribution and national syrup issues.

Marketing strategies and priorities in 2022 focused to accelerate growth of Imboost as top priority brand, with product extension such as Imboost Extra and Imboost Bone. However, Curcuma Plus syrups was highly impacted by the case of contamination of syrup medicine nationally, causing the sales of Curcuma Plus group also experienced a declining.

Gambaran Umum

Divisi Kesehatan Konsumen (CH) mengkhususkan diri pada produk OTC yang dijual melalui gerai ritel dan *online*. Kami adalah pemimpin dalam produk suplemen/multivitamin OTC alami dan herbal yang dipasarkan langsung ke konsumen di Indonesia dengan beberapa *brand* seperti Imboost, Curcuma Plus, Fitkom, Diapet, Laxing, dll.

Pertumbuhan Penjualan Bersih CH turun -18.5% dibandingkan tahun 2021. Penurunan penjualan ini terutama disebabkan oleh penurunan penjualan Imboost, yang terdampak oleh perubahan perilaku konsumen di masa pasca-pandemi Covid yang terlihat juga dari penurunan *sales* kategori suplemen daya tahan tubuh di IQVIA audit MAT 2022. Penyebab penurunan lainnya disebabkan oleh sirup (Imboost sirup, Curcuma Plus Vitamin sirup) yang kontribusinya cukup besar di penjualan Divisi CH. Telah ditemukan kasus tercemarnya EG-DEG pada beberapa obat sirup yang mengakibatkan kasus gagal ginjal akut pada anak-anak di Indonesia. Akibatnya Kemenkes melarang penjualan obat-obatan dan suplemen bentuk sirup dari pertengahan Oktober 2022 sampai diterbitkannya verifikasi aman dari BPOM. Isu sirup ini masih berlangsung sampai dengan saat ini Q1-2023 walaupun kami telah mendapatkan *clearance* dari BPOM.

Menurut IQVIA, Indonesia Total Market MAT Desember 2022, Imboost Franchise (gabungan Imboost Regular-CH dan Imboost Force-PP) menduduki peringkat ke-5 di antara 10 produk farmasi terlaris di Indonesia baik dalam kategori resep maupun OTC. Pencapaian ini didorong oleh posisi Imboost sebagai Suplemen Daya Tahan Tubuh no 1 di Indonesia selama bertahun-tahun.

Produk CH dipasarkan langsung ke konsumen melalui perantara *offline* dan *online retailer* di seluruh Indonesia. Produk kami sangat mudah diakses di seluruh saluran penjualan, di apotek ritel, *modern trade* apotek, minimarket, supermarket, toko kelontong dan *e-commerce channel*. Sebagian besar produk Kesehatan Konsumen kami diproduksi oleh Grup SGH, dengan beberapa produk diproduksi oleh pemasok lokal untuk nama merek Grup SGH.

Pencapaian 2022

Soho Consumer Health mencatat penurunan pertumbuhan penjualan bersih sebesar -18.5% pada akhir tahun menjadi Rp 511.7 miliar dan berkontribusi sekitar ~7.0% dari total penjualan bersih SGH. Margin Laba Kotor turun menjadi 70.7% pada tahun 2022 dibandingkan 72.0% tahun lalu, didorong oleh kontribusi penjualan Imboost yang menurun dan isu sirup nasional.

Strategi dan prioritas pemasaran pada tahun 2022 difokuskan untuk mempercepat pertumbuhan Imboost sebagai merek dengan prioritas utama, dengan pengembangan produk baru seperti Imboost Extra dan Imboost Bone. Namun untuk Curcuma Plus sangat terdampak oleh adanya kasus kontaminasi yang terdapat di obat-obatan sirup nasional sehingga penjualan Curcuma Plus grup juga mengalami penurunan.

We supported Imboost aggressively with stronger integrated marketing campaigns (TVC with celebrity Brand Ambassador Titi Kamal, Christian Sugiono & Bunga Citra Lestari, Nagita Slavina and Rafathar, Digital campaign, Public Relations campaign, in-store visibility and promotions) for both current products and new variants, such as Imboost Extra and Imboost Bone.

E-commerce has become one of our key growth drivers in 2022 as it expanded consumers' options to find our products easily online.

International Business sales increased by 36.9%, mostly impacted by the improvement in Myanmar sales, after the domestic conflict in 2021. In 2022 Myanmar sales increased +67.7% compared to the previous year. In addition, a significant increase in sales to Cambodia by +66% also contributed significantly to the increase in total CH International Business sales.

2023 Strategies

Soho Consumer Health will continue to pursue high growth in 2023 with focused on 4 strategies:

- Increase key brands attractiveness, new product innovation and strengthen launch commercialization
- Drive brand awareness and penetration with stronger relevancy messages focus on key brands (Imboost, Curcuma Plus vitamin and Fitkom) while increasing support for Diapet with TVC support and digital support while maintaining support for Laxing, and Lelap through Digital Media
- Continue strengthen modern trade presence while expanding distribution in medical channel, modern trade independent and general trade; and
- Drive aggressively emerging e-commerce channels by leveraging brand digital marketing and strategic partnerships with leading marketplaces and B2B reseller partners to achieve higher traffic, conversion and repeats.

While the International Business strategy for growth in 2023 is more to introduce & commercialize products with new innovations launched by Consumer Health & Professional Products to the existing distributors to support growth besides exploring collaboration with new distributors who have more potential in existing countries and opening markets in a new country.

Kami memperkuat dukungan atas Imboost secara agresif dengan kampanye pemasaran terintegrasi yang lebih kuat (iklan TV dengan *Brand Ambassador* selebritas seperti Titi Kamal, Christian Sugiono & Bunga Citra Lestari, Nagita Slavina dan Rafathar, *Digital campaign*, *Public Relations campaign*, produk *display* dan *in-store* promo) untuk rangkaian produk yang sudah ada saat ini dan juga varian baru, seperti Imboost Extra dan Imboost Bone.

E-commerce telah menjadi salah satu pendorong pertumbuhan utama kami pada tahun 2022 karena memperluas pilihan konsumen untuk menemukan produk kami dengan mudah secara *online*.

Penjualan International Business mengalami peningkatan sebesar 36.9%, karena mulai membaiknya penjualan di Myanmar, setelah adanya konflik domestik di 2021. Di tahun 2022 ini penjualan di Myanmar naik 67.7% dibandingkan tahun sebelumnya. Selain itu peningkatan penjualan yang cukup signifikan ke Kamboja sebesar 66% juga berkontribusi signifikan pada peningkatan penjualan CH International Business.

Strategi 2023

Soho Consumer Health akan terus mengejar pertumbuhan tinggi pada tahun 2023 dengan fokus pada 4 strategi yaitu:

- Memperkuat daya tarik *brand*, inovasi produk-produk baru dan memperkuat komersialisasi peluncuran produk baru
- Meningkatkan *brand awareness* dan penetrasi dengan pesan promosi yang lebih relevan berfokus pada *brand* utama (Imboost, Curcuma Plus vitamin dan Fitkom), sembari meningkatkan dukungan untuk Diapet dengan dukungan TVC dan digital, sedangkan dukungan untuk Laxing, Diapet dan Lelap dijaga melalui Media Digital
- Memperkuat ketersediaan di *modern trade* sembari memperluas distribusi di *medical channel*, *modern trade independent* dan *general trade channel*; dan
- Mendorong secara agresif saluran *e-commerce* dengan memanfaatkan pemasaran digital dan kemitraan strategis dengan *marketplace* terkemuka dan B2B *reseller partner* untuk meningkatkan *traffic*, konversi ke penjualan dan pembelian ulang dari konsumen.

Sedangkan strategi pertumbuhan International Business di 2023 lebih fokus untuk memperkenalkan & komersialisasi peluncuran produk-produk baru dengan inovasi yang diluncurkan oleh Divisi Kesehatan Konsumen & Produk Profesional kepada *existing* distributor untuk mendukung pertumbuhan, selain juga mengeksplorasi kerjasama dengan distributor baru yang lebih potensial di negara-negara *existing* serta membuka market di negara baru.



Distribution and Logistic Division

Divisi Distribusi dan Logistik

Overview

We established our distribution business in 1956, giving us a long track record as a successful pharmaceutical and consumer goods distribution partner. As the distribution arm of SOHO Global Health (the "Group"), Parit Padang Global (PPG) distributes both our own products and products for over 40 third-party partners ("PPG Principals"). We are distributors for Indonesian Pharmaceutical & MedTech companies, such as Yarindo, Fahrenheit, Dipa Pharmedika, Global Dispomedika (GDM), Bero, Pharos Indonesia, Kalbe Farma, Hexpharm Jaya, Sari Enesis, and multinational companies, such as Bayer, Johnson & Johnson, Mundipharma, L'Oreal, Haleon, BBraun, Eisai, IDS Med, and 3M. We represent more than two-thirds of our PPG portfolio of products on an exclusive basis, which can vary in scope and range from nationwide exclusivity to market channel or product exclusivity.

Distribution through PPG is a key enabler for our Professional Products and Consumer Health businesses. Our extensive distribution network ensures that any new products we launch are available across Indonesia through all of our distribution channels, from hospitals to minimarkets.

Our logistic network provides extensive coverage across the entire Indonesian archipelago, with a reach of approximately 95% of hospitals and pharmacies in Indonesia, as well as many modern and traditional outlets. This is made possible through our 25 branches and three sales offices, as well as over 30 third-party sub-distributors.

Our platform is supported by over 500 outsourced intermediate and last-mile delivery vehicles, as well as a cold storage logistics chain for products that require 2-8 degree Celsius warehousing. Our distribution network has the capacity to handle over 27,900 pallets across all branches, including our central warehouse. We are proud to be one of the few distributors in Indonesia awarded the International Good Storage and Distribution Practice Certificate from the Societe Generale de Surveillance, as well as the ISO 9001:2015 certificate for quality management systems, the Certificate of Method of Good Distribution of Medicines (CDOB) from BPOM RI, and the Certificate of Method of Good Distribution of Healthcare Devices (CDAKB).

2022 Highlights

The Distribution and Logistics Division registered close to double-digit net sales growth in 2022, rising from IDR 5,464 billion to IDR 5,987 billion, which represents a 9.6% increase. This performance was mainly due to the success of principals which rebounded post-Covid-19 as well as a few new principal additions. However, the gross profit margin remained strong at 8.7% due to well managed product portfolio mix.

Gambaran Umum

Kami telah mendirikan bisnis distribusi sejak tahun 1956, dan hingga kini telah menunjukkan rekam jejak yang panjang sebagai mitra distribusi yang sukses untuk produk farmasi dan produk konsumen. Sebagai kepanjangan tangan distribusi dari SOHO Global Health ("Grup"), Parit Padang Global (PPG) mendistribusikan produk-produk milik Grup SGH dan produk untuk lebih dari 40 mitra pihak ketiga ("Prinsipal PPG"). Kami adalah distributor untuk perusahaan farmasi & alat kesehatan lokal, seperti Yarindo, Fahrenheit, Dipa Pharmedika, Global Dispomedika (GDM), Bero, Pharos Indonesia, Kalbe Farma, Hexpharm Jaya, Sari Enesis, dan perusahaan multinasional, seperti Bayer, Johnson & Johnson, Mundipharma, L'Oreal, Haleon, BBraun, Eisai, IDS Med, dan 3M. Sebanyak dua per tiga dari produk dalam portofolio produk PPG kami distribusikan secara eksklusif, yang memiliki ruang lingkup berbeda-beda dari eksklusivitas secara nasional hingga eksklusivitas saluran pasar atau eksklusivitas produk.

Distribusi melalui PPG merupakan pendorong utama pertumbuhan bisnis Produk Profesional dan Kesehatan Konsumen kami. Jaringan distribusi kami yang luas memastikan bahwa semua produk baru yang kami luncurkan tersedia di seluruh Indonesia melalui semua saluran distribusi PPG, dari rumah sakit hingga minimarket.

Jaringan logistik kami menyediakan cakupan yang luas di seluruh kepulauan Indonesia, dengan jangkauan sekitar 95% rumah sakit dan apotek di Indonesia, serta gerai-gerai modern dan tradisional. Hal ini dimungkinkan melalui cakupan 25 cabang dan tiga (3) kantor penjualan kami, serta lebih dari 30 subdistributor pihak ketiga.

Platform kami didukung oleh lebih dari 500 armada pengiriman, serta ruang penyimpanan pendingin (*cold storage*) untuk produk yang memerlukan penyimpanan suhu 2-8 derajat Celsius. Jaringan distribusi kami memiliki kapasitas untuk menangani lebih dari 27.900 palet di seluruh cabang, termasuk gudang pusat kami. Kami bangga menjadi salah satu distributor di Indonesia yang mendapatkan Sertifikat International Good Storage and Distribution Practice dari Societe Generale de Surveillance, serta sertifikasi ISO 9001:2015 untuk sistem manajemen mutu, Sertifikat Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) dari BPOM RI, dan Sertifikat Cara Distribusi Alat Kesehatan yang Baik (CDAKB).

Pencapaian 2022

Divisi Distribusi dan Logistik mencatat pertumbuhan penjualan bersih yang hampir mencapai dua digit pada tahun 2022, naik dari IDR 5.464 miliar menjadi IDR 5.987 miliar, atau mengalami peningkatan sebesar 9,6%. Kinerja ini terutama disebabkan oleh keberhasilan prinsipal-prinsipal yang pulih pasca pandemi Covid-19 serta beberapa tambahan prinsipal baru. Namun, margin laba kotor tetap kuat pada rasio 8,7% karena portofolio produk yang dikelola dengan baik.

Our remarkable sales growth, despite the challenging environment dominated by the Covid-19 pandemic, was the result of our efforts to build a competitive advantage through digitization and automation. "PPGOS," which stands for PPG Online System, is one of the innovations introduced by PPG to maintain its lead in the digital era. Through this online application, PPG offers its B2B customers (pharmacies, private hospitals, and clinics) convenience in placing orders. Since the nationwide launch in November 2019, the progress has been very positive, with over 21,000 customers registered at the end of December 2022 and a 40% sales contribution from related channels.

Pertumbuhan penjualan yang luar biasa ini, meskipun dalam kondisi penuh tantangan yang didominasi oleh pandemi Covid-19, adalah hasil dari upaya kami untuk membangun keunggulan kompetitif melalui digitalisasi dan otomatisasi. "PPGOS," yang merupakan singkatan dari PPG Online System, adalah salah satu inovasi yang diperkenalkan PPG untuk mempertahankan posisi kepemimpinannya di era digital. Melalui aplikasi *online* ini, PPG menawarkan kemudahan kepada pelanggan B2B-nya (apotek, rumah sakit swasta, dan klinik) dalam melakukan pemesanan. Sejak diluncurkan secara nasional pada November 2019, perkembangannya sangat positif, dengan lebih dari 21.000 pelanggan terdaftar pada akhir Desember 2022 dan kontribusi penjualan sebesar 40% dari saluran terkait.

PPGOS at Glance



21K Customers

10K Active Users / month

4K SKUs

50K Orders / Month

78 Principals

26 Customer Channels

±40%

Sales Contribution
(Related Channels)

*) Data as per end Dec 2022

B2B e-Commerce Platform for Customers, provides easiness, informative & transparent information to customer with a complete

e-Commerce features :

- **e-Purchase**
- **e-Payment**
- **Stock & Discount Information**
- and many more

User Demography

Pharmacy	Grocery Stores	Hospitals	Drug Stores
 13500	 2200	 1200	 700
Supermarket Minimarket	Cosmetic Stores	Clinics	
 600	 650	 650	

In an era of growing e-commerce importance, accelerated by the Covid-19 pandemic, this android and web-based online application has started to become a new engine of growth for PPG and a key element of convenience for our customers. In 2022, the Company added several important new principals, including 3M Healthcare, DKT, and Meccaya, to name a few. However, our long-term partnership with our Top 10 principals has lasted for more than seven years and counting. We offer 24/7 delivery of life-saving products, such as oncology products, and we believe we provide an industry-leading level of service to our valued principals.

Di era yang menunjukkan semakin pentingnya *e-commerce*, yang dipercepat oleh pandemi Covid-19, aplikasi *online* berbasis Android dan *web* ini mulai menjadi mesin pertumbuhan baru bagi PPG dan sumber kemudahan bagi pelanggan kami. Pada tahun 2022, Perusahaan menambahkan beberapa prinsipal penting baru, termasuk 3M Healthcare, DKT, dan Meccaya, diantaranya. Namun, kemitraan jangka panjang kami dengan 10 prinsipal teratas telah berlangsung selama lebih dari tujuh tahun dan terus berlanjut. Kami menawarkan layanan pengiriman 24 jam sehari dan 7 hari seminggu untuk produk *life-saving*, seperti produk onkologi, dan kami percaya kami memberikan tingkat layanan terkemuka di industri kepada prinsipal kami yang berharga.

The healthcare distribution and medical device business continues to benefit from rising demand following the launch of Indonesia's JKN in 2014. To better support this growing market, PPG is further strengthening its distribution and logistics infrastructure, and plans to increase its warehousing capacity and expand geographically and in terms of channel coverage by leveraging our sub-distributor network.

Bisnis distribusi kesehatan dan alat kesehatan terus mengalami manfaat dari meningkatnya permintaan setelah diluncurkannya JKN di Indonesia pada tahun 2014. Untuk lebih mendukung pasar yang semakin berkembang ini, PPG semakin memperkuat infrastruktur distribusi dan logistiknya, serta berencana untuk meningkatkan kapasitas gudang dan melakukan ekspansi geografis dan cakupan saluran distribusi dengan memanfaatkan jaringan sub-distributor kami.

PPG Coverage

Jangkauan PPG



Notes / Keterangan

- Branches - 25
- Sales Offices - 3
- Sub-Distributor's Areas

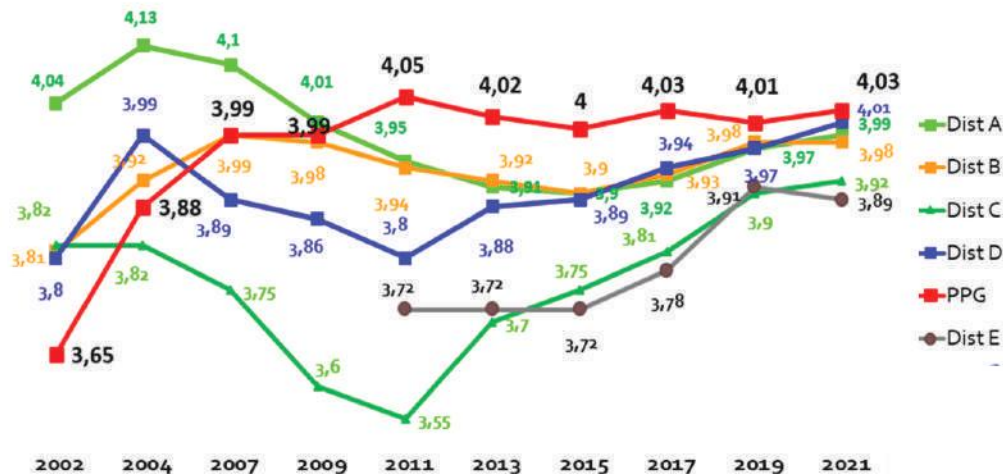


Jakarta 1 • Jakarta 3 • Bogor • Tangerang • Bandung • Cirebon • Semarang • Solo • Yogyakarta
 Surabaya • Malang • Jember • Bali • Medan • Padang • Pekanbaru • Palembang • Jambi
 Bandar Lampung • Makassar • Manado • Banjarmasin • Samarinda • Pontianak • Batam

To measure principals' perception of PPG's service and reputation, the Company also conducts routine customer satisfaction surveys through an independent third-party surveyor, PT Inmar Infos Sarana. Factors measured include the salesman's skill and knowledge, delivery, ease of ordering from the application, and responsiveness.

Untuk mengukur persepsi prinsipal terhadap layanan dan reputasi PPG, Perusahaan juga melakukan survei kepuasan pelanggan rutin melalui surveyor independen pihak ketiga, PT Inmar Infos Sarana. Faktor-faktor yang diukur meliputi keterampilan dan pengetahuan salesman, pengiriman, kemudahan memesan dari aplikasi, dan responsivitas.

Customer Satisfaction Survey



Source : PT. INMAR Infos Sarana market research report – Customer Satisfaction Survey 2021 for Medical Channel.

2023 Strategy

The year 2023 will continue to see the ongoing expansion of both PPG's direct and indirect coverage (i.e., through the sub-distributor network). Process digitization will remain a high priority, not just to deliver even more efficient supply chain performance but also to offer superior service and convenience to our customers.

In brief, PPG's future strategies will remain focused on the following:

- Growing sales, leveraging fixed costs, and expanding margins
- Relentlessly managing collection, working capital, and delivery costs
- Aggressively pursuing the addition of new principals to succeed in 2023 and over the next 3 to 5 years, regardless of the demand environment
- Enhancing and growing the PPGOS platform

Strategi 2023

Fokus PPG di tahun 2023 akan terus mengembangkan ekspansi dari cakupan langsung dan tidak langsung PPG (yaitu melalui jaringan sub-distributor). Proses digitalisasi akan tetap menjadi prioritas utama, tidak hanya untuk memberikan kinerja rantai pasok yang lebih efisien, tetapi juga untuk menawarkan layanan dan kenyamanan yang superior kepada pelanggan kami.

Secara singkat, strategi masa depan PPG akan tetap difokuskan pada hal-hal berikut:

- Meningkatkan penjualan, memanfaatkan biaya tetap, dan memperluas margin
- Terus mengelola penagihan piutang, modal kerja, dan biaya pengiriman dengan tekun
- Agresif mengejar penambahan prinsipal baru pada tahun 2023 dan selama 3 hingga 5 tahun mendatang, terlepas dari kondisi ekonomi dan permintaan pasar
- Meningkatkan dan memperluas platform PPGOS

PPG Central Warehouse



Financial Review

Tinjauan Keuangan

The following discussion and analysis refer to the Company's consolidated financial statements as of and for the years ended December 31, 2022 and 2021, which are also presented in this Annual Report. The consolidated financial statements have been audited by KAP Purwantono, Sungkoro & Surja.

Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 yang juga disajikan dalam buku Laporan Tahunan ini. Laporan keuangan konsolidasian tersebut telah diaudit oleh KAP Purwantono, Sungkoro & Surja.

Consolidated Financial Position

Posisi Keuangan Konsolidasian

(In million of Rupiah)(Dalam jutaan rupiah)

	2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
Current assets/Aset lancar	3.873.438	3.341.171	532.267	16%
Non-current assets/Aset tidak lancar	601.161	680.748	(79.587)	-12%
Total assets / Total Aset	4.474.599	4.021.919	452.680	11%
Current liabilities / Liabilitas jangka pendek	1.898.934	1.654.049	244.885	15%
Non-current liabilities / Liabilitas jangka panjang	148.110	159.579	(11.469)	-7%
Total liabilities / Total Liabilitas	2.047.044	1.813.628	233.416	13%
Total equity / Total Ekuitas	2.427.555	2.208.291	219.264	10%

Financial Performance

Kinerja Keuangan

Consolidated Statement of Financial Position

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Total assets

In 2022, the Company recorded total assets of Rp 4.5 trillion, an increase of 11% compared to 2021.

Total aset

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan total aset sebesar Rp 4.5 triliun, naik sebesar 11% dibandingkan tahun 2021.

Current Assets

The Company's current assets increased by 16% from Rp 3.3 trillion to Rp 3.9 trillion in 2022. This was mainly due to an increase in trade receivables and cash and cash equivalents balances.

Aset Lancar

Aset lancar Perseroan naik sebesar 16% dari Rp 3,3 triliun menjadi Rp 3,9 triliun di tahun 2022. Hal tersebut terutama disebabkan oleh kenaikan saldo piutang usaha serta kas dan setara kas.

Current assets / Aset lancar

(In million of Rupiah)(Dalam jutaan rupiah)

	2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
Cash and cash equivalents / Kas dan setara kas	1.126.831	953.297	173.534	18%
Trade receivables / Piutang Usaha	1.211.152	911.402	299.750	33%
Other receivables / Piutang lain-lain	203.994	183.331	20.663	11%
Inventories, net / Persediaan, neto	1.148.082	1.118.690	29.392	3%
Prepaid taxes / Pajak dibayar dimuka	162.616	151.182	11.434	8%
Advances / Uang muka	17.660	20.071	(2.411)	-12%
Pre-payments current portion / Bagian lancar biaya dibayar dimuka	3.103	3.198	(95)	-3%
Total current assets / Total aset lancar	3.873.438	3.341.171	532.267	16%

Cash and cash equivalents

The Company's cash and cash equivalents as of December 31, 2022 consisted of cash and time deposits in banks with a total amount of Rp 1.1 trillion.

Trade receivables

At the end of 2022, the Company recorded trade receivables of Rp 1.2 trillion, almost entirely originating from third-party customers with no prior history of payment defaults. As of December 31, 2022, the Company has booked a provision of Rp 11.7 billion for potential impairment losses from uncollectible receivables.

Inventories

The Company's inventory in 2022 amounted to Rp 1.1 trillion, an increase of 3%. The rise in inventory was mainly due to an increase in the value of finished goods and major raw materials. Inventory has been protected by insurance against the risk of loss due to natural disasters, fires, and other risks, with a coverage amount of Rp 1.1 trillion.

Non-current assets

In 2022, the Company's non-current assets amounted to Rp 601.2 billion, a decrease of 12%. The decline was mainly due to a decrease in estimated claim for tax refunds.

Kas dan setara kas

Kas dan setara kas Perseroan pada 31 Desember 2022 terdiri dari kas dan deposito di bank dengan total keseluruhan sebesar Rp 1,1 triliun.

Piutang usaha

Pada akhir tahun 2022, Perseroan membukukan piutang usaha sebesar Rp 1,2 triliun. Piutang usaha tersebut hampir seluruhnya merupakan piutang usaha yang berasal dari pelanggan pihak ketiga yang tidak memiliki kasus gagal bayar di masa lalu. Per 31 Desember 2022, Perseroan mencadangkan Rp 11,7 miliar untuk penurunan nilai yang mungkin muncul dari piutang tidak tertagih.

Persediaan

Persediaan Perseroan pada tahun 2022 adalah sebesar Rp 1,1 triliun atau naik sebesar 3%. Naiknya persediaan sebagian besar disebabkan oleh peningkatan nilai barang jadi dan bahan baku utama. Persediaan telah dilindungi dengan asuransi terhadap risiko kerugian karena bencana alam, kebakaran, dan risiko-risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 1,1 triliun.

Aset tidak Lancar

Pada tahun 2022, aset tidak lancar Perseroan adalah sebesar Rp 601,2 milyar atau turun 12%. Penurunan terutama disebabkan oleh penurunan taksiran pengembalian pajak.

Non-current assets / Aset tidak lancar (In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)

Advances for purchase fixed assets / Uang muka pembelian aset tetap	7.573	8.099	(526)	-6%
Advances for purchase intangible assets/ Uang muka pembelian aset tak berwujud	-	235	(235)	-100%
Advances for right of use / Uang muka aset hak guna	2.807	2.211	596	27%
Due from a related party / Piutang kepada pihak berelasi	8.000	8.000	-	0%
Claims for income tax refund / Taksiran pengembalian pajak	5.421	70.448	(65.027)	-92%
Other non-current financial assets, net / Aset keuangan tidak lancar lainnya	3.919	3.919	-	0%
Fixed assets, net / Aset tetap, neto	383.520	386.072	(2.552)	-1%
Right of use assets, net / Aset hak guna, neto	53.156	61.508	(8.352)	-14%
Deferred tax assets, net / Aset pajak tangguhan, neto	108.322	112.681	(4.359)	-4%
Intangible assets, net / Aset tak berwujud, neto	26.542	25.566	976	4%
Other non-current assets / Aset tidak lancar lainnya	1.901	2.009	(108)	-5%
Total non-current assets / Total aset tidak lancar	601.161	680.748	(79.587)	-12%

2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
7.573	8.099	(526)	-6%
-	235	(235)	-100%
2.807	2.211	596	27%
8.000	8.000	-	0%
5.421	70.448	(65.027)	-92%
3.919	3.919	-	0%
383.520	386.072	(2.552)	-1%
53.156	61.508	(8.352)	-14%
108.322	112.681	(4.359)	-4%
26.542	25.566	976	4%
1.901	2.009	(108)	-5%
601.161	680.748	(79.587)	-12%

Claims for tax refund

The Company's estimated claims for tax refunds as of 31 December 2022 amounted to Rp 5.4 billion, which represents a significant decrease of 92% compared to last year's Rp 70.5 billion. This decline was attributed to the collection of subsidiary claims for tax refunds for the 2013 fiscal year.

Taksiran pengembalian Pajak

Taksiran pengembalian pajak Perseroan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 5,4 milyar, mengalami penurunan yang signifikan sebesar 92% dibanding tahun lalu sebesar Rp 70,5 milyar. Penurunan ini berasal dari penerimaan pengembalian pajak anak perusahaan tahun pajak 2013.

Fixed assets, net

The Company's fixed assets as of December 31, 2022 amounted to Rp 383.5 billion, which represents a decrease of 1% compared to last year's Rp 386 billion. This decline was due to the normal annual depreciation of the fixed assets.

Liabilities

The Company recorded total liabilities of Rp 2 trillion at the end of 2022, consisting of 93% short-term liabilities and 7% long-term liabilities. The amount of liabilities increased by Rp 233.4 billion or 13% compared to 2021. The increase in total liability value was mainly due to an increase in short-term liabilities.

Current liabilities

In 2022, the Company's short-term liabilities amounted to Rp 1.9 trillion, representing a 15% increase. The increase in short-term liabilities was mainly due to an increase in trade payables, partly offset by a decrease in tax liabilities.

Aset tetap, neto

Aset tetap Perseroan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 383,5 milyar, mengalami penurunan sebesar 1% dibanding tahun lalu sebesar Rp 386 milyar. Penurunan ini merupakan depresiasi normal tahunan dari aset tetap tersebut.

Liabilitas

Perseroan membukukan jumlah liabilitas di akhir tahun 2022 sebesar Rp 2 triliun yang terdiri dari 93% liabilitas jangka pendek dan 7% liabilitas jangka panjang. Jumlah liabilitas mengalami kenaikan sebesar Rp 233,4 milyar atau 13% dibanding tahun 2021. kenaikan nilai total liabilitas tersebut terutama disebabkan oleh kenaikan liabilitas jangka pendek.

Liabilitas jangka pendek

Pada tahun 2022, liabilitas jangka pendek Perseroan adalah sebesar Rp 1,9 triliun atau mengalami kenaikan sebesar 15%. Kenaikan jumlah liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh kenaikan utang usaha yang sebagian diimbangi oleh penurunan hutang pajak.

Current liabilities / Liabilitas jangka pendek (In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)

	2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
Trade payables / Utang usaha	1.609.973	1.285.340	324.633	25%
Other payables / Utang lain-lain	78.306	77.641	665	1%
Taxes payable / Utang pajak	10.776	58.686	(47.910)	-82%
Accrued expenses / Beban akrual	167.607	186.633	(19.026)	-10%
Short-term employee benefits liability				
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek	24.163	40.140	(15.977)	-40%
Current portion of long-term liabilities: Lease liability				
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun: Liabilitas sewa	8.109	5.609	2.500	45%
Total current liabilities / Total liabilitas jangka pendek	1.898.934	1.654.049	244.885	15%

Trade payables

The Company's trade payables at the end of 2022 amounted to Rp 1.6 trillion, representing an increase of 25%. The increase in trade payables was mainly due to the increase in the value of inventory purchases for the distribution business segment.

Tax payables

As of December 31, 2022, the company recorded tax payable of Rp 10.8 billion, a decrease of 82% compared to the previous year. This reduction in tax liability was partly a result of the decline in the operational profits in 2022.

Non-current liabilities

In 2022, the long-term liabilities of the Company amounted to Rp 148.1 billion, which experienced a 7% decrease. This decline was due to the reduction in lease liabilities and employee benefit obligations.

Utang usaha

Utang usaha Perseroan pada tahun akhir tahun 2022 adalah sebesar Rp 1.6 triliun atau naik sebesar 25%. Naiknya utang usaha sebagian besar disebabkan oleh kenaikan nilai pembelian persediaan untuk segmen bisnis distribusi.

Utang pajak

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan membukukan utang pajak sebesar Rp 10,8 milyar, turun sebesar 82% dibandingkan tahun lalu. Penurunan ini sebagian besar dikarenakan menurunnya keuntungan dari operasi tahun 2022.

Liabilitas Jangka panjang

Pada tahun 2022, liabilitas jangka panjang Perseroan adalah sebesar Rp 148,1 milyar atau mengalami penurunan sebesar 7%, disebabkan oleh penurunan liabilitas sewa dan liabilitas imbalan kerja karyawan.

**Non-current liabilities / Liabilitas jangka panjang
(In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)**

	2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
Long-term liabilities net of current portion: Lease liability / Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun: Liabilitas sewa	12.916	18.540	(5.624)	-30%
Liability for employee benefits / Liabilitas imbalan kerja karyawan	135.194	141.039	(5.845)	-4%
Total non-current liabilities / Total liabilitas jangka panjang	148.110	159.579	(11.469)	-7%

Equity

In 2022, the equity of the Company reached Rp 2.4 trillion, indicating a 10% increase. The increase in equity was attributed to the total comprehensive income of Rp 378.3 billion, offset by the cash dividend payment of Rp 149.7 billion and the difference in transaction value with non-controlling interests of Rp 3 billion.

Ekuitas

Pada tahun 2022, ekuitas Perseroan mencapai Rp 2,4 triliun, atau naik sebesar 10%. Naiknya ekuitas berasal dari total penghasilan komprehensif sebesar Rp 378,3 milyar yang dikompensasi dengan pembayaran dividen kas sebesar Rp 149,7 milyar dan selisih nilai transaksi dengan pihak non-pengendali sebesar Rp 3 milyar.

**Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian**

Net revenues

Pendapatan Neto

**Net revenue by operation segment
Pendapatan netto berdasarkan segmen operasi
(In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)**

	2022	%	2021	%	Increase/ Decrease Naik/Turun	%
Distribution / Distribusi	5.987.428	82,1%	5.463.574	77,2%	523.854	9,6%
Professional Product / Produk Profesional	446.863	6,1%	620.150	8,8%	(173.287)	-27,9%
Consumer Health / Kesehatan Konsumen	511.669	7,0%	627.951	8,9%	(116.282)	-18,5%
Alliance/Alliance	110.064	1,5%	91.829	1,3%	18.235	19,9%
Others / Lainnya	234.097	3,3%	272.660	3,8%	(38.563)	-14,1%
Total net revenues / Total pendapatan netto	7.290.121	100,0%	7.076.164	100,0%	213.957	3,0%

Representing 82.1% of the total, the Distribution segment is still the largest contributor to the Company's net revenues. Net revenues from this segment increased by Rp 523.9 billion or 9.6% compared to previous year. This performance was mainly due to the increased of principal's sales which rebounded post-Covid-19 as well as a few new principal additions. However, the gross profit margin remained strong at 8.7% due to a well-managed product portfolio mix.

Mewakili 82,1% dari total, segmen Distribusi masih memberikan kontribusi terbesar bagi pendapatan netto Perseroan. Pendapatan netto dari segmen ini meningkat sebesar Rp 523,9 milyar atau 9,6% dibandingkan dengan tahun lalu. Kinerja ini terutama disebabkan oleh peningkatan penjualan produk prinsipal yang pulih pasca-Covid-19 serta beberapa penambahan prinsipal baru. Namun, margin laba kotor tetap kuat di angka 8,7% karena portofolio produk yang dikelola dengan baik.

Net Sales of the Professional Products division in 2022 grew -27.9% lower than in 2021, due to the end of the Covid-19 pandemic, sales of immune-boosting products in general also experienced a decline. The ban by BPOM related to the syrup issue also had an impact on decreasing sales of all syrup products in the Professional Products division, both for existing products such as Imboost Force syrup, Curvit syrup, and new products such as Gastin Force syrup. Even though its sales have decreased, Imboost Force is still the product with the largest contribution to the Professional Products business.

Penjualan Bersih divisi Produk Profesional pada tahun 2022 tumbuh lebih rendah -27.9% dibandingkan tahun 2021, dikarenakan dengan berakhirnya pandemi Covid-19, penjualan untuk produk penambah daya tahan tubuh secara umum juga mengalami penurunan. Pelarangan oleh BPOM terkait dengan isu sirup, juga berdampak terhadap penurunan penjualan semua produk sirup divisi Produk Profesional, baik untuk produk eksisting seperti Imboost Force sirup, Curvit sirup, maupun produk baru seperti Gastin Force sirup. Walaupun sales nya mengalami penurunan namun Imboost Force masih menjadi product dengan kontribusi terbesar bagi bisnis Produk Profesional.

Consumer Health segment recorded a decrease in net sales of -18.5% by year end to Rp 511.7 billion and contributed to 7% of group's total net sales. Gross Profit Margin decreased to 70.7% in 2022 compared to 72.0% last year, driven by declining Imboost sales contribution.

Net revenues from the Alliance segment increased by 19.9% compared to 2021. The increase was mainly due to increased sales of products such as Pramifrol and Soroquin, as well as several new product launches in 2022, such as Almantine.

Net revenues from the segment Others decreased by 14.1% mainly due to a decrease in revenue of Medical Devices and Unihealth products.

Segmen Kesehatan Konsumen mencatat penurunan pertumbuhan penjualan bersih sebesar -18.5% pada akhir tahun menjadi Rp 511,7 miliar dan berkontribusi sekitar 7% dari total penjualan bersih grup. Margin Laba Kotor turun menjadi 70.7% pada tahun 2022 dibandingkan 72.0% tahun lalu, didorong oleh kontribusi penjualan Imboost yang menurun.

Pendapatan neto dari segmen Alliance meningkat 19,9% dibandingkan dengan tahun 2021. Kenaikan ini terutama karena kenaikan penjualan ditahun 2022 untuk produk seperti Pramifrol dan Soroquin, serta adanya produk baru yang diluncurkan di tahun 2022 seperti Almantine.

Pendapatan neto dari Segmen Lainnya mengalami penurunan sebesar 14,1% terutama karena adanya penurunan pendapatan di penjualan Alat Kesehatan dan produk-produk Unihealth.

Cost of revenues

Beban pokok pendapatan

Cost of revenues by operation segment

Beban pokok pendapatan berdasarkan segmen operasi
(In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)

	2022	%	2021	%	Increase/ Decrease Naik/Turun	%
Distribution / Distribusi	5.467.344	91,9%	4.989.148	90,6%	478.196	9,6%
Professional Product / Produk Profesional	79.182	1,3%	104.210	1,9%	(25.028)	-24,0%
Consumer Health / Kesehatan Konsumen	149.904	2,5%	175.716	3,2%	(25.812)	-14,7%
Alliance/Alliance	50.437	0,8%	39.072	0,7%	11.365	29,1%
Others / Lainnya	204.863	3,5%	198.665	3,6%	6.198	3,1%
Total cost of revenues / Total beban pokok pendapatan	5.951.730	100,0%	5.506.811	100,0%	444.919	8,1%

In 2022, the Company's cost of revenues amounted to Rp 5.9 trillion, or increased by 8.1%. The increase in cost of revenues was mainly attributable to the Distribution segment and was the result of the increase in sales volume.

Cost of revenues for the Professional Product and the Consumer Health segments decreased following a significant decrease in sales. In these segments, cost of revenues mainly represents cost of raw materials used in production.

Cost of revenue for the Alliance segment increased compared to the previous year due to the addition of several new products with higher cost of revenues.

Increase in cost of revenues in the Others segment was mainly due to higher production variances as a result of decreasing production volume.

Pada tahun 2022, beban pokok pendapatan Perseroan adalah sebesar Rp 5,9 triliun atau meningkat 8,1%. Peningkatan beban pokok pendapatan terutama berasal dari segmen Distribusi, yang dipengaruhi oleh peningkatan volume penjualan.

Beban pokok pendapatan untuk segmen Produk Profesional dan Kesehatan Konsumen, nilainya menurun seiring penurunan penjualan yang cukup signifikan. Pada segmen ini, beban pokok penjualan sebagian besar merupakan biaya bahan baku yang digunakan dalam produksi.

Beban pokok pendapatan untuk segmen Alliance mengalami kenaikan dibandingkan dengan tahun lalu karena adanya tambahan beberapa produk baru ditahun ini dengan bobot beban pokok pendapatan lebih tinggi.

Kenaikan beban pokok pendapatan pada segmen Lainnya disebabkan karena tinggi nya varian produksi karena adanya penurunan volume produksi.

Gross profit

Laba bruto

Gross profit by operation segment

Laba bruto berdasarkan segmen operasi

(In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)

	2022	%	2021	%	Increase/ Decrease Naik/Turun	%
Distribution / Distribusi	520.084	38,9%	474.426	30,2%	45.658	9,6%
Profesional Product / Produk Profesional	367.681	27,5%	515.940	32,9%	(148.259)	-28,7%
Consumer Health / Kesehatan Konsumen	361.765	27,0%	452.235	28,8%	(90.470)	-20,0%
Alliance/Alliance	59.627	4,5%	52.757	3,4%	6.870	13,0%
Others / Lainnya	29.234	2,1%	73.995	4,7%	(44.761)	-60,5%
Total gross profit / Total laba bruto	1.338.391	100,0%	1.569.353	100,0%	(230.962)	-14,7%

The Company booked gross profit of Rp 1.3 trillion in 2022 a declined of 14.7% compared to previous year. Gross profit margin in 2022 is 18.4% which also decreased versus the 22.2% previous year margin, affected by the decrease of proprietary product sales in 2022 especially for the Imboost brand.

Perseroan membukukan laba bruto sebesar Rp 1,3 triliun pada tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 14.7% dibandingkan tahun lalu. Margin laba bruto pada tahun 2022 adalah sebesar 18,4% yang juga menurun dibandingkan tahun 2021 dengan margin 22,2%, dipengaruhi oleh penurunan pendapatan dari produk sendiri di 2022, terutama kelompok produk Imboost.

To sustain future margins, the Company continuously pursues a number of initiatives included in the Value Creation Plan, and also focuses on developing new products in each segment.

Untuk mempertahankan margin laba kedepan, Perseroan terus mengejar penyelesaian dari beberapa inisiatif yang terdapat pada *Value Creation Plan*, dan juga fokus mengembangkan produk baru di masing-masing segmen.

Operating expenses and other (income) expenses / Beban usaha dan (pendapatan) beban lain (In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)

	2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
Selling expenses / Beban penjualan	733.928	749.437	(15.509)	-2%
General and administrative expenses / Beban umum dan administrasi	140.685	139.214	1.471	1%
Research and development expenses / Beban penelitian dan pengembangan	22.396	23.262	(866)	-4%
Other income / Pendapatan lain	(8.337)	(37.371)	29.034	-78%
Other expenses / Beban lain	6.060	17.522	(11.462)	-65%

Selling expenses

Selling expenses in 2022 amounted to Rp 733.9 billion, or decreased by 2% compared to last year. The decrease was mainly due to reductions in advertising and promotion expenses and salaries.

Beban penjualan

Beban penjualan tahun 2022 senilai Rp 733,9 milyar atau turun sebesar 2% dibandingkan tahun sebelumnya. Penurunan ini sebagian besar disebabkan oleh pengurangan biaya iklan dan promosi serta biaya gaji.

General and administrative expenses

General and administrative expenses in 2022 amounted to Rp 140.7 billion, slightly increased by Rp 1.5 billion or 1% compared to last year. This increase is largely due to an increase in salary costs and professional expenses.

Beban umum dan administrasi

Beban Umum dan Administrasi tahun 2022 senilai Rp 140,7 milyar, sedikit naik sebesar Rp 1,5 milyar atau sebesar 1% dibandingkan tahun sebelumnya. Kenaikan ini sebagian besar disebabkan oleh kenaikan biaya gaji dan biaya profesional.

Research and development expenses

Research and development expenses slightly decreased by 4%, from Rp 23.2 billion to Rp 22.4 billion, mainly due to slightly lower activity this year for the development of new products.

Other income and expenses

Previous year's Other income was mainly derived from gains on sale of property assets that did not recur this year, while other expenses in the previous year was mainly subsidiaries' tax penalties that also did not recur this year.

Beban penelitian dan pengembangan

Beban penelitian dan pengembangan mengalami sedikit penurunan sebesar 4% dari Rp 23,2 milyar menjadi Rp 22,4 milyar, terutama karena sedikit berkurangnya aktivitas untuk pengembangan produk baru di tahun ini.

Pendapatan dan beban operasi lainnya

Pendapatan lainnya ditahun lalu sebagian besar merupakan keuntungan dari penjualan aset tetap tanah dan bangunan yang tidak terdapat pada tahun ini. Sedangkan beban lainnya ditahun lalu sebagian besar merupakan beban denda pajak anak perusahaan yang juga tidak terdapat lagi ditahun ini.

Consolidated Statement of Cash Flows Laporan Arus Kas Konsolidasian

Statement of cash flows / Laporan arus kas (In million of Rupiah) (Dalam jutaan rupiah)

	2022	2021	Increase/Decrease Naik/Turun	%
Cash flows from operating activities / Arus kas dari aktivitas operasi	368.904	615.123	(246.219)	-40%
Cash flows used in investing activities / Arus kas untuk aktivitas investasi	(48.177)	(6.384)	(41.793)	655%
Cash flows used in financing activities / Arus kas untuk aktivitas pendanaan	(147.193)	(559.013)	411.820	-74%
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents / Kenaikan (penurunan) neto kas dan setara kas	173.534	49.726	123.808	249%
Cash and cash equivalent at beginning of year / Kas dan setara kas awal tahun	953.297	903.571	49.726	6%
Cash and cash equivalent at end of year / Kas dan setara kas akhir tahun	1.126.831	953.297	173.534	18%

Cash flows from operating activities

In 2022, net cash provided by operating activities amounted to Rp 368.9 billion, decreased by 40% compared to previous year. This was the result of operation result of Rp 170.1 billion and receipt of claim for tax refund amounting to Rp 198.8 billion.

Arus kas dari aktivitas operasi

Pada tahun 2022, kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi adalah sejumlah Rp 368,9 milyar, turun sebesar 40% dibandingkan tahun sebelumnya. Ini merupakan hasil dari aktivitas operasi sejumlah Rp 170,1 milyar dan penerimaan pengembalian pajak sejumlah Rp 198,8 milyar.

Cash flows from investing activities

In 2022, net cash used in investing activities amounted to Rp 48.2 billion. Mainly for acquisition of fixed assets and intangible assets.

Arus kas dari aktivitas investasi

Pada tahun 2022, kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi adalah sejumlah Rp 48,2 milyar yang sebagian besar merupakan pembelian aset tetap dan aset tak berwujud.

Cash flows from financing activities

In 2021, net cash used in financing activities amounted to Rp 147.2 billion, mainly for payments of cash dividends amounted to Rp 149.8 billion which was offset with receipt from finance income.

Arus kas dari aktivitas pendanaan

Pada tahun 2022, kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan adalah sebesar Rp 147,2 milyar yang sebagian besar merupakan pembayaran dividen kas sebesar Rp 149,8 milyar yang dikompensasi dengan penerimaan dari pendapatan keuangan.

Solvency, Receivable Collectibility and Liquidity

Kemampuan Membayar Utang, Tingkat Kolektibilitas Piutang dan Likuiditas

Solvency

The Company has no bank loan or other interest bearing debt instrument at the end of 2022.

Kemampuan membayar utang

Perseroan tidak memiliki utang bank atau instrumen utang berbunga lainnya pada akhir tahun 2022.

Current ratio and solvability ratio

Rasio lancar dan rasio solvabilitas

	2022	2021	2020	2019	2018
Current ratio / Rasio lancar	2,04	2,02	1,89	1,30	2,16
Total liability to equity ratio / Rasio total liabilitas terhadap total ekuitas	0,84	0,82	0,89	1,49	1,31
Total liability to total assets ratio / Rasio total liabilitas terhadap total aset	0,46	0,45	0,47	0,60	0,57

Receivables collectability

At the end of 2022, the Company's accounts receivable collection period was 53 days, slightly longer than the previous year's 51 days. Nevertheless, it remains within the normal range, and the Company continues to maintain operational discipline. All outstanding debts are short-term receivables.

The collectability of receivables is reviewed periodically. Management has also conducted a review based on the status of each business receivable on each reporting date and is confident that the provision for impairment losses as described in Note 5 of the Financial Statements is adequate to cover any losses that may arise from uncollectible receivables.

Tingkat kolektibilitas piutang

Pada akhir tahun 2022, periode penagihan piutang Perseroan (*collection period*) adalah 53 hari, sedikit lebih panjang dibanding tahun sebelumnya yaitu 51 hari. Hal ini masih dalam rentang normal dan Perseroan tetap menjaga kedisiplinan operasi Perusahaan. Seluruh piutang perusahaan merupakan piutang jangka pendek.

Kolektibilitas piutang ditinjau secara berkala. Manajemen juga telah melakukan penelaahan berdasarkan status masing-masing piutang usaha pada setiap tanggal pelaporan, dan berkeyakinan bahwa provisi atas kerugian penurunan nilai yang dijelaskan pada Catatan 5 Laporan Keuangan telah memadai untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari piutang yang tidak tertagih.

Liquidity

To ensure availability of sufficient cash, the Treasury Department prepares cash flow forecasts and maintains funding flexibility through adequate credit facility management.

The Company has reasonably strong liquidity position, with cash and cash equivalent of Rp 1.1 trillion. At the end of 2022, the company's current ratio was 2.04.

Likuiditas

Untuk memastikan ketersediaan kas, Departemen *Treasury* menyiapkan perkiraan kebutuhan arus kas dan memelihara fleksibilitas pendanaan dengan pengelolaan fasilitas kredit yang memadai.

Perseroan memiliki likuiditas yang cukup kuat dengan nilai kas dan setara kas sebesar Rp 1,1 triliun. Rasio lancar Perseroan pada akhir tahun 2022 tercatat sebesar 2,04.

Capital structure

The Company's capital structure policy is aligned with and complies to the prevailing tax regulations, whereas the maximum allowable DER for tax purposes is 4:1. At year end 2022, the Company did not have any bank loan or other interest-bearing debt instruments.

Struktur modal

Kebijakan struktur modal Perseroan sejalan dan mematuhi peraturan pajak yang berlaku, dimana rasio maksimum DER yang diperbolehkan untuk tujuan perpajakan adalah 4:1. Pada akhir tahun 2022, Perseroan tidak memiliki utang bank atau instrumen utang berbunga lainnya.

Material commitments for investment in capital goods

In 2022, the Company did not have any material commitment for investment in capital goods.

Ikatan material untuk investasi barang modal

Ditahun 2022, Perseroan tidak memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal

Realisation of capital investment

In 2022, the Company spent an amount of Rp 36.9 billion for capital investment which was mainly purchase of fixed assets, machineries and office equipment.

Significant subsequent events

There was no subsequent event, after the date of financial reporting, having significant effect on Company's financial statements.

Business Prospect

2022 was a difficult year for the Group, due to a sharp, as much as anticipated, drop in demand for supplements starting from Q2, as concerns around COVID-19 subsided.

Moreover, significant safety issues with syrups manufactured by some of our competitors dented confidence, starting from October 2022, for some of our brands even after BPOM, following a thorough review, declared them safe.

Although the demand environment for several of our brands remains difficult at the beginning of 2023, we have in place the right strategy and product innovation to reaccelerate top line over time. Flexibility and discipline on the cost side will also help to protect profitability and shareholder value while market conditions improve.

Key uncertainties for our Company are in the following areas:

01. Sustainable demand level for body defence supplements once consumer behaviour and stock on hand, both for households and the trade, will have fully normalized
02. HCP and consumer acceptance for our planned new product launches
03. Ability to add and retain principals for our Distribution business
04. Ability to collect receivables in a timely fashion, especially from slow paying government hospitals, and prepaid taxes

Dividend policy

The Company pays dividends in an equitable and timely manner. All shareholders are treated equally and paid within 30 days after the dividends are declared.

In November 2022, an interim dividend amounting to Rp 149.8 billion was disbursed to the shareholders for the fiscal year 2022.

Investasi barang modal yang direalisasikan

Ditahun 2022, Perseroan membelanjakan sejumlah Rp 36,9 milyar untuk investasi barang modal yang sebagian besar merupakan pembelian aset tetap, mesin dan peralatan kantor.

Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal pelaporan keuangan

Tidak ada peristiwa/kejadian penting setelah tanggal pelaporan keuangan yang berpengaruh signifikan terhadap laporan keuangan Perseroan.

Prospek Usaha

Tahun 2022 merupakan tahun yang sulit bagi Grup, karena terjadi penurunan permintaan yang tajam, seperti yang diantisipasi, terutama pada suplemen mulai dari kuartal kedua, ketika kekhawatiran seputar COVID-19 mulai mereda.

Selain itu, masalah keamanan yang signifikan pada produk sediaan sirup yang diproduksi oleh beberapa pesaing kami, merusak kepercayaan konsumen terhadap beberapa merek kami, mulai dari Oktober 2022, walaupun BPOM sudah menyatakan bahwa produk kami aman, setelah melalui tinjauan menyeluruh.

Meskipun kondisi permintaan untuk beberapa merek kami masih sulit pada awal tahun 2023, kami memiliki strategi dan inovasi produk yang tepat untuk mempercepat kembali pertumbuhan pendapatan dari waktu ke waktu. Fleksibilitas dan disiplin di sisi biaya juga akan membantu melindungi profitabilitas dan nilai bagi pemegang saham selama kondisi pasar membaik.

Ketidakpastian utama bagi Perseroan terdapat pada area berikut:

01. Tingkat permintaan yang berkelanjutan untuk suplemen pertahanan tubuh ketika perilaku konsumen dan stok yang sudah dimiliki oleh, baik rumah tangga maupun barang yang diperdagangkan, telah sepenuhnya normal
02. Penerimaan dari tenaga kesehatan dan konsumen atas produk baru yang akan diluncurkan
03. Kemampuan untuk menambah dan mempertahankan prinsipal dalam bisnis Distribusi kami
04. Kemampuan untuk mendapatkan pembayaran dari piutang secara tepat waktu, terutama dari rumah sakit pemerintah yang biasanya terlambat membayar, serta pajak dibayar di muka

Kebijakan pembagian dividen

Perseroan membayar dividen secara adil dan tepat waktu. Semua pemegang saham diperlakukan sama dan dibayar dalam waktu 30 hari setelah dividen diumumkan.

Pada bulan November 2022, dividen interim sebesar Rp 149,8 milyar telah dibayarkan kepada para pemegang saham untuk tahun buku 2022.

Realisation of use of public offering proceeds

All the proceeds from the public offering in September 2020 have been used for working capital of the PPG subsidiary.

There were no shares public offering during 2022.

Material information related to investment expansion, divestment, consolidation/merger, acquisition, or debt/capital restructuring

There are no material transaction that should be reported that are not already disclosed in the Company's financial statements.

Change in legislation that had a significant impact on the Company

There was no change in legislation having significant impact on the Company.

Change in accounting policy

Our financial statements were prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and the Capital Market and Indonesian Financial Services Authority or OJK regulation.

Implementation of new accounting standards

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2022, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

01. Amendments to PSAK 22: Business Combinations - Reference to Conceptual Frameworks
These amendments clarify the interactions between PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 and the Conceptual Framework of Financial Reporting. In general, the amendments to PSAK 22:

- Add a description regarding "liabilities and contingent liabilities within the scope of PSAK 57 or ISAK 30"
- Clarify the contingent liabilities recognized at the acquisition date
- Add a definition of a contingent asset and its accounting treatment

02. Amendments to PSAK 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets - Onerous Contract Fulfillment Costs

These amendments provide that costs to fulfill an onerous contract consist of costs that are directly related to the contract, which consist of:

- Incremental costs to fulfill the contract, and
- Allocation of other costs that are directly related to fulfilling the contract

Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum

Dana hasil penawaran umum pada bulan September 2020 telah digunakan seluruhnya untuk modal kerja PPG, anak perusahaan.

Tidak terdapat penawaran umum saham selama tahun 2022.

Informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisis, atau restrukturisasi utang/modal

Tidak ada transaksi material yang harus dilaporkan kecuali yang sudah diungkapkan di laporan keuangan Perseroan.

Perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan

Tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Perubahan kebijakan akuntansi

Laporan keuangan kami disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan atau OJK.

Penerapan pernyataan standar akuntansi baru

Kelompok Usaha menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Kelompok

01. Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis - Rujukan ke Kerangka Konseptual
Amendemen ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan. Secara umum, amendemen PSAK 22:

- Menambahkan deskripsi terkait "liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam ruang lingkup PSAK 57 atau ISAK 30"
- Mengklarifikasi liabilitas kontinjensi yang telah diakui pada tanggal akuisisi
- Menambahkan definisi aset kontinjensi dan perlakuan akuntansinya

02. Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Merugi-Biaya Memenuhi Kontrak

Amendemen ini mengatur biaya-biaya untuk memenuhi kontrak merugi terdiri dari biaya yang terkait langsung dengan kontrak, dimana terdiri dari:

- Biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut, dan
- Alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak

03. 2020 Annual Improvements - PSAK 71: Financial Instruments

The amendment clarifies the fees that an entity includes when assessing whether the modified terms of a financial liability required derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability. These fees include only those paid or received between the borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf.

04. 2020 Annual Improvements - PSAK 73: Leases

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

03. Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 71: Instrumen Keuangan

Amendemen ini mengklarifikasi biaya yang diperhitungkan entitas dalam mengevaluasi apakah persyaratan yang dimodifikasi dari suatu liabilitas keuangan menyebabkan penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru. Biaya tersebut hanya mencakup yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* yang dibayarkan atau diterima baik oleh peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

04. Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 73: Sewa

Amendemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.



SOHO Global Health Head Office



BARU!

FITKOM[®]

HI-C

**Pilihan Ibu
Untuk Jaga
Daya Tahan Tubuh**



RASA JERUK



RASA ANGGUR

GEMPITA NORA
Brand Ambassador Fitkom



Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

Commitment to Good Corporate Governance Practices Komitmen terhadap Praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik

The Company is committed to operate at the highest standards of Good Corporate Governance. We want to ensure that everything our employees do is guided by our commitment to our values and is in compliance with the local laws and regulations. The foundations of these commitments are laid out in our Good Corporate Governance ("GCG") Code, which we established in October 2015 and has become the underpinning set of rules for management and employees. The GCG Code collects a number of key principles and provides a working guideline for the way in which we apply our values across our operations. GCG practices are extremely important to the Company's ability to accomplish its goals.

The corporate governance (GCG) implementation has been carried out in accordance with the applicable laws and Company regulations. Each governance body functions independently and responsibly. Besides that, every decision taken has considered the GCG principles related to:

Perseroan berkomitmen untuk beroperasi dengan standar tertinggi dari Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Kami ingin memastikan bahwa semua yang dilakukan karyawan kami dipimpin oleh komitmen kami terhadap nilai-nilai kami dan sesuai dengan hukum dan peraturan setempat. Dasar dari komitmen ini dituangkan dalam Kode Tata Kelola Perusahaan yang Baik ("GCG"), yang kami tetapkan pada bulan Oktober 2015 dan telah menjadi perangkat peraturan yang mendasari bagi manajemen dan karyawan. Kode GCG berisi sejumlah prinsip utama dan memberikan pedoman kerja tentang cara kami menerapkan nilai-nilai kami di seluruh operasi Perseroan. Praktik GCG sangat penting bagi kemampuan Perseroan untuk mencapai tujuannya.

Penerapan tata kelola perusahaan (GCG) di Perseroan telah berjalan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di Perseroan. Setiap organ tata kelola menjalankan fungsi secara independen dan bertanggung jawab. Di samping itu, setiap keputusan yang diambil telah memperhatikan prinsip-prinsip GCG terkait:

Transparency
Transparansi

Accountability
Akuntabilitas

Responsibility
Responsibilitas

Independence
Independensi

Equality & Fairness
Kesetaraan & Kewajaran

These five principles of GCG help the Company to maintain a harmonious and ethical relationship with its shareholders and other stakeholders.

In addition, the implementation of GCG principles in business activities is also supporting integrity, work ethics, and accountable decision-making through supervision, control activities and adequate risk management.

Based on this understanding, GCG becomes the reference for the Company to deal with the increasing competition and the uncertainties in business, while ensuring its long-term business continuity.

To enhance the implementation quality, the Company conducts evaluation and follow up for the implementation of GCG across its entire portfolio of businesses.

Kelima asas GCG tersebut membantu Perseroan dalam menjaga hubungan harmonis yang sesuai etika dengan pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan lainnya.

Selain itu, implementasi asas GCG dalam aktivitas usaha juga mendukung integritas, etika kerja dan pengambilan keputusan yang bertanggung jawab melalui kegiatan pengawasan, pengendalian, dan pengelolaan risiko yang layak.

Berdasarkan pemahaman tersebut, GCG menjadi rujukan Perseroan untuk menghadapi ketatnya persaingan dan tidak menentukannya iklim investasi di dunia usaha, serta menjaga kelangsungan usaha jangka panjang.

Untuk meningkatkan kualitas implementasinya, Perseroan senantiasa melakukan evaluasi dan tindak lanjut perbaikan terhadap penerapan GCG di seluruh lini usaha yang dijalankan.

Good Corporate Governance Basic Implementation

Dasar Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Implementation of GCG in the Company is based on the applicable laws and regulations, including:

Penerapan GCG di Perseroan berlandaskan pada perundang-undangan dan peraturan lain yang berlaku, antara lain:

- 01 The 1945 Constitution of the Republic of Indonesia
Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
- 02 Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies
Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
- 03 Republic of Indonesia Law No. 8/1995 on Capital Markets
Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal
- 04 OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 on concerning Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka
- 05 OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 on Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik
- 06 OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners Issuer or Public Companies
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik
- 07 OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik
- 08 OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik
- 09 OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit
- 10 OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal
- 11 OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 on Annual Report of Issuers or Public Companies and OJK Circular No. 30/SEOJK.04/2016 on Form and Content of Issuers or Public Companies' Annual Report, as amended by Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 30/ SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, sebagaimana diubah dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
- 12 OJK Circular Letter No.32/ SEOJK.04/2015 on Corporate Governance Guidelines for Public Companies
Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/ SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
- 13 Indonesian Corporate Governance Roadmap issued by OJK
Roadmap Tata Kelola Perusahaan Indonesia yang dikeluarkan Otoritas Jasa Keuangan
- 14 Company's Articles of Association
Anggaran Dasar Perseroan
- 15 Good Corporate Governance Code
Pedoman Tata Kelola Perseroan
- 16 Other guidelines and policies of the Company
Pedoman dan kebijakan Perseroan lainnya

Implementation of Good Corporate Governance Principles

Penerapan atas Tata Kelola Perusahaan

The Company's commitment in implementing GCG is reflected in its business activities which are always based on the fulfillment of the following GCG principles:

Komitmen Perseroan dalam penerapan GCG tercermin dalam pelaksanaan kegiatan usaha yang selalu didasari atas pemenuhan asas-asas GCG sebagai berikut:

Principle Asas	Description Penjelasan	Implementation Penerapan
Transparency Transparansi	<p>Providing material information that is relevant, precise, clear, accurate, easily accessible and easily understood by shareholders and stakeholders.</p> <p>The decision-making process is carried out in a transparent manner in order to protect the interests of all stakeholders.</p> <p>Menyediakan informasi materiil yang relevan, tepat, jelas, akurat, mudah diakses, dan mudah dipahami oleh pemegang saham dan para pemangku kepentingan.</p> <p>Proses pengambilan keputusan dilakukan secara transparan dalam rangka melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 01. Compilation of Annual Company Work Plans and Budgets 02. Compilation of Annual Reports, Sustainability Report and Good Corporate Governance Reports 03. Publication of Financial Statements (annual, semester, and quarterly) 04. Documenting every decision-making process during the meetings of the Board of Directors, Board of Commissioners and Committees of the Company <ol style="list-style-type: none"> 01. Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan Tahunan 02. Membuat Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan, dan Laporan Tata Kelola 03. Mempublikasikan Laporan Keuangan (tahunan, semesteran, ataupun triwulanan) 04. Mendokumentasikan setiap proses pengambilan keputusan selama Rapat Direksi, Dewan Komisaris maupun Komite Perusahaan
Accountability Akuntabilitas	<p>Providing clarity of functions, structure, systems, and accountability of each organ of the Company on implementation of its duties and responsibilities in order for the operational activities to be carried out effectively.</p> <p>Managing the Company in a proper and measurable manner, ensuring alignment with the interest of shareholders and other stakeholders.</p> <p>Working with high accountability and be responsible for all actions.</p> <p>Memberikan kejelasan fungsi, struktur, sistem, dan pertanggungjawaban setiap organ Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya agar pengelolaan kegiatan operasional Perseroan terlaksana secara efektif.</p> <p>Mengelola Perseroan secara tepat dan terukur, memastikan keselarasan dengan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.</p> <p>Bekerja dengan akuntabilitas tinggi dan bertanggungjawab atas semua tindakan yang dilakukan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 01. Availability of an organizational structure, Committee Charter, standard operating procedures, guidelines and manuals that contain clear functions, implementation and responsibilities of Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, Committees, Corporate Secretary and business units of the Company 02. Implementation of 3 levels of accountability in each activity, including: <ul style="list-style-type: none"> • Corporate Accountability • Team Accountability • Individual Accountability 03. Implement a check and balance mechanism in relation to the authority and role of each Company organ in managing the Company. 04. There are clearly defined Key Performance Indicators (KPI) and operational targets. 05. Preparation of financial reports which involving external audits (public accounting firms/"KAP") which are carried out by taking into account the aspects of independence in terms of personnel, processes and audit results.

Principle Asas	Description Penjelasan	Implementation Penerapan
Accountability (continued...)		<ol style="list-style-type: none"> 01. Tersedianya struktur organisasi, Piagam Komite (<i>Committee Charter</i>), prosedur operasi standar, panduan dan manual yang memuat kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Komite-Komite, Sekretaris Perusahaan, dan unit bisnis Perusahaan 02. Menerapkan 3 tingkatan akuntabilitas dalam setiap aktivitas, meliputi: <ul style="list-style-type: none"> • Akuntabilitas Korporasi • Akuntabilitas Tim • Akuntabilitas Individual 03. Melaksanakan mekanisme <i>check and balances</i> sehubungan dengan kewenangan dan peran masing-masing organ Perusahaan dalam pengelolaan Perseroan 04. Adanya <i>Key Performance Indicator</i> (KPI) dan target operasional yang disusun dengan jelas 05. Penyusunan Laporan Keuangan yang melibatkan audit eksternal (kantor akuntan publik/"KAP") yang dilaksanakan dengan memperhatikan aspek independensi dari sisi personil, proses, dan hasil audit
Responsibility Responsibilitas	<p>Ensuring responsible operations and business management, including compliance with prevailing laws and regulations, sound corporate management principles and carrying out social responsibility towards the community and the environment for the purpose of maintaining long term sustainability of the business and as a good corporate citizen.</p> <p>Memastikan pengelolaan operasi dan bisnis yang bertanggung jawab, termasuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, prinsip-prinsip pengelolaan perusahaan yang sehat, serta melaksanakan tanggung jawab sosialnya terhadap masyarakat dan lingkungan hidup untuk tujuan mempertahankan keberlanjutan bisnis jangka panjang dan sebagai warga korporat yang baik.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 01. Compliance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations, including tax regulations, fair competition laws, industrial relations laws, occupational health and safety regulations, and wages standards 02. Fulfillment of obligations related to information disclosure in accordance with the prevailing laws and regulations 03. Have mechanisms, procedures and functions that regulate, supervise and evaluate the Company's compliance with applicable laws and regulations, and its fulfillment of sound corporate principles 04. Implementation of corporate social responsibility <ol style="list-style-type: none"> 01. Mematuhi ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang terkait, termasuk peraturan perpajakan, hukum persaingan yang sehat, hukum hubungan industrial, peraturan kesehatan dan keselamatan kerja, dan standar penggajian 02. Melaksanakan kewajiban terkait keterbukaan informasi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku 03. Memiliki mekanisme, prosedur dan fungsi yang mengatur, mengawasi dan mengevaluasi kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan pemenuhannya atas prinsip-prinsip korporasi yang sehat 04. Melaksanakan tanggung jawab sosial

Principle Asas	Description Penjelasan	Implementation Penerapan
Independency Independensi	<p>Managing the Company independently with an appropriate balance of power and in such a manner that no single Company's organ shall dominate the others.</p> <p>Ensuring that every decision-making process and the implementation of duties and responsibilities are carried out independently, objectively, professionally, and without any conflict of interest and intervention or pressure from any party, so that every decision shall be made solely to the full benefit of the Company.</p> <p>Mengelola Perseroan secara mandiri dengan keseimbangan kekuatan yang sesuai dan sedemikian rupa sehingga tidak ada satu organ Perseroan pun yang dapat mendominasi yang lain.</p> <p>Memastikan setiap proses pengambilan keputusan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dilakukan secara mandiri, objektif, profesional, dan tanpa ada benturan kepentingan dan intervensi atau tekanan dari pihak mana pun, sehingga setiap keputusan harus diambil semata-mata sepenuhnya untuk kepentingan Perseroan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 01. Creating professionalism in managing the Company 02. Respecting the rights, obligations, duties, authority and responsibilities of all the Company's organs 03. Avoiding or minimizing conflicts of interest in decision making by the Board of Commissioners, Board of Directors and all employees, and upholding the principle of independence for the best interests of the Company in every decision making. <ol style="list-style-type: none"> 01. Menciptakan profesionalisme dalam mengelola Perseroan 02. Menghormati hak, kewajiban, tugas, wewenang serta tanggung jawab seluruh organ Perseroan 03. Menghindari atau meminimalkan terjadinya benturan kepentingan dalam pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan, dan menjunjung tinggi prinsip independensi untuk kepentingan terbaik Perseroan dalam setiap pengambilan keputusan
Fairness Kewajaran	<p>Always considering the interests of the shareholders and stakeholders based on the principles of fairness and equality and in accordance with applicable laws and regulations, which includes ensuring the fulfillment of the rights and interests of stakeholders, as well as providing fair and equal treatment for all stakeholders, including providing opportunities for all stakeholders to provide input and opinions.</p> <p>Senantiasa memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan berdasarkan prinsip keadilan dan kesetaraan serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk menjamin pemenuhan hak dan kepentingan dari para pemangku kepentingan, serta memberikan perlakuan yang adil dan setara bagi seluruh pemangku kepentingan, termasuk memberikan kesempatan bagi seluruh pemangku kepentingan untuk memberikan masukan dan pendapat.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 01. Provision of opportunities for shareholders to attend and give their input in the General Meeting Shareholder (GMS) in accordance with applicable regulations 02. Respect the rights of minority shareholders in accordance with any applicable laws and regulations 03. Respect for all partners in a fair and transparent manner 04. Implement the principles of equality and fairness in fulfilling the rights of each stakeholder, both those arising under agreements and any applicable laws and regulations 05. Fostering of a conducive atmosphere and working environments for all employees <ol style="list-style-type: none"> 01. Memberikan kesempatan kepada Pemegang Saham untuk menghadiri dan memberikan pendapat di dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku 02. Menghormati hak pemegang saham minoritas sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku 03. Memperlakukan seluruh mitra kerja secara adil dan transparan 04. Menerapkan prinsip kesetaraan dan kewajaran dalam memenuhi hak-hak masing-masing pemangku kepentingan, baik yang timbul berdasarkan perjanjian maupun peraturan perundang-undangan yang berlaku 05. Menciptakan suasana dan lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh karyawan

Good Corporate Governance Tata Kelola Perusahaan

The Company realizes that the implementation of good corporate governance will be able to support accountability and increase the success of the Company's business. The implementation of good corporate governance is also expected to increase value and create a good and superior image for the Company in the future. Therefore, the Company is committed to implementing good corporate governance thoroughly in every aspect of the Company's functions with reference to all relevant regulations.

Based on Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the corporate governance mechanism regulates the pattern of relationships and structures between the Company's main organs consisting of the GMS, the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as other supporting organs, namely the Audit Committee, the Nomination and Remuneration Committee, the Company's Audit Unit, and the Corporate Secretary.

This structure is established to ensure the implementation of the corporate governance principles in a systematic manner by clearly defining the roles and responsibilities of each organ of the Company.

The GMS is the highest organ in the corporate governance structure. The GMS is a company organ with exclusive authority that cannot be delegated to other organs, as long as its roles and decisions are still in accordance with the Limited Liability Company Law and/or the Articles of Association of the Company. The GMS is a forum for shareholders to formulate important decisions by taking into account the interests of the Company, as well as considering the provisions in the Company's Articles of Association and all applicable rules and regulations.

Meanwhile, the Board of Commissioners and Board of Directors are jointly responsible for the continuity of the Company's business in the long term. The management of the Company is carried out by the Directors, while the Board of Commissioners is responsible for supervising the performance of the management of the Company conducted by the Directors. Therefore, the Board of Commissioners and the Board of Directors must have the same perception of the Company's vision, mission and values to be achieved.

The implementation of the tasks and responsibilities of the two bodies are supported by their respective supporting bodies. The Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee, and Nomination and Remuneration Committee. While the Board of Directors is assisted by the Corporate Secretary and Internal Audit Unit.

Perseroan menyadari bahwa penerapan tata kelola perusahaan yang baik akan mampu mendukung akuntabilitas dan peningkatan keberhasilan usaha Perseroan. Adanya penerapan tata kelola perusahaan yang baik diharapkan juga dapat meningkatkan nilai dan menciptakan citra yang baik dan unggul bagi Perseroan di masa akan datang. Oleh karenanya, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan tata kelola perusahaan yang baik secara menyeluruh di dalam setiap aspek fungsi Perseroan dengan mengacu pada seluruh peraturan yang terkait.

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, mekanisme tata kelola perusahaan mengatur pola hubungan dan struktur antara organ utama Perseroan yang terdiri dari RUPS, Dewan Komisaris, Direksi, dan juga organ pendukung lainnya, yakni Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Unit Audit Perseroan, dan Sekretaris Perusahaan.

Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip tata kelola perusahaan secara sistematis dengan ditentukannya secara jelas mengenai peran dan tanggung jawab masing-masing organ Perseroan.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan. RUPS menjadi organ perusahaan dengan kewenangan eksklusif yang tidak dapat dilimpahkan kepada organ lain, sepanjang peran dan keputusannya masih sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, serta mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan seluruh ketentuan dan peraturan yang berlaku.

Sementara itu, Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Pengelolaan Perseroan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan Perseroan oleh Direksi. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan yang ingin dicapai.

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kedua organ tersebut didukung oleh organ pendukung masing-masing. Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sedangkan Direksi dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal.

Organization Chart / Bagan Organisasi

Main Organ
Organ Utama

General Meeting of Shareholders (GMS)
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Board of Commissioners
Dewan Komisaris

Board of Directors
Dewan Direksi

Comittee Audit
Audit Komite

Audit Internal Unit
Unit Audit Internal

**Nomination & Remuneration
Committee**
Komite Nominasi & Remunerasi

Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan

Supporting Organ
Organ Pendukung

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

The GMS is the main mechanism to protect and exercise the rights of shareholders. As an organ of the Company, GMS holds the supreme power within the Company and possesses all authorities which cannot be delegated to the Board of Commissioners and Board of Directors. The GMS holds the highest power in the Company that facilitates shareholders to make important decisions regarding their investment in the Company. However, without diluting either the power or authority of the GMS, the GMS or shareholders may not intervene against the duties, functions, and authorities of the Board of Commissioners and Board of Directors, in carrying out their obligations and rights in accordance with the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

The GMS serves as a mechanism for shareholders to make important decisions regarding their investment in the Company, by observing provisions in the Articles of Association and all prevailing regulations.

In addition, in the event that the Company has conflict of interests with personal interests of all members of the Board of Directors and all members of the Board of Commissioners, the GMS which will appoint a person or more who does not have a conflict of interest to represent the Company in carrying out the matter.

RUPS merupakan mekanisme utama untuk melindungi dan menggunakan hak-hak pemegang saham. Sebagai suatu organ Perseroan, RUPS memegang kekuasaan tertinggi di Perseroan dan memiliki semua kewenangan yang tidak dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi. RUPS memegang kekuasaan tertinggi dalam Perseroan yang memfasilitasi pemegang saham untuk mengambil keputusan penting mengenai investasi mereka di Perseroan. Namun tanpa mengurangi kekuasaan atau wewenang RUPS, RUPS atau pemegang saham tidak dapat melakukan intervensi terhadap tugas, fungsi, dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi, dalam menjalankan kewajiban dan haknya sesuai dengan Anggaran Dasar dan hukum dan peraturan yang berlaku.

RUPS merupakan mekanisme bagi pemegang saham untuk mengambil keputusan penting terkait dengan penyertaannya di Perseroan, dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan semua peraturan yang berlaku.

Di samping itu, dalam hal Perseroan mempunyai benturan kepentingan dengan kepentingan pribadi seluruh anggota Direksi dan seluruh anggota Dewan Komisaris, maka RUPS akan mengangkat seorang atau lebih yang tidak mempunyai benturan kepentingan tersebut, untuk mewakili Perseroan dalam menjalankan hal tersebut.

General Meeting of Shareholders Year 2021

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2021

During 2021, the Company held one (1) time Annual GMS. To hold this GMS, in accordance with the provisions of Article 12 of the Company's Articles of Association and with the provisions of Article 8, Article 10, and Article 17 of POJK No. 15/2020, the Board of Directors of the Company has conducted the following:

01. Sent a letter to the Financial Services Authority ("OJK") regarding the plan to hold a GMS and its agenda through letter Number 163/SGH-OJK/III/2021 dated March 17, 2021 regarding: Submission of the Agenda for the Annual General Meeting of Shareholders.
02. Advertised the Announcement on March 25, 2021, with the following details:
 - In the Indonesian language newspaper, namely Media Indonesia
 - In the Company's official website (in Indonesian and English version)
 - In the Indonesia Stock Exchange website, through the integrated electronic reporting facility ("SPE"); and
 - eASY.KSEI website
03. Advertised the Invitation on April 9, 2021, with the following details:
 - In the Indonesian language newspaper, namely Media Indonesia
 - In the Company's website (in Indonesian and English version)
 - In the Indonesia Stock Exchange website, through the integrated electronic reporting facility ("SPE"); and
 - eASY.KSEI website

Selama tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan satu (1) kali RUPS Tahunan. Bahwa untuk menyelenggarakan RUPS ini, sesuai dengan ketentuan Pasal 12 Anggaran Dasar Perseroan dan dengan memperhatikan ketentuan Pasal 8, Pasal 10, dan Pasal 17 POJK No. 15/2020. Direksi Perseroan telah melakukan hal-hal sebagai berikut :

01. Mengirimkan surat kepada Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") tentang rencana akan diselenggarakannya RUPS beserta mata acaranya melalui surat Nomor 163/SGH-OJK/III/2021 tanggal 17 Maret 2021 perihal: Penyampaian Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.
02. Memasang iklan Pengumuman pada tanggal 25 Maret 2021, dengan rincian sebagai berikut:
 - Dalam harian surat kabar berbahasa Indonesia, yaitu Media Indonesia;
 - Di situs resmi Perseroan (dalam versi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris);
 - Di situs Bursa Efek Indonesia melalui sarana pelaporan elektronik terintegrasi ("SPE"); dan
 - Situs eASY.KSEI
03. Memasang iklan Pemanggilan pada tanggal 9 April 2021, dengan rincian sebagai berikut:
 - Dalam harian surat kabar berbahasa Indonesia yaitu Media Indonesia;
 - Di situs resmi Perseroan (dalam versi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris);
 - Di situs Bursa Efek Indonesia melalui sarana pelaporan elektronik terintegrasi ("SPE"); dan
 - Situs eASY.KSEI

Annual GMS

The Company conducted its Annual GMS on May 3, 2021 in Company's Head Office, Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 3, Kawasan Industri Pulogadung, Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930. The Annual GMS was attended or the Company's shares in the meeting were 1,257,434,639 or 99.07% of the 1,269,168,239 shares, which are all fully paid-up shares of the Company.

The agendas discussed and resolved in the Annual GMS were in accordance with the agendas stated in the Invitation of Annual GMS dated April 9, 2021 that delivered by Company's Board of Directors to all shareholders.

The resolutions approved in the Annual GMS held on May 3, 2021 are the following:

01 First Agenda

Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending December 31, 2020, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Task Report and the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending December 31, 2020, and grant full release and discharge of responsibility to the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for their supervisory and management actions during the financial year ended at December 31, 2020 (*acquit et de charge*).

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.256.874.139 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 560.500 shares / saham

Follow-up Status

The Company's Annual Report for the financial year ending December 31, 2020 and the Company's Financial Statements ended December 31, 2020 were approved by the Annual GMS.

02 Second Agenda

Approval on the use of the Company's profits for the financial year ended at December 31, 2020.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.256.874.139 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 560.500 shares / saham

RUPS Tahunan

Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 3 Mei 2021 di Kantor Pusat Perseroan, Jl. Rawa Sumur II Kav BB No.3, Kawasan Industri Pulogadung, Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930. RUPS Tahunan yang hadir atau diwakili dalam Rapat seluruhnya berjumlah 1.257.434.639 saham atau sebesar 99,07% dari 1.269.168.239 saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan yang telah disetor penuh.

Agenda yang dibahas dan diputuskan dalam RUPS Tahunan telah sesuai dengan mata acara yang tertuang dalam Pemanggilan RUPS Tahunan tanggal 9 April 2021 yang disampaikan oleh Direksi Perseroan kepada seluruh para pemegang saham.

Hasil Keputusan yang disetujui dalam RUPS Tahunan tanggal 3 Mei 2021 adalah sebagai berikut:

01 Mata Acara Pertama

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2020 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2020, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 (*acquit et de charge*).

Status Tindak Lanjut

Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2020 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2020 telah disetujui oleh RUPS Tahunan.

02 Mata Acara Kedua

Persetujuan atas penggunaan keuntungan (laba) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

Follow-up Status

Dividend distribution of IDR 236,-/share has been paid on May 20, 2021.

Status Tindak Lanjut

Pembagian dividen sebesar Rp 236,-/saham yang telah dibayarkan pada tanggal 20 Mei 2021.

03 Third Agenda

Appointment of an Independent Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2021 and authorizing the Board of Directors of the Company to determine the honorarium of the Independent Public Accountant and other terms of appointment, taking into account the recommendations of the Audit Committee.

03 Mata Acara Ketiga

Penunjukan Akuntan Publik Independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan lain penunjukannya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.256.874.139 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 560.500 shares / saham

Follow-up Status

Appointment of Public Accountant Sdr. Benediktio Salim, CPA and Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja to audit the Company's Consolidated Financial Statements for the Financial Year ending December 31, 2021.

Status Tindak Lanjut

Penunjukan Akuntan Publik Sdr. Benediktio Salim, CPA dan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2021.

04 Fourth Agenda

Granting authority to the Board of Commissioners to determine the salary and/or honorarium for members of the Board of Commissioners of the Company and members of the Board of Directors of the Company by taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

04 Mata Acara Keempat

Pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dan anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.256.874.139 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 560.500 shares / saham

Follow-up Status

The authority has been given to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or honorarium, both for members of the Board of Commissioners of the Company and members of the Board of Directors of the Company, having taken into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

Status Tindak Lanjut

Wewenang telah diberikan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium, baik bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dan anggota Direksi Perseroan, dengan telah memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

05 Fifth Agenda

Report on the use of proceeds from the Initial Public Offering of the Company.

05 Mata Acara Kelima

Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perseroan.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

No voting was held on this agenda / Tidak dilakukan pemungutan suara pada agenda ini

Follow-up Status

The Board of Directors of the Company has reported and conveyed in the Annual GMS that all proceeds from the Company's public offering have been fully realized in the form of Company loans to subsidiaries, namely PT Parit Padang Global, as the working capital.

Status Tindak Lanjut

Direksi Perseroan telah melaporkan dan menyampaikan dalam RUPS Tahunan bahwa seluruh hasil penawaran umum Perseroan telah direalisasikan seluruhnya dalam bentuk pinjaman Perseroan ke anak Perusahaan, yakni PT Parit Padang Global, sebagai modal kerja.

06 Sixth Agenda

Changes in the composition of the members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company to become as follows:

06 Mata Acara Keenam

Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut:

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.256.874.139 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 560.500 shares / saham

Follow-up Status

The appointment of members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company has been approved and ratified by the GMS, so that the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company as of May 3, 2021, is as follows:

Status Tindak Lanjut

Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan telah disetujui dan disahkan oleh RUPS, sehingga susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 3 Mei 2021 adalah sebagai berikut:

Board of Commissioners / Dewan Komisaris

● President Commissioner / Presiden Komisaris	: Eng Liang Tan
● Independent Commissioner / Komisaris Independen	: Harry Salam
● Commissioner / Komisaris	: Andy Purwohardono

Directors / Direksi

● President Director / Presiden Direktur	: Rogelio Paulino Jr. Castillo La O
● Director / Direktur	: Piero Brambati
● Director / Direktur	: Yuliana
● Director / Direktur	: Henryk Klakurka
● Director / Direktur	: Tan Ting Luen
● Director / Direktur	: Wonbae Lee

During 2022, the Company held one (1) time Annual GMS. To hold this GMS, in accordance with the provisions of Article 12 of the Company's Articles of Association and with the provisions of Article 8, Article 10, and Article 17 of POJK No. 15/2020, the Board of Directors of the Company has conducted the following:

01. Sent a letter to the Financial Services Authority ("OJK") regarding the plan to hold a GMS and its agenda through letter Number 269/SGH-OJK/V/2022 dated May 13, 2022 regarding Submission of the Agenda for the Annual General Meeting of Shareholders.
02. Advertised the Announcement on May 24, 2022, with the following details:
 - In the Indonesian language newspaper, namely "Kontan";
 - In the Company's official website (in Indonesian and English version)
 - In the Indonesia Stock Exchange website, through the Integrated Electronic Reporting Facility ("SPE"); and
 - eASY.KSEI website
03. Advertised the Invitation on June 8, 2022, with the following details:
 - In the Indonesian language newspaper, namely "Koran Sindo";
 - In the Company's website (in Indonesian and English version)
 - In the Indonesia Stock Exchange website, through SPE; and
 - eASY.KSEI website

Annual GMS

The Company conducted its Annual GMS on June 30, 2022 in Company's Head Office, Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 3, Kawasan Industri Pulogadung, Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930. The Annual GMS was attended by 1,033,334,831 shares or 81.41% of all fully paid shares of the Company.

The agendas discussed and resolved in the Annual GMS were in accordance with the agendas stated in the Invitation of Annual GMS dated June 8, 2022 that delivered by the Board of Directors of the Company to all shareholders.

The resolutions approved in the Annual GMS held on June 30, 2022 are the following:

Selama tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan satu (1) kali RUPS Tahunan. Bahwa untuk menyelenggarakan RUPS ini, sesuai dengan ketentuan Pasal 12 Anggaran Dasar Perseroan dan dengan memperhatikan ketentuan Pasal 8, Pasal 10, dan Pasal 17 POJK No. 15/2020. Direksi Perseroan telah melakukan hal-hal sebagai berikut :

01. Mengirimkan surat kepada Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") tentang rencana akan diselenggarakannya RUPS beserta mata acaranya melalui surat Nomor 269/SGH-OJK/V/2022 tanggal 13 Mei 2022 perihal Penyampaian Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.
02. Memasang iklan Pengumuman pada tanggal 24 Mei 2022, dengan rincian sebagai berikut:
 - Dalam harian surat kabar berbahasa Indonesia, yaitu "Kontan";
 - Di situs resmi Perseroan (dalam versi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris);
 - Di situs Bursa Efek Indonesia melalui Sarana Pelaporan Elektronik Terintegrasi ("SPE"); dan
 - Situs eASY.KSEI
03. Memasang iklan Pemanggilan pada tanggal 8 Juni 2022, dengan rincian sebagai berikut:
 - Dalam harian surat kabar berbahasa Indonesia yaitu "Koran Sindo";
 - Di situs resmi Perseroan (dalam versi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris);
 - Di situs Bursa Efek Indonesia melalui SPE; dan
 - Situs eASY.KSEI

RUPS Tahunan

Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 30 Juni 2022 di Kantor Pusat Perseroan, Jl. Rawa Sumur II Kav BB No.3, Kawasan Industri Pulogadung, Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, Jakarta Timur, 13930. RUPS Tahunan dihadiri oleh 1.033.334.831 saham atau sebesar 81,41% dari seluruh saham Perseroan yang disetor penuh.

Agenda yang dibahas dan diputuskan dalam RUPS Tahunan telah sesuai dengan mata acara yang tertuang dalam Pemanggilan RUPS Tahunan tanggal 8 Juni 2022 yang disampaikan oleh Direksi Perseroan kepada seluruh para pemegang saham.

Hasil keputusan yang disetujui di dalam RUPS Tahunan tanggal 30 Juni 2022 tersebut adalah sebagai berikut:

01 First Agenda

Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ended at December 31, 2021, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners' Supervisory Task Report and the Company's Consolidated Financial Report for the financial year ended at December 31, 2021, and grant full release and discharge of responsibility to the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for their supervisory and management actions during the financial year ended at December 31, 2021 (*acquit et de charge*).

Approved Resolution

- Approve the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2021, including the Company's Activity Report and the Board of Commissioners' Supervisory Report.
- Ratify the Consolidated Financial Statement of the Company, including the Balance Sheet and Profit/Loss Calculation of the Company for the financial year ended on December 31, 2021 which has been audited by the Public Accounting Firm of Purwanto, Sungkoro & Surja, as stipulated in the Report of Independent Auditor Number 00389/2.1032/AU.1/10/0685-1/1/III/2022 dated March 31, 2022 with a fair opinion, in all material respects, the consolidated financial position of PT Soho Global Health Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
- Granting full release and discharge of liability (*volledig acquite at de charge*) to the Board of Commissioners and Directors of the Company for the supervision and management actions of the Company carried out during the Financial Year of December 31, 2021, provided that such actions are not criminal actions and/or violates applicable legal provisions and procedures, and is recorded in the Reports as mentioned above and do not conflict with the provisions of laws and regulations.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.033.334.731 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 100 shares / saham

Follow-up Status

It has been fully realized

01 Mata Acara Pertama

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (*acquit et de charge*).

Hasil Keputusan

- Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris.
- Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan termasuk di dalamnya Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro & Surja, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00389/2.1032/AU.1/10/0685-1/1/III/2022 tanggal 31 Maret 2022 dengan opini wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Soho Global Health Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
- Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquite at de charge*) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan Perseroan yang telah dilakukan dalam Tahun Buku 31 Desember 2021, sepanjang bukan merupakan tindak pidana dan/atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada Laporan-laporan tersebut di atas dan tidak bertentangan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Status Tindak Lanjut

Telah direalisasikan sepenuhnya

02 Second Agenda

Approval of the use of the Company's profits for the financial year ended at December 31, 2021

Approved Resolution

- Declare that the Company's net profit for the financial year ending on December 31, 2021 is **IDR 550,176,285,981** (five hundred fifty billion one hundred seventy six million two hundred eighty five thousand nine hundred and eighty one Rupiah).
- Approve that after deducting the payment of 2021 interim cash dividend to Shareholders in the amount of **IDR 250,026,143,083** (two hundred fifty billion twenty six million one hundred forty three thousand eighty three Rupiah) then the remaining net profit of the Company for the 2021 Financial Year which is **IDR 300,150,142,898** (three hundred billion one hundred fifty million one hundred forty two thousand eight hundred ninety eight Rupiah) will be recorded as retained earnings which can be used for the Company's potential investment plans in the future.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

✓	Approve / Setuju	: 1.033.334.731 shares / saham
✗	Disagree / Tidak Setuju	: 0 share / saham
—	Abstain / Abstain	: 100 shares / saham

Follow-up Status

It has been fully realized

02 Mata Acara Kedua

Persetujuan atas penggunaan keuntungan (laba) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

Hasil Keputusan

- Menetapkan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar **Rp 550.176.285.981,-** (lima ratus lima puluh miliar seratus tujuh puluh enam juta dua ratus delapan puluh lima ribu sembilan ratus delapan puluh satu Rupiah).
- Menyetujui bahwa setelah dikurangi dengan pembayaran dividen tunai interim Tahun 2021 kepada Pemegang Saham sebesar **Rp 250.026.143.083,-** (dua ratus lima puluh miliar dua puluh enam juta seratus empat puluh tiga ribu delapan puluh tiga Rupiah) maka sisa laba bersih Perseroan Tahun Buku 2021 yakni sebesar **Rp 300.150.142.898,-** (tiga ratus miliar seratus lima puluh juta seratus empat puluh dua ribu delapan ratus sembilan puluh delapan Rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan yang dapat digunakan untuk rencana investasi potensial Perseroan di masa mendatang.

Status Tindak Lanjut

Telah direalisasikan sepenuhnya

03 Third Agenda

Appointment of an Independent Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2022 and authorizing the Board of Directors of the Company to determine the honorarium for the Independent Public Accountant and other terms of appointment, taking into account the recommendations of the Audit Committee.

Approved Resolution

- Approve the appointment of Public Accountant of Mr. Benediktio Salim, CPA and Public Accountant Firm of Purwantono, Sungkoro & Surja to audit the Company's Consolidated Financial Statements for the Financial Year ending on December 31, 2022.

03 Mata Acara Ketiga

Penunjukan Akuntan Publik Independen untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan penunjukan lainnya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit.

Hasil Keputusan

- Menyetujui penunjukan Akuntan Publik Sdr. Benediktio Salim, CPA dan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

- Granting the authority and power to the Board of Commissioners to appoint a replacement Public Accountant or dismiss the appointed Public Accountant, if for any reason based on the provisions of the Capital Market in Indonesia, the appointed Public Accountant is unable to carry out or complete his duties.
- Delegate authority to the Board of Directors of the Company to determine the honorarium for the Independent Public Accountant along with other appointment requirements, by taking into account the recommendations of the Audit Committee.
- Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik pengganti maupun memberhentikan Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia, Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan atau menyelesaikan tugasnya.
- Melimpahkan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik Independen tersebut beserta persyaratan penunjukan lainnya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

- | | | |
|---|-------------------------|--------------------------------|
| ✓ | Approve / Setuju | : 1.033.334.731 shares / saham |
| ✗ | Disagree / Tidak Setuju | : 0 share / saham |
| — | Abstain / Abstain | : 100 shares / saham |

Follow-up Status

It has been fully realized

Status Tindak Lanjut

Telah direalisasikan sepenuhnya

04 Fourth Agenda

Granting authority to the Board of Commissioners to determine the salary and/or honorarium for members of the Board of Commissioners of the Company and members of the Board of Directors of the Company, taking into account the recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee.

Approved Resolution

- To give authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or honorarium, both for members of the Board of Commissioners of the Company and members of the Board of Directors of the Company by taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

Voting / Hasil Pemungutan Suara

- | | | |
|---|-------------------------|--------------------------------|
| ✓ | Approve / Setuju | : 1.033.334.731 shares / saham |
| ✗ | Disagree / Tidak Setuju | : 0 share / saham |
| — | Abstain / Abstain | : 100 shares / saham |

Follow-up Status

It has been fully realized

04 Mata Acara Keempat

Pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dan anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Hasil Keputusan

- Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau honorarium, baik bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dan anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Status Tindak Lanjut

Telah direalisasikan sepenuhnya

Board of Commissioners

Dewan Komisaris

The appointment and election of the Board of Commissioners have complied with the provisions of Company' Articles of Association and applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners is collectively responsible and has a duty to supervise and provide advice to the Board of Directors in managing the Company, including to ensure that Company has implemented Good Corporate Governance (GCG) at all organizational levels or hierarchy. In carrying out its duties, the Board of Commissioners is responsible to the GMS.

Collectively, the Board of Commissioners possesses the expertise to carry out its mandated responsibilities and consists of member(s) who have adequate understanding, competences to deal with problems arising in business, ability to make decisions independently/drive improvements to Company's performance and who can effectively conduct reviews and give constructive feedback about management performance. All members of the Board of Commissioners have excellent integrity and reputation.

Composition of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners' composition has not changed in Year 2022. As at December 31, 2022, the Board of Commissioners composition is as follows:

Pengangkatan dan pemilihan Dewan Komisaris telah memenuhi ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris bertanggung jawab secara kolektif dan bertugas mengawasi dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam pengelolaan Perseroan, termasuk memastikan bahwa Perseroan telah menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/ GCG*) pada semua jenjang atau hirarki organisasi. Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada RUPS.

Secara kolektif, Dewan Komisaris memiliki keahlian untuk melaksanakan tanggung jawab yang diamanatkan dan terdiri dari anggota yang memiliki pemahaman yang memadai, kompetensi untuk menangani masalah yang timbul dalam bisnis, kemampuan untuk mengambil keputusan secara mandiri / mendorong peningkatan kinerja Perseroan dan yang dapat secara efektif melakukan tinjauan dan memberikan umpan balik yang membangun tentang kinerja manajemen. Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan reputasi yang sangat baik.

Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan di Tahun 2022. Per 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Name Nama	Title Jabatan	Number of Shares Jumlah Lembar Saham (as at 31 st December 2022 / per 31 Desember 2022)	Term of Office Periode Jabatan	Legal Basis of Appointment Dasar Hukum Pengangkatan
Eng Liang Tan	President Commissioner Presiden Komisaris	0	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 - 18 Juni 2025	Deed No 126 dated 19 th June 2020 Akta No. 126 tanggal 19 Juni 2020
Harry Salam	Independent Commissioner Komisaris Independen	0	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 - 18 Juni 2025	Deed No 126 dated 19 th June 2020 Akta No. 126 tanggal 19 Juni 2020
Andy Nugroho Purwohardono	Commissioner Komisaris	0	3 rd May 2021 - 18 th June 2025 3 Mei 2021 - 18 Juni 2025	Deed No 3 dated 3 rd May 2021 Akta No. 3 tanggal 3 Mei 2021

Duties and Responsibilities

The implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners are subject to the provisions stipulated in the Articles of Association and the prevailing laws and regulations.

The Board of Commissioners has the duties and responsibilities as follows:

- Conducting supervision and being responsible for the controlling of management policy and the course of management in general, both regarding the Company and the Company's business, and providing advisory to the Board of Directors
- Providing the approval for the Company's annual work plan, at the latest before the commencement of the next financial year
- Performing tasks specifically assigned to him according to the Articles of Association, applicable laws and regulations and/or based on the decision of the General Meeting of Shareholders
- Performing duties, authorities, and responsibilities in accordance with the provisions of the Articles of Association of the Company and the resolutions of the General Meeting of Shareholders
- Examining and studying the annual report prepared by the Board of Directors and signing the annual report
- Complying with the Articles of Association and laws and regulations, and upholding the principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibility, and fairness
- Represent on behalf of Company in the event that the Company has conflict of interests with personal interests of all members of the Board of Directors (conflict of interest)
- Establish an Audit Committee, the Nomination and Remuneration Committee and other committees in accordance with the requirements stipulated in the laws and regulations in the capital market
- Ensure the implementation of all Company policies that have been prepared related to nomination and remuneration processes, performance evaluation through self assessment for Board of Directors and Board of Commissioners, and the policies and criteria of succession/regeneration in the nomination of candidates of the Board of Directors and/or Board of Commissioners
- Establish policies and evaluate the Company's performance from a good, stable, growing and sustainable financial aspect
- Monitor the implementation of good corporate governance principles

Tugas dan Tanggung Jawab

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris tunduk pada ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberikan nasihat kepada Direksi
- Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang
- Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham
- Melakukan tugas, wewenang, dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham
- Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut
- Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundangan-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran
- Mewakili Perseroan dalam hal Perseroan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan pribadi seluruh anggota Direksi (benturan kepentingan)
- Membentuk Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi serta komite lainnya sesuai dengan persyaratan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal
- Memastikan dilaksanakannya segala kebijakan Perseroan yang telah disusun terkait dengan nominasi, remunerasi, evaluasi kinerja, penilaian sendiri (*self assessment*) bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, dan kebijakan dan kriteria suksesi/regenerasi dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris
- Menetapkan kebijakan dan melakukan penilaian kinerja Perseroan dari aspek keuangan yang baik, stabil, bertumbuh dan berkelanjutan
- Melakukan pemantauan atas penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik

Familial and Financial Relationships of Members of the Board of Commissioners

The following table presents familial and financial relationships of members of the Board of Commissioners:

Name Nama	Familial Relation with Hubungan Keluarga dengan				Financial Relation with Hubungan Keuangan dengan			
	Board of Directors Direksi		Controlling Shareholders Pemegang Saham Pengendali		Board of Directors Direksi		Controlling Shareholders Pemegang Saham Pengendali	
	Yes / Ya	No / Tidak	Yes / Ya	No / Tidak	Yes / Ya	No / Tidak	Yes / Ya	No / Tidak
Eng Liang Tan		✓	✓			✓	✓	
Harry Salam		✓		✓		✓		✓
Andy Nugroho Purwohardono		✓		✓		✓		✓

Hubungan Kekeluargaan dan Keuangan Anggota Dewan Komisaris

Tabel berikut menjelaskan hubungan keluarga dan keuangan anggota Dewan Komisaris:

Meeting Frequency and Meeting Attendance

The Board of Commissioners has held internal meetings and joint meetings, which involve the Board of Directors as part of the implementation of its supervisory duties.

In Year 2022, the Board of Commissioners has held following meetings:

- Two (2) times Board of Commissioners meetings;
- Four (4) times Joint Meetings between Board of Commissioners and the Board of Directors; and
- Four (4) times Joint Meetings between Board of Commissioners and Committees, with the attendance rate as follows:

Frekuensi Rapat dan Kehadiran Rapat

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan yang melibatkan Direksi sebagai bagian dari pelaksanaan tugas pengawasannya.

Di Tahun 2022, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat-rapat sebagai berikut:

- Dua (2) kali rapat Dewan Komisaris;
- Empat (4) kali Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dengan Direksi; dan
- Empat (4) kali Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dengan Komite-Komite, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

No No	Name Nama	Attendance Kehadiran		
		Eng Liang Tan	Harry Salam	Andy Nugroho Purwohardono
01	February 15, 2022 / 15 Februari 2022 Board of Commissioners Meeting Rapat Dewan Komisaris	✓	✓	✓
02	March 8, 2022 / 8 Maret 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	✓	✓	✓
03	March 9, 2022 / 9 Maret 2022 Joint Meeting of Board of Commissioners and Committees Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Komite-Komite	✓	✓	✓
04	May 31, 2022 / 31 Mei 2022 Board of Commissioners Meeting Rapat Dewan Komisaris	✓	✓	✗
05	June 21, 2022 / 21 Juni 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	✓	✓	✓

No No	Name Nama	Attendance Kehadiran		
		Eng Liang Tan	Harry Salam	Andy Nugroho Purwohardono
06	June 22, 2022 / 22 Juni 2022 Joint Meeting of Board of Commissioners and Committees Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Komite-Komite	✓	✓	✓
07	September 26, 2022 / 26 September 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	✓	✗	✓
08	September 27, 2022 / 27 September 2022 Joint Meeting of Board of Commissioners and Committees Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Komite-Komite	✓	✗	✓
09	December 6, 2022 / 6 Desember 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	✓	✓	✓
10	December 7, 2022 / 7 Desember 2022 Joint Meeting of Board of Commissioners and Committees Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Komite-Komite	✓	✓	✗

Meeting Agendas

The issues discussed in each of the Meetings of the Board of Commissioners, Joint Meetings of the Board of Directors and Board of Commissioners, Joint Meetings of the Board of Commissioners and Committees are presented in the following meeting agendas:

Agenda Rapat

Hal-hal yang dibahas di dalam masing-masing Rapat Dewan Komisaris, Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Komite-Komite, dipaparkan dalam mata acara rapat sebagai berikut:

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
February 15, 2022 / 15 Februari 2022 Meeting of Board of Commissioners Rapat Dewan Komisaris	Advise and comments from the Board of Commissioners Saran dan masukan dari Dewan Komisaris
March 8, 2022 / 8 Maret 2022 Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	<p>Business Overview and Year to Date Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> Market update Actual Year to Date 2021 Group Financial Performance versus Forecast Quarter 4 and Budget January 2022 Profit & Loss February 2022 Sales Result <p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> Pembaruan tentang pasar Kinerja Keuangan Aktual Grup Tahun 2021 hingga saat ini dibandingkan dengan Prakiraan Kuartal 4 dan Anggaran Laba Rugi Januari 2022 Hasil Penjualan Februari 2022 <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> Launch Imboost therapeutic area extensions Penetrate middle-senior age consumer segment Introduce new herbal category Optimize procurement costs Win in General Trade channel Enhance PPG cash flow

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
<p>March 8, 2022 / 8 Maret 2022 <i>continued...</i></p>	<p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Penetrasi ke segmen konsumen usia menengah ke atas • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Meningkatkan arus kas PPG <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance and Soho Global Medika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actual 2021 Financial Performance Year to Date versus Forecast Quarter 4 and Budget • 2022 Key Strategies and Initiatives • Financial Performance Year to Date and Key Levers <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance dan Soho Global Medika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kinerja Keuangan Aktual Grup Tahun 2021 hingga saat ini dibandingkan dengan Prakiraan Kuartal 4 dan Anggaran • Strategi Utama dan Inisiatif Tahun 2022 • Kinerja Keuangan Terkini dan Pengungkit Utama <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi) <p>Other Resolution</p> <p>Timeline of Annual General Meeting Shareholders for Financial Year 2022</p> <p>Resolusi Lainnya</p> <p>Jadwal pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham untuk Tahun Buku 2022</p>
<p>March 9, 2022 / 9 Maret 2022 Joint Meeting of the Board of Commissioners and Committees Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Komite-Komite</p>	<p>Nomination & Remuneration Committee Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> • COVID-19 Update • Employee Figures and Productivity • Employee Turnover • Disciplinary Actions to Employees • Employee Termination • Key Position Review • Employee Engagement Survey <p>Rapat Komite Nominasi & Remunerasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan terkait COVID-19 • Angka dan Produktivitas Karyawan • Pergantian Karyawan • Tindakan Disiplin kepada Karyawan • Pengakhiran Karyawan • Ulasan Posisi Kunci • Survey Keterlibatan Karyawan

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
March 9, 2022 / 9 Maret 2022 <i>continued...</i>	<p>Audit Committee Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tax Update • Compliance & Internal Audit update • Appointment of External Auditor for 2022 <p>Rapat Komite Audit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan dari Divisi Pajak • Pembaruan dari Divisi Kepatuhan dan Internal Audit • Penunjukan Auditor Eksternal untuk 2022 <p>Environmental and Social Environmental, Social and Governance update and progress tracking</p> <p>Lingkungan dan Sosial Pembaruan serta perkembangan proses yang ada terkait Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola</p>
May 31, 2022 / 31 Mei 2022 Meeting of the Board of Commissioners Rapat Dewan Komisaris	<p>Advise and comments from the Board of Commissioners Saran dan masukan dari Dewan Komisaris</p>
June 21, 2022 / 21 Juni 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	<p>Business Overview and Year to Date Group Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> • Market Update • May Year to Date Group Financial Performance versus Budget • Forecast Quarter 2 in 2022 and Key Levers <p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan tentang pasar • Kinerja Keuangan Aktual Grup pada bulan Mei hingga saat ini dibandingkan dengan Prakiraan Kuartal 2 dan Anggaran • Prakiraan Kuartal 2 di 2022 dan Pengungkit Utama <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch Imboost therapeutic area extensions • Penetrate middle-senior age consumer segment • Introduce new herbal category • Optimize procurement costs • Win in General Trade channel • Enhance PT Parit Padang Global cash flow <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Penetrasi ke segmen konsumen usia menengah ke atas • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Meningkatkan arus kas PT Parit Padang Global <p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Key Strategies and Initiatives • Financial Performance Year to Date • Forecast Quarter 2 in 2022 and Key Levers <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategi Utama dan Inisiatif • Kinerja Keuangan Terkini • Prakiraan Kuartal 2 di 2022 dan Pengungkit Utama

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
June 21, 2022 / 21 Juni 2022 <i>continued...</i>	<p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi)
June 22, 2022 / 22 Juni 2022 Meeting of Board of Commissioners and Committee Rapat Dewan Komisaris dan Komite-Komite	<p>Nomination & Remuneration Committee Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> • COVID-19 Update • Employee Figures and Productivity • Employee Turnover • Disciplinary Actions to Employees • Employee Termination • Key Position Review <p>Rapat Komite Nominasi & Remunerasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan terkait COVID-19 • Angka dan Produktivitas Karyawan • Pergantian Karyawan • Tindakan Disiplin kepada Karyawan • Pengakhiran Karyawan • Ulasan Posisi Kunci <p>Audit Committee Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tax Update • Compliance & Internal Audit update <p>Rapat Komite Audit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan terkait Pajak • Pembaruan dari Divisi Kepatuhan dan Internal Audit <p>Environmental and Social Environmental, Social and Governance update and progress tracking Lingkungan dan Sosial Pembaruan serta perkembangan proses yang ada terkait Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola</p> <p>Board of Commissioners Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Herbal opportunity • E-commerce enabler • Annual General Meeting Shareholders schedule • Board of Commissioners new meeting schedule • Plan to declare interim dividend • Update from Mr. Tan (Board of Commissioners) <p>Pembaruan dari Dewan Komisaris</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluang Jamu • Pemberdayaan Perdagangan Elektronik • Jadwal Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan • Jadwal baru rapat Dewan Komisaris • Rencana untuk mengumumkan Dividen Interim • Pembaruan dari Pak Tan (Dewan Komisaris)

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
<p>September 26, 2022 / 26 September 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris</p>	<p>Business Overview and Year to Date Group Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> • Market Update • August Year to Date Group Financial Performance versus budget • Forecast Quarter 3 in 2022 and Key Levers <p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan tentang pasar • Kinerja Keuangan Aktual Grup Bulan Agustus hingga saat ini dibandingkan dengan anggaran • Prakiraan Kuartal 3 di 2022 dan Pengungkit Utama <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch Imboost therapeutic area extensions • Increase Imboost Awareness • Win in General Trade channel • Introduce new herbal category • Optimize procurement and conversion costs • Make PPG the number 1 Distributor <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Tingkatkan Kesadaran penggunaan Imboost • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan dan konversi • Membangun PPG agar menjadi Distributor nomor 1 <p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, and Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Key Strategies and Initiatives • Financial Performance Year to Date • Forecast Quarter 3 in 2022 and Key Levers <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, dan Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategi dan Inisiatif Utama • Kinerja Keuangan Terkini • Prakiraan Kuartal 3 di 2022 dan Pengungkit Utama <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi)
<p>September 27, 2022 / 27 September 2022 Meeting of Board of Commissioners and Committee Rapat Dewan Komisaris dan Komite-Komite</p>	<p>Nomination and Remuneration Committee Meeting Human Resources Update Rapat Komite Nominasi & Remunerasi Pembaruan terkait Sumber Daya Manusia</p> <p>Audit Committee Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tax Update • Compliance and Internal Audit • Alignment of Dividend Policy <p>Rapat Komite Audit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan terkait Pajak • Pembaruan dari Divisi Kepatuhan dan Internal • Penyelarasan Kebijakan Dividen

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
September 27, 2022 / 27 September 2022 <i>continued...</i>	<p>Environmental & Social Environmental, Social and Governance update and progress tracking</p> <p>Lingkungan dan Sosial Pembaruan serta perkembangan proses yang ada terkait Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola</p> <p>Board of Commissioners Update</p> <ul style="list-style-type: none"> Board of Commissioners Resolution on the Interim Dividend Compliance on Free Float requirements <p>Pembaruan dari Dewan Komisaris</p> <ul style="list-style-type: none"> Keputusan Dewan Komisaris mengenai Dividen Interim Kepatuhan terhadap Persyaratan <i>Free Float</i>
December 6, 2022 / 6 Desember 2022 Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	<p>Business Overview and Year to Date Group Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> Market Update October Year to Date Group Financial Performance (Sales November Year to Date) 2023 Budget Plan and Key Business Strategis <p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> Pembaruan tentang pasar Kinerja Keuangan Grup dari Bulan Oktober hingga saat ini (Penjualan bulan November hingga saat ini) Rencana Anggaran 2023 dan Strategi Bisnis Utama <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> Launch Imboost therapeutic area extensions Increase Imboost Awareness Win in General Trade channel Introduce new herbal category Optimize procurement and conversion costs Make PPG the number 1 Distributor <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost Tingkatkan Kesadaran penggunaan Imboost Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) Pengenalan kategori herbal baru Optimalisasi biaya pengadaan dan konversi Membangun PPG agar menjadi Distributor nomor 1 <p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> Financial Performance October Year to Date (Sales November Year to Date) 2023 Budget Plan 2023 Key Levers and Initiatives <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> Kinerja Keuangan Bulan Oktober hingga saat ini (Penjualan Bulan November hingga saat ini) Rencana Anggaran 2023 2023 Pengungkit Kunci dan Inisiatif <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> Program lisensi (pembaruan portofolio perjanjian dan status pendaftaran produk) Peluang M&A (merger dan akuisisi)

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
<p>December 7, 2022 / 7 Desember 2022 Meeting of Board of Commissioners and Committee Rapat Dewan Komisaris dan Komite-Komite</p>	<p>Nomination and Remuneration Committee Meeting Human Resources Update Rapat Komite Nominasi & Remunerasi Pembaruan terkait Sumber Daya Manusia</p> <p>Audit Committee Meeting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tax Update • Compliance and Internal Audit <p>Rapat Komite Audit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan terkait Pajak • Pembaruan dari Divisi Kepatuhan dan Internal <p>Environmental and Social</p> <ul style="list-style-type: none"> • Environmental, Social, and Governance update • Environmental, Social, and Governance Training <p>Lingkungan dan Sosial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan serta perkembangan proses yang ada terkait Lingkungan & Sosial • Pelatihan terkait Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola <p>Other Resolution</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2023 Budget Plan • New Schedule of the BoD and BoC Meeting 2023 • Update from Mr. Tan (Board of Commissioners) <p>Resolusi Lainnya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rencana Anggaran Tahun 2023 • Jadwal Baru untuk Dewan Komisaris dan Direksi Meeting di tahun 2023 • Pembaruan dari Pak Tan (Dewan Komisaris) <p>Board of Commissioners Update Update from Pak Tan Pembaruan dari Dewan Komisaris Pembaruan dari Pak Tan</p>

Board of Commissioners Charter

In supervising the Company's management, the Board of Commissioners follows the guideline from Board of Commissioners Charter which contains their duties, responsibilities, and authorities.

Assessment of the Performance of the Board of Commissioners

Referring to the Board of Commissioners Charter, the evaluation of the performance of the members of the Board of Commissioners is carried out by the Company's shareholders. The Company also has a Policy on Performance Appraisal of the Board of Commissioners, in which this policy is prepared as a guideline that can be used to assess the effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and also as a form of accountability for the assessment of the performance of the Board of Commissioners of the Company.

Piagam Dewan Komisaris

Dalam mengawasi pengelolaan Perseroan, Dewan Komisaris berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris yang memuat tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris.

Penilaian terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Mengacu pada Piagam Dewan Komisaris (*Board of Commissioners Charter*), penilaian atas kinerja anggota Dewan Komisaris dilakukan oleh pemegang saham Perseroan. Perseroan juga telah memiliki Kebijakan Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris, yang mana kebijakan tersebut disusun sebagai pedoman yang dapat digunakan untuk menilai efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan juga sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris Perseroan.

The Company's shareholders periodically evaluate the performance of the Board of Commissioners at least once a year. Performance appraisal is carried out on the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners in supervising and managing the Company as stated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association.

In addition, based on the Policy on Performance Appraisal of the Board of Commissioners applicable in the Company, the following are the provisions for the Board of Commissioners performance assessment:

01. Performance appraisal of the Board of Commissioners is performed using self-assessment every year collegially
02. Performance appraisal of each member of the Board of Commissioners is performed by the President Commissioner every year based on role and responsibilities of the Board of Commissioners
03. Each member of the Board of Commissioners conducts a self-assessment, then the results are consolidated for joint review by all members of the Board of Commissioners in order to determine the effectiveness of the Board of Commissioners and the areas that need improvement
04. The Board of Commissioners prepares the corrective actions, and the President Commissioner ensures the implementation of the corrective actions
05. Performance appraisal of the Board of Commissioners is conducted by considering several components, which include structure and composition of the Board of Commissioners, strategy implementation and company management, the effectiveness of the committee, risk management implementation and internal control, and the implementation of Good Corporate Governance

The Policy on Performance Appraisal of the Board of Commissioners also regulates the aspects of the Board of Commissioners' assessment. These aspects of the assessment are among others:

01. Supervise the management of the Company performed by the Board of Directors
02. Review, examine, and approve the Annual Work Plan of the Company
03. Carry out special tasks assigned to the member(s) of the Board of Commissioners in accordance with the Articles of Association, applicable laws and regulations and/or resolutions of the General Meeting of Shareholders
04. Perform his/her duties and responsibilities in accordance with the provisions of the Articles of Association and the resolutions of the General Meeting of Shareholders
05. Comply with the Articles of the Association and the prevailing laws and regulations and be obliged to perform duties based on principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibility and fairness, among others to convey the BOC meeting in accordance with the applicable regulations

Pemegang saham Perseroan secara berkala melakukan evaluasi atas kinerja Dewan Komisaris setidaknya satu kali dalam setahun. Penilaian kinerja dilakukan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dalam mengawasi dan mengelola Perseroan sebagaimana yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Di samping itu, berdasarkan Kebijakan Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris yang berlaku di Perseroan, maka di bawah ini merupakan ketentuan atas penilaian kinerja Dewan Komisaris:

01. Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan metode *self-assessment* setiap tahun secara kolegial
02. Penilaian kinerja Anggota Dewan Komisaris dilakukan oleh Komisaris Utama setiap tahun berdasarkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris
03. Masing-masing anggota Dewan Komisaris melakukan *self-assessment*, kemudian hasilnya dikonsolidasi untuk ditinjau bersama oleh seluruh anggota Dewan Komisaris guna menetapkan efektivitas dari Dewan Komisaris beserta area-area yang perlu dilakukan perbaikan
04. Dewan Komisaris menyusun rencana tindak lanjut perbaikan dan Komisaris Utama memastikan pelaksanaan rencana perbaikan tersebut
05. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan mempertimbangkan beberapa komponen, antara lain: struktur dan komposisi Dewan Komisaris, pelaksanaan strategi dan pengelolaan perusahaan, efektivitas pelaksanaan program kerja komite, penerapan manajemen risiko dan pengendalian internal, serta penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Kebijakan Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris juga mengatur perihal aspek-aspek penilaian Dewan Komisaris. Aspek-aspek penilaian tersebut antara lain:

01. Mengawasi pengurusan Perseroan yang dilaksanakan oleh Direksi
02. Meninjau, memeriksa, dan menyetujui Rencana Kerja Tahunan Perseroan
03. Melakukan tugas khusus yang diberikan kepada anggota Dewan Komisaris sesuai dengan Anggaran Dasar, hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau keputusan Rapat Umum Pemegang Saham
04. Melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham
05. Mematuhi Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan wajib melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran, antara lain melaksanakan Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan yang berlaku

The performance appraisal system for the Board of Commissioners will follow the following provisions:

Achievement (%) Pencapaian (%)	Score Skor	Performance Level Tingkat Kinerja
110 and above / ke atas	6	Excellent / Sempurna
105 to / s/d 109	5	Superior / Sangat Memuaskan
100 to / s/d 104	4	Very Good / Sangat Baik
95 to / s/d 99	3	Good / Baik
90 to / s/d 94	2	Fair / Cukup
89 and below / dan kebawah	1	Unsatisfactory / Tidak Memuaskan

Based on the guidelines as stipulated in the Board of Commissioners Charter and the Board of Commissioners Performance Assessment Policy, the Company conveys that throughout the year 2022 period, the Company has complied with the provisions, aspects, and assessments of the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners' assessment of the Committees that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners:

The Board of Commissioners can only function with the support of its committees. Overall, the committees supporting the Board of Commissioners have fulfilled the year 2022 work plan, as explained below:

01. The Audit Committee understands and has mastered the problems faced by the Company in coordination with the Board of Directors' supporting units and appointed external auditors. The Audit Committee makes important and significant contributions to the Company in providing suggestions for improvements to the Company's management in order to improve the Company's performance throughout year 2022. The results of the review and performance reports have been well received by the Board of Commissioners. During year 2022, the attendance rate of members of the Audit Committee at Committee Meetings reached 83%, as explained in more detail in the Audit Committee section.
02. The Nomination and Remuneration Committee has carried out its duties, responsibilities and authorities for the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the Nomination and Remuneration Committee Charter. During year 2022, the attendance rate of members of the Nomination and Remuneration Committee at Committee Meetings reached 92%, as explained in more detail in the Nomination and Remuneration Committee section.

Remuneration for the Board of Commissioners

In 2022, the Company paid IDR 400,000,000 (for hundred million Rupiah) for the remuneration of the Board of Commissioners of the Group Companies.

The remuneration procedure, basis of determination, and remuneration structure is determined based on the Board of Commissioner's annual performance.

Sistem penilaian kinerja Dewan Komisaris akan mengikuti ketentuan sebagai berikut:

Berdasarkan pedoman sebagaimana diatur dalam Piagam Dewan Komisaris (*Board of Commissioners Charter*) dan Kebijakan Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris, maka Perseroan menyampaikan bahwa sepanjang periode tahun 2022, Perseroan telah memenuhi ketentuan-ketentuan, aspek, dan penilaian terhadap Dewan Komisaris.

Penilaian Dewan Komisaris terhadap Komite-Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris:

Pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris tidak lepas dari dukungan dari komite-komite yang dimiliki. Secara umum, komite-komite pendukung Dewan Komisaris telah memenuhi rencana kerja tahun 2022, sebagaimana

01. Komite Audit memahami dan telah menguasai masalah yang dihadapi Perseroan serta telah mengkoordinasikannya dengan unit-unit pendukung Direksi maupun auditor eksternal yang ditunjuk oleh Perseroan. Komite Audit memberikan kontribusi yang penting dan signifikan bagi Perseroan dalam memberikan usulan-usulan perbaikan kepada manajemen Perseroan dalam rangka untuk meningkatkan kinerja Perseroan di sepanjang tahun 2022. Hasil telaahan dan laporan kinerjanya telah Dewan Komisaris terima dengan baik. Sepanjang tahun 2022, tingkat kehadiran anggota Komite Audit di dalam Rapat Komite mencapai 83%, sebagaimana lebih rinci dijelaskan pada bagian Komite Audit.
02. Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya terkait nominasi dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Sepanjang tahun 2022, tingkat kehadiran anggota Komite Nominasi dan Remunerasi di dalam Rapat Komite mencapai 92%, sebagaimana lebih rinci dijelaskan pada bagian Komite Nominasi dan Remunerasi.

Remunerasi untuk Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, Perseroan membayar Rp 400.000.000- (empat ratus juta Rupiah) untuk remunerasi Dewan Komisaris seluruh Grup Perseroan.

Prosedur remunerasi, dasar penentuan, dan struktur remunerasi ditentukan berdasarkan kinerja tahunan Dewan Komisaris.

Board of Directors

Direksi

The Board of Directors' responsibility in corporate management is aimed at creating added value and ensuring business continuity. The Board of Directors is in charge and responsible collectively for managing the Company. Each Director performs its duties and makes decisions in accordance with the division of duties and authorities. Duties, and other matters related to the Board of Directors must be in accordance with the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

The Board of Directors is one of the Company's main organ that holds full responsibility of corporate management in accordance with the Articles of Association. In conducting its duties, the Board of Directors is responsible to the GMS. This responsibility is a manifestation of corporate management accountability in the implementation of GCG principles.

Each member of the Board of Directors may perform their decision-making duty under the segregation of duties and authorities of the Board of Directors. However, the performance of duties of each member of the Board of Directors remains a collective responsibility. The President Director has to coordinate the activities of the Board of Directors.

Structure and Composition of the Board of Directors

All members of the Board of Directors are experienced in their fields and understand all of the Company's business lines properly and correctly.

The composition and number of members of the Board of Directors are determined by the GMS which taking into account the Company's vision and mission to enable effective, precise, fast and accountable decision-making, as well as in order for carrying out the Company's operations with full strategy.

The Board of Directors composition has not changed in Year 2022. As at December 31, 2022, the Board of Directors composition is as follows:

Tanggung jawab Direksi dalam pengelolaan perusahaan ditujukan untuk menciptakan nilai tambah dan memastikan kelangsungan bisnis. Direksi bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk mengelola Perseroan. Setiap Direktur menjalankan tugasnya dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Tugas, dan hal-hal lain yang berkaitan dengan Direksi harus sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Direksi adalah salah satu organ utama Perseroan yang memegang tanggung jawab penuh atas pengurusan perseroan sesuai dengan Anggaran Dasar. Dalam menjalankan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Tanggung jawab tersebut merupakan wujud akuntabilitas manajemen perusahaan dalam penerapan prinsip-prinsip GCG.

Masing-masing anggota Direksi dapat melaksanakan tugas pengambilan keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya, namun pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap merupakan tanggung jawab bersama. Tugas Direktur Utama adalah mengkoordinasikan seluruh kegiatan Direksi.

Struktur dan Komposisi Direksi

Seluruh anggota Direksi yang menjabat merupakan orang-orang yang berpengalaman di bidangnya dan memahami seluruh lini usaha Perseroan dengan baik dan benar.

Komposisi, jumlah anggota Direksi, dan fungsi dari masing-masing anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan visi dan misi Perseroan untuk memungkinkan pengambilan keputusan yang efektif, tepat, cepat, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta dalam rangka melaksanakan kegiatan operasional Perseroan dengan strategi penuh.

Komposisi Direksi Perseroan tidak mengalami perubahan di Tahun 2022. Per 31 Desember 2022, susunan Direksi adalah sebagai berikut:

Name Nama	Title Jabatan	Number of Shares Jumlah Lembar Saham (as at 31 st December 2022 / per 31 Desember 2022)	Term of Office Periode Jabatan	Legal Basis of Appointment Dasar Hukum Pengangkatan
Rogelio Paulino Jr. Castillo La O	President Director Presiden Direktur	0	18 th June 2020 - 18 th June 2025 18 Juni 2020 - 18 Juni 2025	Deed No 126 dated 19 th June 2020 Akta No. 126 tanggal 19 Juni 2020
Piero Brambati	Director Direktur	0	18 th June 2020 - 18 th June 2025 18 Juni 2020 - 18 Juni 2025	Deed No 126 dated 19 th June 2020 Akta No. 126 tanggal 19 Juni 2020

Name Nama	Title Jabatan	Number of Shares Jumlah Lembar Saham (as at 31 st December 2022 / per 31 Desember 2022)	Term of Office Periode Jabatan	Legal Basis of Appointment Dasar Hukum Pengangkatan
Yuliana	Director Direktur	0	18 th June 2020 -18 th June 2025 18 Juni 2020 - 18 Juni 2025	Deed No 126 dated 19 th June 2020 Akta No. 126 tanggal 19 Juni 2020
Henryk Klakurka	Director Direktur	0	18 th June 2020 -18 th June 2025 18 Juni 2020 - 18 Juni 2025	Deed No 126 dated 19 th June 2020 Akta No. 126 tanggal 19 Juni 2020
Tan Ting Luen	Director Direktur	0	3 rd May 2021 -18 th June 2025 3 Mei 2021 - 18 Juni 2025	Deed No 3 dated 3 rd May 2021 Akta No. 3 tanggal 3 Mei 2021
Wonbae Lee	Director Direktur	0	3 rd May 2021 - 18 th June 2025 3 Mei 2021 - 18 Juni 2025	Deed No 3 dated 3 rd May 2021 Akta No. 3 tanggal 3 Mei 2021

Duties and Authorities of Board of Directors

The implementation of the duties and authorities of the Board of Directors are subject to the provisions stipulated in the Articles of Association and the prevailing laws and regulations.

The Board of Directors has the duties and responsibilities in accordance with Articles of Association of the Company as follows:

01. The Board of Directors is in charge of carrying out and being responsible for the management of the Company in all aspects, and for the best interests of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company as stipulated in the Articles of Association. In carrying out the duties and responsibilities of managing the Company, the Board of Directors is supervised by the Board of Commissioners
02. In carrying out the duties and responsibilities for management, the Board of Directors is required to hold an Annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association and submit the accountability report on its management to the Shareholders through such GMS
03. Each member of the Board of Directors must carry out their duties and responsibilities in good faith, full of responsibility and prudence
04. The Board of Directors is obliged to secure, manage and strive to improve the Company's valuable assets
05. The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside the Court on all matters and in all events, bind the Company to other parties and other parties to the Company, and carry out all actions regarding decision and ownership, but with the limitation that for certain matters, the Board of Directors must obtain prior approval from the Company's Board of Commissioners, namely:

Tugas dan Wewenang Direksi

Pelaksanaan tugas dan wewenang Direksi tunduk pada ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Direksi memiliki tugas dan wewenang Direksi sesuai Anggaran Dasar Perseroan yakni sebagai berikut:

01. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan di segala aspek, dan untuk kepentingan terbaik Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan Perseroan, Direksi diawasi oleh Dewan Komisaris
02. Direksi wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar, dan menyampaikan laporan pertanggungjawaban atas pengurusan Perseroan kepada para Pemegang Saham melalui RUPS tersebut
03. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian
04. Direksi wajib mengamankan, mengelola, dan berupaya meningkatkan aset-aset berharga Perseroan
05. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai pengelolaan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk hal-hal tertentu, Direksi harus memperoleh persetujuan terlebih dahulu dari Dewan Komisaris Perseroan, yakni:

- a. Borrowing or lending money on behalf of the Company (excluding withdrawing Company's money from the banks) which amount is in excess of the limit as determined by the Board of Commissioners from time to time
- b. Establishing a business entity or participating in other companies, both in Indonesia or outside Indonesia
- c. Binding the Company as guarantor
- d. Purchase or dispose of the Company's assets for a value equal to or above 50% (fifty percent) of the Company's total equity

However, the involvement of the Board of Commissioners does not negate the responsibility of the Board of Directors for the management of the Company.

06. The Board of Directors must meet the requirements specified in the Capital Market regulations in carrying out actions that constitute material transactions and/or conflicts of interest as referred to in the applicable Capital Market regulations.
07. Members of the Board of Directors are not authorized to represent the Company if there is a case in court between the Company and the member of the Board of Directors concerned.
08. If something happens where the interests of the Company conflict with the personal interests of a member of the Board of Directors (conflict of interest), the Company will be represented by another member of the Board of Directors who does not have a conflict of interest.

In the event that the Company has interests that conflict with personal interests of all members of the Board of Directors (conflict of interest), then the Company will be represented by the Board of Commissioners.

When the Company suffers a loss, each member of the Board of Directors is jointly and severally responsible for the Company's losses caused by the mistakes or negligence of members of the Board of Directors in carrying out their duties. However, member(s) of the Board of Directors is not required to fulfill these responsibilities if he/she can prove the following:

01. The loss was not due to his/her fault or negligence
02. He/she has conducted management in good faith, full of responsibility and prudence for the benefit of the Company and in accordance with the aims and objectives of the Company
03. He/she has no conflict of interest, either directly or indirectly, for the management actions that resulted in the loss; and
04. He/she has taken action to prevent the loss or the continuation of the loss

- a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di bank-bank) yang jumlahnya melebihi batasan sebagaimana ditetapkan oleh Dewan Komisaris dari waktu ke waktu
- b. Mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri
- c. Mengikat Perseroan sebagai penjamin
- d. Membeli atau melepaskan aset Perseroan untuk nilai setara atau di atas 50% (lima puluh persen) dari total ekuitas Perseroan

Namun demikian, keterlibatan Dewan Komisaris tersebut tidak meniadakan tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan kepengurusan Perseroan.

06. Direksi harus memenuhi persyaratan yang ditentukan dalam peraturan Pasar Modal dalam melaksanakan tindakan yang merupakan transaksi material dan/atau benturan kepentingan yang dimaksud dalam peraturan Pasar Modal yang berlaku.
07. Anggota Direksi tidak berwenang mewakili Perseroan apabila terdapat perkara di pengadilan antara Perseroan dengan anggota Direksi yang bersangkutan.
08. Apabila terjadi sesuatu hal dimana kepentingan Perseroan bertentangan dengan kepentingan pribadi salah satu anggota Direksi (benturan kepentingan), Perseroan akan diwakili oleh anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan.

Dalam hal Perseroan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan pribadi seluruh anggota Direksi (benturan kepentingan), maka dalam hal tersebut Perseroan akan diwakili oleh Dewan Komisaris.

Ketika Perseroan mengalami kerugian, setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya. Namun, anggota Direksi tidak perlu untuk memenuhi tanggung jawab tersebut apabila ia dapat membuktikan hal-hal sebagai berikut:

01. Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya
02. Ia telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan
03. Ia tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian tersebut; dan
04. Ia telah mengambil tindakan untuk mencegah timbulnya kerugian atau berlanjutnya kerugian tersebut

Further, members of the Board of Directors shall, in performing their duties and responsibilities, be required to comply with the Code of Conducts of the Company and are prohibited from taking personal advantages, both directly and indirectly, from the Company's activities other than salaries and other benefits which they are legally entitled to, including the retirement benefits they receive as members of Board of Directors in accordance with the prevailing laws and regulations. The President Director is obliged to ensure compliance of all members of the Board of Directors with the Code of Conduct of the Company, including settling any conflicts that may arise.

Division of Duties among the Directors

The distribution of duties and authorities for each member of the Board of Directors is determined by the GMS. In the event that the GMS does not stipulate such matter, the division of duties and authorities of members of the Board of Directors will be determined based on the decision of the Board of Directors.

In order to support effective implementation of the Board of Directors duties, duties have been allocated among the members of the Board of Directors. The assignments are based on the expertise and experience of each member, with the aim of supporting an accurate and quick decision-making process.

The President Director has the right and authority to act on behalf of the Board of Directors and represent the Company. In the event that the President Director is absent or unable to attend due to any reason, which does not need to be proven to a third party, then other members of the Board of Directors have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent them.

Lebih lanjut, anggota Direksi, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, wajib mematuhi Kode Etik Perusahaan dan dilarang mengambil keuntungan pribadi baik langsung maupun tidak langsung dari kegiatan Perusahaan selain gaji dan tunjangan lain yang menjadi haknya secara sah, termasuk tunjangan pensiun yang diterimanya sebagai anggota Direksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Presiden Direktur wajib memastikan kepatuhan seluruh anggota Direksi terhadap Kode Etik Perusahaan, termasuk menyelesaikan setiap konflik yang mungkin timbul.

Pembagian Tugas di antara Direksi

Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS. Dalam hal RUPS tidak menetapkan, maka pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi akan ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas Direksi, telah dialokasikan tugas di antara anggota Direksi. Penugasan didasarkan pada keahlian dan pengalaman masing-masing anggota, dengan tujuan untuk mendukung proses pengambilan keputusan yang akurat dan cepat.

Presiden Direktur berhak dan berwenang bertindak atas nama Direksi serta mewakili Perseroan. Dalam hal Presiden Direktur tidak hadir atau berhalangan untuk hadir karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili.

Name Nama	Title & Responsibilities Jabatan & Tanggung Jawab
Rogelio Paulino Jr. Castillo La O	<p>President Director / Presiden Direktur</p> <p>Responsible for coordinating all operational activities of the Company, including among others:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Design, coordinate, direct, control, supervise and evaluate the tasks of the Company's corporations and business units, so that all of the Company's operational activities run in accordance with the vision, mission, business targets, strategies, policies, plans and work programs which has been decided. • Aligning all internal initiatives within the Company, and also ensuring the increment of the Company's competitive ability. • Ensuring that all information related to the Company is always available when it's needed by the Board of Commissioners or shareholders. • Organizing and leading regular meetings of the Board of Directors according to the decision of the Board of Directors or if deemed necessary according to the recommendation of the Board of Directors. • Delegating work to other members of the Board of Directors or appointing other members of the Board of Directors to act on behalf of the Board of Directors and represent the Company. <p>Bertanggung jawab untuk mengkoordinasikan semua kegiatan operasional Perseroan, termasuk di antaranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Merencanakan, mengkoordinasikan, mengarahkan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi tugas korporasi Perseroan dan unit bisnis, agar seluruh kegiatan operasional Perseroan berjalan sesuai dengan visi, misi, sasaran usaha, strategi, kebijakan, rencana, dan program kerja yang ditetapkan. • Menyelaraskan seluruh inisiatif-inisiatif di internal Perseroan, serta memastikan adanya peningkatan dalam kemampuan bersaing Perseroan. • Memastikan segala informasi yang terkait dengan Perseroan selalu tersedia bila diperlukan oleh Dewan Komisaris atau pemegang saham. • Menyelenggarakan dan memimpin Rapat Direksi secara berkala sesuai ketetapan Direksi atau apabila dipandang perlu sesuai usulan Direksi. • Mendelegasikan pekerjaan kepada anggota Direksi lainnya atau menunjuk Anggota Direksi lain untuk bertindak atas nama Direksi dan mewakili Perseroan.

Name Nama	Title & Responsibilities Jabatan & Tanggung Jawab
Piero Brambati	<p>Director / Direktur</p> <p>Responsible for Finance, Business Development, Business Technology, and Procurement Divisions, including among others:</p> <ul style="list-style-type: none"> • To direct, control, assign and provide necessary support and advice in every implementation of the Company's business operations carried out by all business units and support units, so that all of the Company's operational activities run in accordance with the vision, mission, business objectives, strategies, policies, plans and work programs that have been determined; • To determine strategic directions and provide internal advisors needed in the implementation of the Company's operations; and • To determine the design, implementation and financial supervision of the Company (the Company group of companies and their subsidiaries). <p>Bertanggung jawab atas Divisi Keuangan, Pengembangan Bisnis, Teknologi Bisnis, dan Pengadaan, termasuk di antaranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengarahkan, mengendalikan, menugaskan dan memberikan dukungan dan saran yang diperlukan dalam setiap pelaksanaan operasional bisnis Perseroan yang dilakukan oleh seluruh unit bisnis dan unit pendukung, agar seluruh kegiatan operasional Perseroan berjalan sesuai dengan visi, misi, sasaran usaha, strategi, kebijakan, rencana, dan program kerja yang ditetapkan; • Menetapkan arahan strategis dan penyediaan penasihat internal yang diperlukan dalam pelaksanaan operasional Perseroan; dan • Menetapkan desain, implementasi, dan pengawasan keuangan Perseroan (kelompok perusahaan Perseroan beserta anak perusahaannya).
Yuliana	<p>Director / Direktur</p> <p>Responsible for Legal, Compliance, Corporate Secretary, and Human Resources Division, including among others:</p> <ul style="list-style-type: none"> • To establish strategic directions and provide legal services (including provision of internal advisors), as well as ensure compliance with laws and regulations and risk management processes; • To determine the design, implementation, supervision and enforcement of compliance as well as the audit program of the Company (the Company's group of companies and their subsidiaries); • To coordinate the implementation of operational tasks in the field of implementation of the internal audit and secretariat of the Company; • To ensure the implementation and implementation of GCG in the Company; • To coordinate, control and evaluate the internalization of GCG principles and ethical standards consistently within the Company. <p>Bertanggung jawab atas Divisi Hukum, Kepatuhan, Sekretaris Perusahaan, dan Sumber Daya Manusia, termasuk di antaranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menetapkan arahan strategis dan penyediaan pelayanan hukum (termasuk penyediaan penasihat internal), serta memastikan kepatuhan terhadap hukum dan regulasi serta proses manajemen risiko; • Menetapkan desain, implementasi, pengawasan, dan penegakan kepatuhan serta program audit Perusahaan (kelompok perusahaan Perseroan beserta anak Perusahaannya); • Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas operasional di bidang pelaksanaan audit internal dan kesekretariatan Perseroan; • Memastikan pelaksanaan dan implementasi GCG di Perseroan; • Mengkoordinasikan, mengendalikan dan mengevaluasi internalisasi prinsip-prinsip GCG dan Standar Etika secara konsisten dalam Perseroan.

Name Nama	Title & Responsibilities Jabatan & Tanggung Jawab
Henryk Klakurka	<p>Director / Direktur</p> <p>To provide consultation and advice on matters related to changes in the agreed business plan or direction of the Company's strategy. Memberikan konsultasi dan nasihat tentang hal-hal yang berkaitan dengan perubahan rencana bisnis atau arah strategi Perseroan yang telah disepakati.</p>
Tan Ting Luen	<p>Director / Direktur</p> <p>To provide consultation and advice on matters related to the agreed business plan or direction of the Company's strategy. Memberikan konsultasi dan nasihat tentang hal-hal yang berkaitan dengan perubahan rencana bisnis atau arah strategi Perseroan yang telah disepakati.</p>
Wonbae Lee	<p>Director / Direktur</p> <p>To provide consultation and advice on matters related to the agreed business plan or direction of the Company's strategy. Memberikan konsultasi dan nasihat tentang hal-hal yang berkaitan dengan rencana bisnis atau arah strategi Perseroan yang telah disepakati.</p>

Without reducing their responsibilities and for certain actions, the Board of Directors has the right to appoint one person or more as a representative or proxy by giving him the power to take certain actions as stipulated in a special power of attorney. However, it should always be noted that the authority or power granted by the Board of Directors must be carried out in accordance with the Company's Articles of Association.

Meetings of the Board of Directors

The Board of Directors has held internal meetings and joint meetings which involves the Board of Commissioners. The meetings of the Board of Directors is a forum and mechanism for decision-making by the Board of Directors collectively.

Before the beginning of the current financial year, the Company first set up a Corporate Calendar that contained the schedule of Board of Directors meetings.

Based on the Company's Articles of Association, the Board of Directors of the Company has a stipulation to hold regular internal meetings at least 1 (one) time per month, but may hold other meetings at any time if deemed necessary. Meanwhile, joint meetings between the Board of Directors and the Board of Commissioners are held regularly at least 1 (one) time in 4 (four) months.

During year 2022, the Board of Directors has held 11 (eleven) Meetings of the Board of Directors and 4 (four) Joint Meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, with the attendance rate as follows:

Tanpa mengurangi tanggung jawabnya dan untuk suatu perbuatan tertentu, Direksi berhak mengangkat seseorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya dengan memberikan kepadanya kekuasaan atas tindakan tertentu yang diatur dalam suatu surat kuasa khusus. Namun demikian, perlu selalu diperhatikan bahwa wewenang atau kuasa yang diberikan oleh Direksi tersebut haruslah dilaksanakan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Rapat Direksi

Direksi telah melaksanakan rapat internal maupun rapat gabungan yang melibatkan Dewan Komisaris. Rapat Direksi merupakan suatu forum dan mekanisme atas pengambilan keputusan Direksi secara kolektif/bersama-sama.

Sebelum awal tahun buku berjalan, Perseroan terlebih dahulu menyusun *Corporate Calendar* yang memuat jadwal rapat Direksi.

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi Perseroan memiliki ketentuan untuk mengadakan rapat internal secara berkala paling kurang 1 (satu) kali setiap bulan, namun dapat mengadakan rapat lainnya setiap saat apabila dipandang perlu. Sementara, rapat gabungan antara Direksi bersama dengan Dewan Komisaris diadakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Sepanjang tahun 2022, Direksi telah melaksanakan sebanyak 11 (sebelas) kali Rapat Direksi dan 4 (empat) kali Rapat Gabungan Direksi bersama Dewan Komisaris, dengan tingkat kehadiran adalah sebagai berikut:

Attendance Details of the Board of Directors in Board of Directors' Meeting and Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners

Rincian Kehadiran Direksi dalam Rapat Direksi dan Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris

**BOARD OF DIRECTORS MEETING
RAPAT DIREKSI**

No No	Date of Meeting Tanggal Rapat	Attendance Kehadiran					
		RP*	PR*	YL*	HK*	TT*	WL*
01	February 10, 2022 / 10 Februari 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02	February 25, 2022 / 25 Februari 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
03	March 25, 2022 / 25 Maret 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
04	April 27, 2022 / 27 April 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
05	June 2, 2022 / 2 Juni 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
06	June 17, 2022 / 17 Juni 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
07	July 22, 2022 / 22 Juli 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
08	August 25, 2022 / 25 Agustus 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
09	October 4, 2022 / 4 Oktober 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	October 27, 2022 / 27 Oktober 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	November 23, 2022 / 23 November 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓

**BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS' JOINT MEETING
RAPAT GABUNGAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS**

No No	Date of Meeting Tanggal Rapat	Attendance Kehadiran					
		RP*	PR*	YL*	HK*	TT*	WL*
1	March 8, 2022 / 8 Maret 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	June 21, 2022 / 21 Juni 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	September 26, 2022 / 26 September 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	December 6, 2022 / 6 Desember 2022	✓	✓	✓	✓	✓	✓

***Notes / Catatan**

RP: Rogelio Paulino Jr Castillo La O

PR: Piero Brambati

YL: Yuliana

HK: Henryk Klakurka

TT: Tan Ting Luen

WL: Wonbae Lee

Attendance Recapitulation of the Board of Directors in Board of Directors' Meeting and Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners

No No	Name Nama	Position Jabatan	Total Meeting Total Rapat	Attendance Kehadiran	Percentage Persentase (%)
1	Rogelio Paulino Jr. Castillo La O	President Director / Presiden Direktur	15	15	100%
2	Piero Brambati	Director / Direktur	15	15	100%
3	Yuliana	Director / Direktur	15	15	100%
4	Henryk Klakurka	Director / Direktur	15	15	100%
5	Tan Ting Luen	Director / Direktur	15	15	100%
6	Wonbae Lee	Director / Direktur	15	15	100%

Meeting Agendas

The matters discussed in the Board of Directors' Meeting and Joint Meeting of the Board of Directors and the Board of Commissioners during year 2022, have been previously described.

Meanwhile, the agenda discussed at the Board of Directors Meeting is as follows:

Rekapitulasi Kehadiran Direksi dalam Rapat Direksi dan Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris

Agenda Rapat

Hal-hal yang dibahas dalam Rapat Direksi serta Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris selama tahun 2022 telah dipaparkan sebelumnya.

Sedangkan, agenda yang dibahas dalam Rapat Direksi adalah sebagai berikut:

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
Every Month / Setiap Bulan Meeting of Board of Directors / Rapat Direksi	Business Performance Review by comparing the Company's performance on MTD / Month-to-Date and YTD / Year-to-Date basis compared to last year performance and the budget this year Tinjauan Kinerja Bisnis dengan membandingkan kinerja Perseroan selama periode bulan berjalan (MTD / Month-to-Date) dan periode tahun berjalan (YTD / Year-to-Date) dibandingkan terhadap kinerja di tahun sebelumnya dan pencapaian terhadap anggaran tahun ini
March 8, 2022 / 8 Maret 2022 Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	Business Overview and Year to Date Group Financials <ul style="list-style-type: none"> • Market update • Actual Year to Date 2021 Group Financial Performance versus Forecast Quarter 4 and Budget • January 2022 Profit & Loss • February 2022 Sales Result Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan tentang pasar • Kinerja Keuangan Aktual Grup Tahun 2021 hingga saat ini dibandingkan dengan Prakiraan Kuartal 4 dan Anggaran • Laba Rugi Januari 2022 • Hasil Penjualan Februari 2022

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
March 8, 2022 / 8 Maret 2022 Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris <i>continued...</i>	<p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch Imboost therapeutic area extensions • Penetrate middle-senior age consumer segment • Introduce new herbal category • Optimize procurement costs • Win in General Trade channel • Enhance PPG cash flow <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Penetrasi ke segmen konsumen usia menengah ke atas • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Meningkatkan arus kas PPG <p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actual 2021 Financial Performance Year to Date versus Forecast Quarter 4 and Budget • 2022 Key Strategies and Initiatives • Financial Performance Year to Date and Key Levers <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kinerja Keuangan Aktual Grup Tahun 2021 hingga saat ini dibandingkan dengan Prakiraan Kuartal 4 dan Anggaran • Strategi Utama dan Inisiatif Tahun 2022 • Kinerja Keuangan Terkini Tahun 2022 dan Pengungkit Utama <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (marger and axcquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi) <p>Other Resolution</p> <p>Timeline of Annual General Meeting Shareholders for Financial Year 2022</p> <p>Resolusi Lainnya</p> <p>Jadwal pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham untuk Tahun Buku 2022</p>
June 21, 2022 / 21 Juni 2022 Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris	<p>Business Overview and Year to Date Group Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> • Market update • May Year to Date Group Financial Performance versus Budget • Forecast Quarter 2 and Key Levers

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
<p>June 21, 2022 / 21 Juni 2022 <i>continued...</i></p>	<p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan tentang pasar • Kinerja Keuangan Aktual Grup pada bulan Mei hingga saat ini dibandingkan dengan Prakiraan Kuartal 2 dan Anggaran • Prakiraan Kuartal 2 dan Pengungkit Utama <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch Imboost therapeutic area extensions • Penetrate middle-senior age consumer segment • Introduce new herbal category • Optimize procurement costs • Win in General Trade channel • Enhance PPG cash flow <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Penetrasi ke segmen konsumen usia menengah ke atas • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Meningkatkan arus kas PPG <p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Key Strategies and Initiatives • Financial Performance Year to Date • Forecast Quarter 2 in 2022 and Key Levers <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategi Utama dan Inisiatif • Kinerja Keuangan Terkini • Prakiraan Kuartal 2 di 2022 dan Pengungkit Utama <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi)
<p>September 26, 2022 / 26 September 2022 Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris</p>	<p>Business Overview and Year to Date Group Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> • Market update • August Year to Date Group Financial Performance versus Budget • Forecast Quarter 3 in 2022 and Key Levers <p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan tentang pasar • Kinerja Keuangan Aktual Grup Bulan Agustus hingga saat ini dibandingkan dengan Anggaran • Prakiraan Kuartal 3 di 2022 dan Pengungkit Utama <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch Imboost therapeutic area extensions • Penetrate middle-senior age consumer segment • Win in General Trade channel • Introduce new herbal category • Optimize procurement and conversion costs • Make PPG the number 1 Distributor <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Penetrasi ke segmen konsumen usia menengah ke atas • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan dan konversi • Membangun PPG agar menjadi Distributor nomor 1

Meeting Date Tanggal Rapat	Meeting Agenda Agenda Rapat
<p>September 26, 2022 / 26 September 2022 <i>continued...</i></p>	<p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Key Strategies and Initiatives • Financial Performance Year to Date • Forecast Quarter 3 in 2022 and Key Levers <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategi Utama dan Inisiatif • Kinerja Keuangan Terkini • Prakiraan Kuartal 3 di 2022 dan Pengungkit Utama <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi)
<p>December 6, 2022 / 6 Desember 2022 Joint Meeting of the Board of Directors and Board of Commissioners Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris</p>	<p>Business Overview and Year to Date Group Financials</p> <ul style="list-style-type: none"> • Market update • October Year to Date Group Financial Performance (Sales November Year to Date) • 2023 Budget Plan and Key Business Strategis <p>Tinjauan Bisnis dan Keuangan Terkini</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembaruan tentang pasar • Kinerja Keuangan Grup dari Bulan Oktober hingga saat ini (Penjualan bulan November hingga saat ini) • Rencana Anggaran 2023 dan Strategi Bisnis Utama <p>Value Creation Plan (VCP) Update</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch Imboost therapeutic area extensions • Penetrate middle-senior age consumer segment • Win in General Trade channel • Introduce new herbal category • Optimize procurement and conversion costs • Make PPG the number 1 Distributor <p>Pembaruan Rencana Penciptaan Nilai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peluncuran ekstensi dari daerah terapeutik Imboost • Penetrasi ke segmen konsumen usia menengah ke atas • Memenangkan saluran penjualan <i>General Trade</i> (Perdagangan Umum) • Pengenalan kategori herbal baru • Optimalisasi biaya pengadaan dan konversi • Membangun PPG agar menjadi Distributor nomor 1 <p>Healthcare (Professional Products and Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Financial Performance October Year to Date (Sales November Year to Date) • 2023 Budget Plan • 2023 Key Levers and Initiatives <p>Healthcare (Professional Products dan Consumer Healthcare), PT Parit Padang Global, Alliance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kinerja Keuangan Bulan Oktober hingga saat ini (Penjualan Bulan November hingga saat ini) • Rencana Anggaran 2023 • 2023 Pengungkit Kunci dan Inisiatif <p>Business Development</p> <ul style="list-style-type: none"> • In-licensing program (deal portfolio update and pipeline registration status) • M&A (merger and acquisition) opportunity <p>Pengembangan Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program lisensi (pembaruan portofolio transaksi dan status pendaftaran produk) • Peluang M&A (merger dan akuisisi)

Board of Directors Charter

In managing the Company, the Board of Directors follows the guideline from Board of Directors Charter which was inaugurated on June 9, 2015 which contains the work guidelines and rules, authority, duties, responsibilities, obligations, division of tasks, meetings, provisions on conflicts of interest, share ownership, mechanism arrangements and division of labor between members of the Board of Directors which are not regulated in the Company's Articles of Association or applicable laws and regulations. With the existence of the Board of Directors Charter, it is hoped that the performance of the Board of Directors will be more focused and in synergy with one another.

The Board of Directors Charter has been formulated based on the prevailing rules and regulations in Indonesia, and is evaluated periodically to ensure its suitability with the development of the Company and the business environment.

Assessment of the Performance of the Board of Directors

Referring to the Board of Directors Charter, the evaluation of the performance of the members of the Board of Directors is carried out by the Board Of Commissioners and shareholders of the Company. The Company also has a Policy on Performance Appraisal of the Board of Directors, in which this policy is prepared as a guideline that can be used to assess the effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors and also as a form of accountability for the performance assessment of the Board of Directors of the Company.

The Board of Directors Charter contains an explanation of the method for evaluating the performance of members of the Board of Directors, which include the following:

01. The Board of Commissioners will determine the Key Performance Indicators (KPI)
02. The Board of Commissioners will evaluate the performance achievements of the members of the Board of Directors which will then be submitted to the shareholders at the General Meeting of Shareholders ("GMS")
03. The performance evaluation of the members of the Board of Directors will be carried out based on the following KPIs:
 - Achievement of the Board of Directors' performance (collectively) by looking at the Company's achievements based on the Business Plan and Annual Operational Plan, and/or other criteria determined by the Board of Commissioners
 - Achievement of the performance of the Board of Directors (individually) in achieving the Company's performance as stated in the Business Plan and Annual Operational Plan, Management Contract, and or other criteria determined in the Board of Commissioners meeting
 - Implementation of Good Corporate Governance principles, both individually and collectively

Piagam Direksi

Dalam mengelola Perseroan, Direksi berpedoman pada Piagam Direksi yang diresmikan pada tanggal 9 Juni 2015, yang memuat pedoman dan tata tertib kerja, wewenang, tugas, tanggung jawab, kewajiban, pembagian tugas, rapat, ketentuan benturan kepentingan, kepemilikan saham, pengaturan mekanisme dan pembagian kerja antar para anggota Direksi yang tidak diatur di dalam Anggaran Dasar Perseroan maupun ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Dengan adanya Piagam Direksi, diharapkan kinerja Direksi lebih terarah dan bersinergi satu sama lain.

Piagam Direksi tersebut telah diformulasikan berdasarkan ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia, serta dievaluasi secara periodik untuk memastikan kesesuaiannya dengan perkembangan Perseroan dan lingkungan usaha.

Penilaian terhadap kinerja Direksi

Mengacu pada Piagam Direksi (*Board of Directors Charter*), penilaian atas kinerja anggota Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris dan pemegang saham Perseroan. Perseroan juga telah memiliki Kebijakan Penilaian atas Kinerja Direksi, yang mana kebijakan ini disusun sebagai pedoman yang dapat digunakan untuk menilai efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dan juga sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi Perseroan.

Piagam Direksi (*Board of Directors Charter*) memuat penjelasan mengenai metode evaluasi/penilaian kinerja atas anggota Direksi, yang mana di antaranya adalah sebagai berikut:

01. Dewan Komisaris akan menetapkan Indikator Kinerja Utama/ *Key Performance Indicator* (KPI)
02. Dewan Komisaris akan melakukan evaluasi atas pencapaian kinerja dari anggota Direksi yang mana selanjutnya akan disampaikan pada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS")
03. Evaluasi kinerja anggota Direksi tersebut akan dilakukan berdasarkan KPI sebagai berikut:
 - Pencapaian kinerja Direksi (secara bersama-sama) dengan melihat pencapaian Perseroan berdasarkan Rencana Bisnis dan Rencana Operasional Tahunan, dan/atau kriteria lainnya yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris
 - Pencapaian kinerja Direksi (secara individu) dalam mencapai kinerja Perusahaan Perseroan sebagaimana tercantum dalam Rencana Bisnis dan, Rencana Operasional Tahunan, Kontrak Manajemen, dan atau kriteria lainnya yang ditetapkan dalam rapat Dewan Komisaris
 - Implementasi prinsip-prinsip Tata Kelola yang Baik (*Good Corporate Governance*), baik secara individu maupun kolektif

In addition, the Board of Directors performance appraisal is also stipulated in the Board of Directors Performance Assessment Policy, namely:

01. All members of the Board of Directors have performance goals based on the duties and responsibilities of each member
02. Performance appraisal of the Board of Directors is conducted every year by the President Director
03. Performance appraisal results of the Board of Directors is reported to the Board of Commissioners through the Nomination and Remuneration Committee.

The Board of Directors' Performance Assessment Policy also regulates the aspects of the Board of Directors' assessment. These aspects include:

01. Lead, manage, and control the Company in accordance with the purpose of the Company
02. Make effort to increase the efficiency and effectiveness of the Company
03. Prepare an annual work plan containing the annual budget of the Company and submit the plan to the Board of Commissioner to obtain approval before the beginning of the following fiscal year
04. Perform his/ her duties and responsibilities pursuant to the provisions of the Articles and the resolutions of the General Meeting of Shareholders
05. Comply with the Articles of Association and the prevailing laws and regulations, and be obliged to perform duties based on principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibility and fairness, i.e. to convey the meeting of the Board of Directors in accordance with the applicable regulations.

The Board of Directors' performance appraisal system will comply with the following provisions:

Achievement (%) Pencapaian (%)	Score Skor	Performance Level Tingkat Kinerja
110 and above / ke atas	6	Excellent / Sempurna
105 to / s/d 109	5	Superior / Sangat Memuaskan
100 to / s/d 104	4	Very Good / Sangat Baik
95 to / s/d 99	3	Good / Baik
90 to / s/d 94	2	Fair / Cukup
89 and below / dan dibawah	1	Unsatisfactory / Tidak Memuaskan

Di samping itu, penilaian kinerja Direksi juga ditetapkan di dalam Kebijakan Penilaian atas Kinerja Direksi, yakni:

01. Seluruh anggota Direksi memiliki target kinerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing
02. Penilaian kinerja anggota Direksi dilakukan setiap tahun oleh Direktur Utama
03. Hasil penilaian kinerja anggota Direksi diberikan kepada Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi.

Kebijakan Penilaian atas Kinerja Direksi juga mengatur perihal aspek-aspek penilaian Direksi. Aspek-aspek yang dimaksud antara lain:

01. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perseroan beserta asetnya sesuai dengan tujuan Perseroan
02. Melakukan upaya untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan
03. Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perseroan dan menyampaikan rencana tersebut kepada Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan sebelum awal tahun buku berikutnya
04. Melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham
05. Mematuhi Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan wajib melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran, antara lain melaksanakan Rapat Direksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Sistem penilaian kinerja Direksi akan mengikuti ketentuan sebagai berikut:

Shareholders and the Company's Board of Commissioners periodically evaluate the performance of the Board of Directors, which shall be at least once a year. Performance assessment is carried out on the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors in supervising and managing the Company as stated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association.

Based on the guidelines as stipulated in the Board of Directors Charter and the Policy for Assessment of the Performance of the Directors, the Company conveys that throughout the 2022 period, the Company has complied with the provisions, aspects, and assessments of the Board of Directors.

The Board of Directors' assessment of the Committees that support the implementation of the duties of the Board of Directors':

Every year, the Company's Board of Directors evaluates the performance of its supporting organs, including the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. The assessment is carried out using a self-assessment system, peer evaluation, or with other systems decided in an internal meeting of the Board of Directors.

In year 2022, the Board of Directors assesses that the supporting organs have carried out their respective functions well, in accordance with the purpose of their formation.

01. The Corporate Secretary has carried out the duties, responsibilities, and authorities related to the corporate secretary in accordance with the Decree of the Board of Directors of the Company regarding the Appointment of the Company's Corporate Secretary. During 2022, the attendance rate of the Corporate Secretary in meetings reached 100%.
02. The Internal Audit Unit has carried out the duties, responsibilities, and authorities related to the internal audit unit in accordance with the Decree of the Company's Board of Directors regarding the Company's Internal Audit Unit Charter. During 2022, the attendance rate of members of the Internal Audit Unit in meeting reached 100%, as explained in more detail in the section on the Internal Audit Unit.

Remuneration for the Board of Directors

Remuneration reviews were based on the Company's business development and salary surveys. The total salaries and benefits (excluding bonus) paid to the Board of Directors of Group Companies amounted to IDR 27,983,156,452 (twenty seven billion nine hundred eighty three million one hundred fifty six thousand four hundred fifty two Rupiah) in year 2022.

Pemegang saham dan Dewan Komisaris Perseroan secara berkala melakukan evaluasi atas kinerja Direksi, setidaknya satu kali dalam setahun. Penilaian kinerja dilakukan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam mengawasi dan mengelola Perseroan sebagaimana yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Atas pedoman sebagaimana diatur dalam Piagam Direksi (*Board of Directors Charter*) dan Kebijakan Penilaian atas Kinerja Direktur, maka Perseroan menyampaikan bahwa sepanjang periode tahun 2022, Perseroan telah memenuhi ketentuan-ketentuan, aspek, dan penilaian terhadap Direksi.

Penilaian Direksi terhadap Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi:

Setiap tahun, Direksi Perseroan melakukan penilaian atas kinerja organ pendukungnya, termasuk juga Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Penilaian tersebut dilakukan menggunakan sistem penilaian sendiri, *peer evaluation*, atau dengan sistem lain yang diputuskan dalam rapat internal Direksi.

Pada tahun 2022, Direksi menilai organ pendukung tersebut telah menjalankan fungsinya masing-masing dengan baik, sesuai dengan tujuan pembentukannya.

01. Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang terkait sekretaris perusahaan sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Perseroan perihal Pengangkatan Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*) Perseroan. Sepanjang tahun 2022, tingkat kehadiran Sekretaris Perusahaan dalam meeting mencapai 100%.
02. Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang terkait unit audit internal sesuai dengan Surat Keputusan Direksi Perseroan perihal Piagam Unit Audit Internal Perseroan. Sepanjang tahun 2022, tingkat kehadiran anggota Unit Audit Internal dalam meeting mencapai 100%, sebagaimana lebih rinci dijelaskan pada bagian Unit Audit Internal.

Remunerasi untuk Direksi

Tinjauan remunerasi didasarkan pada pengembangan bisnis Perseroan dan survei gaji. Total gaji dan tunjangan (tidak termasuk bonus) yang dibayarkan kepada Direksi seluruh Grup Perseroan berjumlah Rp 27.983.156.452,- (dua puluh tujuh miliar sembilan ratus delapan puluh tiga juta seratus lima puluh enam ribu empat ratus lima puluh dua Rupiah) pada tahun 2022.

Audit Committee

Komite Audit

The Company formed the Audit Committee with the aim of assisting the Board of Commissioners in carrying out the oversight function. The Audit Committee is tasked with ensuring that the Company is managed with sound management in accordance with GCG principles and applicable laws and regulations. In addition, the Audit Committee is required to provide advice to the Board of Commissioners regarding the implementation of internal control and company audits, make a written report on each special assignment mandated by the Board of Commissioners, and make reports on the implementation of each audit activity carried out by the Audit Committee in the Company and its subsidiaries, including the level of achievement of the performance of the Audit Committee. The activities and performance of the Audit Committee must be disclosed in the Company's Annual Report.

The Company's Audit Committee is appointed based on the decision of the Board of Commissioners and responsible to the Board of Commissioners in assisting and carrying out the duties and functions of the Board of Commissioners.

Composition of the Audit Committee Membership

As at 31 December 2022, there is no change composition of the Audit Committee Membership members. Decree of the Company's Board of Commissioners Number 03/SK-Dekom/SGH/VI/2020 dated June 19, 2020 concerning the Establishment of the Company's Audit Committee Charter as referred to OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Formation and Work Implementation Guidelines of the Audit Committee stipulates that the Audit Committee consists of at least 3 (three) members, which consist of Independent Commissioner and parties from outside the Company. A member of the Audit Committee who is also an Independent Commissioner, act as a Chairman of the Audit Committee.

Based on the latest amendment Decree of the Board of Commissioners of the Company Number 49/SK-Dekom/SGH/V/2021 concerning the Establishment of the Company's Audit Committee dated 20 May 2021, is as follows:

Perseroan membentuk Komite Audit dengan tujuan untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan. Komite Audit bertugas untuk memastikan Perseroan dikelola dengan manajemen yang sehat sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundangan yang berlaku. Selain itu, Komite Audit wajib memberikan nasihat kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan pelaksanaan pengendalian internal dan audit perusahaan, membuat laporan secara tertulis atas setiap penugasan khusus yang diamanatkan oleh Dewan Komisaris, serta membuat laporan pelaksanaan atas setiap kegiatan audit yang dilakukan oleh Komite Audit pada Perseroan dan anak perusahaannya, termasuk juga tingkat pencapaian kinerja Komite Audit. Kegiatan dan kinerja Komite Audit wajib diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perusahaan.

Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan keputusan Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu dan melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris.

Komposisi Keanggotaan Komite Audit

Per 31 Desember 2022, susunan anggota Komite Audit tidak terdapat perubahan. Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 03/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Pembentukan Piagam Komite Audit Perseroan sebagaimana mengacu pada Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 mengenai Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit menetapkan bahwa Komite Audit terdiri dari sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang anggota, yang mana terdiri dari Komisaris Independen dan pihak yang berasal dari luar Perseroan. Anggota Komite Audit yang mana juga merupakan Komisaris Independen, bertindak sebagai Ketua Komite Audit.

Sehingga berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 49/SK-Dekom/SGH/V/2021 tentang Pembentukan Komite Audit Perseroan tanggal 20 Mei 2021, terdiri dari:

Name Nama	Title Jabatan	Period Periode
Harry Salam	Chairman Ketua	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 - 18 Juni 2025
Richard Kidarsa	Member Anggota	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 - 18 Juni 2025
Gabriele Isacco Tironi	Member Anggota	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 - 18 Juni 2025

Complete biography of all members of the Audit Committee can be seen in the Company Profile in the Audit Committee Profile section.

Independency of Audit Committee Members

All members of Audit Committee have fulfilled the criteria for independency, professional experience and integrity, as required by applicable laws and regulations.

Riwayat hidup lengkap seluruh anggota Komite Audit dapat dilihat di Profil Perseroan pada bagian Profil Komite Audit.

Independensi Anggota Komite Audit

Seluruh keanggotaan Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan integritas yang dipersyaratkan dalam berbagai peraturan yang berlaku.

Independence Indicator Indikator Independensi	Harry Salam	Richard Kidarsa	Gabriele Isacco Tironi
<p>Not a person in a public accounting firm, law firm, the Office of Public Appraisal Service or others who provide insurance, non-insurance services, appraisal services and/or other consulting services to Company within 6 (six) months.</p> <p>Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.</p>	✓	✓	✓
<p>No financial Relationship</p> <p>Tidak memiliki hubungan keuangan</p>	✓	✓	✓
<p>Not a person who work or have the authority and responsibility for planning, directing, controlling, or supervise the activities Company within 6 (six) months (except the Independent Commissioner)</p> <p>Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir (kecuali Komisaris Independen)</p>	✓	✓	✓
<p>No family relationship with majority shareholders</p> <p>Tidak memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham pengendali</p>	✓	✓	✓
<p>Not having other position which may give rise to conflicts of interests related to positions in the Company.</p> <p>Tidak memiliki jabatan lain yang dapat menimbulkan benturan kepentingan terkait dengan jabatan di Perseroan.</p>	✓	✓	✓

Duties and Responsibilities

The Audit Committee is in charge and responsible for providing professional and independent advice to the Board of Commissioners on reports or other matters submitted by the Board of Directors and Internal Audit Unit and carrying out other tasks related to the duties of the Board of Commissioners. To carry out its responsibilities, the Audit Committee must understand the scope, duties and responsibilities of its work namely as follows:

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris atas laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi maupun Unit Audit Internal dan melaksanakan tugas-tugas lainnya yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris. Untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit harus memahami ruang lingkup, tugas dan tanggung jawab pekerjaannya, yakni sebagai berikut:

- | | |
|--|---|
| <p>01. Reviewing financial information that will be issued by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other reports related to the Company's financial information</p> <p>02. Reviewing compliance with laws and regulations relating to the Company's activities</p> <p>03. Providing independent opinion in the event of disagreements between management and Accountants for the services rendered</p> <p>04. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of work and service fees</p> <p>05. Reviewing the implementation of the audit by the internal auditor and supervising the follow-up implementation by the Board of Directors on the findings of the internal auditor</p> <p>06. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors</p> <p>07. Reviewing any complaints relating to the accounting process and financial reporting of the Company</p> <p>08. Reviewing the independence and objectivity of the public accountants appointed by the Company</p> <p>09. Reviewing the adequacy of audits conducted by public accountants</p> <p>10. Examining allegations of any faults in the decisions of the Board of Directors meeting or irregularities in the implementation of the Board of Directors meeting resolutions</p> <p>11. Delivering the review report to all members of the Board of Commissioners of the Company after the completion of the review report conducted by the Audit Committee</p> <p>12. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company</p> <p>13. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information</p> <p>14. Evaluating the effectiveness of the implementation of the main tasks and functions of the Internal Audit Unit and the internal auditors of the Company and its subsidiaries.</p> | <p>01. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan</p> <p>02. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan</p> <p>03. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya</p> <p>04. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa</p> <p>05. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tidak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal</p> <p>06. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi</p> <p>07. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan</p> <p>08. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik yang ditunjuk Perseroan</p> <p>09. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik</p> <p>10. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi</p> <p>11. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit</p> <p>12. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan</p> <p>13. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan</p> <p>14. Mengevaluasi efektivitas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dari Unit Audit Internal dan para auditor internal Perseroan dan anak perusahaannya.</p> |
|--|---|

Meeting Frequency and Meeting Attendance

During year 2022, the Audit Committee held 4 (four) times meetings with the attendance rate of the Audit Committee members as follows:

No No	Date of Meeting Tanggal Rapat	Attendance Kehadiran		
		Harry Salam	Richard Kidarsa	Gabriele Isacco Tironi
01	March 9, 2022 / 9 Maret 2022	✓	✓	✓
02	June 22, 2022 / 22 Juni 2022	✓	✓	✓
03	September 27, 2022 / 27 September 2022	✗	✓	✓
04	December 7, 2022 / 7 Desember 2022	✓	✗	✓

Audit Committee Charter

The Audit Committee is guided by the Audit Committee Charter which generally contains the following: (i) composition, structure and requirements for membership, (ii) terms of office, (iii) duties and responsibilities, (iv) authority and working mechanism, (v) work methods and procedures, (vi) policy on organizing meetings, (vii) activity reporting system, and (viii) third party complaint handling, which is outlined in the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 03/SK-Dekom/SGH/VI/2020 dated June 19, 2020 concerning the Establishment of the Company's Audit Committee Charter.

Training and Workshop

The Company did not hold any training or workshops for members of the Audit Committee throughout year 2022.

Reports of Audit Committee

Throughout year 2022, the Audit Committee has carried out supervision as follows:

01. Reviewing the presentation of the Quarterly Financial Statements submitted to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange, as well as monitoring so that the Financial Statements are published in a timely and accurate manner
02. Reviewing the implementation of the Internal Audit work program, as well as providing input to improve the efficiency and effectiveness of Internal Audit
03. Reviewing the independence and objectivity of the public accounting firm (KAP) in conducting audits for the 2022 financial year
04. Reviewing the adequacy of audits conducted by KAP to ensure that all substantial risks have been adequately covered and considered

Frekuensi Rapat dan Kehadiran Rapat

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah mengadakan 4 (empat) kali rapat dengan tingkat kehadiran anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Piagam Komite Audit

Komite Audit berpedoman pada Piagam Komite Audit yang secara garis besar memuat hal-hal sebagai berikut: (i) komposisi, struktur, dan persyaratan keanggotaan, (ii) masa tugas, (iii) tugas dan tanggung jawab, (iv) wewenang dan mekanisme kerja, (v) tata cara dan prosedur kerja, (vi) kebijakan penyelenggaraan rapat, (vii) sistem pelaporan kegiatan, serta (viii) penanganan pengaduan pihak ketiga, yang dituangkan di dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 03/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Pembentukan Piagam Komite Audit Perseroan.

Pelatihan dan Workshop

Perseroan tidak mengadakan pelatihan atau workshop apapun untuk anggota Komite Audit sepanjang tahun 2022.

Laporan Komite Audit

Sepanjang 2022, Komite Audit telah melaksanakan pengawasan sebagai berikut:

01. Melakukan penelaahan atas penyajian Laporan Keuangan Triwulanan yang disampaikan ke Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia, serta memantau agar Laporan Keuangan terbit tepat waktu dan akurat
02. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan program kerja Internal Audit, serta memberi masukan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas Internal Audit
03. Melakukan penelaahan atas independensi dan objektivitas kantor akuntan publik (KAP) dalam melaksanakan audit tahun buku 2022
04. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh KAP untuk meyakinkan bahwa seluruh risiko yang substansial telah tercakup serta dipertimbangkan secara memadai

05. Reviewing audit findings, both by internal and external auditors, and monitoring follow-up recommendations on audit findings
06. Reviewing the effectiveness of internal control and providing input that encourages the creation of an effective control system
07. Evaluating and identifying and completing reports for system improvement and fraud incidents reported through the whistleblowing system
08. Monitoring risk management and GCG implementation and provide input to improve its implementation; and
09. Reporting to the Board of Commissioners on the activities of the Audit Committee on a quarterly basis.

Based on the audit results and reports, the Audit Committee is satisfied with the performance of the Company's Public Accountant appointed independently because it has fulfilled the overall audit process and paid attention to details related to the Company's financial statements. There were no outstanding or unresolved issues.

05. Melakukan penelaahan terhadap temuan audit, baik oleh auditor internal maupun eksternal, dan memantau tindak lanjut rekomendasi atas temuan audit
06. Melakukan penelaahan atas keefektifan pengendalian internal dan memberi masukan yang mendorong terciptanya sistem pengendalian yang efektif
07. Melakukan evaluasi dan identifikasi serta menyelesaikan laporan untuk perbaikan sistem dan kejadian *fraud* yang dilaporkan melalui sistem *whistleblowing*
08. Melakukan monitoring atas pengelolaan risiko dan penerapan GCG serta memberikan masukan untuk meningkatkan penerapannya; dan
09. Melaporkan kepada Dewan Komisaris mengenai kegiatan Komite Audit secara kuartalan.

Berdasarkan hasil dan laporan audit, Komite Audit merasa puas atas kinerja Akuntan Publik Perseroan yang ditunjuk secara independen karena telah memenuhi proses audit secara keseluruhan dan memperhatikan rincian terkait laporan keuangan Perseroan. Tidak terdapat permasalahan yang masih berjalan atau belum diselesaikan.

Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi

The Nomination and Remuneration Committee is a committee that is established to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners which is appointed based on the decision of the Board of Commissioners and responsible to the Board of Commissioners and shall acts independently in carrying out its duties and responsibilities.

The establishment of the Nomination and Remuneration Committee refers to OJK Regulation No. 34/POJK.04/2015 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. With the existence of the Nomination and Remuneration Committee, the Company wishes that the process of selecting and making remuneration policies can be carried out in accordance with professional and independent considerations, honest and fair, and without any pressure from any party.

Guidelines for the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is guided by the Nomination and Remuneration Committee Guidelines which generally contain the followings: (i) composition and membership structure, (ii) term of office, (iii) duties and responsibilities, (iv) work methods and procedures, (v) policy on organizing meetings, (vi) activity reporting system, and (vii) procedures for replacing members of the Nomination and Remuneration Committee, as outlined in the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 08/SK-Dekom/SGH/VI/2020 dated June 19, 2020 regarding the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee Charter.

Complete information regarding the Charter of Company's Nomination and Remuneration Committee is available on the page of Company's website:

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris yang diangkat berdasarkan keputusan Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris serta wajib bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2015 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Dengan adanya Komite Nominasi dan Remunerasi, Perseroan berharap proses seleksi dan pengambilan kebijakan remunerasi dapat dilakukan sesuai dengan pertimbangan profesional dan independen, jujur dan adil, serta tanpa ada tekanan pihak manapun.

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi berpedoman pada Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi yang secara garis besar memuat hal-hal sebagai berikut: (i) komposisi dan struktur keanggotaan, (ii) masa jabatan, (iii) tugas dan tanggung jawab, (iv) tata cara dan prosedur kerja, (v) kebijakan penyelenggaraan rapat, (vi) sistem pelaporan kegiatan, dan (vii) tata cara penggantian anggota Komite Nominasi dan Remunerasi, yang dituangkan di dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 08/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Pembentukan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Informasi selengkapnya mengenai Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dapat dilihat pada halaman situs web Perseroan:

<https://sohoglobalhealth.com/id/investors/governances>



Guide:

Investors > Governance > Committee Charter > Nomination and Remuneration Committee > Charter
Investor > Tata Kelola > Piagam Komite > Komite Nominasi dan Remunerasi > Charter

Composition of the Nomination and Remuneration Committee Membership

As at December 31, 2022, there was no change in the composition of the Nomination and Remuneration Committee members. The Decree of the Company's Board of Commissioners Number 08/SK-Dekom/SGH/VI/2020 dated June 19, 2020 concerning the Establishment of the Guidelines for the Company's Nomination and Remuneration Committee as referred to OJK Regulation No. 34/POJK.04/2015 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies stipulates that the number of members of the Nomination and Remuneration Committee consists of at least 3 (three) members with the following conditions:

- 1 (one) Chairman who is also a member, namely the Independent Commissioner of the Company; and
- The other 2 (two) members may come from members of the Board of Commissioners, parties from outside the Company, or parties holding managerial positions under the Board of Directors that is in charge of human resources.

According to the above, the composition of the Nomination and Remuneration Committee based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 04/ SK-Dekom /SGH/VI/2020 concerning the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee dated June 19, 2020, is as follows:

Name Nama	Title Jabatan	Period Periode
Harry Salam	Chairman Ketua	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 -18 Juni 2025
Eng Liang Tan	Member Anggota	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 -18 Juni 2025
Rumiris F. Simaremare	Member Anggota	19 th June 2020 - 18 th June 2025 19 Juni 2020 -18 Juni 2025

Complete biography of all members of the Nomination and Remuneration Committee can be seen in the Company Profile in the Nomination and Remuneration Committee Profile section.

Duties and Responsibilities

The Nomination and Remuneration Committee reports directly to the Board of Commissioners.

The scope of duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

Komposisi Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Per 31 Desember 2022, susunan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak terdapat perubahan. Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 08/SK-Dekom /SGH/VI/2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Pembentukan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sebagaimana mengacu pada Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2015 mengenai Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik menetapkan bahwa jumlah anggota Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari sekurang-kurangnya 3 (tiga) orang anggota dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1 (satu) orang Ketua merangkap juga sebagai anggota, yakni Komisaris Independen Perseroan; dan
- 2 (dua) anggota lainnya dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak dari luar Perseroan, maupun pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi sumber daya manusia.

Berdasarkan hal tersebut di atas, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 04/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tanggal 19 Juni 2020, adalah sebagai berikut:

Riwayat hidup lengkap seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat di Profil Perseroan pada bagian Profil Komite Nominasi dan Remunerasi.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

Lingkup tugas dan tanggung Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

01. In relation to the Nomination function:

- a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - Composition of positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners
 - Policies and criteria required in the nomination process
 - Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners
- b. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation materials
- c. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capability development programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners
- d. Provide proposals of candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, to the Board of Commissioners to be submitted further to the General Meeting of Shareholders

02. In relation to the Nomination function:

- a. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - (1) Remuneration structure;
 - (2) Remuneration policy; and
 - (3) Remuneration amount;
- b. Assist the Board of Commissioners in assessing performance according to the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

03. The Nomination and Remuneration Committee must act independently in carrying out its duties.

01. Terkait dengan fungsi Nominasi:

- a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris
 - Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi
 - Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris
- b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi
- c. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris
- d. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan lebih lanjut kepada Rapat Umum Pemegang Saham

02. Terkait dengan fungsi Nominasi:

- a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - (1) Struktur remunerasi;
 - (2) Kebijakan atas remunerasi; dan
 - (3) Besaran atas remunerasi;
- b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

03. Komite Nominasi dan Remunerasi wajib bertindak independen dalam melaksanakan tugasnya.

Meeting Frequency and Meeting Attendance

During year 2022, the Nomination and Remuneration Committee held 4 (four) times meetings with the level of attendance of the members of the Nomination and Remuneration Committee as follows:

No No	Date of Meeting Tanggal Rapat	Attendance Kehadiran		
		Harry Salam	Eng Liang Tan	Rumiris F. Simaremare
01	March 9, 2022 / 9 Maret 2022	✓	✓	✓
02	June 22, 2022 / 22 Juni 2022	✓	✓	✓
03	September 27, 2022 / 27 September 2022	✗	✓	✓
04	December 7, 2022 / 7 Desember 2022	✓	✓	✓

Frekuensi Rapat dan Kehadiran Rapat

Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan 4 (empat) kali rapat dengan tingkat kehadiran anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

Training and Workshop

In year 2022, training and workshops that have been attended by members of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

Pelatihan dan Workshop

Pada tahun 2022, pelatihan dan workshop yang telah diikuti oleh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

No	Category & Topics Kategori & Topik	Date Tanggal	Provider Penyelenggara
01.	Business Framework & Reporting - Consultation Classes 1: Business and Human Rights, Women Rights, Child Rights Kerangka & Pelaporan Bisnis - Kelas Konsultasi 1: Bisnis dan Hak Asasi Manusia, Hak Perempuan, Hak Anak	March 8, 2022 8 Maret 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
02.	Business Framework & Reporting - Consultation Classes 2: Corruption, Bribery, Illicit Financial Flow, Transparency Kerangka & Pelaporan Bisnis - Kelas Konsultasi 2: Korupsi, Penyuapan, Aliran Keuangan Gelap, Transparansi	March 15, 2022 15 Maret 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
03.	Business Framework & Reporting - Consultation Classes 3: Accountable, Effective Transparent Institutions Kerangka & Pelaporan Bisnis - Kelas Konsultasi 3: Institusi Transparan yang Akuntabel dan Efektif	March 22, 2022 22 Maret 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
04.	Women in Leadership Role - Think Equal, Deliver Above and Beyond Wanita dalam Peran Kepemimpinan - Berpikir Setara, memberikan yang lebih dari seharusnya	April 14, 2022 14 April 2022	PricewaterhouseCooper (PwC) Indonesia
05.	Mindfulness at Work <i>Mindfulness</i> di Tempat Kerja	April 19, 2022 19 April 2022	Institute of Applied Psychology University of Indonesia Lembaga Psikologi Terapan (LPT) Universitas Indonesia
06.	Principles of Negotiation Prinsip Negosiasi	May 13, 2022 13 Mei 2022	SOHO Global Health (SGH Webinar Series)
07.	Reinventing Human Capital Strategy to Become Employer of Choice in the New Business Landscape Menemukan Kembali Strategi Sumber Daya Manusia untuk Menjadi Perusahaan Pilihan di Bisnis Baru	May 19, 2022 19 Mei 2022	SWA Media Bisnis
08.	"Let's Engage!" "Ayo Terlibat!"	May 31, 2022 31 Mei 2022	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA) Asosiasi Sekretaris Perusahaan Indonesia
09.	Strong Immune & Healthy Mind, for Better Life Kekebalan Tubuh & Pikiran Sehat, untuk Kehidupan yang Lebih Baik	June 21, 2022 21 Juni 2022	SOHO Global Health (SGH Webinar Series)

No	Category & Topics Kategori & Topik	Date Tanggal	Provider Penyelenggara
10.	Search Engine Optimization Optimisasi Mesin Pencari	August 2, 2022 2 Agustus 2022	Entra Indonesia
11.	Mental Health for Workers during the Pandemic Kesehatan Mental Pekerja di Masa Pandemi	August 22, 2022 22 Agustus 2022	Prodia Occupational Health Institute Institut Kesehatan Kerja Prodia
12.	Human Capital Conference - How Charismatic Leader Can Shape Your Work Ecosystem Konferensi Sumber Daya Manusia - Bagaimana Pemimpin Karismatik Dapat Membentuk Ekosistem Kerja Anda	September 30, 2022 30 September 2022	Sinergia Consultant Konsultan Sinergia
13.	Human Capital Conference - Business Driven or Performance Driven Human Capital Konferensi Sumber Daya Manusia - Sumber Daya Manusia Berbasis Bisnis atau Berkinerja	September 30, 2022 30 September 2022	Sinergia Consultant Konsultan Sinergia
14.	Personal Data Protection Law: No Longer Business as Usual Hukum Perlindungan Data Pribadi: Bukan Lagi Bisnis Seperti Biasa	October 3, 2022 3 Oktober 2022	Indonesian Association of Data Privacy Professionals Asosiasi Profesional Privasi Data Indonesia
15.	Indonesia Living Legend Companies & Brands 2022 - Inspiring Lessons from Respectful Legends Perusahaan dan Merek Legenda Hidup di Indonesia - Pelajaran yang Menginspirasi dari Legenda yang dihormati	October 20, 2022 20 Oktober 2022	SWA Media Bisnis
16.	Employment Club Webinar: Rightsizing Webinar Klub Ketenagakerjaan: Penyesuaian Hak	November 3, 2022 3 November 2022	HHP Law Firm
17.	MercerWIN (Workforce Intelligence Network) MercerWIN (Jaringan Kecerdasan Tenaga Kerja)	November 3, 2022 3 November 2022	Mercer
18.	Corporate Health 5.0: Human + Technology Kesehatan Perusahaan 5.0: Manusia + Teknologi	November 9, 2022 9 November 2022	Jakarta Chief Marketing Officer (CMO) Club Klub Kepala Pemasaran Jakarta
19.	Get Better Results in Negotiations Dapatkan Hasil Lebih Baik dalam Negosiasi	November 18, 2022 18 November 2022	DUNAMIS Consultant Konsultan DUNAMIS
20.	Chief Executive Officer Gathering - Indonesian Entrepreneurs Association (APINDO) Silaturahmi Pejabat Tertinggi Eksekutif - Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO)	November 21, 2022 21 November 2022	Indonesian Entrepreneurs Association Asosiasi Pengusaha Indonesia
21.	HR Rendezvous 2022 Pertemuan HR 2022	December 14, 2022 14 Desember 2022	Mercer

Reports of Nomination and Remuneration Committee:

Throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee has carried out the following:

01. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the amount of salary and honorarium increases for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company
02. Evaluate the Company's remuneration and nomination policies
03. Supervise the implementation of talent and succession programs for the employees of the Company and Subsidiaries
04. Propose training programs to improve competencies and skills for employees of the Company and Subsidiaries
05. Review the appropriateness of the remuneration policy and facilities provided for the Board of Commissioners, Board of Directors and employees of the Company and Subsidiaries, as well as providing recommendations for necessary improvements/changes

Independence of the Nomination and Remuneration Committee

During year 2022, each member of the Nomination and Remuneration Committee has acted independently and fulfilled aspects of independence in carrying out their duties, in accordance with the terms and conditions that apply as stated in the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2015 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies and the Decree of the Board of Commissioners of the Company Number 08/SK-Dekom/SGH/VI/2020 dated June 19, 2020 concerning the Establishment of Guidelines for the Company's Nomination and Remuneration Committee dated June 19, 2020 concerning Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee Guidelines.

Laporan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan hal-hal sebagai berikut:

01. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai besaran kenaikan gaji dan honorarium bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan
02. Mengevaluasi kebijakan remunerasi dan nominasi Perseroan
03. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan program talenta dan suksesi bagi para karyawan Perseroan dan Entitas Anak
04. Mengusulkan program pelatihan untuk meningkatkan kompetensi dan keterampilan bagi para karyawan Perseroan dan Entitas Anak
05. Mengkaji kelayakan kebijakan remunerasi dan fasilitas-fasilitas yang disediakan bagi Dewan Komisaris, Direksi dan para karyawan Perseroan dan Entitas Anak, serta memberikan rekomendasi perbaikan/perubahan yang diperlukan

Independensi Komite Nominasi Dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2022, setiap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah bertindak independen dan memenuhi aspek independensi dalam menjalankan tugasnya, sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku sebagaimana tercantum dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2015 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik dan Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 08/SK-Dekom/SGH/VI/2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Pembentukan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tanggal 19 Juni 2020 tentang Pembentukan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal

The Internal Audit Unit was formed based on the Decree of the Board of Directors Number 05/SK-Dir/SGH/VI/2020 about the Establishment of the Company's Internal Audit Unit dated June 19, 2020.

The Internal Audit Unit is a supporting division to the Board of Directors that is responsible for monitoring and evaluating internal controls, as well as providing independent and objective assurance and consultations to create added value and improve operational performance.

The Internal Audit Unit is responsible to the President Director and acts independently in carrying out its duties and responsibilities. The Internal Audit Unit has unrestricted access to all functions and records within the Company, to fully carry out its mandate.

Patrick Lian Abuan Go was appointed as Head of the Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors Number 07/SK-Dir/SGH/VI/2020 about the Appointment of Head of Internal Audit Unit dated June 19, 2020.

The detailed biography of the Head of Internal Audit Unit can be seen in the the Company Profile section.

Internal Audit Unit Charter

The Internal Audit Unit is guided by the Internal Audit Unit Charter which contains the vision and mission, scope of work, duties, responsibilities, authorities and Code of Ethics of the Internal Audit Unit, which is outlined in the Decree of the Board of Directors Number 06/SK-Dir/SGH/VI/2020 dated June 19, 2020 about the Charter of Internal Audit Unit.

Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit reports directly to the President Director, the Board of Directors, Board of Commissioners and Audit Committee. The Internal Audit Unit is an independent unit within the Company.

The scope of duties and responsibilities of the Internal Audit Unit are as follows:

01. Prepare and implement annual Internal Audit plans
02. Test and evaluate the implementation of internal control and management system in accordance with Company policy
03. To conduct examination and assessment of the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities
04. Provide suggestions for improvements and objective information on the activities examined at all levels of management

Unit Audit Internal dibentuk berdasarkan Keputusan Direksi Perseroan Nomor 05/SK-Dir/SGH/VI/2020 tentang Pembentukan Unit Audit Internal Perseroan tertanggal 19 Juni 2020.

Unit Audit Internal merupakan divisi pendukung dari Direksi yang bertanggung jawab untuk melaksanakan pemantauan dan evaluasi atas pengendalian internal, serta memberikan keyakinan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif guna meningkatkan nilai tambah dan kinerja operasional.

Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Unit Audit Internal memiliki akses tidak terbatas ke semua fungsi dan catatan di dalam Perusahaan, agar dapat menjalankan amanatnya secara penuh.

Patrick Lian Abuan Go diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 07/SK-Dir/SGH/VI/2020 tentang Pengangkatan/ Penunjukan Kepala Unit Audit Internal Perseroan tertanggal 19 Juni 2020.

Profil lengkap Kepala Unit Audit Internal dapat dilihat di bagian Profil Perusahaan.

Piagam Unit Audit Internal

Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Unit Audit Internal yang memuat visi dan misi, ruang lingkup pekerjaan, tugas, tanggung jawab, wewenang dan Kode Etik Unit Audit Internal, yang dituangkan di dalam Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 06/SK-Dir/SGH/VI/2020 tanggal 19 Juni 2020 tentang Piagam Unit Audit Internal Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab

Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur, Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit. Unit Audit Internal adalah unit yang bersifat independen di dalam Perseroan.

Ruang Lingkup tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

01. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan
02. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan
03. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya
04. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen

05. Prepare an audit report and submit the report to the President Director, Board of Commissioners and the Audit Committee
06. Monitor, analyze and report on the implementation of the suggested improvements
07. Liaise with the Audit Committee
08. Develop a program to evaluate the quality of the performance of its internal audit activities
09. Assist in significant fraud investigations
10. Conduct special audit, if needed

Meeting Frequency and Meeting Attendance

During year 2022, the Internal Audit Unit has held regular meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee 4 (four) times with the attendance rate of the Internal Audit Unit as follows:

No No	Date of Meeting Tanggal Rapat	Attendance Kehadiran
		Patrick Lian Abuan Go
1	March 9, 2022 / 9 Maret 2022	✓
2	June 22, 2022 / 22 Juni 2022	✓
3	September 27, 2022 / 27 September 2022	✓
4	December 7, 2022 / 7 Desember 2022	✓

Performance Assessment Results

The Internal Audit Unit program has been approved by the Board of Directors and has been implemented in accordance with the Internal Audit Unit work plan

Internal Audit Unit Reporting

Throughout 2022, the Internal Audit Unit carried out general audits based on the annual audit work plan submitted and approved by the Board of Directors. Internal Audit Unit also conducted special (ad-hoc) audits based on the results of discussions or requests from the management and/or business units.

The audit plan was prepared using a risk-based approach, where audit focus is made for areas with high risks exposure. Further, the audit plan was continuously adjusted based on the changing audit environment and condition.

Audit results were reported monthly by the Internal Audit Unit to the Board of Directors and the Audit Committee. A summary of audit results and highlights were reported and presented during quarterly meetings with the Board of Commissioners and Audit Committee.

05. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan Komite Audit
06. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan
07. Bekerja sama dengan Komite Audit
08. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya
09. Membantu dalam penyelidikan dugaan penipuan yang signifikan
10. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan

Frekuensi Rapat dan Kehadiran Rapat

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal telah mengadakan rapat secara berkala dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

Hasil Penilaian Kinerja

Program Unit Audit Internal telah disetujui oleh Direksi dan telah terlaksana sesuai dengan rencana kerja Unit Audit Internal.

Laporan Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal melakukan audit umum berdasarkan rencana kerja audit tahunan yang disampaikan ke dan disetujui oleh Direksi. Unit Audit Internal juga melakukan audit khusus (*ad-hoc*) berdasarkan hasil pembahasan atau permintaan dari manajemen dan/atau unit bisnis.

Rencana audit disusun dengan menggunakan pendekatan berbasis risiko, di mana fokus audit dibuat untuk area dengan eksposur risiko yang tinggi. Selanjutnya, rencana audit terus disesuaikan dengan perubahan lingkungan dan kondisi audit.

Hasil audit dilaporkan setiap bulannya oleh Unit Audit Internal kepada Direksi dan Komite Audit. Ringkasan hasil audit dan sorotan telah dilaporkan dan dipresentasikan dalam rapat triwulanan dengan Dewan Komisaris dan Komite Audit.

Qualification or Certification as an Internal Audit Professional

The Head of the Internal Audit Unit is a Certified Public Accountant and a Certified Indonesia Internal Audit Practitioner (IIAP). His certification as Public Accountant was obtained from and issued by the Board of Accountancy in the Philippines. Whilst his certification of Indonesia Internal Audit Practitioner (IIAP) was obtained from and issued by the Institute of Internal Auditors in Indonesia. He is also a member of Institute of Internal Auditors and Association of Certified Fraud Examiners.

Kualifikasi atau Sertifikasi sebagai Profesi Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal, telah memiliki sertifikasi sebagai Akuntan Publik Bersertifikat (*Certified Public Accountant*) dan sertifikasi Indonesia Internal Audit Practitioner (IIAP). Sertifikasi sebagai Akuntan Publik Bersertifikat tersebut beliau peroleh dari dan diterbitkan oleh Board of Accountancy di Filipina. Sedangkan sertifikasi Indonesia Internal Audit Practitioner beliau peroleh dari dan diterbitkan dari Institute of Internal Auditors di Indonesia. Beliau juga merupakan anggota dari Institute of Internal Auditors dan Association of Certified Fraud Examiners.

Training attended by the Internal Audit Unit in the 2022 Financial Year are as follows:

No	Category & Topics Kategori & Topik	Date Tanggal	Provider Penyelenggara
01.	Tools & techniques New internal auditor Alat & teknik auditor internal baru	February 7-10, 2022 7-10 Februari 2022	Institute of Internal Auditors Institut Auditor Internal
02.	Using data in occupational fraud investigations Menggunakan data dalam investigasi penipuan pekerjaan	February 9, 2022 9 Februari 2022	Association of Certified Fraud Examiners Asosiasi Pemeriksa Penipuan Bersertifikat
03.	Assuring digital transformation journey Perjalanan transformasi digital yang meyakinkan	February 24, 2022 24 Februari 2022	Institute of Internal Auditors Institut Auditor Internal
04.	Remote auditing: How to keep an effective audit Audit jarak jauh: Cara mempertahankan audit yang efektif	March 7-8, 2022 7-8 Maret 2022	Institute of Internal Auditors Institut Auditor Internal
05.	Auditing identity and access management Mengaudit identitas dan manajemen akses	March 24, 2022 24 Maret 2022	Institute of Internal Auditors Institut Auditor Internal
06.	Sustainability Roundtable Discussion Diskusi Meja Bundar Keberlanjutan	April 12, 2022 12 April 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
07.	Leadership skills for Anti-fraud professionals Keterampilan kepemimpinan untuk para profesional Anti-penipuan	April 26, 2022 26 April 2022	Association of Certified Fraud Examiners Asosiasi Pemeriksa Penipuan Bersertifikat
08.	Application of ESG in the Indonesian Capital Market Penerapan ESG di Pasar Modal Indonesia	June 8, 2022 8 Juni 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
09.	Developing integrated anti-fraud, compliance, and ethics program Mengembangkan program anti fraud, kepatuhan, dan etika yang terintegrasi	July 6-8, 2022 6-8 Juli 2022	Association of Certified Fraud Examiners Asosiasi Pemeriksa Penipuan Bersertifikat
10.	Internal Auditor and Corporate Secretary Collaboration to Improve ERM Kolaborasi Internal Auditor dan Sekretaris Perusahaan untuk Meningkatkan ERM	August 16, 2022 16 Agustus 2022	Institute of Internal Auditors Institut Auditor Internal
11.	Sustainability Governance as the Foundation of Value Creation Tata Kelola Keberlanjutan sebagai Landasan Penciptaan Nilai	August 25, 2022 25 Agustus 2022	Indonesian Accountants Association Ikatan Akuntan Indonesia
12.	Capital Market Summit & Expo 2022 Pasar Modal Expo 2022	October 13-15, 2022 13-15 Oktober 2022	Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange, Indonesia Central Securities Depository, Clearing Guarantee Indonesia Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, Kustodian Sentral Efek Indonesia dan Kliring Penjaminan Efek Indonesia
13.	Auditing for Internal Fraud Audit untuk Penipuan Internal	November 8-10, 2022 8-10 November 2022	Association of Certified Fraud Examiners Asosiasi Pemeriksa Penipuan Bersertifikat

Pelatihan yang diikuti oleh Unit Audit Internal dalam Tahun Buku 2022 adalah sebagai berikut:

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan

The Corporate Secretary is appointed based on the Decree of Board of Directors and is responsible to the Board of Directors of the Company.

Yuliana was appointed as the Corporate Secretary based on the Decree of the Directors of the Company Number 01/SK-Dir/SGH/VI/2020 concerning the Appointment of the Corporate Secretary of the Company on June 19, 2020. Her biography can be seen in the Profile of the Board of Directors.

Duties and Responsibilities

The Corporate Secretary reports directly to the Board of Directors.

The scope of duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

01. Keep abreast of developments in the capital market, particularly the prevailing laws and regulations in the capital market
02. Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to comply with the provisions of laws and regulations in the Capital Market sector
03. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing good corporate governance, which includes:
 - a. Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website
 - b. Submission of reports to the Financial Services Authority on time
 - c. Organizing and documenting the General Meeting of Shareholders
 - d. Organizing and documenting the meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; and
 - e. Implementation of a company orientation program for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners
04. As a liaison or contact person between the Company and the shareholders of the Company, the Financial Services Authority, and other stakeholders
05. Providing access to the public for all relevant information regarding the current condition of the Company.

Sekretaris Perusahaan diangkat berdasarkan Keputusan Direksi dan bertanggung jawab kepada Direksi Perseroan.

Yuliana diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 01/SK-Dir/SGH/VI/2020 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*) Perseroan tanggal 19 Juni 2020. Riwayat hidup beliau dapat dilihat pada bagian Profil Direksi.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan mengemban tugas dan bertanggung jawab langsung kepada Direksi.

Lingkup tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

01. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal
02. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal
03. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan
 - b. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham
 - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris
04. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya; dan
05. Memberikan akses kepada publik atas segala informasi yang relevan mengenai kondisi Perusahaan terkini.

Training and Workshop

In year 2022, training and workshops that have been attended by the Corporate Secretary are as follows:

Pelatihan dan Workshop

Pada tahun 2022, pelatihan dan workshop yang telah diikuti oleh Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

No	Category & Topics Kategori & Topik	Date Tanggal	Provider Penyelenggara
01.	Virtual Gathering 2022 of the Financial Services Sector Silaturahmi Virtual Tahun Baru 2022 Sektor Jasa Keuangan	January 20, 2022 20 Januari 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
02.	Financial Services Industry Annual Meeting 2022 and Directives from the President of the Republic of Indonesia Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan 2022 dan Arahan Presiden Republik Indonesia	January 20, 2022 20 Januari 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
03.	Implementation of POJK regarding Shares with Multiple Voting Rights and Amendment to IDX Stock Listing Regulation No. I-A Implementasi POJK mengenai Saham dengan Hak Suara Multipel dan Perubahan Peraturan Pencatatan Saham BEI No. I-A	January 25, 2022 25 Januari 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
04.	Socialization of POJK Number 23/POJK.04/2021 Sosialisasi POJK Nomor 23/POJK.04/2021	January 31, 2022 31 Januari 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
05.	Material Transactions and Changes in Business Activities POJK 17/2020 Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha POJK 17/2020	February 24, 2022 24 Februari 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
06.	Exploration POJK No. 42/POJK.04/2020 regarding Affiliate Transactions and Conflicts of Interest Pendalaman POJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan	March 22, 2022 22 Maret 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
07.	Socialization of Free Float Provisions and Reporting: Changes in Information on Report Format E009 - Monthly Report on Securities Holder Registration/Changes in Shareholder Structure Confirmation Sosialisasi Ketentuan <i>Free Float</i> dan Pelaporannya: Perubahan Informasi Format Laporan E009 - Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham Confirmation	June 24, 2022 24 Juni 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
08.	Successful Keys in Communicating Sustainability Kunci Sukses dalam komunikasi Keberlanjutan	June 30, 2022 30 Juni 2022	Indonesia Corporate Secretary Association Asosiasi Sekretaris Perusahaan Indonesia
09.	Strategy and Technology Innovation in Supporting the Role of the Corporate Secretary Strategi dan Inovasi Teknologi dalam Menunjang Peran Sekretaris Perusahaan	July 6, 2022 6 Juli 2022	Indonesia Corporate Secretary Association Asosiasi Sekretaris Perusahaan Indonesia
10.	Exploration SEOJK 7/SEOJK.04/2022 regarding Audit Procedures in the Capital Market Sector Pendalaman SEOJK 7/SEOJK.04/2022 tentang Tata Cara Pemeriksaan di Sektor Pasar Modal	August 25, 2022 25 Agustus 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
11.	Impact of the Implementation of the Online Single Submission (OSS) System on Amendments to the Articles of Association related to Business Activities and Licensing of Operational Activities of Issuers and Public Companies Dampak Implementasi Sistem <i>Online Single Submission</i> (OSS) terhadap Perubahan Anggaran Dasar terkait Kegiata Usaha dan Perijinan Kegiatan Operasional Emiten dan Perusahaan Publik	August 29, 2022 29 Agustus 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan

No	Category & Topics Kategori & Topik	Date Tanggal	Provider Penyelenggara
12.	Socialization of Free Float Terms Sosialisasi Pemenuhan Ketentuan <i>Free Float</i>	September 8, 2022 8 September 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia
13.	Socialization POJK Nomor 14/POJK.04/2022 dan POJK Nomor 15/POJK.04/2022 Sosialisasi POJK Nomor 14/POJK.04/2022 dan POJK Nomor 15/POJK.04/2022	September 22, 2022 22 September 2022	Financial Services Authority Otoritas Jasa Keuangan
14.	Dissemination of Regulation I-E regarding Obligation to Submit Information Sosialisasi Peraturan I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi	October 11, 2022 11 Oktober 2022	Indonesia Stock Exchange Bursa Efek Indonesia

Reports of Corporate Secretary

In year 2022, the Corporate Secretary has carried out the following activities:

01. Arrange and coordinate Board of Directors meetings, Board of Commissioners meetings, joint meetings of Directors and Commissioners in accordance with Financial Services Authority Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies
02. Follow developments in capital market regulations and ensure the Company's compliance with applicable regulations
03. Improve competence through participation in several trainings
04. Carry out correspondence with the capital market regulators (Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange) and other supporting institutions
05. Deliver disclosure of information about the Company
06. Convene and coordinate the holding of the Annual GMS and Extraordinary GMS
07. Deliver developments related to the condition of the capital market and the Company's shares to the Board of Directors

Laporan Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan kegiatan-kegiatan berikut:

01. Mengatur dan mengkoordinasikan rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris, rapat gabungan Direksi dan Komisaris sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik
02. Mengikuti perkembangan peraturan pasar modal dan memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan yang berlaku
03. Meningkatkan kompetensinya melalui kepesertaan dalam beberapa pelatihan
04. Melaksanakan korespondensi dengan regulator pasar modal (Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia) maupun lembaga-lembaga penunjang lainnya
05. Menyampaikan keterbukaan informasi mengenai Perseroan
06. Menyelenggarakan dan mengkoordinasikan penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa
07. Menyampaikan perkembangan terkait kondisi pasar modal dan saham Perseroan kepada Direksi

Anti-Bribery and Corruption Policies

Gratifikasi dan Kebijakan Anti Korupsi

In January 2014 the Company established an anti-corruption and bribery policy, in order to comply with the Anti-Corruption and Gratification Act of 1999 and 2001 and as part of our good corporate governance initiative, with the following objectives:

01. Create awareness to prevent potential financial and non-financial losses, including acts that can damage the Corporate reputation
02. Establish a policy and process that will protect the whistleblower from the retaliation from internal or external parties who were reported
03. Avoid or reduce potential Company's losses that will be incurred due to violations, by implementing of early detection; and
04. Improve the Company's reputation

This policy supplements the Company's code of business ethics and conduct by providing specific guidance about receiving and giving items of value which may violate the above regulations resulting to sanctions and reputation damage to the Company.

In the case of gratification, employees, under certain conditions, may be allowed to receive gifts/rewards from third parties on condition that the employee is obliged to report to the relevant parties and the Compliance Division that if the gift/reward is refused, then the refusal may be considered or may result in insult.

The Company has a whistleblowing system to support reports about possible violation of the above policy which are handled with full anonymity and protection from retaliation.

Throughout 2022, there were some instances of reported receipt of small gifts by company employees, which were consulted to and assessed by our compliance officer. There was no reported instance which violate the above policy.

Pada bulan Januari 2014, Perseroan menetapkan kebijakan anti korupsi dan penyuapan, untuk mematuhi Undang-Undang Anti-Korupsi dan Gratifikasi tahun 1999 dan 2001 dan sebagai bagian dari inisiatif tata kelola perusahaan yang baik, dengan tujuan sebagai berikut:

01. Menciptakan kesadaran untuk mencegah potensi kerugian finansial maupun non-finansial, termasuk hal-hal yang dapat merusak reputasi Perseroan
02. Membangun suatu kebijakan dan proses yang akan melindungi pelapor dari upaya pembalasan dari pihak-pihak internal maupun eksternal yang dilaporkan
03. Menghindari atau mengurangi potensi kerugian Perseroan yang akan timbul karena adanya pelanggaran, dengan melakukan deteksi dini; dan
04. Meningkatkan reputasi Perseroan

Kebijakan ini melengkapi kode etik dan perilaku bisnis Perseroan dengan memberikan panduan khusus tentang penerimaan dan pemberian barang berharga yang dapat melanggar ketentuan di atas yang mengakibatkan sanksi dan kerusakan reputasi bagi Perseroan.

Dalam hal gratifikasi, karyawan, pada kondisi tertentu, mungkin diperbolehkan menerima hadiah/imbalan dari pihak ketiga dengan syarat karyawan tersebut wajib melaporkan kepada pihak terkait dan Divisi Kepatuhan bahwa apabila hadiah/imbalan tersebut ditolak, maka penolakan tersebut dapat dianggap atau dapat menimbulkan penghinaan.

Perseroan memiliki sistem *whistleblowing* untuk mendukung laporan tentang kemungkinan pelanggaran kebijakan di atas yang ditangani dengan anonimitas penuh dan perlindungan dari pembalasan.

Sepanjang tahun 2022, ada beberapa penerimaan hadiah kecil yang dilaporkan oleh karyawan Perseroan, yang dikonsultasikan dan dinilai oleh petugas kepatuhan kami. Tidak ada kasus yang dilaporkan yang melanggar kebijakan di atas.

Whistleblowing System

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

In 2014, a whistleblowing system policy was issued in line with the Company's core value of absolute integrity. This policy led to the establishment of a whistleblowing hotline which is clear and easily accessible by all Company employees, where suspected and actual violation of the Code of Business Ethics and Conduct may be reported.

Some of the benefits obtained by implementing whistleblowing within Company are:

01. Having a platform for the Company to convey important and critical information to parties who must immediately handle those information safely in accordance with the whistleblowing principles
02. Building attitude and awareness of rejecting or avoiding violating acts, as well as a commitment to raise the willingness to report violations, which is built upon the trust in a reporting system that assures confidentiality and effectiveness
03. Providing an early warning system for possible issues to emerge due to a violation
04. Providing an opportunity to deal with violations acts internally first, before becomes a public violation issue
05. Reducing the risks faced by the organization, as a result of violations regarding finances, operations, law, relations with the government, occupational safety, and reputation
06. Reducing costs in dealing with the consequences of violations
07. Strengthening the Company's reputation among stakeholders, including regulators, and the public
08. Providing inputs to the Company to further monitor the critical areas and work processes with weak internal control, as well as to design the necessary improvement actions;and
09. Simplifying the bureaucratic procedures in following up on serious alleged violations that require quick responses

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Pada tahun 2014 telah dikeluarkan kebijakan sistem *whistleblowing* yang sejalan dengan nilai inti integritas mutlak Perseroan. Kebijakan ini mengarah pada pembentukan *hotline whistleblowing* yang jelas dan mudah diakses oleh semua karyawan Perseroan, dimana dugaan dan pelanggaran nyata terhadap Kode Etik dan Perilaku Bisnis dapat dilaporkan.

Beberapa manfaat yang diperoleh dengan adanya penerapan *whistleblowing* di lingkungan Perseroan adalah:

01. Memiliki wadah untuk penyampaian informasi penting dan kritis bagi Perseroan kepada pihak-pihak yang harus segera menangani informasi tersebut secara aman sesuai dengan prinsip-prinsip dalam *whistleblowing*
02. Membangun sifat dan kesadaran menolak atau menghindari perbuatan pelanggaran, serta komitmen untuk meningkatkan kesediaan melaporkan terjadinya pelanggaran, yang dibangun atas adanya kepercayaan terhadap sistem pelaporan yang terjamin kerahasiaannya dan efektif
03. Memberikan mekanisme deteksi dini (*early warning system*) atas kemungkinan terjadinya masalah akibat suatu pelanggaran
04. Memberikan kesempatan untuk menangani masalah pelanggaran secara internal terlebih dahulu, sebelum menjadi masalah pelanggaran yang bersifat publik
05. Mengurangi risiko yang dihadapi organisasi, akibat dari pelanggaran baik dari segi keuangan, operasi, hukum, hubungan dengan pemerintah, keselamatan kerja, dan reputasi
06. Mengurangi biaya dalam menangani akibat dari terjadinya pelanggaran
07. Memperkuat reputasi Perseroan di kalangan pemangku kepentingan, termasuk regulator, dan masyarakat umum
08. Memberikan masukan kepada Perseroan untuk melihat lebih jauh area kritis dan proses kerja yang memiliki kelemahan pengendalian internal, serta untuk merancang tindakan perbaikan yang diperlukan; dan
09. Memotong jalur birokrasi dalam menindaklanjuti adanya dugaan pelanggaran serius yang memerlukan tindakan cepat

All employees are encouraged to report any suspected or actual violations noted. Reports can be made through:

- Compliance hotline
- E-mail

All whistleblower identities are kept with utmost confidentiality. Further, the Company also provides protection from retaliation, threats and intimidation for the whistleblowers.

Reporting Scope

Matters covered by the policy includes allegations related to:

- Violation of the Code of Business Ethics and Conduct
- Violation of policies and procedures
- Violation of the law
- Bribery and/or corruption
- Conflict of interest
- Misuse of authority/position
- Fraudulent acts
- Other similar violation that will equate to the above.

Handling of Reported Violations

Reported cases are received by the compliance officer. The informations are analyzed and investigated for evidence gathering by selected members of the Internal Audit Unit.

The case report is then presented to the independent team for review and sanction recommendation, before being reported to the Board of Directors and/or the Board of Commissioners for final approval.

Semua karyawan didorong untuk melaporkan setiap dugaan atau pelanggaran aktual yang dicatat. Laporan dapat dilakukan melalui:

- *Hotline* kepatuhan
- E-mail

Semua identitas pelapor disimpan dengan sangat rahasia. Selanjutnya, Perseroan juga memberikan perlindungan dari pembalasan, ancaman dan intimidasi bagi pelapor.

Ruang Lingkup Pelaporan

Hal-hal yang tercakup dalam kebijakan tersebut mencakup dugaan terkait dengan:

- Pelanggaran Kode Etik dan Perilaku Bisnis
- Pelanggaran kebijakan dan prosedur
- Pelanggaran hukum
- Penyuapan dan/atau korupsi
- Benturan kepentingan
- Penyalahgunaan wewenang/jabatan
- Tindakan penipuan
- Pelanggaran serupa lainnya yang akan disamakan dengan yang ada di atas.

Penanganan Pelanggaran Yang Dilaporkan

Kasus yang dilaporkan diterima oleh petugas kepatuhan. Informasi dianalisis dan diselidiki untuk pengumpulan bukti oleh anggota terpilih dari Unit Internal Audit.

Laporan kasus kemudian disampaikan kepada tim independen untuk ditinjau dan diberikan rekomendasi sanksi, sebelum dilaporkan kepada Direksi dan/atau Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan akhir.

Code of Business Ethics & Conduct

Kode Etik dan Perilaku Bisnis

Implementation of a Code of Ethics and Conduct

In 2014, the Company issued its Code of Business Ethics and Conduct (the "Code") as part of its drive for Good Corporate Governance. The Code served as a guidance in all of our dealings with colleagues and external parties, which consist of our commitments for:

- Protection of the Company's assets and Intellectual Rights Ownership
- Confidential Information and Prohibition of Insider Trading
- Record-keeping and Management of Records
- Handling External Communications
- Conflict of Interest
- Receiving Gifts and Hospitalities
- Protection of Personal Data
- Human Rights, Diversity and Inclusivity
- Health, Safety, and Environment
- Interaction with Healthcare Professional, Health Organizations and Institutions
- Environmentally and Socially Responsible Procurement
- Prohibition of Monopolistic Practices and Unfair Business Competition
- Giving Gifts and Hospitalities
- Interaction with Government Officials
- Involvement in Politics
- Compliance to Government Laws and Regulations
- Supporting Environment Sustainability
- Corporate Responsibility

The above principles are to be strictly adhered to by everyone in the organization. Non-compliance to the above commitments would have corresponding sanction/s.

The last update to the this Code in 2022 to align with the current changes in the business environment and the growth of the Company.

Socialization of the Code

All new employees goes through an induction process/program which would include a training to familiarize new employees to the Company's values. This training is reinforced by an annual mandatory online learning and adhoc classroom trainings about the Code.

Penerapan Kode Etik dan Perilaku

Pada tahun 2014, Perseroan menerbitkan Kode Etik dan Perilaku Bisnis ("Kode") sebagai bagian dari upaya untuk mewujudkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Kode ini berfungsi sebagai pedoman kita dalam semua hubungan kita dengan rekan kerja dan pihak eksternal yang terdiri dari komitmen kita mengenai:

- Perlindungan terhadap aset Perseroan dan kepemilikan Hak Intelektual
- Informasi Rahasia dan Larangan *Insider Trading*
- Penyimpanan dan Pengelolaan Data
- Menangani Komunikasi Eksternal
- Benturan Kepentingan
- Menerima Hadiah dan Keramahmatan
- Perlindungan Data Pribadi
- Hak Asasi Manusia, Keragaman dan Inklusivitas
- Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan
- Interaksi dengan Tenaga Kesehatan, Organisasi Kesehatan dan Institusi
- Pengadaan yang Bertanggung Jawab secara Lingkungan dan Sosial
- Larangan Praktek Monopoli dan Persaingan Usaha Tidak Sehat
- Memberi Hadiah dan Keramahmatan
- Interaksi dengan Pejabat Pemerintah
- Keterlibatan dalam Politik
- Kepatuhan kepada Undang-Undang dan Regulasi Pemerintah
- Dukungan kepada Lingkungan yang Berkelanjutan
- Tanggung jawab Korporasi

Prinsip-prinsip di atas harus ditaati secara ketat oleh semua orang di dalam organisasi. Ketidakpatuhan terhadap komitmen di atas akan memiliki sanksi yang sesuai.

Pembaruan terakhir pada Kode ini dilakukan pada tahun 2022 untuk menyelaraskan dengan perubahan terkini dalam lingkungan bisnis dan pertumbuhan Perseroan.

Sosialisasi Kode

Semua karyawan baru menjalani proses/program induksi yang akan mencakup pelatihan untuk membiasakan karyawan baru dengan nilai-nilai Perseroan. Pelatihan ini diperkuat dengan pembelajaran online wajib tahunan dan pelatihan kelas *adhoc* tentang Kode.

Risk Management

Manajemen Risiko

In supervising and managing material business risks, the Company had established Standard Operating Procedure (SOP) Number SOP 8-02-02/R03 dated November 15, 2021 regarding Risk Management which serves as guidance on how the Company can effectively conduct its process of identifying, analyzing, evaluating, treating, monitoring and reviewing risks.

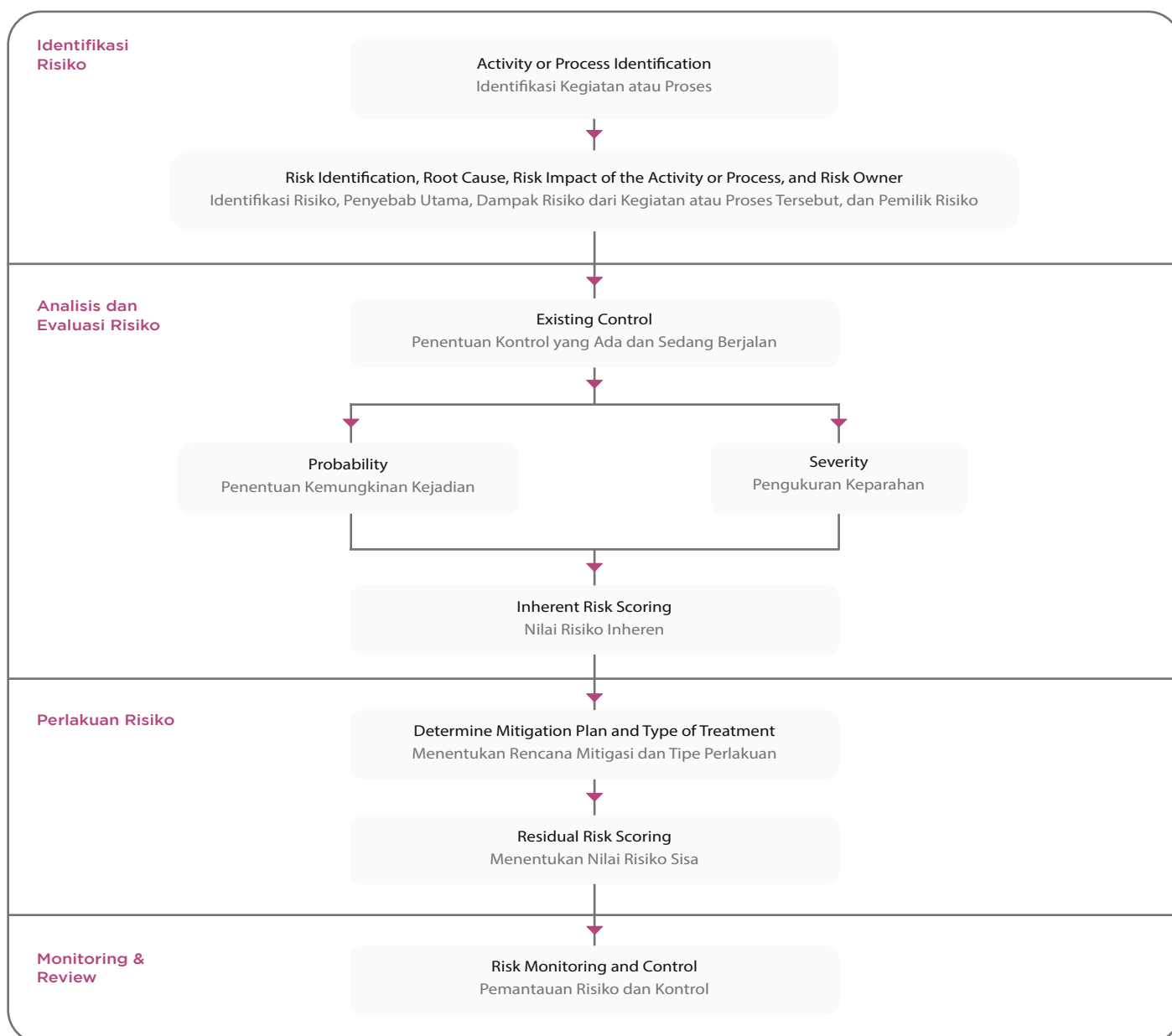
In addition, the SOP for Risk Management also aims to ensure that management and all employees have the same perception and understanding of the concept of risk management and raise awareness of the importance of risk management.

In general, the picture below describes the risk management process in the Company's environment:

Dalam melakukan pengawasan dan pengelolaan risiko bisnis yang material, Perseroan telah menetapkan *Standard Operating Procedure* (SOP) Nomor SOP 8-02-02/R03 tanggal 15 November 2021 tentang Manajemen Risiko yang menjadi pedoman bagaimana Perseroan dapat secara efektif melakukan proses identifikasi, analisis, evaluasi, perlakuan, pemantauan, dan peninjauan risiko.

Selain itu, SOP Manajemen Risiko tersebut juga bertujuan untuk memastikan bahwa manajemen dan seluruh pegawai memiliki persepsi serta pemahaman yang sama mengenai konsep manajemen risiko dan menumbuhkan kesadaran mengenai pentingnya manajemen risiko.

Secara umum, gambar di bawah ini menggambarkan proses manajemen risiko di lingkungan Perseroan:



Responsibility for implementation of risk assessment is with each Company working unit (Department/Division). The assessment is documented in a Risk Assessment Form which will serve as the risk register for such working unit. The risk assessment is conducted continuously by the working unit and tested and reviewed by the Internal Audit Division at least annually.

The Company's risk register and profile is reported and reviewed by the Company's Management annually or as significant changes transpire.

Types of Risk and Management Method

The following are the types of risks used by the Company as a benchmark for conducting risk analysis, including:

01. Operational Risk
Risks that arise due to insufficient and/or failure of internal processes, human error, system failure, or external problems affecting business activities such as force majeure, natural disasters, fires and others
02. Compliance Risk
Risks caused by the Company not complying with or not implementing statutory regulations and other applicable provisions
03. Strategic Risk
Risks arise due to improper strategic determination and implementation, inappropriate decision making, or the Company's lack of responsiveness to external changes
04. Reputation Risk
Risks that arise due to negative publicity on operational activities or negative perceptions of the Company

A risk evaluation which is conducted where the probability and the severity level of the identified risk is analyzed and estimated.

The risk evaluation shows the result of what risks should be prioritized for further action.

Follow-up from the results of the risk evaluation will be validated where the results of the validation will be used to establish a control system/process to reduce the likelihood of risk occurring and to reduce the impact of the risk.

It is necessary to have a mitigation/risk treatment for the necessary control plans to be made.

The risk scores which are mandatory to be mitigated are medium and high. Risk mitigation measures include identifying options for dealing with risks, assessing those options, preparing a risk treatment plan, and implementing the risk treatment plan.

Tanggung jawab pelaksanaan penilaian risiko berada pada masing-masing unit kerja Perseroan (Departemen/Divisi). Penilaian tersebut didokumentasikan dalam *Risk Assessment Form* yang akan berfungsi sebagai daftar risiko untuk unit kerja tersebut. Penilaian risiko dilakukan secara berkelanjutan oleh unit kerja dan diuji serta direview oleh Divisi Internal Audit minimal setiap tahun.

Daftar dan profil risiko Perseroan dilaporkan dan ditinjau oleh Manajemen Perseroan setiap tahun atau jika terjadi perubahan signifikan.

Jenis Risiko Dan Cara Pengelolaannya

Berikut merupakan jenis-jenis risiko yang digunakan oleh Perseroan sebagai tolak ukur untuk melakukan analisa risiko, antara lain:

01. Risiko Operasional
Risiko yang ditimbulkan karena ketidakcukupan dan atau kegagalan proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem, atau adanya masalah eksternal yang mempengaruhi kegiatan usaha seperti *force majeure*, bencana alam, kebakaran dan lain-lain
02. Risiko Kepatuhan
Risiko yang disebabkan Perseroan tidak mematuhi atau tidak melaksanakan regulasi perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku
03. Risiko Strategis
Risiko timbul karena penetapan dan pelaksanaan strategis yang tidak tepat, pengambilan keputusan yang tidak tepat, atau kurang responsifnya Perseroan terhadap perubahan eksternal
04. Risiko Reputasi
Risiko yang timbul karena publikasi negatif terhadap kegiatan operasional atau persepsi negatif terhadap Perseroan

Evaluasi risiko yang dilakukan dimana probabilitas dan tingkat keparahan risiko yang teridentifikasi dianalisa dan diperkirakan.

Evaluasi risiko menunjukkan hasil risiko apa saja yang harus diprioritaskan untuk tindakan lebih lanjut.

Tindak lanjut dari hasil evaluasi risiko akan divalidasi dimana hasil validasi tersebut akan digunakan untuk menetapkan rencana langkah-langkah sistem/proses pengendalian untuk menurunkan kemungkinan terjadinya risiko dan untuk menurunkan dampak dari risiko tersebut.

Perlu adanya suatu mitigasi/perlakuan risiko untuk rencana pengendalian yang perlu dibuat.

Nilai risiko yang wajib dilakukan mitigasi adalah sedang (*medium*) dan tinggi (*high*). Langkah mitigasi risiko meliputi pengidentifikasian opsi untuk menangani risiko, menilai opsi tersebut, menyiapkan rencana perlakuan risiko, dan mengimplementasikan rencana perlakuan risiko.

Public Accountant

Akuntan Publik

Public accountant is an external party supporting the Company in evaluating or auditing the Annual Report in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards. The appointment of a public accountant is expected to help Company provide accountable, independent, and fair information and data to Shareholders, regulator, as well as other stakeholders.

Akuntan publik merupakan organ eksternal yang membantu Perseroan dalam melakukan pemeriksaan atau mengaudit Laporan Keuangan agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia. Penunjukan akuntan publik ini diharapkan dapat mendorong Perusahaan untuk memberikan informasi dan data yang akuntabel, independen, dan wajar kepada Pemegang Saham, regulator, serta pemangku kepentingan lainnya.

External Audit Procedures and Audit Standards Prosedur Audit Eksternal dan Standar Audit

The audit on the Company's Financial Statement is implemented in accordance with the public accountant's professional standards, covering all audit procedures regarded compatible with the Company's condition. The audit processes are testing, verifying, and evaluating the Financial Statements, as well as assessing the compliance of its contents with the Indonesian Financial Accounting Standards.

The appointment of a public accounting firm ("KAP") is carried out by taking into account the aspects of independence in terms of personnel, processes and audit results so that the Company's Financial Statements meet the principles of transparency and accountability.

As a part of the audit processes, the KAP representatives conducted a question and answer session to obtain the management's statement to be presented in the Financial Statements. Should there be errors found in the Financial Statements, the KAP must convey them to the Management of the Company. The management is also responsible for approving the KAP's audit worksheets.

Audit Laporan Keuangan Perseroan dilakukan sesuai standar profesional akuntan publik, mencakup seluruh prosedur audit yang dianggap sesuai dengan keadaan perusahaan. Audit yang dilakukan meliputi pengujian, pemeriksaan, dan evaluasi terhadap Laporan Keuangan, serta penilaian terhadap kesesuaian isi Laporan Keuangan dengan Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK).

Penunjukan Kantor Akuntan Publik ("KAP") dilaksanakan dengan memperhatikan aspek independensi dari sisi personil, proses, dan hasil audit sehingga Laporan Keuangan Perseroan memenuhi prinsip transparansi dan akuntabilitas.

Sebagai bagian dari proses audit, perwakilan KAP melakukan sesi tanya jawab mengenai pernyataan manajemen yang disampaikan dalam Laporan Keuangan. Jika terjadi kekeliruan di dalam laporan tersebut, maka KAP wajib menyampaikannya kepada manajemen Perseroan. Manajemen juga bertanggung jawab untuk menyetujui kertas kerja pemeriksa KAP terhadap Perseroan.

2022 Public Accountant Akuntan Publik 2022

Based on the Annual General Meeting of Shareholders held on June 30, 2022, the Company appointed Purwantono Sungkoro & Surja (Ernst & Young) Public Accounting Firm to perform audit on the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2022 Financial Year. Management of the Company guarantees that the appointed KAP had no conflict of interest with the Company.

The appointed public accountant performed general audit on the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2022 Financial Year. The report is presented accurately and fairly. The consolidated financial positions, financial performance, and consolidated cash flows as at 31 December 2022 had been adjusted with the Indonesian Financial Accounting Standards.

Berdasarkan RUPS Tahunan yang diselenggarakan 30 Juni 2022, Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (Ernst & Young) untuk melakukan pekerjaan audit Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun Buku 2022. Manajemen Perseroan menjamin KAP yang ditunjuk tidak memiliki benturan kepentingan dengan Perusahaan.

Akuntan publik yang ditunjuk melakukan kegiatan audit umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku 2022. Laporan tersebut disajikan dengan akurat serta wajar. Posisi keuangan konsolidasian, kinerja keuangan, dan arus kas konsolidasian yang berakhir per 31 Desember 2022 telah disesuaikan dengan Standar Akuntansi Indonesia.

Fee for Service rendered by Public Accountant Komisi atas Jasa yang diberikan oleh Akuntan Publik

The Company has determined the fees for the Audit of the Consolidated Financial Statements of the Company position and the period ended on December 31, 2022, which amounted to IDR 400.000.000 (before VAT).

Perseroan menetapkan nilai komisi atas Jasa Audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan posisi dan periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 sebesar Rp 400.000.000,- (sebelum PPN).

The Policy relating to Protection of Creditor's Rights Kebijakan tentang Pemenuhan Hak-Hak Kreditur

This policy related to the fulfillment of creditor's right with the objectives to uphold the fulfillment of creditor's right and preserve the trust given by the creditor to the Company.

Kebijakan ini terkait pemenuhan hak-hak kreditur yang bertujuan untuk menjunjung tinggi pemenuhan hak-hak kreditur dan menjaga kepercayaan yang diberikan kreditur kepada Perseroan.

The Main Principle of Policy

As a form of the Company's commitment to implementing the principles of Good Corporate Governance, the Company always pays attention to the interests of the parties who help the Company to improve the Company's working capital capabilities as well as a source of funding for medium-term and long-term investment purposes (creditor) in order to continue to gain trust so that the Company's growth prospects in the long term can be maintained.

The Company is committed to establishing mutually beneficial relationships with creditor. We fully carry out the agreements which agreed and committed as long as they do not conflict with the prevailing laws and regulations.

Therefore, the Company has made Policy on the Fulfillment of Creditor's Rights which aims to maintain the fulfillment of creditor's rights and maintain the trust given by a creditor to the Company.

Prinsip Utama Kebijakan

Sebagai wujud komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan yang Baik atau *Good Corporate Governance*, Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan para pihak yang membantu Perseroan untuk meningkatkan kemampuan modal kerja Perseroan maupun sebagai sumber pendanaan untuk keperluan investasi jangka menengah dan panjang (kreditur) agar dapat terus mendapatkan kepercayaan sehingga prospek pertumbuhan Perseroan dalam jangka panjang dapat terus terjaga.

Perseroan memiliki komitmen dalam menjalin hubungan yang saling bermanfaat dengan kreditur. Kami sepenuhnya melaksanakan perjanjian yang diperjanjikan dan disepakati sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.

Oleh karenanya Perseroan telah menyusun Kebijakan tentang Pemenuhan Hak-Hak Kreditur yang bertujuan untuk menjaga terpenuhinya hak-hak kreditur dan menjaga kepercayaan yang diberikan kreditur terhadap Perseroan.

The principles of the policy on fulfillment of creditor's rights carried out by the Company are as follows:

01. The Company considers and measures its ability internally to fulfill creditor's rights before making loans to a creditor. This is conducted to maintain the fulfillment of creditor's rights and maintain creditor's trust in the Company
02. The Company elects a creditor based on the accountable credibility aspect
03. The Company provides any information or documents related to the loan and/or agreement transparently, accurately and timely as agreed in the respective loan agreement with the creditor

Prinsip-prinsip kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur yang dilakukan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

01. Perseroan mempertimbangkan dan mengukur kemampuannya secara internal untuk memenuhi hak-hak kreditur sebelum melakukan pinjaman kepada kreditur. Hal ini dilakukan untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditur terhadap Perseroan
02. Perseroan melakukan pemilihan kreditur berdasarkan aspek kredibilitas yang dapat dipertanggungjawabkan
03. Perseroan memberikan informasi atau dokumen-dokumen terkait pinjaman dan/atau kesepakatan secara transparan, akurat dan tepat waktu sebagaimana disepakati dalam masing-masing perjanjian pinjaman dan/atau kesepakatan dengan kreditur

04. The Company ensures that an effective internal audit system has been reasonably implemented to ensure all stakeholders that the audited financial statements are complete and correct in all material aspects, have been prepared in accordance with the applicable reporting standards and fairly reflects the Company's financial condition and the business proceeds since the date of the financial statements and or the ending period
05. The Company utilizes the loan in accordance with the agreed loan utilization purpose
06. The Company ensures that all requirements in the agreement with the creditor are fulfilled, primarily:
 - i. The Company shall pay the principal, interest and/or provision to creditor in a timely manner in accordance with the provisions set out in the loan agreement and the prevailing laws and regulation
 - ii. The Company maintains financial ratios in accordance with the ratio agreed upon with the creditor

In the event of the implementation of any cooperation and/or agreement with a creditor, the Company hereby has the following obligations:

01. Provide complete and accurate information to creditor by upholding transparency and clarity and not containing multiple interpretations, and maintaining confidential information owned by the Company
02. Reviewing the terms and conditions in the facility or loan agreement internally by the Company including but not limited to the Company's internal approvals
03. Cooperating with the creditor who has been selected on the basis of credibility and bona fide considerations that is accountable for in the interests and development of the business
04. Conducts risk and benefit analysis before entering into a loan agreement
05. Maintain and prioritize the interests of the company
06. Committed to fulfill the creditor's rights in accordance with the agreement agreed upon by the Company and the creditor as well as the related laws and regulations

04. Perseroan memastikan bahwa sistem audit internal yang efektif telah dijalankan untuk secara wajar untuk menjamin seluruh pemangku kepentingan bahwa laporan keuangan yang diaudit sudah lengkap dan benar dalam segala segi yang material, telah disusun sesuai dengan standar pelaporan yang berlaku dan dengan adil mencerminkan kondisi keuangan Perseroan dan hasil usaha sejak tanggal laporan keuangan dan atau periode yang berakhir
05. Perseroan menggunakan pinjaman sesuai dengan tujuan penggunaan kredit yang diperjanjikan
06. Perseroan memastikan bahwa seluruh persyaratan dalam perjanjian dengan pihak kreditur terpenuhi, utamanya:
 - i. Perseroan akan melakukan pembayaran pokok utang, bunga dan/atau provisi kepada kreditur tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam perjanjian pinjaman serta peraturan perundang-undangan yang berlaku
 - ii. Perseroan menjaga rasio keuangan sesuai dengan rasio yang disepakati dengan kreditur

Dalam hal pelaksanaan rencana kerjasama dan/atau kesepakatan dengan kreditur, Perseroan dengan ini memiliki kewajiban berikut ini:

01. Memberikan informasi yang lengkap dan akurat kepada kreditur dengan menjunjung tinggi transparansi dan kejelasan serta tidak mengandung hal-hal yang multitafsir, dan tetap menjaga informasi-informasi yang bersifat rahasia yang dimiliki Perseroan
02. Melakukan *review* atas syarat dan ketentuan dalam perjanjian fasilitas atau pembiayaan dalam internal Perseroan termasuk namun tidak terbatas pada persetujuan-persetujuan internal Perseroan
03. Bekerjasama dengan kreditur yang sudah dipilih atas dasar pertimbangan kredibilitas dan bonafiditas yang dapat dipertanggungjawabkan demi kepentingan dan pengembangan bisnis
04. Melakukan analisa risiko dan manfaat sebelum melakukan ikatan perjanjian pinjaman
05. Menjaga dan mengutamakan kepentingan Perseroan
06. Berkomitmen untuk memenuhi hak kreditur sesuai dengan perjanjian yang telah disepakati Perseroan dan kreditur serta peraturan perundang-undangan yang terkait

Access to the Company's Information & Data

Akses Informasi dan Data Perusahaan

The Company provides various access to information related to the Company for all stakeholders, including where the stakeholders can contact the Company's head office directly at the following address:

Perseroan menyediakan berbagai akses informasi terkait Perseroan bagi seluruh pemangku kepentingan, termasuk dimana para pemangku kepentingan dapat menghubungi kantor pusat Perseroan secara langsung di alamat berikut:

Head Office of PT SOHO Global Health Tbk
Kantor Pusat PT SOHO Global Health Tbk

Jl. Rawa Sumur Kav. BB II No. 3, Kawasan Industri Pulogadung, Kel. Jatinegara, Kec. Cakung, 13930

T. (021) 4683 2588

F. (021) 4683 2589

E. corporate.secretary@sohoglobalhealth.com

W. www.sohoglobalhealth.com

Information Governance and Access to The Company Data for External Parties Tata Kelola Informasi dan Akses Data Perusahaan untuk Pihak Eksternal

The Company provides information access through various methods, as follows:

Website Management

The Company has an official website which can be accessed via www.sohoglobalhealth.com. This website has been adjusted to the provisions of OJK Regulation No. 08/POJK. 04/2015, and can be accessed in 2 (two) languages, namely Bahasa Indonesia and English.

This corporate website contains various information related to the Company, including Company profile, financial summary, stock information, corporate activities, information disclosure, and other corporate information.

The Company always updates its website regularly in order to provide the latest information to its stakeholders and in order to comply with the prevailing laws and regulations. In addition, the Company also provides a contact number and email address that stakeholders can contact.

Perseroan menyediakan akses informasi melalui berbagai cara berikut:

Pengelolaan Situs Web

Perseroan telah memiliki situs web resmi yang dapat diakses melalui www.sohoglobalhealth.com. Situs web tersebut telah disesuaikan dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 08/POJK. 04/2015, dan dapat diakses dalam 2 (dua) bahasa, yakni Bahasa Indonesia dan Inggris.

Situs web Perseroan ini memuat berbagai informasi yang berkaitan dengan Perusahaan, antara lain profil Perusahaan, ringkasan keuangan, informasi saham, kegiatan perusahaan, keterbukaan informasi, dan informasi perusahaan lainnya.

Perseroan senantiasa melakukan pembaruan situs web secara berkala guna memberikan informasi terbaru kepada para pemangku kepentingan serta dalam rangka mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Perseroan juga menyediakan nomor kontak serta alamat surel/email yang dapat dihubungi oleh para pemangku kepentingan.

Communication with Regulator

As a public company, the Company shall submit certain reports periodically to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange. These reports include financial and non financial information that is presented completely, accurately, and in accordance with the transparency principle.

During 2022, there were no delays and warnings from the Financial Services Authority or the Indonesia Stock Exchange to the Company. This shows that the Company complies and has fulfilled all provisions of the regulations of the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange.

Correspondence between the Company and the Indonesia Stock Exchange and the Financial Services Authority during 2022 was conducted through the Electronic Reporting System (SPE), with details as shown in the table below:

Komunikasi dengan Regulator

Sebagai salah satu perusahaan publik, Perseroan wajib menyampaikan laporan-laporan tertentu secara periodik kepada Otoritas Jasa Keuangan maupun Bursa Efek Indonesia. Laporan tersebut mencakup informasi keuangan dan non keuangan yang disajikan dengan lengkap, akurat, dan sesuai dengan prinsip transparansi.

Selama tahun 2022, tidak terdapat keterlambatan dan peringatan dari Otoritas Jasa Keuangan ataupun Bursa Efek Indonesia kepada Perseroan. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan patuh dan memenuhi peraturan Otoritas Jasa Keuangan maupun Bursa Efek Indonesia.

Korespondensi Perseroan dengan Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan selama tahun 2022 dilakukan melalui Sistem Pelaporan Elektronik (SPE), dengan rincian sebagaimana dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Month Bulan	Period Periode	Letter No. No. Surat	Remarks Perihal
January Januari	January 5, 2022 5 Januari 2022	015/SGH-OJK/I/2022	Monthly Report of Shareholders Register – December 2021 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Desember 2021
	January 10, 2022 10 Januari 2022	039/SGH-OJK/I/2022	Report on the Amount Debt/Liabilities in foreign currencies – December 2021 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Desember 2021
	January 14, 2022 14 Januari 2022	145/SGH-BEI/I/2022	Explanation on Volatility Transaction Penjelasan atas Volatilitas Transaksi
February Februari	February 4, 2022 4 Februari 2022	085/SGH-OJK/II/2022	Monthly Report of Shareholders Register – January 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Januari 2022
		084/SOHO-OJK-BEI/II/2022	Report of Material Information or Facts regarding Rotation of Responsible Leader (Partner) from the Accounting Firm that will audit the Public Company Laporan Informasi atau Fakta Material sehubungan dengan Rotasi Penanggung Jawab Pimpinan (<i>Partner</i>) dari Kantor Akuntan yang akan melakukan audit atas Perusahaan Publik
	February 10, 2022 10 Februari 2022	100/SGH-OJK/II/2022	Report on the Amount Debt/Liabilities in foreign currencies – January 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Januari 2022
	February 21, 2022 21 Februari 2022	124/SOHO-OJK-BEI/II/2022	Material Information or Facts Report Adjustment to Article 3 of the Articles of Association of PT Parit Padang Global (Controlled Company) Laporan Informasi atau Fakta Material Penyesuaian atas Pasal 3 Anggaran Dasar PT Parit Padang Global (Perusahaan Terkendali)
	February 25, 2022 25 Februari 2022		Submission of Questionnaires in the Context of Submitting Free Float Information for Listed Companies Penyampaian Kuesioner dalam Rangka Penyampaian Informasi <i>Free Float</i> Perusahaan Tercatat

Month Bulan	Period Periode	Letter No. No. Surat	Remarks Perihal
March Maret	March 8, 2022 8 Maret 2022	150/SGH/OJK-BEI/III/2022	Monthly Report of Shareholders Register – February 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Februari 2022
	March 9, 2022 9 Maret 2022	160/SGH-OJK/III/2022	Report on the Amount Debt/Liabilities in foreign currencies – February 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Februari 2022
	March 31, 2022 31 Maret 2022	160/SGH-OJK/III/2022	Submission of Annual Financial Report Penyampaian Laporan Keuangan Tahunan
		202/SGH-OJK/III/2022	Material Information or Facts Report Annual Public Expose of PT Soho Global Health Tbk 2022 Laporan Informasi atau Fakta Material <i>Public Exposes</i> Tahunan PT Soho Global Health Tbk 2022
April April	April 1, 2022 1 April 2022	205/SGH-OJK/IV/2022	Advertisement Submission of Information on Annual Financial Report Penyampaian Bukti Iklan Informasi Laporan Keuangan Tahunan
	April 6, 2022 6 April 2022	208/SGH-OJK/IV/2022	Monthly Report of Shareholders Register – March 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Maret 2022
	April 8, 2022 8 April 2022	216/SGH-OJK/IV/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – March 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Maret 2022
	April 24, 2022 24 April 2022	148/SGH-OJK/III/2022	Quarterly Financial Report I 2022 Laporan Keuangan Kuarter I 2022
May Mei	May 10, 2022 10 Mei 2022	262/SGH-OJK/V/2022	Monthly Report of Shareholders Register – April 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – April 2022
		264/SGH-OJK/V/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – April 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – April 2022
	May 13, 2022 13 Mei 2022	269/SGH-OJK/V/2022	Submission of Agenda on Annual General Meeting of Shareholders Penyampaian Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
	May 24, 2022 24 Mei 2022	273/SGH-OJK/V/2022	Announcement of Planning of Annual General Meeting of Shareholders Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
		294/SGH-OJK-BEI/V/2022	Advertisement Submission of Notice of AGMS Penyampaian Bukti Iklan Pemberitahuan RUPS
	May 30, 2022 30 Mei 2022	266/SGH-OJK-BEI/V/2022	Submission of Annual and Sustainability Report Penyampaian Laporan Tahunan dan Berkelanjutan

Month Bulan	Period Periode	Letter No. No. Surat	Remarks Perihal
June Juni	June 7, 2022 7 Juni 2022	308/SGH-OJK/VI/2022	Monthly Report of Shareholders Register – May 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Mei 2022
	June 8, 2022 8 Juni 2022	320/SGH-OJK/VI/2022	Invitation of Annual General Meeting of Shareholders Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
		332/SGH-OJK/VI/2022	Submission of Advertisement on AGMS Penyampaian Bukti Iklan Pemanggilan RUPS
		326/SGH-OJK/VI/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – May 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Mei 2022
	June 29, 2022 29 Juni 2022	387/SOHO-OJK/VI/2022	Evaluation Report on the implementation of audit services on annual historical financial information by AP and/or KAP Laporan Evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan/atau KAP
July Juli	July 4, 2022 4 Juli 2022	418/SGH-OJK/VII/2022	Reporting information regarding Affiliate Transactions Pelaporan informasi mengenai Transaksi Afiliasi
		405/SGH-OJK/VII/2022	Treatise Summary Annual General Meeting of Shareholders Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan
	July 5, 2022 5 Juli 2022	422/SGH-OJK/VII/2022	Monthly Report of Shareholders Register – June 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Juni 2022
	July 9, 2022 9 Juli 2022	435/SGH-OJK/VII/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – June 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Juni 2022
	July 12, 2022 12 Juli 2022	400/SGH-OJK/VII/2022	Change of Public Accountant Perubahan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik
		409/SGH-OJK/VII/2022	Completeness documents of Public Accountant Kelengkapan Dokumen Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik
	July 29, 2022 29 Juli 2022	460/SGH-OJK/VII/2022	Treatise Annual General Meeting of Shareholders Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan
		403/SGH-OJK/VII/2022	Quarterly Financial Report II 2022 Laporan Keuangan Kuartal II 2022
		493/SGH-OJK/VII/2022	Submission on Advertisement of Information on Interim Financial Report Penyampaian Bukti Iklan Informasi Laporan Keuangan Interim

Month Bulan	Period Periode	Letter No. No. Surat	Remarks Perihal
August Agustus	August 4, 2022 4 Agustus 2022	501/SGH-OJK/VIII/2022	Additional documents related to Affiliated Transactions Dokumen tambahan terkait pelaporan transaksi afiliasi
		498/SGH-OJK/VIII/2022	Monthly Report of Shareholders Register – July 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Juli 2022
	August 10, 2022 10 Agustus 2022	499/SGH-OJK/VIII/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – July 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Juli 2022
	August 16, 2022 16 Agustus 2022	519/SGH-OJK/VIII/2022	Monthly Report of Shareholders Register (Correction) – May 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Koreksi) – Mei 2022
	August 20, 2022 20 Agustus 2022	525/SGH-OJK/VIII/2022	Submission of Explanation of Fulfillment of Free Float Terms Penyampaian Penjelasan Pemenuhan Ketentuan <i>Free Float</i>
September September	September 5, 2022 5 September 2022	543/SGH-OJK/IX/2022	Monthly Report of Shareholders Register – August 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Agustus 2022
	September 9, 2022 9 September 2022	558/SGH-OJK/IX/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – August 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Agustus 2022
	September 21, 2022 21 September 2022	584/SGH/OJK-BEI/IX/2022	Material Information or Facts Report Adjustment to Article 3 of the Articles of Association of PT Soho Industri Pharmasi (Controlled Company) Laporan Informasi atau Fakta Material Penyesuaian atas Pasal 3 Anggaran Dasar PT Soho Industri Pharmasi (Perusahaan Terkendali)
	September 27, 2022 27 September 2022	-	Signing Minutes of Request for Clarification Penandatanganan Risalah Permintaan Klarifikasi
	September 28, 2022 28 September 2022	603/SGH-OJK/IX/2022	Submission of further information regarding requests for clarification on the development of information related to Prysselius Limited and Medisia Investment Holdings Pte. Ltd. for the Company's IPO process Penyampaian informasi lanjutan mengenai permintaan klarifikasi perkembangan informasi terkait Prysselius Limited dan Medisia Investment Holdings Pte. Ltd. pada proses IPO Perseroan
October Oktober	October 3, 2022 3 Oktober 2022	624/SGH-OJK/X/2022	Report information regarding Affiliated Transactions Melaporkan informasi mengenai Transaksi Afiliasi
	October 7, 2022 7 Oktober 2022	629/SGH-OJK/X/2022	Monthly Report of Shareholders Register – September 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – September 2022
	October 14, 2022 14 Oktober 2022	630/SGH-OJK/X/2022	Schedule of Interim Cash Dividen Jadwal Dividen Tunai Interim
		649/SGH-OJK/X/2022	Material Information or Facts Report Distribution of Interim Dividen Laporan Informasi atau Fakta Material Pembagian Dividen Interim
	October 28, 2022 28 Oktober 2022	666/SGH-OJK/X/2022	Quarterly Financial Report III 2022 Laporan Keuangan Kuartal III 2022

Month Bulan	Period Periode	Letter No. No. Surat	Remarks Perihal
November November	November 4, 2022 4 November 2022	686/SGH-OJK/XI/2022	Monthly Report of Shareholders Register – October 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – Oktober 2022
	November 8, 2022 8 November 2022	694/SGH-OJK/XI/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – October 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – Oktober 2022
	November 28, 2022 28 November 2022	713/SGH-OJK/XI/2022	Information Disclosure of Certain Shareholders - Tan Kin Nio Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu - Tan Kin Nio
	November 29, 2022 29 November 2022	715/SGH-OJK/XI/2022	Information Disclosure of Certain Shareholders- Fraburg Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu - Fraburg
December Desember	December 8, 2022 8 Desember 2022	727/SGH-OJK/XII/2022	Monthly Report of Shareholders Register – November 2022 Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek – November 2022
		734/SGH-OJK/XII/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – November 2022 Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – November 2022
	December 14, 2022 14 Desember 2022	747/SGH-OJK/XII/2022	Report on the Amount Debt/liabilities in foreign currencies – November 2022_Revision Laporan Mengenai Jumlah Utang/Kewajiban dalam valuta asing – November 2022_Revisi

Important Cases

Perkara Penting

Information related to important cases faced by the Company and the Group of Companies during 2022 is presented in the following table:

Informasi terkait perkara penting yang dihadapi Perseroan dan Grup Perusahaan selama tahun 2022 diungkapkan pada tabel berikut ini:

PT SOHO INDUSTRI PHARMASI ("SIP")

1. Directorate General of Taxes / Direktorat Jendral Pajak

Case Status Status Perkara	Underpayment for Value Added Tax (VAT) and Corporate Income Tax (CIT) for fiscal year 2015. The appeal process still ongoing in the Tax Court. Kurang bayar Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penghasilan Badan (PPh Badan) untuk tahun pajak tahun 2015. Proses banding masih berlangsung di Pengadilan Pajak.
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	SIP might be facing loss of income in amount of IDR 5,295,164,052, if the appeal process is rejected by Tax Court. SIP berpotensi kehilangan pendapatan sebesar Rp 5.295.164.052, jika banding yang diajukan ditolak oleh Pengadilan Pajak.
Follow-up Tindak Lanjut	SIP is awaiting a decision from the Tax Court regarding this case. SIP sedang menunggu keputusan dari Pengadilan Pajak terkait kasus ini.

PT PARIT PADANG GLOBAL ("PPG")

1. PT Asuransi Himalaya Pelindung

Case Status Status Perkara	PPG is a policy holder of Asuransi Himalaya. PPG has submitted a claim for product damages to Asuransi Himalaya since August 1, 2016 to January 22, 2018, however, until now, PPG has not yet received the payment for this claim. PPG through its attorney has submitted a complaint to the Financial Services Authority regarding this claim submission. According to the Complaint Response Letter from Financial Services Authority, it is stated that Asuransi Himalaya has had its operational license revoked so that it must be dissolved. A liquidation team has been formed to settle claims that submitted by PPG. PPG merupakan nasabah dari Asuransi Himalaya. PPG telah mengajukan klaim atas kerusakan produk kepada Asuransi Himalaya sejak tanggal 1 Agustus 2016 sampai 22 Januari 2018, namun PPG sampai saat ini belum juga menerima pembayaran terhadap klaim tersebut. PPG melalui kuasa hukumnya telah melakukan pengaduan ke Otoritas Jasa Keuangan terkait pengajuan klaim ini. Berdasarkan Surat Tanggapan Pengaduan dari Otoritas Jasa Keuangan, dinyatakan bahwa Asuransi Himalaya sudah dicabut izin operasionalnya sehingga harus dibubarkan. Tim likuidasi telah dibentuk untuk penyelesaian klaim yang diajukan PPG.
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	PPG faces the risk of inability to recover its receivables fully, which amounts to IDR 659,842.897. PPG berisiko tidak akan memperoleh pengembalian tagihan secara penuh yang jumlahnya sebesar Rp 659.842.897.

Follow-up Tindak Lanjut	<p>Based on information from the Liquidation Team in an email dated May 31, 2022, currently the liquidation process cannot be done yet because the funds are still not available, the Liquidation Team is still trying to settle PPG bills by waiting for the sale of Himalaya Insurance head office at MTH Square, 3B floor, Jl. MT Haryono, East Jakarta, to obtain the needed funds.</p> <p>Berdasarkan informasi dari Tim Likuidasi dalam email tertanggal 31 Mei 2022, saat ini proses likuidasi tersebut belum dapat dilakukan karena dana masih belum tersedia, Tim Likuidasi masih terus mengusahakan penyelesaian tagihan PPG dengan menunggu terjualnya kantor pusat Asuransi Himalaya di MTH Square, lantai 3B, Jl. MT Haryono, Jakarta Timur, untuk memperoleh dana yang dibutuhkan.</p>
----------------------------	--

2. Henny Puspawati

Case Status Status Perkara	<p>PPG has signed Perjanjian Sewa Menyewa (Lease Agreement) with Mrs. Henny for lease of PPG's Warehouse as stated in the Deed No. 1 dated October 1, 2015 ("Lease Agreement"). Pursuant to the Lease Agreement, PPG is required to pay rent for the first five-year lease period in amount IDR 1,775,000,000,-. This obligation has been carried out by PPG, but in its implementation it was discovered that the Warehouse's IMB is not in accordance with its designation, so that the Warehouse could not be used by PPG, and PPG had asked Mrs. Henny to return the rental fee that had been paid by PPG in the amount of IDR 1,175,000,000. This amount has been agreed by PPG and Mrs. Henny as stated in the Perjanjian Pengembalian Uang Sewa dated April 2, 2019 ("Rental Fee Repayment Agreement"). It is stated in the Rental Fee Repayment Agreement that Mrs. Henny will return the rental fee once Mrs. Henny's villa in Bali has been sold. However PPG has not received the rental fee until date since Mrs. Henny's villa in Bali has not been sold.</p> <p>PPG telah menandatangani Perjanjian Sewa Menyewa (Perjanjian Sewa) dengan Ibu Henny untuk sewa Gudang PPG sebagaimana tercantum dalam Akta No. 1 tanggal 1 Oktober 2015 ("Perjanjian Sewa"). Berdasarkan Perjanjian Sewa, PPG diharuskan membayar sewa untuk masa sewa lima tahun pertama sebesar Rp 1.775.000.000,-. Kewajiban ini sudah dilaksanakan oleh PPG, namun dalam pelaksanaannya ditemukan IMB Gudang yang tidak sesuai dengan peruntukannya, sehingga Gudang tersebut tidak dapat digunakan oleh PPG, dan PPG telah meminta kepada Ibu Henny untuk mengembalikan biaya sewa tersebut yang telah dibayarkan oleh PPG sebesar Rp 1.175.000.000. Jumlah ini telah disepakati oleh PPG dan Ibu Henny sebagaimana tercantum dalam Perjanjian Pengembalian Uang Sewa tanggal 2 April 2019 ("Perjanjian Pembayaran Kembali Biaya Sewa"). Dalam Perjanjian Pelunasan Biaya Sewa disebutkan bahwa Ibu Henny akan mengembalikan biaya sewa setelah vila Ibu Henny di Bali telah terjual. Namun PPG belum menerima biaya sewa hingga saat ini karena vila Bu Henny di Bali belum terjual.</p>
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	<p>PPG will receive a full refund of the invoice amounting to IDR 1,175,000,000 if the villa in Bali has been sold.</p> <p>PPG akan memperoleh pengembalian tagihan secara penuh yang jumlahnya sebesar Rp 1.175.000.000 jika vila di Bali sudah terjual.</p>
Follow-up Tindak Lanjut	<p>Based on Appeal Decision No. 71/PDT/2022/PT YYK from Pengadilan Tinggi Yogyakarta which has been a final and binding decision, Mrs. Henny was ordered inter alia to repayment the rental fee to PPG in amount IDR 1,775,000,000; and stating the security seizure ("sita jaminan") of Mrs. Henny's villa in Bali to be valid and effective. However, PPG has received an objection for the stipulation of security seizure from Mr. Gatot Widjaja Tjipta (ex-husband of Mrs. Henny Puspawati).</p> <p>Berdasarkan Putusan Banding No. 71/PDT/2022/PT YYK dari Pengadilan Tinggi Yogyakarta yang telah menjadi keputusan final dan mengikat, Ibu Henny diperintahkan antara lain untuk membayar kembali biaya sewa ke PPG sebesar Rp 1.775.000.000,-; dan menyatakan jaminan sita (sita jaminan) vila Ibu Henny di Bali sah dan efektif. Namun PPG telah menerima keberatan atas penetapan sita jaminan dari Bapak Gatot Widjaja Tjipta (mantan suami Ibu Henny Puspawati).</p>

3. Sinar Kencana Multilestari ("SKML")

Case Status Status Perkara	<p>PPG is a Concurrent Creditor of SKML. PPG has receivables that are due and payable to SKML for the pharmaceutical products supplied by PPG and SKML is unable to pay the receivables. The bankruptcy application of SKML was applied by another creditor of SKML.</p> <p>PPG adalah Kreditor Konkuren SKML. PPG memiliki piutang yang telah jatuh tempo dan terutang kepada SKML atas produk farmasi yang dipasok oleh PPG dan SKML tidak mampu membayar piutang tersebut. Permohonan pailit SKML diajukan oleh kreditor SKML yang lain.</p>
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	<p>PPG faces the risk of inability to recover its receivables fully, which amounts to IDR 401,647,825.</p> <p>PPG berisiko tidak akan memperoleh pengembalian tagihan secara penuh yang jumlahnya sebesar Rp 401.647.825.</p>
Follow-up Tindak Lanjut	<p>SKML has been declared Bankrupt based on the decision of the Commercial Court at Central Jakarta District Court No. 230/Pdt.Sus.PKPU/2021/PN Niaga, dated July 1, 2021. Currently PPG is waiting for the settlement process from the liquidation team to get payment from PPG's receivables (if any).</p> <p>SKML telah dinyatakan pailit berdasarkan putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No. 230/Pdt.Sus.PKPU/2021/PN Niaga, tanggal 1 Juli 2021. Saat ini PPG sedang menunggu proses penyelesaian dari tim likuidasi untuk mendapatkan pembayaran dari piutang PPG (jika ada).</p>

4. PT Tozy Sentosa ("Centro")

Case Status Status Perkara	<p>PPG is a Concurrent Creditor of Centro. PPG has receivables that are due and payable to Centro for the pharmaceutical and OTC products supplied by PPG and Centro is unable to pay the receivables. The bankruptcy application of Centro was applied by another creditor of Centro.</p> <p>PPG adalah Kreditor Konkuren Centro. PPG memiliki piutang yang telah jatuh tempo dan terutang kepada Centro atas produk farmasi dan OTC yang dipasok oleh PPG dan Centro tidak mampu membayar piutang tersebut. Permohonan pailit Centro diajukan oleh kreditor Centro yang lain.</p>
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	<p>PPG faces the risk of inability to recover its receivables fully, which amounts to IDR 152,250,504.</p> <p>PPG berisiko tidak akan memperoleh pengembalian tagihan secara penuh yang jumlahnya sebesar Rp 152.250.504.</p>
Follow-up Tindak Lanjut	<p>Centro has been declared Bankrupt based on the decision of the Commercial Court at Central Jakarta District Court No. 106/Pdt.Sus.PKPU/2021/PN Niaga, dated May 17, 2021. Currently PPG is waiting for the settlement process from the liquidation team to get payment from PPG's receivables (if any).</p> <p>Centro telah dinyatakan pailit berdasarkan putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No. 106/Pdt.Sus.PKPU/2021/PN Niaga, tanggal 17 Mei 2021. Saat ini PPG sedang menunggu proses penyelesaian dari tim likuidasi untuk mendapatkan pembayaran dari piutang PPG (jika ada).</p>

5. PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk. ("Garuda")

Case Status Status Perkara	<p>PPG is a Concurrent Creditor of Garuda. PPG has receivables that are due and payable to Garuda for the pharmaceutical products supplied by PPG and Garuda is unable to pay the receivables. The bankruptcy application of Garuda was applied by another creditor of Garuda.</p> <p>PPG adalah Kreditur Konkuren Garuda. PPG memiliki piutang yang telah jatuh tempo dan terutang kepada Garuda atas produk farmasi yang dipasok oleh PPG dan Garuda tidak mampu membayar piutang tersebut. Permohonan pailit Garuda diajukan oleh kreditur Garuda yang lain.</p>
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	<p>PPG faces the risk of inability to recover its receivables fully, which amounts to IDR 201,650,332.</p> <p>PPG berisiko tidak akan memperoleh pengembalian tagihan secara penuh yang jumlahnya sebesar Rp 201.650.332.</p>
Follow-up Tindak Lanjut	<p>The Temporary Suspension of Debt Payment Obligations (PKPU Sementara) has been ended based on decision of the Commercial Court at Central Jakarta District Court No. 425/Pdt.Sus-PKPU/2021/PN.Niaga.Jkt.Pst., dated 27 June 2021. Currently PPG is waiting for the settlement process from the liquidation team to get payment from PPG's receivables as stipulated in Perjanjian Perdamaian dated June 17, 2022.</p> <p>Penghentian Sementara Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU Sementara) telah berakhir berdasarkan putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No. 425/Pdt.Sus-PKPU/2021/PN.Niaga.Jkt.Pst., tanggal 27 Juni 2021. Saat ini PPG sedang menunggu proses penyelesaian dari tim likuidasi untuk mendapatkan pembayaran dari piutang PPG yang tertuang dalam Perjanjian Perdamaian tertanggal 17 Juni 2022.</p>

6. Gatot Widjaja Tjipta

Case Status Status Perkara	<p>Mr. Gatot is Mrs. Henny's ex-husband, he has filed an objection to Sleman District Court regarding to determination of the security seizure of Villa in Bali as stated in the Bu Henny case above. Mr. Gatot has requested the Chairman of the Sleman District Court to cancel the determination of the security seizure of Villa in Bali in a basis that such Villa in Bali is the joint property between Mrs. Henny and Mr. Gatot.</p> <p>Pak Gatot adalah mantan suami Ibu Henny, beliau telah mengajukan keberatan kepada Pengadilan Negeri Sleman terkait penetapan sita jaminan atas Villa di Bali sebagaimana yang disebutkan dalam kasus Ibu Henny diatas. Bapak Gatot telah meminta kepada Ketua Pengadilan Negeri Sleman untuk membatalkan penetapan sita jaminan Villa di Bali dengan pertimbangan bahwa Villa di Bali tersebut merupakan harta bersama antara Ibu Henny dan Bapak Gatot.</p>
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	<p>PPG faces the risk of inability to recover its receivables fully, which amounts to IDR 1,175,000,000 from the sale of villas in Bali.</p> <p>PPG berisiko tidak akan memperoleh pengembalian tagihan secara penuh yang jumlahnya sebesar Rp 1.175.000.000 dari penjualan Villa di Bali.</p>
Follow-up Tindak Lanjut	<p>The latest process Mr. Gatot has filed a lawsuit through the Sleman District Court and the trial process is still ongoing.</p> <p>Proses terakhir Pak Gatot telah mengajukan gugatan melalui Pengadilan Negeri Sleman dan proses persidangan sedang berlangsung.</p>

PT UNIVERSAL HEALTH NETWORK ("UHN")

1. Directorate General of Taxes / Direktorat Jendral Pajak

Case Status Status Perkara	The appeal process still ongoing in the Tax Court. Banding pajak masih berlangsung di Pengadilan Pajak.
Risks Faced by the Company and Their Impacts on the Company Risiko yang Dihadapi dan Pengaruhnya terhadap Perseroan	UHN might be facing loss of income in amount of IDR 2,679,498,080, if the appeal case is rejected by the Tax Court. UHN berpotensi kehilangan pendapatan sebesar Rp 2.679.498.080, jika banding yang diajukan ditolak oleh Pengadilan Pajak.
Follow-up Tindak Lanjut	UHN is waiting for the results of the appeal process. UHN sedang menunggu hasil proses banding tersebut.

Administrative Sanction

Sanksi Administratif

During 2022, the Company has never received administrative sanctions from Financial Services Authority or Indonesia Stock Exchange.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak pernah menerima sanksi administratif dari Otoritas Jasa Keuangan atau Bursa Efek Indonesia.

Non-Legal Material Cases

Perkara Penting di Luar Aspek Hukum

There were no important cases outside the legal aspects faced by the Company during 2022.

Tidak terdapat perkara penting di luar aspek hukum yang dihadapi oleh Perseroan selama tahun 2022.

Fulfillment of Recommendation of SEOJK

No.32/SEOJK.04/2015

Pemenuhan Rekomendasi SEOJK No.32/SEOJK.04/2015

The Company always pays attention to and implements GCG principles in accordance with the Guidelines for Public Company Governance which has been regulated in the Circular Letter of the Financial Services Authority No.32/SEOJK.04/2015.

The implementation of these guidelines is described as follows, in which in principle the Company will always implement the recommendations and improve its quality from time to time:

Principles:

Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation

Perseroan senantiasa memperhatikan dan menerapkan prinsip-prinsip GCG sesuai dengan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang telah diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.32/SEOJK.04/2015.

Penerapan pedoman tersebut diuraikan sebagai berikut, yang mana pada prinsipnya Perseroan akan senantiasa menerapkan rekomendasi dan meningkatkan kualitasnya dari waktu ke waktu:

Prinsip:

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
01.	<p>Public Companies should be equipped with either open or closed voting technical procedures, which focuses on independence and the interest of shareholders.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has regulated the procedures and technical procedures for voting in each GMS. The procedures and technical procedures are prepared based on the provisions of the Company's Articles of Association and the applicable laws and regulations.</p> <p>The procedures and technical procedures are notified to all shareholders in the invitation letter for the GMS and contained in the rules for the GMS, which are distributed to each shareholder present. The technical procedures and procedures also include regulations regarding voting conducted in private through voting cards given to shareholders, as well as voting through a system provided by KSEI (KSEI eASY).</p> <p>Information related to these procedures is also available on the Company's Website, as will always be updated from time to time, in the event that the Company's GMS will be held.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah mengatur tata cara serta prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) dalam setiap RUPS. Tata cara serta prosedur teknis tersebut disusun berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>Tata cara serta prosedur teknis tersebut diberitahukan kepada seluruh pemegang saham pada surat pemanggilan RUPS serta dimuat dalam tata tertib RUPS, yang dibagikan pada setiap pemegang saham yang hadir. Tata cara serta prosedur teknis tersebut juga mencakup peraturan terkait pemungutan suara yang dilakukan tertutup melalui kartu suara yang diberikan kepada para pemegang saham, maupun pemungutan suara yang diberikan melalui sistem yang disediakan KSEI (eASY KSEI).</p> <p>Informasi terkait tata cara tersebut juga tersedia pada Situs Web Perseroan, sebagaimana akan selalu diperbaharui dari waktu ke waktu, dalam hal akan dilaksanakannya RUPS Perseroan.</p>

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
02.	<p>All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company shall attend the Annual GMS.</p> <p>Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p>	<p>Recommendations have been implemented but have not been fully fulfilled due to the COVID-19 pandemic.</p> <p>The Company always tries to present the Board of Directors and Board of Commissioners at each Annual GMS. The Company's Annual GMS for Fiscal Year 2021 was attended by 3 (three) of 5 (five) members of the Board of Directors and 1 (one) of 3 (three) members of the Board of Commissioners. The absence of members of the Board of Directors and Board of Commissioners occurred due to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 01. There are members of the Board of Directors and the Board of Commissioners who are domiciled outside the territory of the Republic of Indonesia; 02. There are important conditions or schedule conflicts that prevent some members of the Board of Directors and Board of Commissioners from attending the Annual GMS; 03. In order to support the Government's efforts to prevent potential transmission of COVID-19 and comply with the Guidelines for the Prevention and Control of COVID-19 as issued by the Ministry of Health of the Republic of Indonesia; as well as 04. There is risk to the safety and health of the members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners if the members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners physically attend the GMS of the Company, considering that some members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who are absent are classified in the category of elderly. They have a higher risk when exposed to the COVID-19 virus. <p>Rekomendasi telah diterapkan, namun belum dapat seluruhnya terpenuhi karena masih terkendala adanya kondisi pandemi COVID-19.</p> <p>Perseroan selalu berusaha menghadirkan Direksi dan Dewan Komisaris pada setiap RUPS Tahunan. RUPS Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku 2021 dihadiri oleh 3 (tiga) dari 5 (lima) anggota Direksi dan 1 (satu) dari 3 (tiga) anggota Dewan Komisaris. Ketidakhadiran anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut terjadi dikarenakan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 01. Terdapat anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang berdomisili di luar wilayah Republik Indonesia; 02. Terdapat kondisi penting atau benturan jadwal yang membuat beberapa anggota Direksi dan Dewan Komisaris tidak dapat hadir pada RUPS Tahunan; 03. Dalam rangka mendukung upaya Pemerintah untuk mencegah potensi penularan COVID-19 serta mematuhi Pedoman Pencegahan dan Pengendalian COVID-19 sebagaimana diterbitkan oleh Kementerian Kesehatan Republik Indonesia; serta 04. Terdapat risiko terhadap keamanan dan kesehatan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tersebut apabila anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tersebut menghadiri secara fisik RUPS Perseroan, mengingat beberapa anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang tidak hadir tersebut termasuk dalam kategori lanjut usia (lansia) yang memiliki risiko lebih tinggi apabila terpapar virus COVID-19.
03.	<p>Summary of GMS minutes should be available in the Public Company's website for at least 1 (one) year.</p> <p>Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p>	<p>The recommendation has been implemented, whereby the obligation to disclose the summary of the minutes of the GMS on the Company's Website has been carried out by the Company after the holding of the Company's Annual GMS for the 2021 Fiscal Year on June 30, 2022.</p> <p>Rekomendasi telah diterapkan, dimana kewajiban pengungkapan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Perseroan telah dilaksanakan oleh Perseroan setelah penyelenggaraan RUPS Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku 2021 pada tanggal 30 Juni 2022.</p>

Principles:
Improving Public Company's Communication with Shareholders or Investors

Prinsip:
Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
04.	<p>Public Companies shall have policies on the communication with shareholders or investors.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has a policy related to communication with shareholders and investors as stated in the Company Policy. The policy regulates communication guidelines, procedures for the process of disclosing information, media and other forms of communication with investors.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan terkait komunikasi dengan pemegang saham dan investor yang tertuang dalam Kebijakan Perusahaan. Kebijakan tersebut mengatur mengenai pedoman komunikasi, tata cara proses pengungkapan informasi, media serta bentuk-bentuk komunikasi yang dilakukan dengan investor.</p>
05.	<p>Public Companies shall announce its policies on communication with the shareholders and investors in its website.</p> <p>Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has disclosed the Public Company's communication policy with shareholders or investors in the Company's Policy on the Company's Website.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Kebijakan Perseroan di Situs Web Perseroan.</p>

Principles:
Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

Prinsip:
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
06.	<p>Decisions on the number of members of the Board of Commissioners should consider the condition of the respective Public Company.</p> <p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has a Board of Commissioners Charter which regulates the number of members of the Board of Commissioners, where the composition and number of members of the Board of Commissioners is determined by the GMS and must be in accordance with the complexity of the Company's business taking into account the purposes and objectives of the Company as regulated in the Company's Articles of Association, in order to enable appropriate decision making to be effective, precise and fast and act independently.</p> <p>Furthermore, the Board of Commissioners Charter also stipulates that the number of Independent Commissioners must be at least 30% (thirty percent) of the total members of the Board of Commissioners. The determination of the number of members of the Board of Commissioners is also regulated in Article 21 paragraph 1 of the Company's Articles of Association, the number of which is adjusted to the requirements of the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector. The Board of Commissioners Charter and the Company's Articles of Association are available on the Company's Website.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang mengatur mengenai jumlah anggota dari Dewan Komisaris, dimana susunan dan jumlah anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS dan harus sesuai dengan kompleksitas usaha Perseroan dengan mempertimbangkan maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, agar memungkinkan pengambilan keputusan yang efektif, tepat dan cepat serta bertindak secara mandiri.</p> <p>Lebih lanjut, Piagam Dewan Komisaris juga mengatur bahwa jumlah Komisaris Independen harus sedikitnya 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris juga diatur dalam Pasal 21 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan yang mana jumlahnya disesuaikan dengan persyaratan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal. Piagam Dewan Komisaris maupun Anggaran Dasar Perseroan telah tersedia di dalam Situs Web Perseroan.</p>

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
07.	<p>Decision on the composition of the Board of Commissioners should consider diversity in the required expertise, knowledge and experience</p> <p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The determination of the composition of the members of the Board of Commissioners has taken into account the diversity of expertise, knowledge and experience required by the Company. This can be seen in the profiles and work history of members of the Company's Board of Commissioners which have been described in this Company's Annual Report for the 2022 Financial Year.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan oleh Perseroan. Hal ini dapat terlihat pada profil dan riwayat kerja anggota Dewan Komisaris Perseroan yang telah diuraikan dalam Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2022 ini.</p>

Principles:
Improving the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

Prinsip:
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
08.	<p>The Board of Commissioners shall have a self assessment policy to measure the performance of the Board.</p> <p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company currently has a Policy for Assessment of the Performance of the Board of Commissioners, the policy also explains aspects of the assessment and performance appraisal system of the Board of Commissioners.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan saat ini telah memiliki Kebijakan Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris Perseroan, dalam kebijakan tersebut juga menjelaskan perihal aspek-aspek penilaian dan sistem penilaian kinerja Dewan Komisaris.</p>
09.	<p>Policy on self assessment to measure the performance of the Board of Commissioners shall be reported in the Public Company's Annual Report.</p> <p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners has been disclosed in the Public Company Annual Report.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p>
10.	<p>The Board of Commissioners shall have a resignation policy for its members in the event of any financial fraud.</p> <p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>Policies regarding the resignation of members of the Board of Commissioners due to involvement in financial crimes or other legal violations have been stated in the Company's Board of Commissioners Charter and the Company's Articles of Association. The Board of Commissioners' Charter is available on the Company's Website.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris karena terlibat dalam kejahatan keuangan maupun pelanggaran hukum lainnya telah tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris Perseroan dan Anggaran Dasar Perseroan. Piagam Dewan Komisaris telah tersedia di dalam Situs Web Perseroan.</p>

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
11.	<p>The Board of Commissioners or the Committee in charge of executing the Nomination and Remuneration function shall prepare succession policy for the Nomination of members of the Board of Directors.</p> <p>Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company's Nomination and Remuneration Committee is in charge of compiling the composition and nomination process for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, as well as formulating policies and criteria in the nomination process for candidates for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners. This is stated in the Company's Nomination and Remuneration Committee Guidelines which are also available in the Company's Website. The succession plan is discussed annually and the implementation of succession is carried out as needed.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan bertugas menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris, serta menyusun kebijakan dan kriteria dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris. Hal tersebut tercantum dalam Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang juga telah tersedia dalam Situs Web Perseroan. Rencana suksesi dibahas setiap tahun dan pelaksanaan suksesi dijalankan sesuai dengan kebutuhan.</p>

Principles:
Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors

Prinsip:
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
12.	<p>Decisions on the number of members of the Board of Directors shall consider the condition of the respective Public Company and the effectiveness of decision-making process.</p> <p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has a Board of Directors Charter which regulates the number of members of the Board of Directors, where the composition and number of members of the Board of Directors is determined by the GMS with due regard to the purposes and objectives of the Company as stipulated in the Company's Articles of Association, thus enabling effective, precise and fast decision making in the daily management of the Company.</p> <p>The determination of the number of members of the Board of Directors is also regulated in Article 18 paragraph 1 of the Company's Articles of Association, the number of which is adjusted to the requirements of the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector. Both the Board of Directors Charter and the Company's Articles of Association are available on the Company's Website.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah memiliki Piagam Direksi yang mengatur mengenai jumlah anggota dari Direksi, dimana komposisi dan jumlah anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan maksud dan tujuan Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, sehingga memungkinkan pengambilan keputusan yang efektif, tepat dan cepat dalam pengurusan Perseroan sehari-hari.</p> <p>Penentuan jumlah anggota Direksi juga diatur dalam Pasal 18 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan yang mana jumlahnya disesuaikan dengan persyaratan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal. Baik Piagam Direksi maupun Anggaran Dasar Perseroan telah tersedia dalam Situs Web Perseroan.</p>

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
13.	<p>Decision on the composition of the Board of Directors should consider diversity in the required expertise, knowledge and experience.</p> <p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The determination of the composition of the members of the Company's Board of Directors has taken into account the diversity of expertise, knowledge and experience required by the Company. This can be seen in the profiles and work history of the members of the Company's Board of Directors which have been described in this Company's Annual Report for the 2022 Financial Year.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Penentuan komposisi anggota Direksi Perseroan telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan oleh Perseroan. Hal ini dapat terlihat pada profil dan riwayat kerja dari para anggota Direksi Perseroan yang telah diuraikan dalam Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2022 ini.</p>
14.	<p>Board of Directors in charge of accounting or finance shall have the expertise and/or knowledge in accounting.</p> <p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company's Finance Director, Mr. Piero Brambati, has strong expertise and experience in accounting and finance. This can be seen in his profile and work history in the Profile of the Company's Board of Directors in this Company's Annual Report for the 2022 Financial Year.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Direktur Keuangan Perseroan, yakni Bapak Piero Brambati, memiliki keahlian dan pengalaman yang mumpuni dalam bidang akuntansi dan keuangan. Hal ini dapat terlihat pada profil dan riwayat kerja beliau pada bagian Profil Direksi Perseroan dalam Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2022 ini.</p>

Principles:
Improving the Quality of the Execution of the Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Prinsip:
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
15.	<p>The Board of Directors shall have a self assessment policy to measure the performance of the Board of Directors.</p> <p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company currently has a Policy for Assessment of the Performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the policy also explains aspects of the assessment and performance appraisal system of the Board of Directors.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan saat ini telah memiliki Kebijakan Penilaian atas Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, dalam kebijakan tersebut juga menjelaskan perihal aspek-aspek penilaian dan sistem penilaian kinerja Direksi.</p>
16.	<p>Policy on self assessment to measure the performance of the Board of Directors shall be reported in the Public Company's Annual Report.</p> <p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors has been disclosed in the Public Company Annual Report.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p>

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
17.	<p>The Board of Directors shall have a resignation policy for its members in the event of any financial fraud.</p> <p>Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>Policies regarding the resignation of members of the Board of Directors due to involvement in financial crimes or other violations of law have been stated in the Company's Board of Directors Charter and the Company's Articles of Association. The Board of Directors' Charter is available on the Company's Website.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi karena terlibat dalam kejahatan keuangan maupun pelanggaran hukum lainnya telah tercantum dalam Piagam Direksi Perseroan dan Anggaran Dasar Perseroan. Piagam Direksi telah tersedia di dalam Situs Web Perseroan.</p>

Principles:
Improving the Company's Corporate Governance through Stakeholders' Participation

Prinsip:
Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
18.	<p>Public Companies shall have policies to address insider trading.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company already has a Stock and/or Insider Trading Transaction Policy Number P12/R00.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah memiliki Kebijakan Transaksi Perdagangan Saham dan/atau Efek Orang Dalam (<i>Insider Trading</i>) Nomor P12/R00.</p>
19.	<p>Public Companies shall have anti-corruption and anti-fraud policies.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i>.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has an Anti-Bribery & Corruption Policy Number P01/R02 and has published a Code of Business Ethics and Conduct Book (Towards Good Corporate Governance) which has also been socialized to all employees of the Company.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah memiliki Kebijakan <i>Anti-Bribery & Corruption</i> Nomor P01/R02 serta menerbitkan Buku Kode Etik dan Perilaku Bisnis (Menuju Tata Kelola Perusahaan Yang Baik) yang juga telah disosialisasikan kepada seluruh karyawan Perseroan.</p>
20.	<p>Public Companies shall have policies on vendor selection and capability improvement.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company already has a Procurement Policy Number P23/R02 and Standard Operating Procedures regarding the Procurement of Goods and Services Number SOP 7-04-01/R04, which also regulates the availability of vendor qualification questionnaires, vendor qualification audits, and also the obligations for vendors to sign the Statement of Compliance and fill out the due diligence questionnaire.</p> <p>Perseroan telah memiliki Kebijakan <i>Procurement</i> Nomor P23/R02 serta Standar Operasional Prosedur mengenai Pengadaan Barang dan Jasa Nomor SOP 7-04-01/R04, termasuk juga di dalamnya mengatur mengenai adanya kuesioner kualifikasi vendor, audit kualifikasi vendor, dan juga adanya kewajiban bagi para vendor untuk menandatangani Pernyataan Kepatuhan dan mengisi kuesioner uji kelayakan (<i>Due Dilligence</i>).</p>
21.	<p>Public Companies shall have policies on the fulfillment of creditors' rights.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company already has a Policy on Fulfillment of Creditor Rights. The policy also regulates policy principles, including the Company's obligations in terms of implementing cooperation plans and/or agreements with creditors.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah memiliki Kebijakan tentang Pemenuhan Hak-Hak Kreditur. Dalam kebijakan tersebut juga mengatur mengenai prinsip-prinsip kebijakan, termasuk juga kewajiban Perseroan dalam hal pelaksanaan rencana kerjasama dan/atau kesepakatan dengan kreditur.</p>

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
22.	<p>Public Companies shall have policies on whistleblowing system.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>The Company has a Whistleblowing System Policy Number P08/R04 which is a code of conduct for the Board of Commissioners, Committees, Directors and all employees of the Company. This policy is the basis for all employees to report violations or suspected violations of the Code of Ethics and Business Conduct and/or violations of laws and regulations and operational policies of the Company and the Company's group.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Perseroan telah memiliki Kebijakan Sistem <i>Whistleblowing</i> Nomor P08/R04 yang merupakan pedoman perilaku bagi Dewan Komisaris, Komite, Direksi dan seluruh karyawan Perseroan. Kebijakan tersebut menjadi dasar bagi seluruh karyawan untuk melaporkan pelanggaran atau dugaan pelanggaran terhadap Kode Etik dan Perilaku Bisnis dan/atau pelanggaran atas hukum maupun peraturan dan kebijakan operasional Perseroan maupun grup Perseroan.</p>
23.	<p>Public Companies shall have policies on long-term incentives for the Board of Directors and employees.</p> <p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>Currently, the Company is developing a remuneration structure to support the achievement of the Company's long-term strategy.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Saat ini, Perseroan sedang mengembangkan struktur remunerasi untuk mendukung pencapaian strategi jangka panjang Perseroan.</p>

Principles:
Improving the Implementation of Information Transparency

Prinsip:
Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi

No	Recommendations Rekomendasi	Remarks Keterangan
24.	<p>Public Companies shall utilize information technology beyond its website as a medium for information transparency</p> <p>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>Currently, the Company uses the Website and email as the main information disclosure media. The Company continues to strive to develop the use of appropriate and effective information technology in conveying the Company's information disclosure.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Saat ini, Perseroan menggunakan Situs Web dan email sebagai media keterbukaan informasi utama. Perseroan terus berupaya mengembangkan penggunaan teknologi informasi yang sesuai dan efektif dalam menyampaikan keterbukaan informasi Perseroan.</p>
25.	<p>The Annual Report of Public Companies shall report ultimate beneficiaries of at least 5% share ownership other than the majority and controlling shareholders.</p> <p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p>	<p>Recommendations have been implemented.</p> <p>In the Company's Annual Report for Fiscal Year 2022, the Company has disclosed all ultimate beneficial owners who own at least 5% of the Company's shares.</p> <p>Rekomendasi telah dilaksanakan.</p> <p>Pada Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2022, Perseroan telah mengungkapkan semua pemilik manfaat akhir yang memiliki saham Perseroan paling sedikit 5%.</p>

Curcuma
Plus

Susu New Zealand & Temulawak Organik

Bernutrisi Susunya Lahap Makannya



Nagita & Rafathar
Brand Ambassador Curcuma Plus



Sustainability Report

Laporan Keberlanjutan

Explanation of the Sustainability Strategy

Penjelasan Strategi Bekerlanjutan

Sustainability Strategy Strategi Keberlanjutan

Recognising that our world binds us together in a dynamic, complex network of relationships. We know the health of people (including our workforce and society at large), the planet and our business are interconnected. The scale and severity of the issues we face today require us to assess all options simultaneously. We look for opportunities that offer synergies and address systemic issues.

Acknowledging there are no quick fixes; anticipating and designing out unintended impacts; observing how impacts change over time; building resilience. We differentiate between addressing our negative environmental impacts and creating the conditions for deep, lasting sustainability.

We will conduct a materiality analysis through the help of Pricewaterhouse Coopers, a reputable and independent third party who have been assisting companies in their ESG journey. The objective was to identify the sustainability issues that form PT SGH and its subsidiaries' (the Group) non-financial strategic approach.

The list of materiality topics used for the assessment is based on the sector guidelines from the Sustainability Accounting Standards Board (SASB) while the assessment questionnaire questions are aligned with the guidance of the Global Reporting Initiative (GRI). This exercise also aligns the Group to the term of "Dual Materiality" for the disclosure of non-financial information.

The material issues identified would fall into two main pillars which are:

- The Company's impact on society and the environment
- The impact of society and the environment to the Group

We are currently using the metrics set by regulators as our baseline. Once we finally determine our material areas, we would be able to put more focus on the areas which is consistent with key objectives in our sustainability journey.

Menyadari bahwa dunia kita mengikat kita bersama dalam jaringan hubungan yang dinamis dan kompleks. Kita tahu kesehatan orang (termasuk tenaga kerja kita dan masyarakat pada umumnya), dunia dan bisnis kita saling berhubungan. Skala dan keparahan masalah yang kita hadapi saat ini mengharuskan kita untuk menilai semua opsi secara bersamaan. Kami mencari peluang yang menawarkan sinergi dan mengatasi masalah sistemik.

Mengakui tidak ada perbaikan cepat; mengantisipasi dan merancang dampak yang tidak diinginkan; mengamati bagaimana dampak berubah dari waktu ke waktu; membangun ketahanan. Kami membedakan antara mengatasi dampak lingkungan negatif kami dan menciptakan kondisi untuk keberlanjutan yang dalam dan langgeng.

Kami akan melakukan analisis materialitas melalui bantuan Pricewaterhouse Coopers, pihak ketiga yang bereputasi baik dan independen yang telah membantu perusahaan dalam perjalanan ESG mereka. Tujuannya adalah untuk mengidentifikasi isu-isu keberlanjutan yang membentuk pendekatan strategis non-keuangan PT SGH dan anak perusahaannya (Grup).

Daftar topik materialitas yang digunakan untuk penilaian didasarkan pada panduan sektor dari Dewan Standar Akuntansi Keberlanjutan (SASB) sedangkan pertanyaan kuesioner penilaian diselaraskan dengan panduan Global Reporting Initiative (GRI). Latihan ini juga menyelaraskan Grup dengan istilah "Dual Materiality" untuk pengungkapan informasi non-keuangan.

Isu-isu material yang teridentifikasi terbagi menjadi dua pilar utama yaitu:

- Dampak Perusahaan terhadap masyarakat dan lingkungan
- Dampak masyarakat dan lingkungan terhadap Grup

Kami saat ini menggunakan metrik yang ditetapkan oleh regulator sebagai dasar kami. Begitu kami akhirnya menentukan area material kami, kami akan dapat lebih fokus pada area yang konsisten dengan tujuan utama dalam perjalanan keberlanjutan kami.

Overview of Sustainability Aspects

Gambaran Umum Aspek Keberlanjutan

Environment Friendly Innovation

We implement some green technology in carrying out our business processes. The application of green technology applied includes maximizing the use of extracted waste to become compost which is used in the curcuma garden at the SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR) as organic fertilizer, SCEHR is certified as organic practitioner by the Indonesian Organic Farming Certification.

We also started shifting the use of organic solvents to water-based solvents for product coating. Further, we reduced the aluminium foil content of some of our packaging materials, this did not significantly impact the quality of the packaging.

Partnership with Local Stakeholders

SOHO Global Health is committed to contributing to the socio-economic aspects of farmers and communities. We do this through the development of science and technology with academia through various extraction, pre-clinical (toxicity and efficacy) research and clinical trials and actively provide a resource person support to the Kampus Merdeka learning program, a program by the Ministry of Education and Culture which gives Universities the ability to provide courses and activities that would suit the interests of students outside of the standard curriculum. Several academics and institutions that have become research partners and Kampus Merdeka programs include the Faculty of Pharmacy and the Department of Chemical Engineering, Faculty of Engineering, Gadjah Mada University, Yogyakarta, Faculty of Pharmacy, University of Indonesia, Depok, School of Pharmacy, Bandung Institute of Technology, Bogor Agricultural University, Udayana University Faculty of Medicine, as well as the National Research and Innovation Agency (BRIN). Through these various researches, several innovative products have been produced as well as scientific publications in both national and international journals.

We also collaborate with communities around the SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR), such as the Dahlia Women Farmers Group. We are also committed to increasing farmers' income, including through the implementation of Smart Farming 4.0 which was initiated in 2020 and has been applied to all planted areas in the 2021 and 2022 planting year. We also encourage farmers to apply intercropping with sweet corn plants to help the farmers' have more income from crops. We conducted a research related to the cultivation of intercropping during the curcuma cultivation process, where the method of intercropping with sweet corn did not affect the quality of the curcuma produced. In fact intercropping was able to provide a positive impact for farmers, repeated land cultivation enriches the soil so that it gives a positive impact on curcuma cultivation.

Inovasi Ramah Lingkungan

Kami menerapkan beberapa teknologi hijau dalam menjalankan proses bisnis kami. Penerapan teknologi hijau yang diterapkan antara lain memaksimalkan pemanfaatan limbah hasil ekstraksi menjadi kompos yang digunakan di kebun temulawak di SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR) sebagai pupuk organik, SCEHR bersertifikat praktisi organik oleh Sertifikasi Pertanian Organik Indonesia.

Kami juga mulai mengalihkan penggunaan pelarut organik ke pelarut berbasis air untuk pelapisan produk. Selanjutnya, kami mengurangi kandungan aluminium foil dari beberapa bahan kemasan kami, hal ini tidak berdampak signifikan terhadap kualitas kemasan.

Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan Lokal

SOHO Global Health berkomitmen untuk berkontribusi pada aspek sosial ekonomi petani dan masyarakat serta terlibat dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi bersama akademisi melalui berbagai riset ekstraksi, pre klinik (toksisitas dan efikasi) serta uji klinik dan aktif menjadi narasumber pada program pembelajaran Kampus Merdeka, sebuah program oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang memberikan hak kepada Universitas untuk menyediakan kursus dan kegiatan yang sesuai dengan minat siswa di luar standar kurikulum. Beberapa akademisi dan institusi yang menjadi mitra riset dan program Kampus Merdeka antara lain Fakultas Farmasi dan Departemen Teknik Kimia Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada Yogyakarta, Fakultas Farmasi Universitas Indonesia Depok, Sekolah Farmasi Institut Teknologi Bandung, Institut Pertanian Bogor, Fakultas Kedokteran Universitas Udayana, serta Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN). Melalui berbagai riset tersebut telah dihasilkan beberapa produk inovatif serta publikasi ilmiah baik pada jurnal nasional maupun internasional.

Kami juga bekerja sama dengan masyarakat sekitar SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR) dalam hal ini dengan Kelompok Wanita Tani Dahlia. Kami juga berkomitmen untuk meningkatkan pendapatan petani, salah satunya dengan implementasi *Smart Farming* 4.0 yang telah dirintis pada tahun 2020 dan telah diterapkan di seluruh area tanam pada tahun tanam 2021 dan 2022. Kami juga mendorong petani untuk menerapkan tumpang sari dengan tanaman jagung manis untuk membantu petani mendapatkan lebih banyak pendapatan dari tanaman. Kami melakukan penelitian terkait budi daya tumpang sari selama proses budi daya temulawak, dimana metode tumpang sari dengan jagung manis tidak mempengaruhi kualitas temulawak yang dihasilkan. Bahkan tumpang sari tidak hanya mampu memberikan dampak positif bagi petani, penggarapan lahan secara berulang mampu menyuburkan tanah sehingga juga dapat memberikan dampak positif bagi budidaya temulawak.

In 2022, SOHO Global Health will again begin to develop the Seed to Patient concept for products made from Echinacea purpurea (L.) Moench. Although Echinacea is natively an herb from Europe with subtropical to temperate climates, the extensive use of Echinacea outside European countries including Indonesia, makes Echinacea one of the herbs that has been naturalized to become an endogenous Indonesian herb. By applying the concept of Academic, Business, Government and Community (ABGC) collaboration, we have collaborated with the Spice and Medicinal Plants Research Institute (Balitro) to obtain superior Echinacea seeds in Indonesia and also with the GAPOKTAN Dahlia farming community for their cultivation. As such, SOHO has succeeded in carrying out Cultivation of Echinacea purpurea on SCEHR land which is estimated to be carried out 2-3 times each growing season. Each growing season, the amount of Echinacea simplicia produced ranges from 0.25-0.5 kg per m². The Echinacea simplicia produced by SCEHR also has superior quality with active biomarker levels that have met or even exceeded the Echinacea simplicia quality standards set by the European Medicines Agency (EMA).

Further collaboration with academics in testing the effectiveness of extracts as antioxidants, tests are carried out by determining the IC₅₀ value of each extract. IC₅₀ itself is defined as the concentration of antioxidant compounds needed to reduce radical activity by 50%, where a smaller value indicates higher activity. The test results showed that Echinacea pupurea extract from SCEHR had the best antioxidant effect compared to other Echinacea extract samples.

Raw material sourcing

Most of our raw materials are locally sourced. Below are the percentages of local raw material purchases from the total raw material purchase:

Portion of material purchased from local vendors Porsi bahan yang dibeli dari vendor lokal		
2020	2021	2022
72%	66%	73%

In producing its products, SIP is committed to using materials that are locally sourced. This is evidenced by the TKDN (Total Domestic Component) certification issued by the Ministry of Industry. TKDN is the percentage value of domestic materials and/or services that comprise a product. TKDN certificate is the proof prioritizing the use of domestic products for the production or provision of goods or services. Currently PT Soho has TKDN certificates for 66 products, and the TKDN certification process is still ongoing for other products.

Pada tahun 2022, SOHO Global Health kembali mulai mengembangkan konsep *Seed to Patient* untuk produk-produk berbahan Echinacea purpurea (L.) Moench. Echinacea walaupun secara *native* merupakan herbal dari Eropa yang beriklim subtropis hingga sedang, pemanfaatan Echinacea yang luas di luar negara-negara Eropa termasuk Indonesia, menjadikan Echinacea sebagai salah satu herbal yang telah dinaturalisasi menjadi herbal *endogenous* Indonesia. Dengan menerapkan konsep kolaborasi *Academic, Business, Government, dan Community* (ABGC), kolaborasi dengan Balai Penelitian Tanaman Rempah dan Obat (Balitro) untuk memperoleh bibit unggulan Echinacea yang ada di Indonesia dan juga dengan komunitas petani GAPOKTAN Dahlia untuk kultivasinya. Dengan demikian SOHO telah berhasil melakukan kultivasi Echinacea purpurea pada lahan SCEHR yang diperkirakan dapat dilakukan 2-3 kali musim tanam setiap tahunnya. Setiap musim tanam, jumlah simplisia Echinacea yang dihasilkan berkisar antara 0.25-0.5 kg per m². Simplisia Echinacea yang dihasilkan SCEHR pun memiliki kualitas unggul dengan kadar *biomarker* aktif yang telah memenuhi bahkan melampaui standard kualitas simplisia Echinacea yang ditetapkan European Medicines Agency (EMA).

Kolaborasi lebih lanjut dengan akademisi dalam melakukan pengujian efektivitas ekstrak sebagai antioksidan, pengujian dilakukan dengan penentuan nilai IC₅₀ dari masing-masing ekstrak. IC₅₀ sendiri didefinisikan sebagai konsentrasi senyawa antioksidan yang dibutuhkan untuk mengurangi aktivitas radikal sebesar 50%, dimana nilai yang lebih kecil menunjukkan aktivitas yang lebih tinggi. Hasil pengujian menunjukkan ekstrak Echinacea pupurea dari SCEHR memiliki efek antioksidan paling baik dibandingkan dengan sampel ekstrak Echinacea lainnya.

Sumber bahan baku

Sebagian besar bahan baku kami berasal dari lokal. Berikut persentase pembelian bahan baku lokal kami dari total pembelian bahan baku:

Dalam memproduksi produk-produknya, SIP berkomitmen untuk menggunakan bahan-bahan yang berasal dari dalam negeri. Hal ini dibuktikan dengan sertifikasi TKDN (Total Komponen Dalam Negeri) yang dikeluarkan oleh Kementerian Perindustrian. TKDN adalah persentase nilai komponen produksi yang dibuat di Indonesia pada suatu produk barang dan jasa atau gabungan barang dan jasa dalam negeri. Sertifikat TKDN dapat digunakan sebagai bukti penggunaan produk dalam negeri untuk memproduksi dan memberikan barang atau jasa. Saat ini PT Soho telah memiliki sertifikat TKDN untuk 66 produk, dan proses sertifikasi TKDN masih terus berlangsung untuk produk-produk lainnya.

Results of sustainable Finance Implementation

Some of the results from our sustainable financing initiatives are as follows:

1. Electricity efficiency activities had resulted in a 3% MWh reduction in consumption, due to lower power production
2. We have conducted a number of community development/engagement activities. Some of the activities includes:
 - a. Community medical treatment
 - b. Eid Al-Fitr celebration and grocery distribution to orphanages
 - c. Seminar/workshop for local community teachers
 - d. Building of public toilets for local communities
 - e. Product donations for various institutions/communities.

Hasil Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Beberapa hasil dari inisiatif pembiayaan berkelanjutan kami adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan efisiensi listrik telah menghasilkan pengurangan konsumsi sebesar 3% MWh, diakibatkan penurunan produksi
2. Kami telah melakukan beberapa kegiatan pengembangan/keterlibatan masyarakat. Beberapa kegiatan tersebut antara lain:
 - a. Pengobatan masyarakat
 - b. Perayaan Idul Fitri dan pembagian sembako ke panti asuhan
 - c. Seminar/workshop untuk guru masyarakat setempat
 - d. Pembangunan toilet umum untuk masyarakat lokal
 - e. Donasi produk untuk berbagai lembaga/masyarakat.

A Environmental Aspects Aspek Lingkungan

Energy Consumption in Production Activities

We need energy sources to carry out our production activities, including Diesel Fuel, Natural Gas, and Electricity from PLN. Electricity from PLN is the main energy source for operating machineries, tools, equipment, and Air Handling Units. Energy from diesel fuel is used for Electricity Generator and Fire Pump and Natural Gas is used to operate steam boilers.

Konsumsi Energi dalam Kegiatan Produksi

Kami membutuhkan sumber energi untuk menjalankan kegiatan produksi, antara lain Bahan Bakar Diesel, Gas Alam, dan Listrik dari PLN. Listrik dari PLN merupakan sumber energi utama untuk pengoperasian mesin, peralatan, utilitas, dan *Air Handling Unit*. Energi dari Bahan Bakar Diesel digunakan untuk Pembangkit Listrik dan Pompa Pemadam Kebakaran dan Gas Alam digunakan untuk mengoperasikan ketel uap.

Energy Sources for Production Activities

Energy Source Sumber Energi	Energy Type Jenis Energi	
Direct Energy (Scope 1) / Energi Langsung (Ruang Lingkup 1)		
Natural Gas (NG) Gas Alam	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Boiler Operation Operasi <i>Boiler</i>
Diesel Fuel Bahan Bakar Diesel	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Stand-by electricity generator & fire pump Generator listrik siaga & pompa pemadam kebakaran
Indirect Energy (Scope 2) / Energi Tidak Langsung (Ruang Lingkup 2)		
Electricity from PLN Listrik dari PLN	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Operation of machine, tools, utilities, and Air Handling Unit Pengoperasian mesin, alat, utilitas, dan <i>Air Handling Unit</i>
Indirect Energy (Scope 3) Upstream / Energi Tidak Langsung (Ruang Lingkup 3)		
Transportation Transportasi	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Delivery of Products from Manufacturing to Central Warehouse Pengiriman Produk dari Manufaktur ke Gudang Pusat

Sumber Energi untuk Aktivitas Produksi

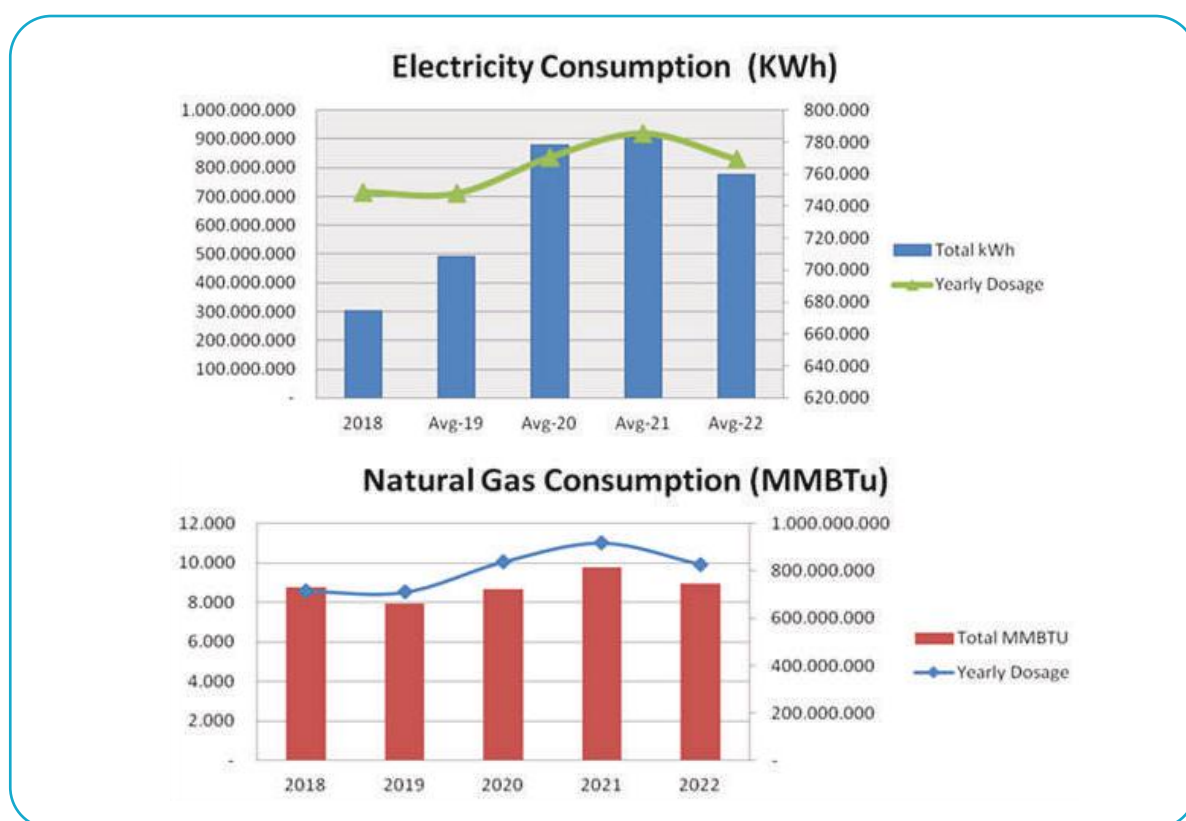
Note : The scope for PT Soho Industri Pharmasi
Catatan : Ruang lingkup untuk PT Soho Industri Pharmasi

Energy Used for Production Activities

Energy Source Sumber Energi	2020	2021	2022
Scope 1: Natural Gas (NG) (MMbtU) Ruang Lingkup 1: Gas Alam (MMbtU)	8,635.99*	9,760.80*	8,929.64
Scope 1: Diesel Fuel (KLiter) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Diesel (KLiter)	11.7	1.2	1.4
Scope 2: Electricity from PLN (MWh) Ruang Lingkup 2: Listrik dari PLN (MWh)	9.33*	9.39*	9.12

Note : The scope for PT Soho Industri Pharmasi
Catatan : Ruang lingkup untuk PT Soho Industri Pharmasi

*Restatement of Information
*Penyajian Kembali Informasi



Energy Use in Distribution and Logistics Activities

PT Parit Padang Global (PPG) is part of the Soho Global Health Group and is engaged in distribution and logistics through branches spread throughout Indonesia. Product distribution from factories or regional distribution centre to branches is carried out in collaboration with vendor partners who provide transportation/forwarding services. To distribute products to customers (pharmacies/outlets/health facilities), PPG engages transporter that have passed all emission tests in accordance with the corresponding fuel type. For distribution, logistics, and operational activities in two regional distribution head offices, branches, and outlets, indirect energy is used in the form of electricity. If there are electricity blackouts, PPG use electric generators for backup.

Penggunaan Energi dalam Kegiatan Distribusi dan Logistik

PT Parit Padang Global (PPG) adalah bagian dari Soho Global Health Group dan bergerak dalam distribusi dan logistik melalui cabang-cabang yang tersebar di seluruh Indonesia. Distribusi produk dari pabrik atau pusat distribusi regional ke cabang bekerja sama dengan mitra vendor yang menyediakan jasa *transporter/forwarder*. Untuk mendistribusikan produk ke pelanggan (apotek/outlet/fasilitas kesehatan), PPG menggunakan *transporter* yang semuanya telah lulus uji emisi sesuai dengan jenis bahan bakar yang digunakan. Untuk kegiatan distribusi, logistik, dan operasional di dua wilayah distribusi kantor pusat, cabang, dan outlet menggunakan energi tidak langsung berupa listrik. Jika terjadi pemadaman listrik, PPG menggunakan genset listrik sebagai cadangan.

Energy Sources for Distribution and Logistics Activities

Sumber Energi untuk Aktivitas Distribusi dan Logistik

Energy Source Sumber Energi	Energy Type Jenis Energi	Distribution and Logistics Activities Aktivitas Distribusi dan Logistik
Direct Energy (Scope 1) / Energi Langsung (Ruang Lingkup 1)		
Diesel Fuel (Transportation) Bahan Bakar Diesel (Transportasi)	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Delivery of Products from Factory to Central Warehouse Pengiriman Produk dari Pabrik ke Gudang Pusat
Diesel Fuel Bahan Bakar Diesel	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Stand-by electricity generator & fire pump Generator listrik siaga & pompa pemadam kebakaran
Indirect Energy (Scope 2) / Energi Tidak Langsung (Ruang Lingkup 2)		
Electricity from PLN Listrik dari PLN	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Warehouse and Office Operations such as Lighting, Air Conditioning (AC), Electronic Equipment, Cool Storage, Charging Forklifts, etc Pengoperasian Gudang dan Kantor seperti Pencahayaan, Penyejuk Udara (AC), Peralatan Elektronik, Ruang Pendingin, Pengisian Daya <i>Forklift</i> , dan lain-lain
Indirect Energy (Scope 3) Upstream / Energi Tidak Langsung (Ruang Lingkup 3)		
Transportation Transportasi	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Delivery of Products from Central Warehouse to Branches, and or outlet Pengiriman Produk dari Gudang Pusat ke Cabang, dan atau toko

Note : The scope for PT Parit Padang Global

Catatan : Ruang lingkup untuk PT Parit Padang Global

Energy Consumption in Distribution and Logistics Activities

Konsumsi Energi di Aktivitas Distribusi dan Logistik

Energy Source Sumber Energi	2020	2021	2022
Scope 1 : Diesel Fuel (Liter) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Diesel (Liter)	1,760	1,610	2,141
Scope 1 : Fuel transportation (Operational GS) (KLiter) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Transportasi (Operational GS) (KLiter)	7,33	6,76	4,94
Scope 2 : Electricity From PLN (MWh) Ruang Lingkup 2: Listrik dari PLN (MWh)	2.67	2.25*	2.22

Note : The scope for PT Parit Padang Global

Catatan : Ruang lingkup untuk PT Parit Padang Global

*Restatement of Information

*Penyajian Kembali Informasi

Energy Use in Distribution and Logistics Activities in Branches

PT Parit Padang Global (PPG) is part of the Soho Global Health Group and is engaged in distribution and logistics through 25 branches spread throughout Indonesia. Product distribution from factories or regional distribution centre to branches is carried out in collaboration with vendor partners who provide transportation/forwarding services. To distribute products to customers (pharmacies/outlets/health facilities), PPG engages transporter that have passed all emission tests in accordance with the corresponding fuel type. For distribution, logistics, and operational activities in two regional distribution head offices, branches, and outlets, indirect energy is used in the form of electricity. If there are electricity blackouts, PPG use electric generators for backup.

Penggunaan Energi dalam Kegiatan Distribusi dan Logistik di cabang

PT Parit Padang Global (PPG) adalah bagian dari Soho Global Health Group dan bergerak dalam distribusi dan logistik melalui 25 cabang-cabang yang tersebar di seluruh Indonesia. Distribusi produk dari pabrik atau pusat distribusi regional ke cabang bekerja sama dengan mitra vendor yang menyediakan jasa *transporter/forwarder*. Untuk mendistribusikan produk ke pelanggan (apotek/outlet/fasilitas kesehatan), PPG menggunakan *transporter* yang semuanya telah lulus uji emisi sesuai dengan jenis bahan bakar yang digunakan. Untuk kegiatan distribusi, logistik, dan operasional di dua wilayah distribusi kantor pusat, cabang, dan outlet menggunakan energi tidak langsung berupa listrik. Jika terjadi pemadaman listrik, PPG menggunakan genset listrik sebagai cadangan.

Energy Sources for Distribution and Logistics Activities branches

Energy Source Sumber Energi	Energy Type Jenis Energi	Distribution and Logistics Activities Aktivitas Distribusi dan Logistik
Direct Energy (Scope 1) / Energi Langsung (Ruang Lingkup 1)		
Diesel Fuel Bahan Bakar Diesel	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Stand-by electricity generator Generator listrik siaga
Indirect Energy (Scope 2) / Energi Tidak Langsung (Ruang Lingkup 2)		
Electricity from PLN Listrik dari PLN	Non-renewable Tidak dapat diperbaharui	Warehouse and Office Operations such as Lighting, Air Conditioning (AC), Electronic Equipment, Cool Storage, Charging Forklifts, etc Pengoperasian Gudang dan Kantor seperti Pencahayaan, Penyejuk Udara (AC), Peralatan Elektronik, Ruang Pendingin, Pengisian Daya Forklift, dan lain-lain

Energy Consumption in Distribution and Logistics Activities in branches

Energy Use Penggunaan Energi	2021	2022
Scope 1 : Fuel Operational (Liter) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Operasional (Liter)	8,035	6,588
Scope 2 : Electricity From PLN (MWh) Ruang Lingkup 2: Listrik dari PLN (MWh)	3.10	3.19

Note : The scope for branches PT Parit Padang Global

Catatan : Ruang lingkup untuk Cabang PT Parit Padang Global

GHG (Greenhouse Gas) Emission Control in Response to Climate Change

Climate change and global warming are problems that must be addressed by everyone. To that end, Soho Global Health contributes to curbing the extreme rate of climate change. This initiative supports the Government of Indonesia's commitment after they ratified the Paris Agreement. Climate change, including greenhouse gas (GHG) emissions poses a potential risk of reducing the availability of herbal raw materials for our products. To maintain the sustainability of existing herbal raw materials from local suppliers, we continue to provide guidance to the curcuma farmers regarding climate change and sustainable ecosystem management.

We ensure that the management of all direct emissions from boiler operations, machine production and standby generators always comply with regulatory requirements. This is achieved by conducting routine tool maintenance, regular emission levels testing, and reporting to the Environment Agency every six months. Our initiatives to reduce GHG emissions also includes planning of initiative for the renewable energy mix to make it cleaner, more sustainable, and free from carbon emissions. Tree planting and landscape greening in the factory areas also contributes to absorbing CO₂ from the surrounding environment. We have engaged Schneider Electric to assist us in our initiative for Net Zero Emission by developing our Science Based Targets and developing a Decarbonization Roadmap.

Sumber Energi untuk Aktivitas Distribusi dan Logistik cabang

Konsumsi Energi di Aktivitas Distribusi dan Logistik pada Area cabang

Pengendalian Emisi GRK (Gas Rumah Kaca) sebagai Tanggapan atas Perubahan Iklim

Perubahan iklim dan pemanasan global merupakan masalah yang harus ditanggulangi oleh seluruh elemen masyarakat. Untuk itu, Soho Global Health juga turut berkontribusi dalam menekan laju perubahan iklim yang ekstrim. Inisiatif ini mendukung komitmen Pemerintah Indonesia setelah meratifikasi Paris Agreement. Perubahan iklim, termasuk emisi Gas Rumah Kaca (GRK) berpotensi menurunkan ketersediaan bahan baku herbal untuk produk kami. Untuk menjaga keberlanjutan bahan baku herbal yang ada dari pemasok lokal, kami terus melakukan pembinaan kepada para petani temulawak mengenai perubahan iklim dan pengelolaan ekosistem yang berkelanjutan.

Kami memastikan bahwa pengelolaan semua emisi langsung dari operasi boiler, mesin produksi, dan generator siaga selalu memenuhi peraturan saat ini. Hal ini dicapai dengan mempertahankan penggunaan alat yang tepat, pengujian tingkat emisi secara teratur, dan pelaporan ke Badan Lingkungan Hidup setiap enam bulan sekali. Inisiatif kami untuk mengurangi emisi GRK juga mencakup perencanaan inisiatif penggunaan energi terbarukan agar lebih bersih, lebih berkelanjutan, dan bebas dari emisi karbon. Penanaman pohon dan penghijauan lanskap di area pabrik juga berkontribusi dalam menyerap CO₂ dari lingkungan sekitar. Kami telah melibatkan Schneider Electric untuk membantu kami dalam inisiatif Net Zero Emission dengan mengembangkan Target Berbasis Sains dan mengembangkan Peta Jalan Dekarbonisasi.

Emission Calculations by Source

Perhitungan Emisi Berdasarkan Sumber

Emission Source Sumber Emisi	Calculation System Sistem Perhitungan
Diesel Fuel and NG Bahan Bakar Diesel dan NG	The emission load calculation system for production activities refers to the Technical Guidelines for Calculating Baseline Emissions for the Energy- Based Greenhouse Gas Sector Sistem perhitungan beban emisi untuk kegiatan produksi mengacu pada Pedoman Teknis Perhitungan Dasar Emisi untuk Sektor Gas Rumah Kaca Berbasis Energi
PLN Power Plant Pembangkit Listrik PLN	Emission load calculation system by PLN Sistem perhitungan beban emisi oleh PLN
Fuel Bahan Bakar	Emission by transportation Emisi dari transportasi
Water Air	City Water Use Penggunaan AETRA

Note : The scope for the calculation includes SOHO Industri Pharmasi, Parit Padang Global and Branches.

Catatan : Ruang lingkup untuk perhitungan termasuk SOHO Industri Pharmasi, Parit Padang Global dan Cabang.

GHG Emissions by Source Emisi GRK Berdasarkan Sumber

PT Soho Industri Pharmasi

Emission Source Sumber Emisi	Unit Satuan	2020	2021	2022
Scope 1: Natural Gas (NG) (MMbtU) Ruang Lingkup 1: Gas Alam (NG) (MMbtU)	tCO ₂ eq	444.00*	525.82*	479.42
Scope 1: Diesel Fuel (KLiter) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Diesel (KLiter)	tCO ₂ eq	32.00*	3.01*	3.58
Scope 2: Electricity from PLN (MWh) Ruang Lingkup 2: Listrik dari PLN (MWh)	tCO ₂ eq	7,045.00*	7,277.66*	7,060.77
Scope 3: Water Ruang Lingkup 3: Air	tCO ₂ eq	5.72	4.81	4.23
Scope 3: Natural Gas (CNG) Ruang Lingkup 3: Gas Alam (CNG)	tCO ₂ eq	22.00	90.00	81.68
Scope 3: Diesel Fuel (KLiter) Ruang Lingkup 3: Bahan Bakar Diesel (KLiter)	tCO ₂ eq	-**	0.73	0.85
Scope 3: Transportation (Operations) Ruang Lingkup 3: Transportasi (Operational)	tCO ₂ eq	-**	41.68	41.73
Scope 3: Transportation (Vendor) Ruang Lingkup 3: Transportasi (Vendor)	tCO ₂ eq	-**	165.45**	132.58
Total Emission Total Emisi		7,548.72	8,109.16	7,810.84

Note : The scope for the calculation Soho Industri Pharmasi

Catatan : Ruang lingkup untuk perhitungan Soho Industri Pharmasi

*Restatement of Information / Penyajian Kembali Informasi

**Data is not available / Data belum tersedia

PT Parit Padang Global Pusat

Emission Source Sumber Emisi	Unit Satuan	2020	2021	2022
Scope 1: Diesel Fuel Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Diesel	tCO ₂ eq	4.69*	4.04*	5.75
Scope 1: Fuel (Transportation GS) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar (Transportasi GS)	tCO ₂ eq	41.00	15.21*	10.27
Scope 2: Electricity from PLN for Production Ruang Lingkup 2: Listrik PLN untuk Produksi	tCO ₂ eq	1,936.36*	1,749.69*	1,721.23
Scope 3: Water Ruang Lingkup 3: Air	tCO ₂ eq	1.21	0.62	0.66
Scope 3: Diesel Fuel Ruang Lingkup 3: Bahan Bakar Diesel	tCO ₂ eq	-**	0.98	0.91
Scope 3: Fuel (Transportation GS) Ruang Lingkup 3: Bahan Bakar (Transportasi GS)	tCO ₂ eq	-**	4.16	2.81
Scope 3 : Transportation (Transporter distribution) Ruang Lingkup 3: Transportasi Pengiriman (<i>Transporter distribution</i>)	tCO ₂ eq	-**	144.87	160.59
Total Emission Total Emisi		1,983.26	1,919.57	1,741.63

Note : The scope for the calculation includes PT PPG
 Catatan : Ruang lingkup untuk perhitungan PT PPG Pusat
 *Restatement of Information / Penyajian Kembali Informasi
 **Data is not available / Data belum tersedia

PT Parit Padang Global Cabang

Emission Source Sumber Emisi	Unit Satuan	2021	2022
Scope 1: Fuel (Transportation) Ruang Lingkup 1: Bahan Bakar Operational	tCO ₂ eq	20.18	17.61
Scope 2: PLN Electricity Ruang Lingkup 2: Listrik PLN	tCO ₂ eq	2,404.27	2,349.04
Scope 3: Water Ruang Lingkup 3: Air	tCO ₂ eq	0.88	0.89
Scope 3: Fuel (Transportation) Ruang Lingkup 3: Bahan Bakar Operational	tCO ₂ eq	4.90	4.14
Total Emission Total Emisi		2,430.23	2,371.68

Note : The scope for the calculation includes PT PPG Branches
 Catatan : Ruang lingkup untuk perhitungan Cabang PT PPG

Efficiency Strategies

01. Electricity - Optimizing and improving the production process thus, minimizing overtime
02. Water - Monitoring usage and leaks in pipelines and storage tank
03. Gas - Efficiently using the steam boilers

Some of the initiatives that have been performed:

01. Replacement of chiller pipe insulation to minimize loss of cooling energy generated from the chiller generator. By replacing the chiller insulation, we can minimize cooling leaks in the chiller water distribution line thereby reducing energy consumption
02. Chiller unit replacement and scaling of production engine cooling lines to maximize engine work processes. With chiller unit replacement and scaling of the cooling line, the production process becomes faster, thereby reducing energy usage
03. Replace lamps with LED type as this type is more energy efficient
04. Replacement of underground water tank from the old building by a water tower, so that leaks will be easily spotted. This reduces loss of water due to leakage of underground reservoir
05. Replacement of city water pipes which were previously made of metal and had the potential to leak because the pipes are old and corroded, replaced with HDPE to minimize leaks
06. Carry out routine maintenance on boiler generators and steam distribution lines so that the use of gas fuel becomes efficient

Waste Management

Our waste is managed based on the type and material content, which is comprised of solid and liquid waste, and hazardous and toxic (B3) and non-B3 materials. Our waste management is carried in collaboration with licensed third parties.

Liquid waste is managed through the Waste Water Management Installation (IPAL). We ensure that run-off water meets Government established quality standards before being released into bodies of water, or channelled for further processing by industrial estate managers. Waste water quality monitoring is carried out internally and externally and involves an environmental laboratory accredited by the National Accreditation Committee (NAC) and registered with the Ministry of Environment and Forestry (MoEF). Their inspection results are routinely reported to the City/District Environmental Agency and the Provincial Environmental Management Agency and the MoEF.

The management of non-B3 solid waste follows the 3R principle; reduce, reuse, and recycle. The B3 waste management is entrusted to third parties authorized by the MoEF in accordance with the applicable regulations. Business units participating in the PROPER Program use an electronic-based B3 waste reporting system making the traceability process easier and more accurate.

Strategi Efisiensi

01. Listrik - Mengoptimalkan dan memperbaiki proses produksi sehingga, meminimalkan lembur
02. Air - Pemantauan penggunaan dan kebocoran pada pipa dan tangki penyimpanan
03. Gas - Menggunakan ketel uap secara efisien

Beberapa inisiatif yang telah dilakukan:

01. Penggantian isolasi pipa pendingin untuk meminimalkan kehilangan energi pendinginan yang dihasilkan dari generator pendingin. Dengan mengganti isolasi pendingin, kita dapat meminimalkan kebocoran pendinginan di jalur distribusi air pendingin sehingga mengurangi konsumsi energi
02. Penggantian unit pendingin dan pembersihan kerak jalur pendinginan mesin produksi untuk memaksimalkan proses kerja mesin. Dengan penggantian unit pendingin dan pembersihan kerak jalur pendingin, proses produksi menjadi lebih cepat, sehingga mengurangi penggunaan energi
03. Mengganti lampu dengan tipe LED karena tipe ini lebih hemat energi
04. Penggantian bak penampung air bawah tanah dari bangunan lama dengan toren air, sehingga kebocoran akan mudah terlihat. Hal ini mengurangi kehilangan air karena kebocoran dari bak penampung bawah tanah
05. Penggantian pipa air PAM yang tadinya berbahan logam dan potensi bocor karena pipa sudah termakan usia serta terjadi korosi, digantikan dengan pipa HDPE untuk meminimalisir kebocoran.
06. Melakukan perawatan rutin pada generator *boiler* dan jalur distribusi *steam* sehingga penggunaan bahan bakar gas menjadi efisien.

Penanganan Limbah

Limbah kami dikelola berdasarkan jenis dan kandungan bahannya, meliputi limbah padat dan cair, serta bahan berbahaya dan beracun (B3) dan non-B3. Pengelolaan limbah kami dilakukan secara mandiri, atau bekerja sama dengan pihak ketiga yang memiliki izin.

Limbah cair dikelola melalui Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL). Kami memastikan bahwa air limpasan memenuhi kualitas yang ditetapkan Pemerintah baku sebelum dibuang ke badan air, atau dialirkan untuk diproses lebih lanjut oleh pengelola kawasan industri. Pemantauan kualitas air limbah dilakukan secara internal dan eksternal dan melibatkan laboratorium lingkungan yang terakreditasi oleh Komite Akreditasi Nasional (KPA) dan terdaftar di Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK). Hasil pengawasan mereka secara rutin dilaporkan ke Kota/Kabupaten Badan Lingkungan Hidup dan Badan Pengelolaan Lingkungan Hidup Provinsi dan KLHK.

Pengelolaan limbah padat non-B3 mengikuti prinsip 3R; mengurangi, menggunakan kembali, dan mendaur ulang. Pengelolaan limbah B3 dipercayakan kepada pihak ketiga yang diberi wewenang oleh KLHK sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Unit bisnis yang berpartisipasi dalam Program PROPER menggunakan sistem pelaporan limbah B3 berbasis elektronik, sehingga proses penelusuran lebih mudah dan lebih akurat.

Amount of Waste Water

Source Sumber	2020 (m ³)	2021 (m ³)	2022 (m ³)
Disposal of processed IPAL products channelled into the Water Bodies from the industrial or public areas. • SOHO Industri Pharmasi	23,291	24,269	22,796
Pembuangan produk hasil olahan IPAL yang disalurkan ke Badan Air dari area industri atau public. • SOHO Industri Pharmasi			

Note : The waste water calculation is based on daily discharge and annual monitoring internal
Catatan : Perhitungan air limbah didasarkan pada pemantauan internal pembuangan harian dan tahunan

Efforts to Reduce Waste

Hazardous waste management is conducted through a Waste Management Procedure (procedure for handling hazardous and non-hazardous waste, starting from the handover of waste generators, storage of waste, handover to third parties, and emergency handling). All operational activities within the Hazardous Waste Temporary Storage are monitored through the Waste Balance Sheet Reports and Waste Record. This is to ensure that the amount of incoming hazardous waste matches the amount of hazardous waste handed over to a waste management agency that has a permit from the Ministry of Environment and Forestry. The Waste Balance is an integral part of mandatory reporting to the Ministry as part of environmental compliance. The initial processing of the waste generated and the optimization of the production process also contributes to reducing hazardous waste produced (pre-treatment, crushing, washing, compressing and as a mixture for animal food).

The research and development department has also started to carry out initiatives that can support environmentally friendly products. Such as reducing the thickness of aluminium foil for some products so as to reduce waste. Including in terms of raw materials used, changes have also been made from organic solvents to water-based ingredients. For all new products, water-based ingredients are used for tablet coatings.

Changing bottle and cap design with better heat resistance to prevent dented bottle from heat shock after hot filling and instant cooling process. This initiative also reduce bottle and cap rejection.

Production Department improved the process of transferring honey from jerry can into mixing tank to accelerate the process and minimize the leftover of raw material on container.

Improvement effort was also done in tableting process of effervescent tablet to minimize reject and increase product yield.

Other department, such as Quality Control and Quality Assurance are also contributing to support waste reduction. Simplification of analysis process to speed up analysis time and reduce the use of reagent (less waste) and energy usage.

Jumlah Air Limbah

Upaya Mengurangi Limbah

Pengelolaan limbah B3 dilakukan melalui Prosedur Pengelolaan Limbah (Prosedur penanganan limbah B3, mulai dari serah terima penghasil limbah, penyimpanan limbah, serah terima ke pihak ketiga, dan penanganan darurat). Seluruh kegiatan operasional di Tempat Penimbunan Sementara Limbah B3 dipantau melalui Laporan Neraca Limbah dan Pencatatan Limbah. Hal ini untuk memastikan jumlah limbah B3 yang masuk sesuai dengan jumlah limbah B3 yang dikeluarkan ke badan pengelola limbah yang memiliki izin dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Neraca Limbah merupakan bagian integral dari pelaporan wajib kepada Kementerian sebagai bagian dari kepatuhan lingkungan. Pengolahan awal limbah yang dihasilkan dan optimalisasi proses produksi juga berkontribusi dalam pengurangan limbah B3 yang dihasilkan (*pre-treatment, crushing, washing, compressing*, dan sebagai campuran makanan hewani).

Dari departemen penelitian dan pengembangan juga sudah mulai melakukan inisiatif yang bisa mendukung dari produk ramah lingkungan. Seperti melakukan pengurangan ketebalan aluminium foil untuk beberapa produk sehingga mengurangi dari sisi limbahnya. Termasuk dari sisi bahan mentah juga sudah mulai melakukan perubahan dari pelarut berbahan organik ke bahan dasar air. Untuk semua produk baru sudah menggunakan bahan dasar air untuk pelapis tablet.

Mengubah desain botol dan tutup dengan ketahanan panas yang lebih baik untuk mencegah botol penyok dari sengatan panas setelah pengisian panas dan proses pendinginan instan. Inisiatif ini juga mengurangi jumlah limbah botol dan tutup botol yang dihasilkan.

Departemen Produksi melakukan perbaikan pada proses transfer madu dari jerigen ke tangki *mixing* untuk mempercepat proses dan untuk meminimalkan sisa bahan baku di wadah.

Upaya perbaikan juga dilakukan pada proses pencetakan tablet *effervescent* sehingga bisa mengurangi produk afkir dan meningkatkan rendemen produk.

Departemen lain, seperti *Quality Control* dan *Quality Assurance* juga memiliki kontribusi untuk mendukung pengurangan limbah. Penyederhanaan proses analisis juga dapat mempercepat waktu analisis dan mengurangi penggunaan reagen (lebih sedikit limbah) dan penggunaan energi.

Other improvement includes reducing the use of paper. Change control process used to be longer in terms of time for transferring printed document between each stakeholder/approver. Development of Integrated Change Control System (ICCS) is successful to cut the time and reduce paper usage.

Perbaikan lainnya juga mengurangi penggunaan kertas. Proses kontrol perubahan dulunya lebih lama dalam hal waktu untuk mentransfer dokumen tercetak antara masing-masing pemangku kepentingan/penyetuju. Pengembangan *Integrated Change Control System* (ICCS) berhasil memangkas waktu dan mengurangi penggunaan kertas.

Hazardous and Toxic Waste Volume

Volume Limbah Berbahaya dan Beracun

Soho Industri Pharmasi

Description Deskripsi	2020	2021	2022
Hazardous and Toxic Waste (tons) Limbah Berbahaya dan Beracun (ton)	124.03	73.29	115.20
Handed Over to Third Party Diserahkan kepada Pihak Ketiga	124.03	73.29	115.20

Note : Waste data only for Hazardous and Toxic Waste which SIP handed over to a certified third party

Catatan : Data Limbah hanya Limbah Berbahaya dan Beracun SIP diserahkan kepada pihak ketiga bersertifikasi

Distribution Center Logistic (DC Logistic)

Description Deskripsi	2020	2021	2022
Hazardous and Toxic Waste (tons) Limbah Berbahaya dan Beracun (ton)	40.77	10.08	3.08
Handed Over to Third Party Diserahkan kepada Pihak Ketiga	40.77	10.08	3.08

Note : Waste data only for Hazardous and Toxic Waste which Distribution Center Logistic (DC Logistic) handed over to a certified third party

Catatan : Data Limbah hanya Limbah Berbahaya dan Beracun *Distribution Center Logistic* (DC Logistic) diserahkan kepada pihak ketiga bersertifikasi

Total Non-Hazardous and Toxic Waste Volume

Volume Limbah Tidak Berbahaya dan Tidak Beracun

Soho Industri Pharmasi

Description Deskripsi	2020	2021	2022
Non-Hazardous and Toxic Waste (tons) Limbah Tidak Berbahaya dan Tidak Beracun (ton)	39.94	36.57	45.15
Handed Over to Third Party Diserahkan kepada Pihak Ketiga	39.94	36.57	45.15

Note : Waste only from SIP

Catatan : Limbah hanya dari SIP

Distribution Center Logistic (DC Logistic)

Description Deskripsi	2020	2021	2022
Non-Hazardous and Toxic Waste (tons) Limbah Tidak Berbahaya dan Tidak Beracun (ton)	78.36	92.39	80.26
Handed Over to Third Party Diserahkan kepada Pihak Ketiga	78.36	92.39	80.26

Note : Waste only from DC Logistic

Catatan : Limbah hanya dari DC Logistic

Biodiversity Protection

Our facilities operate in an industrial area, which is designated for commercial activities, so they are not located in areas with high biodiversity. Based on a potential environmental impact mapping study in the Environmental Permit Document, it showed that our business activities do not directly threaten the biodiversity. Nevertheless, we support efforts to protect biodiversity.

Perlindungan Keanekaragaman Hayati

Fasilitas kami beroperasi di kawasan industri atau kawasan yang diperuntukkan bagi kegiatan komersial, sehingga tidak berada di kawasan dengan keanekaragaman hayati yang tinggi. Berdasarkan kajian pemetaan potensi dampak lingkungan dalam Dokumen Izin Lingkungan menunjukkan bahwa kegiatan usaha kami tidak secara langsung mengancam keanekaragaman hayati. Namun demikian, kami mendukung upaya untuk melindungi keanekaragaman hayati.

B Social Aspects Aspek Sosial

Serving Our Stakeholders

We believe that providing the best services to our stakeholders would make positive resonating impacts that will ultimately cycle back to the Group.

Melayani Pemangku Kepentingan Kami

Kami percaya bahwa memberikan layanan terbaik kepada pemangku kepentingan kami akan membuat dampak positif yang akhirnya akan kembali ke Grup.

Access to Health care

In line with our goal to make human life/health the highest priority and SGH's position as a leader in multivitamin and immunomodulator products, we regularly educate the public in collaboration with health experts and media. Education is carried out online (webinar) and offline, especially during the Covid-19 pandemic, so that people are educated on the importance of maintaining the immune system to prevent the potential for contracting Covid-19. We also make product donations to local communities and organizations including orphanages, where we try to combat malnutrition by giving children vitamins and educating communities and organizations about malnutrition. In 2021 and 2022, the total product donated amounted to IDR 100 million and IDR 8.05 billion, respectively. Donation of oncology products to 10 hospitals all over Indonesia was the bulk of the 2022 donation which amounted to IDR 8.02 billion.

Memperluas Akses Kesehatan

Sejalan dengan tujuan kami untuk menjadikan kehidupan/ kesehatan manusia sebagai prioritas tertinggi serta posisi SGH sebagai pemimpin produk multivitamin dan Imunomodulator, kami secara rutin memberikan edukasi kepada masyarakat bekerja sama dengan para *expert* dalam bidang kesehatan dan awak media. Edukasi dilakukan melalui daring (webinar) maupun secara luring terutama selama pandemi Covid-19, agar masyarakat teredukasi pentingnya menjaga sistem imun untuk mencegah potensi tertularnya Covid-19. Kami juga menyalurkan donasi produk kepada komunitas dan organisasi lokal termasuk panti asuhan, di mana kami mencoba memerangi malnutrisi dengan memberikan vitamin kepada anak-anak dan mendidik komunitas dan organisasi tentang malnutrisi. Pada tahun 2021 dan 2022, total produk yang disumbangkan sebesar Rp 100 juta dan Rp 8,05 miliar, secara berturut-turut. Donasi produk onkologi ke 10 rumah sakit di seluruh Indonesia merupakan bagian terbesar dari donasi tahun 2022 sebesar Rp 8,02 miliar.



Meanwhile, in line with one of SGH's main values, the spirit of innovation, we also actively support government programs related to national innovation through various ministries such as the Ministry of Education, Culture, Research and Technology, Ministry of Health, Ministry of Law and Human Rights, National Agency of Drug and Food Control (BPOM) and, BRIN. The SOHO Technical Team are regularly invited to be resource persons in various seminars and symposiums related to the national innovation strategy and process carried out by the government institutions to create an innovation ecosystem for the progress of the nation.

Believing in the Power of Education

Science and technology are at the core of our business. That is why we support educational programs to spark an interest in these disciplines among young people.

We care about nurturing the young generations to live up their dreams and making an impact. Due to these 2 years pandemic, however, we were not able to conduct many of our planned educational CSR programs in 2020/21, such as the Junior Scientists program (that we initiated in 2019) and other planned onsite lecturing programs, but we continued to support local projects. We continued our collaboration with "Sahabat Lingkungan Hidup" Foundation (Eco Camp) to sponsor a green campaign called Program "Berkawan Dengan Alam", to name a few.

Sementara itu, sejalan pula dengan salah satu nilai utama SGH yaitu semangat berinovasi, kami juga secara aktif mendukung program pemerintah terkait inovasi nasional melalui berbagai kementerian seperti Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi, Kementerian Kesehatan, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) dan, BRIN. Tim teknis dari SOHO secara rutin menjadi narasumber dalam berbagai seminar dan simposium terkait strategi dan proses inovasi nasional yang dilakukan oleh lembaga pemerintah tersebut agar tercipta ekosistem inovasi untuk kemajuan bangsa.

Mendukung Pentingnya Edukasi

Sains dan teknologi adalah inti dari bisnis kami. Itulah sebabnya kami mendukung program pendidikan untuk memicu minat pada disiplin ilmu ini di kalangan anak muda.

Kami mengemban misi untuk mengajak generasi muda membangun impian mereka dan membuat dampak. Karena 2 tahun pandemi, kami tidak dapat menyelenggarakan beberapa program CSR di bidang edukasi yang telah kami rencanakan di sepanjang tahun 2020/21, seperti diantaranya program *Junior Scientists* (yang kami inisiasi sejak tahun 2019) dan berbagai program belajar mengajar tatap muka lainnya, namun kami melanjutkan kolaborasi menggandeng komunitas lokal. Salah satu diantaranya, kami melanjutkan kolaborasi dengan Yayasan Sahabat Lingkungan Hidup (*Eco Camp*) mensponsori Program Berkawan Dengan Alam.

Care for the earth program: SOHO Global Health in collaboration with Eco Camp encourages talented children to be friends with nature and love the earth

Program merawat bumi: SOHO Global Health berkolaborasi dengan Eco Camp ajak anak hebat berkawan dengan alam untuk sayangi bumi

Every mother certainly hopes that her child grows up to be a great person. For a mother, it is a simple happiness to see her child grow and develop optimally according to their abilities and age.

Therefore, mothers need to know what the characteristics of an optimal growing child are, ranging from physical growth, brain development, to their psychological development. A great and healthy child experiences a height increase that corresponds to their age. The child also experiences good brain development, and their psychological well-being is maintained so that they can adapt and learn quickly, be active and explorative, and have a high sense of curiosity. Healthy and optimal-growing children are also supported by a clean, safe, and comfortable environment.

Such environmental conditions can be created through caring for the earth, such as planting and taking care of trees, disposing of waste properly, and many others. This is important to do considering that the earth provides water, land, and air to support human life, as well as in response to the kindness of the earth. It is just as important to instill a sense of responsibility and obligation in children from an early age to care for and love the earth.

Setiap ibu pasti mengharapkan buah hatinya tumbuh menjadi anak hebat. Bagi ibu adalah kebahagiaan sederhana melihat buah hati tumbuh dan berkembang optimal sesuai dengan kemampuan dan usianya.

Untuk itu Ibu perlu mengetahui apa saja ciri-ciri anak yang tumbuh hebat mulai dari pertumbuhan fisik, perkembangan otak, hingga psikologisnya. Anak hebat dan sehat mengalami pertambahan tinggi badan sesuai dengan usianya. Anak juga mengalami perkembangan otak yang baik serta psikologisnya terjaga sehingga ia bisa beradaptasi dan belajar dengan cepat, aktif dan suka bereksplorasi, serta memiliki rasa keingintahuan yang tinggi. Anak yang tumbuh sehat dan menjadi hebat juga didukung dengan kondisi lingkungan yang bersih, aman, dan nyaman.

Kondisi lingkungan tersebut dapat diciptakan melalui kegiatan merawat bumi, seperti menanam serta merawat pohon, membuang sampah pada tempatnya dan lain-lain. Hal ini penting dilakukan mengingat bumi yang menyediakan air, tanah, udara untuk mendukung kehidupan manusia, serta sebagai balasan atas kebaikan bumi. Sama pentingnya dengan menanamkan rasa tanggung jawab dan kewajiban pada diri anak-anak sejak dini, untuk merawat serta menyayangi bumi.



Therefore, SOHO Global Health encourages Indonesian children to care for and love the earth together with **Eco Camp**, a foundation under the **"Yayasan Sahabat Lingkungan Hidup"**. Eco Camp develops educational activities, conservation, research, community development, and various other creative activities that are environmentally based. SOHO Global Health has been supporting the **"Yayasan Sahabat Lingkungan Hidup"** since 2014 and will continue to provide support every year.

The tangible manifestation of the collaboration between SOHO Global Health and Eco Camp is through the "Berkawan dengan Alam" ("BDA") program. This program is a real action in bringing young children and their mothers to connect with nature through various educational and fun activities.

The BDA program in 2022 was held from July to December 2022 in 6 cities, including Bandung, Tasik & Garut, Semarang, Solo, Tulungagung, and Malang. The BDA program in 2022 was attended by a total of 700 schools with more than 53,000 participants consisting of children and mothers, in 56 locations.

The core of the BDA program includes an ecological education activity called "Adventure Collecting Points at Each Station." There are 5 stations, namely station 1 for creativity with pots, station 2 for colouring, station 3 for farm frenzy, station 4 for gardening, and station 5 for waste collection. The activities at each station teach children to care for and love the earth, and also beneficial for children's growth and development, such as enhancing creativity and helping cognitive and psychological development.

Oleh karena itu, SOHO Global Health mengajak anak-anak Indonesia untuk merawat dan menyayangi bumi bersama **Eco Camp** yang bernaung di bawah **Yayasan Sahabat Lingkungan Hidup**. Eco Camp mengembangkan aktivitas edukasi, konservasi, riset, dan pengembangan komunitas serta berbagai aktivitas kreatif lainnya yang berbasis lingkungan. Soho Global Health telah mendukung Yayasan Sahabat Lingkungan Hidup sejak tahun 2014 dan akan berkesinambungan mendukung tiap tahun.

Wujud nyata kolaborasi SOHO Global Health dan Eco Camp adalah melalui program Berkawan dengan Alam (BDA). Program ini merupakan aksi nyata dalam mengajak anak usia dini beserta ibunya untuk terhubung dengan alam melalui berbagai aktivitas edukatif dan menyenangkan.

Program BDA di tahun 2022 dilaksanakan di sepanjang bulan Juli – Desember 2022 di 6 kota, terdiri dari Bandung, Tasik & Garut, Semarang, Solo, Tulungagung, dan Malang. Program ini diikuti oleh total 700 sekolah dengan lebih dari 53.000 peserta yang terdiri dari anak dan ibu, di 56 titik lokasi.

Inti acara program BDA ini termasuk kegiatan edukasi ekologi "Petualangan Mengumpulkan poin di setiap pos". Terdapat 5 pos, yaitu pos 1 kreativitas pot, pos 2 mewarnai, pos 3 *farm frenzy*, pos 4 berkebun, dan pos 5 pengumpulan sampah. Kegiatan di setiap pos ini mengajarkan anak untuk merawat dan menyayangi bumi, serta bermanfaat untuk tumbuh kembang anak, seperti meningkatkan kreativitas dan membantu perkembangan kognitif serta psikologis anak.

Good Habits Ecocamp

Educative Activities

Earth Care Activities



Hope for Sumba Hope for Indonesia program: SOHO Global Health in collaboration with English Goes to Kampung (EGK) Sumba together fights for literacy

Hope for Sumba Hope for Indonesia program: SOHO Global Health berkolaborasi dengan English Goes to Kampung (EGK) Sumba berjuang bersama untuk literasi

SGH supports English learning activities for school-age children in Sumba organized by the English Goes to Kampung (EGK) Sumba community in Lamboya village, Laboya Bawa, West Sumba through the Share the Books program: Hope for Sumba Hope for Indonesia.

In the midst of the challenging conditions in West Sumba, where schools are poorly equipped and access to books is limited, the donations and acts of kindness from Soho Global Health (SGH) colleagues mean a great deal to the local children. Reading books, stationery, and monetary donations are all greatly appreciated. Books serve as a window to the world, helping children at EGK Sumba learn about the world and build their dreams.

The children and youth of Sumba are the future generations of the island, particularly in the tourism sector, which relies heavily on foreign visitors. Therefore, it is crucial to provide English language learning resources to the youth in Sumbanese villages. In 2015, a humanitarian and literacy activist named Roswita Asti Kulla initiated English Goes to Kampung (EGK) Sumba, which has since reached over 1,000 Sumbanese children. However, there is still a long way to go to achieve the foundation's mission of making education accessible on Sumba Island.

"There's nothing more contagious than the laughter of young children", and seeing their innocent smiles reminds us of our responsibility to fight for literacy. Every child, regardless of their economic situation, deserves an equal opportunity to access education and pursue their dreams. It is our duty to provide them with the tools and resources they need to succeed.

SGH mendukung kegiatan belajar bahasa Inggris bagi anak-anak usia sekolah di Sumba yang diselenggarakan oleh komunitas English Goes to Kampung (EGK) Sumba di desa Lamboya, Laboya Bawa, Sumba Barat melalui program Share the Books: Hope for Sumba Hope for Indonesia.

Di tengah kondisi Sumba Barat yang sulit dijangkau, kondisi sekolah yang kurang memadai dan keterbatasan terhadap akses buku bacaan, donasi dan kepedulian rekan-rekan Soho Global Health (SGH) yang berbagi buku bacaan, alat tulis dan donasi dana sungguh sangat berarti bagi mereka. Sungguh buku adalah jendela dunia, melalui buku, anak-anak di EGK Sumba mulai mengenal dunia, dan memberanikan diri membangun impian.

Anak-anak dan pemuda Sumba, menjadi generasi masa depan Sumba, khususnya di sektor pariwisata yang mengandalkan wisatawan manca negara. Ada kebutuhan mendasar untuk menyediakan sumber daya belajar bahasa Inggris bagi para pemuda desa di Sumba. Sejak tahun 2015, English Goes to Kampung (EGK) Sumba diinisiasi oleh seorang penggerak kemanusiaan dan penggiat literasi, Roswita Asti Kulla, memulai dari kelas kecil di pesisir pantai. Hari ini, Yayasan ini telah menjangkau lebih dari 1.000 anak Sumba. Namun perjuangan masih panjang untuk mewujudkan misi komunitas ini: membuat pendidikan dapat diakses secara menyeluruh di Pulau Sumba.

"There's nothing more contagious than the laughter of young children", dan untuk melihat senyum polos mereka tetap merekah, adalah tanggungjawab kita untuk memastikan mereka "melek" literasi. Bagaimanapun keadaan ekonomi mereka saat ini, setiap anak harus punya kesempatan yang sama atas akses pendidikan dan membangun harapan untuk mewujudkan impian mereka.



Community Development

Our CSR programs in community development are carried out in collaboration with various agricultural institutions and researchers, as well as Community Health Center ("Puskesmas") and Nagrak sub-district to provide support to local programs including stunting alleviation and Open Defecation Free (ODF) program in Nagrak Village, Sukabumi Regency, West Java, the area around our herbal research facility, the SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR).

Realizing our commitment to have a greater impact on the environment and society, the Sukabumi community development program is not only focused on providing knowledge and cultivation method to local temulawak farmers, but also on offering a strategic partnership that aims to sustain economic value. We provide the necessary support to increase productivity and yields, as well as to ensure long-term market access for the temulawak harvest in coordination with the "Gapoktan Dahlia Sukabumi". This partnership benefits SGH in securing supply of consistently high quality raw materials for the production of curcuma-based products, while improving the economic welfare of the local farmers near the SCEHR plantation.

COVID-19 Vaccination Program

As a company in pharmaceutical and distribution, SOHO Global Health (SGH) Group supported the Indonesian Government efforts to accelerate COVID-19 vaccination in order to achieve herd immunity, one of which was by participating in the Mutual Cooperation Vaccination (Vaksinasi Gotong Royong/ VGR) program initiated by the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN).

The VGR was held in collaboration of SGH with KADIN, Biofarma, and Kimia Farma as one of the primary care appointed by the government as the organizer of the COVID-19 vaccination, using sinopharm vaccine. The primary vaccines (first and second dosages) which has been administered since June 28, 2021 for SGH employees and their spouses who are located in Greater Jakarta and Bandung.

The vaccinations was carried out on-site at the SGH office and also walk-in to the nearest Kimia Farma Clinic from the office location. The VGR funding was fully covered by the Company.

Pengembangan Komunitas

Program CSR kami di bidang pengembangan masyarakat dilaksanakan dengan kolaborasi berbagai institusi pertanian dan peneliti, serta Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) dan Kecamatan Nagrak untuk memberikan dukungan pada program-program lokal, termasuk program penanganan *stunting* dan program Bebas Buang Air Besar Sembarangan (*Open Defecation Free / ODF*) di Desa Nagrak, Kabupaten Sukabumi, Jawa Barat, daerah sekitar fasilitas penelitian herbal kami, SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR).

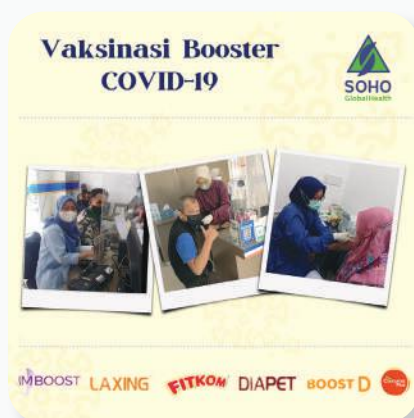
Mewujudkan komitmen kami untuk memberi dampak pada lingkungan dan masyarakat, program pemberdayaan masyarakat di Sukabumi ini tidak hanya terbatas pada pembekalan ilmu dan metode pembudidayaan untuk petani temulawak, namun juga menawarkan kemitraan strategis yang bertujuan menghasilkan nilai ekonomi jangka panjang. Kami memberikan dukungan yang diperlukan untuk meningkatkan produktivitas dan kualitas hasil panen, serta memastikan akses pasar jangka panjang dari hasil panen temulawak melalui koordinasi dengan Gapoktan Dahlia Sukabumi. Kemitraan ini mendukung Grup SGH dalam mengamankan pasokan bahan baku berkualitas untuk produksi produk-produk berbasis curcuma, disamping meningkatkan kesejahteraan ekonomi para petani di sekitar lokasi perkebunan SCEHR.

Program Vaksinasi COVID-19

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang farmasi dan distribusinya, SOHO Global Health (SGH) Group mendukung upaya Pemerintah Republik Indonesia dalam percepatan vaksinasi COVID-19 guna mencapai kekebalan kelompok, dimana salah satunya dengan berpartisipasi dalam program Vaksinasi Gotong Royong (VGR) yang diinisiasi oleh Kamar Dagang dan Industri (KADIN) Indonesia.

VGR ini terselenggara atas kerjasama SGH dengan KADIN, Biofarma, dan Kimia Farma sebagai salah satu fasilitas kesehatan tingkat pertama yang ditunjuk pemerintah sebagai penyelenggara vaksinasi COVID-19, menggunakan jenis vaksin *sinopharm*. Proses pemberian vaksin primer (dosis pertama dan kedua) telah dimulai sejak tanggal 28 Juni 2021 yang lalu bagi karyawan SGH beserta pasangannya yang berlokasi kerja di Jabodetabek dan Bandung.

Proses pemberian vaksin dilakukan *on-site* di kantor SGH dan juga *walk-in* ke Klinik Kimia Farma terdekat dari lokasi kantor SGH. Pendanaan VGR ini sepenuhnya menjadi tanggungan Perusahaan.



After the primary VGR program was completed, SGH continued with the third dose vaccination, known as vaccine booster. The booster vaccination began on March 26, 2022 by walking-in directly to Kimia Farma Clinics located in Jakarta, Tangerang, Bogor, and Bandung.

In this VGR program, nearly 1000 person (employees and their spouses) became primary vaccine recipients; and more than 800 recipients of the vaccine booster. By the end of December 2022, out of the approximately 2500 employees, almost 100% have received the primary vaccine, and more than 87% have received the vaccine booster. Employees who haven't receive the vaccine are only those who have comorbidities.

Promoting Health and Fun

In accordance with SGH Group's vision of introducing a healthy lifestyle in a socially responsible way, SGH's Consumer Healthcare Division held an event and invited the community to maintain their health and wellness.



The events then included Fun Bike and Zumba which were attended by SGH employees, The Indonesian Dance Community, as well as the general public. There was also a music performance by The Booster Band and We Are Okaay Band.

Vitamin Donation to the Community through "Karang Taruna"

To show the Company's care to the community around, on February 18, 2022 SGH donated vitamins which are SGH products to local residents. This donation was channeled through "Karang Taruna" Unit 06 Kelurahan Rawaterate, Kecamatan Cakung, East Jakarta. Karang Taruna is a local organization formed by the community as a forum for youth generations.



Setelah program VGR primer selesai, SGH kembali melanjutkan program vaksinasi dosis ketiga atau yang dikenal dengan *booster*. Pemberian vaksin *booster* dimulai sejak tanggal 26 Maret 2022 dengan cara hadir langsung ke Klinik Kimia Farma yang berlokasi di Jakarta, Tangerang, Bogor, dan Bandung.

Pada program VGR ini sebanyak hampir 1000 orang (yakni karyawan dan pasangannya) menjadi penerima vaksin primer; dan lebih dari 800 orang penerima vaksin *booster*. Sampai dengan akhir Desember 2022 dari sekitar 2500an karyawan, hampir 100% sudah menerima vaksin primer, dan lebih dari 87% sudah menerima vaksin *booster*. Karyawan yang masih belum dapat divaksinasi hanyalah yang memiliki penyakit penyerta.

Mempromosikan Kesehatan dan Kegembiraan

Sesuai dengan visi SGH Group dalam memperkenalkan gaya hidup sehat dengan cara yang bertanggung jawab secara sosial, Divisi Consumer Healthcare SGH mengadakan *event* dengan mengajak masyarakat untuk bersama-sama menjaga kesehatan.

Acara selanjutnya adalah *Fun Bike* dan *Zumba* yang diikuti oleh karyawan SGH, Komunitas Indonesia Menari, serta masyarakat umum. Ada juga penampilan musik dari The Booster Band dan We Are Okaay Band

Donasi Vitamin kepada Masyarakat melalui Karang Taruna

Sebagai bentuk kepedulian Perusahaan kepada masyarakat yang bermukim di sekitar lingkungan Perusahaan, pada tanggal 18 Februari 2022 SGH mendonasikan vitamin yang merupakan produk SGH Group kepada warga sekitar. Donasi ini disalurkan melalui Karang Taruna Unit 06, Kelurahan Rawaterate, Kecamatan Cakung, Jakarta Timur.

Handing over of Sacrificial Animals to the Community on Eid al-Adha 1443 H

On Eid al-Adha 1443 H, SGH handed over sacrificial animals to the community around the Pulogadung Industrial area, which were distributed through several mosques/ mushollah, among others:

1. Baitul Hamd Mosque
2. Jayakarta Mosque
3. Asy-Shakirin Mosque
4. Ar-Rahman Mosque
5. Al-Mukhlisin Mosque

This event was held on July 8, 2022 to show Company's care to the community. SGH is committed to doing this consistently in the coming years so that the community can feel the Company's presence and care, that hopefully creates positive impact, both for the community and the Company.

Penyerahan Hewan Kurban kepada Masyarakat pada Hari Raya Idul Adha 1443 H

Dalam rangka hari raya Idul Adha 1443 H, SGH menyerahkan hewan kurban kepada masyarakat yang bermukim di sekitar Kawasan Industri Pulogadung, yang disalurkan melalui beberapa masjid/mushollah, yakni:

1. Masjid Baitul Hamd
2. Masjid Jayakarta
3. Masjid Asy-Syakirin
4. Masjid Ar-Rahman
5. Musholla Al-Mukhlisin

Penyerahan hewan kurban ini dilaksanakan pada tanggal 8 Juli 2022 sebagai bentuk kepedulian Perusahaan kepada masyarakat yang bermukim di sekitar lingkungan Perusahaan. SGH berkomitmen akan melakukan hal ini secara konsisten di tahun-tahun mendatang agar masyarakat sekitar dapat merasakan kehadiran dan kepedulian Perusahaan, sehingga dampak positif yang ditimbulkan dapat dirasakan, baik oleh masyarakat maupun perusahaan.



Musholla Al-Mukhlisin



Masjid Baitul Hamd



Masjid Asy-Syakirin



Masjid Jayakarta



Masjid Ar-Rahman

Activities with Labor Union

Aktivitas dengan Serikat Pekerja

Collective Labor Agreement Negotiation for the period 2022 to 2024

PT SOHO Industri Farmasi (PT SIP) as an entity of SGH respects the right of employees to assemble and associate. This is proved by the establishment of the Reformed Pharmacy and Health Labor Union PT SIP's work unit (referred to as the Labor Union) since August 8, 2001 whose existence was legalized by the Ministry of Manpower in accordance with the approval letter number 147/IV/P/VIII/2001.

PT Soho Industri Farmasi (SIP) has had a Collective Labor Agreement (CLA) since 1983 as a result of negotiations between PT SIP and the Labor Union, which biennially reviewed to ensure the contents are always up to date and relevant to the current situation.

The current CLA is for the period of 2022 to 2024, which was mutually agreed upon by the Company and the Labor Union after going through lengthy negotiations, and finally ratified by the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia on August 16, 2022.

Perundingan Perjanjian Kerja Bersama Periode Tahun 2022 sampai dengan 2024

PT SOHO Industri Farmasi (PT SIP) sebagai salah satu entitas dari SGH menghormati hak karyawan untuk berkumpul dan berserikat. Hal tersebut dibuktikan dengan berdirinya Serikat Pekerja Farmasi dan Kesehatan Reformasi unit kerja PT SIP (disebut sebagai Serikat Pekerja) sejak tanggal 8 Agustus 2001 yang keberadaannya disahkan oleh Departemen Tenaga Kerja sesuai surat pengesahan nomor 147/IV/P/VIII/2001.

PT Soho Industri Farmasi (SIP) telah memiliki Perjanjian Kerja Bersama (PKB) sejak tahun 1983 sebagai hasil perundingan antara PT SIP dengan Serikat Pekerja, dan ditinjau secara berkala yakni setiap periode 2 tahun untuk memastikan isi perjanjian selalu diperbarui dan relevan dengan situasi terkini.

PKB yang berlaku saat ini merupakan PKB periode tahun 2022 sampai dengan 2024 yang telah disepakati bersama oleh Perusahaan dan Serikat Pekerja setelah melalui perundingan yang cukup panjang, dan akhirnya disahkan oleh Kementerian Tenaga Kerja Republik Indonesia pada tanggal 16 Agustus 2022.

The CLA negotiations this time consisted of 7 representatives from the Company and 15 representatives from the Labor Union and have their own challenges because it could not be carried out face-to-face due to restrictions according to health protocols during the COVID-19 pandemic. The negotiations could only be carried out in a hybrid manner, with a limited number of face-to-face participants while other participants took part virtually. The other reason for the meeting is also because of the issuance of new manpower laws and regulations, namely Law of the Republic of Indonesia No. 11 of 2020 concerning Job Creation and its derivatives, which include among others: (a) Government of the Republic of Indonesia Regulation No. 35 of 2021 concerning Employment Agreement for a Specific Period of Time, Outsourcing, Working Time and Rest Time, and Termination of Employment; and (b) Government of the Republic of Indonesia Regulation No. 36 of 2021 concerning Wages.

Meetings with the Labor Union

The relationship between the Company and the Labor Union is well maintained and harmonious on an ongoing basis because the Labor Union understands its important role as a partner of the Company which provides support in achieving the Company's goals and improving employee welfare.

The Labor Union has the Liberty to propose meetings with Company representatives at a time that is convenient for both parties. In the meeting, the Labor Union officials may convey their input, aspirations, or even requests from employees, and vice versa, the Company may also convey information regarding things that deserve attention from the Union as the employees' representatives.

Perundingan PKB kali ini terdiri dari 7 orang perwakilan dari Perusahaan dan 15 orang perwakilan dari Serikat Pekerja dan memiliki tantangan tersendiri karena tidak dapat dilakukan dengan tatap muka oleh seluruh tim perunding terkait pembatasan sesuai protokol kesehatan selama pandemi COVID-19. Perundingan hanya dapat dilakukan secara *hybrid* dengan peserta tatap muka pada jumlah terbatas dan sebagian peserta lainnya mengikuti secara virtual. Hal lainnya juga disebabkan oleh terbitnya peraturan perundang-undangan yang baru di bidang ketenagakerjaan, yakni Undang-Undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja beserta turunannya yang antara lain: (a) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja; dan (b) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 36 Tahun 2021 tentang Pengupahan.

Pertemuan-pertemuan dengan Serikat Pekerja

Hubungan Perusahaan dengan Serikat Pekerja terjalin baik dan harmonis secara berkesinambungan karena Serikat Pekerja menyadari peran pentingnya sebagai mitra Perusahaan yang memberikan dukungan dalam mencapai tujuan Perusahaan serta meningkatkan kesejahteraan karyawan.

Serikat Pekerja dapat mengajukan pertemuan dengan perwakilan dari Perusahaan tanpa ada pembatasan waktu, sepanjang waktu yang ditetapkan memungkinkan bagi kedua belah pihak. Dalam pertemuan yang dimaksud, Pengurus Serikat Pekerja dapat menyampaikan hal-hal yang menjadi masukan, aspirasi, ataupun permohonan dari karyawan, dan perwakilan dari Perusahaan juga dapat menyampaikan informasi terkait hal-hal yang terjadi di Perusahaan yang patut menjadi perhatian dari Serikat Pekerja sebagai perwakilan karyawan.



Training for the Union Leaders and Members

Other activities that show harmonious relations between the Company and the Labor Union include holding training for union's leaders and members facilitated by the Company, for the purpose of self-development, especially in terms of organization. In 2022 the training themed "Understanding Self & Other People's Character in Interacting in the Workplace", which was attended by 22 participants from the union leaders and members.

Pelatihan bagi Pengurus dan Anggota Serikat Pekerja

Aktivitas lainnya yang menunjukkan keharmonisan hubungan antara Perusahaan dengan Serikat Pekerja antara lain dengan diadakannya pelatihan bagi pengurus dan anggota Serikat Pekerja yang difasilitasi oleh Perusahaan, untuk tujuan pengembangan diri khususnya dalam hal berorganisasi. Pada tahun 2022 pelatihan yang diberikan mengangkat tema tentang "Memahami Karakter Diri & Orang Lain Dalam Berinteraksi di Lingkungan Kerja" yang dihadiri oleh 22 orang peserta dari pengurus dan anggota Serikat Pekerja.



In addition to the training facilitated by the Company to union leaders and members, the Company also supported the training held by the Labor Union officials for its members which was held on October 28 to 29, 2022 in Cisarua-Bogor themed "Education Principles of Labor Unions".

The training was facilitated by the Central Leadership Council of Federation of Reformed Pharmacy and Health Labor Union.

Selain pelatihan yang diberikan oleh Perusahaan kepada pengurus dan anggota Serikat Pekerja, Perusahaan juga memberikan dukungan pada pelatihan yang diadakan oleh Pengurus Serikat Pekerja kepada anggotanya yang diadakan pada tanggal 28 sampai 29 Oktober 2022 di Cisarua-Bogor dengan tema "Pendidikan Dasar Serikat Pekerja".

Dalam pelatihan tersebut Serikat Pekerja menghadirkan Dewan Pimpinan Pusat Federasi Serikat Pekerja Farmasi Kesehatan Reformasi sebagai fasilitator.



Labor Union Work Unit Meeting

The Company has also supported the XIV Work Unit Meeting of the Labor Union which was held on December 17, 2022 at the PT SIP office, themed "Act now and realize the Meaning of Togetherness. Together with PUK, Building Workers' Welfare".

Musyawahar Unit Kerja Serikat Pekerja

Perusahaan juga mendukung kegiatan Musyawarah Unit Kerja (MUSNIK) ke-XIV Serikat Pekerja yang diadakan pada tanggal 17 Desember 2022 bertempat di Kantor PT SIP dengan tema "Jangan Menunggu Kehilangan Baru Diadart Arti Kebersamaan. Bersama PUK Membangun Kesejahteraan Pekerja".



Employee Gathering and Engagement

After nearly 3 years of the Company limiting employee activities during the COVID-19 pandemic, at the end of 2022 when the Government began allowing joint activities while still implementing health protocols, SGH Group once again held employee activities which were packaged in recreational events with a fun atmosphere aimed to enhance employee engagement, fostering a sense of togetherness and solidarity, as well as maintaining employee mental health, which ultimately aims to increase productivity at work.

Among the employee activities being referred to includes employee gathering held by the Distribution business unit of PT. Parit Padang Global (PPG) during the PPG Branch Manager National Meeting on July 23, 2022 in Bogor, themed "Boost Together, Boost Stronger". This meeting was attended by all PPG leaders, Branch Managers from all PPG branch offices along with representatives from other divisions/departments. The employee gathering consists of several fun games that aimed to bond all participants, increase togetherness and strengthen communication in the workplace.

Pertemuan dan Keterlibatan Karyawan

Setelah selama hampir 3 tahun Perusahaan membatasi aktivitas kebersamaan karyawan sehubungan dengan situasi pandemi COVID-19, di penghujung tahun 2022 di saat Pemerintah mulai mengizinkan aktivitas kebersamaan dengan tetap menerapkan protokol kesehatan, SGH Group mulai mengadakan kembali aktivitas kebersamaan karyawan yang dikemas dalam acara rekreasi dengan suasana menyenangkan dengan tujuan untuk meningkatkan keterlibatan karyawan, menumbuhkan rasa kebersamaan dan solidaritas, serta menjaga kesehatan mental karyawan, yang pada akhirnya bertujuan untuk meningkatkan produktivitas dalam bekerja.

Aktivitas yang dimaksud antara lain berupa *employee gathering* yang diadakan oleh unit bisnis *Distribution* PT. Parit Padang Global (PPG) dalam PPG Branch Manager National Meeting pada tanggal 23 Juli 2022 di Bogor, dengan mengusung tema "Boost Together Boost Stronger". Selain diikuti oleh seluruh pimpinan PPG, *employee gathering* ini juga diikuti oleh para Kepala Cabang dari seluruh kantor cabang PPG di Indonesia beserta perwakilan dari beberapa divisi/departemen lainnya. *Employee gathering* terdiri dari beberapa *fun games*, yang bertujuan mengakrabkan seluruh peserta, meningkatkan kekompakan dan mempererat komunikasi di lingkungan kerja.



Legal, Compliance, Internal Audit, Corporate Secretary, & Human Resources (LCIACS & HR) business unit also held an employee gathering on November 25, 2022 at Lembang, West Java. During this gathering, various bonding activities were carried out in through fun games & competitions. Apart from games and competitions, the participants also had the opportunity to get their adrenaline pumping by playing games such as flying fox, line bridge, and rappelling while enjoying the view and cool weather in Lembang.

Unit bisnis *Legal, Compliance, Internal Audit, Corporate Secretary, & Human Resources (LCIACS & HR)* juga mengadakan *employee gathering* pada tanggal 25 November 2022, bertempat di Lembang, Jawa Barat. Pada sesi *gathering* ini, berbagai kegiatan kebersamaan dilakukan dalam bentuk permainan dan kompetisi yang menyenangkan. Selain permainan dan kompetisi, para peserta juga berkesempatan menguji adrenalin dengan bermain di ketinggian seperti *flying fox*, *line bridge*, dan turun tebing, sambil menikmati pemandangan dan udara sejuk di Lembang.



Medical Healthcare, held an employee gathering during their National Sales Conference, Plan of Action 2023 on December 10, 2022 in Jakarta, themed "It's Now! Change to Win". In this session, the participants were divided into several groups and given the challenge to build a 50 cm bridge using chopsticks and string. The winning team was the team with the bridge constructed that can withstand the heaviest load.

Medical Healthcare, yang mengadakan *employee gathering* pada saat National Sales Conference, Plan of Action 2023 pada tanggal 10 Desember 2022 di Jakarta, dengan tema "It's Now! Change to Win". Pada sesi ini para peserta dibagi dalam beberapa kelompok dan diberikan tantangan untuk membangun sebuah jembatan sepanjang 50 cm dengan bahan beberapa sumpit dan benang. Pemenangnya adalah tim dengan konstruksi jembatan yang mampu menahan beban paling berat.



Supply & Operations (S&O) held their gathering on December 13, 2022 located in Sentul, West Java. This employee gathering is part of the townhall meeting which is routinely held annually by S&O, themed "REFRESH: Reconnect for Realization of SOHO People". The event began with a fun trek, which competed for the liveliest and most compact team. Then continued by the Awarding Ceremony for the competitions held in 2022, this activity was to show appreciation from the Company to employees with excellent performance in 2022.

Supply & Operations (S&O) pada tanggal 13 Desember 2022 mengadakan *gathering* di Sentul, Jawa Barat. Sesi *gathering* ini merupakan bagian dari rangkaian acara *townhall meeting* yang rutin diadakan setiap tahun oleh S&O, dengan mengusung tema "REFRESH: Reconnect for Realignment of SOHO People". Acara *gathering* diawali dengan *fun trekking* yang berkompetisi memperebutkan predikat Tim Terheboh dan Terkompak, lalu dilanjutkan dengan *Awarding Ceremony* yang merupakan penghargaan atas kompetisi yang diadakan selama tahun 2022. Kegiatan ini merupakan apresiasi dari Perusahaan kepada karyawan dengan kinerja yang memuaskan di tahun 2022.



Challenges and actions towards sustainability implementation

As our production levels are projected to grow, achieving our total waste reduction target becomes a challenge. Our core value "passion for innovation" had pushed us to innovate our ways and activities from the product formulation to the production stage. We have revisited our testing processes in order to expedite the process and reduce the unnecessary use of reagents during the analysis process. We also have been innovating on ways to reduce product and packaging rejections by making more durable and element resistant packaging. Considering the environmental factors and the process from product distribution and storage, we have noted the common cause of product damage and spoilage and we have made our product packaging adaptable to those factors.

We are also performing a pre-treatment process to reduce our toxic waste output. Our pre-treatment activities resulted to a significant reduction of our toxic waste output.

This increase in production level comes with the corresponding increase in energy consumption. We perform constant facility and equipment maintenance in order to ensure that emissions our facilities and equipment are at the minimum. We have also explored options for renewable energy, currently we have engaged a vendor to start the installation of solar panels in our factory.

Employee Engagement Survey

In 2021 and 2022, SGH Group conducted the Employee Engagement Survey (EES) which aims to identify the level of employee engagement with the company along with the Employer of Choice (EOC) index, as well as to see trends from previous years.

The EOC index has consistently increased from 2021 to 2022, where the index rose from 74.9 to 79.3% out of 100%. This shows that the employees' perceptions and commitment to the Company have improved from year to year in the various aspects assessed.

Tantangan dan tindakan menuju implementasi keberlanjutan

Karena tingkat produksi kami diproyeksikan untuk tumbuh, mencapai target pengurangan limbah total kami menjadi sebuah tantangan. Nilai utama kami "semangat untuk berinovasi" telah mendorong kami untuk berinovasi cara dan kegiatan kami dari formulasi produk ke tahap produksi. Kami telah meninjau kembali proses pengujian kami untuk mempercepat proses dan mengurangi penggunaan reagen yang tidak perlu selama proses analisis. Kami juga telah berinovasi untuk mengurangi penolakan produk dan kemasan dengan membuat kemasan yang lebih tahan lama dan tahan elemen. Mempertimbangkan faktor lingkungan dan proses dari distribusi dan penyimpanan produk, kami telah mencatat penyebab umum kerusakan dan pembusukan produk dan kami telah membuat kemasan produk kami dapat beradaptasi dengan faktor-faktor tersebut.

Kami juga sedang melakukan proses pra-pengolahan untuk mengurangi keluaran limbah beracun (B3) kami. Kegiatan pra-pengolahan kami untuk pengurangan yang signifikan dari keluaran limbah beracun kami.

Peningkatan tingkat produksi ini disertai dengan peningkatan konsumsi energi yang sesuai. Kami melakukan pemeliharaan fasilitas dan peralatan secara konstan untuk memastikan bahwa emisi fasilitas dan peralatan kami seminimal mungkin. Kami juga telah menjajaki opsi untuk energi terbarukan, saat ini kami telah melibatkan vendor untuk memulai pemasangan panel surya di pabrik kami.

Survei Keterlibatan Karyawan

Pada tahun 2021 dan 2022, SGH Group kembali mengadakan Survei Keterlibatan Karyawan yang bertujuan untuk mengetahui tingkat keterikatan Karyawan dengan Perusahaan beserta indeks Perusahaan Pilihan sebagai Pemberi Kerja (EOC), serta melihat tren dari tahun-tahun sebelumnya.

Indeks EOC secara konsisten meningkat dari tahun 2021 hingga 2022, di mana indeks naik dari 74,9 menjadi 79,3% dari 100%. Hal ini menunjukkan bahwa persepsi dan komitmen karyawan terhadap Perseroan mengalami peningkatan dari tahun ke tahun dalam berbagai aspek yang dinilai.

C Governance Aspects Aspek Tata Kelola

Certifications

We have also demonstrated our commitment to providing quality and safe products through our business certifications which includes:

- Good Manufacturing Practice and Good Distribution Practice of Medicine/Traditional Medicine issued by the Bureau of Food and Drug Administration
- Good Distribution Practice of Medical Devices issued by the Ministry of Health
- Good Manufacturing Practice issued by the Therapeutic Goods Administration of Australia
- Halal Certification issued by Research Institute for Food, Drugs and Cosmetics – Indonesian Council of Clerics

Sertifikasi

Kami juga telah menunjukkan komitmen kami untuk menyediakan produk yang berkualitas dan aman melalui sertifikasi bisnis kami yang meliputi:

- Cara Pembuatan Obat dan Obat Tradisional yang Baik serta cara Distribusi Obat yang Baik yang diterbitkan oleh Badan Pengawas Obat dan Makanan
- Cara Distribusi Alat Kesehatan yang Baik yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesehatan
- Praktek Manufaktur yang Baik yang dikeluarkan oleh Therapeutic Goods Administration dari Australia
- Sertifikasi Halal yang dikeluarkan oleh Lembaga Pengkajian Pangan Obat-obatan dan Kosmetika – Majelis Ulama Indonesia

We also have the following certifications to demonstrate the compliance of our processes with that of the internationally recognized best practices:

- a. ISO 9001:2015 Quality Management System
- b. ISO 27001:2013 Information Security Management Systems
- c. ISO 14001:2015 Environmental Management Systems
- d. ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management Systems
- e. Occupational Safety and Health Management System (OSHMS)

We have also established a Data Protection Committee which is comprised of Legal and Compliance representatives and together with our IT team, will assist the Group in establishing and reviewing our Data Privacy Policies and Practices including the alignment and compliance to the Personal Data Protection Law which was made official in October 2022. Our Data Protection Committee members have all been Certified as Data Protection Officers by the Indonesian Data Privacy Association.

Risk Management

We recognize the importance of risk management, both on the aspect of financial and economic, environmental, and social risks. That by performing a risk management, we are better able to zone in on weakness and opportunity areas that would need more and/or urgent attention.

We are continuously identifying, analyzing, mitigating, evaluating, monitoring and communicating the risks exposures of our company that may potentially hinder the achievement of our targets. In addition, we also pay attention to operational and financial risks that may impact environmental, social and governance initiatives that may threaten our business sustainability and reputation.

Kami juga memiliki sertifikasi ISO untuk menunjukkan kepatuhan proses kami dengan praktik terbaik yang diakui secara internasional:

- a. Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015
- b. Sistem Manajemen Keamanan Informasi ISO 27001:2013
- c. ISO 14001:2015 Sistem Manajemen Lingkungan
- d. ISO 45001:2018 Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja
- e. Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3)

Kami juga telah membentuk Komite Perlindungan Data yang terdiri dari perwakilan Hukum dan Kepatuhan dan bersama dengan tim TI kami, akan membantu Grup dalam menetapkan dan meninjau Kebijakan dan Praktik Privasi Data kami termasuk penyelarasan dan kepatuhan terhadap Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi yang telah diresmikan pada Oktober 2022. Anggota Komite Perlindungan Data kami semuanya telah disertifikasi sebagai Petugas Perlindungan Data oleh Asosiasi Privasi Data Indonesia.

Manajemen Risiko

Kami menyadari pentingnya manajemen risiko, baik pada aspek keuangan maupun risiko ekonomi, lingkungan, dan sosial. Bahwa dengan melakukan manajemen risiko, kita dapat lebih mampu mengenali area kelemahan dan peluang yang membutuhkan perhatian lebih dan/atau mendesak.

Kami terus mengidentifikasi, menganalisis, memitigasi, mengevaluasi, memantau, dan mengomunikasikan eksposur risiko perusahaan kami yang berpotensi menghambat pencapaian target kami. Selain itu, kami juga memperhatikan risiko operasional dan keuangan yang dapat berdampak pada inisiatif lingkungan, sosial, dan tata kelola yang dapat mengancam keberlanjutan dan reputasi bisnis kami.



Sustainability Governance

Tata Kelola Keberlanjutan

Board of Directors and Board of Commissioners duties on sustainable finance

Soho Global Health is committed towards having a sound integrated corporate governance, which includes the topic of environment, social and governance. We have established an ESG Executive Committee (ESGEC), led by our CEO who supervises the execution of our ESG Management System and assess the adequacy of resources allocated for achieving our ESG objectives and goals. Reporting to the ESGEC, is the ESG Functional Committee (ESGFC), which is led by two ESG officers who are monitoring and coordinating all ESG related company initiatives. Bi-monthly meetings are held by the ESGEC and ESGFC to discuss on the status and updates of the outstanding sustainability initiatives of the group.

In 2021, we have engaged Ecovadis, a third-party sustainability assessor who performs an ESG assessment scoring based on international sustainability standards. Their sustainability scorecard illustrates performance across 21 indicators in four themes namely: (a) Environment; (b) Labor and Human Rights; (c) Ethics and; (d) Sustainable procurement.

We got a satisfactory score compared to other entities who had the assessment (local and foreign). We will engage Ecovadis again to do the assessment of our 2022 sustainability performance after the issuance of our 2022 annual report.

Competencies development for the Board of Directors regarding to sustainability

Our Board of Directors and Commissioners attend seminars and updates on topics about sustainable finance practices and regulations, including those which are conducted by the OJK. Our business unit leaders also attend trainings applicable to their functions to enable them to properly execute the company's sustainability initiatives, these includes external and internal trainings conducted by ESG consultants.

Monitor and Control of Sustainable Finance Effectivity

We have established comprehensive policies, standard operating procedures and work instructions in order to have a clear guidance on how we should run our businesses. These policies and procedures are reviewed and approved by all the process owners and by the corresponding board member/s and/or the president director. These policies and procedures are then checked for proper execution by our internal audit division who reports to the board on a monthly, quarterly and annual basis regarding the implementation of the policies and procedures. Internal Audit also raises improvement areas and actions to the board for review and approval.

Some of our key policies include: (a) anti-bribery and corruption; (b) insider trading; (c) marketing practices for interaction with healthcare professionals, organizations and institutions. These are some of the policies that we uphold.

Tugas Direksi dan Dewan Komisaris di bidang keuangan berkelanjutan

Soho Global Health berkomitmen untuk memiliki tata kelola perusahaan terintegrasi yang sehat, yang mencakup topik lingkungan, sosial, dan tata kelola. Kami telah membentuk Komite Eksekutif ESG (ESGEC), yang dipimpin oleh CEO kami yang mengawasi pelaksanaan Sistem Manajemen ESG kami dan menilai kecukupan sumber daya yang dialokasikan untuk mencapai tujuan dan sasaran ESG kami. Melapor ke ESGEC, adalah ESG *Functional Committee* (ESGFC), yang dipimpin oleh dua petugas ESG yang memantau dan mengkoordinasikan semua inisiatif perusahaan terkait ESG. Pertemuan dua bulanan diadakan oleh ESGEC dan ESGFC untuk membahas status dan pembaruan inisiatif keberlanjutan yang luar biasa dari grup.

Pada tahun 2021, kami telah melibatkan Ecovadis, pihak ketiga penilai keberlanjutan independen yang melakukan penilaian berdasarkan standar keberlanjutan internasional. *Scorecard* keberlanjutan mereka menggambarkan kinerja di 21 indikator dalam empat tema yaitu: (a) Lingkungan; (b) Ketenagakerjaan dan Hak Asasi Manusia; (c) Etika dan; (d) Pengadaan yang berkelanjutan.

Kami mendapat skor memuaskan dibandingkan dengan entitas lain yang memiliki penilaian (lokal dan asing). Kami akan melibatkan Ecovadis lagi untuk melakukan penilaian kinerja keberlanjutan 2022 kami setelah penerbitan laporan tahunan 2022 kami.

Pengembangan Kompetensi Pengurus Direksi tentang keberlanjutan

Direksi dan Dewan Komisaris kami menghadiri seminar dan *update* topik tentang praktik dan peraturan keuangan berkelanjutan, termasuk yang diselenggarakan oleh OJK. Para pemimpin unit bisnis kami juga mengikuti pelatihan yang sesuai dengan fungsinya agar mereka dapat menjalankan inisiatif keberlanjutan perusahaan dengan baik, termasuk pelatihan eksternal dan internal yang diselenggarakan oleh konsultan ESG.

Pemantauan dan Pengendalian Efektivitas Keuangan Berkelanjutan

Kami telah menetapkan kebijakan yang komprehensif, prosedur operasi standar dan instruksi kerja untuk memiliki panduan yang jelas tentang bagaimana kami harus menjalankan bisnis kami. Kebijakan dan prosedur ini ditinjau dan disetujui oleh semua pemilik proses dan oleh anggota dewan terkait dan/atau direktur utama. Kebijakan dan prosedur ini kemudian diperiksa untuk pelaksanaan yang tepat oleh divisi internal audit kami yang melapor ke dewan secara bulanan, triwulanan dan tahunan mengenai implementasi kebijakan dan prosedur. Audit Internal juga meningkatkan area dan tindakan perbaikan kepada dewan untuk ditinjau dan disetujui.

Beberapa kebijakan utama kami meliputi; (a) anti suap dan korupsi; (b) perdagangan orang dalam; (c) praktik pemasaran untuk interaksi dengan profesional kesehatan, organisasi dan institusi. Ini adalah beberapa kebijakan yang kami junjung tinggi.

Risk assessment results are also communicated periodically to the board as basis for deciding on prioritization of action for possible areas of vulnerabilities.

Hasil penilaian risiko juga dikomunikasikan secara berkala kepada dewan sebagai dasar untuk memutuskan prioritas tindakan untuk kemungkinan area kerentanan.

Interaction with Stakeholders

Our Stakeholders are our strategic partners who are key contributors for us to achieve our goals. Thus, we highly value the inputs from our stakeholders. Below is a summary our stakeholders' role and involvement in our implementation on sustainable finance.

Interaksi dengan Pemangku Kepentingan

Pemangku Kepentingan kami adalah mitra strategis kami yang merupakan kontributor utama bagi kami untuk mencapai tujuan kami. Oleh karena itu, kami sangat menghargai masukan dari para pemangku kepentingan kami. Di bawah ini adalah ringkasan peran dan keterlibatan pemangku kepentingan kami dalam implementasi keuangan berkelanjutan kami.

Stakeholder Pemangku Kepentingan	Involvement Keterlibatan	Stakeholder Need Kebutuhan Pemangku Kepentingan	Company Deliverable Diberikan Perusahaan
Employees Karyawan	a. Employee surveys and feedbacks b. Employee development activities a. Survei dan umpan balik karyawan b. Kegiatan pengembangan karyawan	a. Voicing out concerns b. Employee trainings c. Safe and comfortable working environment d. Recognition e. Company transparency a. Menyampaikan keluhan kesah b. Pelatihan karyawan c. Lingkungan kerja yang aman dan nyaman d. Pengakuan e. Transparansi perusahaan	a. Conducting employee engagement surveys (2021 and 2022 survey score is 74.9 and 79.3 out of 100, respectively) b. Establishing whistleblower hotline c. Providing training d. Establishing social policies and health facilities e. Establishing a merit/incentive policy for recognizing performers f. State of the company report/ updates a. Melakukan Survei Keterikatan Karyawan (Skor survei di tahun 2021 dan 2022 adalah 74,9 dan 79,3 dari skala 100) b. Membuat <i>hotline whistleblower</i> c. Memberikan pelatihan d. Membuat kebijakan sosial dan fasilitas kesehatan e. Membuat kebijakan insentif untuk memberikan penghargaan kepada karyawan f. Laporan/pembaruan terkait perusahaan
Shareholders Pemegang Saham	a. General Shareholders Meeting b. Investor Meetings a. Rapat Umum Pemegang Saham b. Pertemuan Investor	a. Company performance reporting b. Corporate actions a. Pelaporan kinerja perusahaan b. Tindakan perusahaan	a. Annual report publication b. Performance report c. Responses to questions and queries a. Publikasi laporan tahunan b. Laporan Kinerja c. Tanggapan terkait pertanyaan
Customers Pelanggan	a. Customer satisfaction surveys b. Customer complain/query hotline a. Survei kepuasan pelanggan b. <i>Hotline</i> keluhan pelanggan	a. Useful and beneficial products b. Customer support hotline a. Produk bermanfaat dan berguna b. <i>Hotline</i> dukungan pelanggan	a. Producing quality product or service b. Providing customer helpdesk / hotline a. Menghasilkan produk atau jasa yang berkualitas b. Menyediakan <i>helpdesk</i> / <i>hotline</i> pelanggan
Community Masyarakat	Community development activities Kegiatan pengembangan masyarakat	Involvement of community in corporate activities Keterlibatan masyarakat dalam kegiatan perusahaan	Involving community in corporate plans and activities (i.e. sourcing material and labor from local communities) Melibatkan masyarakat dalam rencana dan kegiatan perusahaan (seperti pengadaan material dan tenaga kerja dari masyarakat sekitar)
Government Pemerintah	a. Discussion Platforms b. Regulatory Reporting a. Platform diskusi b. Pelaporan peraturan	a. Clear regulatory guidance and socializations b. Ensuring peace and order a. Panduan dan sosialisasi regulasi yang jelas b. Menjamin kedamaian dan ketertiban	a. Regulatory reports b. Compliance to rules and regulations c. Tax payments a. Laporan peraturan b. Kepatuhan terhadap aturan dan regulasi c. Pembayaran pajak

Sustainability Performance

Kinerja Bekerlanjutan

Building a sustainable culture

Our company leaders believe that their team looks up to them as role models. Tone from the top and leading by example are some of the core principles of our leadership team. Our leaders act as the ambassadors of our values and policies and serves as the first movers in implementing our values and policies which includes our care and responsibility to our environment and stakeholders.

Economic value generation and distribution

Our economic performance is a key metric that is measured and monitored in our journey for sustainability. This metric is very important for a lot of stakeholders that we ensure that these are recorded and reported transparently and in accordance with the Generally Accepted Accounting Standards.

The value generated from our economic performance is shared and enjoyed by the stakeholders. The value shared from our economic performance is summarized below:

Membangun budaya yang berkelanjutan

Para pemimpin perusahaan kami percaya bahwa tim mereka memandang mereka sebagai panutan. Arahkan dari pimpinan dan gaya memimpin dengan cara memberikan contoh adalah beberapa prinsip inti dari tim kepemimpinan kami. Para pemimpin kami bertindak sebagai duta dari nilai dan kebijakan kami, dan berfungsi sebagai penggerak pertama dalam melaksanakan nilai-nilai dan kebijakan kami yang meliputi pelayanan dan tanggung jawab kami terhadap lingkungan dan pemangku kepentingan.

Pembangkitan dan distribusi nilai ekonomi

Kinerja ekonomi kami adalah metrik kunci yang diukur dan dipantau dalam perjalanan kami untuk keberlanjutan. Metrik ini sangat penting bagi banyak pemangku kepentingan sehingga kami memastikan bahwa hal tersebut tercatat dan dilaporkan secara transparan dan sesuai dengan standar akuntansi yang diterima secara umum.

Nilai yang dihasilkan dari kinerja ekonomi kami dibagikan dan dinikmati oleh para pemangku kepentingan. Nilai yang dibagikan dari kinerja ekonomi kami dirangkum di bawah ini:

Description Deskripsi	In millions of Rupiah Dalam jutaan Rupiah		
	2020	2021	2022
Economic Value Generated / Nilai Ekonomi yang Dihasilkan			
Net Sales Penjualan Bersih	6,163,939	7,076,164	7,290,121
Interest Income Pendapatan Bunga	5,952	16,201*	13,424
Dividend Income Pendapatan Dividen	-	7,351	521
Economic Value Distributed / Nilai Ekonomi Terdistribusi			
Cost of Goods Sold Harga pokok penjualan	4,817,626	5,506,811	5,951,730
Salaries, wages and other employee benefit Gaji dan tunjangan karyawan lainnya	571,461	387,056	394,117
Cash Dividend Dividen tunai	13,271	549,550	149,762

Description Deskripsi	In millions of Rupiah Dalam jutaan Rupiah		
	2020	2021	2022
Finance Expenses Beban Keuangan	7,589	2,333	1,446
Tax Expenses Biaya pajak	135,916	157,537	100,120
Donations Sumbangan	1,473	1,248	9,365
Economic Value Retained Nilai Ekonomis ditahan	622,554	495,180*	698,606

*Restatement of Information

*Penyajian Kembali Informasi

Recognizing and Respecting Employees' Rights Mengakui dan Menghormati Hak-Hak Karyawan

Recruitment Process

Employee recruitment is a process of searching, finding, and selecting candidates to meet the needs of human resources in a company. The function of recruitment is to ensure that human resource needs are met in accordance with the qualifications for the position so as to support smooth work processes in all business units.

Recruitment begins with employee requests from business units, which become a basis for the recruiter to start the candidates sourcing, both internally and externally. In the process of candidates sourcing, the SGH recruitment team does not discriminate against candidates based on ethnicity, religion and race; citizenship; gender; age; disability; political views; and other personal information, but prioritizes the skills and competencies needed in the intended field of work.

SGH uses several methods in candidates sourcing, including walk-in interviews and virtual job fairs. In 2022, we have conducted walk-in interviews in Jakarta, Semarang and Surabaya. The purpose of this activity is not only to speed up the recruitment process, but also to introduce SGH to the public, so that the Company's needs for resources can be met immediately. We also have an internship program and accepted the "Professional Work Practice Programs for Pharmacists" in collaboration with several universities in Indonesia. This certainly provides an opportunity for students to be able to get to know the work environment, so that when they have completed their studies they are expected to be able to apply their knowledge during internship and work practices program.

Another method of candidates sourcing is using social media. In addition to sharing information about job vacancies, we have also posted people activities and various information from the Company that are intended for the public.

Proses Rekrutmen

Perekrutan karyawan adalah proses mencari, menemukan, dan menyeleksi kandidat untuk memenuhi kebutuhan Sumber Daya Manusia (SDM) di sebuah Perusahaan. Fungsi rekrutmen adalah memastikan kebutuhan SDM terpenuhi sesuai kualifikasi jabatan sehingga mendukung kelancaran proses kerja di seluruh unit bisnis.

Rekrutmen dimulai dengan permintaan kebutuhan karyawan dari unit bisnis, yang menjadi dasar bagi team rekrutmen memulai proses pencarian kandidat, baik internal maupun eksternal. Dalam proses pencarian kandidat, team rekrutmen SGH tidak membedakan kandidat berdasarkan Suku, Agama dan Ras (SARA), kewarganegaraan, jenis kelamin, usia, disabilitas, pandangan politik, maupun informasi personal lainnya, namun mengutamakan keterampilan dan kompetensi yang diperlukan di bidang pekerjaan yang dituju.

SGH menggunakan beberapa metode dalam proses pencarian kandidat, di antaranya *walk-in interview* dan *virtual job fair*. Pada tahun 2022, kami melakukan *walk-in interview* di Jakarta, Semarang dan Surabaya. Tujuan dari aktivitas ini selain untuk mempercepat proses rekrutmen, juga untuk memperkenalkan SGH ke masyarakat, sehingga kebutuhan SDM Perusahaan dapat segera terpenuhi. Kami juga memiliki program pemagangan dan menerima Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) yang bekerjasama dengan beberapa Universitas di Indonesia. Hal ini tentunya memberikan kesempatan kepada pelajar dan mahasiswa untuk dapat mengenal dunia kerja, sehingga saat sudah menyelesaikan studinya, mereka diharapkan dapat mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh sebelumnya selama program pemagangan dan praktek kerja.

Metode lainnya dalam pencarian kandidat adalah memanfaatkan media sosial. Selain membagikan informasi mengenai lowongan pekerjaan, kami juga membagikan aktivitas Karyawan serta berbagai informasi dari Perusahaan kepada publik lewat media sosial.

As the final stage in the employee recruitment process, we always ensure that candidates have a good health record based on the results of their pre-employment medical check-up and ensure they have received the COVID-19 vaccine. This is of course the company's effort to maintain occupational health and safety for all employees.

Employee selection and benefits

We hire and incentivize people based on sole skills and capabilities. Ethnicity, religion, weight, appearance and gender are never a factor in our hiring and compensation criteria. Further, we have a strict policy and background check to filter hiring minors.

We did not have employee lay off during the pandemic since all positions and personnel in our roster have important roles in the company regardless of level, because job description and roles are well defined. Further, we provided financial support for our employees and/or their families that have been hit by the virus.

All company rights and obligations are stated in the employment agreement. We support and keep an open dialogue with the employee labor union. Further, all regulatory rights due to employees are awarded.

Sebagai tahapan akhir dalam proses perekrutan karyawan, kami selalu memastikan bahwa calon karyawan memiliki catatan kesehatan yang baik berdasarkan hasil pemeriksaan kesehatan, serta sudah menerima vaksinasi COVID-19. Hal ini tentunya sebagai upaya yang dilakukan oleh SGH untuk tetap menjaga kesehatan dan keselamatan kerja bagi seluruh karyawan.

Seleksi dan tunjangan karyawan

Kami mempekerjakan dan memberi insentif kepada orang-orang hanya berdasarkan keterampilan dan kemampuan. Etnis, agama, berat badan, penampilan, dan jenis kelamin tidak pernah menjadi faktor dalam kriteria perekrutan dan kompensasi kami. Selanjutnya, kami memiliki kebijakan yang ketat dan pemeriksaan latar belakang untuk menyaring perekrutan karyawan di bawah umur.

Kami tidak memiliki karyawan yang diberhentikan selama pandemi karena semua posisi dan personal dalam daftar kami memainkan peran penting di perusahaan terlepas dari levelnya, karena deskripsi pekerjaan dan peran didefinisikan dengan baik. Selanjutnya, kami memberikan dukungan finansial untuk karyawan kami dan/atau keluarganya yang terkena virus.

Semua hak dan kewajiban perusahaan dituangkan dalam perjanjian kerja. Kami mendukung dan menjaga dialog terbuka dengan serikat pekerja. Selanjutnya, semua hak pengaturan karena karyawan diberikan.

Employee Benefits

Tunjangan Karyawan

Benefits of our employees as governed by the regulations Benefit bagi karyawan sebagaimana diatur oleh Undang-Undang	Additional benefits on top of the regulatory requirements Benefit tambahan yang tidak diatur oleh Undang-Undang	Special benefits during COVID-19 pandemic Benefit khusus selama pandemi COVID-19
<ul style="list-style-type: none"> • Social Security for Health • Social Security for Employment • Annual Leave • Special Leave (marriage, maternity, religious, etc.) • Religious Holiday Allowance • Pension Package or Compensation Money • BPJS Kesehatan • BPJS Ketenagakerjaan • Cuti Tahunan • Cuti Khusus (menikah, melahirkan, keagamaan dll) • Tunjangan Hari Raya • Uang Pensiun atau Uang Kompensasi 	<ul style="list-style-type: none"> • In-house Medical for Outpatient • Health Insurance for Inpatient specifically for employees at Managerial Level and above • Online consultation with Company's doctor • Annual bonus • Management Incentive Plan and High Potential Incentive Plan • Klaim Biaya Rawat Jalan ke Perusahaan • Asuransi Kesehatan untuk Rawat Inap khusus bagi karyawan pada tingkat manajerial dan ke atas • Konsultasi daring dengan dokter Perusahaan • Bonus Tahunan • Program Insentif Manajemen dan Karyawan dengan Potensi Tinggi 	<ul style="list-style-type: none"> • Online consultation service with company doctor • Medical claim for COVID-19 test for Employees and their family • COVID-19 vaccination for employees and their spouse • Internet allowance for employee who are working from home (WFH) • Application of wage subsidy to BP Jamsostek for certain level employees to increase their take home pay during COVID-19 pandemic • Participate in the vaccination drive initiated by the Indonesian Chamber of Commerce (KADIN Indonesia), and also encourage all employees to receive the COVID-19 vaccination. • Layanan konsultasi daring dengan dokter Perusahaan • Pembiayaan atas test COVID-19 karyawan dan keluarga • Penyediaan vaksinasi COVID-19 bagi karyawan dan pasangan • Tunjangan internet bagi karyawan yang bekerja dari rumah • Pengajuan Bantuan Subsidi Upah (BSU) ke BP Jamsostek bagi karyawan pada level tertentu untuk meningkatkan penghasilan karyawan selama pandemi COVID-19 • Berpartisipasi dalam Vaksinasi Gotong Royong (VGR) yang diinisiasi oleh KADIN Indonesia, dan juga mendorong agar seluruh karyawan menerima vaksinasi COVID-19

Regional Minimum Wage

The Company is committed to providing remuneration for employee services in accordance with the Regional Minimum Wage (UMR) and Provincial Minimum Wage (UMP) regulated by the Government, and ensuring that no employee receives remuneration below the stipulated minimum wage, including following the increase in the minimum wage from year to year in accordance with the Governor's Regulation of each Province in Indonesia.

The percentage of employees based on the minimum wage as of December 31, 2021 and 2022 are as follows:

Company Perusahaan	Employee with minimum wage Karyawan yang Menerima UMR		Employee above the minimum wage Karyawan di atas UMR	
	2021	2022	2021	2022
PT SOHO Industri Pharmasi	11%	13%	89%	87%
PT Parit Padang Global	10%	9%	90%	91%
PT Universal Health Network	-	-	100%	100%

Human Rights

As a company engaged in the health care industry, SGH believes that business has a responsibility to respect human rights and consistently makes every effort to uphold human rights within the company. Therefore, the company has a policy as a guideline for all employees to respect and prioritize human rights as an inseparable right and uphold for the sake of honor and protection of human dignity in relations between employees, external parties and society.

The Company is committed that human rights violations are illegal and we have zero-tolerance on it. The company makes every effort to ensure that there is no discrimination or business practices that are contrary to human rights, and takes steps to identify and prevent risks of human rights violations in business. During 2022 there were no human rights violation case at SGH, either by employees or external parties.

The company's efforts to protect human rights among others:

- 01. Prohibition of Child Labor**
The company prohibits to employ children under the age of 18 (eighteen) years, and this minimum age is used as requirement in recruitment
- 02. Prohibition of Forced Labor and Human Trafficking**
The company prohibits all forms of forced labor practices, including forced contract workers, modern forced labor, and all forms of human trafficking
- 03. Prohibition of Harassment and Intimidation**
All levels of management and Employees are prohibited from discriminating against Employees who file complaints of harassment and intimidation. The company and its Employees are committed and responsible for preventing acts of harassment and intimidation by maintaining good and productive industrial relations, socialization of policy and regulations applicable to the company, fair employment practices and respectful communication in the workplace

Upah Minimum Regional

Perusahaan berkomitmen memberikan imbalan atas jasa karyawan sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) dan Upah Minimum Provinsi (UMP) yang diatur oleh Pemerintah, dan memastikan bahwa tidak ada karyawan yang memperoleh imbal jasa di bawah UMR/UMP yang telah ditetapkan, termasuk mengikuti kenaikan UMR/UMP dari tahun ke tahun sesuai dengan Peraturan Gubernur masing-masing Provinsi di Indonesia.

Berikut adalah persentase karyawan berdasarkan UMR per 31 Desember 2021 dan 2022:

Hak Asasi Manusia

Sebagai perusahaan yang bergerak di industri kesehatan, SGH meyakini bahwa bisnis memiliki tanggung jawab dalam menghormati Hak Asasi Manusia (HAM) dan secara konsisten mendukung upaya-upaya penegakan HAM di lingkungan Perusahaan. Oleh karena itu perusahaan memiliki kebijakan khusus yang digunakan sebagai pedoman bagi seluruh karyawan untuk menghormati dan mengedepankan HAM sebagai hak yang tidak terpisahkan dari manusia dan ditegakkan demi kehormatan serta perlindungan harkat dan martabat manusia dalam hubungan antar karyawan, pihak eksternal serta masyarakat sekitar.

Perusahaan berkomitmen bahwa pelanggaran HAM merupakan tindakan ilegal dan tidak dapat ditolerir (*zero-tolerance*). Perusahaan berupaya maksimal untuk memastikan tidak terjadi diskriminasi ataupun praktik bisnis yang bertentangan dengan HAM, serta mengambil langkah-langkah untuk mengidentifikasi dan mencegah risiko pelanggaran HAM dalam bisnis. Selama tahun 2022 tidak terjadi pelanggaran HAM di SGH, baik oleh karyawan maupun pihak eksternal.

Langkah-langkah perusahaan dalam melindungi HAM antara lain meliputi:

- 01. Larangan Tenaga Kerja Anak**
Perusahaan melarang mempekerjakan anak di bawah usia 18 (delapan belas) tahun, dan batasan usia ini dijadikan sebagai syarat minimal usia penerimaan karyawan
- 02. Larangan Kerja Paksa dan Jual Beli Manusia**
Perusahaan melarang segala bentuk praktek kerja paksa, termasuk tenaga kontrak paksa, model perbudakan modern dan segala bentuk jual beli manusia
- 03. Larangan Tindakan Pelecehan dan Intimidasi**
Seluruh jajaran manajemen dan karyawan dilarang melakukan diskriminasi terhadap Karyawan yang mengajukan pengaduan terjadinya tindakan Pelecehan dan Intimidasi. Perusahaan dan karyawan berkomitmen dan bertanggung jawab untuk mencegah terjadinya tindakan pelecehan dan intimidasi dengan cara menjaga hubungan industrial yang baik dan produktif, sosialisasi kebijakan dan peraturan yang berlaku di perusahaan, praktik ketenagakerjaan yang adil dan komunikasi penuh hormat di tempat kerja

The company is also committed to respecting labor rights as a manifestation of human rights for employees, namely:

- Fulfilling employment rights
- Respect the work relationship with Employees, especially in terms of clarity of Employee status, job placement, acceptance of new employees, mutation, rotations, promotions, and demotions
- Respect the right of Employees to have good health, clear working days and hours, opportunities for sick leave, menstrual leave, maternity leave, miscarriage, collective leave, and annual leave
- Providing equal and non-discriminatory opportunities, as well as respecting diversity and inclusion
- Respect the rights of employees to freedom of association and gathering, and negotiation through unions or workers representatives
- Provide social facilities to all employees based on the company's capabilities
- Provide a workplace that is free from all forms of harassment and intimidation, as well as facilitating the employees to submit and resolve grievances
- Ensure the health and safety of Employees by providing a safe, healthy, and productive workplace

The Company also expects external parties and other stakeholders to participate in the company's commitments regarding human rights and encourage them to implement the same policies within their respective companies.

Empowering Women Workers

The Company is also committed to implementing gender equality and supporting women's empowerment in the workplace. We have a decent ratio mix of men and women in the workplace as shown in the table below. This proves that the Company implement the gender equality in the recruitment and promotion process to occupy strategic positions.

Perusahaan juga berkomitmen dalam menghormati hak-hak ketenagakerjaan sebagai salah satu perwujudan HAM bagi karyawan, yaitu:

- Memenuhi hak ketenagakerjaan
- Menghormati hubungan kerja dengan karyawan, khususnya dalam hal kejelasan status karyawan, penempatan kerja, penerimaan karyawan baru, mutasi, rotasi, promosi, dan demosi
- Menghormati hak karyawan untuk memiliki kesehatan yang baik, hari dan jam kerja yang jelas, kesempatan untuk cuti sakit, cuti haid, melahirkan, keguguran, cuti bersama, dan cuti tahunan
- Memberikan kesempatan yang setara dan non-diskriminatif serta menghargai keberagaman dan perbedaan
- Menghormati hak karyawan untuk berserikat dan berkumpul, serta bernegosiasi melalui serikat pekerja atau wakil pekerja
- Memberikan fasilitas sosial kepada seluruh karyawan sesuai kemampuan perusahaan
- Menyediakan tempat kerja yang bebas dari segala bentuk pelecehan dan intimidasi, dan memfasilitasi karyawan dalam menyampaikan dan menyelesaikan keluhan kesah
- Memastikan keselamatan dan kesehatan karyawan dengan menyediakan tempat kerja yang aman, sehat, dan produktif

Perusahaan juga mengharapkan agar pihak eksternal dan pemangku kepentingan lainnya berperan serta dalam menjunjung komitmen perusahaan terkait HAM dan mendorong mereka untuk menerapkan kebijakan yang sama dalam perusahaan mereka.

Pemberdayaan Pekerja Wanita

Perusahaan berkomitmen pula dalam hal implementasi kesetaraan gender dan mendukung pemberdayaan wanita di tempat kerja. Kami memiliki campuran rasio pria dan wanita yang layak di tempat kerja seperti yang ditunjukkan pada tabel di bawah ini. Hal ini membuktikan bahwa Perusahaan menerapkan prinsip kesetaraan gender pada proses rekrutmen sampai dengan promosi karyawan untuk menempati posisi-posisi strategis di Perusahaan.

Description / Keterangan	2021	2022
Percentage of women from the total employees Persentase Wanita dari total karyawan	32%	32%
Percentage of women from mid to top management Persentase Wanita dari manajemen menengah ke atas	32%	35%

Company Policies and programs to support the empowerment of women workers, among others:

- Maternity leave
- Breast-feeding facility
- Medical benefit for employees' families are equal, both for men and women workers' families
- Policies to prevent the acts of violence against women, sexual harassment and exploitation
- Seminars on women's health

Ecosystem and Environmental Preservation

SOHO environmental management policy complies with laws and environmental protection commitments, as stipulated in its Health, Safety, and Environment (HSE Policy). Environmental management practices and implementation are also regulated in the HSE Manual.

To ensure its environmental performance is in accordance with the predetermined policies, SOHO encourages business entities, especially production operation units, to implement the Environmental Management System in accordance with ISO 14001:2015.

In 2022, SOHO achieved Blue PROPER from the Ministry of Environment and Forestry (KLHK) for a fourth time, showing SOHO consistency in improving its positive performance in the environmental sector through its integrated programs. SOHO embodies this environmental management commitment by budgeting long-term investments for environmental management and the wider community.

In 2022, SOHO environmental costs covered emission controls, waste management, and effluent controls activities including necessary training for personnel competency:

Total Environmental related Costs

Year Tahun	Factory Pabrik
2021	Rp 1,095,314,918
2022	Rp 1,368,562,313

Emission Control

Soho Global Health uses boilers in its business and factory production activities that emit Nitrate Dioxide (NO₂), Sulphur Dioxide (SO₂), and other particulates. The emissions released are the result of burning fossil fuels and can disrupt the environmental quality and human health. Realizing this, we control our emissions by increasing the effectiveness of our boiler performance.

We also use environmentally friendly refrigerants in our air conditioning in the factories, warehouses and offices. Environmentally friendly materials are also being used with minimal ozone depletion potential (ODP) levels.

Other emission control efforts carried out include vehicle emission testing by the local Transportation Agency. Test results in 2021 showed that all our operational vehicles have passed the emission tests, and confirmed that the emission levels were below the threshold.

Kebijakan dan program yang dilakukan Perusahaan untuk mendukung pemberdayaan pekerja wanita, antara lain:

- Cuti melahirkan
- Ruangan menyusui
- Kesetaraan fasilitas pemeliharaan kesehatan bagi keluarga pekerja pria dan wanita
- Kebijakan terkait pencegahan terjadinya tindakan kekerasan pada perempuan, pelecehan dan eksploitasi seksual
- Seminar tentang kesehatan wanita

Pelestarian Ekosistem dan Lingkungan

Kebijakan pengelolaan lingkungan SOHO adalah mematuhi undang-undang dan komitmen perlindungan lingkungan, sebagaimana diatur dalam Kesehatan, Keselamatan, dan Lingkungan (Kebijakan HSE). Praktik dan implementasi pengelolaan lingkungan juga diatur dalam HSE Manual.

Untuk memastikan kinerja lingkungannya sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan, SOHO mendorong anak perusahaan, khususnya unit operasi produksi, untuk menerapkan Sistem Manajemen Lingkungan sesuai dengan ISO 14001:2015.

Pada tahun 2022 SOHO meraih PROPER Biru dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) untuk keempat kalinya, menunjukkan konsistensi SOHO dalam meningkatkan kinerja positifnya di bidang lingkungan melalui program-program terpadunya. SOHO mewujudkan komitmen pengelolaan lingkungan ini dengan menganggarkan investasi jangka panjang untuk pengelolaan lingkungan dan masyarakat luas.

Pada tahun 2022, biaya yang dikeluarkan terkait lingkungan mencakup kegiatan pengendalian emisi, pengelolaan limbah, pengendalian limbah termasuk pelatihan yang diperlukan untuk kompetensi personel adalah:

Total Biaya terkait Lingkungan

Central Distribution Distribusi Pusat	Total Total
Rp 394,345,831	Rp 1,489,660,749
Rp 395,637,496	Rp 1,764,199,809

Kontrol Emisi

Soho Global Health menggunakan ketel uap dalam kegiatan bisnis dan produksi pabriknya yang mengeluarkan Nitrat Dioksida (NO₂), Sulfur Dioksida (SO₂), dan partikulat lainnya. Emisi yang dikeluarkan merupakan hasil pembakaran bahan bakar fosil dan dapat mengganggu kualitas lingkungan dan kesehatan manusia. Menyadari hal tersebut, kami mengontrol emisinya dengan meningkatkan efektivitas kinerja ketel uapnya.

Kami juga menggunakan pendingin ramah lingkungan dalam pendingin udara di pabrik, gudang dan kantor. Bahan ramah lingkungan juga digunakan dengan tingkat potensi penipisan ozon (ODP) yang minimal.

Upaya pengendalian emisi lainnya yang dilakukan antara lain uji emisi kendaraan oleh Dinas Perhubungan setempat. Hasil pengujian pada tahun 2021 menunjukkan bahwa semua kendaraan operasional kami telah lulus uji emisi, dan dipastikan kadar emisinya berada di bawah ambang batas.

Renewable Energy Innovations Plan

We are going to install renewable energy (solar cell) to support milestone for energy conservation initiatives. Technical assessment is already done and continuing the process for project execution. We are aiming to have the solar cell installation completed by August 2023.

Product Life Cycle Management

As a herbal and supplement products production Company, we understand the potential environmental impact from the entire product life cycle, including the waste from product packaging that is not reused. Knowing this, we opt to use moulded paper packaging from recycled materials.

Our Research & Development is continuously innovating on designing more environmentally friendly product packaging, while maintaining packaging and product quality.

Maintaining Employees Safety and Health

We value our human resources as its most important asset, so their safety and health are our main of concern. Especially during the COVID-19 pandemic, employees' health was always maintained, so that we could continue to contribute to healing the nation. Our activities instilled a culture of work safety, healthy living, and delivering health education to employees.

Occupational Health and Safety is always considered as a priority, defined not just in the company's policy to prevent work related accidents, but is also included as part of the Key Performance Indicators to ensure that every individual has the responsibility to achieve zero accident. We have implemented the provisions of ISO 45001:2018, concerning Occupational Health and Safety, and Government Regulation No. 50 of 2012, concerning Implementation of Occupational Health and Safety Management.

Occupational Health and Safety is a series of activities carried out to ensure and protect the safety and health of workers through efforts to prevent occupational accidents and occupational diseases in the workplace as well as people around the workplace and the surrounding environment. The main factors causing work accidents, among others, are the presence of unsafe conditions, starting from conditions in the work area or unsafe behavior. The following is a recapitulation of our Work Accident reporting from 2020 to 2022:

Non-Loss Time Accident (Medical Treatment)

2020	2021	2022
1	1	-

Loss Time Accident

2020	2021	2022
1	1	-

Perencanaan Inovasi Energi Terbaru

Kami akan memasang energi terbarukan (sel surya) untuk mendukung pencapaian inisiatif konservasi energi. Penilaian teknis sudah dilakukan dan dilanjutkan proses pelaksanaan proyek. Kami menargetkan pemasangan sel surya selesai pada Agustus 2023.

Manajemen Siklus Hidup Produk

Sebagai Perusahaan yang memproduksi produk herbal dan suplemen, kami memahami potensi dampak lingkungan dari keseluruhan siklus hidup produk, termasuk limbah dari kemasan produk yang tidak digunakan kembali. Mengetahui hal ini, kami memilih untuk menggunakan kemasan kertas cetakan dari bahan daur ulang.

Penelitian & Pengembangan kami terus berinovasi merancang kemasan produk yang lebih ramah lingkungan, dengan tetap menjaga kemasan dan kualitas produk.

Menjaga Keselamatan dan Kesehatan Karyawan

Kami menghargai sumber daya manusia kami sebagai aset terpenting, sehingga keselamatan dan kesehatan mereka menjadi perhatian utama. Khususnya di masa pandemi COVID-19, kesehatan karyawan selalu terjaga, agar kami bisa terus berkontribusi untuk kesembuhan bangsa. Kegiatan kami menanamkan budaya keselamatan kerja, hidup sehat, dan memberikan pengetahuan kesehatan kepada karyawan.

Keselamatan dan Kesehatan Kerja selalu menjadi prioritas, ditetapkan tidak hanya dalam kebijakan perusahaan untuk mencegah kecelakaan kerja, tetapi juga dimasukkan sebagai bagian dari Indikator Kinerja Utama untuk memastikan bahwa setiap individu memiliki tanggung jawab untuk mencapai kecelakaan Nol. Kami telah menerapkan ketentuan ISO 45001:2018, tentang Kesehatan dan Keselamatan Kerja, dan Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2012, tentang Penerapan Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja.

Keselamatan dan Kesehatan Kerja adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk menjamin dan melindungi keselamatan dan kesehatan pekerja melalui upaya pencegahan kecelakaan dan penyakit akibat kerja di tempat kerja serta orang-orang di sekitar tempat kerja dan lingkungan sekitarnya. Faktor utama penyebab terjadinya kecelakaan kerja antara lain adalah adanya kondisi tidak aman, mulai dari kondisi di area kerja atau perilaku tidak aman. Berikut rekapitulasi pelaporan kami mengenai Kecelakaan Kerja dari tahun 2020 sampai 2022:

Kejadian Tidak Kehilangan Korban (Perawatan Medis)

Kejadian Kehilangan Korban

Training and Development

In the midst of the COVID-19 pandemic situation, company remains committed to improving employee knowledge and skills, instilling values and maintaining a work environment that encourages employee creativity. Company believes that employee development must be carried out from time to time, therefore various trainings covering technical and soft skills, as well as mental health topic are still being carried-out. Development programs with digital approach i.e. e-learning and webinars become an adaptive learning method in the midst of the pandemic.

During 2022, SGH total training duration reached 11,083 hours. The average training hours per employee at the end of 2022 was 4.6 hours per employee per year, as follows:

	2020	2021	2022
Total Training Hours / Total Jam Pelatihan	3,159	8,146	11,083
Employee Number / Jumlah Karyawan	868	2,477	2,584

HRD conducted the "SGH Webinar Series", a series of webinars that were held online and attended by employees, both located at the head office and branch offices, even during the implementation of working from home (WFH) set-up. The company encourages SGH leaders to share knowledge with employees, with the aim of adding insight regarding certain topics or new skills that can be applied both at work and in daily life. In addition, employees get to know SGH's leaders more closely, where they can also learn a lot from the experiences of these leaders.

On certain topic such as mental health and health talks, we have invited professional speakers from several institutions. Various topics were chosen to broaden employees' insight into maintaining their mental health and to pay more attention to personal and family health, so that they remain fit and productive in their activities and are able to contribute to the Company and society.

During 2022, SOHO have conducted 23 SGH Webinar Series which are as follows:

No.	Date Tanggal	Topic Topik	Presenter Narasumber
01.	January 10, 2022 10 Januari 2022	Cyber Security - Protecting Your Data	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agustina Siahaan (Business Technology Director) 2. Johan Wicoan Marcus (BT Infrastructure & Vendor Manager) 3. Timothius Thaslim (BT Support & Security Manager) 4. Adhitya Dharma (BT System Architect & Security Expert) <p>Study case: Vendrick Gulliano (OTC & Consumer Sales & Product Group Junior Manager)</p>
02.	February 11, 2022 11 Februari 2022	Innovation Breakthrough	Raphael Aswin S (Vice President Research & Development, Regulatory, and Medical Affairs)

Pelatihan dan Pengembangan

Di tengah situasi pandemi COVID-19, Perusahaan tetap berkomitmen meningkatkan pengetahuan dan keterampilan karyawan, menanamkan nilai-nilai Perusahaan serta memelihara lingkungan kerja yang mendorong kreativitas. Perusahaan percaya bahwa pengembangan karyawan harus dilakukan dari waktu ke waktu, oleh karenanya berbagai pelatihan yang mencakup topik teknis dan *soft skill*, serta topik yang membahas tentang kesehatan mental tetap dilakukan. Pelatihan dengan pendekatan digital berupa *e-learning* dan webinar menjadi metode pembelajaran yang adaptif di tengah situasi pandemi.

Pada tahun 2022, secara keseluruhan SGH mencatat durasi pelatihan mencapai 11.083 jam. Durasi pelatihan rata-rata per karyawan di akhir 2022 adalah 4,6 jam per karyawan per tahun, sebagai berikut:

Departemen SDM mengadakan "SGH Webinar Series", suatu rangkaian webinar yang diselenggarakan secara *online* dan diikuti oleh karyawan, baik yang berlokasi di kantor pusat maupun kantor cabang, bahkan pada saat pemberlakuan metode bekerja dari rumah. Perusahaan mendorong para pimpinan SGH untuk berbagi pengetahuan kepada karyawan, dengan tujuan menambah wawasan terkait topik tertentu atau ketrampilan baru yang dapat diaplikasikan baik di pekerjaan maupun keseharian. Harapannya selain karyawan dapat mengenal lebih dekat para pemimpin SGH, mereka juga banyak belajar dari pengalaman para pimpinan tersebut.

Pada beberapa topik spesifik seperti kesehatan mental dan seminar kesehatan, Perusahaan mengundang narasumber profesional dari berbagai institusi. Beragam topik dipilih untuk menambah wawasan karyawan dalam menjaga kesehatan mental dan lebih peduli akan kesehatan diri dan keluarganya, sehingga tetap bugar dan produktif dalam beraktivitas serta mampu memberikan kontribusi kepada Perusahaan serta masyarakat.

Selama tahun 2022, telah diselenggarakan 23 topik SGH Webinar Series, sebagai berikut:

No.	Date Tanggal	Topic Topik	Presenter Narasumber
03.	February 18, 2022 18 Februari 2022	Health Talk "Preventing and Treating Skin from Skindemics" <i>Health Talk "Mencegah dan Merawat Kulit dari Skindemik"</i>	1. dr. Sandi Perutama Gani (Medical Affairs Senior Manager) 2. Hermawan Helmi (PP Product Manager Asthin & Noroid)
04.	March 24, 2022 24 Maret 2022	Health Talk "Omicron and Self-Isolation Procedures" <i>Health Talk "Omicron dan Tata Cara Isolasi Mandiri"</i>	dr. Widya Dwi Rahmadhani (FWD Insurance)
05.	April 8, 2022 8 April 2022	Refreshment - Concept & Technical Guidance How-to Develop PSC	1. Maria Yuly Indarto (Strategy Management & Corporate Affairs Senior Manager) 2. Theresia Immahwanti (Organization Development Manager)
06.	April 19, 2022 19 April 2022	Mental Health Begins with Me	Dr. Imelda Ika Dian Oriza, M.Psi, Psikolog (Lembaga Psikologi Terapan Universitas Indonesia - LPT UI)
07.	May 13, 2022 13 Mei 2022	Principles of Negotiation	Ramanda Randitia H (Modern Trade Senior Manager)
08.	June 15, 2022 15 Juni 2022	Health Talk "Daily Skin Care for Your Healthy Skin"	1. dr. Sandi Perutama Gani (Medical Affairs Senior Manager) 2. Hermawan Helmi (PP Product Manager Asthin & Noroid)
09.	June 21, 2022 21 Juni 2022	Health Talk "Strong Immune & Healthy Mind, for Better Life"	1. dr. Lupita Wijaya (Medical Affairs Manager) 2. Fitrah Muchammad Nugrahanto (PP Product Manager Imboost Force)
10.	July 15, 2022 15 Juli 2022	Health Talk "Back pain, symptoms and treatment" <i>Health Talk "Back pain, gejala & penanganannya"</i>	dr. Damiarta, Sp OT (FWD Insurance)
11.	July 28, 2022 28 Juli 2022	Save The Earth with Sustainability	Bobi Ramadialianta (Technical Services Senior Manager)
12.	August 2, 2022 2 Agustus 2022	Search Engine Optimization	Wendy Pandawa (CEO Entra Indonesia)
13.	August 20, 2022 20 Agustus 2022	Creativity & Innovation	1. Pandi Harianto (Vice President Distribution Operation & Supply Chain Management) 2. Raphael Aswin S (Vice President Research & Development, Regulatory, and Medical Affairs)
14.	August 22, 2022 22 Agustus 2022	Health Talk "Mental Health of Workers in the Pandemic Period" <i>Health Talk "Kesehatan Mental Pekerja di Masa Pandemi"</i>	dr. Erwanda Desire Budiman (Dokter Spesialis Okupasi - Prodia OHI)
15.	September 21, 2022 21 September 2022	Health Talk "Prevention & Early Detection of Pneumonia" <i>Health Talk "Pencegahan & Deteksi Awal Pneumonia"</i>	dr. Frans Abednego Barus, Sp. P (Dokter Spesialis Paru EMC Pulomas Jakarta) Pfizer Indonesia

16.	September 29, 2022 29 September 2022	The Importance of Budgeting for Companies Pentingnya Anggaran (<i>Budgeting</i>) bagi Perusahaan	Andrias Robertus (Healthcare & Alliance Finance Controller)
17.	October 10, 2022 10 Oktober 2022	Health Talk "Recognize and Overcome Irritable Bowel Syndrome" <i>Health Talk "Kenali dan Atasi Sindrom Iritasi Usus" (Irritable Bowel Syndrome)</i>	1. dr. Lupita Wijaya (Medical Affairs Manager) 2. drg. Andreas Gunawan (PP Marketing Senior Manager)
18.	October 24, 2022 24 Oktober 2022	Health Talk "Maintaining Bone Health from an early age" <i>Health Talk "Jaga Kesehatan Tulangmu Sejak Usia Dini"</i>	1. apt. Christiana Lambang Kristanti, S. Farm. (Medical Affairs Specialist) 2. dr. Lupita Wijaya (Medical Affairs Manager) 3. Saskia Eka Wibowo (CH Brand Manager) 4. drg. Andreas Gunawan (PP Marketing Senior Manager)
19.	November 4, 2022 4 November 2022	Health Talk "Kidney Health" <i>Health Talk "Kesehatan Ginjal"</i>	FWD Insurance - dr. Swastika Widhiastuti, Sp.PD (Dokter Spesialis Penyakit Dalam - Primaya Hospital Depok)
20.	December 6, 2022 6 Desember 2022	Health Talk "Tuberculosis Control" in the Workplace <i>Health Talk "Penanggulangan Tuberkulosis" di Tempat Kerja</i>	Prodia - dr. Firly Ratsmita (PPD Okulasi)
21.	December 12, 2022 12 Desember 2022	The Personal Data Protection Act Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi	Josie Jayasaputra Kusmayadi (Legal Senior Manager)
22.	December 20, 2022 20 Desember 2022	"Handling objection" from Objection turn to Opportunities	Samto Sinaga (Head of Pharma Sales-Alliance)
23.	December 23, 2022 23 Desember 2022	Fast and Effective Reading Membaca Cepat dan Efektif	Richardus Sendjaja (Distribution Regional Operation Senior Manager)

Public Complaint

We provide platforms which are easy for the public/consumer to submit complaints to us through:

Pengaduan Masyarakat

Kami menyediakan platform yang memudahkan bagi masyarakat/konsumen untuk menyampaikan keluhan kepada kami melalui:

Our Website & Social Media / Website dan Sosial Media kami



sohonatural



sohoglobalhealth



www.sohoglobalhealth.com



sohonatural



sohoglobalhealth.people



public.relations@sohoglobalhealth.com

We also provide a customer hotline called SOHO Customer Service, where customers can check, ask questions, and possibly file complaints. SOHO Customer Service provides a toll free hotline number (0800-111-7646) and email address at customer.service@soho.co.id.

Kami juga menyediakan saluran kontak pelanggan yang disebut, SOHO Customer Service, di mana konsumen dapat memeriksa, mengajukan pertanyaan, dan mungkin mengajukan keluhan. SOHO Customer Service menyediakan nomor *hotline* bebas pulsa (0800-111-7646) dan alamat email customer.service@soho.co.id.



SOHO CUSTOMER SERVICE
LAYANAN PELANGGAN SOHO

Hotline Number/Nomor *Hotline*
Email Adress/Alamat Email

: 0800-111-7646
: customer.service@soho.co.id

As part of our commitment to product safety and in compliance with regulatory requirement, we have a pharmacovigilance reporting system. All reports of adverse event received must be reported to the pharmacovigilance team within 24 hours verbally and/or in writing via email at pv@sohoglobalhealth.com. The Company will follow up on complaints from the public/consumers and monitor the status of the settlement.

In 2022, there were 12 undesirable event reports received. These complaints have been investigated and followed up according to applicable procedures, these complaints were generally non-serious events related to mild allergic reactions and digestive disorders. After stopping the use of the product, the negative reactions gradually disappeared, and the patient's condition improved.

Safety Evaluated Products/Services for Customers

We are committed to providing and offering good quality and safe products for customers. Before being distributed to the market, all products have gone through various stages of very strict evaluation by the National Agency of Drug and Food Control (BPOM) so that these products are guaranteed in terms of safety, efficacy, and quality. We ensure that every product to be distributed has passed the evaluation and has obtained a distribution permit from BPOM. Each production batch that is circulated has met the requirements for testing, monitoring, and product release carried out by our Quality Assurance (QA) Division. In addition, we also carry out routine pharmacovigilance activities for products that have been circulated to the market. Pharmacovigilance activities aim to monitor side effects and unwanted events that may occur due to the use of the product.

Product Recall

In 2021, we have initiated 1 voluntary product recall due to the darkening of one of our tablet products. For this, we have taken adequate action and conducted a recall to investigate the change in coloration, if it may lead to a more serious concern. There were no health and safety incident that occurred prior and after the recall.

Seed to patient process

We continuously innovate in various aspects. One of the things that was done related to our product development was to make a breakthrough in curcuma-based herbal medicine, starting from providing quality extract raw materials, testing the efficacy and safety in manufacturing the final product, to product innovation with better technology.

With 2 innovation concepts, namely the Seed to Patient concept and the collaboration concept of 4 components: Academic, Business, Government, and Community (ABGC). We have advantages in terms of controlled quality, proven usefulness and wide impact. In an effort to increase our independence of procuring superior quality raw materials, we came up with a Seed to Patient concept where every stage of the process is strictly controlled.

One of the technological innovations implemented is through the addition of piperine formulations to increase the bioavailability of curcuma. The technological innovation of the piperine formula in curcuma received the Rintisan Teknologi Award (RINTEK) 2021 from the Ministry of Industry.

Sebagai bagian dari komitmen kami terhadap keamanan produk dan sesuai dengan persyaratan peraturan, kami memiliki sistem pelaporan farmakovigilans. Semua laporan efek samping yang diterima perusahaan harus dilaporkan kepada tim farmakovigilans dalam waktu 24 jam secara lisan dan/atau tertulis melalui email pv@sohoglobalhealth.com. Perseroan akan menindaklanjuti pengaduan dari masyarakat/ konsumen dan dimonitor status penyelesaiannya.

Pada tahun 2022, terdapat 12 keluhan yang diterima terkait kejadian tidak diinginkan. Keluhan-keluhan tersebut telah diinvestigasi dan ditindaklanjuti sesuai prosedur yang berlaku, dimana keluhan-keluhan tersebut pada umumnya adalah kejadian tidak diinginkan yang bersifat non serius terkait dengan reaksi alergi dan gangguan pencernaan yang bersifat ringan. Setelah menghentikan penggunaan produk, keluhan tersebut berangsur-angsur hilang dan kondisi pasien membaik.

Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan

Kami berkomitmen untuk menyediakan dan menawarkan produk yang berkualitas baik dan aman bagi para pelanggan. Sebelum diedarkan ke pasar, semua produk telah melalui berbagai tahapan evaluasi yang sangat ketat oleh Badan POM sehingga produk tersebut terjamin secara keamanan, efikasi, dan mutu. Kami memastikan bahwa setiap produk yang akan diedarkan telah lulus evaluasi dan telah memperoleh surat izin edar dari Badan POM. Setiap batch produksi yang diedarkan telah memenuhi persyaratan untuk pengujian, pengawasan, dan perilisan produk yang dilakukan oleh Divisi Pemastian Mutu (Quality Assurance, QA). Selain itu, kami turut melakukan kegiatan farmakovigilans secara rutin untuk produk-produk yang telah diedarkan ke pasar. Aktivitas farmakovigilans bertujuan untuk melakukan monitoring efek samping dan kejadian tidak diinginkan yang mungkin terjadi akibat penggunaan produk.

Produk yang Ditarik Kembali

Pada tahun 2021, kami telah memulai 1 penarikan produk secara sukarela karena salah satu produk tablet kami yang warnanya menjadi gelap. Untuk ini, kami telah mengambil tindakan yang memadai dan melakukan penarikan untuk menyelidiki perubahan warna, jika dapat menyebabkan masalah yang lebih serius. Tidak ada insiden kesehatan dan keselamatan yang terjadi sebelum dan sesudah penarikan.

Proses Seed to Patient

Kami terus melakukan inovasi pada berbagai aspek. Salah satu yang dilakukan terkait pengembangan produk kami mengadakan terobosan pada obat herbal berbasis temulawak, mulai dari penyediaan bahan baku ekstrak yang berkualitas, pengujian khasiat, dan keamanan pembuatan produk akhir, hingga inovasi produk dengan teknologi yang lebih baik.

Dengan 2 konsep inovasi yang dilakukan yakni konsep Proses *seed to patient* dan konsep kolaborasi 4 komponen: Academic, Business, Government, dan Community (ABGC). Kami memiliki keunggulan dalam hal kualitas yang terkontrol, teruji berdaya manfaat serta berdampak luas. Dalam usaha meningkatkan kemandirian pengadaan bahan baku yang berkualitas unggul, obat herbal kami memiliki konsep Proses *seed to patient* dimana setiap tahapan proses dikontrol dengan ketat.

Salah satu inovasi teknologi yang diterapkan adalah melalui formulasi penambahan piperine guna meningkatkan bioavailabilitas curcuma. Inovasi teknologi formula piperine pada curcuma tersebut mendapatkan penghargaan Rintisan Teknologi (RINTEK) 2021 dari Kementerian Perindustrian.

Our innovations on sustainability was also applied to other products and has also received recognition through various innovation awards, including the Curcuma Plus group product as the number 1 child immunity product in Indonesia (Outstanding Corporate Innovation (OCI) Gold Award 2017) ; Imboost product group as immunomodulator supplements with the largest sales growth in 2018 (Innovative Industrial Research & Development Institution (IIRDI) Award 2018); Quidfast technology as a new Drug Delivery System (DDS) for Asthin product group (Innovative Industrial Research & Development Institution (IIRDI) Award 2019); Glucodiab Drink and Diapet in an effort to handle Covid-19 (Penghargaan Anugerah Industri Inovatif 2020).

We implement green technology in carrying out business processes. The application of green technology applied includes maximizing the use of extracted waste to become compost which is used in the Curcuma plantation of the SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR) as organic fertilizer, and since 2017 SCEHR has also been certified organic from the Indonesian Organic Farming Certification.

Innovations in the product development process with green technology include the use of water-based coating media and no longer using organic solvent-based coating media. The comprehensive implementation of the water-based coating media on our products was able to reduce 100% of the impact of the risk of organic solvent contamination on the environment and also the risk of exposure to organic solvents of our employees.

Continuous innovation in the production process involves the application of environmentally friendly technology wherein the herbal extraction process is carried out with environmentally friendly solvents (not organic solvents) and the application of solvent recovery and reuse. It was able to reduce the use and waste of solvents by more than 25%.

Innovation in marketing and sales processes is carried out by utilizing technology, information and communication. The use of digital selling and store information and promotion also plays a role in increasing the effectiveness of the marketing process and growing our product sales. After-sales service is also carried out by utilizing technology, information and communication through various available media such as online media, social media and print media.

SOHO Global Health also implements a Continued Improvement program where every individual can innovate and make contributions which have positive impact on the continuity of the company's business processes. The implementation of the Continued Improvement program has also become a solid basis for SOHO to continue to innovate in various aspects related to technology, environment, finance and society.

Product information

We subject our products to series of test and assessment, including obtaining permits and approvals from regulators before releasing products to the public. All product packaging have clear information about our products which includes; (a) product content; (b) effects and possible side effects of the product; (c) proper storage and handling. These information are important since each person have different reaction to substances.

Our products are mainly supplements, thus there is minimal to no adverse impact in consuming our products. None the less we are being transparent and providing the necessary information to our consumers.

Inovasi kami yang berkesinambungan juga diterapkan pada produk-produk lainnya dan juga telah mendapatkan pengakuan melalui berbagai penghargaan inovasi, diantaranya adalah pada produk Curcuma Plus group sebagai produk imunitas anak nomor 1 di Indonesia (Outstanding Corporate Innovation (OCI) Gold Award 2017); Produk Imboost grup sebagai suplemen *immunomodulator* dengan pertumbuhan penjualan terbesar pada tahun 2018 (Innovative Industrial Research & Development Institution (IIRDI) Award 2018); Quidfast teknologi sebagai new Drug Delivery System (DDS) pada produk Asthin grup (Innovative Industrial Research & Development Institution (IIRDI) Award 2019); Glucodiab Drink dan Diapet dalam upaya penanganan Covid-19 (Penghargaan Anugerah Industri Inovatif 2020).

Kami melakukan penerapan teknologi ramah lingkungan dalam melakukan proses bisnis. Penerapan teknologi ramah lingkungan yang diterapkan antara lain dengan memaksimalkan penggunaan limbah hasil ekstraksi untuk menjadi kompos yang digunakan di kebun temulawak SOHO Center of Excellence in Herbal Research (SCEHR) sebagai pupuk organik, dan sejak 2017 SCEHR pun telah tersertifikat organik dari Lembaga Sertifikasi Pertanian Organik.

Inovasi pada proses pengembangan produk dengan teknologi ramah lingkungan mencakup penggunaan media *coating* berbasis air dan tidak lagi menggunakan media *coating* berbasis pelarut organik. Implementasi media *coating* berbasis air tersebut secara menyeluruh pada produk-produk kami mampu mengurangi 100% dampak risiko pencemaran pelarut organik pada lingkungan dan juga risiko paparan pelarut organik pada sumber daya manusia kami.

Inovasi berkesinambungan pada proses produksi melibatkan penerapan teknologi ramah lingkungan dimana untuk proses ekstraksi herbal dilakukan pelarut yang ramah lingkungan (bukan pelarut organik) dan juga penerapan pemulihan dan penggunaan kembali pelarut. Hal tersebut mampu mengurangi pemakaian dan limbah pelarut lebih dari 25%.

Inovasi pada proses pemasaran dan penjualan dilakukan dengan memanfaatkan teknologi, informasi, dan komunikasi. Pemanfaatan penjualan dan informasi promosi toko digital juga ikut berperan dalam meningkatkan efektivitas proses pemasaran dan pertumbuhan penjualan produk-produk kami. Pelayanan purna jual juga dilakukan dengan pemanfaatan teknologi, informasi dan komunikasi melalui berbagai media yang tersedia seperti media *online*, media sosial, dan media cetak.

SOHO Global Health juga menerapkan program peningkatan keberlanjutan dimana setiap individu dapat berinovasi dan berkontribusi yang memberikan dampak positif bagi kelangsungan proses bisnis perusahaan. Penerapan program peningkatan keberlanjutan pun menjadi dasar yang kokoh bagi SOHO untuk terus berinovasi pada berbagai aspek terkait teknologi, lingkungan, finansial, dan masyarakat.

Informasi produk

Kami membuat produk kami melalui serangkaian pengujian dan penilaian, termasuk memperoleh izin dan persetujuan dari regulator sebelum merilis produk ke publik. Semua kemasan produk memiliki informasi yang jelas tentang produk kami yang meliputi; (a) konten produk; (b) efek dan kemungkinan efek samping produk; (c) penyimpanan dan penanganan yang tepat. Informasi ini penting karena setiap orang memiliki reaksi yang berbeda terhadap suatu zat.

Produk kami sebagian besar adalah suplemen, sehingga minimal atau tidak ada dampak buruk dalam mengonsumsi produk kami. Meskipun demikian, kami bersikap transparan dan memberikan informasi yang diperlukan kepada konsumen kami.

Statement of the Members of the Board of Directors and Board of Commissioners on Responsibility for the 2022 Annual Report PT Soho Global Health Tbk

Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Soho Global Health Tbk

We the undersigned hereby declare that all information in the 2022 Annual Report of PT Soho Global Health Tbk has been presented in its entirety and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

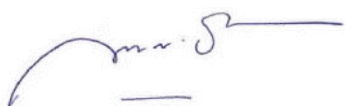
This statement was made with actual.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Soho Global Health Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta,
April 14, 2023 / 14 April 2023

Board of Commissioners Member Anggota Dewan Komisaris



Andy Nugroho Purwohardono
Commissioner
Komisaris



Eng Liang Tan
President Commissioner
Presiden Komisaris



Harry Salam
Independent Commissioner
Komisaris Independen

Jakarta,
April 14, 2023 / 14 April 2023

Board of Directors Member Anggota Direksi



Piero Brambati
Director
Direktur



Rogelio Paulino Jr. Castillo La O
President Director
Presiden Direktur



Yuliana
Director
Direktur



Wonbae Lee
Director
Direktur



Henryk Klakurka
Director
Direktur



Tan Ting Luen
Director
Direktur

Index Criteria POJK No. 51/POJK.03/2017

Disclosure

Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No.51/POJK/03/2017

No.	Information Informasi	Page Halaman
Sustainability Strategy / Strategi Keberlanjutan		
A.1	Explanation of the Sustainability Strategy/ Penjelasan Strategi Keberlanjutan	99-100, 213
Sustainability Aspect Performance Overview / Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan		
B.1	Economic Aspect / Aspek Ekonomi	100-105, 110-113
B.2	Environmental Aspect / Aspek Lingkungan Hidup	216-224
B.3	Social Aspect / Aspek Sosial	224-235
Company Profile / Profil Perusahaan		
C.1	Vision, Mission and Sustainability Values / Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	38-39
C.2	Company's address / Alamat Perusahaan	22-24
C.3	Scale of Business / Skala Usaha	84-89, 110-112
C.4	Products, Services and Business Activities Conducted / Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	28-34
C.5	Membership in Associations / Keanggotaan pada Asosiasi	25
C.6	Significant Changes / Perubahan Emiten yang Bersifat Signifikan	81-82
Explanation of the Board of Directors / Penjelasan Direksi		
D.1	Explanation of the Board of Directors / Penjelasan Direksi	213-214, 235
Sustainability Governance / Tata Kelola Keberlanjutan		
E.1	Responsibility for Sustainable Finance / Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	237
E.2	Competency Development for Sustainable Finance / Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	237
E.3	Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance / Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	186-187, 236
E.4	Stakeholder Relations / Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	238
E.5	Problems from the Implementation of Sustainable Finance / Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	235
Sustainability Performance / Kinerja Keberlanjutan		
F.1	Actions to build a Sustainable Culture / Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	239-250
Environmental Performance / Kinerja Lingkungan Hidup		
• General / Umum		
F.2	Environmental Cost Incurred / Biaya Lingkungan Hidup yang dikeluarkan	244

No.	Information Informasi	Page Halaman
● Material Aspects / Aspek Material		
F.3	A description of the use of environmentally friendly materials, for example the use of recycled materials / Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang	222-223, 244-245
● Energy Aspects / Aspek Energi		
F.4	Amount and Intensity of Energy Used / Jumlah dan intensitas energi yang digunakan	215-218
F.5	Energy efficiency efforts and achievements, including the use of renewable energy sources / Upaya dan pencapaian efisiensi energi yang dilakukan termasuk penggunaan sumber energi terbarukan	218, 221, 245
● Water Aspects / Aspek Air		
F.6	Water Usage / Penggunaan Air	221-222
Aspect of Biodiversity / Aspek Keanekaragaman Hayati		
F.7	Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation or Biodiversity Areas / Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	224
F.8	Biodiversity Conservation Efforts / Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	224
Emission Aspects / Aspek Emisi		
F.9	Amount and Intensity of Emissions Produced by Type / Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	219-220
F.10	Emission Reduction Efforts and Achievements / Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	218, 244
Waste and Effluent Aspects / Aspek Limbah dan Efluen		
F.11	Amount of Waste and Effluent Produced by Type / Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	223-224
F.12	Waste and Effluent Management Mechanism / Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	213, 221-222, 250
Social Performance / Kinerja Sosial		
F.13	Equal Employment Opportunity / Kesetaraan Kesempatan Bekerja	240-241
F.14	Child Labor and Forced Labor / Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	242
F.15	Regional Minimum Wage / Upah Minimum Regional	242
F.16	Decent and Safe Working Environment / Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman	245
F.17	Employee Capabilities Training and Development / Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai	178, 180-181, 231, 246-248
F.18	Impact of Operations on Surrounding Communities / Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar	224-228, 249-250
F.19	Public Complaint / Pengaduan Masyarakat	248
F.20	Environmental Social Responsibility Activities / / Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	213-214, 218, 221-234
F.21	Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services / Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan	213, 245, 249-250
F.22	Products/Services Evaluated for Safety / Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan	249

No.	Information Informasi	Page Halaman
F.23	Impact of Product/Services / Dampak Produk/Jasa	202-203, 213, 245, 249-250
F.24	Number of Product Recall / Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	249
F.25	Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services / Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	108

Feedback Form

Lembar Umpan Balik

The 2022 Sustainability Report of PT Soho Global Health Tbk has provided an overview of the company's sustainability performance. We look forward to your input on this Sustainability Report via e-mail at the bottom of this sheet.

Laporan Keberlanjutan 2022 PT Soho Global Health Tbk telah memberikan gambaran kinerja keberlanjutan perusahaan. Kami mengharapkan masukan dari Bapak/Ibu/Saudara sekalian atas Laporan Keberlanjutan ini melalui *e-mail* di bagian bawah lembar ini.

Your Profile / Profil Anda

Name / Nama : _____
 (if don't mind / bila berkenan)
 Institution/Company / Institusi/Perusahaan : _____
 Contact (e-mail, phone) / Kontak (e-mail, telepon) : _____
 Category of Stakeholder/ Golongan Pemangku Kepentingan : _____

- ☐ Shareholders / Pemegang Saham
☐ Customer / Pelanggan
☐ Governance / Pemerintahan
☐ Employee / Karyawan
☐ Association / Asosiasi
- ☐ Business Partners / Mitra Kerja
☐ Community / Masyarakat
☐ Media / Media
☐ Others / Lain-lain (please mention / mohon disebutkan)

01. This report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company /
 Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan

- ☐ Disagree / Tidak Setuju
 ☐ Neutral / Netral
 ☐ Agree / Setuju

02. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced /
 Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang

- ☐ Disagree / Tidak Setuju
 ☐ Neutral / Netral
 ☐ Agree / Setuju

03. Data and information presented are useful for making decision /
 Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan

- ☐ Disagree / Tidak Setuju
 ☐ Neutral / Netral
 ☐ Agree / Setuju

04. This report is interesting and easy to read /
 Laporan ini menarik dan mudah dibaca

- ☐ Disagree / Tidak Setuju
 ☐ Neutral / Netral
 ☐ Agree / Setuju

Please score on aspects presented in this report (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very unimportant) /

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting)

Occupational Health and Safety / Keselamatan dan Kesehatan Kerja		Waste Treatment / Pengelolaan Limbah	
Economic Performance / Kinerja Ekonomi		Environmental Conservation / Pelestarian Lingkungan	
Products and Services / Produk dan Jasa		Community Development / Pengembangan Masyarakat	
Gratification and Anti-Corruption / Gratifikasi dan Anti Korupsi		Emission Reduction/ Pengurangan Emisi	
Quality Control / Pengendalian Mutu		Energy Consumption/ Penggunaan Energi	

Please provide your comments/suggestions/ideas for this report/

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini

Please send or contact us for all your suggestions and feedback to the information presented in this report to: /

Atas segala saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini, silahkan dikirimkan atau menghubungi kami di:

PT SOHO Global Health Tbk

Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 3, Kel. Jatinegara, Kec. Cakung,
Jakarta Timur, 13930, Indonesia

Yuliana

Corporate Secretary /
Sekretaris Perusahaan

T : +6221 2985 8888 / 8889
F : +6221 2985 8800
E : corporate.secretary@sohoglobalhealth.com
W : www.sohoglobalhealth.com/Investors/Contact_Us
www.sohoglobalhealth.com/Investor/Hubungi_Kami



GENERASI BARU EFFERVESCENT *CEPAT MELINDUNGI!*



***Immune Booster
+ Vitamin C***



Consolidated Financial Statement

Laporan Keuangan
Konsolidasian

PT Soho Global Health Tbk
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian
tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
*Consolidated financial statements
as of December 31, 2022 and
for the year then ended
with independent auditor's report*

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2022
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

Daftar Isi

Table of Contents

	Halaman/ Page	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Board of Directors' Statement</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4-5	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7-8	<i>Consolidated Statement of Cash Flow</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	9-119	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

**SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
OF PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini :

We, the undersigned below:

- | | | |
|------------------------------------|--|--|
| 1. Nama | Rogelio Paulino Jr. Castillo La O | Name |
| Alamat kantor | Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 3
Kaw. Industri Pulo Gadung, Jakarta | Office address |
| Alamat domisili
atau sesuai KTP | Apartemen Pondok Indah Golf
Jl. Metro Pondok Indah, Jakarta | Domicile address or
address according to ID |
| Nomor telepon | 021-46834411 | Telephone number |
| Jabatan | Presiden Direktur/President Director | Title |
| 2. Nama | Piero Brambati | Name |
| Alamat kantor | Jl. Rawa Sumur II Kav BB No. 3
Kaw. Industri Pulo Gadung, Jakarta | Office address |
| Alamat domisili
atau sesuai KTP | Apartemen Summit,
Jl. Boulevard Sentra Kelapa Gading, Jakarta | Domicile address or
address according to ID |
| Nomor telepon | 021-46834411 | Telephone number |
| Jabatan | Direktur/ Director | Title |

menyatakan bahwa:

declare that:

- | | |
|---|---|
| 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Soho Global Health Tbk dan Entitas Anaknya; | 1. <i>We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Soho Global Health Tbk and its Subsidiaries;</i> |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian PT Soho Global Health Tbk dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia; | 2. <i>The consolidated financial statements of PT Soho Global Health Tbk and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK");</i> |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Soho Global Health Tbk dan Entitas Anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar; dan | 3. a. <i>All information in the consolidated financial statements of PT Soho Global Health Tbk and its Subsidiaries have been fully disclosed in a complete and truthful manner; and</i> |
| b. Laporan keuangan konsolidasian PT Soho Global Health Tbk dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. <i>The consolidated financial statements of PT Soho Global Health Tbk and its Subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit any information or material fact;</i> |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Soho Global Health Tbk dan Entitas Anaknya. | 4. <i>We are responsible for the internal control system of PT Soho Global Health Tbk and its Subsidiaries.</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 29 Maret 2023/ Jakarta, March 29, 2023


10EAKX304152634

Rogelio Paulino Jr. Castillo La O
Presiden Direktur/ President Director

Piero Brambati
Direktur/ Director

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Soho Global Health Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Soho Global Health Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023

*The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Soho Global Health Tbk*

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Soho Global Health Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Basis opini

Basis for opinion

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Kelompok Usaha berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal audit utama

Key audit matter

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Key audit matter are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Hal audit utama (lanjutan)

Key audit matter (continued)

Kami telah memenuhi Tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Evaluasi penurunan nilai piutang usaha

Impairment of trade receivables

Penjelasan atas hal audit utama:

Description of the key audit matter:

Pada tanggal 31 Desember 2022, Kelompok Usaha mencatat saldo piutang usaha dengan nilai tercatat Rp1,2 triliun, yang mewakili 27% dari total aset konsolidasian Kelompok Usaha. Seperti diungkapkan pada Catatan 2, 3, dan 5 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam menghitung kerugian kredit ekspektasian ("KKE") atas piutang usaha berdasarkan matriks penyisihan yang didasarkan pada pengalaman kerugian kredit historisnya, analisis umur piutang, dan disesuaikan dengan informasi yang bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*) yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi terkait. Evaluasi penurunan nilai piutang usaha ini merupakan hal signifikan dalam audit kami karena melibatkan penerapan pertimbangan manajemen yang signifikan dan nilainya yang material seperti disebutkan di atas.

As of December 31, 2022, the Group recognized trade receivables of Rp1.2 trillion, which represents 27% of the Group's consolidated total assets. As described in Notes 2, 3 and 5 to the accompanying consolidated financial statements, the Group applied the simplified approach in calculating expected credit losses ("ECL") of trade receivables based on a provision matrix that in accordance with historical credit loss experience, aging analysis of trade receivables and adjusted for forward-looking information specific to the debtors and the economic environment. This impairment assessment of trade receivables is significant to our audit as it involves the exercise of significant management judgment and significant amount as described above.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Hal audit utama (lanjutan)

Key audit matter (continued)

Respons audit:

Audit response:

Kami memperoleh pemahaman atas proses penilaian penurunan nilai piutang usaha Kelompok Usaha, termasuk pengendalian-pengendalian dalam proses reviu asumsi-asumsi signifikan yang dijabarkan di atas.

We obtained an understanding of the Group's trade receivables impairment assessment process which includes controls over management's review of the significant assumptions described above.

Kami menguji evaluasi penurunan nilai piutang usaha Kelompok Usaha dengan melaksanakan prosedur-prosedur audit yang meliputi penelaahan atas dasar yang digunakan oleh manajemen dalam menentukan KKE termasuk metode, asumsi dan data yang digunakan, variabel makroekonomi yang digunakan oleh manajemen dengan melakukan verifikasi sumber data terkait dan memastikan hubungannya dengan kerugian historis piutang usaha. Kami juga melakukan pengujian atas keakuratan laporan umur piutang usaha dengan melakukan penelusuran ke dokumen pendukung dan catatan keuangan yang relevan serta menguji akurasi matematis atas laporan umur piutang usaha tersebut. Kami juga menilai kecukupan pengungkapan atas evaluasi penurunan nilai piutang usaha pada laporan keuangan konsolidasian.

We tested the Group's impairment assessment of trade receivables by performing audit procedures that primarily comprised of reviewing management's basis in determining ECL, which included method, assumptions and data used, testing the macroeconomic variables used by management through verification to the source of data and corroboration of their relationship with historical losses of trade receivables. We also tested the accuracy of the trade receivables aging schedule report by tracing to the relevant supporting document and financial records and tested the mathematical accuracy of the aging schedule report. We also assessed the adequacy of the impairment assessment of trade receivables disclosures in the consolidated financial statements.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Informasi lain

Other information

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2022 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2022 Annual Report ("the Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Kelompok Usaha dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Kelompok Usaha atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Kelompok Usaha.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Kelompok Usaha.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Kelompok Usaha untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Kelompok Usaha tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Kelompok Usaha untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Kelompok Usaha. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00462/2.1032/AU.1/10/1561-2/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine the matter that was of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and is therefore the key audit matter. We describe such key audit matter in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Benediktio Salim, CPA

Registrasi Akuntan Publik No.AP.1561/Public Accountant Registration No. AP.1561

29 Maret 2023/March 29, 2023



**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2,4,30,31	1.126.831	953.297	Cash and cash equivalents
Piutang usaha -	2,3,5a,28c,			Trade receivables -
pihak ketiga, neto	28j,30,31	1.211.152	911.402	third parties, net
Piutang lain-lain	2,3,5b,30,31			Other receivables
Pihak ketiga, neto		203.855	182.642	Third parties, net
Pihak berelasi	27,30	139	689	Related party
	2,3,6,			
Persediaan, neto	28c,28j	1.148.082	1.118.690	Inventories, net
Pajak dibayar di muka	2,14a	162.616	151.182	Prepaid tax
Uang muka	2,7a	17.660	20.071	Advances
Biaya dibayar di muka	2,7b	3.103	3.198	Prepayments
TOTAL ASET LANCAR		3.873.438	3.341.171	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Uang muka pembelian aset tetap	2,9	7.573	8.099	Advances for purchase of fixed assets
Uang muka pembelian aset takberwujud	2	-	235	Advances for purchase of intangible assets
Uang muka aset hak guna	2,10	2.807	2.211	Advances for right of use asset
Piutang kepada pihak berelasi	2,27	8.000	8.000	Due from a related party
Taksiran pengembalian pajak	2,3,14g	5.421	70.448	Claims for income tax refund
Aset keuangan				Other non-current
tidak lancar lainnya, neto	2,8,30,31	3.919	3.919	financial assets, net
	2,3,9,28c,			
Aset tetap, neto	28e,28j	383.520	386.072	Fixed assets, net
Aset hak guna, neto	2,3,10	53.156	61.508	Right of use assets, net
Aset pajak tangguhan, neto	2,3,14e	108.322	112.681	Deferred tax assets, net
Aset takberwujud, neto	2,3,11	26.542	25.566	Intangible assets, net
Aset tidak lancar lainnya	2,30,31	1.901	2.009	Other non-current assets
TOTAL ASET TIDAK LANCAR		601.161	680.748	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET		4.474.599	4.021.919	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha - pihak ketiga	2,12,30,31	1.609.973	1.285.340	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	2,13,30,31	78.306	77.641	Other payables - third parties
Utang pajak	2,14b	10.776	58.686	Taxes payable
Beban akrual	2,15,30,31	167.607	186.633	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek	2,3,30,31	24.163	40.140	Short-term employee benefits liability
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun: Liabilitas sewa	2,16,30,31	8.109	5.609	Current portion of long-term liabilities: Lease liability
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK		1.898.934	1.654.049	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun: Liabilitas sewa	2,16,30,31	12.916	18.540	Long-term liabilities net of current portion: Lease liability
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2,3,26	135.194	141.039	Liability for employee benefits
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG		148.110	159.579	TOTAL NON- CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS		2.047.044	1.813.628	TOTAL LIABILITIES

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				Equity attributable to owners of the parent entity
Modal saham - nilai nominal				Share capital - par value per share of
Rp500 (nilai penuh)				Rp500 (full amount)
Modal dasar - 2.863.512.156 saham				Authorized capital - 2,863,512,156 shares,
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.269.168.239 saham	17	634.584	634.584	Issued and fully paid - 1,269,168,239 shares
Tambahan modal disetor, neto	2,18	1.061.098	1.061.098	Additional paid-in capital, net
Selisih transaksi dengan pihak nonpengendali	2	(3.662)	(683)	Differences in value of transactions of non-controlling interests
Saldo laba:	17			Retained earnings:
Telah ditentukan penggunaannya		126.917	126.917	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya		608.618	385.763	Unappropriated
Sub-total		2.427.555	2.207.679	Sub-total
Kepentingan nonpengendali	2	-	612	Non-controlling interests
TOTAL EKUITAS		2.427.555	2.208.291	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		4.474.599	4.021.919	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
		2022	2021	
PENDAPATAN NETO	2,20,27	7.290.121	7.076.164	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2,21	(5.951.730)	(5.506.811)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		1.338.391	1.569.353	GROSS PROFIT
Beban penjualan	2,22	(733.928)	(749.437)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	2,23	(140.685)	(139.214)	General and administrative expenses
Beban penelitian dan pengembangan	2,24	(22.396)	(23.262)	Research and development expenses
Pendapatan lain	2,25,27	8.337	37.371	Other income
Beban lain	2,25	(6.060)	(17.522)	Other expenses
LABA USAHA		443.659	677.289	INCOME FROM OPERATIONS
Pendapatan keuangan	2	13.424	16.201	Finance income
Biaya keuangan	2	(1.446)	(2.333)	Finance costs
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN BADAN		455.637	691.157	INCOME BEFORE CORPORATE INCOME TAX
Beban pajak penghasilan badan, neto	2,14f,14h	(98.622)	(140.066)	Corporate income tax expense, net
LABA NETO		357.015	551.091	NET INCOME
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali atas imbalan kerja karyawan	2,3,26	20.371	4.049	Re-measurement liability for employee benefits
Pajak penghasilan terkait	2,3,14	(4.482)	(1.430)	Income tax effect
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF		372.904	553.710	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

Catatan/ Notes	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
LABA NETO TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			NET INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	356.728	550.176	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	287	915	Non-controlling interests
TOTAL	357.015	551.091	TOTAL
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	372.617	552.793	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	287	917	Non-controlling interests
TOTAL	372.904	553.710	TOTAL
Laba per saham yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (nilai penuh) 2,19	281	433	Earnings per share attributable to the owners of parent entity (full amount)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir
pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in millions of Indonesian Rupiah, unless otherwise stated)**

Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/
Equity attributable to owners of the parent entity

	Catatan/ Notes	Modal saham/ Share capital	Tambahkan modal disetor, neto/ Additional paid-in capital, net	Selisih transaksi dengan pihak nonpengendali/ Differences in value of transactions of non-controlling interests	Saldo laba/Retained earnings		Sub-total/ Sub-total	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interests	Total ekuitas/ Total equity	
					Telah ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated				
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020		634.584	1.061.098	(683)	1.000	508.437	2.204.436	1.666	2.206.102	Balance as of December 31, 2020
Saldo laba yang telah ditentukan penggunaannya untuk cadangan umum	17	-	-	-	125.917	(125.917)	-	-	-	Appropriation of retained earnings for general reserve
Pembayaran dividen kas	17	-	-	-	-	(299.524)	(299.524)	-	(299.524)	Distribution of cash dividend
Pembayaran dividen kas interim	17	-	-	-	-	(250.026)	(250.026)	-	(250.026)	Distribution of interim cash dividend
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak		-	-	-	-	-	-	(1.971)	(1.971)	Distribution of cash dividend by subsidiaries
Total penghasilan komprehensif untuk 2021		-	-	-	-	552.793	552.793	917	553.710	Total comprehensive income for 2021
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021		634.584	1.061.098	(683)	126.917	385.763	2.207.679	612	2.208.291	Balance as of December 31, 2021
Pembayaran dividen kas interim	17	-	-	-	-	(149.762)	(149.762)	-	(149.762)	Distribution of interim cash dividend
Perubahan kepentingan non-pengendali karena akuisisi kepentingan di entitas anak		-	-	(2.979)	-	-	(2.979)	(899)	(3.878)	Changes in non-controlling interests due to acquisition of interests in subsidiaries
Total penghasilan komprehensif untuk 2022		-	-	-	-	372.617	372.617	287	372.904	Total comprehensive income for 2022
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022		634.584	1.061.098	(3.662)	126.917	608.618	2.427.555	-	2.427.555	Balance as of December 31, 2022

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
		2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES:
Penerimaan kas dari pelanggan	5a,20	6.990.371	7.247.878	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok		(5.656.489)	(5.783.182)	Cash payments to suppliers
Pembayaran kas untuk gaji, upah dan kesejahteraan karyawan		(419.920)	(394.757)	Cash payments for salaries, wages and employee benefit
Pembayaran kas untuk:				Cash payments for:
Beban usaha		(722.562)	(515.895)	Operating expenses
Beban pajak		(25.080)	(46.703)	Taxes expenses
Penerimaan kas dari kegiatan usaha lainnya, neto		3.794	31.694	Cash receipts from other operating activities, net
Penerimaan kas dari penerimaan tagihan pengembalian pajak	14a,14g	198.790	76.088	Cash receipts from claim for tax refund
Kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi		368.904	615.123	Net cash provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI:				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES:
Hasil penjualan aset tetap	9	1.633	22.899	Proceeds from sale of fixed assets
Pembelian aset takberwujud	11,29	(8.948)	(4.784)	Purchases of intangible assets
Pembelian aset tetap	9,29	(29.817)	(21.305)	Purchase of fixed assets
Penerimaan kas dividen	8	521	7.351	Receipt of cash dividend
Kenaikan pada uang muka pembelian aset tetap	9,29	(3.573)	(8.099)	Increase in advances purchase for fixed assets
Kenaikan pada uang muka pembelian aset takberwujud	11,29	-	(235)	Increase in advances purchase for intangible assets
Kenaikan pada uang muka perolehan aset hak guna		(7.993)	(2.211)	Increase in advances acquisition right of use assets
Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi		(48.177)	(6.384)	Net cash used in investing activities

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2022
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
(continued)
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
		2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN:				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES:
Penerimaan pendapatan keuangan		12.903	8.016	Receipts from finance income
Pembayaran dividen kas oleh Entitas Anak		-	(1.971)	Payments of cash dividend by Subsidiaries
Pembayaran liabilitas sewa		(10.334)	(15.508)	Payment of lease liabilities
Pembayaran dividen kas	17,30	(149.762)	(549.550)	Payments of cash dividend
Kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan		(147.193)	(559.013)	Net cash used in financing activities
KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS		173.534	49.726	NET INCREASE CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	4	953.297	903.571	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	1.126.831	953.297	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

Informasi tambahan atas transaksi nonkas disajikan pada Catatan 29.

Supplementary information on non-cash transactions are disclosed in
Note 29.

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Soho Global Health Tbk ("Perusahaan"), didirikan di Jakarta berdasarkan Akta Notaris Elisa Pondaag, S.H., No. 116 tanggal 27 Agustus 1956 dengan nama PT Parit Padang. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. J.A.5/16/14 tanggal 8 Februari 1957, dan dipublikasi di Berita Negara Republik Indonesia No. 39, Tambahan No. 517 tanggal 14 Mei 1957.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 123 tanggal 19 Juni 2020, Perusahaan merubah klasifikasi saham dari Seri A, B dan C menjadi satu klasifikasi saham biasa, yang memiliki hak yang sama. Amandemen ini juga mencakup perubahan modal dasar, modal ditempatkan dan modal disetor Perusahaan, yang semula memiliki (i) modal dasar sebesar Rp1.042.800 yang terdiri dari 84.854 saham Seri A dengan nilai nominal Rp250.000 (nilai penuh) per saham, 55.051 saham Seri B dengan nilai nominal Rp5.478.317 (nilai penuh) per saham dan 8.000 saham Seri C dengan nilai nominal Rp90.000.000 (nilai penuh) per saham menjadi modal dasar sebesar Rp1.042.810 yang terdiri dari 309.310 saham dengan nilai nominal nilai Rp3.371.408 (nilai penuh) per saham; dan (ii) modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp357.939 yang terdiri dari 63.800 saham Seri A, 41.069 saham Seri B dan 1.300 saham Seri C menjadi Rp357.939 yang terdiri dari 106.169 saham.

1. GENERAL

a. Establishment of the Company

PT Soho Global Health Tbk (the "Company"), was established in Jakarta based on Notarial Deed No. 116 of Elisa Pondaag, S.H., dated August 27, 1956 under the name of PT Parit Padang. The Article of Association was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its decision letter No. J.A.5/16/14 dated February 8, 1957, and was published in the State Gazette No. 39, Supplement No. 517 dated May 14, 1957.

The Company's Articles of Association has been amended several times. Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 123 dated June 19, 2020, the Company amended the share's classification from Series A, B and C, to become one single classification of ordinary shares which will have equal rights. This amendment also includes changes in the authorized capital, issued and paid-up capital of the Company, which initially has (i) authorized capital of Rp1,042,800 consisting of 84,854 Series A shares with nominal value of Rp250,000 (full amount) per share, 55,051 Series B shares with nominal value of Rp5,478,317 (full amount) per share and 8,000 Series C shares with nominal value of Rp90,000,000 (full amount) per share to authorized capital of Rp1,042,810 consisting of 309,310 shares with nominal value of Rp3,371,408 (full amount) per share; and (ii) issued and paid-up capital of Rp357,939 consisting of 63,800 Series A shares, 41,069 Series B shares and 1,300 Series C shares to Rp357,939 consisting of 106,169 shares.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat dihadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 tanggal 19 Juni 2020 juga tentang Penawaran Umum Perdana (*Initial Public Offering/IPO*) saham baru Perusahaan melalui pengeluaran saham baru dari dalam simpanan (portepel) Perusahaan, yang akan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia dan pemecahan seluruh saham seluruh saham Perusahaan dari 309.310 saham menjadi 2.863.512.156 saham, sehingga menyetujui perubahan nilai nominal saham, dari Rp3.371.408 (nilai penuh) per saham menjadi Rp500 (nilai penuh) per saham dan peningkatan modal dasar Perusahaan, dari Rp1.042.810 yang terbagi atas 309.310 saham menjadi Rp1.431.756 yang terbagi atas 2.863.512.156 saham, dengan nilai nominal Rp500 (nilai penuh) per saham.

Perubahan terakhir adalah berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No.176 tanggal 26 Oktober 2020 mengenai telah dilaksanakannya pencatatan saham-saham Perusahaan pada Bursa Efek Indonesia ("BEI") yang menyebabkan perubahan jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan sejumlah 1.269.168.239 saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp634.584. Perubahan ini telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum sebagaimana dinyatakan di dalam Surat No.AHU-AH.01.03-0403194 tanggal 2 November 2020.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang *holding* dan aktivitas konsultasi manajemen lainnya.

Perusahaan memulai kegiatan komersialnya di tahun 1956.

Kantor pusat Perusahaan berlokasi di Jl. Rawa Sumur II Kav. BB No. 3, Kelurahan Jatinegara, Kecamatan Cakung, Kawasan Industri Pulogadung, Jakarta.

Perusahaan dan entitas anak tidak memiliki entitas induk yang memiliki pengendalian atas Perusahaan dan entitas anak.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment of the Company (continued)

Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 dated June 19, 2020 was also regarding to Initial Public Offering/IPO of the Company's new shares through the issuance of new shares from the Company's portfolio, that will be listed on the Indonesia Stock Exchange and the stock split of all shares of the Company from 309,310 shares to 2,863,512,156 shares, and therefore approve the change of shares nominal value, from Rp3,371,408 (full amount) per share to become Rp500 (full amount) per share and the increase of the Company's authorized capital, from Rp1,042,810 which divided into 309,310 shares to become Rp1,431,756 which divided into 2,863,512,156 shares, with a nominal value of Rp500 (full amount) per share.

The latest amendment is based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 176 dated October 26, 2020, regarding the listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange ("IDX"), which has resulted in a change in the amount of issued and paid-up capital of the Company totaling to 1,269,168,239 shares, with a total nominal value of Rp634,584. The said amendment has been notified to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has been received and recorded in the Legal Entity Administration System as stipulated in Letter No.AHU-AH.01.03-0403194 dated November 2, 2020.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities comprises of holding and other management consulting activities.

The Company started its commercial activities in 1956.

The Company's head office is located at Jl. Rawa Sumur II Kav. BB No. 3, Kelurahan Jatinegara, Kecamatan Cakung, Kawasan Industri Pulogadung, Jakarta.

The Company and its subsidiaries do not have parent entity which has control over the Company and its subsidiaries.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 31 Agustus 2020, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan ("BAPEPAM-LK") dalam suratnya No. S-241/D.04/2020 untuk melakukan penawaran umum perdana sebanyak 114.380.700 saham dengan nilai nominal Rp500 (nilai penuh) per saham kepada masyarakat melalui BEI dengan harga penawaran perdana sebesar Rp1.820 (nilai penuh) per saham.

Seluruh saham ditempatkan dan disetor Perusahaan telah dicatatkan di BEI.

c. Informasi Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki entitas anak sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Tempat Kedudukan/ Domicile	Ruang Lingkup Usaha/ Scope of Activities
PT Soho Industri Pharmasi ("SIP") ^{a)}	Jakarta	Industri farmasi/ Pharmaceutical industry
PT Parit Padang Global ("PPG") ^{b)}	Jakarta	Distribusi farmasi/ Pharmaceutical distributor
PT Universal Health Network ("UHN") ^{c)}	Jakarta	Pemasaran farmasi berjenjang/ Pharmaceutical multi-level marketing
PT Soho Global Medika ("SGM")	Jakarta	Distributor peralatan kesehatan/ Medical devices distributor

- a) Termasuk kepemilikan tidak langsung melalui PT Parit Padang Global sebesar 0,36%.
- b) Termasuk kepemilikan tidak langsung melalui PT Universal Health Network sebesar 0,01%.
- c) Termasuk kepemilikan tidak langsung melalui PT Soho Industri Pharmasi sebesar 0,02%.

PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")

Pada tanggal 31 Oktober 2022, SIP menyetujui pembagian dividen kas interim untuk tahun buku 2022, kepada masing-masing pemegang saham dengan nilai maksimum Rp183 (nilai penuh) per lembar saham untuk seluruh seri saham. Dividen sebesar Rp50.325 telah dibayarkan kepada seluruh pemegang saham yang tercatat pada November 2022.

1. GENERAL (continued)

b. Company's Public Offering

On August 31, 2020, the Company received the effective statement from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency ("BAPEPAM-LK") in its Decision Letter No. S-241/D.04/2020 to offer its 114,380,700 shares to the public with par value of Rp500 (full amount) per share through the IDX, at an initial offering price of Rp1,820 (full amount) per share.

The Company has listed all its issued and fully paid shares on the IDX.

c. Information of Subsidiaries

As of December 31, 2022 and 2021, the Company owned subsidiaries as follows:

Tahun Operasi Komersial/ Year of Commercial Operations	Persentase Kepemilikan Kelompok Usaha/ Percentage of Ownership of Group		Total Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah)/Total Assets Before Elimination (in Millions of Rupiah)	
	2022	2021	2022	2021
1951	100,00%	99,64%	671.817	677.500
2009	100,00%	99,99%	3.771.583	3.234.076
2009	100,00%	99,98%	26.640	23.761
-	99,80%	99,80%	2	8

- a) Include indirect ownership through PT Parit Padang Global by 0.36%.
- b) Include indirect ownership through PT Universal Health Network by 0.01%.
- c) Include indirect ownership through PT Soho Industri Pharmasi by 0.02%.

PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")

On October 31, 2022, SIP agreed distribution of interim cash dividend for the financial year 2022, to each shareholder of SIP up to maximum Rp183 (full amount) per share for any series of shares. Dividends of Rp50,325 have been paid to all registered shareholders in November 2022.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Informasi Entitas Anak (lanjutan)

PT Soho Industri Pharmasi ("SIP") (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 220 tanggal 30 Juni 2022, PT Soho Global Investment selaku pemilik 1 saham Seri A dengan nilai nominal Rp140.000 (nilai penuh) per saham di SIP, telah menjual saham tersebut ke PPG sebesar nilai wajar. Berdasarkan laporan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Wawat Jatmika dan Rekan, penilai independen, nilai wajar saham SIP pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp3.868.687.000 (nilai penuh) per saham. Setelah transaksi ini, kepemilikan Perusahaan dalam SIP mengalami peningkatan dari semula 99,64% menjadi 100,00%, melalui kepemilikan langsung dan kepemilikan tidak langsung melalui PPG. Selisih antara nilai nominal dan nilai wajar sebesar Rp3.868.547.000 (nilai penuh) diakui pada "Selisih Transaksi dengan Pihak Nonpengendali" dalam laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022.

PT Parit Padang Global ("PPG")

Pada tanggal 31 Oktober 2022, PPG menyetujui pembagian dividen kas interim untuk tahun buku 2022, kepada masing-masing pemegang saham dengan nilai maksimum Rp131 (nilai penuh) per lembar saham untuk seluruh seri saham. Dividen sebesar Rp100.346 telah dibayarkan kepada seluruh pemegang saham yang tercatat pada November 2022.

1. GENERAL (continued)

c. Information of Subsidiaries (continued)

PT Soho Industri Pharmasi ("SIP") (continued)

Based on Notarial Deed No. 220 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., dated June 30, 2022, PT Soho Global Investment as a shareholder of 1 Series A share with nominal value of Rp140,000 (full amount) per share on SIP, has sold the share to PPG at fair value. Based on the appraisal report, performed by KJPP Wawat Jatmika and Partners, independent appraiser, the fair value of SIP share as of December 31, 2021 amounted to Rp3,868,687,000 (full amount) per share. After the transaction, the Company's ownership in SIP increased from 99.64% to 100.00%, through direct ownership and indirect ownership through PPG. The difference between selling price and fair value amounting to Rp3,868,547,000 (full amount) was recorded as "Differences in value of transactions of non-controlling interests" in consolidated financial statements as of December 31, 2022.

PT Parit Padang Global ("PPG")

On October 31, 2022, PPG agreed distribution of interim cash dividend for the financial year 2022, to each shareholder of PPG up to maximum Rp131 (full amount) per share for any series of shares. Dividends of Rp100,346 have been paid to all registered shareholders in November 2022.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Informasi Entitas Anak (lanjutan)

PT Parit Padang Global ("PPG") (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 218 tanggal 30 Juni 2022, PT Soho Global Investment selaku pemilik 1 saham Seri A dengan nilai nominal Rp1.000.000 (nilai penuh) per saham di PPG, telah menjual saham tersebut ke UHN sebesar nilai wajar. Berdasarkan laporan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Wawat Jatmika dan Rekan, penilai independen, nilai wajar saham PPG pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp2.103.000 (nilai penuh) per saham. Setelah transaksi ini, kepemilikan Perusahaan dalam PPG mengalami peningkatan dari semula 99,99% menjadi 100,00%, melalui kepemilikan langsung dan kepemilikan tidak langsung melalui UHN. Selisih antara nilai nominal dan nilai wajar sebesar Rp1.103.000 (nilai penuh) diakui pada "Selisih Transaksi dengan Pihak Nonpengendali" dalam laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022.

PT Universal Health Network ("UHN")

Berdasarkan Akta Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 216 tanggal 30 Juni 2022, PT Soho Global Investment selaku pemilik 1 saham Seri A dengan nilai nominal Rp1.000.000 (nilai penuh) per saham di UHN, telah menjual saham tersebut ke SIP sebesar nilai wajar. Berdasarkan laporan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Wawat Jatmika dan Rekan, penilai independen, nilai wajar saham UHN pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp7.442.000 (nilai penuh) per saham. Setelah transaksi ini, kepemilikan Perusahaan dalam UHN mengalami peningkatan dari semula 99,98% menjadi 100,00%, melalui kepemilikan langsung dan kepemilikan tidak langsung melalui SIP. Selisih antara nilai nominal dan nilai wajar sebesar Rp6.442.000 (nilai penuh) diakui pada "Selisih Transaksi dengan Pihak Nonpengendali" dalam laporan keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022.

1. GENERAL (continued)

c. Information of Subsidiaries (continued)

PT Parit Padang Global ("PPG") (continued)

Based on Notarial Deed No. 218 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., dated June 30, 2022, PT Soho Global Investment as a shareholder of 1 Series A share with nominal value of Rp1,000,000 (full amount) per share on PPG, has sold the share to UHN at fair value. Based on the appraisal report, performed by KJPP Wawat Jatmika and Partners, independent appraiser, the fair value of PPG share as of December 31, 2021 amounted to Rp2,103,000 (full amount) per share. After the transaction, the Company's ownership in PPG increased from 99.99% to 100.00%, through direct ownership and indirect ownership through UHN. The difference between selling price and fair value amounting to Rp1,103,000 (full amount) was recorded as "Differences in value of transactions of non-controlling interests" in consolidated financial statements as of December 31, 2022.

PT Universal Health Network ("UHN")

Based on Notarial Deed No. 216 of Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., dated June 30, 2022, PT Soho Global Investment as a shareholder of 1 Series A share with nominal value of Rp1,000,000 (full amount) per share on UHN, has sold the share to SIP at fair value. Based on the appraisal report, performed by KJPP Wawat Jatmika and Partners, independent appraiser, the fair value of UHN share as of December 31, 2021 amounted to Rp7,442,000 (full amount) per share. After the transaction, the Company's ownership in UHN increased from 99.98% to 100.00%, through direct ownership and indirect ownership through SIP. The difference between selling price and fair value amounting to Rp6,442,000 (full amount) was recorded as "Differences in value of transactions of non-controlling interests" in consolidated financial statements as of December 31, 2022.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

**d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit,
Sekretaris Perusahaan dan Karyawan**

Susunan Dewan Komisaris, Direktur Perusahaan dan Komite Audit Perusahaan serta Sekretaris Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	:	Eng Liang Tan	:
Komisaris	:	Andy Nugroho	:
		Purwohardono	
Komisaris Independen	:	Harry Salam	:

Direksi

Direktur Utama	:	Rogelio Paulino Jr.	:
		Castillo La O	
Direktur	:	Piero Brambati	:
Direktur	:	Yuliana	:
Direktur	:	Henryk Klakurka	:
Direktur	:	Tan Ting Luen	:
Direktur	:	Wonbae Lee	:

Komite Audit

Ketua	:	Harry Salam	:
Anggota	:	Richard Kidarsa	:
Anggota	:	Gabriele Isacco Tironi	:

Sekretaris Perusahaan	:	Yuliana	:
-----------------------	---	---------	---

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan dan entitas anaknya (selanjutnya disebut sebagai "Kelompok Usaha") mempunyai karyawan tetap masing-masing sebanyak 2.405 dan 2.397 karyawan tetap (tidak diaudit).

**e. Penyelesaian Laporan Keuangan
Konsolidasian**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar atas laporan keuangan konsolidasian ini yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Dewan Direksi Perusahaan pada tanggal 29 Maret 2023.

1. GENERAL (continued)

**d. Boards of Commissioners and Directors,
Audit Committee, Corporate Secretary and
Employees**

The Members of the Company's Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Corporate Secretary as of December 31, 2022 and 2021, are as follows:

Board of Commissioner

President Commissioner
Commissioner

Independent Commissioner

Board of Directors

President Director

Director

Director

Director

Director

Director

Audit Committee

Chairman

Member

Member

Corporate Secretary

As of December 31, 2022 and 2021, the Company and its subsidiaries (hereinafter collectively referred as the "Group") have 2,405 and 2,397 permanent employees each, respectively (unaudited).

**e. Completion of the Consolidated Financial
Statements**

Management is responsible for the preparation of the consolidated financial statements which were completed and authorized for issuance by the Company's Board of Directors on March 29, 2023.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN**

**a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi
Keuangan ("SAK")**

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan SAK di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan regulator Pasar Modal dan peraturan terkait yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"), khususnya Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik". Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh periode yang disajikan, kecuali dinyatakan lain.

**b. Dasar Penyajian Laporan Keuangan
Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES**

**a. Compliance with Financial Accounting
Standards ("SAK")**

The Company and its subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian SAK which include, the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and Sharia Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and Capital Market regulatory and the related Financial Services Authority's ("OJK") regulation particularly Rules No. VIII.G.7 on "Financial Statements Presentation and Disclosures for Issuers and Public Companies". These policies have been consistently applied to all periods presented, unless otherwise stated.

**b. Basis of Presentation of Consolidated
Financial Statements**

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan or OJK).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN**

**b. Dasar Penyajian Laporan Keuangan
Konsolidasian (lanjutan)**

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Kelompok Usaha adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2c dibawah ini.

Kelompok Usaha telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Kelompok Usaha akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

c. Perubahan kebijakan akuntansi

Kelompok Usaha menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha:

**Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis -
Rujukan ke Kerangka Konseptual**

Amendemen ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES**

**b. Basis of Presentation of Consolidated
Financial Statements (continued)**

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2c.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

c. Changes in accounting principles

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2022, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

**Amendments to PSAK 22: Business
Combinations - Reference to Conceptual
Frameworks**

These amendments clarify the interactions between PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 and the Conceptual Framework of Financial Reporting.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

c. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

**Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis -
Rujukan ke Kerangka Konseptual (lanjutan)**

Secara umum, amendemen PSAK 22:

- Menambahkan deskripsi terkait "liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam ruang lingkup PSAK 57 atau ISAK 30".
- Mengklarifikasi liabilitas kontinjensi yang telah diakui pada tanggal akuisisi.
- Menambahkan definisi aset kontinjensi dan perlakuan akuntansinya.

**Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas
Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang
Kontrak Merugi-Biaya Memenuhi Kontrak**

Amendemen ini mengatur biaya-biaya untuk memenuhi kontrak merugi terdiri dari biaya yang terkait langsung dengan kontrak, dimana terdiri dari:

1. biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut, dan
2. alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

**Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 71:
Instrumen Keuangan**

Amendemen ini mengklarifikasi biaya yang diperhitungkan entitas dalam mengevaluasi apakah persyaratan yang dimodifikasi dari suatu liabilitas keuangan menyebabkan penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru. Biaya tersebut hanya mencakup yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* yang dibayarkan atau diterima baik oleh peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**c. Changes in accounting principles
(continued)**

**Amendments to PSAK 22: Business
Combinations - Reference to Conceptual
Frameworks (continued)**

In general, the amendments to PSAK 22:

- Add a description regarding "liabilities and contingent liabilities within the scope of PSAK 57 or ISAK 30".
- Clarify the contingent liabilities recognized at the acquisition date.
- Add a definition of a contingent asset and its accounting treatment.

**Amendments to PSAK 57: Provisions,
Contingent Liabilities, and Contingent
Assets - Onerous Contract Fulfillment Costs**

These amendments provide that costs to fulfill an onerous contract consist of costs that are directly related to the contract, which consist of:

1. incremental costs to fulfill the contract, and
2. allocation of other costs that are directly related to fulfilling the contract.

**2020 Annual Improvements - PSAK 71:
Financial Instruments**

The amendment clarifies the fees that an entity includes when assessing whether the modified terms of a financial liability required derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability. These fees include only those paid or received between the borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

c. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

**Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 73:
Sewa**

Amendemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak. Kendali diperoleh bila Kelompok Usaha terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Dengan demikian, investor mengendalikan *investee* jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**c. Changes in accounting principles
(continued)**

**2020 Annual Improvements - PSAK 73:
Leases**

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

d. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,
- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
- iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Bila Kelompok Usaha tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Kelompok Usaha mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Kelompok Usaha.

Kelompok Usaha menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-anak dimulai sejak Kelompok Usaha memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Kelompok Usaha kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Kelompok Usaha memperoleh kendali sampai tanggal Kelompok usaha tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Kelompok Usaha dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

d. Principles of Consolidation (continued)

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,*
- ii) Rights arising from other contractual arrangements, and*
- iii) The Group's voting rights and potential voting rights.*

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relation to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Kelompok Usaha menghentikan pengakuan atas aset (termasuk goodwill), liabilitas, KNP dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

e. Klasifikasi lancar dan tidak lancar

Kelompok Usaha menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- 1) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- 2) untuk diperdagangkan,
- 3) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- 4) kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan kewajiban pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan kewajiban tidak lancar dan kewajiban jangka panjang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

d. Principles of Consolidation (continued)

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other component of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

e. Current and non-current classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- 1) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- 2) held primarily for the purpose of trading,
- 3) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or
- 4) cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

f. Restrukturisasi antara entitas sepengendali

Dalam PSAK 38, "Akuntansi Restrukturisasi Entitas Sepengendali", pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Kelompok Usaha secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Kelompok Usaha tersebut. Karena pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan dimana terjadi kombinasi bisnis dan untuk periode lain yang disajikan untuk tujuan perbandingan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode terjadi sepengendalian.

Selisih antara nilai tercatat transaksi kombinasi bisnis dan jumlah imbalan yang dialihkan diakui dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

g. Kombinasi bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Kelompok Usaha memilih apakah mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban administrasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

f. Restructuring of entities under common control

Under PSAK 38, "Accounting for Restructuring Under Common Control Entities", transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of the business being transferred and would not result in a gain or loss to the Group or to the individual entity within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not result in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at book values as a business combination using the pooling-of-interests method.

In applying the pooling-of-interests method, the components of the financial statements or the period during which the restructuring occurred and for other periods presented, for comparison purposes, are presented in such a manner as if the restructuring has already happened since the beginning of the periods during which the entities were under common control.

The difference between the carrying amounts of the business combination transaction and the consideration transferred is recognized under the account "Additional Paid-in Capital".

g. Business combinations

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the Group elects whether it measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

g. Kombinasi bisnis (lanjutan)

Kelompok Usaha menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup *input* dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan *output*. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan *input* yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan *output* dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan *output*.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Kelompok Usaha mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Kelompok Usaha mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 71, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian sesuai dengan PSAK 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

g. Business combinations (continued)

The Group determines that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the consolidated statement of profit or loss in accordance with PSAK 71. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

g. Kombinasi bisnis (lanjutan)

Bila pencatatan awal kombinasi bisnis belum dapat diselesaikan pada tanggal pelaporan, Kelompok Usaha melaporkan jumlah sementara bagi pos yang pencatatannya belum dapat diselesaikan tersebut.

Periode pengukuran adalah periode setelah tanggal akuisisi yang didalamnya Kelompok Usaha dapat melakukan penyesuaian atas jumlah sementara yang diakui dalam kombinasi bisnis tersebut. Selama periode pengukuran, Kelompok Usaha mengakui penambahan aset atau liabilitas bila terdapat informasi terbaru yang diperoleh mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi, yang bila diketahui pada saat itu, akan menyebabkan pengakuan atas aset dan liabilitas pada tanggal tersebut.

Periode pengukuran berakhir pada saat pengakuisisi menerima informasi yang diperlukan mengenai fakta dan keadaan pada tanggal akuisisi atau mengetahui bahwa informasi lainnya tidak dapat diperoleh, namun tidak lebih dari satu tahun dari tanggal akuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui pada laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen melakukan penilaian atas identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Kelompok Usaha yang diharapkan akan bermanfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditetapkan atas UPK tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

g. Business combinations (continued)

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete.

The measurement period is the period after the acquisition date during which the Group may adjust the provisional amounts recognized for a business combination. During the measurement period, the Group recognizes additional assets or liabilities if new information is obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

The measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it was seeking about facts and circumstances that existed as of the acquisition date or learns that more information is not obtainable but shall not exceed one year from the acquisition date.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed.

If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously assessing the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those CGUs.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

g. Kombinasi bisnis (lanjutan)

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, dimana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

h. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang terdiri dari kas dan bank serta deposito jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu 3 bulan atau kurang, yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat ditentukan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan.

Untuk keperluan laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas terdiri dari kas dan bank dan deposito berjangka sebagaimana yang didefinisikan di atas, setelah dikurangi dengan cerukan yang belum dilunasi, jika ada.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

g. Business combinations (continued)

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interests method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

h. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents in the consolidated statement of financial position comprise cash on hand and in banks and short-term deposits with a maturity of 3 months or less, that are readily convertible to a known amount of cash and subject to an insignificant risk of changes in value.

For the purpose of the consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and time deposits as defined above, net of outstanding overdraft, if any.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

i. Pengukuran nilai wajar

Kelompok Usaha mengukur aset keuangan dan liabilitas keuangan, pada nilai wajar setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha juga mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diperoleh melalui kombinasi bisnis pada nilai wajar. Kelompok Usaha juga mengukur jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dan aset keuangan tertentu pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL").

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Kelompok Usaha.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

i. Fair value measurement

The Group measures financial assets and financial liabilities, at fair value at each reporting date. The Group also initially measures financial instruments, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations at fair value. They also measure certain recoverable amounts of the cash generating unit ("CGU") using fair value less cost of disposal ("FVLCD") and certain financial assets at fair value through other comprehensive income ("FVOCI").

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- i) In the principal market for the asset or liability, or*
- ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.*

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

i. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Kelompok Usaha menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hierarki nilai wajar berdasarkan level masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) *Level 1* - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
- ii) *Level 2* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) *Level 3* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

i. Fair value measurement (continued)

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) *Level 1* - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.
- ii) *Level 2* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
- iii) *Level 3* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

j. Persediaan

j. Inventories

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follow:

- i) Bahan baku, bahan pendukung dan bahan kemasan: harga pembelian;
- ii) Barang jadi dan persediaan dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban *overhead* berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

- i) *Raw materials, supporting and packaging materials: purchase cost;*
- ii) *Finished goods and work in-process: cost of direct materials and labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.*

Barang jadi dan barang dalam pengerjaan terdiri dari alokasi biaya tetap dan biaya variabel selain material langsung dan tenaga kerja. Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual yang wajar setelah dikurangi dengan estimasi beban untuk menyelesaikan dan beban lainnya yang diperlukan hingga persediaan dapat dijual.

Finished goods and work in process include an appropriate allocation of fixed and variable factory overhead in addition to direct materials and labor. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated cost necessary to make the sale.

Kelompok Usaha menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

k. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

k. Transactions with related parties

Kelompok Usaha mempunyai transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK 7 "Pengungkapan Pihak Berelasi".

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 7 "Related Parties Disclosures".

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

l. Biaya dibayar di muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya, dan disajikan sebagai aset lancar atau aset tidak lancar sesuai sifatnya masing-masing.

m. Aset tetap

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Biaya terjadi karena adanya renovasi untuk sewa kantor, yang dapat memberikan keuntungan masa depan kepada Kelompok Usaha yang diakui sebagai perbaikan bangunan dan didepresiasi dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) sepanjang masa manfaatnya.

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan. Estimasi umur manfaat ekonomis aset adalah sebagai berikut:

	Tahun/Years
Bangunan dan perbaikan prasarana	3 - 20
Mesin	8 - 16
Peralatan kantor	4 - 8
Kendaraan	4 - 5

Bila nilai tercatat suatu aset lebih besar dari jumlah estimasi yang terpulihkan, nilai tercatat diturunkan segera untuk jumlah yang terpulihkan, dimana ditentukan sebagai nilai tertinggi antara harga jual neto atau nilai yang digunakan.

Ketika aset tidak digunakan atau dijual, nilai tercatat dan akumulasi penyusutan yang berkaitan dikeluarkan dari aset tetap yang bersangkutan, dan hasil untung dan rugi dari penjualan aset tetap diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

l. Prepayments

Prepayments expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited, and are presented as current asset or non-current asset based on their nature.

m. Fixed assets

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprise its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

Subsequent to initial recognition, fixed assets, except for land, are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Costs incurred in renovating of rental office, which give future benefits to the Group are recognized as building improvements and depreciated over the periods benefited using the straight-line method.

Land is stated at cost. The estimated useful lives of fixed assets are as follows:

<i>Buildings and leasehold improvements</i>
<i>Machineries</i>
<i>Office equipment</i>
<i>Vehicles</i>

When the carrying amount of an asset is greater than its estimated recoverable amount, it is written down immediately to its recoverable amount, which is determined as the higher of net selling price or value in use.

When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are removed from the related fixed assets, and the resulting gains and losses on the disposal of fixed assets are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

m. Aset tetap (lanjutan)

Nilai residu aset, umur manfaat dan metode penyusutan ditelaah secara periodik untuk memastikan bahwa ini telah konsisten dengan pola yang diharapkan dalam keuntungan ekonomi dari item aset tetap.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset tetap terkait bila besar kemungkinan bagi Kelompok Usaha manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset tetap terkait.

Biaya akumulasi untuk konstruksi bangunan dan pabrik dan instalasi mesin dikapitalisasi sebagai aset dalam penyelesaian. Biaya ini direklasifikasi ke akun aset tetap terkait ketika konstruksi atau instalasi selesai. Depresiasi dihitung sejak tanggal dimana aset siap untuk digunakan.

n. Sewa

Kelompok Usaha menilai pada saat inisiasi kontrak apabila kontrak tersebut adalah, atau mengandung, sewa. Yaitu, bila kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Kelompok Usaha sebagai penyewa

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa yang aset dasarnya bernilai rendah. Kelompok usaha mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

m. Fixed assets (continued)

The assets' residual values, useful lives and the depreciation method are reviewed periodically to ensure that these are consistent with the expected pattern of economic benefits from items of fixed assets.

Repairs and maintenance are taken to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when these are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related fixed asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group, and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

The accumulated costs of the construction of buildings and plant and the installation of machinery are capitalized as construction in progress. These costs are reclassified to the related fixed assets accounts when the construction or installation is completed. Depreciation is computed starting on the date when the assets become available for their intended use.

n. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Group as a lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right of use assets representing the right to use the underlying assets.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

n. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

i) Aset hak-guna

Kelompok usaha mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Jika kepemilikan aset pendasar sewa beralih ke Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Kelompok Usaha akan mengeksekusi opsi beli, maka penyusutan aset hak-guna dihitung menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga dievaluasi untuk penurunan nilai.

ii) Liabilitas sewa

Pada tanggal permulaan sewa, Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Kelompok Usaha dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

n. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

i) Right of use assets

The Group recognizes right of use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right of use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right of use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right of use assets are depreciated on a straight-line basis over the lease term.

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right of use assets are also assessed for impairment.

ii) Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

n. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai penyewa (lanjutan)

ii) Liabilitas sewa (lanjutan)

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Kelompok Usaha menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah kewajiban sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga (atas efek diskonto) dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

iii) Sewa jangka pendek dan sewa dengan aset bernilai rendah

Kelompok Usaha menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa yang jangka waktu sewanya pendek (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang dari tanggal permulaan dan tidak memiliki opsi beli). Kelompok Usaha juga menerapkan pengecualian pengakuan sewa dengan aset bernilai rendah untuk sewa yang aset pendasarnya dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

n. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

ii) Lease liabilities (continued)

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

iii) Short-term leases and leases of low-value assets

The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). The Group also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value underlying assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

n. Sewa (lanjutan)

Kelompok Usaha sebagai pesewa

Sewa yang dalam pengaturannya Kelompok Usaha tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa dan diakui sebagai bagian dari pendapatan usaha pada laba rugi karena sifatnya. Biaya langsung awal yang terjadi dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontijensi diakui sebagai pendapatan pada periode dimana sewa kontijensi tersebut diperoleh.

o. Aset takberwujud

Perangkat lunak dinyatakan sebesar biaya perolehan dan diamortisasi selama 8 (delapan) tahun.

Merek dagang diperlakukan seperti memiliki masa manfaat yang tidak terbatas karena diharapkan dapat memberikan kontribusi terhadap arus kas bersih tanpa batas, oleh karena itu, merek dagang tersebut tidak akan diamortisasi sampai masa manfaatnya ditentukan menjadi terbatas.

p. Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap tanggal pelaporan, Kelompok Usaha menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Kelompok Usaha membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

n. Leases (continued)

Group as a lessor

Leases in which the Group does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in other operating income in the profit or loss due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income. Contingent rent are recognized as revenue in the period in which they are earned.

o. Intangible assets

Computer software are stated at cost and amortized for 8 (eight) years.

Trademarks are treated as having an indefinite useful life as it is expected to contribute to net cash inflows indefinitely, therefore, the trademarks would not be amortized until its useful life is determined to be finite.

p. Impairment of non-financial assets

The Group assesses at the each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**p. Penurunan nilai aset non-keuangan
(lanjutan)**

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Kelompok Usaha mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Kelompok Usaha atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama lima atau sepuluh tahun sesuai dengan stabilitas arus kas perkebunan terkait. Setelah periode yang dianggarkan proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi proyeksi yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Kelompok Usaha menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**p. Impairment of non-financial
assets
(continued)**

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations which are prepared separately for each of the Group's CGUs to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of five or ten years in accordance with the stability of each estate's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long term growth rate.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**p. Penurunan nilai aset non-keuangan
(lanjutan)**

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode/tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

q. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Kelompok Usaha menerapkan PSAK 10, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing", yang mengatur bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**p. Impairment of non-financial assets
(continued)**

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in those expense categories consistent with the functions of the impaired asset.

For assets excluding goodwill, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods/years. Reversal of an impairment loss is recognized in the profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

q. Foreign currency transactions and balances

The Group adopted PSAK 10, "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates", which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements into a presentation currency.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**q. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing
(lanjutan)**

Kelompok Usaha mempertimbangkan indikator utama dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang fungsionalnya, jika ada indikator yang tercampur dan mata uang fungsional tidak jelas, manajemen menggunakan penilaian untuk menentukan mata uang fungsional yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasarinya.

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah berdasarkan rata-rata kurs tukar transaksi yang terakhir yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Laba atau rugi kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, nilai tukar yang digunakan masing-masing adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Euro (nilai penuh)	16.713
Dolar Amerika Serikat (nilai penuh)	15.731
Dolar Singapura (nilai penuh)	11.659
Dolar Kanada (nilai penuh)	11.566
Dolar Australia (nilai penuh)	10.581

r. Provisi

Provisi diakui ketika Kelompok Usaha memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) dimana, sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan total kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**q. Foreign currency transactions and balances
(continued)**

The Group considers the primary indicators and other indicators in determining its functional currency, if indicators are mixed and the functional currency is not obvious, management uses its judgments to determine the functional currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah amounts at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to Rupiah by taking the average of transaction exchange rate by Bank Indonesia as of December 31, 2022 and 2021. Resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current year.

As of December 31, 2022 and 2021, the exchange rates used are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
16.127		Euro (full amount)
14.269		United States Dollar (full amount)
10.534		Singapore Dollar (full amount)
11.139		Canadian Dollar (full amount)
10.344		Australian Dollar (full amount)

r. Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provisions are reversed.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

s. Pengakuan pendapatan dan beban

s. Revenue and expenses recognition

Kelompok Usaha telah mengadopsi PSAK 72 "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah penilaian sebagai berikut:

The Group has adopted PSAK 72 "Revenue from Contracts with Customers" which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessment as follows:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan atas kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah perjanjian dalam sebuah kontrak untuk mentransfer barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai, dimana entitas berhak sebagai imbalan atas transfer barang atau jasa kepada pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi pada setiap kewajiban pelaksanaan dengan basis harga jual berdiri sendiri relatif pada setiap barang atau jasa yang berbeda yang dijanjikan di dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah terpenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (dimana adalah ketika pelanggan mendapatkan kontrol atas barang atau jasa tersebut).

1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and value added tax, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.*
5. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of those goods or services).*

Pendapatan diakui ketika Kelompok Usaha memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan, di mana adalah ketika pelanggan mendapatkan kontrol atas barang atau jasa tersebut. Kewajiban pelaksanaan dapat terpenuhi pada suatu waktu atau seiring waktu. Jumlah pendapatan yang diakui adalah jumlah yang dialokasikan untuk memenuhi kewajiban pelaksanaan.

Revenue is recognized when the Group satisfies a performance obligation by transferring a promised good or service to the customer, which is when the customer obtains control of the good or service. A performance obligation may be satisfied at a point in time or over time. The amount of revenue recognized is the amount allocated to the satisfied performance obligation.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**s. Pengakuan pendapatan dan beban
(lanjutan)**

Penjualan barang dagangan diakui pada saat penyerahan barang dagangan kepada pelanggan setelah dikurangi retur dan potongan penjualan. Pendapatan dari jasa diakui pada saat jasa tersebut diberikan kepada pelanggan. Pendapatan neto adalah pendapatan yang diperoleh dari penjualan produk termasuk amortisasi atas pendapatan tangguhan dari kontrak atas kegiatan promosi, setelah dikurangi retur dan potongan penjualan.

Beban diakui pada saat terjadinya.

t. Perpajakan

Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian. Mengacu pada revisi PSAK 46, "Pajak Penghasilan", pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46. Perbedaan antara nilai tercatat dari aset revaluasi dan dasar pengenaan pajak merupakan perbedaan temporer sehingga menimbulkan liabilitas atau aset pajak tangguhan, kecuali untuk aset tertentu seperti tanah yang pada saat realisasinya dikenakan pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**s. Revenue and expenses recognition
(continued)**

Sales is recognized when goods are delivered to customers net of returns and discounts allowed. Revenue from services is recognized when services are rendered to customers. Net revenue represent sales of products, including the amortization of deferred income from the contract for promotional activities, net of returns and discounts allowed.

Expenses are recognized as incurred.

t. Taxation

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognizing losses. Referring to revised PSAK 46, "Income Taxes", final tax is no longer governed by PSAK 46. The difference between the carrying amount of a revalued asset and its tax base is a temporary difference and gives rise to a deferred tax liability or asset, except for certain asset such as land, which realization is taxed with final tax on gross value of transaction.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

t. Perpajakan (lanjutan)

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari Beban Pajak Penghasilan Badan, neto dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Kelompok Usaha juga menyajikan bunga/denda, jika ada, sebagai bagian dari Beban Pajak Penghasilan Badan - Kini. Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas konsekuensi pajak pada masa mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa depan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada akhir setiap periode pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan tersebut. Pada akhir setiap periode pelaporan, Kelompok Usaha menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Kelompok Usaha mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa depan akan tersedia untuk pemulihannya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

t. Taxation (continued)

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. Corporate current tax expense is determined based on the taxable profit for the year computed using the prevailing tax rates. Underpayment/overpayment of income tax is presented as part of Corporate income tax expense, net in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income. The Group also presented interest/penalty, if any, as part of Corporate Income Tax Expense - Current. Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined.

Deferred Tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized using the liability method for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of existing assets and liabilities in the consolidated financial statements and their respective tax bases at each reporting date. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. At the end of each reporting period, the Group reassesses unrecognized deferred tax assets. The Group recognizes a previously unrecognized deferred tax assets to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

u. Imbalan Kerja

Perusahaan dan entitas-entitas anak tertentu, mempunyai program dana pensiun iuran pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat.

Kelompok Usaha juga mencatat penyesisihan manfaat tambahan selain program dana pensiun tersebut di atas untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Undang-undang Penciptaan Lapangan Kerja No. 11/2020 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyesisihan tambahan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "Projected Unit Credit".

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi; dan
- ii) ketika entitas mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Kelompok Usaha mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Pokok Penjualan" dan "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin, dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

u. Employee Benefits

The Company and certain subsidiaries have defined contribution retirement plans covering all their qualified permanent employees.

The Group also provides additional provisions on top of the benefits provided under the above-mentioned defined contribution pension programs in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under Collective Labor Agreement and Job Creation Law No. 11/2020 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The said additional provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) the date of the plan amendment or curtailment; and
- ii) the date the Group recognizes related restructuring costs.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "Cost of Revenues" and "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements, and
- ii) Net interest expense or income.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

u. Imbalan Kerja (lanjutan)

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") menerbitkan siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Siaran pers tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam *IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service IAS 19*. Kelompok Usaha telah menerapkan siaran pers tersebut dan dengan demikian mengubah kebijakan akuntansi terkait atribusi imbalan kerja pada periode jasa dari kebijakan yang diterapkan sebelumnya.

Berdasarkan siaran pers, Kelompok Usaha telah mengubah kebijakan akuntansinya untuk mengatribusikan imbalan berdasarkan program tersebut, yaitu dari tanggal ketika jasa pekerja pertama kali menghasilkan imbalan dalam program sampai dengan tanggal ketika jasa pekerja selanjutnya tidak akan menghasilkan jumlah imbalan yang material di bawah program tersebut. Karena perubahan kebijakan akuntansi ini, pada tanggal 1 Januari 2022, liabilitas imbalan kerja karyawan menurun sebesar Rp8.282, yang dianggap tidak material bagi Kelompok Usaha sehingga efeknya dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

u. Employee Benefits (continued)

Changes in Accounting Policy

In April 2022, the Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board ("DSAK IAI") issued a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: *Imbalan Kerja* which was adopted from IAS 19 *Employee Benefits*. The press release conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the *IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service IAS 19*. The Group has adopted the said press release and accordingly changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service previously applied.

Based on the press release, the Group change the policy for attributing benefits under the plan to the date when employee service first leads to benefits under the plan until the date when further employee service will lead to no material amount of further benefits under the plan. Due to the change in this accounting policy, as of January 1, 2022, the employee benefits liabilities of the Company decrease by Rp8,282, which considered not material to the Group and therefore, the effect is charged to current year consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

v. Biaya penelitian dan pengembangan

Suatu aset takberwujud timbul dari adanya pengeluaran pengembangan pada proyek individual yang diakui hanya pada saat Kelompok Usaha dapat menunjukkan: (i) kelayakan teknis dari kelengkapan aset takberwujud sehingga aset dapat tersedia untuk dipakai atau dijual, (ii) intensi untuk melengkapi dan kemampuan untuk menggunakan atau menjual aset tersebut, (iii) bagaimana aset tersebut dapat memberikan manfaat ekonomis masa depan, (iv) ketersediaan sumber daya untuk dilengkapi dan (v) kemampuan untuk mengukur pengeluaran secara andal selama proses pengembangan. Nilai tercatat pada biaya pengembangan dievaluasi penurunan nilainya secara berkala ketika aset belum dipakai atau lebih sering ketika munculnya indikasi penurunan nilai selama tahun/periode pelaporan. Pada saat penyelesaian, biaya pengembangan selama masa estimasi umur manfaat dari aset takberwujud terkait, dan penilaian atas penurunan nilai ketika adanya indikasi bahwa aset takberwujud mungkin mengalami penurunan nilai.

Laba atau rugi timbul dari adanya penghentian pengakuan dari sebuah aset takberwujud karena adanya perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset, dan diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian ketika aset telah dihentikan pengakuannya.

Biaya penelitian dibebankan pada saat terjadinya.

w. Biaya emisi penerbitan obligasi wajib konversi dan penawaran umum perdana saham

Biaya emisi penerbitan obligasi konversi dikurangkan dari hasil penerbitan obligasi dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai diskonto dan diamortisasi menggunakan metode bunga efektif untuk obligasi wajib konversi.

Biaya emisi penerbitan saham perdana dicatat sebagai tambahan modal disetor, neto dalam laporan keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

v. Research and development costs

An intangible asset arising from development expenditures on an individual project is recognized only when the Group can demonstrate: (i) the technical feasibility of completing the intangible asset so that it will be available for use or sale, (ii) its intention to complete and its ability to use or sell the asset, (iii) how the asset will generate future economic benefits, (iv) the availability of resources to complete and (v) the ability to measure reliably of the expenditures during the development. The carrying value of development costs is reviewed for impairment annually when the asset is not yet in use or more frequently when an indication of impairment arises during the reporting year/period. Upon completion, the development costs are amortized over the estimated useful life of the related intangible asset, and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

Gain or loss arising from derecognition of an intangible asset is measured as the difference between the net disposal proceeds and the net carrying amount of the asset, and is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the asset is derecognized.

Research costs are expensed as incurred.

w. Mandatory convertible notes and initial public offering issuance costs

Convertible notes issuance costs are directly deducted from the issue proceeds in the consolidated statement of financial position as a discount and are amortized using the effective interest method for mandatory convertibles notes.

Issuance costs of initial public offering are charged in addition paid-in capital, net in the consolidated financial statements.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

x. Segmen operasi

Segmen adalah komponen yang dapat dibedakan dari entitas yang terlibat baik dalam menyediakan produk-produk tertentu dan jasa (segmen usaha), atau dalam menyediakan produk dan jasa dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Jumlah setiap unsur segmen dilaporkan merupakan ukuran yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional untuk tujuan pengambilan keputusan untuk mengalokasikan sumber daya kepada segmen dan menilai kinerjanya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar perusahaan dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Informasi keuangan dilaporkan berdasarkan informasi yang digunakan oleh manajemen dalam mengevaluasi kinerja setiap segmen dan menentukan pengalokasian sumber daya. Sehubungan dengan ini, informasi segmen usaha pada laporan keuangan konsolidasian disajikan berdasarkan pengklasifikasian umum atas daerah pelayanan sebagai segmen geografis. Rincian informasi segmen tersebut diungkapkan dalam Catatan 33.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

x. Operating segment

A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those of other segments.

The amount of each segment item reported is the measure reported to the chief operation decision maker for the purposes of making decisions about allocating resources to the segment and assessing its performance.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated as part of consolidation process.

Financial information is reported based on the information used by the management in evaluating the performance of each segment and determining the allocation of resources. In this respect, the business segment information in the consolidated financial statements are presented based on general classification of servicing areas as geographical segments. The details of segment information are disclosed in Note 33.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

y. Laba per saham

Laba per saham dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama tahun yang bersangkutan.

Total rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun 2022 dan 2021 berjumlah 1.269.168.239 saham.

z. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Aset keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui PKL, dan nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Kelompok Usaha untuk mengelolanya. Dengan pengecualian piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan atau yang mana Kelompok Usaha telah menerapkan kebijakan praktisnya, Kelompok Usaha pada awalnya mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, biaya transaksi. Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan atau yang mana Kelompok Usaha telah menerapkan kebijakan praktis diukur pada harga transaksi yang ditentukan berdasarkan PSAK 72.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui PKL, aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang 'semata-mata pembayaran pokok dan bunga (SPPI)' dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai tes SPPI dan dilakukan pada tingkat instrumen.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

y. Earnings per share

Earnings per share is computed based on the weighted average number of issued and fully paid shares during the year.

The weighted-average number of shares outstanding for 2022 and 2021 are 1,269,168,239 shares.

z. Financial instrument

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Initial Recognition and Measurements

Financial assets are classified, at initial recognition, as subsequently measured at amortized cost, fair value through OCI, and fair value through profit or loss.

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them. With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component or for which the Group has applied the practical expedient, the Group initially measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss, transaction costs. Trade receivables that do not contain a significant financing component or for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through OCI, it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest (SPPI)' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

z. Financial instrument (continued)

Aset Keuangan (lanjutan)

Financial Assets (continued)

Pengakuan dan Pengukuran Awal (lanjutan)

Initial Recognition and Measurement
(continued)

Model bisnis Kelompok Usaha untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Pengukuran Selanjutnya

Subsequent Measurement

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen hutang)
- Aset keuangan pada nilai wajar melalui PKL dengan daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang)
- Aset keuangan yang ditetapkan pada nilai wajar melalui PKL tanpa daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas)
- Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi

- Financial assets at amortized cost (debt instruments)
- Financial assets at fair value through OCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments)
- Financial assets designated at fair value through OCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)
- Financial assets at fair value through profit or loss

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

Kategori ini adalah yang paling relevan dengan Kelompok Usaha. Kelompok Usaha mengukur aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

This category is the most relevant to the Group. The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

**Aset keuangan pada biaya perolehan
diamortisasi (instrumen utang) (lanjutan)**

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan mengalami penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau rusak.

Aset keuangan Kelompok Usaha yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, aset keuangan tidak lancar lainnya, dan aset tidak lancar lainnya.

**Aset Keuangan pada nilai wajar melalui PKL
(instrumen utang)**

Kelompok Usaha mengukur instrumen utang pada nilai wajar melalui PKL jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan penjualan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Untuk instrumen utang yang diukur pada nilai wajar melalui PKL, pendapatan bunga, revaluasi valuta asing, dan kerugian atau pembalikan penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian dan dihitung dengan cara yang sama seperti untuk aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Perubahan nilai wajar yang tersisa diakui di PKL. Setelah penghentian pengakuan, perubahan nilai wajar kumulatif yang diakui di PKL didaur ulang menjadi laba rugi.

Kelompok Usaha tidak memiliki aset keuangan pada nilai wajar melalui OCI dengan reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

**Financial assets at amortized cost (debt
instruments) (continued)**

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost include cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, other non-current financial assets, and other non-current assets.

**Financial Assets at fair value through OCI
(debt instruments)**

The Group measures debt instruments at fair value through OCI if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective of both holding to collect contractual cash flows and selling; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

For debt instruments at fair value through OCI, interest income, foreign exchange revaluation and impairment losses or reversals are recognized in the consolidated statement of profit or loss and computed in the same manner as for financial assets measured at amortized cost. The remaining fair value changes are recognized in OCI. Upon derecognition, the cumulative fair value change recognized in OCI is recycled to profit or loss.

The Group has no financial assets at fair value through OCI with recycling of cumulative gains and losses.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Aset keuangan yang ditetapkan pada nilai wajar melalui PKL (instrumen ekuitas)

Setelah pengakuan awal, Kelompok Usaha dapat memilih untuk mengklasifikasikan investasi ekuitasnya yang tidak dapat ditarik kembali sebagai instrumen ekuitas yang ditetapkan pada nilai wajar melalui PKL jika definisi ekuitas berdasarkan PSAK 50: Instrumen Keuangan: Penyajian dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan memenuhi definisi tersebut. Klasifikasi ditentukan berdasarkan instrumen per instrumen.

Keuntungan dan kerugian dari aset keuangan ini tidak pernah didaur ulang menjadi keuntungan atau kerugian. Dividen diakui sebagai pendapatan lain-lain dalam laporan laba rugi pada saat hak pembayaran telah ditetapkan, kecuali jika Kelompok Usaha mendapatkan keuntungan dari hasil tersebut sebagai pemulihan sebagian biaya perolehan aset keuangan, dalam hal ini, keuntungan tersebut adalah tercatat di PKL. Instrumen ekuitas yang ditetapkan pada nilai wajar melalui PKL tidak tunduk pada penilaian penurunan nilai.

Kelompok Usaha memilih untuk mengklasifikasi secara takterbatalkan investasi ekuitas yang tidak terdaftar di bursa masuk dalam kategori ini.

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laporan laba rugi termasuk aset keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan, aset keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, atau aset keuangan yang wajib diukur pada nilai wajar. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka diperoleh untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

Financial assets designated at fair value through OCI (equity instruments)

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocably its equity investments as equity instruments designated at fair value through OCI when they meet the definition of equity under PSAK 50: Financial Instruments: Presentation and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss. Dividends are recognized as other income in the statement of profit or loss when the right of payment has been established, except when the Group benefits from such proceeds as a recovery of part of the cost of the financial asset, in which case, such gains are recorded in OCI. Equity instruments designated at fair value through OCI are not subject to impairment assessment.

The Group elected to classify irrevocably its non-listed equity investments under this category.

Financial assets at fair value through profit or loss

Financial assets at fair value through profit or loss include financial assets held for trading, financial assets designated upon initial recognition at fair value through profit or loss, or financial assets mandatorily required to be measured at fair value. Financial assets are classified as held for trading if they are acquired for the purpose of selling or repurchasing in the near term.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi (lanjutan)

Derivatif, termasuk derivatif melekat yang dipisahkan, juga diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali jika ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif. Aset keuangan dengan arus kas yang tidak semata-mata pembayaran pokok dan bunga diklasifikasikan dan diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, terlepas dari model bisnisnya. Terlepas dari kriteria untuk instrumen utang yang akan diklasifikasikan pada biaya perolehan diamortisasi atau pada nilai wajar melalui PKL, seperti dijelaskan di atas, instrumen utang dapat ditetapkan pada nilai wajar melalui laba rugi pada pengakuan awal jika hal tersebut menghilangkan, atau secara signifikan mengurangi, ketidaksesuaian akuntansi.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar neto diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Kelompok Usaha tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau, jika berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapus dari laporan posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah kedaluwarsa; atau

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

Financial assets at fair value through profit or loss (continued)

Derivatives, including separated embedded derivatives, are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments. Financial assets with cash flows that are not solely payments of principal and interest are classified and measured at fair value through profit or loss, irrespective of the business model. Notwithstanding the criteria for debt instruments to be classified at amortized cost or at fair value through OCI, as described above, debt instruments may be designated at fair value through profit or loss on initial recognition if doing so eliminates, or significantly reduces, an accounting mismatch.

Financial assets at fair value through profit or loss are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group has no financial assets measured at fair value through profit or loss.

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- The rights to receive cash flows from the asset have expired; or

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian pengakuan (lanjutan)

Aset keuangan (atau, jika berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapus dari laporan posisi keuangan konsolidasian Kelompok Usaha) ketika: (lanjutan)

- Kelompok Usaha telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah mengasumsikan kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga berdasarkan pengaturan 'pass-through'; dan salah satu (a) Kelompok Usaha telah mengalihkan secara substansial semua risiko dan manfaat aset, atau (b) Kelompok Usaha tidak mengalihkan atau memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat aset, tetapi telah mengalihkan pengendalian aset.

Ketika Kelompok Usaha telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani perjanjian *pass-through*, Kelompok Usaha mengevaluasi apakah, dan sejauh mana, telah mempertahankan risiko dan manfaat kepemilikan. Ketika Kelompok Usaha tidak mengalihkan atau mempertahankan secara substansial seluruh risiko dan manfaat dari aset, atau mengalihkan pengendalian atas aset, Kelompok Usaha terus mengakui aset yang ditransfer tersebut sejauh keterlibatannya secara berkelanjutan. Dalam kasus tersebut, Kelompok Usaha juga mengakui liabilitas terkait. Aset alihan dan liabilitas terkait diukur atas dasar yang mencerminkan hak dan kewajiban yang dimiliki Kelompok Usaha.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer diukur pada nilai yang lebih rendah dari nilai tercatat asli aset dan jumlah maksimum imbalan yang mungkin diminta untuk dibayar kembali oleh Kelompok Usaha.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Assets (continued)

Derecognition (continued)

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when: (continued)

- The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Kelompok Usaha mengakui penyisihan kerugian kredit ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laporan laba rugi. KKE didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima Kelompok Usaha, didiskontokan dengan perkiraan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontraktual.

KKE dikenali dalam dua tahap. Untuk eksposur kredit yang belum ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, KKE disediakan untuk kerugian kredit yang diakibatkan oleh peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Untuk eksposur kredit yang telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diperlukan untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur eksposur, terlepas dari waktu *default* (KKE seumur hidup).

Untuk piutang usaha dan aset kontrak, Kelompok Usaha menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam menghitung KKE. Oleh karena itu, Kelompok Usaha tidak melacak perubahan dalam risiko kredit, tetapi mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE seumur hidup pada setiap tanggal pelaporan. Kelompok Usaha telah menetapkan matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit historisnya, yang disesuaikan dengan faktor-faktor berurusan ke depan yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment of financial assets

The Group recognizes an allowance for expected credit losses ("ECLs") for all debt instruments not held at fair value through profit or loss. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

For trade receivables and contract assets, the Group applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date. The Group has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Kelompok usaha menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pembayaran kontraktual telah lewat 90 hari. Namun, dalam kasus tertentu, Kelompok Usaha juga dapat mempertimbangkan aset keuangan mengalami gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Kelompok Usaha tidak mungkin menerima jumlah kontraktual yang terutang secara penuh sebelum memperhitungkan setiap peningkatan kredit yang dimiliki oleh Kelompok. Aset keuangan dihapuskan jika tidak ada ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pinjaman dan utang, utang, atau derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai yang efektif, jika sesuai.

Semua liabilitas keuangan pada awalnya diakui pada nilai wajar dan, untuk pinjaman dan pinjaman dan hutang, setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment of financial assets (continued)

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at fair value through profit or loss, loans and borrowings, payables, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran liabilitas keuangan bergantung pada klasifikasinya, seperti yang dijelaskan di bawah ini:

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi termasuk liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal sebagai nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka terjadi untuk tujuan pembelian kembali dalam waktu dekat. Kategori ini juga mencakup instrumen keuangan derivatif yang dimasukkan oleh Kelompok Usaha yang tidak ditujukan sebagai instrumen lindung nilai dalam hubungan lindung nilai sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 71. Derivatif melekat yang dipisahkan juga diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan kecuali ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laporan laba rugi.

Liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laporan laba rugi ditetapkan pada tanggal awal pengakuan, dan hanya jika kriteria dalam PSAK 71 terpenuhi. Kelompok Usaha tidak menetapkan liabilitas keuangan apa pun yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Utang dan pinjaman

Ini adalah kategori yang paling relevan dengan Kelompok Usaha. Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat kewajiban dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent measurement

The measurement of financial liabilities depends on their classification, as described below:

Financial liabilities at fair value through profit or loss

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as at fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term. This category also includes derivative financial instruments entered into by the Group that are not designated as hedging instruments in hedge relationships as defined by PSAK 71. Separated embedded derivatives are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in the statement of profit or loss.

Financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in PSAK 71 are satisfied. The Group has not designated any financial liability as at fair value through profit or loss.

Loans and borrowings

This is the category most relevant to the Group. After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at amortized cost using the EIR method. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

z. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Utang dan pinjaman (lanjutan)

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premi atas akuisisi dan biaya atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Kelompok Usaha menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha dan lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, dan liabilitas sewa.

Penghentian Pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas tersebut dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa. Ketika kewajiban keuangan yang ada digantikan oleh yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang secara substansial berbeda, atau persyaratan dari kewajiban yang ada secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan kewajiban awal dan pengakuan kewajiban baru. Selisih nilai tercatat masing-masing diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

z. Financial instrument (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent measurement (continued)

Loans and borrowings (continued)

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included as finance costs in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade and other payables, accrued expense, short-term employee benefits liability, and lease liability.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as the derecognition of the original liability and the recognition of a new liability. The difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**aa. Standar akuntansi yang telah disahkan
namun belum berlaku efektif**

Berikut ini adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan ("DSAK") yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Kelompok Usaha namun belum berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasian tahun 2022:

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1
Januari 2023**

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil
sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amendemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan
Keuangan Tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai
Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amendemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- 1) hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- 2) hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- 3) klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- 4) hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

aa. Standards issued but not yet effective

The following are several issued accounting standards by the Indonesian Financial Accounting Standards Board ("DSAK") that are considered relevant to the financial reporting of the Group but not yet effective for 2022 consolidated financial statements:

**Effective beginning on or after January 1,
2023**

Amendments to PSAK 16: Fixed Assets -
Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

Amendments to PSAK 1: Presentation of
Financial Statements - Classification of a
Liability as current or non-current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- 1) what is meant by a right to defer settlement,
- 2) the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- 3) classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- 4) only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**aa. Standar akuntansi yang telah disahkan
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1
Januari 2023 (lanjutan)**

Amendemen PSAK 1: Penyajian laporan
keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan
Akuntansi

Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi,
Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan
terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan
tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan
Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**aa. Standards issued but not yet effective
(continued)**

**Effective beginning on or after January 1,
2023 (continued)**

Amendment of PSAK 1: Presentation of
Financial Statement - Disclosure of Accounting
Policies

This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

Amendment of PSAK 25: Accounting Policies,
Changes in Accounting Estimates and Errors –
Definition of Accounting Estimates

The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarifies the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, it clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

Amendment of PSAK 46: Income Taxes –
Deferred Tax related to Assets and Liabilities
Arising from a Single Transaction

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**aa. Standar akuntansi yang telah disahkan
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1
Januari 2024**

Amendemen PSAK 1: Liabilitas Jangka
Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifikasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

Amendemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam
Jual Beli dan Sewa-balik

Amendemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Kelompok Usaha sedang mengevaluasi dampak dari standar akuntansi tersebut dan belum menentukan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha.

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: Kontrak Asuransi. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**aa. Standards issued but not yet effective
(continued)**

**Effective beginning on or after January 1,
2024**

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities
with Covenants

This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

Amendment to PSAK 73: Lease Liability in a
Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The Group is currently assessing the impact of the amendments to its financial reporting.

PSAK 74: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: Insurance Contracts. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**aa. Standar akuntansi yang telah disahkan
namun belum berlaku efektif (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1
Januari 2025**

PSAK 74: Kontrak Asuransi

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan ini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Kelompok Usaha pada saat diadopsi untuk pertama kali.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**aa. Standards issued but not yet effective
(continued)**

**Effective beginning on or after January 1,
2025**

PSAK 74: Insurance Contracts

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Kelompok Usaha mensyaratkan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir tahun pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Kelompok Usaha adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana Kelompok Usaha beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari produk yang diberikan.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determination of Functional Currency

The Group's functional currency is currency from primary economic environment whereas the Group operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of given product.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN

Pertimbangan (lanjutan)

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian: (lanjutan)

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Kelompok Usaha menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Kelompok Usaha seperti diungkapkan pada Catatan 2z.

Opsi pembaruan dan penghentian dalam kontrak - Kelompok Usaha sebagai penyewa

Kelompok Usaha menentukan masa sewa sesuai masa sewa yang tidak dapat terbatalan, ditambah dengan setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika cukup pasti untuk mengeksekusi, atau setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa, jika cukup pasti untuk tidak mengeksekusi opsi tersebut.

Kelompok Usaha memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan terminasi. Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar akan menggunakan opsi untuk memperbarui atau mengakhiri sewa. Kelompok Usaha mempertimbangkan semua faktor relevan yang membentuk insentif ekonomi untuk melakukan pembaruan atau penghentian. Setelah tanggal permulaan, Kelompok Usaha menilai kembali masa sewa jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan yang berada dalam kendalinya dan mempengaruhi kemampuannya untuk menjalankan atau tidak menggunakan opsi untuk memperbarui atau untuk mengakhiri.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY

Judgments (continued)

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements: (continued)

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Group determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2z.

Lease term of contracts with renewal and termination options - the Group as lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Group has several lease contracts that include extension and termination options. The Group applies judgement in evaluating whether it is reasonably certain to exercise the option to renew or terminate the lease or not. The Group considers all relevant factors that create an economic incentive for them to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Pertimbangan (lanjutan)

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan berikut yang secara signifikan mempengaruhi penentuan jumlah dan waktu pengakuan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:

- Menentukan metode untuk mengestimasi imbalan variabel dan menilai kendala

Kontrak tertentu untuk penjualan ritel mencakup rabat *volume* yang menimbulkan imbalan variabel. Dalam mengestimasi imbalan variabel, Kelompok Usaha diharuskan untuk menggunakan metode mana yang lebih baik dalam memprediksi jumlah imbalan yang menjadi haknya, antara metode nilai yang diekspektasi atau metode jumlah yang paling mungkin.

Kelompok Usaha menetapkan bahwa metode nilai yang diekspektasi adalah metode yang tepat untuk digunakan dalam mengestimasi imbalan variabel untuk penjualan ritel, mengingat banyaknya kontrak pelanggan yang memiliki karakteristik serupa. Dalam mengestimasi imbalan variabel untuk penjualan peralatan dengan rabat *volume*, Kelompok Usaha menentukan bahwa penggunaan kombinasi metode jumlah yang paling mungkin dan metode nilai yang diekspektasi adalah tepat. Metode terpilih yang dapat memprediksi jumlah imbalan variabel dengan lebih baik terutama didorong oleh jumlah ambang *volume* yang terkandung dalam kontrak. Metode jumlah yang paling mungkin digunakan untuk kontrak-kontrak dengan ambang *volume* tunggal, sedangkan metode nilai yang diekspektasi digunakan untuk kontrak-kontrak dengan lebih dari satu ambang *volume*.

Sebelum memasukkan sejumlah imbalan variabel ke dalam harga transaksi, Kelompok Usaha mempertimbangkan apakah jumlah imbalan variabel dibatasi. Kelompok Usaha menetapkan bahwa estimasi imbalan variabel tidak dibatasi berdasarkan pengalaman historis, prakiraan bisnis, dan kondisi ekonomi saat ini. Selain itu, ketidakpastian atas imbalan variabel akan terselesaikan dalam waktu singkat.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Judgments (continued)

Revenue from contracts with customers

The Group applied the following judgments that significantly affect the determination of the amount and timing of revenue from contracts with customers:

- Determining method to estimate variable consideration and assessing the constraint

Certain contracts for the retail sales include a volume rebates that give rise to variable consideration. In estimating the variable consideration, the Group is required to use either the expected value method or the most likely amount method based on which method better predicts the amount of consideration to which it will be entitled.

The Group determined that the expected value method is the appropriate method to use in estimating the variable consideration for the retail sales, given the large number of customer contracts that have similar characteristics. In estimating the variable consideration for the sale of equipment with volume rebates, the Group determined that using a combination of the most likely amount method and expected value method is appropriate. The selected method that better predicts the amount of variable consideration was primarily driven by the number of volume thresholds contained in the contract. The most likely amount method is used for those contracts with a single volume threshold, while the expected value method is used for contracts with more than one volume threshold.

Before including any amount of variable consideration in the transaction price, the Group considers whether the amount of variable consideration is constrained. The Group determined that the estimates of variable consideration are not constrained based on its historical experience, business forecast and the current economic conditions. In addition, the uncertainty on the variable consideration will be resolved within a short time frame.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Kelompok Usaha mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Kelompok Usaha. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Kelompok Usaha menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari KKE. Matriks provisi digunakan untuk menghitung KKE untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada riwayat tingkat kerugian pelanggan. Kelompok Usaha akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan KKE, adalah estimasi signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Kelompok Usaha dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan.

Penjelasan lebih lanjut atas piutang usaha diungkapkan dalam Catatan 5.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for Impairment of Trade Receivables

The Group estimates impairment allowance for trade receivables using simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Group will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representative of customer's actual default in the future.

Further explanation regarding trade receivables are disclosed in Note 5.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Program Pensiun dan Imbalan Kerja

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Kelompok Usaha bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

Sementara Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Kelompok Usaha dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Penjelasan lebih rinci atas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 26.

Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Kelompok Usaha menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Arus kas diproyeksikan untuk sepuluh tahun ke depan dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum ada perikatannya atau investasi signifikan di masa depan yang akan meningkatkan kinerja dari UPK yang diuji. Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan potensial atas nilai aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Pension Plan and Employee Benefits

The measurement of the Group's employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the the period in which they occur.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

Further details on employee benefits are disclosed in Note 26.

Impairment of Non-financial Assets

In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, the Group uses an appropriate valuation model to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The future cash flow projection is for a period of ten years and does not include restructuring activities that the Company is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the CGU being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there is no event or change in circumstances that may indicate any impairment in the value of its non-financial assets as of December 31, 2022 and 2021.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyusutan Aset Tetap dan Aset Hak Guna

Aset tetap dan hak guna usaha dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dari aset yang bersangkutan yang merupakan suatu kisaran yang umumnya digunakan dalam industri sejenis. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 3 sampai dengan 20 tahun. Perubahan dalam pola pemakaian dan tingkat perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis serta nilai residu dari aset tetap dan aset hak guna. Oleh karena itu, biaya penyusutan masa depan memiliki kemungkinan untuk diubah. Manajemen mengestimasi masa manfaat aset hak guna ini antara 2 sampai 5 tahun dan masa manfaat aset hak guna tersebut adalah selama masa sewa. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 9 dan 10.

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Kelompok Usaha mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci mengenai pajak penghasilan diungkapkan dalam Catatan 14.

Tagihan dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun di atas dapat dipulihkan dan dikembalikan oleh Kantor Pajak. Penjelasan lebih lanjut atas akun ini diungkapkan pada Catatan 14.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Depreciation of Fixed Assets and Right of Use Assets

Fixed assets and right of use assets are depreciated and amortized using the straight-line method based on estimated useful lives of the related assets which is a range that is generally thought of in similar industries. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 3 to 20 years. Changes in the pattern of usage and the level of technological development could impact the economic useful lives and residual values of fixed assets and right of use assets estimated useful lives. Therefore future depreciation charges are likely to be changed. Management estimates the useful lives of these right of use assets to be within 2 to 5 years and the useful lives of these right of use assets is over the lease term. Further details are disclosed in Notes 9 and 10.

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details regarding taxation are disclosed in Note 14.

Claims for Tax Refund and Tax Assessments Under Appeal

Based on the tax regulations currently enacted, the management considers whether the amounts recorded under the above account are recoverable and refundable to the Tax Office. Further explanations regarding this account are provided in Note 14.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Tagihan dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak (lanjutan)

Dalam situasi tertentu, Kelompok Usaha tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena kemungkinan adanya pemeriksaan dari otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks dan jumlah dan waktu dari penghasilan kena pajak di masa depan. Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Kelompok Usaha menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah cadangan yang harus diakui sesuai dengan PSAK 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi". Kelompok Usaha menganalisa semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan liabilitas pajak untuk beban yang belum diakui harus diakui.

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

Penyisihan Nilai Realisasi Neto Persediaan

Penyisihan nilai realisasi neto persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci mengenai persediaan diungkapkan dalam Catatan 6.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Claims for Tax Refund and Tax Assessments Under Appeal (continued)

In certain circumstances, the Group, may not able to determine the exact amount of its current or future tax liabilities due to possibility of examination by the taxation authority. Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations and the amount and timing of future taxable income. In determining the amount to be recognized in respect of an uncertain tax liability, the Group applies similar considerations as it would use in determining the amount of a provision to be recognized in accordance with PSAK 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets". The Group analyzes all tax positions related to income taxes to determine if a tax liability for unrecognized tax benefit should be recognized.

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

Allowance for Net Realizable Value of Inventories

Allowance for net realizable value of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. Further details regarding inventories are disclosed in Note 6.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN
(lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Instrumen Keuangan

Kelompok Usaha mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan dalam pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Kelompok Usaha menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Kelompok Usaha.

Apabila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tidak dapat diukur berdasarkan harga yang berlaku di pasar aktif, maka nilai wajarnya diukur dengan menggunakan teknik penilaian termasuk arus kas yang didiskontokan. *Input* untuk model ini diambil dari pasar yang dapat diamati jika memungkinkan, namun jika hal ini tidak memungkinkan, sejumlah pertimbangan diperlukan dalam menetapkan nilai wajar. Pertimbangan meliputi pertimbangan *input* seperti risiko likuiditas, risiko kredit dan volatilitas. Perubahan asumsi yang berkaitan dengan faktor-faktor ini dapat mempengaruhi nilai wajar instrumen keuangan yang dilaporkan. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 31.

Estimasi atas Suku Bunga Pinjaman Inkremental dari Suatu Sewa

Kelompok Usaha tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Kelompok Usaha menggunakan SBPI untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Kelompok Usaha untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama.

Dengan demikian, SBPI mencerminkan tingkat bunga yang harus dibayar oleh Kelompok Usaha, yang perlu diestimasi ketika tidak ada tingkat bunga yang dapat langsung diamati (seperti untuk entitas dalam Kelompok Usaha yang tidak melakukan transaksi pembiayaan) atau ketika tingkat bunga perlu disesuaikan untuk mencerminkan persyaratan dan kondisi sewa.

Kelompok Usaha menetapkan estimasi SBPI menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar) jika tersedia dan diharuskan untuk membuat estimasi spesifik untuk entitas tertentu jika diperlukan.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
(continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Financial Instruments

The Group records certain financial assets and liabilities at fair values, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair values would differ if the Group utilized different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would affect directly to the Group's profit or loss.

When the fair values of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position cannot be measured based on quoted prices in active markets, their fair value is measured using valuation techniques including the discounted cash flow. The inputs to these models are taken from observable markets where possible, but where this is not feasible, a degree of judgment is required in establishing fair values. Judgments include considerations of inputs such as liquidity risk, credit risk and volatility. Changes in assumptions relating to these factors could affect the reported fair value of financial instruments. Further details are disclosed in Note 31.

Estimating the Incremental Borrowing Rate of a Lease

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its IBR to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term.

The IBR therefore reflects interest the Group would have to pay, which requires estimation when no observable rates are available (such as for entities within the Group that do not enter into financing transactions) or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease.

The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and is required to make certain entity-specific estimates as necessary.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Kas	2.227	2.113
Bank		
Dalam Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk	415.699	450.782
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk	19.214	10.257
PT BPD Sulawesi Selatan dan Sulawesi Barat	9.151	9.215
PT BPD Kalimantan Barat	8.261	8.054
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	7.864	5.437
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	7.046	4.798
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	5.350	5.430
PT Bank Sulawesi Utara dan Gorontalo	5.144	2.844
PT BPD Jambi	5.062	12.760
PT BPD Sumsel Babel	5.021	5.452
PT BPD Sumatera Barat	4.021	6.178
PT BPD Jawa Tengah	3.849	5.367
JPMorgan Chase Bank, N.A., Cabang Jakarta	3.820	3
PT Bank Aceh Syariah	2.776	3.399
PT Bank DKI	924	2.540
PT Bank Syariah Indonesia (Persero) Tbk	530	-
PT Bank Mega Tbk	517	511
Lain-lain (dibawah Rp500 juta)	346	71
Dalam Dolar AS		
PT Bank Central Asia Tbk	9.825	8.922
Citibank, N.A., Cabang Indonesia	170	157
JPMorgan Chase Bank, N.A., Cabang Jakarta	14	7
Total bank	514.604	542.184
Setara kas		
Dalam Rupiah		
Deposito berjangka		
PT Bank Central Asia Tbk	610.000	390.000
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	19.000
Total setara kas	610.000	409.000
Total kas dan setara kas	1.126.831	953.297

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consist of:

Cash on hand
Cash in banks
In Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk
PT BPD Jawa Barat dan Banten Tbk
PT BPD Sulawesi Selatan dan Sulawesi Barat
PT BPD Kalimantan Barat
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Sulawesi Utara dan Gorontalo
PT BPD Jambi
PT BPD Sumsel Babel
PT BPD Sumatera Barat
PT BPD Jawa Tengah
JPMorgan Chase Bank, N.A., Jakarta Branch
PT Bank Aceh Syariah
PT Bank DKI
PT Bank Syariah Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mega Tbk
Others (below Rp500 millions)
In US Dollar
PT Bank Central Asia Tbk
Citibank, N.A., Indonesia Branch
JPMorgan Chase Bank, N.A., Jakarta Branch
Total cash in banks
Cash equivalents
In Rupiah
Time deposits
PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Total cash equivalents
Total cash and cash equivalents

Suku bunga tahunan deposito berjangka masing-masing berkisar antara 1,90% sampai dengan 2,70% untuk tahun 2022 dan 2021.

Annual interest rates for time deposits are ranging from 1.90% to 2.70% per annum in 2022 and 2021.

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas kepada pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There are no cash and cash equivalents balance placed to a related party as of December 31, 2022 and 2021.

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya.

There are no balance of cash and cash equivalents which are restricted in use.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA DAN PIUTANG LAIN-LAIN

a. Piutang usaha

Piutang usaha terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Dalam Rupiah	1.219.288	917.844
Dalam Dolar Amerika Serikat	3.593	4.096
Total	1.222.881	921.940
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(11.729)	(10.538)
Total piutang usaha, neto	1.211.152	911.402

Analisa umur piutang usaha berdasarkan
tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Lancar	949.995	692.831
1 - 30 hari	128.492	86.078
31 - 60 hari	54.796	40.850
61 - 90 hari	31.844	23.083
Lebih dari 90 hari	57.754	79.098
Total	1.222.881	921.940

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai
piutang usaha adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Saldo awal	10.538	9.300
Penyisihan tahun berjalan (Catatan 23)	1.340	1.440
Penghapusan piutang usaha tahun berjalan	(149)	(202)
Saldo akhir	11.729	10.538

5. TRADE RECEIVABLES AND OTHER RECEIVABLES

a. Trade receivables

Trade receivables consist of:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pihak ketiga			Third parties
Dalam Rupiah	1.219.288	917.844	In Rupiah
Dalam Dolar Amerika Serikat	3.593	4.096	In United States Dollar
Total	1.222.881	921.940	Total
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(11.729)	(10.538)	Less: allowance for impairment losses
Total piutang usaha, neto	1.211.152	911.402	Total trade receivables, net

The aging analysis of trade receivables based
on due date is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pihak ketiga			Third parties
Lancar	949.995	692.831	Current
1 - 30 hari	128.492	86.078	1 - 30 days
31 - 60 hari	54.796	40.850	31 - 60 days
61 - 90 hari	31.844	23.083	61 - 90 days
Lebih dari 90 hari	57.754	79.098	More than 90 days
Total	1.222.881	921.940	Total

The movement of allowance for impairment
losses of trade receivables is as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Saldo awal	10.538	9.300	Beginning balance
Penyisihan tahun berjalan (Catatan 23)	1.340	1.440	Provision during the year (Note 23)
Penghapusan piutang usaha tahun berjalan	(149)	(202)	Trade receivables written-off during the year
Saldo akhir	11.729	10.538	Ending balance

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**5. PIUTANG USAHA DAN PIUTANG LAIN-LAIN
(lanjutan)**

a. Piutang usaha (lanjutan)

Pada tanggal 1 Januari 2021 dan sampai dengan tanggal 28 Juli 2021, Kelompok Usaha menjaminkan beberapa piutang usaha untuk memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 28j).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh piutang usaha yang dijaminkan tersebut telah dilepaskan sehubungan dengan telah berakhirnya perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank Central Asia Tbk pada tanggal 28 Juli 2021 (Catatan 28c dan 28j).

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas piutang usaha yang tidak dapat ditagih.

b. Piutang lain-lain

Piutang lain-lain terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Dalam Rupiah	208.397	187.034
Dalam Dolar Amerika Serikat	432	591
Dalam Dolar Singapura	91	82
Total	208.920	187.707
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(5.065)	(5.065)
Neto	203.855	182.642
Pihak-pihak berelasi (Catatan 27)	139	689
Total piutang lain-lain, neto	203.994	183.331

**5. TRADE RECEIVABLES AND OTHER
RECEIVABLES (continued)**

a. Trade receivables (continued)

On January 1, 2021 and up to July 28, 2021, certain trade receivables of the Group are pledged as collateral for the credit facilities obtained from PT Bank Central Asia Tbk (Note 28j).

As of December 31, 2022 and 2021, all of inventories of the Group were no longer pledged as collateral because of the termination of the credit facilities agreement with PT Bank Central Asia Tbk on July 28, 2021 (Notes 28c and 28j).

Management believes that the allowance for impairment losses of trade receivables are adequate to cover any possible losses that may arise from uncollectible receivables.

b. Other receivables

Other receivables consist of:

Third parties
In Rupiah
In United States Dollar
In Singapore Dollar
Total
Less: allowance for impairment losses
Net
Related parties (Note 27)
Total other receivables, net

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**5. PIUTANG USAHA DAN PIUTANG LAIN-LAIN
(lanjutan)**

b. Piutang lain-lain (lanjutan)

Analisa umur piutang lain-lain berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak berelasi		
Lancar	139	174
1 - 30 hari	-	-
31 - 60 hari	-	-
61 - 90 hari	-	-
Lebih dari 90 hari	-	515
Total	139	689
Pihak ketiga		
Lancar	184.548	128.616
1 - 30 hari	17.361	36.862
31 - 60 hari	2.128	6.289
61 - 90 hari	2.886	4.027
Lebih dari 90 hari	1.997	11.913
Total	208.920	187.707

Piutang lain-lain dari pihak ketiga terutama terdiri dari klaim penjualan seperti diskon.

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang lain-lain tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas piutang lain-lain yang tidak dapat ditagih.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat piutang lain-lain yang dijaminkan.

**5. TRADE RECEIVABLES AND OTHER
RECEIVABLES (continued)**

b. Other receivables (continued)

The aging analysis of other receivables based on due date are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Related parties			
Current			
1 - 30 days			
31 - 60 days			
61 - 90 days			
More than 90 days			
Total	139	689	Total
Third parties			
Current			
1 - 30 days			
31 - 60 days			
61 - 90 days			
More than 90 days			
Total	208.920	187.707	Total

Other receivables from third parties mainly represents sales claims such as discounts.

Management believes that the allowance for impairment losses of other receivables are adequate to cover any possible losses that may arise from uncollectible other receivables.

As of December 31, 2022 and 2021, there are no other receivables pledged as collateral.

6. PERSEDIAAN, NETO

Persediaan terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Persediaan barang dagang	1.060.361	978.301
Bahan baku, bahan pendukung dan bahan kemasan	59.195	59.937
Barang jadi	51.793	93.296
Persediaan barang dagang dalam perjalanan	9.029	14.816
Barang dalam proses	4.341	4.413
Subtotal	1.184.719	1.150.763
Cadangan penurunan nilai persediaan	(36.637)	(32.073)
Total persediaan, neto	1.148.082	1.118.690

6. INVENTORIES, NET

Inventories consist of:

Merchandise inventories	
Raw materials, supporting and packaging materials	
Finished goods	
Merchandise inventories in-transit	
Work in process	
Subtotal	
Allowance for decline in value of inventories	
Total inventories, net	

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

6. PERSEDIAAN, NETO (lanjutan)

Mutasi cadangan penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Saldo awal	32.073	38.539
Penyisihan tahun berjalan	17.496	24.276
Penghapusan persediaan tahun berjalan (Catatan 21)	(12.932)	(30.742)
Saldo akhir	36.637	32.073

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan penurunan nilai untuk persediaan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai persediaan. Persediaan telah diasuransikan ke PT Sampo Insurance Indonesia, pihak ketiga, terhadap risiko kerugian dan kebakaran dengan nilai pertanggungan sebesar Rp1.205.512 dan Rp1.050.310 pada tahun 2022 dan 2021, yang menurut pendapat manajemen cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari risiko yang dipertanggungkan tersebut.

Pada tanggal 1 Januari 2021 dan sampai dengan tanggal 28 Juli 2021, Kelompok Usaha menjaminkan beberapa persediaan untuk memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 28j).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh persediaan yang dijaminkan tersebut telah dilepaskan sehubungan dengan telah berakhirnya perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank Central Asia Tbk pada tanggal 28 Juli 2021 (Catatan 28c dan 28j).

6. INVENTORIES, NET (continued)

The movements of allowance for decline in value of inventories are as follows:

Beginning balance
Provisions during the year
Inventory written-off during the year (Note 21)
Ending balance

Management believes that the allowance for decline in value of inventories is adequate to cover any possible losses on obsolescence and decline in value of inventories. Inventories were covered by insurance against losses and fire to PT Sampo Insurance Indonesia, a third party, with coverage of Rp1,205,512 and Rp1,050,310 in 2022 and 2021, respectively, which in management's opinion is adequate to cover any possible losses from the said insured risks.

On January 1, 2021 and up to July 28, 2021, certain inventories of the Group are pledged as collateral for the credit facilities obtained from PT Bank Central Asia Tbk (Note 28j).

As of December 31, 2022 and 2021, all of inventories of the Group were no longer pledged as collateral because of the termination of the credit facilities agreement with PT Bank Central Asia Tbk on July 28, 2021 (Notes 28c and 28j).

7. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA

a. Uang muka

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pemasaran	16.179	16.221
Operasional	1.439	2.412
Karyawan	42	1.169
Lain - lain	-	269
Total uang muka	17.660	20.071

Uang muka pemasaran sebagian besar merupakan untuk kegiatan promosi, sewa dan entertainment.

7. ADVANCES AND PREPAYMENTS

a. Advances

Marketing
Operational
Employee
Others
Total advances

Marketing advance are mostly for promotional activities, rental and entertainment.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**7. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA
(lanjutan)**

b. Biaya dibayar di muka

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Informasi dan teknologi	1.123	938
Perizinan	1.002	952
Asuransi	811	757
Lain-lain	167	551
Total biaya dibayar di muka	3.103	3.198

7. ADVANCES AND PREPAYMENTS (continued)

b. Prepayments

Information and technology	938
License	952
Insurance	757
Others	551
Total prepayments	3.198

8. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA

Aset keuangan tidak lancar lainnya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

8. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS

Other non-current financial assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	Persentase kepemilikan (%) / Percentage of ownership (%)	Nilai tercatat, saldo awal sebelum cadangan atas penurunan nilai / Carrying value, beginning balance before allowance for impairment	Cadangan atas penurunan nilai / Allowance for impairment	Nilai tercatat, saldo akhir setelah cadangan atas penurunan nilai / Carrying value, ending balance after allowance for impairment	Pengurangan / Deduction	Nilai tercatat, saldo akhir setelah cadangan atas penurunan nilai / Carrying value, ending balance after allowance for impairment
Investasi saham						Investment in share of stocks
<u>Perusahaan</u>						<u>The Company</u>
Pihak ketiga						Third parties
PT AstraZeneca Indonesia	3,27%	693	-	693	-	693 PT AstraZeneca Indonesia
PT Phapros Tbk	0,01%	6	-	6	-	6 PT Phapros Tbk
<u>Entitas anak - SIP</u>						<u>Subsidiary - SIP</u>
Pihak ketiga						Third parties
PT Pfizer Indonesia	3,51%	1.896	-	1.896	-	1.896 PT Pfizer Indonesia
Bioxyne Limited, Australia	1,51%	15.008	(14.038)	970	-	970 Bioxyne Limited, Australia
PT AstraZeneca Indonesia	1,67%	354	-	354	-	354 PT AstraZeneca Indonesia
Mariposa Health Limited, Australia	14,80%	3.893	(3.893)	-	-	- Mariposa Health Limited, Australia
Investasi obligasi konversi						Investment in convertible notes
<u>Entitas anak - SIP</u>						<u>Subsidiary - SIP</u>
Pihak ketiga						Third parties
Mariposa Health Limited, Australia		2.595	(2.595)	-	-	- Mariposa Health Limited, Australia
Total aset keuangan tidak lancar lainnya		24.445	(20.526)	3.919	-	3.919 Total other non-current financial assets

Pada tanggal 28 September 2010, SIP mengadakan perjanjian dengan Mariposa Health Limited, Australia ("Mariposa") untuk berinvestasi dalam 750.000 obligasi konversi sebesar \$Au750.000 atau setara dengan Rp6.488 dengan harga setoran sebesar \$Au1 per lembar obligasi dengan tanggal jatuh tempo 30 September 2013. Obligasi konversi ini dikenakan suku bunga tahunan sebesar 6%. Obligasi konversi dapat dikonversi menjadi saham sesuai dengan syarat dan kondisi yang ada pada perjanjian.

On September 28, 2010, SIP entered into an agreement with Mariposa Health Limited, Australia ("Mariposa") to invest in 750,000 convertible notes amounting to Au\$750,000 or equivalent to Rp6,488 at subscription price of Au\$1 per note with maturity date on September 30, 2013. The convertible notes bear interest at the annual rate of 6%. The convertible notes can be converted into shares under certain terms and conditions as specified in the agreement.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**8. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA
(lanjutan)**

Pada tanggal jatuh tempo, Mariposa mengalami kondisi kesulitan keuangan dan membutuhkan tambahan modal untuk tetap bisa beroperasi serta membukukan akumulasi kerugian di laporan posisi keuangan mereka. Mariposa kemudian melakukan berbagai upaya untuk bisa mendapatkan suntikan modal, diantaranya dengan upaya mendaftar di bursa saham serta menegosiasikan ulang hutang-hutang yang dimiliki termasuk salah satunya dengan SIP. Hasil dari negosiasi ulang tersebut adalah pada 12 Mei 2015, SIP dan Mariposa menandatangani perjanjian pinjaman baru yang menggantikan perjanjian obligasi konversi semula. Berdasarkan perjanjian baru, SIP sepakat mengkonversi 60% obligasi konversi menjadi 6.371.722 lembar saham dan 40% tetap menjadi utang dengan hak opsi yang dapat digunakan pada saat Mariposa mencatatkan sahamnya di bursa saham.

Investasi pada Bioxyne Limited, Australia ("Bioxyne") oleh SIP merupakan investasi dalam saham. Bioxyne bergerak dalam penelitian dan pengembangan vaksin.

Pada tahun 2017, SIP telah membuat penyisihan penurunan nilai atas investasi dalam saham yang diterbitkan oleh Bioxyne sebesar Rp14.038 dengan nilai tercatat bersih per 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp970.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham EIF tertanggal 24 Agustus 2021, yang dituangkan dalam Akta Notaris Sri Hidianingsih Adi Sugijanto, S.H. No. 74, tanggal 26 Agustus 2021, pemegang saham EIF menyetujui penjualan dan pengalihan 7.400.000 lembar saham biasa seri A milik Perusahaan yang merupakan 15% dari modal yang ditempatkan dan disetor EIF, kepada Fresenius Kabi Deutschland GmbH, Jerman. Berdasarkan Akta Jual Beli Saham yang dibuat oleh dan antara Perusahaan dan Fresenius Kabi Deutschland GmbH pada tanggal 6 September 2021, disepakati bahwa penjualan dan pengalihan atas 7.400.000 lembar saham milik perusahaan tersebut kepada Fresenius Kabi Deutschland GmbH dilaksanakan pada harga Rp15.200 (nilai penuh).

**8. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS
(continued)**

On the maturity date, Mariposa experienced a financial difficulties and required additional capital injection to be able to continue its operations and has booked an accumulated losses in its statement of financial position. Mariposa then made various efforts to get capital injection, including by trying to list its shares in the stock exchange and restructure its debts, among others its debt to SIP. The outcome of the restructuring was concluded on May 12, 2015, SIP and Mariposa signed a new loan agreement that replaced the initial convertible notes agreement. Based on the new agreement, SIP agreed to convert 60% of the convertible notes into 6,371,722 shares and 40% remained in debt with call option that can be exercised upon Mariposa's listing of shares in the stock exchange.

Investment in Bioxyne Limited, Australia ("Bioxyne") by SIP represent investments in shares of stocks. Bioxyne engage in research and development for vaccines.

In 2017, SIP has provided allowance for impairment of investment in share of stocks of Bioxyne amounting to Rp14,038 with net carrying value as of December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp970.

Based on the EIF's Shareholders Circular Resolution dated August 24, 2021, as stated in the Notarial Deed No. 74 of Sri Hidianingsih Adi Sugijanto, S.H., dated August 26, 2021, the shareholders of EIF have approved the sale and transfer of 7,400,000 Series A ordinary shares owned by the Company which constitute 15% of the issued and paid-up capital of EIF, to Fresenius Kabi Deutschland GmbH, Germany. Based on Deed of Sale and Transfer of Shares made by the Company and Fresenius Kabi Deutschland GmbH, on September 6, 2021, it is agreed thereby the sale and transfer of 7,400,000 shares owned by the Company to Fresenius Kabi Deutschland GmbH was executed at price of Rp15,200 (full amount).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**8. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA
(lanjutan)**

Mempertimbangkan hal yang telah dibahas tersebut, Perusahaan kehilangan pengaruh signifikan di EIF dan memutuskan untuk mencatat investasinya menjadi nol.

Manajemen telah membentuk cadangan penurunan nilai aset keuangan tidak lancar lainnya masing-masing sebesar Rp20.526 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai aset keuangan tidak lancar lainnya cukup untuk menutup kemungkinan yang mungkin timbul.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat perubahan signifikan pada nilai wajar investasi saham.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, SIP telah menerima dividen dari PT Pfizer Indonesia sebesar Rp521 dan Rp7.351 dan dicatat sebagai bagian dari "Pendapatan Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 25).

Rincian aset keuangan tidak lancar lainnya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	Jumlah lembar saham/ Number of shares
<u>Perusahaan</u>	
PT Phapros Tbk	52.500
PT AstraZeneca Indonesia	2.022
<u>Entitas anak - SIP</u>	
Bioxyne Limited, Australia	9.678.085
Mariposa Health Limited, Australia	6.371.722
PT Pfizer Indonesia	245.045
PT AstraZeneca Indonesia	1.012
Total	16.350.386

**8. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS
(continued)**

Considering the matters discussed above, the Company has lost its significant influence in EIF and decided to record its investment in EIF at nil.

The management has provided allowance for impairment of other non-current financial assets amounting to Rp20,526 as of December 31, 2022 and 2021, respectively. Management believes that the allowance for impairment of other non-current financial assets is adequate to cover any possibilities that may arise.

As of December 31, 2022 and 2021, there is no significant changes in fair value of investment in shares.

For the years ended December 31, 2022 and 2021, SIP has received dividend from PT Pfizer Indonesia amounting to Rp521 and Rp7,351 and was recorded as part of "Other Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 25).

Details of other non-current financial assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

<u>The Company</u>
PT Phapros Tbk
PT AstraZeneca Indonesia
<u>Subsidiary - SIP</u>
Bioxyne Limited, Australia
Mariposa Health Limited, Australia
PT Pfizer Indonesia
PT AstraZeneca Indonesia
Total

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

9. ASET TETAP

Komposisi dan mutasi dari aset tetap adalah sebagai berikut:

9. FIXED ASSETS

The composition of and movements in fixed assets are as follow:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/
Year ended December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Nilai perolehan						Carrying value
Tanah	118.221	-	-	-	118.221	Land
Bangunan dan perbaikan prasarana	419.582	7.283	-	2.563	429.428	Buildings and leasehold improvement
Mesin	116.772	7.863	(50)	-	124.585	Machineries
Peralatan kantor	205.249	13.555	(2.449)	-	216.355	Office equipment
Kendaraan	51.631	2.040	(2.530)	-	51.141	Vehicles
Aset dalam penyelesaian	7.773	3.175	-	(2.563)	8.385	Construction in progress
Total nilai perolehan	919.228	33.916	(5.029)	-	948.115	Total carrying value
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan dan perbaikan prasarana	218.728	17.149	-	-	235.877	Buildings and leasehold improvement
Mesin	103.574	4.557	(50)	-	108.081	Machineries
Peralatan kantor	165.115	13.107	(2.395)	-	175.827	Office equipment
Kendaraan	45.739	1.349	(2.278)	-	44.810	Vehicles
Total akumulasi penyusutan	533.156	36.162	(4.723)	-	564.595	Total accumulated depreciation
Nilai buku neto	386.072				383.520	Net book value

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021/
Year ended December 31, 2021

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Nilai perolehan						Carrying value
Tanah	119.013	-	(792)	-	118.221	Land
Bangunan dan perbaikan prasarana	416.230	2.679	(324)	997	419.582	Buildings and leasehold improvement
Mesin	115.744	1.028	-	-	116.772	Machineries
Peralatan kantor	189.022	18.315	(2.088)	-	205.249	Office equipment
Kendaraan	51.267	497	(133)	-	51.631	Vehicles
Aset dalam penyelesaian	3.849	4.921	-	(997)	7.773	Construction in progress
Total nilai perolehan	895.125	27.440	(3.337)	-	919.228	Total carrying value
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan dan perbaikan prasarana	200.765	18.287	(324)	-	218.728	Buildings and leasehold improvement
Mesin	99.325	4.249	-	-	103.574	Machineries
Peralatan kantor	154.840	12.349	(2.074)	-	165.115	Office equipment
Kendaraan	44.653	1.219	(133)	-	45.739	Vehicles
Total akumulasi penyusutan	499.583	36.104	(2.531)	-	533.156	Total accumulated depreciation
Nilai buku neto	395.542				386.072	Net book value

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

9. ASET TETAP (lanjutan)

Penyusutan yang dibebankan pada tahun 2022 dan 2021 dibebankan pada operasi sebagai bagian dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Biaya pabrikasi	17.898	17.236
Beban penjualan (Catatan 22)	12.653	13.326
Beban umum dan administrasi (Catatan 23)	4.867	4.706
Beban penelitian dan pengembangan (Catatan 24)	744	836
Total	36.162	36.104

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, nilai perolehan aset tetap Kelompok Usaha yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing adalah sebesar Rp256.164 dan Rp241.865.

Perhitungan laba penjualan aset tetap adalah sebagai berikut (Catatan 25):

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Hasil penjualan	1.633	22.899
Nilai buku neto	(305)	(805)
Laba penjualan aset tetap	1.328	22.094

Penambahan di 2022 dan 2021 termasuk reklasifikasi dari uang muka, masing-masing sebesar Rp4.099 dan Rp8.078 (Catatan 29).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha memiliki uang muka pembelian aset tetap masing-masing sebesar Rp7.573 dan Rp8.099.

Pada tahun 2022 dan 2021, Kelompok Usaha menghapuskan aset tetap dengan nilai buku bersih masing-masing sebesar Rp1.

Kelompok Usaha memiliki sebidang tanah dengan Hak Guna Bangunan ("HGB") di Jakarta, Bogor, Palembang, Bandung, Medan dan Sukabumi dengan keseluruhan masing-masing sejumlah 140.486 meter persegi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. HGB tersebut akan berakhir antara tahun 2023 sampai 2042. Manajemen Kelompok Usaha berpendapat tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti kepemilikan yang memadai.

9. FIXED ASSETS (continued)

Depreciation in 2022 and 2021 was charged to operations as follows:

Factory overhead
Selling expenses (Note 22)
General and administrative
expenses (Note 23)
Research and development
expenses (Note 24)

As of December 31, 2022 and 2021, the total acquisition cost of fixed assets of the Group which have been fully depreciated but are still in use amounted to Rp256,164 and Rp241,865, respectively.

The computation of gain on sale of fixed assets is as follows (Note 25):

Proceeds
Net book value
Gain on sale of fixed assets

Additions in 2022 and 2021 include reclassification from advances amounting to Rp4,099 and Rp8,078, respectively (Note 29).

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has advance for purchase of fixed assets amounted Rp7,573 and Rp8,099, respectively.

In 2022 and 2021, the Group has written-off fixed assets with net book value amounting to Rp1, respectively.

The Group owns parcels of land with Building Use Right ("HGB") in Jakarta, Bogor, Palembang, Bandung, Medan and Sukabumi with a total of 140,486 square meters as of December 31, 2022 and 2021. The HGB will expire between 2023 up to 2042. Management of the Group believes that there will be no difficulty in the extension of land rights since all the land rights were acquired legally and supported with appropriate ownership evidence.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

9. ASET TETAP (lanjutan)

Selama 2021, Perusahaan telah menjual tanah dengan total keseluruhan sebesar 1.622 meter persegi berlokasi di Surabaya dan 110 meter persegi berlokasi di Jakarta Barat.

Aset tetap, kecuali tanah, diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu dari PT Sampo Insurance Indonesia, pihak ketiga, dan PT Asuransi Adira Dinamika, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp409.831 dan Rp456.955 pada tahun 2022 dan 2021. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Kelompok Usaha memiliki aset dalam penyelesaian berupa renovasi bangunan kantor, renovasi bangunan pabrik, dan proyek mesin produksi berlokasi di Jakarta dengan persentase progress masing-masing sebesar 60%, 99%, dan 70%. Konstruksi renovasi kantor dan pabrik tersebut selesai pada antara Februari sampai Maret 2023. Proyek mesin produksi akan selesai pada Juni 2024.

Pada tanggal 1 Januari 2021 dan sampai dengan tanggal 28 Juli 2021, Kelompok Usaha menjaminkan beberapa tanah dan bangunan untuk memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 28e dan 28j).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh tanah dan bangunan yang dijaminkan tersebut telah dilepaskan sehubungan dengan telah berakhirnya perjanjian fasilitas kredit dengan PT Bank Central Asia Tbk pada tanggal 28 Juli 2021 (Catatan 28c, 28e dan 28j).

Manajemen Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa tidak ada kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa penurunan nilai aset tetap terjadi, dan oleh karena itu, tidak diperlukan pencatatan penurunan nilai aset pada tahun 2022 dan 2021.

9. FIXED ASSETS (continued)

During 2021, the Company has sold land with total area of 1,622 square meters located in Surabaya and 110 square meters located in Jakarta Barat.

Fixed assets, except for land, were covered by insurance against losses from fire and other risks from PT Sampo Insurance Indonesia, third party, and PT Asuransi Adira Dinamika, third party, under blanket policies with coverage of Rp409,831 and Rp456,955 in 2022 and 2021, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover any possible losses on the assets insured.

As of December 31, 2022, the Group has construction in progress for renovation of office buildings, renovation of factory, and project of production machine located in Jakarta with progress of completion of 60%, 99%, and 70%, respectively. The construction of office and factory building is completed between February to March 2023. The project of production machine will be completed in June 2024.

On January 1, 2021 and up to July 28, 2021, certain lands and buildings owned by the Group are pledged as collateral for the credit facilities obtained from PT Bank Central Asia Tbk (Notes 28e and 28j).

On December 31, 2022 and 2021, all of lands and buildings of the Group were no longer pledged as collateral because of the termination of the credit facilities agreement with PT Bank Central Asia Tbk on July 28, 2021 (Note 28c, 28e and 28j).

The Group's management believes that there is no event or change in circumstances which indicates that impairment in fixed assets occurred, and hence, no impairment in fixed assets is necessary in 2022 and 2021.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

10. ASET HAK GUNA

10. RIGHT OF USE ASSETS

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/
Year ended December 31, 2022

	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo akhir/ Ending Balance
<u>Biaya Perolehan</u>				
Aset sewaan				
Bangunan	107.908	13.161	-	121.069
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Aset sewaan				
Bangunan	46.400	21.513	-	67.913
Nilai buku neto	61.508			53.156

Cost
Leased Assets
Buildings

Cost
Leased Assets
Buildings

Net book value

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021/
Year ended December 31, 2021

	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo akhir/ Ending Balance
<u>Biaya Perolehan</u>				
Aset sewaan				
Bangunan	90.614	17.294	-	107.908
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Aset sewaan				
Bangunan	23.323	23.077	-	46.400
Nilai buku neto	67.291			61.508

Cost
Leased Assets
Buildings

Cost
Leased Assets
Buildings

Net book value

Penambahan di 2022 termasuk reklasifikasi dari liabilitas sewa dan uang muka, masing-masing sebesar Rp5.764 dan Rp7.397 (Catatan 29).

Additions in 2022 include reclassification from lease liability and advances amounting to Rp5,764 and Rp7,397, respectively (Note 29).

Penambahan di 2021 termasuk reklasifikasi dari biaya dibayar di muka, liabilitas sewa, dan uang muka, masing-masing sebesar Rp4.240, Rp5.934, dan Rp7.120 (Catatan 29).

Additions in 2021 include with reclassification from prepayment, lease liability, and advances amounting to Rp4,240, Rp5,934, and Rp7,120, respectively (Note 29).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha memiliki uang muka aset hak guna masing-masing sebesar Rp2.807 dan Rp2.211.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has advance for right of use assets amounted Rp2,807 and Rp2,211, respectively.

Penyusutan yang dibebankan pada tahun 2022 dan 2021 dibebankan pada operasi sebagai bagian dari:

Depreciation in 2022 and 2021 was charged to operations as follows:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/
Year Ended December 31,

	2022	2021
Biaya pabrikasi	1.407	1.426
Beban penjualan (Catatan 22)	19.071	20.543
Beban umum dan administrasi (Catatan 23)	1.035	1.108
Total	21.513	23.077

Factory overhead
Selling expenses (Note 22)
General and administrative
expenses (Note 23)

Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, manajemen Kelompok Usaha berkeyakinan bahwa tidak terdapat situasi atau keadaan yang memberikan indikasi terjadinya penurunan nilai aset hak guna.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group's management believes that there is no event or condition that may indicate impairment of right of use assets.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

11. ASET TAKBERWUJUD, NETO

Aset takberwujud terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Biaya perolehan:		
Perangkat lunak	86.377	83.368
Merek dagang	6.174	-
Akumulasi amortisasi:		
Saldo awal	(57.802)	(50.273)
Penambahan	(8.207)	(7.529)
Saldo akhir akumulasi amortisasi	(66.009)	(57.802)
Total aset takberwujud, neto	26.542	25.566

Amortisasi pada tahun 2022 dan 2021 dibebankan ke beban penjualan dan beban umum dan administrasi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset takberwujud.

Penambahan di 2022 termasuk reklasifikasi dari uang muka sebesar Rp235 (Catatan 29).

11. INTANGIBLE ASSETS, NET

Intangible assets consist of:

Acquisition cost:
Computer software
Trademark
Accumulated amortization:
Beginning balance
Addition
Ending balance
accumulated amortization
Total intangible assets, net

Amortization in 2022 and 2021 was charged to selling expenses and general and administrative expense.

As of December 31, 2022 and 2021, management believes that there is no event or change in circumstances which indicates that an impairment in intangible asset occurred.

Additions in 2022 include reclassification from advances amounting to Rp235 (Note 29).

12. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA

Utang usaha terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Dalam Rupiah	1.547.363	1.230.478
Dalam Dolar Amerika Serikat	9.468	48.458
Dalam Dolar Singapura	51.397	969
Dalam Euro	1.033	5.181
Dalam Dolar Kanada	712	-
Dalam Dolar Australia	-	254
Total utang usaha	1.609.973	1.285.340

Analisa umur utang usaha berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Lancar	1.445.934	1.063.970
1 - 30 hari	72.001	125.261
31 - 60 hari	33.503	45.338
61 - 90 hari	22.284	7.768
Lebih dari 90 hari	36.251	43.003
Total utang usaha	1.609.973	1.285.340

Utang usaha merupakan utang untuk pembelian bahan baku, bahan pengemasan, bahan pendukung dan persediaan barang dagangan.

12. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES

Trade payables consist of:

Third parties
In Rupiah
In United States Dollar
In Singapore Dollar
In Euro
In Canada Dollar
In Australian Dollar
Total trade payables

The aging analysis of trade payables based on due date is as follows:

Third parties
Current
1 - 30 days
31 - 60 days
61 - 90 days
More than 90 days
Total trade payables

Trade payables represent payables for purchases of raw materials, packaging materials, supporting materials and merchandise inventories.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

12. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, utang usaha kepada pihak ketiga tidak dikenakan bunga dan tidak ada jaminan yang diberikan Kelompok Usaha atas perolehan utang usaha.

**12. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES
(continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, trade payables are non-interest bearing and there are no guarantees given by the Group on trade payables obtained.

13. UTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA

Utang lain-lain terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Dalam Rupiah	77.209	76.453
Dalam Dolar Amerika Serikat	507	1.083
Dalam Euro	590	105
Total utang lain-lain	78.306	77.641

Utang lain-lain kepada pihak ketiga merupakan utang non-usaha seperti uang muka dari pemasok, jasa profesional, sewa kantor dan gudang, asuransi dan pengiriman.

Analisa umur utang lain-lain berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Pihak ketiga		
Lancar	43.161	47.205
1 - 30 hari	7.168	7.582
31 - 60 hari	419	125
61 - 90 hari	904	11
Lebih dari 90 hari	26.654	22.718
Total	78.306	77.641

13. OTHER PAYABLES - THIRD PARTIES

Other payables consist of:

Third parties In Rupiah In United States Dollar In Euro
Total other payables

Other payables to third parties represent non-trade payables, such as advances from principals, professional fees, office and warehouse rental, insurance and freight.

The aging analysis of other payables based on due date is as follows:

Third parties Current 1 - 30 days 31 - 60 days 61 - 90 days More than 90 days
Total

14. PERPAJAKAN

- a. Pajak dibayar di muka terdiri dari pajak pertambahan nilai, neto sebesar Rp162.616 dan Rp151.182 pada 31 Desember 2022 dan 2021.

Selama tahun 2022, PT Parit Padang Global ("PPG"), Entitas Anak, menerima pengembalian pajak pertambahan nilai masukan tahun 2022 tahun sebesar Rp133.905, dimana telah diterima PPG seutuhnya di berbagai tanggal selama tahun 2022.

14. TAXATION

- a. Prepaid taxes consists of net value added taxes amounting to Rp162,616 and Rp151,182 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

During 2022, PT Parit Padang Global ("PPG"), a subsidiary, received the claim for value added tax input refund for fiscal year 2022 amounting to Rp133,905 and received by PPG in various dates in 2022.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Utang pajak terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Perusahaan		
Pajak penghasilan:		
Pasal 21	8	8
Pasal 23	4	-
Pasal 29	87	218
Entitas anak		
Pajak pertambahan nilai, neto	6.937	568
Pajak penghasilan:		
Pasal 21	2.717	2.570
Pasal 22	28	13
Pasal 23	484	777
Pasal 26	10	8
Pasal 29	89	54.225
Pasal 4(2)	412	299
Total utang pajak	10.776	58.686

14. TAXATION (continued)

b. Taxes payable consist of:

Company
Income taxes:
Article 21
Article 23
Article 29
Subsidiaries
Value added tax, net
Income taxes:
Article 21
Article 22
Article 23
Article 26
Article 29
Article 4(2)
Total taxes payable

c. Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan badan seperti yang ditunjukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian serta taksiran penghasilan kena pajak untuk tahun yang berakhir Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

c. A reconciliation between income before corporate income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	455.637	691.157	Income before corporate income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Penyesuaian konsolidasian	172.041	616.580	Consolidation adjustments
Dikurangi: Laba sebelum pajak penghasilan - Entitas anak	(473.303)	(658.201)	Less: Income before corporate income tax - Subsidiaries
Laba sebelum pajak penghasilan badan - Perusahaan	154.375	649.536	Income before corporate income tax - the Company
<u>Beda tetap:</u>			<u>Permanent differences:</u>
Beban profesional	1.950	1.463	Professional expenses
Pendapatan bunga	(5.339)	(3.614)	Interest income
Laba penjualan aset tetap	-	(22.079)	Gain on sale of fixed asset
Pendapatan dividen dari entitas anak	(150.488)	(650.001)	Dividends income from subsidiaries
Rugi investasi	-	27.198	Loss on investment
Lain-lain	338	685	Others
Total beda tetap	(153.539)	(646.348)	Total permanent differences
Estimasi penghasilan kena pajak - Perusahaan	836	3.188	Estimated taxable income - the Company

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

- c. Jumlah penghasilan kena pajak dan beban pajak penghasilan ini Perusahaan untuk tahun 2022 seperti yang disebutkan di atas dan utang pajak penghasilan terkait akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2022 ke Kantor Pajak.

Jumlah penghasilan kena pajak dan beban pajak penghasilan ini Perusahaan untuk tahun 2021 seperti yang disebutkan di atas dan utang pajak penghasilan terkait telah dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2021 ke Kantor Pajak.

- d. Perhitungan beban pajak penghasilan ini dan taksiran utang pajak penghasilan badan Kelompok Usaha adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Estimasi penghasilan kena pajak - Perusahaan	836	3.188
Estimasi pajak kini - Perusahaan	184	701
Dikurang pajak penghasilan dibayar di muka: Pasal 23	(97)	(483)
Estimasi utang pajak - Perusahaan	87	218
Estimasi utang pajak - Entitas anak	89	54.225

- e. Aset pajak tangguhan terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Perusahaan		
Aset pajak tangguhan atas laba belum direalisasi atas penjualan antar perusahaan	26.650	21.949
Entitas anak		
Aset pajak tangguhan		
Beban akrual	34.589	45.926
Liabilitas imbalan kerja karyawan	29.778	31.087
Lain-lain	17.305	13.719
Aset pajak tangguhan - Entitas anak	81.672	90.732
Total aset pajak tangguhan, neto	108.322	112.681

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan dapat dipulihkan sepenuhnya melalui penghasilan kena pajak di masa depan.

14. TAXATION (continued)

- c. The Company's taxable income and current income tax expense for 2022, as stated in the preceding and succeeding disclosures, and the related income tax payables will be reported by the Company in its 2022 Annual Tax Return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

The Company's taxable income and current income tax expense for 2021, as stated in the preceding and succeeding disclosures, and the related income tax payables have been reported by the Company in its 2021 Annual Tax Return ("SPT") submitted to the Tax Office.

- d. The computation of corporate income tax expense current and the estimated corporate income tax payable of the Group is as follows:

Estimated taxable income - the Company
Estimated current tax - The Company
Less prepayments of income taxes: Article 23
Estimated income tax payable - the Company
Estimated income tax payable - Subsidiaries

- e. Deferred tax assets consist of:

The Company
Deferred tax assets of unrealized profit on intercompany sales
Subsidiaries
Deferred tax assets
Accrued expenses
Liability for employee benefits
Others
Deferred tax assets - Subsidiaries
Total deferred tax assets, net

Management believes that the deferred tax assets can be fully recovered through future taxable income.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

- f. Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan badan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak marginal maksimum dan taksiran beban pajak penghasilan badan seperti yang ditunjukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Laba sebelum pajak penghasilan badan menurut laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	455.637	691.157
Beban pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	100.240	152.055
Penyesuaian sehubungan dengan pajak penghasilan badan tahun sebelumnya	84	1.081
Pengaruh pajak atas beda tetap	(1.702)	(8.272)
Penyesuaian tarif pajak	-	(4.277)
Penyesuaian aset pajak tangguhan	-	(521)
Beban pajak penghasilan badan, neto	98.622	140.066

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No.7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan", yang menerapkan, antara lain, tarif pajak penghasilan badan sebagai berikut:

- sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perppu No.1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
- Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.

Untuk tahun pajak 2022 dan 2021, tarif pajak penghasilan yang digunakan Perusahaan masing-masing adalah 22%.

14. TAXATION (continued)

- f. The reconciliation between income before corporate income tax as computed by applying the maximum marginal tax rate and estimated corporate income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

Income before corporate income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Income tax expense at applicable tax rate
Adjustment in respect of previous years corporate income tax
Tax effects on permanent differences
Adjustment on tax rate
Adjustment on deferred tax
Corporate income tax expense, net

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed UU No.7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation", which applies, among others, the corporate income tax rate as follows:

- 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perppu No.1 Year 2020 dated March 31, 2020).
- Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, can apply tariff of 3% lower than tariff as stated in point a above.

For the fiscal year 2022 and 2021, corporate income tax rate used by the Company is 22%.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

g. Taksiran pengembalian pajak terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Entitas anak		
Pajak penghasilan badan:		
2015	5.147	5.147
2013	-	64.885
Pajak pertambahan nilai:		
2015	274	416
Total taksiran pengembalian pajak	5.421	70.448

2013

Pada tanggal 25 Juni 2015, Kantor Pajak menerbitkan surat ketetapan pajak untuk pajak penghasilan badan SIP tahun 2013. Berdasarkan surat ketetapan pajak, klaim kelebihan pembayaran sebesar Rp13.477 telah ditolak dan diubah menjadi kurang bayar sebesar Rp161.510. SIP percaya keputusan ini tidak berdasar dan akan mampu mempertahankan posisi pajaknya. Karena itu, SIP mengajukan surat keberatan ke Pengadilan Pajak. Pada tanggal 7 Mei 2019, Pengadilan Pajak menolak keberatan SIP dan SIP sekali lagi percaya bahwa keputusan ini tidak berdasar dan dapat mempertahankan posisi pajaknya. SIP kemudian mengajukan peninjauan kembali ke Mahkamah Agung.

Pada tanggal 5 Juli 2019, SIP menerima surat peringatan pajak untuk membayar kekurangan pembayaran pajak penghasilan badan tahun 2013 sebesar Rp64.877. Untuk menghindari denda pajak lebih lanjut, SIP membayar kekurangan pembayaran ini dan mencatatnya sebagai tambahan klaim untuk pengembalian pajak untuk tahun 2013. Sebagai bagian dari proses keberatan, SIP meninjau kembali jumlah klaim awal mereka dan memutuskan untuk menghapuskan Rp3.707 dari klaim pajak tahun 2013 dan membebaskan jumlah ini ke operasi tahun 2019.

Pada tanggal 29 Juli 2020, SIP menerima salinan putusan Mahkamah Agung yang menyetujui permintaan SIP mengenai perkara peninjauan kembali atas kasus pajak tahun fiskal 2013.

14. TAXATION (continued)

g. Claims for income tax refund consist of:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	Subsidiaries
		Corporate income tax:
		2015
		2013
		Value added tax:
		2015
Total claims for income tax refund	70.448	

2013

On June 25, 2015, the Tax Office issued its tax assessment letter for SIP's 2013 corporate income tax. Based on the tax assessment letter, the overpayment claim of Rp13,477 have been rejected and changed to become underpayment of Rp161,510. SIP believe this decision is without merit and will be able to sustain its tax position. Therefore, SIP filed an objection letter to the Tax Court. On May 7, 2019, the Tax Court rejected SIP's objection and SIP again believed this decision is without merit and will be able to sustain its tax position. SIP then filed a judicial review to the Supreme Court.

On July 5, 2019, SIP received a tax warning letter to pay the 2013 corporate income tax underpayment at the amount of Rp64,877. To avoid any further tax penalty, SIP paid this underpayment and recorded this as the additional claim for tax refund for 2013. As part of the objection process, SIP revisits its initial claim amount and decided to written-off Rp3,707 from the 2013 claim for tax refund and charged this amount to the 2019 operation.

On July 29, 2020, SIP received the verdict of supreme court which approved SIP's request regarding the fiscal year 2013's judicial review tax case.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

- g. Taksiran pengembalian pajak terdiri dari:
(lanjutan)

2013 (lanjutan)

Kemudian, pada tanggal 7 Januari 2021, SIP menerima pengembalian pajak sebesar Rp78.420, atas Putusan Pengadilan Pajak Nomor PUT-107756.15/2013/PP/M.VA tahun 2019 terkait dengan perhitungan PPh Badan tahun 2013 yang lebih bayar menurut SIP sebesar Rp13.535 dan Keputusan Direktur Jenderal Pajak Nomor KEP-00154/KEB/WPJ.20/2016 di tanggal 13 Juli 2016, tentang Keberatan Wajib Pajak atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pajak Penghasilan tahun Pajak 2013 sebesar Rp64.885.

Pada tanggal 2 Desember 2022, Kantor Pajak menerbitkan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak Penghasilan Badan SIP tahun 2013. Berdasarkan surat perintah tersebut, sisa kelebihan pembayaran tahun 2013 sebesar Rp64.885 telah disetujui oleh Kantor Pajak dan diterima pembayarannya oleh SIP di bulan yang sama.

Pada tanggal 21 Februari 2019, SIP menerima surat peringatan pajak untuk membayar kekurangan pembayaran PPN 2013 sebesar Rp17.987. Pada tanggal 8 Maret 2019, SIP melakukan pembayaran penuh untuk kurang bayar PPN 2013 ini dan membebaskan Rp7.959 untuk operasi 2019. Sedangkan sisanya Rp10.028 dicatat sebagai klaim pengembalian pajak berdasarkan keputusan Pengadilan Pajak berikutnya pada tanggal 7 Mei 2019, yang menyetujui jumlah tersebut. Oleh karena itu, pada tanggal 30 September 2019, SIP mengajukan surat permohonan pengembalian sebesar Rp10.028 ke Kantor Pajak dan meyakini dapat mempertahankan posisi pajaknya.

Pada tanggal 27 Februari 2020, SIP menerima surat keputusan dari Kanwil DJP mengenai permohonan pengembalian PPN tahun fiskal 2013. Mengacu pada surat putusan ini, sejak tanggal 23 Maret 2020 sampai 15 Mei 2020 SIP menerima pengembalian PPN sejumlah Rp8.000. Selanjutnya, Kanwil DJP, juga memutuskan bahwa sejumlah Rp900 dari total permohonan pengembalian harus dikoreksi sehingga SIP membebaskan jumlah ini ke operasi tahun 2020.

14. TAXATION (continued)

- g. Claims for income tax refund consist of:
(continued)

2013 (continued)

Then, on January 7, 2021, SIP received a tax refund amounting to Rp78,420, based on the Tax Court Decision Number PUT-107756.15 / 2013 / PP / M.VA in 2019 related to the calculation of 2013 Corporate Income Tax, which is overpayment according to SIP of Rp13,535 and Decree of the Director General of Taxes Number KEP-00154 / KEB / WPJ.20 / 2016 dated July 13, 2016, concerning Taxpayers' Objections to the Tax Assessment Letter for Underpayment of Income Tax for the 2013 Tax Year amounting to Rp64,885.

On December 2, 2022, the Tax Office issued its Tax Overpayment Refund Order for SIP Corporate Income Tax 2013. Based on the tax refund order, the overpayment of 2013's corporate income tax amounting to Rp64,885 has been approved by the Tax Office and received by SIP in the same month.

On February 21, 2019, SIP received a tax warning letter to pay the 2013 VAT underpayment at the amount of Rp17,987. On March 8, 2019, SIP made the full payment for this 2013 VAT underpayment and charged Rp7,959 to the 2019 operation. The remaining Rp10,028 is recorded as claim for tax refund based on the Tax Court subsequent decision on May 7, 2019, which approved such amount. Therefore, on September 30, 2019, SIP submitted a refund request letter of Rp10,028 to the Tax Office and believed to be able to sustain its tax position.

On February 27, 2020, SIP received the decision letter from Regional Tax Office with regards to the refund request of the fiscal year 2013 VAT. Following to this decision letter, from March 23, 2020 to May 15, 2020 SIP received VAT refunds amounting to Rp8,000. Further, Regional Tax Office in its decision letter also mentioned that Rp900 of the amount requested should be corrected and SIP charged this to its 2020 operation accordingly.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

- g. Taksiran pengembalian pajak terdiri dari:
(lanjutan)

2013 (lanjutan)

Pada tanggal 28 Januari 2021, SIP menerima surat keputusan dari Kanwil DJP mengenai sisa nilai permohonan pengembalian PPN tahun fiskal 2013 sejumlah Rp1.128 dan menerima pengembalian PPN tersebut pada bulan Maret 2021.

2015

Pada tanggal 28 Juli 2020, UHN menerima Surat Ketetapan Pajak Pajak Pertambahan Nilai nomor 0007/207/15/004/20 untuk masa pajak Desember 2015 sebesar Rp417. Atas temuan pajak tersebut, UHN mengajukan keberatan sebesar Rp268 dan sisanya dibebankan pada operasi 2020. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, proses keberatan ini masih dalam proses.

Pada tanggal 17 Februari 2020, SIP menerima hasil pemeriksaan pajak untuk Pajak Penghasilan Badan dan Pajak Pertambahan Nilai tahun pajak 2015. Atas temuan pajak tersebut, SIP mengajukan keberatan atas Pajak Penghasilan Badan dan Pajak Pertambahan Nilai masing-masing sebesar Rp5.147 dan Rp461, dan sisa nya dibebankan pada operasi 2020. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, proses keberatan ini masih dalam proses.

Sebagai bagian dari proses keberatan, SIP meninjau kembali jumlah klaim awal *Corporate Income Tax* ("CIT") mereka dan memutuskan untuk menambah Rp148 dari klaim pajak tahun 2015 dan membebaskan jumlah ini ke operasi tahun 2021. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, proses keberatan ini masih dalam proses.

Pada tanggal 3 Agustus 2021, SIP menerima pengembalian uang atas lebih bayar SPT PPN tahun 2015 sebesar Rp313.

Pada tahun 2022, berdasarkan keputusan manajemen, SIP menghapus taksiran pengembalian pajak PPN tahun 2015 sebesar Rp142 dan dibebankan pada operasi tahun berjalan.

14. TAXATION (continued)

- g. *Claims for income tax refund consist of:
(continued)*

2013 (continued)

On January 28, 2021, SIP received the decision letter from Regional Tax Office with regards to the remaining balance of the fiscal year 2013 VAT refund request amounting to Rp1,128 and received the refund in March 2021.

2015

On July 28, 2020, UHN received a Value Added Tax Assessment Letter number 0007/207/15/004/20 for the tax period December 2015 amounting to Rp417. On the tax findings, UHN filed an objection amounting to Rp268 while the remaining balance is charged to 2020 operation. As of December 31, 2022, this objection process is still on process.

On February 17, 2020, SIP received the tax audit results for Corporate Income Tax and Value Added Tax for the 2015 tax year. Based on these tax findings, SIP filed an objection to Corporate Income Tax and Value Added Tax amounting to Rp5,147 and Rp461, respectively the remaining balance was recorded as expense in 2020. As of December 31, 2022, this objection process is still in process.

As part of the objection process, SIP revisits its initial Corporate Income Tax ("CIT") claim amount and decided to increase Rp148 from 2015's claim for tax refund and charged this amount to the 2021 operation. As of December 31, 2022, this objection process is still in process.

On August 3, 2021, SIP received a refund for the 2015's VAT claim tax refund amounting to Rp313.

In 2022, based on management decision, SIP write off claim for VAT refund 2015 amounting to Rp142 and charged to current year operation.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

14. PERPAJAKAN (lanjutan)

h. Rincian beban pajak penghasilan badan:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Perusahaan		
Pajak penghasilan badan tahun berjalan	184	701
Pajak tangguhan	(4.701)	1.368
Entitas anak		
Pajak penghasilan badan tahun berjalan	97.489	144.743
Penyesuaian sehubungan dengan pajak penghasilan badan tahun sebelumnya	1.073	1.081
Pajak tangguhan	4.577	(7.827)
Total beban pajak penghasilan badan, neto	98.622	140.066

14. TAXATION (continued)

h. Detail of corporate income tax expense:

The Company
Corporate income tax current year
Deferred tax
Subsidiaries
Corporate income tax current year
Adjustment in respect of previous years
corporate income tax
Deferred tax
Total corporate income tax expense, net

15. BEBAN AKRUAL

Beban akrual terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Promosi dan pemasaran	137.128	138.346
Jasa profesional	9.315	5.166
Beban pengiriman	7.342	7.653
Insentif anggota	6.085	7.278
Pemeliharaan aset tetap	1.979	2.430
Rapat tahunan	1.175	1.700
Program insentif manajemen (Catatan 28b)	-	11.732
Lain-lain (di bawah Rp1.000)	4.583	12.328
Total beban akrual	167.607	186.633

15. ACCRUED EXPENSES

Accrued expenses consist of:

Promotion and marketing
Professional fees
Delivery expense
Member incentives
Maintenance of fixed assets
Annual meeting
Management incentives program (Note 28b)
Other (below Rp1.000)
Total accrued expenses

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

16. LIABILITAS SEWA

Kelompok Usaha mengadakan beberapa perjanjian sewa untuk bangunan kantor dan gudang Kelompok Usaha selama jangka waktu sewa.

16. LEASE LIABILITY

The Group entered into several lease agreements for the Group's building office and warehouse over the lease terms.

Detail dari liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

The details of lease liability are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Total utang sewa pembiayaan	21.025	24.149	Total finance lease payables
Dikurangi:			Less:
Bagian jangka pendek	(8.109)	(5.609)	Current maturities
Bagian jangka panjang	12.916	18.540	Long-term portion

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, pembayaran sewa minimum pada masa yang akan datang berdasarkan perjanjian-perjanjian sewa pembiayaan tersebut adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022 and 2021, the future minimum rental payments required under these finance lease agreements are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Sampai dengan satu tahun	9.598	7.450	Within one year
Lebih dari satu tahun sampai lima tahun	14.137	21.214	More than one year but less than five years
Total	23.735	28.664	Total
Dikurangi beban bunga yang belum jatuh tempo	(2.710)	(4.515)	Less amount applicable to interest
Nilai sekarang atas pembayaran sewa minimum	21.025	24.149	Present value of minimum rental payments
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(8.109)	(5.609)	Less current portion
Bagian jangka panjang	12.916	18.540	Long-term portion

17. MODAL SAHAM DAN SALDO LABA

17. SHARE CAPITAL AND RETAINED EARNINGS

Modal saham

Share capital

Komposisi pemegang saham Perusahaan dan kepemilikan sahamnya masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders and its respective share ownerships as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

31 Desember 2022/ December 31, 2022				
Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan (%) / Percentage of Ownership (%)	Total/ Amount	Shareholders
Tiberias 96 Pty Ltd.	481.237.031	37,92	240.618	Tiberias 96 Pty Ltd.
Medisia Investment Holdings Pte. Ltd.	285.173.300	22,47	142.587	Medisia Investment Holdings Pte. Ltd.
Cascade Creek Pty Ltd.	153.736.200	12,11	76.868	Cascade Creek Pty Ltd.
Fraburg Pty Ltd.	120.242.391	9,47	60.121	Fraburg Pty Ltd.
Ny. Tan Giok Nio	114.398.617	9,01	57.199	Mrs. Tan Giok Nio
Pryssellus Limited	113.187.400	8,92	56.594	Pryssellus Limited
Masyarakat (masing-masing kepemilikan dibawah 5%)	1.193.300	0,10	597	Public (each below 5% ownership)
Total	1.269.168.239	100,00	634.584	Total

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

17. MODAL SAHAM DAN SALDO LABA (lanjutan)

Modal saham (lanjutan)

Komposisi pemegang saham Perusahaan dan kepemilikan sahamnya masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

**17. SHARE CAPITAL AND RETAINED EARNINGS
(continued)**

Share capital (continued)

The composition of the Company's shareholders and its respective share ownerships as of December 31, 2022 and 2021 are as follows: (continued)

31 Desember 2021 / December 31, 2021

Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh / Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan (%) / Percentage of Ownership (%)	Total/ Amount	Shareholders
Tiberias 96 Pty Ltd.	481.237.031	37,93	240.618	Tiberias 96 Pty Ltd.
Medisia Investment Holdings Pte. Ltd.	285.173.300	22,47	142.587	Medisia Investment Holdings Pte. Ltd.
Cascade Creek Pty Ltd.	153.736.200	12,11	76.868	Cascade Creek Pty Ltd.
Ny. Tan Giok Nio	114.398.617	9,01	57.199	Mrs. Tan Giok Nio
Ny. Tan Kin Nio	114.398.617	9,01	57.199	Mrs. Tan Kin Nio
Prysselius Limited	113.187.400	8,92	56.594	Prysselius Limited
Masyarakat (masing-masing kepemilikan dibawah 5%)	7.037.074	0,55	3.519	Public (each below 5% ownership)
Total	1.269.168.239	100,00	634.584	Total

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 123 tanggal 19 Juni 2020 mengenai perubahan klasifikasi saham Perusahaan yaitu Seri A, B dan C menjadi satu klasifikasi saham biasa, yang memiliki hak yang sama, perubahan nilai nominal saham Perusahaan, sebagai berikut, saham seri A yang memiliki nilai nominal sebesar Rp250.000 (nilai penuh) per saham, saham seri B yang memiliki nilai nominal sebesar Rp5.478.317 (nilai penuh) dan saham seri C yang memiliki nilai nominal sebesar Rp90.000.000 (nilai penuh), seluruhnya diubah menjadi saham kelas biasa dengan nilai nominal yang sama, yaitu Rp3.371.408 (nilai penuh) per saham. Akta ini juga mengenai peningkatan modal dasar, modal ditempatkan dan modal disetor Perusahaan yang semula Modal dasar sebesar Rp1.042.800 terdiri dari 84.854 saham seri A dengan nilai nominal Rp250.000 (nilai penuh) per saham, 55.051 saham seri B dengan nilai nominal Rp5.478.317 (nilai penuh) per saham dan 8.000 saham seri C dengan nilai nominal Rp90.000.000 (nilai penuh) per saham menjadi sebesar Rp1.042.810 terdiri atas 309.310 saham dengan nilai nominal Rp3.371.408 (nilai penuh) per saham. Modal ditempatkan dan disetor penuh yang semula sebesar Rp357.939 terdiri atas 63.800 saham seri A dengan nilai nominal Rp250.000 (nilai penuh) per saham, 41.069 saham seri B dengan nilai nominal Rp5.478.317 (nilai penuh) per saham dan 1.300 saham seri C dengan nilai nominal Rp90.000.000 (nilai penuh) per saham menjadi sebesar Rp357.939 yang terdiri atas 106.169 saham dengan nilai nominal Rp3.371.408 (nilai penuh) per saham.

Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 123 dated June 19, 2020 regarding the change of the Company's share classification from Series A, B and C, to become one single classification of the ordinary shares, which will have the equal rights, the change of the share's nominal value, as follows, from series A share with a nominal value of Rp250,000 (full amount) per share, series B share with a nominal value of Rp5,478,317 (full amount) per share, series C share with a nominal value of Rp90,000,000 (full amount) per share, all of them are converted into an ordinary share with an equal nominal value of Rp3,371,408 (full amount) per share. The notarial deed included the increase in the authorized capital, issued capital and paid up capital of the Company, which initially authorized capital of Rp1,042,800 consist of 84,854 series A shares with nominal value of Rp250,000 (full amount) per share, 55,051 series B shares with nominal value of Rp5,478,317 (full amount) per share and 8,000 series C shares with nominal value of Rp90,000,000 (full amount) per share amounting to Rp1,042,810 consist of 309,310 shares with nominal value of Rp3,371,408 (full amount) per shares. The initial issued and paid up capital of Rp357,939 consisted of 63,800 series A shares with a nominal value of Rp250,000 (full amount) per share, 41,069 series B shares with nominal value of Rp5,478,317 (full amount) per share and 1,300 series C shares with nominal value of Rp90,000,000 (full amount) per share amounting to Rp357,939 consist of 106,169 shares with a nominal value of Rp3,371,408 (full amount) per share.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

17. MODAL SAHAM DAN SALDO LABA (lanjutan)

Modal saham (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 tanggal 19 Juni 2020 juga mengenai Penawaran Umum Saham Perdana (*Initial Public Offering/IPO*) melalui pengeluaran saham baru dari dalam simpanan (portepel) Perusahaan, yang akan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia dan pemecahan seluruh saham Perusahaan, dari 309.310 saham menjadi 2.863.512.156 saham, dan dengan demikian pemegang saham menyetujui perubahan nilai nominal saham, semula Rp3.371.408 (nilai penuh) per saham menjadi Rp500 (nilai penuh) per saham dan peningkatan modal dasar Perusahaan, semula Rp1.042.810 yang terdiri dari 309.310 saham menjadi Rp1.431.756 yang terdiri dari 2.863.512.156 saham, dengan nilai nominal Rp500 (nilai penuh) per saham.

Pemegang saham menyetujui untuk memberikan program alokasi saham kepada karyawan Perusahaan dan/atau anak perusahaan Perusahaan (*"Employee Stock Allocation"*) dalam jumlah yang akan ditentukan oleh Direksi Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai bagian dari Penawaran Umum Saham Perdana (*"Program ESA"*). Selanjutnya memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dalam pelaksanaan Program ESA, termasuk namun tidak terbatas pada menentukan kepastian jumlah saham Program ESA, menentukan tata cara pelaksanaan Program ESA, menentukan kriteria karyawan yang berhak menerima saham Program ESA, dan menentukan jumlah karyawan yang akan menerima saham Program ESA.

**17. SHARE CAPITAL AND RETAINED EARNINGS
(continued)**

Share capital (continued)

Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 dated June 19, 2020 was also regarding Initial Public Offering/IPO of the Company's new shares through the issuance of new shares from the Company's portfolio, that will be listed on the Indonesia Stock Exchange and the stock split of all shares of the Company from 309,310 shares to 2,863,512,156 shares, and therefore the shareholders approve the change of shares nominal value, from Rp3,371,408 (full amount) per share to become Rp500 (full amount) per share and the increase of the Company's authorized capital, from Rp1,042,810 which divided into 309,310 shares to become Rp1,431,756 which divided into 2,863,512,156 shares, with a nominal value of Rp500 (full amount) per share.

The shareholders approved to provide the stock allocation program to the employees of the Company and/or its subsidiaries (*"Employee Stock Allocation"*) in an amount that will be determined by the Board of Directors of the Company in accordance with the applicable laws and regulations as part of the Initial Public Offering (*"ESA Program"*). Furthermore, it grants the authority and power to the Board of Directors to take all necessary actions in the implementation of the ESA Program, including but not limited to determining the certainty of the number of ESA Program shares, determining the procedures for the implementation of the ESA Program, determining the criteria for employees who are entitled to receive ESA Program shares, and determining the number of employees who will receive the ESA Program shares.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

17. MODAL SAHAM DAN SALDO LABA (lanjutan)

Modal saham (lanjutan)

Penawaran umum perdana

Pada tanggal 8 September 2020, Perusahaan telah efektif terdaftar menjadi perusahaan publik. Perusahaan menerbitkan sebanyak 114.380.700 saham kepada publik dengan memperoleh sebesar Rp198.759 setelah dikurangi biaya penerbitan penawaran umum sebesar Rp9.414 dan mencatat tambahan modal disetor sebesar Rp141.569 (Catatan 18). Dalam rangka penawaran umum perdana, Perusahaan bersama dengan beberapa pihak telah melaksanakan konversi beberapa instrumen ekuitas menjadi penerbitan saham di tahun 2020 sebagai berikut:

a. Obligasi wajib konversi

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 tanggal 19 Juni 2020, para pemegang saham menyetujui untuk menerbitkan saham sebanyak 233.522.000 lembar saham dengan nilai per lembar saham sebesar Rp1.820 (dalam satuan penuh) dengan melakukan konversi obligasi wajib konversi yang dimiliki oleh Medisia Investment Holdings Pte. Ltd., sehingga menimbulkan tambahan modal disetor sebanyak Rp308.249 (Catatan 18). Pada saat tanggal konversi nilai pokok obligasi wajib konversi adalah sebesar Rp522.744 dan bunga terutang sebesar Rp109.463. Perusahaan juga melakukan pembayaran untuk pokok hutang sebesar Rp96.929 dan bunga sebesar Rp805 di tahun 2020.

b. Waran

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 tanggal 19 Juni 2020, para pemegang saham menyetujui untuk menerbitkan saham sebanyak 153.736.200 lembar saham dengan nilai per lembar saham sebesar Rp1.820 (dalam satuan penuh) dengan melakukan konversi waran yang dimiliki oleh Cascade Creek, Pty., Ltd. Pada saat tanggal konversi, Cascade Creek, Pty., Ltd. telah membayarkan harga kesepakatan waran sebesar Rp22.800 dan mencatatkan tambahan modal disetor sebanyak Rp378.015 atas transaksi ini (Catatan 18).

**17. SHARE CAPITAL AND RETAINED EARNINGS
(continued)**

Share capital (continued)

Initial public offering

On September 8, 2020, the Company was successfully registered as a public company. The Company has issued 114,380,700 shares to public and received fund amounting to Rp198,759 net of costs of issuance for public offering amounting to Rp9,414 and recorded additional paid in capital amounting to Rp141,569 (Note 18). In connection with initial public offering, the Company together with several parties have converted the equity instrument to become issuance of shares in 2020 as follows:

a. Mandatory convertible notes

Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 dated June 19, 2020, the shareholders agreed to issue 233,522,000 shares with a value per share of Rp1,820 (full amount) by converting mandatory convertible bonds owned by Medisia Investment Holdings Pte. Ltd, which resulted in an additional paid-in capital of Rp308,249 (Note 18). On the conversion date, the principal value of the mandatory convertible bonds is Rp522,744 and interest payable is Rp109,463. The company also made payments for the principal amounting to Rp96,929 and interest amounting to Rp805 in 2020.

b. Warrants

Based on the Notarial Deed of Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 dated June 19, 2020, the shareholders agreed to issue 153,736,200 shares with value per share of Rp1,820 (full amount) by converting warrants owned by Cascade Creek, Pty., Ltd. On conversion date, Cascade Creek, Pty., Ltd. has paid the strike price for warrants totaling to Rp22,800 and recorded an additional paid-in capital of Rp378,015 for this transaction (Note 18).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

17. MODAL SAHAM DAN SALDO LABA (lanjutan)

Penawaran umum perdana (lanjutan)

c. Program insentif manajemen

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 tanggal 19 Juni 2020, para pemegang saham menyetujui untuk menerbitkan saham sebanyak 51.651.300 lembar saham sehubungan dengan program *Management Incentive Plan* untuk (i) para Direksi, manajemen dan karyawan kunci tertentu dari Perusahaan dan anak perusahaan Perusahaan serta: dan (ii) para *strategic advisors* Perusahaan dan mencatat Rp68.179 sebagai tambahan modal disetor atas transaksi ini (Catatan 18).

Saldo laba

Berdasarkan keputusan sirkuler sebagai pengganti rapat direksi perusahaan bertanggal 13 Oktober 2022, yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris pada tanggal yang sama, Perusahaan mengumumkan pembagian dividen tunai interim sebesar Rp118 (nilai penuh) per saham atau secara keseluruhan sebesar Rp149.762 dari laba ditahan per tanggal 30 Juni 2022. Dividen tunai interim tersebut telah dibayarkan kepada para pemegang saham tercatat pada tanggal 4 November 2022.

Berdasarkan keputusan sirkuler sebagai pengganti rapat direksi perusahaan bertanggal 2 Agustus 2021, yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris pada tanggal yang sama, Perusahaan mengumumkan pembagian dividen tunai interim sebesar Rp197 (nilai penuh) per saham atau secara keseluruhan sebesar Rp250.026 dari laba ditahan per tanggal 30 Juni 2021. Dividen tunai interim tersebut telah dibayarkan kepada para pemegang saham tercatat pada bulan Agustus 2021.

Berdasarkan Akta Notaris yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 2 tanggal 3 Mei 2021, para pemegang saham menyetujui penetapan penyisihan dana cadangan sebesar Rp125.917 dan pembagian dividen untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, kepada masing-masing pemegang saham Perusahaan sebanyak-banyaknya Rp236 (nilai penuh) per saham untuk seri saham apapun. Dividen sebesar Rp299.524 telah dibayarkan kepada para pemegang saham tercatat pada bulan Mei 2021.

**17. SHARE CAPITAL AND RETAINED EARNINGS
(continued)**

Initial public offering (continued)

c. Management incentive program

Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 126 dated June 19, 2020, the shareholders agreed to issue 51,651,300 shares in relation to Management Incentive Plan to (i) the Board of Directors, management and certain key employees of the Company and its subsidiaries and (ii) the strategic advisors of the Company and recorded additional paid of capital amounting to Rp68,179 for this transaction (Note 18).

Retained earnings

Based on circular resolution in lieu of the Company's Board of Directors Meeting dated October 13, 2022, which was approved by Board of Commissioners on the same date, the Company declared interim cash dividends at Rp118 (full amount) per share or in total amounting Rp 149,762 from the retained earnings for the period ended June 30, 2022. The interim cash dividends has been paid to all registered shareholders on November 4, 2022.

Based on circular resolution in lieu of the Company's Board of Directors Meeting dated August 2, 2021, which was approved by Board of Commissioners on the same date, the Company declared interim cash dividends at Rp197 (full amount) per share or in total amounting Rp250,026 from the retained earnings for the period ended June 30, 2021. The interim cash dividends has been paid to all registered shareholders in August 2021.

Based on the Notarial Deed made before Notary Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., No. 2 dated May 3, 2021, the shareholders approves the declaration establishment of reserve fund amounting to Rp125,917 and distribution of dividend for the Financial Year ended December 31, 2020, to each shareholder of the Company up to maximum Rp236 (full amount) per share for any series of shares. Dividends of Rp299,524 have been paid to all registered shareholders in May 2021.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

18. TAMBAHAN MODAL DISETOR, NETO

Tambahan modal disetor terdiri dari:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Ekuitas lain dari obligasi konversi	125.265
Ekuitas lain dari obligasi wajib konversi	92.193
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	21.832
Ekuitas lain dari penukaran awal obligasi konversi	(74.204)
Agio saham - penawaran umum perdana saham setelah dikurangi biaya penerbitan penawaran umum (Catatan 17)	141.569
Agio saham - Program Insentif Manajemen (Catatan 17c)	68.179
Agio saham - konversi waran Cascade Creek (Catatan 17b)	378.015
Agio saham - konversi convertible notes Medisia (Catatan 17a)	308.249
Total tambahan modal disetor, neto	1.061.098

Pada tanggal 4 November 2009, berdasarkan Resolusi Sirkular Pemegang Saham PT Soho Industri Pharmasi, Tuan Eng Liang Tan, Nyonya Tan Kin Nio dan Nyonya Tan Giok Nio ("pemegang saham"), setuju untuk mengalihkan 67,83% kepemilikan saham mereka di SIP ke Perusahaan, sehingga komposisi kepentingan Perusahaan dalam SIP berubah dari 31,81% menjadi 99,64%, sebagaimana dinyatakan dalam Akta Notaris PT Soho Industri Pharmasi No. 01 tanggal 1 Desember 2009.

Transaksi jual beli tersebut diselesaikan dan difinalisasi pada tanggal 4 November 2009 dengan total biaya sebesar Rp197.425, sedangkan nilai aset bersih SIP pada tanggal transfer adalah Rp219.257. Selisih antara harga pengalihan dan nilai tercatat aset bersih sebesar Rp21.832 dicatat sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dalam "Tambahan Modal Disetor".

18. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL, NET

Additional paid-in capital consists of:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
125.265	125.265	Other equity from convertible notes
92.193	92.193	Other equity from mandatory convertible notes
21.832	21.832	Difference in value of restructuring of entities under common control
(74.204)	(74.204)	Other equity from convertible notes early redemption
		Share premium - initial public offering, net of cost of issuance public offering (Note 17)
141.569	141.569	Share premium - Management Incentive Program (Note 17c)
68.179	68.179	Share premium - Cascade Creek warrant conversion (Note 17b)
378.015	378.015	Share premium - convertible notes Medisia conversion (Note 17a)
308.249	308.249	
1.061.098	1.061.098	Total additional paid-in capital, net

On November 4, 2009, based on Circular Resolution of the Shareholders of PT Soho Industri Pharmasi, Mr. Eng Liang Tan, Mrs. Tan Kin Nio and Mrs. Tan Giok Nio ("shareholders"), agreed to transfer their 67.83% equity interest in SIP to the Company, so that the composition of the Company's interest in SIP changed from 31.81% to become 99.64%, as stated in Notarial Deed of PT Soho Industri Pharmasi No. 01 dated December 1, 2009.

The said sale and purchase transactions was finalized and consummated on November 4, 2009 at a total acquisition cost of Rp197,425, while the net assets carrying value of SIP on the transfer date was Rp219,257. The difference between the transfer price and net assets carrying value of Rp21,832 was recorded as "Difference in Value of Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" in "Additional Paid-in Capital".

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

18. TAMBAHAN MODAL DISETOR, NETO (lanjutan)

Selama tahun 2012, Perusahaan menerbitkan Obligasi Konversi ("CN") dengan nilai tercatat Rp450.000, dengan tingkat bunga kontraktual sebesar 2%, yang berada di bawah tingkat bunga pasar. CN telah dicatat pada nilai wajarnya dan selisih antara nilai tercatat dan nilai wajar CN sebesar Rp125.265 dicatat sebagai "Tambahan Modal Disetor". Pada tanggal 5 Maret 2014, Perusahaan telah diminta untuk melakukan pelunasan awal kepada Walden Investments Limited, British Virgin Island, pihak ketiga, untuk 74 (dari 100) CN dengan nilai wajar pada tanggal transaksi Rp258.796 dengan mengirimkan surat perjanjian hutang, sebelumnya diperoleh dari Dournenez Holding Limited, Seychelles, dengan jumlah Rp333.000. Perbedaan sebesar Rp74.204 dicatat dalam "Tambahan Modal Disetor".

**18. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL, NET
(continued)**

During 2012, the Company issued Convertible Notes ("CN") with carrying value of Rp450,000, with contractual interest rate of 2%, which is below the market interest rate. The CN have been recorded at its fair value and the difference between the carrying value and the fair value of the CN of Rp125,265 has been recorded as "Additional Paid-in Capital". On March 5, 2014, the Company has been requested to make an early redemption to Walden Investments Limited, British Virgin Island, a third party, for 74 (out of 100) CN with a fair value at transaction date of Rp258,796 by delivering a Promissory Note, previously obtained from Dournenez Holding Limited, Seychelles, with an amount of Rp333,000. The difference of Rp74,204 was recorded in "Additional Paid-in Capital".

19. LABA PER SAHAM

Laba per saham Laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	Laba Neto/ Net Income	Jumlah Rata-rata Tertimbang Saham per Saham yang Beredar/ Weighted-average Number of Shares Outstanding	Nilai Laba per saham (nilai penuh)/ Earnings per Share Amount (in Rupiah full amount)	Earning per share Net income attributable to owners of the parent entity
Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022	356.728	1.269.168.239	281	Year ended December 31, 2022
Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021	550.176	1.269.168.239	433	Year ended December 31, 2021

Pada tahun 2022 dan 2021 tidak terdapat instrumen keuangan yang berpotensi dilusi untuk perhitungan laba per saham. Laba per saham dilusi Perusahaan adalah sama dengan laba per saham dasar karena Perusahaan tidak mempunyai instrumen berpotensi saham yang bersifat dilutif.

In 2022 and 2021, there are no financial instruments which have potential dilution on earnings per share. The Company's diluted earnings per share is equivalent to basic earnings per share since the Company does not have potential ordinary share instrument.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

20. PENDAPATAN NETO

Pendapatan neto terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Produk obat	3.611.898	3.742.444
Produk kesehatan konsumen	2.357.595	2.176.590
Alat kesehatan	1.280.290	1.118.698
Penjualan, neto	7.249.783	7.037.732
Tarif jasa pabrikasi (Catatan 27, 28g dan 28h)	38.339	36.159
Pendapatan jasa pemasaran	1.284	1.419
Pendapatan jasa teknis (Catatan 27 dan 28f)	708	847
Pendapatan jasa manajemen (Catatan 27 dan 28a)	7	7
Total pendapatan neto	7.290.121	7.076.164

Pharmaceutical product
Consumer health product
Medical device
Sales, net
Toll manufacturing services
(Notes 27, 28g and 28h)
Marketing fee income
Technical services income
(Notes 27 and 28f)
Management fee income
(Notes 27 and 28a)
Total net revenues

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Pihak ketiga	7.290.121	7.074.312
Pihak berelasi	-	1.852
Total pendapatan neto	7.290.121	7.076.164

Third parties
Related parties
Total net revenues

Pada tahun 2022 dan 2021, tidak terdapat transaksi pendapatan yang dilakukan dengan satu pelanggan dengan jumlah pendapatan kumulatif selama tahun tersebut melebihi 10% dari pendapatan neto.

In 2022 and 2021, there were no revenue to any customer with annual cumulative amount exceeding 10% of the net revenue.

Pendapatan neto kepada pihak berelasi sebesar Rp1.852 atau setara dengan 0,03% dari total pendapatan neto untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (Catatan 27).

Net revenues to related party amounted to Rp1,852 or equivalent to 0.02% of the total net revenues for the years ended December 31, 2021 (Note 27).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

21. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Beban pokok pendapatan terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Bahan baku dan bahan pendukung	279.615	311.765
Tenaga kerja langsung	48.922	53.649
Biaya pabrikasi	55.923	54.610
Total biaya produksi	384.460	420.024
Barang dalam proses (Catatan 6)		
Saldo awal	4.413	4.847
Saldo akhir	(4.341)	(4.413)
Total beban pokok produksi	384.532	420.458
Barang jadi dan persediaan barang dagang		
Saldo awal	1.086.413	999.840
Pembelian, neto	5.614.900	5.203.668
Penghapusan persediaan (Catatan 6)	(12.932)	(30.742)
Saldo akhir (Catatan 6)	(1.121.183)	(1.086.413)
Total beban pokok pendapatan	5.951.730	5.506.811

Pada tahun 2022 dan 2021, tidak terdapat transaksi pembelian persediaan yang dilakukan dengan satu pemasok dengan jumlah pembelian kumulatif selama tahun tersebut melebihi 10% dari pendapatan neto.

Tidak terdapat pembelian dengan pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

21. COST OF REVENUES

Cost of revenues consist of:

Raw materials and supporting materials consumption
Direct labor
Factory overhead
Total manufacturing cost
Work in process (Note 6)
Beginning balance
Ending balance
Total cost of goods manufactured
Finished goods and merchandise inventories
Beginning balance
Purchases, net
Inventories written-off (Note 6)
Ending balance (Note 6)
Total cost of revenues

In 2022 and 2021, there were no purchases of inventories from any supplier with annual cumulative amount exceeding 10% of the net revenue.

There are no purchase from a related party for the years ended December 31, 2022 and 2021.

22. BEBAN PENJUALAN

Beban penjualan terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Iklan dan promosi	302.663	311.028
Gaji, tunjangan dan imbalan kerja	296.906	302.806
Beban kantor	71.775	63.722
Penyusutan aset hak guna (Catatan 10)	19.071	20.543
Perbaikan dan pemeliharaan	14.460	17.210
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	12.653	13.326
Pengembangan pasar	7.525	5.868
Penyisihan atas penurunan nilai persediaan	5.208	9.123
Royalti (Catatan 28d dan 28i)	1.803	3.314
Jasa profesional	564	2.163
Lain-lain	1.300	334
Total beban penjualan	733.928	749.437

Advertising and promotion
Salaries, allowances and employee benefits
Office expenses
Depreciation of right of use assets (Note 10)
Repairs and maintenance
Depreciation of fixed assets (Note 9)
Market development
Provision for decline in value of inventories
Royalties (Notes 28d and 28i)
Professional fees
Others
Total selling expenses

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

23. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Beban umum dan administrasi terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Gaji, tunjangan dan imbalan kerja	84.199	69.799
Beban kantor	20.132	32.586
Jasa profesional	15.061	12.649
Amortisasi	7.458	7.418
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	4.867	4.706
Perbaikan dan pemeliharaan	3.924	3.943
Penyisihan atas penurunan nilai persediaan	2.510	5.490
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha (Catatan 5a)	1.340	1.440
Penyusutan aset hak guna (Catatan 10)	1.035	1.108
Lain-lain	159	75
Total beban umum dan administrasi	140.685	139.214

23. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

General and administrative expenses consist of:

Salaries, allowances and employee benefits
Office expenses
Professional fees
Amortization
Depreciation of fixed assets (Note 9)
Repairs and maintenance
Provision for decline in value of inventories
Provision for impairment of trade receivables (Note 5a)
Depreciation of right of use assets (Note 10)
Others
Total general and administrative expenses

24. BEBAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN

Beban penelitian dan pengembangan terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Gaji dan tunjangan	13.012	14.451
Penelitian dan pengembangan	4.146	4.000
Perbaikan dan pemeliharaan	1.469	1.298
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	744	836
Laboratorium	364	314
Lain-lain	2.661	2.363
Total beban penelitian dan pengembangan	22.396	23.262

Salaries and allowances
Research and development
Repairs and maintenance
Depreciation of fixed assets (Note 9)
Laboratory
Others
Total research and development expenses

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

25. PENDAPATAN DAN BEBAN LAIN

Pendapatan lain terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Pendapatan sewa	4.942	5.386	Rental income
Laba penjualan aset tetap (Catatan 9)	1.328	22.094	Gain on sale of fixed assets (Note 9)
Pendapatan dividen (Catatan 8)	521	7.351	Dividend income (Note 8)
Lain-lain	1.546	2.540	Others
Total pendapatan lain	8.337	37.371	Total other income

Beban lain terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Beban administrasi bank	2.907	2.721	Bank administration expenses
Rugi selisih kurs, neto	1.773	3.775	Loss on foreign exchange, net
Beban pajak	1.374	11.012	Tax expenses
Lain-lain	6	14	Others
Total beban lain	6.060	17.522	Total other expenses

26. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

Kewajiban atas imbalan kerja karyawan dihitung berdasarkan Peraturan Pemerintah No 35 Tahun 2021 (PP35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya. PP35/2021 mengatur tentang perjanjian kerja waktu tertentu (pegawai tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

Kewajiban atas imbalan kerja karyawan dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria Steven dan Mourits, aktuaris independen sebagai berikut:

26. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS

The estimated liability for employee benefits is calculated in accordance with the Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP35/2021) to implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law no. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment. PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain time (non-permanent employees), outsourcing, working time, rest time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be paid to employees.

The liability for employee benefits was calculated by Kantor Konsultan Aktuaria Steven dan Mourits, an independent actuary as follows:

Entitas/ Entity	Tahun/ Year	Nomor laporan aktuarial/ Actuary report number	Tanggal laporan aktuarial/ Actuary report date
PT Soho Industri Farmasi (SIP)	2022 2021	0985/ST-FA-PSAK24-SOHO/I/2023 0924/ST-FA-PSAK24-SOHO/I/2022	6 Januari 2023 / January 6, 2023 7 Januari 2022 / January 7, 2022
PT Parit Padang Global (PPG)	2022 2021	0984/ST-FA-PSAK24-PPG/I/2023 0923/ST-FA-PSAK24-PPG/I/2022	6 Januari 2023 / January 6, 2023 7 Januari 2022 / January 7, 2022
PT Universal Health Network (UHN)	2022 2021	0986/ST-FA-PSAK24-UHN/I/2023 0925/ST-FA-PSAK24-UHN/I/2022	6 Januari 2023 / January 6, 2023 7 Januari 2022 / January 7, 2022

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**26. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN
(lanjutan)**

Penilaian aktuarial dihitung dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit". Asumsi-asumsi utama yang digunakan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Usia pensiun normal (tahun)	55	55	Normal retirement age (years)
Kenaikan gaji (per tahun)	5,00%	6,00%	Salary increase rate (per annum)
Tingkat diskonto (per tahun)	7,25%	7,20%	Discount rate (per annum)
Tabel mortalita	TMI-2019	TMI-2019	Mortality table
Tingkat pengunduran diri	10%	10%	Resignation rate

a. Beban (pembalikan beban) imbalan kerja karyawan:

a. Employee benefits expense (reversal of expense):

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Biaya jasa kini	16.724	15.550	Current service cost
Kelebihan pembayaran	1.354	1.151	Excess payment
Beban bunga	9.280	10.222	Interest cost
Kewajiban atas asumsi pengakuan jasa lalu	-	150	Liability assumed due to recognition of past services
Pengukuran kembali nilai kini dari kewajiban imbalan pasti	(499)	-	Remeasurement of present value of defined benefit obligation
Amortisasi kerugian aktuari	-	(253)	Amortization of actuarial losses
Biaya jasa lalu atas kurtailmen	-	(12.985)	Past service cost due to curtailment
Biaya jasa lalu atas perubahan imbalan kerja	-	(15.709)	Past service cost due to changes in benefit
Total	26.859	(1.874)	Total

b. Mutasi dari liabilitas imbalan kerja karyawan:

b. Movement in the liability for employee benefits:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Saldo awal	141.039	152.443	Beginning balance
Perubahan dalam atribusi	(8.282)	-	Changes in attribution
Penyisihan tahun berjalan	26.859	(1.874)	Provision during the year
Penambahan selama tahun berjalan melalui penghasilan komprehensif lain	(16.222)	(4.049)	Addition during the year - other comprehensive income
Kelebihan pembayaran imbalan	-	(86)	Excess benefits paid
Imbalan yang dibayar selama tahun berjalan	(8.200)	(5.395)	Benefits paid during the year
Saldo akhir	135.194	141.039	Ending balance

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**26. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN
(lanjutan)**

**26. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS
(continued)**

c. Mutasi nilai kini dari kewajiban imbalan pasti:

c. Movement in the present value of defined benefits obligation:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2022	2021	
Nilai kini obligasi pada 1 Januari	141.039	152.443	Present value of obligation at January 1
Perubahan dalam atribusi	(8.282)	-	Changes in attribution
Biaya jasa kini	16.724	15.550	Current service cost
Beban bunga	9.280	10.222	Interest cost
Kewajiban atas asumsi pengakuan jasa lalu	-	150	Liability assumed due to recognition of past services
Provisi kelebihan pembayaran manfaat	1.354	1.151	Provision for excess benefit payment
Kelebihan pembayaran manfaat oleh Perusahaan	(1.354)	(1.151)	Excess benefits paid by Company
Pembayaran manfaat oleh Perusahaan tidak termasuk kelebihan pembayaran manfaat	(6.846)	(4.330)	Benefits paid by Company excluded excess benefits paid
Biaya jasa lalu atas amendemen rencana	-	(28.694)	Past service cost due to plan amendment
Rugi dari perubahan asumsi keuangan	(15.146)	(3.949)	Loss from changes in financial assumptions
Penyesuaian berdasarkan pengalaman	(1.575)	(353)	Experience adjustments
Saldo akhir	135.194	141.039	Ending balance

d. Pembayaran berikut adalah kontribusi yang diharapkan untuk kewajiban imbalan kerja di tahun mendatang:

d. The following payments are expected contributions to the benefit obligation in future years:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Dalam 12 bulan mendatang	9.321	7.748	Within the next 12 months
Antara 1 sampai 2 tahun	3.646	4.186	Between 1 and 2 years
Antara 2 sampai 5 tahun	33.242	33.224	Between 2 and 5 years
Diatas 5 tahun	248.000	255.538	Beyond 5 years
Total	294.209	300.696	Total

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**26. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN
(lanjutan)**

- e. Mutasi dari penghasilan komprehensif lain
sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
Saldo awal tahun	40.138	36.089
Perubahan dalam atribusi	4.149	-
Diakui tahun berjalan	16.222	4.049
Saldo akhir tahun	60.509	40.138

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021,
perubahan satu poin persentase terhadap tingkat
diskonto yang diasumsikan akan memiliki dampak
sebagai berikut:

	Perubahan asumsi/ Change in assumption	Nilai kini dari kewajiban imbalan pasti/ Present value of defined benefit obligation	
		2022	2021
Tingkat diskonto	Kenaikan 1%/ Increase 1%	(9.260)	(66.847)
	Penurunan 1%/ Decrease 1%	10.399	79.300
Kenaikan gaji di masa depan	Kenaikan 1%/ Increase 1%	11.649	79.293
	Penurunan 1%/ Decrease 1%	(10.473)	(66.861)

Durasi rata-rata tertimbang dari kewajiban imbalan
kerja karyawan jangka panjang pada tanggal 31
Desember 2022 adalah 11,88 tahun (2021: 12,68
tahun).

**26. LIABILITY FOR EMPLOYEE BENEFITS
(continued)**

- e. The movements of other comprehensive
income are as follows:

Beginning balance of the year
Changes in attribution
Recognized during the year
Ending balance of the year

As of December 31, 2022 and 2021, a one
percentage point change in the assumed rate of
discount rate would have following effects:

Discount rates

Future salary increases

The weighted average duration of long-term
employee benefits obligation at December 31, 2022
was 11.88 years (2021: 12.68 years).

**27. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK
BERELASI**

Kelompok Usaha dalam kegiatan bisnis normalnya,
telah melakukan transaksi dengan pihak-pihak
berelasi tertentu, terutama terdiri dari penjualan
barang, penggantian biaya operasional dan lainnya,
yang dilakukan berdasarkan syarat dan ketentuan
yang disepakati oleh pihak-pihak berelasi.

**27. RELATED PARTIES BALANCES AND
TRANSACTIONS**

The Group in its regular conduct of business, has
engaged in transactions with its related parties,
principally consisting of sale of goods, operational
reimbursement and others, which were conducted
under terms and conditions agreed by the parties.

Pihak berelasi/ Related parties
PT Soho Global Investment PT Ethica Industri Farmasi *)

Sifat hubungan berelasi/ Nature of relationship
Entitas sepengendali/an entity under common control Perusahaan asosiasi/an associated company

*) Pada 26 Agustus 2021, Kepemilikan Perusahaan di PT Ethica Industri Farmasi telah dijual dan dialihkan ke Fresenius Kabi Deutschland GmbH, Germany, pihak ketiga. Maka, PT Ethica Industri Farmasi tidak diperhitungkan sebagai pihak berelasi setelah tanggal tersebut. Transaksi antara Perusahaan dan PT Ethica Industri Farmasi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2021 sesuai yang dijelaskan dalam catatan ini, menunjukkan transaksi-transaksi yang terjadi dari 1 Januari 2021 sampai 26 Agustus 2021.

*) On August 26, 2021, the Company's ownership in PT Ethica Industri Farmasi has been sold and transferred to Fresenius Kabi Deutschland GmbH, Germany, a third party. Accordingly, PT Ethica Industri Farmasi is not considered as a related party after that date. The transaction between the Company and PT Ethica Industri Farmasi for the period ended December 31, 2021 as discussed in this note, represent the transactions held from January 1, 2021 to August 26, 2021.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**27. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK
BERELASI (lanjutan)**

Saldo dan transaksi pihak-pihak berelasi Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut adalah sebagai berikut:

Tarif jasa pabrikasi

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
PT Ethica Industri Farmasi *) Tarif jasa pabrikasi (Catatan 20)	-	1.258
Persentase terhadap total pendapatan neto	0,00%	0,02%

**27. RELATED PARTIES BALANCES AND
TRANSACTIONS (continued)**

Related parties balances and transactions as of December 31, 2022 and 2021 and for the years then ended are as follows:

Toll Manufacturing services

PT Ethica Industri Farmasi *)
Toll manufacturing fee income
(Note 20)

Percentage to
total net revenues

Piutang lain-lain (Catatan 5b)

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
PT Soho Global Investment	139	689
Total piutang lain-lain kepada pihak berelasi	139	689
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0.00%	0.02%

Other receivables (Note 5b)

PT Soho Global Investment

Total other receivables
to related party

Percentage to total
consolidated assets

Piutang lain-lain dari pihak-pihak berelasi merupakan piutang lain-lain, yang sebagian besar berasal dari beban operasional, biaya jasa manajemen, diskon dan bunga pinjaman.

Other receivables from related party represent non-trade receivables, majority arising from operational expenses, management fee, discount and interest payable.

Piutang pihak berelasi

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
PT Soho Global Investment	8.000	8.000
Persentase terhadap total aset konsolidasian	0,18%	0,19%

Due from a related party

PT Soho Global Investment

Percentage to total
consolidated assets

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**27. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK
BERELASI (lanjutan)**

Berdasarkan perjanjian piutang tanggal 21 Desember 2021, Perusahaan memberikan pinjaman kepada PT Soho Global Investment yang dikenakan bunga sebesar 8% dan 10% masing-masing untuk tahun 2022 dan 2021. Perjanjian ini berlaku sampai dengan 31 Desember 2023. Bunga yang dikenakan selama 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp649 dan Rp811 telah dicatat dalam pendapatan lain.

**27. RELATED PARTIES BALANCES AND
TRANSACTIONS (continued)**

Based on the loan agreement dated December 21, 2021, the Company provided loan to PT Soho Global Investment which bears annual interest of 8% and 10% in for 2022 and 2021, respectively. This agreement is valid until December 31, 2023. The interest charged during 2022 and 2021 amounting to Rp649 and Rp811, respectively, has been recorded in other income.

Pendapatan jasa manajemen

Management fee income

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
PT Ethica Industri Farmasi *) (Catatan 20 dan 28a)	-	7
Persentase terhadap total pendapatan neto	0,00%	0,00%

PT Ethica Industri Farmasi *)
(Notes 20 and 28a)
Percentage to
total net revenues

Pendapatan jasa teknis

Technical services income

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
PT Ethica Industri Farmasi *) (Catatan 20 dan 28f)	-	587
Persentase terhadap total pendapatan neto	0,00%	0,01%

PT Ethica Industri Farmasi *)
(Notes 20 and 28f)
Percentage to
total net revenues

Pendapatan sewa

Rental income

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2022	2021
PT Ethica Industri Farmasi *) (Catatan 28f)	-	574
Persentase terhadap total pendapatan lain	0,00%	1,50%

PT Ethica Industri Farmasi *)
(Note 28f)
Percentage to total
other income

Gaji dan kompensasi manajemen kunci

Salaries and compensation of key management

Total gaji dan kompensasi manajemen kunci Kelompok Usaha untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp68.922 dan Rp68.032.

Total salaries and compensation of key management of the Group for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp68,922 and Rp68,032 respectively.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN

Perusahaan

- a. Pada tanggal 1 Oktober 2015, Perusahaan menandatangani perjanjian jasa manajemen dengan PT Ethica Industri Farmasi ("EIF"). Ruang lingkup perjanjian tersebut adalah jasa yang terkait dengan teknologi informasi dan penelitian dan pengembangan, termasuk penyewaan ruang dan fasilitas. Periode ketersediaan perjanjian ini adalah hingga 1 Oktober 2017, dan kecuali jika dinyatakan lain oleh Perusahaan secara tertulis, jasa manajemen akan diperpanjang secara otomatis selama 1 (satu) tahun sejak tanggal jatuh tempo atau sampai EIF mengalihkan semua kegiatan produksinya ke pabrik di Jababeka.

Pada tanggal 15 Juni 2017, para pihak sepakat untuk memperpanjang waktu perjanjian menjadi 31 Desember 2019 (untuk teknologi informasi) dan 31 Desember 2030 (untuk penelitian dan pengembangan). Pada tanggal 1 Januari 2018, perjanjian tersebut dialihkan dari Perusahaan ke PT Soho Industri Pharmasi ("SIP").

Terkait dengan jasa manajemen ini, SIP membebankan biaya jasa manajemen kepada EIF sebesar Rp7 (tidak termasuk PPN) masing-masing pada tahun 2022 dan 2021, yang disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Neto - Jasa Manajemen" (Catatan 20 dan 27).

- b. Perusahaan memberikan rencana insentif untuk karyawan kunci dan berpotensi tinggi yang dirancang untuk mendorong Perusahaan untuk berkolaborasi dan menyelesaikan sebagai sebuah tim dan untuk secara signifikan memberikan penghargaan kepada individu-individu yang membantu Perusahaan memberikan kinerja yang luar biasa melalui program insentif jangka panjang. Program ini awalnya dicetuskan pada tanggal 30 Mei 2016.

Penghargaan dari rencana ini didasarkan pada kriteria kinerja bisnis tertentu. Jangka waktu target kinerja ditetapkan selama periode kinerja 5 tahun keuangan dari 1 Januari 2015 hingga 31 Desember 2019 dan didasarkan pada tujuan jangka panjang Perusahaan. IPO atau penjualan perdagangan yang memenuhi syarat adalah prasyarat untuk melepaskan penghargaan dan selanjutnya dikenakan *vesting* dan pekerjaan peserta dengan Perusahaan.

28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

The Company

- a. On October 1, 2015, the Company entered into management service agreements with PT Ethica Industri Farmasi ("EIF"). The scope of those agreements are services related to information technology and research and development, including space and facilities rental. The availability period of this agreement was until October 1, 2017, and unless otherwise notified by the Company in writing the management service shall be automatically extended for 1 (one) year from the due date or until EIF switches all of its production activities to its factory in Jababeka.

On June 15, 2017, the parties agree to extend the validity of the agreements into December 31, 2019 (for information technology) and December 31, 2030 (for research and development). As of January 1, 2018, those agreements are novated from the Company to PT Soho Industri Pharmasi ("SIP").

Related to this management service, SIP charged management fee to EIF each amounting to Rp7 (excluding VAT) in 2022 and 2021, which are presented as part of "Net Revenues - Management Fee" (Notes 20 and 27).

- b. The Company provides an incentive plan for selected key and high potential employee designed to encourage the Company to collaborate and complete as a team and to significantly reward individuals who help the Company delivering outsized performance through a long-term incentive program. This program was initially rolled-out on May 30, 2016.

The awards of the plan are based on certain performance business criteria. A stretched performance target is set over a 5 financial year performance period from January 1, 2015 to December 31, 2019 and is based on the long-term objective of the Company. Qualified IPO or trade sale is a pre-condition to release the awards and is further subject to vesting and the participant's employment with the Company.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan juga telah mencatat bonus program insentif manajemen untuk tahun 2020 sebesar Rp53.316 yang telah dibayarkan dengan total sebesar Rp41.584 dan pada tanggal 31 Desember 2021 masih terhutang sebesar Rp11.732 tercatat dalam beban akrual tahun 2021. Pada tanggal 31 Desember 2022, bonus tersebut telah dibayarkan seluruhnya oleh Perusahaan (Catatan 15).

c. Fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

Perusahaan, bersama-sama dengan entitas anak - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP") dan PT Parit Padang Global ("PPG") memperoleh fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk. ("BCA"), yang terdiri dari fasilitas pinjaman bergulir, bank garansi dan *letter of credit* masing-masing sebesar Rp500.000, Rp100.000 dan \$AS3.200.000. Jangka waktu ketersediaan fasilitas ini adalah 36 bulan sejak 28 Juli 2021, dapat diperpanjang selama 12 bulan, dan diberikan tanpa jaminan.

Sejak tersedianya fasilitas sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan, SIP dan PPG belum memanfaatkan fasilitas pinjaman bergulir dan *letter of credit*. Fasilitas bank garansi masing-masing sebesar Rp79.780, Rp10.442 dan \$AS19.320 telah dimanfaatkan PPG dan SIP pada tanggal 31 Desember 2022 (2021: Rp72.480 dan Rp10.442 telah dimanfaatkan PPG dan SIP).

Sehubungan dengan fasilitas kredit tersebut di atas, Kelompok Usaha diharuskan memelihara rasio keuangan tertentu, yaitu rasio pinjaman terhadap EBITDA tidak lebih dari 4,00 kali dan rasio *debt service coverage* tidak kurang dari 1,05 kali.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Kelompok Usaha telah memenuhi semua rasio keuangan sebagaimana dinyatakan dalam perjanjian fasilitas.

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

The Company (continued)

The Company has also recorded management incentive program bonus for 2020 amounting to Rp53,316 which has been fully paid as of December 31, 2022, which has been partially paid amounting to Rp41,584 and as of December 31, 2021, is still payable amounting to Rp11,732 which recorded in accrual expenses. As of December 31, 2022, the bonus has been fully paid by the Company (Note 15).

c. Credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

The Company, together with the subsidiaries - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP") and PT Parit Padang Global ("PPG") obtained credit facilities from Bank Central Asia Tbk. ("BCA"), which consist of revolving loan, bank guarantee and *letter of credit* facilities amounting to Rp500,000, Rp100,000 and US\$3,200,000, respectively. Availability period of these facilities are 36 months since July 28, 2021, can be extended for another 12 months and are provided on a clean-basis.

Since its availability date up to December 31, 2022 and 2021, the Company, SIP and PPG has not utilized the revolving loan and *letter of credit* facilities. Bank guarantee facility amounting Rp79,780, Rp10,442 and US\$19,320 has been utilized by PPG and SIP, respectively as of December 31, 2022 (2021: Rp72,480 and Rp10,442 has been utilized by PPG and SIP, respectively).

In relation to the aforementioned credit facilities, the Group shall maintain certain financial ratios, such as, ratio of debt to EBITDA shall not exceed 4.00 times and debt service coverage ratio shall be at least 1.05 times.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has complied with all financial ratios and covenants as stated in the facilities agreements.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

Entitas anak - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")

- d. Pada tanggal 1 September 1973 dan 14 Januari 1975, SIP menandatangani beberapa perjanjian lisensi dengan Societe D'etudes Scientifiques Et Industrielles De L'ile-De-France ("SESIF") sebagai berikut:
- 1) Pada tanggal 1 September 1973, untuk merumuskan *Metoclopramide* dan menjual produk dengan merek dagang "*Primperan*";
 - 2) Pada tanggal 14 Januari 1975, untuk merumuskan *Sulpiride* dan menjual produk dengan merek dagang "*Dogmatil*";
 - 3) Pada tanggal 27 Oktober 1983, untuk merumuskan *Sultopride* dan menjual produk dengan merek dagang "*Barnetil*"; dan
 - 4) Pada tanggal 27 Oktober 1983, untuk merumuskan *Tiapride* dan menjual produk dengan merek dagang "*Tiapidral*"

Ruang lingkup perjanjian termasuk lisensi produk untuk menggunakan pengetahuan dan formula yang diperoleh dari Delagrang. Perjanjian tersebut secara otomatis diperpanjang setiap tahun, kecuali diakhiri oleh salah satu pihak. Terkait dengan lisensi dan formula penggunaan tersebut, SIP dibebankan oleh Delagrang royalti sebagai berikut:

- 6% dari penjualan *Primperan*
- 4% dari penjualan *Dogmatil*
- 6% dari penjualan *Barnetil*
- 6% dari penjualan *Tiapidral*

Berdasarkan Surat SANOFI-SYNTHELABO tertanggal 16 Juli 2001 kepada SIP, SANOFI-SYNTHELABO menginformasikan bahwa SANOFI-SYNTHELABO adalah penerus atas hak-hak dan kepentingan SESIF berdasarkan merger dan reorganisasi internal dalam SANOFI dan grup perusahaan SYNTHELABO, di mana SANOFI-SYNTHELABO telah mengambil hak dan kewajiban SESIF sehubungan dengan perjanjian-perjanjian lisensi tersebut di atas.

Entitas SANOFI-SYNTHELABO berubah nama menjadi SANOFI-AVENTIS pada tahun 2004, dan telah mengalami beberapa kali perubahan nama, hingga saat ini terakhir dikenal dengan nama SANOFI.

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

The Subsidiary - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")

- d. On September 1, 1973 and January 14, 1975, SIP entered into some license agreements with Societe D'etudes Scientifiques Et Industrielles De L'ile-De-France ("SESIF") as follows:
- 1) On September 1, 1973, to formulate *Metoclopramide* and to sell the products under the trademark of "*Primperan*";
 - 2) On January 14, 1975, to formulate *Sulpiride* and to sell the products under the trademark of "*Dogmatil*";
 - 3) On October 27, 1983, to formulate *Sultopride* and to sell the products under the trademark of "*Barnetil*"; and
 - 4) On October 27, 1983, to formulate *Tiapride* and to sell the products under the trademark of "*Tiapidral*"

The scope of the agreements includes products license to use know-how and formulas that were obtained from Delagrang. The agreements are automatically renewable every year, unless terminated by either party. Related to such licenses and formulas usage, SIP was charged by Delagrang a royalty as follows:

- 6% of *Primperan* sales
- 4% of *Dogmatil* sales
- 6% of *Barnetil* sales
- 6% of *Tiapidral* sales

Based on Letter from SANOFI-SYNTHELABO dated July 16, 2001 to SIP, SANOFI-SYNTHELABO informed that SANOFI-SYNTHELABO is the successor to SESIF's rights and interests under the merger and internal reorganization within the SANOFI and SYNTHELABO group of companies, in which SANOFI-SYNTHELABO has acquired the SESIF's rights and obligations with respect to the above license agreements.

The entity of SANOFI-SYNTHELABO changed its name to SANOFI-AVENTIS in 2004, and has undergone several name changes, until now the last one is known as SANOFI.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

Entitas anak - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")
(lanjutan)

Terkait dengan lisensi dan formula penggunaan tersebut, SIP dibebankan oleh SANOFI royalti sebesar Rp789 dan Rp654 masing-masing pada tahun 2022 dan 2021, yang disajikan sebagai bagian dari "Beban Penjualan - Beban Royalti" (Catatan 22).

Pada tanggal 8 Juni 2022, SANOFI mengirimkan surat pemberitahuan pengakhiran kepada SIP untuk mengakhiri (i) perjanjian lisensi untuk zat aktif *Sultopride* yang dikenal dengan merek dagang "Barnetil" dan (ii) perjanjian lisensi untuk zat aktif *Tiaprider* yang dikenal dengan merek dagang "Tiapridal" ("Surat Pengakhiran"). Berdasarkan Surat Pengakhiran tersebut, SIP dan SANOFI menyepakati bahwa pengakhiran atas kedua perjanjian lisensi tersebut berlaku efektif per 27 Oktober 2022.

Selain itu, SIP dan SANOFI juga telah menandatangani Perjanjian Pengalihan Merek yang berlaku efektif per 19 Juli 2022 ("Perjanjian Pengalihan Merek"), dimana SIP dan SANOFI setuju untuk mengalihkan merk *Primperan* dan *Dogmatil* kepada SIP, dan sekaligus mengakhiri (i) perjanjian lisensi untuk zat aktif *Metoclopramide* yang dikenal dengan merek dagang "Primperan" dan (ii) perjanjian lisensi untuk zat aktif *Sulpiride* yang dikenal dengan merek dagang "Dogmatil". SIP membayarkan kompensasi sebesar €Eu410.000 (nilai penuh) (setara dengan Rp6.174) atas pengalihan merek tersebut dan mencatatkannya sebagai tambahan aset tak berwujud.

e. Fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

Pada tahun 2006, SIP memperoleh fasilitas kredit dari BCA yang telah beberapa kali diubah. Fasilitas kredit telah diperpanjang menjadi sebagai berikut:

Jenis fasilitas/ Type of facilities	Ketersediaan periode penarikan/ Availability of drawdown period	Jumlah maksimum/ Maximum amount
Surat kredit/ Letter of credit line	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	US\$ 1.200.000
Forward valuta asing/ FX forward line	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	US\$ 2.000.000
Bank garansi/ Bank guarantee	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	Rp1.000

Fasilitas kredit ini dijamin dengan properti tanah dan bangunan SIP (Catatan 9).

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

The Subsidiary - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")
(continued)

Related to such licenses and formulas usage, SIP was charged by SANOFI a royalty amounting to Rp789 and Rp654 in 2022 and 2021, respectively, which are presented as part of "Selling Expenses - Royalty Expense" (Note 22).

On June 8, 2022, SANOFI sent a notice of termination to SIP to terminate (i) the license agreement for the *Sultopride* active substance known with the trademark of "Barnetil" and (ii) the license agreement for the *Tiaprider* active substance known with the trademark of "Tiapridal" ("Termination Notice"). Based on the Termination Notice, SIP and SANOFI agreed that the termination of the two license agreements is effective as of October 27, 2022.

In addition, SIP and SANOFI have also signed a Trademark Assignment Agreement which is effective as of July 19, 2022 ("Trademark Assignment Agreement"), whereby SIP and SANOFI agree to transfer the *Primperan* and *Dogmatil* trademarks to SIP, and simultaneously terminate (i) the license agreement for the *Metoclopramide* active substance known with the trademark of "Primperan" and (ii) a license agreement for the *Sulpiride* active substance known with the trademark of "Dogmatil". SIP paid a compensation of €Eu410,000 (full amount) (equivalent to Rp6,174) as a consideration of transfer of the trademarks and recorded as addition of intangible assets.

e. Credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

In 2006, SIP obtained credit facilities from BCA which have been amended several times. The credit facilities have been extended to become as follows:

These credit facilities are collateralized by SIP's land and building properties (Note 9).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

Entitas anak - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")
(lanjutan)

- e. Fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk
("BCA") (lanjutan)

Fasilitas bank garansi sebesar Rp10.746 telah digunakan oleh SIP pada tanggal 31 Desember 2021, dengan komisi penerbitan 0,5% per tahun.

Pinjaman ini memberlakukan beberapa batasan di mana SIP harus mempertahankan rasio *EBITDA to interest expense plus principal installment*, rasio *interest bearing debt to equity* dan rasio lancar sebagaimana diatur dalam perjanjian fasilitas kredit.

Pada tanggal 28 Juli 2021, fasilitas kredit ini telah diterminasi dan digantikan dengan fasilitas kredit sebagaimana diungkapkan pada Catatan 28c.

- f. Pada tanggal 1 September 2018, SIP menandatangani perjanjian baru dengan EIF, yaitu perjanjian jasa teknis. Ruang lingkup perjanjian ini adalah penyewaan ruang dan fasilitas khususnya untuk penelitian dan pengembangan. Perjanjian jasa teknis ini berlaku hingga tanggal 31 Desember 2022 dan tidak diperpanjang lagi. Harga sewa tahunan pada tahun 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp1.052 dan Rp1.032 disajikan sebagai bagian dari "Penghasilan Lain - Pendapatan Sewa". Sehubungan dengan perjanjian jasa teknis ini, SIP membebaskan biaya produksi kepada EIF masing-masing sebesar Rp708 dan Rp847 (tidak termasuk PPN) pada tahun 2022 dan 2021, yang disajikan sebagai bagian dari "Penjualan Neto - Pendapatan Jasa Teknis" (Catatan 20 dan 27).

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

The Subsidiary - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")
(continued)

- e. Credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk
("BCA") (continued)

Bank guarantee facility amounting to Rp10,746 has been utilized by SIP as of December 31, 2021, respectively, with issuance commission of 0.5% per annum.

This loan imposed several restrictions wherein SIP should maintain *EBITDA to interest expense plus principal installment ratio*, *interest bearing debt to equity ratio* and *current ratio* as stipulated in the credit facility agreement.

On July 28, 2021, these credit facilities have been terminated and replaced with credit facilities as disclosed in Note 28c.

- f. On September 1, 2018, the Company entered into a new agreement with EIF, namely *technical services agreement*. The scope of this agreement is *space and facilities rental particularly for research and development*. This *technical services agreement* is valid until December 31, 2022 and terminated ever since. The annual rental price in 2022 and 2021 amounted to Rp1,052 and Rp1,032, which are presented as part of "Other Income - Rental Income". Related to this technical service agreement, SIP charged manufacturing fee to EIF amounting to Rp708 and Rp847 (excluding VAT) in 2022 and 2021, respectively, which are presented as part of "Net Revenues - Technical services income" (Notes 20 and 27).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

Entitas anak - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")
(lanjutan)

- g. Terhitung sejak tanggal 1 Mei 2017, SIP menjalin kerja sama bisnis dengan PT Nusa Selaras Indonesia dan NSE Asia Products. Pte. Ltd (keduanya selanjutnya disebut sebagai "Nu Skin"). Dimana SIP menyediakan jasa pendaftaran dan jasa pabrikasi produk "G3 Juice" untuk Nu Skin. Produksi komersial dimulai pada Januari 2018. Saat ini, para pihak sedang memperbarui dan menyelesaikan perjanjian di antara para pihak yang mendasari transaksi tersebut. Terkait dengan perjanjian jasa pabrikasi ini, SIP mengenakan biaya jasa kepada Nu Skin sebesar Rp37.576 dan Rp34.456 pada tahun 2022 dan 2021, yang disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Neto - Tarif jasa pabrikasi" (Catatan 20).
- h. Terhitung sejak tahun 2013, SIP ditunjuk PT Ethica Industri Farmasi ("EIF") untuk menyediakan jasa pabrikasi dimana bahan baku akan disediakan oleh EIF. Amandemen terakhir dibuat pada 1 Januari 2016. Terkait dengan perjanjian jasa pabrikasi ini, SIP mengenakan biaya bahan baku kepada EIF masing-masing sebesar Rp585 dan Rp1.650 pada tahun 2022 dan 2021, yang disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Neto - Tarif jasa pabrikasi" (Catatan 20 dan 27).

Entitas anak - PT Universal Health Network ("UHN")

- i. Pada 20 Oktober 2009, UHN, pihak berelasi, dan Dr. Theodorus Irwan Setijadi menandatangani perjanjian lisensi. Dr. Theodorus Irwan Setijadi telah menunjuk SIP untuk memproduksi *Mega Fruits* yang diformulasikan oleh Dr. Theodorus Irwan Setijadi. Terkait dengan penunjukan ini, SIP menunjuk UHN untuk memasarkan dan menjual produk ini. Perjanjian ini berlaku sejak 20 Oktober 2009 dan berlaku hingga 20 Oktober 2014 dan akan berlanjut setiap tahun jika perjanjian tidak dibatalkan secara tertulis 3 (tiga) bulan sebelum tanggal kedaluwarsa. Pada 2022 dan 2021, royalti yang dikeluarkan untuk Dr. Theodorus Irwan Setijadi masing-masing berjumlah Rp740 dan Rp1.589, yang dicatat sebagai bagian dari "Beban Penjualan - Beban Royalti" (Catatan 22).

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

The Subsidiary - PT Soho Industri Pharmasi ("SIP")
(continued)

- g. Since May 1, 2017, SIP entered into a business cooperation with PT Nusa Selaras Indonesia and NSE Asia Products. Pte. Ltd (both hereinafter referred to as "Nu Skin"), in which SIP provides registration and toll manufacturing services for "G3 juice" products to Nu Skin. The commercial production began in January 2018. Currently, the parties are updating and finalizing the agreements between the Parties that underlying such transaction. Related to this toll manufacturing service agreement, SIP charged Nu Skin for manufacturing service fees amounting to Rp37,576 and Rp34,456 in 2022 and 2021, respectively which are presented as part of "Net Revenues - Toll manufacturing services" (Note 20).
- h. Starting 2013, SIP was appointed by PT Ethica Industri Farmasi ("EIF") to provide a manufacturing service where the material will be provided by EIF. The latest amendment was made on January 1, 2016. Related to this toll manufacturing service agreement, SIP charged EIF for material fees amounting to Rp585 and Rp1,650 in 2022 and 2021, respectively, which are presented as part of "Net Revenues - Toll manufacturing services" (Note 20 and 27).

The Subsidiary - PT Universal Health Network ("UHN")

- i. On October 20, 2009, UHN, a related party, and Dr. Theodorus Irwan Setijadi entered into a license agreement. Dr. Theodorus Irwan Setijadi has appointed SIP to produce *Mega Fruits* which are formulated by Dr. Theodorus Irwan Setijadi. Related to this appointment, SIP appointed UHN to market and sell the products. This agreement became effective since October 20, 2009 and is valid until October 20, 2014 and will continue annually if the agreement is not cancelled in writing 3 (three) months before the expiration date. In 2022 and 2021, royalty which was incurred to Dr. Theodorus Irwan Setijadi each amounting to Rp740 and Rp1,589, respectively, and recorded as part of "Selling Expenses - Royalty Expense" (Note 22).

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**28. PERJANJIAN DAN KOMITMEN SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

Entitas anak - PT Parit Padang Global ("PPG")

- j. Fasilitas kredit dari PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

Pada tahun 2015, PPG memperoleh fasilitas kredit bersama dari BCA, yang telah beberapa kali diubah menjadi sebagai berikut:

Jenis fasilitas/ Type of facilities	Ketersediaan periode penarikan/ Availability of drawdown period	Jumlah maksimum/ Maximum amount
Kredit lokal/ Local credit	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	Rp200.000
Bank garansi/ Bank guarantee	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	Rp350.000
Surat kredit/ Letter of credit	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	US\$2.000.000
Forward valuta asing/ FX forward line	17 Mei 2020 - 10 Agustus 2021 / May 17, 2020 - August 10, 2021	US\$200.000

Fasilitas kredit ini dijamin dengan piutang usaha, persediaan dan properti tanah dan bangunan milik PPG (Catatan 5a, 6 and 9).

Fasilitas bank garansi sebesar Rp79.780 telah digunakan oleh PPG pada tanggal 31 Desember 2022, dengan komisi penerbitan 0,5% per tahun.

Pinjaman ini memberlakukan beberapa batasan dimana PPG harus mempertahankan rasio EBITDA untuk biaya bunga ditambah cicilan pokok, rasio utang berbunga terhadap ekuitas dan rasio lancar diatur dalam perjanjian fasilitas kredit.

Pada tanggal 28 Juli 2021, fasilitas kredit ini telah terminasi dan digantikan dengan fasilitas kredit sebagaimana diungkapkan pada Catatan 28c.

Selain itu, PPG juga mengadakan perjanjian dengan pemasok untuk distribusi produk kesehatan dan nutrisi dan peralatan kesehatan. Terkait dengan ini, PPG memperoleh margin distribusi dari produk yang didistribusikan.

**28. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND
COMMITMENTS (continued)**

The Subsidiary - PT Parit Padang Global ("PPG")

- j. Credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk ("BCA")

In 2015, PPG obtained joint credit facilities from BCA, which have been amended several times to become as follows:

These credit facilities are collateralized by the PPG's trade receivables, inventories and certain land and building properties (Notes 5a, 6 and 9).

Bank guarantee facility amounting to Rp79,780 has been utilized by PPG as of December 31, 2022, respectively, with issuance commission of 0.5% per annum.

This loan imposed several restrictions wherein the PPG should maintain EBITDA to interest expense plus principal installment ratio, interest bearing debt to equity ratio and current ratio as stipulated in the credit facility agreement.

On July 28, 2021, these credit facilities have been terminated and replaced with credit facilities as disclosed at Note 28c.

In addition, PPG also entered into agreements with principals for the distribution of medical and nutrition products and medical devices. Related to this, PPG earned distribution margin from the products distributed.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

29. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/

	Year Ended December 31,	
	2022	2021
AKTIVITAS YANG TIDAK MEMPENGARUHI ARUS KAS		
Perolehan aset hak guna melalui uang muka (Catatan 10)	7.397	7.120
Perolehan aset hak guna melalui liabilitas sewa (Catatan 10)	5.764	5.934
Perolehan aset tetap melalui uang muka (Catatan 9)	4.099	8.078
Perolehan aset takberwujud melalui uang muka (Catatan 11)	235	1.730
Perolehan aset hak guna melalui sewa dibayar di muka (Catatan 10)	-	4.240

29. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

**ACTIVITIES NOT AFFECTING
CASH FLOWS**

Acquisition of right of use asset
through advances (Note 10)

Acquisition of right of use asset
through lease liability (Note 10)

Acquisition of fixed assets through
advances (Note 9)

Acquisition of intangible assets
through advances (Note 11)

Acquisition of right of use asset
through prepaid rent (Note 10)

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN RISIKO MANAJEMEN
KEUANGAN**

Kelompok Usaha memiliki pinjaman bank yang menyediakan dana untuk operasi Kelompok Usaha. Kelompok Usaha juga memiliki instrumen keuangan lainnya seperti kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, aset keuangan tidak lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya yang timbul secara langsung dari operasinya.

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah risiko suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Berikut ini adalah uraian untuk setiap risiko dan kebijakan yang telah disetujui oleh manajemen Kelompok Usaha untuk mengelola risiko di atas:

a. Risiko suku bunga

Risiko tingkat bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat bunga pasar.

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE
AND POLICIES**

The Group has bank loans which provide funds for the Group's operations. The Group also has other financial instruments such as cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accrued expenses and short-term employee benefits liability, other non-current financial assets and other non-current assets that arise directly from its operations.

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk and liquidity risk. Following are the description for each risks and policy which has been agreed by the Group's management to manage the above risks:

a. Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN RISIKO MANAJEMEN
KEUANGAN (lanjutan)**

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Kelompok Usaha adalah risiko suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Berikut ini adalah uraian untuk setiap risiko dan kebijakan yang telah disetujui oleh manajemen Kelompok Usaha untuk mengelola risiko di atas: (lanjutan)

b. Risiko suku bunga (lanjutan)

Saat ini, Kelompok Usaha tidak menerapkan kebijakan lindung nilai formal untuk risiko suku bunga.

b. Risiko mata uang asing

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan nilai tukar mata uang asing. Kelompok Usaha terpengaruh terhadap fluktuasi nilai tukar terutama berasal dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, dan utang lain-lain dalam mata uang Dolar AS.

Mata uang fungsional Kelompok Usaha adalah Rupiah. Kinerja keuangan Kelompok Usaha dipengaruhi oleh fluktuasi nilai tukar antara Rupiah dan Dolar AS.

Kelompok Usaha juga membeli persediaan barang dagang dan bahan baku menggunakan mata uang asing, Dolar AS atau harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh pergerakan harga patokan dalam mata uang asing sesuai dengan harga di pasar internasional.

Kelompok Usaha memiliki risiko mata uang asing jika pendapatan dan pembelian Kelompok Usaha dalam mata uang yang berbeda dari mata uang fungsional.

Kelompok Usaha tidak menerapkan kebijakan perlindungan nilai formal untuk valuta asing. Kelompok Usaha berencana untuk membeli mata uang asing untuk pembelian impor, pemantauan mata uang asing intensif, dan waktu pembelian yang tepat untuk mengurangi risiko mata uang asing.

Perubahan nilai tukar mata uang asing tidak berdampak signifikan pada Kelompok Usaha.

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE
AND POLICIES (continued)**

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency risk, credit risk and liquidity risk. Following are the description for each risks and policy which has been agreed by the Group's management to manage the above risks: (continued)

a. Interest rate risk (continued)

Currently, the Group does not implement a formal hedging policy for interest rate exposures.

b. Foreign currency risk

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Group exposure to exchange rate fluctuation results primarily from cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade payables and other payables denominated in US Dollar.

The Group's functional currency is the Rupiah. The Group's financial performance is influenced by the fluctuation in the exchange rate between the Rupiah and US Dollar.

The Group also purchases of merchandise inventories and raw materials using foreign currencies, US Dollar or which price is significantly influenced by their benchmark price movements in foreign currencies as quoted in the international markets.

The Group has exposure to foreign currency risk if the revenue and purchases of the Group is denominated in a currency which is different from the functional currency.

The Group does not implement any formal hedging policy for foreign exchange exposure. The Group plans for buying of foreign currencies for the import purchase, intensive foreign currency monitoring, and proper timing in purchasing to reduce the foreign currency risk.

Changes in foreign currency exchange have no significant impact on the Group.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN RISIKO MANAJEMEN
KEUANGAN (lanjutan)**

c. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak lawan tidak akan memenuhi kewajibannya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian finansial. Kelompok Usaha sebagian besar terkena risiko kredit dari aktivitas operasinya terkait dengan penjualan.

Untuk mengurangi risiko ini, Kelompok Usaha memiliki kebijakan untuk memastikan bahwa penjualan produk hanya dilakukan untuk pelanggan yang layak kredit dengan rekam jejak yang terbukti atau riwayat kredit yang baik. Risiko kredit pelanggan dikelola oleh manajemen dengan tunduk pada kebijakan, prosedur, dan kontrol yang ditetapkan terkait dengan manajemen risiko kredit pelanggan. Piutang pelanggan yang beredar dipantau secara teratur.

Merupakan kebijakan Kelompok Usaha bahwa semua pelanggan yang ingin berdagang secara kredit tunduk pada prosedur verifikasi kredit dan batasan kredit untuk beberapa outlet. Kelompok Usaha memberikan jangka waktu kredit kepada pelanggan mulai dari 30 hingga 60 hari sejak penerbitan faktur. Tindakan pencegahan lain yang diambil oleh Kelompok Usaha adalah sebagai berikut: pemantauan intensif pada jumlah dan umur piutang, dan pemberian diskon untuk pembayaran tunai untuk meminimalkan saldo piutang. Untuk meminimalkan risiko kredit, Kelompok Usaha akan menahan semua distribusi produk kepada pelanggan yang gagal bayar.

Tabel di bawah ini menunjukkan eksposur maksimum risiko kredit untuk komponen laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Kas di bank dan deposito berjangka	1.124.604	951.184	Cash in banks and time deposits
Piutang usaha	1.211.152	911.402	Trade receivables
Piutang lain-lain	203.994	183.331	Other receivables
Aset keuangan tidak lancar lainnya	3.919	3.919	Other non-current financial assets
Aset tidak lancar lainnya	1.901	2.009	Other non-current assets
Total	2.545.570	2.051.845	Total

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE
AND POLICIES (continued)**

c. Credit risk

Credit risk is the risk that counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Group is mostly exposed to credit risk from its operating activities related to sales.

To mitigate this risk, the Group has policies in place to ensure that sales of products are made only to creditworthy customers with proven track record or good credit history. Customer credit risk is managed by the management subject to the established policies, procedures and controls relating to customer credit risk management. Outstanding customer receivables are monitored on a regular basis.

It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit are subject to credit verification procedures and the credit limitation for some outlets. The Group grants customers credit terms ranging from 30 to 60 days from the issuance of invoice. The other preventive actions taken by the Group are as follows: the intensive monitoring on the receivables' amount and aging, and granting discount for cash payment to minimize receivables balance. To minimize credit risk, the Group will hold all products distribution to defaulted customers.

The table below shows the maximum exposure to credit risk for the components of the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022 and 2021.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN RISIKO MANAJEMEN
KEUANGAN (lanjutan)**

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas didefinisikan sebagai risiko ketika Kelompok Usaha akan mengalami kesulitan untuk memperoleh dana guna memenuhi komitmen mereka terhadap instrumen keuangan.

Kelompok Usaha mengelola likuiditasnya dalam pembiayaan modal kerjanya dan pembayaran kembali pinjaman yang telah jatuh tempo dengan mempertahankan kas yang cukup. Karena itu, Kelompok Usaha menyiapkan dan mengevaluasi proyeksi anggaran atau arus kas dan realisasinya secara berkala.

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE
AND POLICIES (continued)**

d. Liquidity risk

Liquidity risk is defined as a risk when the Group will find difficulties in order to acquire the fund to fulfill their commitments against the financial instruments.

The Group manages its liquidity in financing its working capital and repayment of matured loan by maintaining sufficient cash. Therefore, the Group prepares and evaluates budget or cash flow projection and its realization on a regular basis.

	Total/ Total	Dalam 1 tahun/ Within 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-3 tahun/ 2-3 years	3-4 tahun/ 3-4 years	4-5 tahun/ 4-5 years	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	
31 Desember 2022								December 31, 2022
Utang usaha	1.609.973	1.609.973	-	-	-	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	78.306	78.306	-	-	-	-	-	Other payables
Beban akrual	167.607	167.607	-	-	-	-	-	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek	24.163	24.163	-	-	-	-	-	Short-term employee benefits liability
Liabilitas sewa	21.025	8.109	6.376	4.832	1.708	-	-	Lease liability
Total	1.901.074	1.888.158	6.376	4.832	1.708	-	-	Total
31 Desember 2021								December 31, 2021
Utang usaha	1.285.340	1.285.340	-	-	-	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	77.641	77.641	-	-	-	-	-	Other payables
Beban akrual	186.633	186.633	-	-	-	-	-	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja karyawan jangka pendek	40.140	40.140	-	-	-	-	-	Short-term employee benefits liability
Liabilitas sewa	24.149	5.609	5.377	5.250	5.827	2.086	-	Lease liability
Total	1.613.903	1.595.363	5.377	5.250	5.827	2.086	-	Total

Tabel berikut ini menunjukkan perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

The table below summarizes the changes in liabilities arising from financing activities:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/ Year ended December 31, 2022						
Saldo Awal/ Beginning Balance	Arus Kas Neto/ Net Cash Flows	Penambahan/ Addition	Lain-lain/ Others	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Dividen kas	-	(149.762)	149.762	-	-	Cash dividend
Liabilitas sewa	24.149	(10.334)	5.764	1.446	21.025	Lease liability
Total	24.149	(160.096)	155.526	1.446	21.025	Total
Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021/ Year ended December 31, 2021						
Saldo Awal/ Beginning Balance	Arus Kas Neto/ Net Cash Flows	Penambahan/ Addition	Lain-lain/ Others	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Dividen kas	-	(549.550)	549.550	-	-	Cash dividend
Dividen kas oleh entitas anak	-	(1.971)	1.971	-	-	Cash dividend by subsidiaries
Liabilitas sewa	31.390	(15.508)	5.933	2.334	24.149	Lease liability
Total	31.390	(567.029)	557.454	2.334	24.149	Total

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN RISIKO MANAJEMEN
KEUANGAN (lanjutan)**

e. Manajemen modal

Tujuan utama manajemen modal Kelompok Usaha adalah memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat antara jumlah liabilitas dan ekuitas guna mendukung usaha dan memaksimalkan nilai untuk pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

Kelompok Usaha mengelola dan melakukan penyesuaian terhadap struktur permodalan berdasarkan perubahan kondisi ekonomi dan kebutuhan bisnis. Dalam rangka memelihara dan mengelola struktur permodalan, Kelompok Usaha dapat menyesuaikan besaran dividen bagi pemegang saham, menerbitkan saham baru, melakukan penawaran umum, membeli kembali saham yang beredar, mengusahakan pendanaan melalui pinjaman, melakukan konversi utang ke modal saham ataupun menjual aset untuk mengurangi pinjaman.

Kebijakan manajemen adalah mempertahankan secara konsisten struktur permodalan yang sehat dalam jangka panjang guna mengamankan akses terhadap berbagai alternatif pendanaan pada biaya yang wajar.

Tidak ada ketentuan atau peraturan khusus yang ditetapkan bagi Kelompok Usaha mengenai jumlah permodalan selain dari yang diatur di dalam Undang-undang No. 1/1995 tanggal 7 Maret 1995 mengenai Perusahaan Terbatas yang kemudian diubah dengan Undang-undang No. 40/2007 tanggal 16 Agustus 2007.

Kebijakan Kelompok Usaha adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Kelompok Usaha mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio utang terhadap modal (rasio pengungkit) yang dihitung melalui pembagian antara utang neto dengan modal. Utang neto adalah jumlah liabilitas sebagaimana disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dikurangi dengan jumlah kas dan bank. Sedangkan modal meliputi seluruh komponen ekuitas. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, perhitungan rasio tersebut adalah sebagai berikut:

**30. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE
AND POLICIES (continued)**

e. Capital management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratio between total liabilities and equity in order to support its business and maximize value for shareholders and other stakeholders.

The Group manages its capital structure and makes adjustments as necessary, based on change in economic and business conditions. In order to maintain and manage the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares, public offering, buy back shares, acquire new borrowing, conversion of debt to equity or sale the asset to cover the loan.

The objective of management policy is consistently maintaining the healthy capital structure in the long run in order to ensure the access to the several financing alternatives at minimum cost of fund.

There are no specific rules or regulations for the capital structure of the Group other than those set out in Law No. 1/1995 dated March 7, 1995 regarding Limited Liability Company which was amended by Law No. 40/2007 dated August 16, 2007.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

As a common practice, the Group evaluates its capital through gearing ratio, by dividing net debt with the total capital. Net debt is total liabilities as presented in the consolidated statements of financial position less cash on hand and in banks. While the capital covers all of the component of equity. As of December 31, 2022 and 2021, the ratio is calculated as follows:

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**30. TUJUAN DAN KEBIJAKAN RISIKO MANAJEMEN
KEUANGAN (lanjutan)**

e. Manajemen modal (lanjutan)

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Jumlah liabilitas	2.047.044	1.813.628
Dikurangi kas dan bank	(516.831)	(544.297)
Liabilitas neto	1.530.213	1.269.331
Jumlah ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	2.427.555	2.207.679
Rasio pengungkit	63,04%	57,50%

Total liabilities
Less cash on hand and in banks
Net liabilities
Total equity attributable to owners of the parent entity
Gearing ratio

31. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai tercatat yang mendekati nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah perkiraan nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Penjelasan lebih lanjut diberikan pada paragraf-paragraf berikut.

Instrumen keuangan yang dicatat sebesar nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas sewa sebesar biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dan tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pinjaman tambahan pada pasar saat ini untuk jenis pinjaman yang sama.

Instrumen keuangan dengan jumlah tercatat yang mendekati nilai wajarnya

Manajemen telah menentukan bahwa nilai tercatat kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek, mendekati nilai wajarnya karena sifat jangka pendeknya. Aset keuangan tidak lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya mendekati nilai wajarnya karena sering dinilai ulang.

31. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at carrying value which similar with fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. Further explanations are provided in the following paragraphs.

Financial instruments carried at fair value or amortized cost

Lease liability are carried at amortized cost using the effective interest rate method and the discount rates used are the current market incremental lending rate for similar types of lending.

Financial instruments with carrying amounts that approximate their fair values

Management has determined that the carrying values of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accrued expenses and short-term employee benefits liability, approximate their fair values due to their short-term nature. Other non-current financial assets and other non-current assets approximate their fair values as they are re-priced frequently.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

31. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN

Hierarki nilai wajar

Aset dan liabilitas keuangan diklasifikasikan secara keseluruhan berdasarkan tingkat terendah dari masukan (*input*) yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar. Penilaian dampak signifikan dari suatu input tertentu terhadap pengukuran nilai wajar membutuhkan pertimbangan dan dapat mempengaruhi penilaian dari aset dan liabilitas yang diukur dan penempatannya dalam hierarki nilai wajar.

Bukti terbaik dari nilai wajar adalah harga yang dikuotasi (*quoted prices*) dalam sebuah pasar yang aktif. Jika pasar untuk sebuah instrumen keuangan tidak aktif, entitas menetapkan nilai wajar dengan menggunakan metode penilaian. Tujuan dari penggunaan metode penilaian adalah untuk menetapkan harga transaksi yang terbentuk pada tanggal pengukuran dalam sebuah transaksi pertukaran yang wajar dengan pertimbangan bisnis normal.

Metode penilaian termasuk penggunaan harga dalam transaksi pasar yang wajar (*arm's length*) terakhir antara pihak-pihak yang memahami dan berkeinginan, jika tersedia, referensi kepada nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama, analisa arus kas yang didiskontokan.

Jika terdapat metode penilaian yang biasa digunakan oleh para peserta pasar untuk menentukan harga dari instrumen dan metode tersebut telah didemonstrasikan untuk menyediakan estimasi yang andal atas harga yang diperoleh dari transaksi pasar yang aktual, entitas harus menggunakan metode tersebut. Metode penilaian yang dipilih membuat penggunaan maksimum dari *input* pasar dan bergantung sedikit mungkin atas *input* yang spesifik untuk entitas (*entity-specific input*). Metode tersebut memperhitungkan semua faktor yang akan dipertimbangkan oleh peserta pasar dalam menentukan sebuah harga dan selaras dengan metode ekonomis untuk penilaian sebuah instrumen keuangan. Secara berkala, Kelompok Usaha menelaah metode penilaian dan mengujinya untuk validitas dengan menggunakan harga dari transaksi pasar terkini yang dapat diobservasi untuk instrumen yang sama (yaitu tanpa modifikasi dan pengemasan kembali) atau berdasarkan data pasar yang tersedia dan dapat diobservasi.

31. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Fair value hierarchy

Financial assets and liabilities are classified in their entirety based on the lowest level of input that is significant to the fair value measurements. The assessment of the significance of a particular input to the fair value measurements requires judgement, and may affect the valuation of the assets and liabilities being measured and their placement within the fair value hierarchy.

The best evidence of fair value is quoted prices in an active market. If the market for a financial instrument is not active, an entity establishes fair value by using a valuation technique. The objective of using a valuation technique is to establish what the transaction price would have been on the measurement date in an arm's length exchange motivated by normal business considerations.

Valuation techniques include using recent arm's length market transactions between knowledgeable, willing parties, if available, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis.

If there is a valuation technique commonly used by market participants to price the instrument and that technique has been demonstrated to provide reliable estimates of prices obtained in actual market transactions, the entity uses that technique. The chosen valuation technique makes maximum use of market inputs and relies as little as possible on entity-specific inputs. It incorporates all factors that market participants would consider in setting a price and is consistent with accepted economic methodologies for pricing financial instruments. Periodically, the Group calibrates the valuation technique and tests it for validity using prices from any observable current market transactions in the same instrument (i.e., without modification or repackaging) or based on any available observable market data.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

**31. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN
(lanjutan)**

Hierarki nilai wajar (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Kelompok Usaha Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
	Nilai tercatat/ Carrying Values	Nilai wajar/ Fair Values
Aset Keuangan		
Kas dan setara kas	1.126.831	1.126.831
Piutang usaha	1.211.152	1.211.152
Piutang lain-lain	203.994	203.994
Aset keuangan tidak lancar lainnya	3.919	3.919
Aset tidak lancar lainnya	1.901	1.901
Total aset keuangan	2.547.797	2.547.797
Liabilitas keuangan		
Utang usaha	1.609.973	1.609.973
Utang lain-lain	78.306	78.306
Beban akrual	167.607	167.607
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	24.163	24.163
Liabilitas sewa	21.025	21.025
Total liabilitas keuangan	1.901.074	1.901.074

Nilai wajar didefinisikan sebagai jumlah dimana suatu instrumen dapat dipertukarkan dalam transaksi saat ini antara pihak-pihak yang bersedia berpengetahuan luas dalam transaksi wajar, selain dari penjualan paksa atau likuidasi. Nilai wajar diperoleh dari harga pasar yang dikutip, model arus kas yang didiskontokan, dan model penentuan harga opsi yang sesuai.

**31. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS
(continued)**

Fair value hierarchy (continued)

The following table sets out the carrying values and estimated fair values of the Group's financial instruments as of December 31, 2022 and 2021:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	Nilai tercatat/ Carrying Values	Nilai wajar/ Fair Values
Financial Assets		
Cash and cash equivalents	953.297	953.297
Trade receivables	911.402	911.402
Other receivables	183.331	183.331
Other non-current financial assets	3.919	3.919
Other non-current assets	2.009	2.009
Total financial assets	2.053.958	2.053.958
Financial Liabilities		
Trade payables	1.285.340	1.285.340
Other payables	77.641	77.641
Accrued expenses	186.633	186.633
Short-term employee benefits liability	40.140	40.140
Lease liability	24.149	24.149
Total financial liabilities	1.613.903	1.613.903

Fair value is defined as the amount at which an instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties in an arm's-length transaction, other than in a forced or liquidation sale. Fair values are obtained from quoted market prices, discounted cash flow models and option pricing models as appropriate.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

32. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2022, Kelompok Usaha memiliki aset moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

	Mata uang asing (nilai penuh)/ Foreign currencies (full amount)
Dolar Amerika Serikat	
Aset	
Kas dan setara kas (Catatan 4)	636.255
Piutang Usaha (Catatan 5a)	228.431
Piutang lain-lain (Catatan 5b)	27.436
Liabilitas	
Utang usaha - pihak ketiga (Catatan 12)	(601.896)
Utang lain-lain - pihak ketiga (Catatan 13)	(32.206)
Euro	
Liabilitas	
Utang usaha - pihak ketiga (Catatan 12)	(61.785)
Utang lain-lain - pihak ketiga (Catatan 13)	(35.280)
Dolar Singapura	
Aset	
Piutang lain-lain (Catatan 5b)	7.788
Liabilitas	
Utang usaha - pihak ketiga (Catatan 12)	(4.408.320)
Dolar Kanada	
Liabilitas	
Utang usaha - pihak ketiga (Catatan 12)	(61.546)

32. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES IN FOREIGN CURRENCY

As of December 31, 2022, the Group has monetary assets denominated in foreign currencies as follows:

Ekuivalen/ Equivalent Rupiah	
	United States Dollar
	Assets
10.009	Cash and cash equivalent (Note 4)
3.593	Trade receivable (Note 5a)
432	Others receivable (Note 5b)
	Liabilities
(9.468)	Trade payables - third parties (Note 12)
(507)	Other payables - third parties (Note 13)
	Euro
	Liabilities
(1.033)	Trade payables - third parties (Note 12)
(590)	Other payables - third parties (Note 13)
	Singapore Dollar
	Assets
91	Others receivable (Note 5b)
	Liabilities
(51.397)	Trade payables - third parties (Note 12)
	Canada Dollar
	Liabilities
(712)	Trade payables - third parties (Note 12)

Pada tanggal laporan keuangan konsolidasian, kurs yang berlaku mendekati Rp15.731, Rp16.713, Rp10.581, Rp11.659, dan Rp11.566 (nilai penuh) terhadap masing-masing \$AS1, €Eu1, \$Aus1, \$Sin1 dan \$Can1.

Jika aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2022 dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal laporan keuangan, maka liabilitas moneter neto akan mengalami penurunan sebesar Rp1.217.

On the consolidated financial statement date, the exchange rates are Rp15,731, Rp16,713, Rp10,581, Rp11,659, and Rp11,566 (full amount) per US\$1, €Eu1, Au\$1, Sin\$1 dan Can\$1, respectively.

If the monetary assets and liabilities in foreign currencies as of December 31, 2022 are converted to Rupiah using the exchange rates as of the consolidated financial statement date, the net monetary liabilities will decrease by Rp1,217.

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

33. SEGMENT OPERASI

Sesuai dengan PSAK 5, "Segmen Operasi", informasi segmen berikut ini dilaporkan berdasarkan informasi yang digunakan oleh manajemen untuk mengevaluasi kinerja setiap segmen dan menentukan alokasi sumber daya.

Kelompok Usaha mengklasifikasikan kegiatan usahanya menjadi 5 (lima) segmen operasi utama. Informasi segmen operasi tersebut adalah sebagai berikut:

33. OPERATION SEGMENT

In accordance with PSAK 5, "Operating Segments", the following segment information is prepared based on the information used by management in evaluating the performance of each business segment and in determining the allocation of resources.

The Group classifies its business activities into 5 (five) major operating segments. The information concerning these operating segments is as follows:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ Year Ended December 31, 2022						
	Distribusi/ Distribution	Produk professional/ Professional product	Kesehatan konsumen/ Consumer health	Alliance/ Alliance	Lainnya/ Others	Konsolidasian/ Consolidated
Pendapatan neto	5.987.428	446.863	511.669	110.064	234.097	7.290.121
Beban pokok pendapatan	(5.467.344)	(79.182)	(149.904)	(50.437)	(204.863)	(5.951.730)
Laba bruto	520.084	367.681	361.765	59.627	29.234	1.338.391
Beban penjualan						(733.928)
Beban umum dan administrasi						(140.685)
Beban penelitian dan pengembangan						(22.396)
Pendapatan lain						8.337
Beban lain						(6.060)
Pendapatan keuangan						13.424
Beban keuangan						(1.446)
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali						287
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan entitas induk						356.728
Total aset						4.474.599
Total liabilitas						2.047.044
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset takberwujud						44.369
Pengeluaran barang modal						36.925

Net revenues

Cost of revenues

Gross profit

Selling expenses

General and administrative expenses

Research and development expenses

Other income

Other expenses

Finance income

Finance costs

Income for the year attributable to

non-controlling interests

Income for the year

attributable to

owners of the

parent entity

Total assets

Total liabilities

Depreciation of fixed assets and

amortization of intangible assets

Capital expenditures

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

Kelompok Usaha mengklasifikasikan kegiatan usahanya menjadi 5 (lima) segmen operasi utama. Informasi segmen operasi tersebut adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The Group classifies its business activities into 5 (five) major operating segments. The information concerning these operating segments is as follows: (continued)

	Distribusi/ Distribution	Produk professional/ Professional product	Kesehatan konsumen/ Consumer health	Alliance/ Alliance	Lainnya/ Others	Konsolidasian/ Consolidated	
Pendapatan neto	5.463.574	620.150	627.951	91.829	272.660	7.076.164	Net revenues
Beban pokok pendapatan	(4.989.148)	(104.210)	(175.716)	(39.072)	(198.665)	(5.506.811)	Cost of revenues
Laba bruto	474.426	515.940	452.235	52.757	73.995	1.569.353	Gross profit
Beban penjualan						(749.437)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi						(139.214)	General and administrative expenses
Beban penelitian dan pengembangan						(23.262)	Research and development expenses
Pendapatan lain						37.371	Other income
Beban lain						(17.522)	Other expenses
Pendapatan keuangan						16.201	Finance income
Beban keuangan						(2.333)	Finance costs
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali						915	Income for the year attributable to non-controlling interests
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan entitas induk						550.176	Income for the year attributable to owners of the parent entity
Total aset						4.021.919	Total assets
Total liabilitas						1.813.628	Total liabilities
Penyusutan aset tetap dan amortisasi aset takberwujud						43.633	Depreciation of fixed assets and amortization of intangible assets
Pengeluaran barang modal						34.423	Capital expenditures

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT SOHO GLOBAL HEALTH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
for the Year Then Ended
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)**

34. HAL LAINNYA

Operasi Kelompok Usaha telah dan mungkin terus dipengaruhi oleh penyebaran virus Covid-19. Dampak virus Covid-19 terhadap ekonomi global dan Indonesia termasuk dampak terhadap pertumbuhan ekonomi, penurunan pasar modal, peningkatan risiko kredit, depresiasi nilai tukar mata uang asing dan gangguan operasi bisnis. Dampak masa depan dari virus Covid-19 terhadap Indonesia dan Kelompok Usaha masih belum dapat ditentukan saat ini. Peningkatan jumlah infeksi Covid-19 yang signifikan atau penyebaran yang berkepanjangan dapat mempengaruhi Indonesia dan Kelompok Usaha.

Meskipun demikian, setelah tanggal laporan keuangan konsolidasian, manajemen Kelompok Usaha berpendapat bahwa sampai saat ini wabah Covid-19 tidak memiliki dampak signifikan terhadap kegiatan operasi Kelompok Usaha.

34. OTHER MATTER

The Group's operation has and may continue to be impacted by the outbreak of Covid-19 virus. The effects of Covid-19 virus to the global and Indonesian economy include effect to economic growth, decline in capital markets, increase in credit risk, depreciation of foreign currency exchange rates and disruption of business operation. The future effects of the outbreak of Covid-19 virus to Indonesia and the Group are unclear at this time. A significant rise in the number of Covid-19 virus infections or prolongation of the outbreak may affect Indonesia and the Group.

Nevertheless, after the consolidated financial statements date, management of the Group is of the opinion that the outbreak of the Covid-19 has no significant impact to the operational activities of the Group.

